



COMUNE di EDOLO
Provincia di Brescia
AREA LAVORI PUBBLICI ED AMBIENTE

ORIGINALE

Determinazione n. 58 del 31/12/2018

n. Reg. Gen. 417

OGGETTO: manutenzione ordinaria ascensori siti presso stabili di proprietà comunale per l'anno 2019. Affidamento diretto alla ditta Brognoli & C. S.n.c.

Il Responsabile dell'Area

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 23/04/2018, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 24/04/2018 i responsabili di area sono stati autorizzati alla gestione del Piano esecutivo di Gestione (P.E.G.), per l'esercizio finanziario 2018;
- con decreto sindacale n. 7 del 23/05/2018 il sottoscritto, geom. Fabio Albertoni, è stato nominato Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Ambiente;
- con determinazione dell'Area Tecnica n. 294 del 30/12/2013 il geom. Marcella Malgarotti è stata individuata e nominata responsabile di procedimento;
- presso alcuni stabili di proprietà comunale (scuola primaria "C. Battisti", municipio e immobile frazione Cortenedolo) sono installati degli ascensori, i quali, ai sensi della normativa vigente in materia, sono soggetti a manutenzione ordinaria periodica al fine di assicurarne il corretto funzionamento;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 23.05.13 è stato approvato lo schema di contratto di comodato gratuito tra la Società FERROVIENORD S.p.A. ed il Comune di Edolo per l'utilizzo dell'unità immobiliare situata al piano primo della stazione ferroviaria di Edolo, presso la quale è installato un ascensore;

Ritenuto necessario garantire in modo continuativo e regolare, per l'anno 2019, il servizio di manutenzione ordinaria periodica programmata che deve essere eseguito da ditta specializzata nel settore e competente in materia;

Richiamato il DPR n. 162 del 30.04.1999, come modificato dal DPR 23/2017, recante le norme per l'attuazione della direttiva 2014/33/UE relativa agli ascensori, ai componenti di sicurezza degli ascensori e al loro esercizio, il quale prevede che il proprietario dello stabile o il suo legale rappresentante è tenuto ad effettuare regolari manutenzioni dell'ascensore, nonché a sottoporre lo stesso a verifica periodica ogni 2 anni;

Ricordato che le visite periodiche sugli ascensori in premessa richiamati sono stata eseguite nell'anno 2017 e che pertanto, ai sensi della normativa vigente, le stesse dovranno essere effettuata nell'anno 2019;

Richiamato:

- ▲ l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale prevede che per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, è consentito l'affidamento diretto;
- ▲ l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro;

Evidenziato che:

- la procedura, mediante affidamento diretto, inerente la manutenzione ordinaria nonché l'assistenza alla visita periodica biennale degli ascensori installati presso gli stabili scuola primaria "Cesare Battisti", municipio, immobile frazione Cortenedolo e stazione ferroviaria per l'anno 2019, è stata effettuata sul portale SINTEL – piattaforma dell'Agenda Regionale Centrale Acquisti (ARCA) di Regione Lombardia (ID 105585692);
- la richiesta di offerta, mediante valore economico, è stata inoltrata alla ditta Brognoli & C. S.n.c., con sede in Via Nazionale n. 10/A a Piomborno di Piancogno (BS), C.F. 01073230177, P.IVA. 00600300982;

Visto il report elaborato mediante la piattaforma SINTEL, relativo all'offerta presentata dalla ditta Brognoli & C. S.n.c., che quantifica per la manutenzione ordinaria dei citati ascensori, una spesa pari a complessivi €. 3.490,00 oltre IVA a norma di legge;

- canone annuo ascensore scuola primaria "Cesare Battisti" €. 730,00 oltre IVA;
- canone annuo ascensore municipio €. 760,00 oltre IVA;
- canone annuo ascensore immobile frazione Cortenedolo €. 930,00 oltre IVA*;
- canone annuo ascensore stazione ferroviaria €. 890,00 oltre IVA*;
- importo assistenza verifica periodica organismo ispettivo €. 45,00 oltre IVA/cad. ascensore;

*(importo comprensivo del canone di telesoccorso obbligatorio per tutti gli impianti a 95/16 CE installati dopo il 30/06/1999)

Considerati i prezzi offerti equi ai valori di mercato e convenienti per l'Ente;

Viste le dichiarazioni rese dalla ditta Brognoli & C. S.n.c. in sede di procedura, relative al possesso dei requisiti e delle capacità di cui all'art. 84 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di inesistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Dato atto che è depositato agli atti il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) attestante l'assolvimento, da parte della citata ditta, degli obblighi contributivi stabiliti dalle vigenti disposizioni;

