

COMUNE DI EDOLO



RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019 - 2023

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

La presente relazione viene redatta dal segretario comunale, previa acquisizione dei dati dei vari servizi ascritti alle aree presenti nella struttura, ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*", successivamente modificato ed integrato dall'art. 1 bis, comma 2° del D.L. 10.10.2012 n. 174, convertito, con modificazioni, nella legge 07.12.2012 n. 213, che ed a seguito delle modifiche introdotte dall'art.11 del D.L. 06/03/2014 n. 16, convertito, con modificazioni, nella legge 02/05/2014 n. 68, che così recita:

1. Al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica, il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa, le province e i comuni sono tenuti a redigere una relazione di fine mandato.

2. La relazione di fine mandato, redatta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale, e' sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e la sono pubblicate sul sito istituzionale della provincia o del comune da parte del presidente della provincia o del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

3. In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e' pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

4. La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema ed esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La presente relazione è quindi predisposta rispettando il contenuto dei citati modelli, fermo restando che la maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'Ente.

PARTE I
DATI GENERALI

1.1. Popolazione residente

Le scelte che l'amministrazione adotta e le successive strategie di intervento sul territorio sono molto spesso influenzate dall'andamento demografico della popolazione. Interventi di natura infrastrutturale (opere pubbliche) e politiche sociali, ad esempio, variano con la modifica del tessuto della popolazione. La tabella espone i dati numerici della popolazione residente nei rispettivi anni.

	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione residente	4.471	4.483	4.456	4.422	4.404

1.2. Organi politici

L'organizzazione politica del comune ruota attorno a tre distinti organi, e cioè il sindaco, la giunta e il consiglio. Mentre il sindaco ed i membri del consiglio sono eletti direttamente dai cittadini, i componenti della giunta sono nominati dal Primo cittadino. Il consiglio, organo collegiale di indirizzo e controllo politico ed amministrativo, composto da un numero di consiglieri che varia a seconda della dimensione dell'ente. Il sindaco, eletto direttamente dai cittadini, nomina gli assessori e distribuisce loro le competenze. Le due tabelle mostrano la composizione dei due principali organi collegiali dell'ente.

Si dà atto che, ai sensi di legge, nel corso del mandato si sono effettuate le seguenti surroghe:

DC N. 16 del 09/06/2019 - Surroga consigliere comunale dimissionario **Rivetta Luca** e convalida del consigliere neo eletto **Casatti Siro**.

DC N. 17 del 09/06/2019 - Surroga consigliere comunale dimissionario **Boninchi Roberto** e convalida del consigliere neo eletto **Carettoni Francesco**.

GIUNTA

Carica	Nominativo	Note
SINDACO	MASNERI Luca	
VICESINDACO	BONINCHI Roberto	
ASSESSORE	RIVETTA Luca	
ASSESSORE	FIOLETTI Carla	
ASSESSORE	MOSSINI Luciano	

CONSIGLIO

Carica	Nominativo	Note
SINDACO	MASNERI Luca	
CONSIGLIERE	MOSSINI Luciano	
CONSIGLIERE	CALVI Piergiacomo Mario	
CONSIGLIERE	TONINI Michele	
CONSIGLIERE	FIOLETTI Carla	
CONSIGLIERE	MORATTI Silvio	
CONSIGLIERE	PEDEZZI Angelo	
CONSIGLIERE	CASATTI Siro	
CONSIGLIERE	CARETTONI Francesco	
CONSIGLIERE	MOLES Ivan	
CONSIGLIERE	RAMUS CHRISTIAN	
CONSIGLIERE	ALBERTELLI Ivan Ferdinando	
CONSIGLIERE	SAVARDI Sebastriano	

1.3. Struttura organizzativa

Nell'organizzazione del lavoro dell'ente pubblico, la definizione degli obiettivi generali e dei programmi è affidata agli organi

di governo di estrazione politica. I dirigenti ed i responsabili dei servizi, invece, provvedono alla gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno. Gli organi politici esercitano sulla parte tecnica un potere di indirizzo unito ad un controllo sulla valutazione dei risultati. La tabella mostra in modo sintetico la composizione numerica della struttura.

