



# COMUNE DI PONTE DI LEGNO

## PROVINCIA DI BRESCIA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE  COPIA  SERVIZIO FINANZIARIO

#### N. 042 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Servizio di sgombero neve manuale nelle frazioni di Zoanno e Precasaglio durante le stagioni invernali 2023/2024 - 2024/2025 e 2025/2026. Assunzione impegno di spesa. CIG B116CE619C**

L'anno **2024** il giorno **due** del mese di **aprile**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

**VISTA** la propria determinazione n. 130 del 29.12.2023 con la quale:

- si approvavano i cinque report di gara generati dal portale di e-Procurement Sintel e venivano affidati i lotti 1, 2, 3, 4 e 5 per il servizio di sgombero neve delle stagioni invernali 2023/2024 - 2024/2025 - 2025/2026 alle imprese che hanno presentato la relativa migliore offerta:

Lotto	CIG	Oggetto
1	ZD53DEBC33	Sandrini Giancarlo e Giovanni S.r.l. con sede legale a Ponte di Legno
2	Z183DEBC3E	Carganico Michele Lavori Edili con sede legale a Ponte di Legno
3	Z653DEBC68	Stella Alpina Società Cooperativa Sociale dell'alta Valle Camonica con sede legale a Ponte di Legno
4	A043383B24	Edilclaudio S.r.l. con sede legale a Temù
5	Z533DEBC75	Bulferetti Roberto con sede legale a Ponte di Legno

- si assumeva l'impegno complessivo della presunta spesa di Euro 160.000,00 I.V.A. inclusa per le stagioni invernali 2023/2024 e 2024/2025 a carico del Capitolo 4200/23 "contratti di appalti servizio sgombero neve" assegnato a questo Servizio, ripartita con le seguenti modalità:
  - P.E.G. anno 2024 Euro 80.000,00;
  - P.E.G. anno 2025 Euro 80.000,00;
- si demandava a successiva determinazione l'impegno della spesa per la stagione invernale 2025/2026;

**VERIFICATO**, durante la stagione invernale in corso, che per garantire un servizio di sgombero neve completo ed efficiente nel triennio sopracitato è indispensabile provvedere anche allo sgombero manuale dei vicoli delle frazioni di Precasaglio e Zoanno;

**RISCONTRATA** a tal proposito la disponibilità del sig. Riccardo Dall'Oglio a svolgere il servizio precitato mediante prestazione occasionale come già effettuato nelle stagioni passate;

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,  
attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
<b>14/2024</b>	<b>€. 80.000,00</b>	<b>4200/23</b>	<b>10.05.1.03</b>	<b>U.1.03.02.15.000</b>
<b>6/2025</b>	<b>€. 80.000,00</b>	<b>4200/23</b>	<b>10.05.1.03</b>	<b>U.1.03.02.15.000</b>

Ponte di Legno, 02.04.2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
(Dott. Renato Armanaschi)

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet [www.comune.ponte-di-legno.bs.it](http://www.comune.ponte-di-legno.bs.it).

Ponte di Legno, .....

N. \_\_\_\_\_ REG.

### COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**

**VALUTATO** pertanto di dover affidare il servizio di sgombero neve manuale nelle frazioni di Zoanno e Precasaglio per le stagioni invernali 2023/2024 - 2024/2025 - 2025/2026 al sig. Riccardo Dall'Oglio;

**RITENUTO** dunque necessario estendere gli impegni n. 14/2024 e 6/2025, precedentemente assunti in favore delle ditte richiamate in premessa, anche in favore del sig. Riccardo Dall'Oglio;

**DATO ATTO** che la presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

**ESPRESSO** il proprio parere sulla regolarità tecnica;

**VISTI E RICHIAMATI:**

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica e dalla Conferenza dei Sindaci dei Comuni di Ponte di Legno, Temù e Vione in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della citata convenzione con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica;
- il decreto n. 83 del 04.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del Dott. Renato Armanaschi;
- il decreto n. 84 del 30.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata - Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 10.01.2024 di ricognizione delle posizioni organizzative;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 10.01.2024 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 23.02.2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2024/2026;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 28.02.2024, con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2024 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

**VISTA** l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 - 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

**DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **AFFIDARE** al sig. Riccardo Dall'Oglio il servizio di sgombero manuale dei vicoli delle frazioni di Precasaglio e Zoanno per le stagioni invernali 2023/2024-2024/2025 e 2025/2026;
- 2) **ESTENDERE** gli impegni n. 14/2024 e 6/2025 anche in favore del sig. Riccardo dall'Oglio;
- 3) **DEMANDARE** a successiva determinazione l'impegno della spesa per la stagione invernale 2025/2026;
- 4) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa si provvederà previa presentazione delle fatture, su verifica delle lavorazioni e liquidazione da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 5) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet [www.comune.ponte-di-legno.bs.it](http://www.comune.ponte-di-legno.bs.it).

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

La presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Geom. Denis Faustinelli)