Ritenuto di affidare, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la manutenzione ordinaria nonché l'assistenza alla visita periodica biennale degli ascensori installati presso gli stabili scuola primaria "Cesare Battisti", municipio, immobile frazione Cortenedolo e stazione ferroviaria, alla ditta Brognoli & C. S.n.c., con sede in Via Nazionale n. 10/A a Piamborno di Piancogno (BS), C.F. 01073230177, P.IVA. 006003009824, al prezzo offerto pari a complessivi €. 3.490,00, oltre IVA a norma di Legge, per un totale di €. 4.257,80 Iva compresa;

Precisato che al finanziamento della spesa di cui sopra si provvede con fondi propri di bilancio allocati ai Codici e Capitoli di PEG di seguito elencati, del Bilancio Pluriennale 2018-2020, esercizio 2019, che presentano la necessaria disponibilità:

- €. 945,50 Codice 04.02-1.03 Cap. PEG. n. 701.01 (scuole elementari "C. Battisti);
- €. 982,10 Codice 01.11-1.03 Cap. PEG. n. 190.01 (municipio);
- €. 1.189,50 Codice 04.01-1.03 Cap. PEG. n. 651.01 (immobile frazione Cortenedolo);
- €. 1.140,70 Codice 01.05-1.03 Cap. PEG. n. 431.01 (stazione ferroviaria);

Dato atto del proprio parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema di controlli interni;

Acquisito, ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 8.5 del Regolamento del sistema di controlli interni, il parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria;

Richiamati:

- il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 267/00 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

D E T E R M I N A

1. **di affidare** mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., tramite la piattaforma regionale e-procurement dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) – portale SINTEL, la manutenzione ordinaria nonché l'assistenza alla visita periodica biennale degli ascensori installati presso gli stabili scuola primaria "Cesare Battisti", municipio, immobile frazione Cortenedolo e stazione ferroviaria alla ditta Brognoli & C. S.n.c., con sede in Via Nazionale n. 10/A a Piamborno di Piancogno (BS), C.F. 01073230177, P.IVA. 00600300982, al prezzo offerto pari a complessivi €. 3.490,00 oltre IVA a norma di legge:
 - canone annuo ascensore scuola primaria "Cesare Battisti" €. 730,00 oltre IVA;
 - canone annuo ascensore municipio €. 760,00 oltre IVA;
 - canone annuo ascensore immobile frazione Cortenedolo €. 930,00 oltre IVA*;
 - canone annuo ascensore stazione ferroviaria €. 890,00 oltre IVA*;
 - importo assistenza verifica periodica organismo ispettivo €. 45,00 oltre IVA/cad. ascensore;*(importo comprensivo del canone di telesoccorso obbligatorio per tutti gli impianti a 95/16 CE installati dopo il 30/06/1999)
2. **di approvare** il report della procedura n. 105585692, elaborato mediante la piattaforma SINTEL, parte integrante e sostanziale della presente determinazione anche se non materialmente allegato alla stessa ma depositato agli atti dell'Area;
3. **di impegnare** le spese di cui al punto 1, pari a complessivi €. 4.257,80 IVA compresa, ai Codici e Cap. di PEG di seguito riportati, del Bilancio Pluriennale 2018-2020, esercizio 2019, che presentano la necessaria disponibilità:

Codice	Cap. PEG n.	Importo
04.02-1.03	701.01 scuole elem.	€. 945,50
01.11-1.03	190.01 municipio	€. 982,10
04.01-1.03	651.01 scuole materne	€. 1.189,50
01.05-1.03	431.01 stazione ferroviaria	€. 1.140,70

4. **di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nonché alla Segreteria per la pubblicazione all'Albo online per 15 giorni consecutivi e per l'archiviazione;
5. **di trasmettere** copia al Sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria;
5. **di precisare che** il presente atto è impugnabile unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro 30 (trenta) giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione.

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema di controlli interni comunale.

Addì, 31/12/2018

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Marcella Malgarotti



Il Responsabile dell'Area
Geom. Fabio Albertoni

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 8.5 del Regolamento del sistema di controlli interni comunale.

Addì, 31/12/2018



Per il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria t.a.
Il Sostituto - Dott. Luca Masneri

Addì, 31/12/2018

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Marcella Malgarotti



Il Responsabile dell'Area
Geom. Fabio Albertoni

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151.4 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i.:

Codice	Cap. PEG n.	Impegno	Importo	CIG
04.02-1.03	701.01 scuole elem.	2019/973 IX	€. 945,50	Z74268C599
01.11-1.03	190.01 municipio	2019/974 IX	€. 982,10	
04.01-1.03	651.01 scuole materne	2019/975 IX	€. 1.189,50	
01.05-1.03	431.01 stazione ferroviaria	2019/976 IX	€. 1.140,70	

Addì, 31/12/2018



Per il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria t.a.
Il Sostituto - Dott. Luca Masneri

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo online e per 15 giorni consecutivi.

Addì, - 4 FEB. 2019



L'Istruttore Amministrativo
Dott. Roberto Casalini

PAGINA PRIVA DI SCRITTURAZIONE