Segretario: Ausiliari Matteo (in convensione con i comuni di Sonico e Cortenedolo)

Posizioni organizzative (num): 4

Totale personale dipendente (num): 21

Organigramma: vedasi allegato A)

1.4. Condizione giuridica dell'Ente

L'ente opera in un contesto giuridico regolato dal normale avvicinarsi delle amministrazioni che sono state elette dopo lo svolgimento delle elezioni. In casi eccezionali, però la condizione giuridica dell'ente può essere soggetta a regimi o restrizioni speciali, come nel caso in cui l'amministrazione sia sciolta per gravi irregolarità per il compimento di atti contrari alla Costituzione, per gravi motivi di ordine pubblico, oppure per impossibile svolgimento della normale attività come nel caso di dimissioni del Sindaco, mancata approvazione dei principali documenti di programmazione, e così via. L'Ente non è mai stato sottoposto a regimi o restrizioni speciali e conseguentemente mai commissariato nel periodo di mandato.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter - 243 quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012:

L'ente reperisce le risorse necessarie al funzionamento della gestione corrente ed allo sviluppo degli interventi in conto capitale. Il tutto, cercando di garantire nell'immediato e nel breve periodo il mantenimento di un corretto equilibrio finanziario tra risorse disponibili e fabbisogno di spesa. L'assenza di questo equilibrio, in un intervallo di tempo non trascurabile, può portare l'ente a richiedere ed ottenere la situazione di dissesto, dove l'operatività normale viene sostituita con interventi radicali volti a ripristinare il necessario pareggio dei conti.

Nel periodo di mandato:

- L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL;
- L'Ente non ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL;
- L'Ente non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL;
- L'Ente non ha ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito con L. 213/12 (incremento della massa attiva della gestione liquidatoria degli enti locali in stato di dissesto finanziario);
- Non ha usufruito di anticipazioni di tesoreria ai sensi dell'art. 222 del TUEL;

1.6. Situazione di contesto interno/esterno

La normativa generale, talvolta integrata con le previsioni dello Statuto e con il regolamento interno sull'organizzazione degli uffici e servizi, prevede l'utilizzo di un sistema articolato dei controlli interni, la cui consistenza dipende molto dalle dimensioni demografiche dell'ente. Il contesto è sempre lo stesso, e cioè favorire il miglioramento dell'operatività della complessa macchina comunale, ma gli strumenti messi in atto sono profondamente diversi con il variare del peso specifico del comune.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del Tuel

I parametri di deficit strutturale sono dei particolari tipi di indicatore previsti obbligatoriamente dal legislatore per tutti gli enti locali. Lo scopo di questi indici è fornire all'autorità centrale un indizio, sufficientemente obiettivo, che riveli il grado di

solidità della situazione finanziaria dell'ente, o per meglio dire, l'assenza di una condizione di dissesto strutturale.

	2019		2022	
	SI	NO	SI	NO
Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Anticipazione chiuse solo contabilmente	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Sostenibilità debiti finanziari	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Debiti riconosciuti e finanziati	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Debiti in corso di riconoscimento	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Numero parametri positivi	2		1	

PARTE II
ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA

1. Attività normativa

Con l'art. 4 della legge 5 giugno 2013 n. 131 è stata definita la potestà normativa degli enti locali. Il Comune ha potestà statutaria e regolamentare per disciplinare la propria organizzazione ed il proprio funzionamento nell'ambito della legislazione dello Stato o della Regione che né assicura i requisiti minimi di uniformità conformemente a quanto previsto dagli artt. 114, 117 comma 6 e 118 della Costituzione.

