



COMUNE DI PONTE DI LEGNO

PROVINCIA DI BRESCIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE COPIA SERVIZIO FINANZIARIO

N. 048 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Integrazione impegno di spesa a favore della società Nord Broker s.r.l. per regolazione premio polizza infortuni per i volontari partecipanti alle "giornate per l'esecuzione dei lavori di manutenzione delle strade montane" anno 2023 organizzate dal Comune. (CIG ZCD3B19C1F)**

L'anno **2024** il giorno **sedici** del mese di **aprile**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

PREMESSO che annualmente, l'Amministrazione Comunale promuove lo svolgimento delle cosiddette "giornate obbligatorie" delle strade, durante le quali i volontari interessati, residenti e proprietari di seconde case nel territorio comunale, partecipano direttamente ad interventi vari di manutenzione ordinaria delle strade montane e/o agro - silvo - pastorali, ottenendo di diritto il permesso di transito intercomunale, con validità annuale, sulle strade citate nel territorio comunale dei Comuni facenti parte dell'Unione Alta Valle Camonica;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 17.05.2019 di aggiornamento del regolamento operativo / linee guida per l'attuazione delle "giornate obbligatorie";

RITENUTO necessario ed opportuno attivare all'uopo una polizza assicurativa a copertura degli infortuni per i volontari partecipanti alle giornate di lavoro sopra menzionate;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 44 del 10.05.2023 con la quale si affidava alla Nord Broker s.r.l. con sede in Darfo Boario Terme (BS), società di brokeraggio incaricata dall'amministrazione comunale, l'appalto per il servizio assicurativo che prevedeva l'attivazione della Polizza Infortuni con la Compagnia Reale Mutua Agenzia di Lovere (dalle ore 24:00 del 12.05.2023 alle ore 24:00 del 30.10.2023) per i volontari partecipanti alle "giornate dei lavori di manutenzione delle strade montane" organizzate dal Comune;

CONSTATATO che il premio per la Polizza Infortuni stipulata con la compagnia Reale Mutua (decorrenza dalle ore 24:00 del 12.05.2023 alle ore 24:00 del 30.10.2023 n.100 giornate lavorative/persona) ammontava a stimati Euro 155,00;

VERIFICATO che tale Polizza prevedeva, alla fine del periodo assicurativo, la cosiddetta Regolazione Premio, cioè il conguaglio tra le giornate/volontario presuntivamente previste al momento dell'attivazione della Polizza (100 giornate/ volontario) e, a consuntivo, le effettive giornate/volontario svoltesi (state 208 giornate/volontario);

VISTA la richiesta a mezzo mail della società sopracitata di regolazione del premio mediante il pagamento di € 167,40;

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,
attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
386/2024	€. 167,40	4120/21	10.05.1.03	U.1.03.02.09.000

Ponte di Legno, 16.04.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott. Renato Armanaschi)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet <https://www.comune.ponte-di-legno.bs.it/>

Ponte di Legno,

N. _____ REG.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL FUNZIONARIO DELEGATO

RITENUTO di dover integrare il precedente impegno di spesa assunto in favore della società Nord Broker s.r.l. (imp. n. 500/2023) di ulteriori € 167,40, al fine di poter provvedere al pagamento per la regolazione del premio;

RICHIAMATA la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

PRECISATO che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTI E RICHIAMATI:

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica e dalla Conferenza dei Sindaci dei Comuni di Ponte di Legno, Temù e Vione in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della citata convenzione con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica;
- il decreto n. 83 del 04.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del Dott. Renato Armanaschi;
- il decreto n. 84 del 30.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata – Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 10.01.2024 di ricognizione delle posizioni organizzative;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 10.01.2024 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 23.02.2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2024/2026;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 28.02.2024, con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2024 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

VISTA l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **INTEGRARE** l'impegno di spesa precedentemente assunto in favore della società **Nord Broker s.r.l.** con sede in Via Albarde, 1 - 25047 Darfo Boario Terme (BS) (imp. n. 500/2023) di ulteriori **Euro 167,40** I.V.A. inclusa per la regolazione del premio della polizza infortuni per i volontari partecipanti alle "giornate per l'esecuzione dei lavori di manutenzione delle strade montane" anno 2023, a carico del Capitolo **4120/21 "Spese per la gestione delle manutenzioni stradali"** del P.E.G. 2024 assegnato a questo Servizio, che reca la sufficiente disponibilità;
- 2) **AUTORIZZARE** il pagamento della somma sopracitata in favore della società **Nord Broker s.r.l.** con sede in Via Albarde, 1 - 25047 Darfo Boario Terme (BS) provvedendo alla regolazione del premio;
- 3) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa per il servizio di assicurazione di cui sopra, si provvederà mediante anticipo per la sua attivazione e saldo ad avvenuta prestazione, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 4) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet <https://www.comune.ponte-di-legno.bs.it/> .

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Denis Faustinelli)