



# COMUNE DI PONTE DI LEGNO

PROVINCIA DI BRESCIA

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE

COPIA

SERVIZIO FINANZIARIO

**N. 034 Registro Servizio Tecnologico**

OGGETTO: **Lavori di ristrutturazione e manutenzione degli immobili comunali – opere da imbianchino – biennio 2023-2024, affidati in favore della ditta Fiorenti Patrizio Giuseppe con sede in Grosotto (SO). Assunzione dell’impegno di spesa per l’anno 2024. (CIG Z493999657)**

L’anno **2024** il giorno **diciannove** del mese di **marzo**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

**VISTA** la propria determinazione n. 27 del 22.03.2023 con la quale si era affidato in favore della ditta Fiorenti Patrizio Giuseppe con sede in Via Patrioti, 38/A 23034 Grosotto (SO) C.F. FRNPRZ60C16E2000 P.IVA 00668320146 l’appalto dei lavori di ristrutturazione e manutenzione degli immobili comunali – opere da imbianchino – biennio 2023-2024 e assunto l’impegno per l’anno 2023, demandando a un successivo atto l’impegno di spesa per l’annualità 2024;

**RITENUTO** dunque necessario procedere all’assunzione dell’impegno di spesa per i lavori di ristrutturazione e manutenzione degli immobili comunali – opere da imbianchino – annualità 2024 in favore della ditta precitata;

**VERIFICATO** inoltre che durante l’anno 2024 si renderà indispensabile provvedere alla manutenzione mediante tinteggiatura di diversi parapetti in legno e in acciaio presenti sul territorio comunale;

**RICHIAMATA** la determinazione dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

**PRECISATO** che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la “tracciabilità”, quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all’interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara”;

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,  
**attesta**

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
<b>308 - 24</b>	<b>€. 9.000,00</b>	<b>7786/0</b>	<b>10.05.2.02</b>	<b>U.2.02.01.09.000</b>
<b>308 - 24</b>	<b>€. 9.000,00</b>	<b>9600/02</b>	<b>01.05.2.02</b>	<b>U.2.02.01.09.000</b>

Ponte di Legno, 19.03.2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
(Dott. Renato Armanaschi)

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 – comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all’albo pretorio online sul sito internet [www.comune.ponte-di-legno.bs.it](http://www.comune.ponte-di-legno.bs.it).

Ponte di Legno, .....

N. \_\_\_\_\_ REG.

### COPIA CONFORME ALL’ORIGINALE

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**

**CONSIDERATO** che la spesa presunta per l'anno 2024 pari ad Euro 18.000,00 I.V.A. inclusa trova copertura finanziaria a carico del relativo capitolo del P.E.G. 2024;

**DATO ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

**ESPRESSO** il proprio parere sulla regolarità tecnica;

**VISTI E RICHIAMATI:**

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica e dalla Conferenza dei Sindaci dei Comuni di Ponte di Legno, Temù e Vione in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della citata convenzione con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica;
- il decreto n. 83 del 04.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del Dott. Renato Armanaschi;
- il decreto n. 84 del 30.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata – Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 10.01.2024 di ricognizione delle posizioni organizzative;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 10.01.2024 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 del 23.02.2024, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2024/2026;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 28.02.2024, con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2024 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

**VISTA** l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

**DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **CONFERMARE** in capo alla ditta **Fiorenti Patrizio Giuseppe** con sede in Via Patrioti, 38/A 23034 Grosotto (SO) C.F. FRNPRZ60C16E2000 P.IVA 00668320146 l'appalto dei lavori di ristrutturazione e manutenzione degli immobili comunali – opere da imbianchino – per l'anno 2024;
- 2) **ASSUMERE** l'impegno della spesa di **Euro 18.000,00 (I.V.A. inclusa)** annui a carico dei seguenti capitoli del P.E.G. 2024:

CAP	TITOLO	IMPORTO
7786/0	Manutenzione straordinaria viabilità e arredo	€ 9.000,00
9600/02	Manutenzione straordinaria immobili comunali	€ 9.000,00
<b>TOTALE €</b>		<b>18.000,00</b>

- 3) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra si provvederà solo a prestazione eseguita, previa contabilizzazione da parte della Direzione Lavori e invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 4) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet [www.comune.ponte-di-legno.bs.it](http://www.comune.ponte-di-legno.bs.it).

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Geom. Denis Faustinelli)