Riferimento	CC N. 12 DEL 30/06/2020
Oggetto	REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE NEL MERCATO - MODIFICA
Motivazione	
Riferimento	CC N. 23 DEL 23/06/2021
Oggetto	REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DEGLI ORGANI IN MODALITÀ TELEMATICA
Motivazione	
Riferimento	CC N. 30 DEL 30/07/2021
Oggetto	REGOLAMENTO PER LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' AGRO-ALIMENTARI E ARTIGIANALI TRADIZIONALI LOCALI
Motivazione	
Riferimento	CC N. 15 DEL 30/05/2022
Oggetto	REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DEL GRUPPO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE DEL COMUNE DI EDOLO - MODIFICA
Motivazione	coordinare il testo con la normativa in vigore
Riferimento	CC N. 34 DEL 30/12/2022
Oggetto	REGOLAMENTO PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI E LA COSTITUZIONE DELLE UNIONI CIVILI
Motivazione	coordinare il testo con la normativa in vigore
Riferimento	CC N. 18 DEL 04/08/2023
Oggetto	REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE DEL GRUPPO COMUNALE DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE IN ATTUAZIONE DELL'ART. 35. COMMA 1, DEL DECRETO LEGISLATIVO 2 GENNAIO 2018, N. 1
Motivazione	adeguamento allo schema-tipo previsto da Regione
Riferimento	CC N. 23 DEL 04/08/2023
Oggetto	REGOLAMENTO DEL SERVIZIO DI BIKE SHARING PER IL COMUNE DI EDOLO
Motivazione	nuovo servizio
Riferimento	C.C. 12 DEL 29/04/2021
Oggetto	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA
Motivazione	coordinare il testo con la normativa in vigore
Riferimento	C.C. 18 DEL 31/07/2020
Oggetto	REGOLAMENTO PER LA RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI
Motivazione	coordinare il testo con la normativa in vigore
Riferimento	C.C. 17 DEL 31/07/2020
Oggetto	REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELLE ENTRATE COMUNALI
Motivazione	

coordinare il testo con la normativa in vigore	
Riferimento	C.C. 15 DEL 31/07/2020
Oggetto	REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - IMU
Motivazione	coordinare il testo con la normativa in vigore
Riferimento	C.C. 31 DEL 18/11/2022
Oggetto	REGOLAMENTO ASILO NIDO - MODIFICA
Motivazione	nuovo servizio
Riferimento	G.C. 167 DEL 30/12/2022
Oggetto	REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E SERVIZI - MODIFICA
Motivazione	
Riferimento	C.C. 13 DEL 29/04/2021
Oggetto	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI DESTINATI A MERCATO
Motivazione	coordinare il testo con la normativa in vigore
Riferimento	C.C. 23 DEL 05/08/2022
Oggetto	REGOLAMENTO CONCERNENTE LE MODALITA' DI RAPPORTO TRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI EDOLO E LE PERSONE CHE INTENDONO SVOLGERE ATTIVITA' INDIVIDUALE DI VOLONTARIATO
Motivazione	

2. Attività tributaria

2.1. Politica tributaria locale

Le scelte che l'amministrazione può abbracciare in questo campo attengono soprattutto alla possibilità di modificare l'articolazione economica del singolo tributo. Questo, per quanto le leggi finanziarie non vanno a ridurre o congelare l'autonomia del comune in tema di tributi e tariffe, contraendo così le finalità postulate dal federalismo fiscale, volte ad accrescere il livello di autonomia nel reperimento delle risorse. Si è in presenza di una situazione dove due interessi, l'uno generale l'altro locale, sono in conflitto e richiedono uno sforzo di armonizzazione che può avere luogo solo con il miglioramento della congiuntura economica.

TASI

La TASI è stata istituita nell'anno 2014, ai sensi della Legge n. 147/2013.

Il Comune di Edolo ha introdotto le seguenti aliquote:

- 0,8 per mille per i fabbricati censiti nella categoria D;
- azzeramento della TASI per tutti gli altri immobili;

Tali aliquote sono state mantenute invariate per l'intero mandato 2014-2019.

La Legge 27 dicembre 2019 n. 160 all' articolo 1 comma 738 prevede che "A decorrere dall'anno 2020, l'imposta unica comunale di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, è abolita".

