



**Comune di Pian Camuno**  
Provincia di Brescia

**Codice Ente 017142**

Delibera trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari contestualmente alla pubblicazione.

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N° 94 / 2019 del registro delibere

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019/2020/2021.**

L'anno **duemiladiciannove** addì **ventisette** del mese di **giugno** alle ore **18:00** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale. All'appello risultano:

<b>Nome</b>	<b>Funzione</b>	<b>Presenza</b>
RAMAZZINI GIORGIO GIOVANNI	SINDACO	Si'
ZILIANI PRISCILLA	VICE SINDACO	Si'
BERTOLI EMANUELE ANGELO	ASSESSORE	Si'
BIANCHI GIAN PIETRO	ASSESSORE	Si'
BIANCHI ERIKA	ASSESSORE	No

Totale presenti N° 4

Totale assenti N° 1

Assiste il **Segretario Comunale Dr. Marino Bernardi** il/la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Il Sindaco Giorgio Giovanni Ramazzini** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto ed adotta la seguente deliberazione:

Delibera di Giunta N° 94 del 27/06/2019

Oggetto: AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019/2020/2021.

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che:

- ai sensi delle disposizioni vigenti (in particolare l'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 39 della Legge n. 449/1997), gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, finalizzata al contenimento delle spese di personale;
- il piano triennale dei fabbisogni di personale è da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance (art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001);
- il limite della spese del personale è fissato dall'art. 1, commi 557, 557-bis e 557-quater, della Legge n. 296/2006, dall'anno 2014, nel valore medio del triennio 2011/2013 di tale spesa;
- le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale delle amministrazioni pubbliche sono adottate con D.M. della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dip. Funz.Publ. in data 08.05.2018;

**RICHIAMATA** la propria precedente deliberazione n. 25 in data 14.02.2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2020/2021, nonché la dotazione organica intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della Legge n. 296/2006 e s.m.i.;

**PRECISATO** che con la medesima deliberazione di dava atto che nel Comune di Pian Camuno non sussiste personale in esubero, a seguito dell'annuale verifica delle eccedenze di personale;

**CONSIDERATO** che, rispetto alla valutazione effettuata al momento della citata deliberazione n. 25 del 14.02.2019, sono intervenute nuove situazioni che richiedono un aggiornamento della politica del personale, nell'ottica di perseguire il buon andamento dei servizi;

**ATTESO** che si è verificata n. 1 cessazione al 31.01.2019 e n. 1 unità cesserà al 31.07.2019;

**CONSIDERATE** le seguenti esigenze di personale:

- il pensionamento di un Istruttore Amministrativo in servizio presso i Servizi Demografici – cat. C5 a tempo pieno, a far data dal mese di agosto 2019 (ultimo giorno lavorativo 31.07.2019) richiede di procedere all'assunzione di nuova figura professionale, al fine di assicurare continuità in un Servizio che l'Amministrazione ritiene di rilevante impatto;

**RILEVATO** che il preannunciato pensionamento impone la necessità di prevedere la copertura mediante mobilità di un posto in possesso di specifica professionalità riferita alla gestione dei servizi demografici;

**DATO ATTO** che:

- si è provveduto ad avviare la procedura di reclutamento di personale mediante avviso esplorativo di mobilità per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo – cat. C da assegnare ai Servizi Demografici;
- la sola candidata ammessa alla selezione non ha ottenuto il nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza;

**RITENUTO** opportuno rinnovare la ricerca di personale mediante nuovo avviso di mobilità per un posto di Collaboratore Amministrativo/Esecutore – cat. B, da assegnare ai Servizi Demografici;

**RITENUTO** pertanto aggiornare la programmazione del fabbisogno di personale 2019/2020/2021, per rispondere alle esigenze sopra delineate;

**RICORDATO** che la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti della Legge n. 296/20069 e s.m.i., è pari a Euro 326.575,36 (al netto delle spese per incrementi contrattuali e delle altre spese di personale non rientranti nel limite);

**CONSIDERATI** i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, come da proposta dal Segretario Generale, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

**VISTO** l'art. 3, comma 5 e comma 5-sexies, del D.L. n. 90/2014 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 114/2014 e modificazione per ultimo dal D.L. n. 4/2019 convertito dalla L. 26/2019, ai sensi del quale per il triennio 2019-2021 gli enti locali, che dal 2018 hanno facoltà assunzionale nella misura del 100% della spesa dei cessati dell'anno precedente, possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, anche le cessazioni programmate nella medesima annualità (non sono da conteggiare come cessazione i trasferimenti di personale presso altri enti mediante mobilità volontaria);

**CONSIDERATO** che:

- nell'anno 2019 si verificano n. 2 cessazioni (n. 1 cessazione di personale categoria D e n. 1 cessazione di personale categoria C);
- i margini assunzionali annui ammontano complessivamente a € 40.690,57;

