

## AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata nei modi di  
legge dal 29/9/2013

Breno, 29/9/2013

Il presente atto è composto da n. 3 pagine Tre

### **DETERMINAZIONE N. 42 DEL 24.4.2019**

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE  
DELL'AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI  
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE - ASST DELLA VALCAMONICA  
N.70 DEL 10.2.2016 E SMI**

(Tit. di class. 1.1.02)

**OGGETTO:** Sostituzione membro Commissione di Gara per la valutazione delle buste economiche dell'aggiudicazione dell'Appalto Specifico discendente dall'Accordo Quadro espletato dall'Azienda Regionale Centrale Acquisti SpA, ai sensi dell'art. 54 comma 4 lettera c) del D.Lgs. n. 50/2016 smi, e rilancio di confronto competitivo tra le parti, per l'affidamento del servizio di lavanolo.

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE

### PREMESSO che:

- con decreto n. 222/2019 l'ASST della Valcamonica ha indetto, tramite piattaforma telematica SinTel, procedura per l'aggiudicazione dell'Appalto Specifico discendente dall'Accordo Quadro espletato dall'Azienda Regionale Centrale Acquisti SpA, ai sensi dell'art. 54 comma 4 lettera c) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., e rilancio di confronto competitivo tra le parti, per l'affidamento del servizio di lavanolo.;

- l'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. dispone che "la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto";

- la data di scadenza per la presentazione delle offerte da parte dei concorrenti era fissata alle ore 12:00 del giorno 5.4.2019;

- il Seggio di Gara, nominato con Determinazione AGRM n.35/2019, in data 10.4.2019 alle ore 16:00, ha proceduto all'apertura delle buste amministrative;

- con Determinazione AGRM n. 36/2019 è stata nominata la Commissione di Gara per la procedura in oggetto così composta:

Presidente: Costanza Bertoni Assistente Sanitaria in servizio Segreteria CIO e Medicina Preventiva;

Componente: Anna Pedersoli Coordinatore infermieristico in servizio presso SITRA;

Componente: Silvia Bertoni, Coordinatore infermieristico in servizio presso Direzione Medica di Presidio;

Verbalizzante: Dr.ssa Paola Lascoli, Assistente Amministrativo in servizio presso l'AGRM;

**CONSIDERATO** che il Commissario Bertoni Silvia ha comunicato la sua impossibilità, dovuta ad una malattia, ad essere presente alla seduta pubblica per l'apertura delle buste economiche fissata per il giorno 24.4.2019 alle ore 14:30 come da comunicazione agli atti;

**DATO ATTO** che si sono già concluse le operazioni di valutazione tecniche di assegnazione dei punteggi e che quindi si rende necessaria la sostituzione di detto commissario per la seduta pubblica di apertura delle buste economiche;

**RITENUTO** di nominare quale sostituto il signor Alessandro De Mola Coad. Amm. Esp. Presso l'AGRM;

### VISTE:

- la dichiarazione di incompatibilità sottoscritta dal sostituto;

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;

**ACQUISITO** il parere tecnico favorevole del Responsabile del procedimento;

## D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - sostituire il commissario Bertoni Silvia per la seduta pubblica per l'apertura delle buste economiche fissata per il giorno 24.4.2019 alle ore 14:30, in quanto assente per malattia, con il signor Alessandro De Mola Coad. Amm. Esp. Presso l'AGRM;





2 - di confermare la Commissione di Gara per la valutazione delle offerte economiche relative alla procedura in oggetto, così composta:

- Presidente: Costanza Bertoni Assistente Sanitaria in servizio Segreteria CIO e Medicina Preventiva;

- Componente: Anna Pedersoli Coordinatore infermieristico in servizio presso SITRA;

- Componente: Alessandro De Mola Coad. Amm. Esp. Presso l'AGRM;

- Verbalizzante: Dr.ssa Paola Lascioli, Assistente Amministrativo in servizio presso l'AGRM;

3 - che dal presente atto non discendono oneri finanziari per l'Azienda;

4 - di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale per i conseguenti controlli previsti dalla normativa vigente.



IL DIRETTORE  
AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI  
(Ing. Francesco Mazzoli)