CANONE UNICO PATRIMONIALE

Ai sensi della Legge 160/2019 art. 1 c. 816-847 è stato adottato il canone unico patrimoniale in sostituzione della Tosap, dell'imposta comunale di pubblicità, del canone di iniziative pubblicitarie, del diritto di pubbliche affissioni e di ogni altro canone ricognitorio o concessorio;

- Delibera di C.C. n. 12 del 29.04.2021 "ISTITUZIONE E DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA. ESAME ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE".
- Delibera n. 13 del 29.04.2021 "ISTITUZIONE E DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI DESTINATI A MERCATO. ESAME ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE".
- Delibera di G.C. n. 16 del 21.02.2024 di aggiornamento tariffe canone unico patrimoniale.

2.1.1. IMU: Principali aliquote applicate

Con la legge di stabilità n. 147 del 27/12/2013 è stata istituita l'Imposta Unica Comunale - IUC.

La IUC era composta da tre elementi:

- dall'IMU (Imposta municipale propria), componente patrimoniale dovuta dai possessori di immobili;
- dalla TASI (tributo sui servizi indivisibili), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile, per finanziare i servizi indivisibili;
- dalla TARI (tributo servizio rifiuti) a carico dell'utilizzatore dell'immobile destinata alla copertura integrale del costo del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti.

Con la legge di stabilità n. 160 del 27 dicembre 2019, articolo 1 comma 738 e seguenti è stata abolita con decorrenza 01 gennaio 2020 l'Imposta Unica Comunale - IUC.

La nuova normativa ha previsto la riconferma della TARI (tributo servizio rifiuti), l'introduzione della "nuova IMU" e di fatto l'abolizione della TASI (Tributo sui servizi indivisibili).

Nella seguente tabella si evidenzia che alla voce altri immobili è prevista la tipologia "altri immobili di cat. D" la cui aliquota dal 2019 al 2024 è rimasta invariata all' 1,02.

Aliquote	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	0,40 ‰	0,50 ‰	0,50 ‰	0,50 ‰	0,50 ‰
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Aliquota altri immobili	1,02 ‰	1,02 ‰	1,02 ‰	1,02 ‰	1,02 ‰
Aliquota fabbr. rurali e strumentali	0,00 ‰	0,00 ‰	0,00 ‰	0,00 ‰	0,00 ‰

2.1.2. Addizionale IRPEF

L'imposizione addizionale sull'IRPEF, è stata istituita dal lontano 1999, allorchè l'ente locale è stato autorizzato a deliberare, entro il 31/12 di ciascun anno, la variazione dell'aliquota dell'addizionale da applicare a partire dall'anno successivo, con un limite massimo stabilito per legge.

L'ente non ha mai applicato l'addizionale comunale all'IRPEF.

2.1.3. Prelievi sui rifiuti

La tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani, è stata prevista dal D.Lgs 15 novembre 1993 n. 507. L'applicazione è demandata ai comuni, sulla base del costo totale del servizio di raccolta e successivo smaltimento dei rifiuti usando come parametro la superficie dei locali di abitazione e di attività dove possono avere origine rifiuti di varia natura. La tassa è dovuta al comune per il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani, oltre che di spazzamento delle strade pubbliche. Il servizio è gestito dal Comune in regime di privativa. La tassa ha subito notevoli modifiche nel tempo, arrivando ad oggi con l'introduzione della TARI. La tassa è stata istituita con la legge di stabilità 2014 n. 147 del 27/12/2013. Il presupposto della TARI è il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di locali o di aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani. Quindi la nuova tassa sui rifiuti prevede che la somma da versare al Comune sia dovuta dagli inquilini, indipendentemente se proprietari o affittuari.

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Il sistema dei controlli interni è disciplinato da un apposito regolamento adottato con delibera Consiglio Comunale n. 9 del 03.05.2013.

3.1.1. Controllo di gestione/strategico

Il controllo di gestione è un sistema di monitoraggio dell'attività dell'ente volto a garantire, o quanto meno a favorire, la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa.

