



ORIGINALE

COMUNE di EDOLO
Provincia di Brescia
AREA LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE

Determinazione n. 57 del 27/12/2018

n. Reg. Gen. 4/6

OGGETTO: manutenzione ordinaria ascensore installato presso stabile comunale di Via Porro per l'anno 2019. Affidamento diretto alla società ThyssenKrupp Elevator Italia S.p.A.

Il Responsabile dell'Area

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 23/04/2018, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 24/04/2018 i responsabili di area sono stati autorizzati alla gestione del Piano esecutivo di Gestione (P.E.G.), per l'esercizio finanziario 2018;
- con decreto sindacale n. 7 del 23/05/2018 il sottoscritto, geom. Fabio Albertoni, è stato nominato Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Ambiente;
- con determinazione dell'Area Tecnica n. 294 del 30/12/2013 il geom. Marcella Malgarotti è stata individuata e nominata responsabile di procedimento;
- presso lo stabile di proprietà comunale sito in Via Porro è installato un ascensore, il quale, ai sensi della normativa vigente in materia, è soggetto a manutenzione ordinaria periodica al fine di assicurarne il corretto e regolare funzionamento;

Ritenuto necessario garantire in modo continuativo e regolare, per l'anno 2019, il servizio di manutenzione ordinaria periodica programmata che deve essere eseguito da ditta specializzata nel settore e competente in materia;

Richiamato il DPR n. 162 del 30.04.1999, come modificato dal DPR 23/2017, recante le norme per l'attuazione della direttiva 2014/33/UE relativa agli ascensori, ai componenti di sicurezza degli ascensori e al loro esercizio, il quale prevede che il proprietario dello stabile o il suo legale rappresentante è tenuto ad effettuare regolari manutenzioni dell'ascensore, nonché a sottoporre lo stesso a verifica periodica ogni 2 anni;

Ricordato che la visita periodica sull'ascensore installato presso lo stabile di proprietà comunale sito in Via Porro è stata eseguita nell'anno 2018 e che pertanto, ai sensi della normativa vigente, la stessa dovrà essere effettuata nell'anno 2020;

Contattata la ditta ThyssenKrupp Elevatori Italia S.p.A. con sede legale in Cologno Monzese (MI) Via A. Volta n. 16 C.F. e P. IVA 03702760962, specializzata nel settore, alla quale è stato chiesto preventivo di spesa per l'esecuzione del servizio di manutenzione ordinaria dell'ascensore installato presso lo stabile comunale di Via Porro;

Esaminata l'offerta presentata dalla ditta ThyssenKrupp Elevatori Italia S.p.A. che preventiva per l'esecuzione del servizio in discussione una spesa pari a complessivi Euro 660,00, oltre IVA, per un totale di Euro 805,20 Iva a norma di legge compresa;

Considerato il prezzo offerto equo ai valori di mercato, nonché conveniente per l'Ente;

Richiamato:

- ▲ l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale prevede che per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, è consentito l'affidamento diretto;
- ▲ l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 502 della Legge 28 dicembre 2015 n. 208 (legge di stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 165/01 sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

Considerato che l'importo del servizio in parola, risulta inferiore ad Euro 1.000,00 e non ricorre, pertanto, l'obbligo del mercato elettronico di cui alla richiamata L. 296/2006;

Ritenuto pertanto opportuno:

- ▲ intervenire con procedure autonome, rivolgendosi ad un operatore qualificato, garantendo così la rapidità di intervento nel rispetto del principio di economicità della spesa;
- ▲ affidare, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'esecuzione del servizio di manutenzione ordinaria dell'ascensore installato presso lo stabile comunale di Via Porro, alla ditta ThyssenKrupp Elevatori Italia S.p.A. con sede legale in Cologno Monzese (MI) Via A. Volta n. 16 C.F. e P. IVA 03702760962, al prezzo offerto pari a complessivi Euro 660,00, oltre IVA a norma di Legge;

Dato atto che è depositato agli atti il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) attestante l'assolvimento, da parte della citata ditta, degli obblighi contributivi stabiliti dalle vigenti disposizioni;

Precisato che al finanziamento della spesa di cui sopra si provvede con fondi propri di bilancio allocati al Codice 01.05-1.03 Cap. di PEG n. 461.01, del Bilancio Pluriennale 2018-2020, esercizio 2019, che presenta la necessaria disponibilità;

Dato atto del proprio parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema di controlli interni;

Acquisito, ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 8.5 del Regolamento del sistema di controlli interni, il parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria;

Richiamati:

- il D.Lgs. 50/2016;
- il D.Lgs. 267/00 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

D E T E R M I N A

1. **di affidare**, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016, per l'anno 2019 la manutenzione ordinaria dell'ascensore installato presso lo stabile comunale di Via Porro, alla ditta ThyssenKrupp Elevatori Italia S.p.A. con sede legale in Cologno Monzese (MI) Via A. Volta n. 16 C.F. e P. IVA 03702760962, al prezzo offerto pari ad €. 660,00 oltre IVA a norma di legge;
2. **di impegnare** la spesa di cui al punto 1, pari a complessivi €. 805,20, IVA a norma di Legge compresa, al Codice 01.05-1.03 Cap. di PEG n. 461.01 del Bilancio Pluriennale 2018-2020, esercizio 2019, che presenta la necessaria disponibilità;
3. **di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nonché alla Segreteria per la pubblicazione all'Albo online per 15 giorni consecutivi e per l'archiviazione;
4. **di trasmettere** copia al Sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria;
5. **di precisare che** il presente atto è impugnabile unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro 30 (trenta) giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione.

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 7.4 del Regolamento del sistema di controlli interni comunale.

Addi, 27/12/2018

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Marcella Margalotti



Il Responsabile dell'Area
Geom. Fabio Albertoni

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria, rilasciato ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del D.Lgs. 267/00 e s.m.i. e dell'articolo 8.5 del Regolamento del sistema di controlli interni comunale.

Addi, 27/12/2018



Per il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria t.a.
Il Sostituto - Dott. Luca Masneri

Addi, 27/12/2018

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Marcella Margalotti



Il Responsabile dell'Area
Geom. Fabio Albertoni

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151.4 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i.:

Codice	Cap. PEG n.	Impegno	Importo	CIG
01.05-1.03	461.01	2019/972 IX	€. 805,20	Z8F26939B5

Addi, 31/12/2018



Per il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria t.a.
Il Sostituto - Dott. Luca Masneri

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'Albo online e per 15 giorni consecutivi.

Addi, ~~4 FEB. 2019~~



L'Istruttore Amministrativo
Dott. Roberto Casalini