**RITENUTO** altresì di prevedere anche eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale;

**VERIFICATO** inoltre il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

**CONSIDERATO** altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

**DATO ATTO** che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

**RILEVATO** che l'eventuale modifica in corso d'anno è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili, sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale, e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;

**VISTO** l'organigramma dell'Ente, aggiornato con delibera di G.C. n. 69 del 16.05.2019, nel quale sono rappresentate le aree, la loro articolazione interna, compresa l'individuazione di eventuali posizioni organizzative, nonché eventuali Aree e Servizi posti alle dirette dipendenze del Segretario;

**VISTO** il vigente Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 45 del 04.04.2002, esecutiva ai sensi di legge, modificato con deliberazione G.C. n.194 dell'11/12/2003;

**VISTO** il parere favorevole espresso in data 26.06.2019 dal Revisore dei Conti, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;

**PRECISATO** che il presente provvedimento è oggetto di informazione alle Organizzazioni Sindacali ed alla Rappresentanza Sindacale Unitaria ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

**VISTO** il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e in particolare l'art. 91;

**VISTO** il D.Lgs. 30.03.2001, n.165 e s.m.i.;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal responsabile dell'ufficio personale, dott. Bernardi Marino - Segretario Comunale, in ordine alla regolarità tecnica dell'atto, ai sensi dell'art. 49, 2° comma del T.U.E.L. (D. Lgs. 18/08/2000 n° 267);

**VISTO** il parere favorevole espresso dal responsabile dell'ufficio finanziario, dr.ssa Cinzia Cavallini - in ordine alla regolarità contabile dell'atto, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del T.U.E.L. (D. Lgs. 18/08/2000 n° 267);

Con voti favorevoli unanimi, espressi dagli aventi diritto nei modi di legge,

### **DELIBERA**

1. **di aggiornare** il piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021, approvato con la propria precedente deliberazione n. 25 del 14.02.2019 come di seguito riportato:
  - a. la confermare la dotazione organica al 01.01.2019, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 326.575,91;
  - b. dare atto che nel 2019, a fronte della cessazione di n. 2 unità di personale, si rendono vacanti n. 2 posti a tempo indeterminato;
  - c. di prevedere la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato presso i Servizi Demografici mediante procedura di mobilità art. 34-bis / art. 30 D.Lgs. n. 165/2001;
  - d. di modificare le categorie di personale in servizio presso i Servizi Demografici prevedendo n. 2 dipendenti di cui n. 1 di categoria C e n. 1 di categoria B;
  - e. nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale 2019/2021 vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, in premessa esplicitati:
    - l'assunzione a tempo indeterminato dall'anno 2020 dei posti vacanti, da effettuarsi secondo le seguenti procedure ordinarie di reclutamento:
    - mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 34-bis / art. 30, D.Lgs. n. 165/2001;
    - concorso pubblico, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001, fatti salvi gli obblighi previsti dalla legge in materia di riserva, verificata l'assenza nell'Ente di vincitori e/o idonei nelle graduatorie vigenti, secondo i principi dettati dall'art. 4, comma 3, del D.L. n. 101/2013, e previo esperimento delle procedure di mobilità ai sensi degli artt. 30, comma 2-bis, e 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001;
2. **di dare atto** che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, determinata in annui € 40.690,57 rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima);
3. **di confermare** l'organigramma dell'Ente, aggiornato con delibera di G.C. n. 69 del 16.05.2019, nel quale sono rappresentate le aree, la loro articolazione interna, compresa

l'individuazione di eventuali posizioni organizzative, nonché eventuali Aree e Servizi posti alle dirette dipendenze del Segretario;

4. **di pubblicare** il presente piano triennale dei fabbisogni in “Amministrazione trasparente”, nell’ambito degli “Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato” di cui all’art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
5. **di trasmettere** il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l’applicativo “PIANO DEI FABBISOGNI” presente in SICO, ai sensi dell’art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
6. **di prendere atto** del parere favorevole espresso in data 26.06.2019 dal Revisore dei Conti che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;
7. **di precisare** che il provvedimento sarà oggetto di informazione alla parte sindacale;
8. **di dare atto** dei pareri espressi in premessa;
9. **di precisare** che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 60 giorni dall’ultimo di pubblicazione all’albo pretorio on-line o, in alternativa, al Capo dello Stato entro 120 giorni.

Successivamente,

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**RAVVISATA** l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

**VISTO** l'art.134, comma 4°, del T.U.E.L. (D. Lgs. 18/09/2000 n. 267);

### **D E L I B E R A**

- **di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile.

**Letto, confermato e sottoscritto.**

**Il Sindaco**  
**Giorgio Giovanni Ramazzini**

(Sottoscritto Digitalmente)

**Il Segretario Comunale**  
**Dr. Marino Bernardi**