Si tratta pertanto della procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e la comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità.

Principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e livello di realizzazione.

3.1.2. Valutazione delle performance

La performance è il contributo che un'entità - come un singolo individuo, un gruppo di individui, un'unità organizzativa o un'organizzazione nel suo insieme - apporta con la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi. In ultima istanza, si tratta di valutare e misurare la soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita. Il suo significato si lega strettamente all'esecuzione di un'azione, ai risultati della stessa e alle modalità di rappresentazione.

Come tale si presta quindi ad essere misurata e gestita. La valutazione delle performance è pertanto funzionale a consentire la realizzazione delle finalità dell'ente, il miglioramento della qualità dei servizi erogati e alla valorizzazione della professionalità del personale.

Questo Comune adotta, il Piano delle Performance ai sensi del D.Lgs. n°150/2009 e cura la gestione del ciclo delle performance. Il Nucleo di valutazione funge da organo di controllo.

L'Ente ha adottato un piano di valutazione della performance, con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari dipendenti, con Giunta Comunale n. 94 del 11.10.2012 e successivamente modificata con deliberazione di G.C. n. 91 del 10/10/2013.

Come elementi di valutazione sono attenzionati la performance organizzativa, individuale ed il comportamento.

3.1.3. Controllo delle società partecipate

La normativa vigente richiede all'ente locale, in funzione però delle sue dimensioni demografiche, di definire un sistema di controlli sulle società non quotate o partecipate, definendo preventivamente gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi.

Se il comune rientra in questo ambito applicativo, si procede ad organizzare un idoneo sistema informativo finalizzato a monitorare l'andamento della società con una verifica dei presupposti che hanno determinato la scelta partecipativa iniziale, oltre a garantire la possibilità di mettere in atto tempestivi interventi correttivi in relazione a eventuali mutamenti che intercorrano, nel corso della vita della società negli elementi originariamente valutati. L'obiettivo finale è quindi quello di prevenire le ricadute negative che si avrebbero sul bilancio del comune per effetto di fenomeni patologici sorti nella società esterna, non individuati per tempo.

L'ente ha provveduto, con deliberazione di C.C. 39 del 11.10.2017, ad approvare la revisione straordinaria delle partecipate ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 175/2016.

Il Comune di Edolo possiede le seguenti partecipazioni dirette:

SOCIETA' DI CAPITALI PARTECIPATE IN VIA DIRETTA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE
VALLE CAMONICA SERVIZI S.R.L.	0,38%
CONSORZIO IDROELETTRICO EDOLO-MU'-S.C.R.L.	22,96%
CONSORZIO ADAMELLO SKI PONTE DI LEGNO-TONALE	16,39%

CONSORZIO FORESTALE VALLECAMONICA	20,36%
SERVIZI IDRICI VALLE CAMONICA S.R.L.	3,116%
SOCIETA' IMPIANTI TURISTICI S.P.A. S.I.T.	0,01

L'Ente ha provveduto, come previsto nella deliberazione di C.C. n. 36 del 28/12/2018, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016, alla dismissione di una partecipazione.

La partecipazione che risulta dismessa nell'esercizio 2019 è:

Denominazione sociale	Quota di partecipazione	Motivo di dismissione	Modalità di dismissione	Modalità di ricollocamento personale
CONSORZIO DELLA CASTAGNA	1,02	non rientra in nessuna delle categorie previste dall'art. 4 del TUSP e manca di alcuni requisiti previsti dall'art. 20 del TUSP	cessione quote	nessuna

PARTE III
SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

La capacità di spendere secondo il programma adottato (efficienza), l'attitudine ad utilizzare le risorse soddisfacendo le reali esigenze della collettività (efficacia) e la perizia richiesta per conseguire gli obiettivi stabiliti spendendo il meno possibile (economicità) deve essere sempre compatibile con il mantenimento nel tempo dell'equilibrio tra le entrate e le uscite. Dato il vincolo del pareggio di bilancio a preventivo, le entrate di competenza accertate in ciascun esercizio hanno condizionato il quantitativo massimo di spesa impegnabile in ciascun anno solare.

Entrate	2019	2020	2021	2022	2023	% variazione rispetto al 1° anno
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	139.499,51	144.292,91	149.134,40	145.328,00	125.649,00	-9,93 %
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	75.830,52	345.783,03	257.106,05	948.418,04	1.573.440,48	999,99 %
Utilizzo Avanzo di amministrazione	391.590,00	343.166,00	1.875.312,55	793.605,47	3.131.692,08	699,74 %
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria e contributiva	3.293.356,96	3.377.635,77	3.563.330,70	3.498.450,52	3.314.905,06	0,65 %
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.208.331,58	1.961.384,37	1.339.236,97	1.591.067,47	1.624.742,91	34,46 %
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.056.474,74	982.977,49	952.292,82	1.107.469,78	958.245,15	-9,30 %
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.690.910,03	839.190,20	2.007.220,03	3.260.791,58	4.882.163,34	188,73 %
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	275,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Titolo 6 - Accensione Prestiti	253.586,00	770.000,00	0,00	1.350.000,00	128.748,00	-49,23 %
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
TOTALE	8.109.579,34	8.764.704,77	10.143.633,52	12.695.130,86	15.739.586,02	94,09 %

Spese	2019	2020	2021	2022	2023	% variazione rispetto al 1° anno
Titolo 1 - Spese correnti	4.647.866,88	5.280.882,47	5.341.193,41	5.702.510,38	5.579.875,05	20,05 %
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	144.292,91	149.134,40	145.328,00	125.649,00	125.649,00	-12,92 %
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.764.603,95	1.041.677,26	2.711.326,78	1.679.511,53	6.993.815,72	296,34 %
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	345.783,03	257.106,05	948.418,04	1.573.440,48	0,00	-100,00 %
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	767.490,66	216.408,40	398.474,41	404.696,32	453.045,74	-40,97 %
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
TOTALE	7.670.037,43	6.945.208,58	9.544.740,64	9.485.807,71	13.152.385,51	71,48 %

PARTITE DI GIRO	2019	2020	2021	2022	2023	% variazione rispetto al 1° anno
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	668.994,85	901.684,94	742.087,85	902.361,39	1.108.802,70	65,74 %
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	668.994,85	901.684,94	742.087,85	902.361,39	1.172.584,46	75,28 %

3.2. Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Con l'approvazione di ciascun bilancio di previsione, il consiglio comunale ha individuato gli obiettivi e destina le corrispondenti risorse rispettando la norma che impone il pareggio complessivo tra disponibilità e impieghi. In questo ambito, è stata scelta qual è l'effettiva destinazione della spesa e con quali risorse viene ad essere finanziata, separando le possibilità di intervento in quattro direzioni ben definite, e cioè la gestione corrente, gli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi C/terzi. Ognuno di questi comparti può essere inteso come un'entità autonoma che produce un risultato di gestione (avanzo, disavanzo, pareggio).

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	139.499,51	144.292,91	149.134,40	145.328,00	0,00
Entrate correnti	5.558.163,28	6.321.997,63	5.854.860,49	6.196.987,77	0,00
Spese correnti	4.792.159,79	5.430.016,87	5.486.521,41	5.828.159,38	0,00
Spese rimborso prestiti	767.490,66	216.408,40	398.474,41	404.696,32	0,00
Utilizzo avanzo per spese correnti	177.994,00	60.000,00	458.013,55	432.683,91	0,00
Entrate correnti destinate a investimenti	0,00	95.698,82	0,00	0,00	0,00
SALDO DI PARTE CORRENTE	316.006,34	784.166,45	577.012,62	542.143,98	0,00

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	75.830,52	345.783,03	257.106,05	948.418,04	0,00
Entrate capitale	1.944.496,03	1.609.465,20	2.007.220,03	4.610.791,58	0,00
Spese in conto capitale	2.110.386,98	1.298.783,31	3.659.744,82	3.252.952,01	0,00
Entrate correnti destinate a investimenti	0,00	95.698,82	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale	213.596,00	283.166,00	1.417.299,00	360.921,56	0,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	123.535,57	1.035.329,74	21.880,26	2.667.179,17	0,00

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

Il risultato della gestione di competenza indica il grado di impiego delle risorse di stretta competenza di ciascun esercizio, oltre all'eventuale eccedenza (avanzo) o la possibile carenza (disavanzo) delle stesse rispetto agli obiettivi inizialmente definiti con il bilancio di previsione. Ma si tratta pur sempre di dati estremamente sintetici. Dal punto di vista della gestione di competenza, ad esempio, un consuntivo che riporta un avanzo di amministrazione potrebbe segnalare la momentanea difficoltà nella capacità di spesa dell'ente mentre un disavanzo dovuto al verificarsi di circostanze imprevedibili potrebbe essere il sintomo di una momentanea crisi finanziaria. Il tutto va attentamente ponderato e valutato in una prospettiva pluriennale, nonchè approfondito con un'ottica che va oltre la stretta dimensione numerica.

		2019	2020	2021	2022	2023
Riscossioni	(+)	5.930.669,84	7.191.460,41	6.066.961,16	8.772.786,12	8.101.259,81
Pagamenti	(-)	5.216.885,32	5.628.642,52	6.104.062,94	6.577.327,96	7.694.744,99
Differenza	(=)	713.784,52	1.562.817,89	-37.101,78	2.195.458,16	406.514,82
Residui attivi	(+)	2.240.984,32	1.641.687,36	2.537.207,21	2.937.354,62	3.916.347,35
Residui passivi	(-)	2.632.071,02	1.812.010,55	3.089.019,51	2.111.751,66	6.545.702,36
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	144.292,91	149.134,40	145.328,00	125.649,00	125.649,00
FPV iscritto in spesa parte capitale	(-)	345.783,03	257.106,05	948.418,04	1.573.440,48	0,00
Differenza	(=)	-881.162,64	-576.563,64	-1.645.558,34	-873.486,52	-2.755.004,01
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		-167.378,12	986.254,25	-1.682.660,12	1.321.971,64	-2.348.489,19

Il risultato complessivo -il dato che espone, in sintesi, l'esito finanziario di ciascun esercizio. Il dato contabile può mostrare un avanzo o riportare un disavanzo, ed è ottenuto dal simultaneo concorso della gestione di competenza e residui. Queste operazioni comprendono pertanto sia i movimenti che hanno impiegato risorse proprie dello stesso esercizio (riscossioni e pagamenti di competenza) come pure operazioni che hanno invece utilizzato le rimanenze di esercizi precedenti (riscossioni e pagamenti in C/residui).

L'avanzo complessivo può essere liberamente disponibile (non vincolato) oppure utilizzabile solo entro precisi ambiti (accantonato, vincolato per spese correnti o investimenti).

Si precisa che l'avanzo di amministrazione relativo all'esercizio 2023 è provvisorio in quanto non ancora approvato il conto consuntivo 2023.

Risultato di amministrazione di cui:	2019	2020	2021	2022	2023
Parte Accantonata	436.939,60	548.341,90	666.664,66	817.067,54	66.000,00
Parte Vincolata	102.139,00	1.110.016,55	445.686,03	3.285.562,20	1.630.664,94
Parte destinata agli Investimenti	67.511,00	421.920,00	67.511,00	67.511,00	67.511,00
Parte disponibile	243.407,55	496.773,38	542.509,12	217.864,96	2.026.170,76
TOTALE	849.997,15	2.577.051,83	1.722.370,81	4.388.005,70	3.790.346,70

3.4. Risultato della gestione - fondo di cassa e risultato di amministrazione

Le previsioni di entrata tendono a tradursi durante l'esercizio in accertamenti, ossia in crediti nei confronti di soggetti esterni. La velocità con cui questi crediti vanno a buon fine, e cioè si trasformano in riscossioni, influisce direttamente sulle disponibilità finali di cassa. L'accertamento di competenza che non si è interamente tradotto in riscossione durante l'anno ha comportato quindi la formazione di un nuovo residuo attivo. Analogamente alle entrate, anche la velocità di pagamento delle uscite influenza la giacenza di cassa e la conseguente formazione di residui passivi, ossia posizioni debitorie verso soggetti esterni all'ente, oppure la formazione di più generici accantonamenti per procedure di gara in corso di espletamento, da concludersi nell'immediato futuro.

Riscossioni	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 31 dicembre	1.344.620,59	2.758.360,74	2.739.578,61	3.477.552,64	4.118.095,19
Totale residui attivi finali	3.167.343,21	3.751.887,58	4.772.338,01	6.425.604,11	9.114.664,78
Totale residui passivi finali	3.171.890,71	3.526.956,04	4.695.799,77	3.816.061,57	8.910.823,40
FPV iscritto in spesa parte corrente	144.292,91	149.134,40	145.328,00	125.649,00	125.649,00
FPV iscritto in spesa parte capitale	345.783,03	257.106,05	948.418,04	1.573.440,48	0,00
Risultato di amministrazione	849.997,15	2.577.051,83	1.722.370,81	4.388.005,70	4.196.287,57
Utilizzo anticipazione di cassa	<input type="checkbox"/>				

3.5. Utilizzo avanzo d'amministrazione

Utilizzo avanzo di amministrazione nel quinquennio distinto per tipologia di finanziamento

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	177.994,00	60.000,00	458.013,55	176.084,80	217.000,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	283.166,00	1.417.299,00	580.137,96	2.914.692,08
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	177.994,00	343.166,00	1.875.312,55	756.222,76	3.131.692,08

4. Gestione dei residui

La velocità di incasso dei crediti pregressi, ossia il tasso di smaltimento dei residui attivi, influisce direttamente sulla situazione complessiva di cassa. La stessa circostanza si verifica anche nel versante delle uscite dove il pagamento rapido di debiti pregressi estingue il residuo passivo, traducendosi perciò in un esborso monetario. La capacità dell'ente di incassare rapidamente i propri crediti può essere analizzata anche dal punto di vista temporale, riclassificando i residui attivi per anno di formazione ed individuando così le posizioni creditorie più lontane nel tempo. Lo stesso procedimento può essere applicato anche al versante delle uscite, dove la posizione debitoria complessiva è ricondotta all'anno di formazione di ciascun residuo passivo.

Totale residui di inizio e fine mandato

RESIDUI ATTIVI Anno 2019	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria e contributiva	731.908,21	305.298,51	24.351,34	0,00	756.259,55	450.961,04	356.459,98	807.421,02
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	155.000,00	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00	0,00	133.643,01	133.643,01
Titolo 3 - Entrate extratributarie	444.422,61	347.838,96	49.216,39	0,00	493.639,00	145.800,04	284.823,85	430.623,89
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	342.691,20	112.530,62	0,00	45.478,27	297.212,93	184.682,31	1.174.431,71	1.359.114,02
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	125.413,80	0,00	0,00	0,00	125.413,80	125.413,80	253.586,00	378.999,80
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	31.081,71	11.580,12	0,11	0,00	31.081,82	19.501,70	38.039,77	57.541,47
TOTALE TITOLI	1.830.517,53	932.248,21	73.567,84	45.478,27	1.858.607,10	926.358,89	2.240.984,32	3.167.343,21

RESIDUI ATTIVI Anno 2022	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria e contributiva	1.176.689,08	577.084,51	0,00	4.360,49	1.172.328,59	595.244,08	533.353,61	1.128.597,69
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	332.959,26	113.973,26	0,00	0,00	332.959,26	218.986,00	330.465,00	549.451,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	312.280,78	228.962,91	14.724,35	0,00	327.005,13	98.042,22	261.038,24	359.080,46
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.753.554,58	419.672,58	46.929,64	0,00	2.800.484,22	2.380.811,64	1.805.847,52	4.186.659,16
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	151.108,05	0,00	0,00	0,00	151.108,05	151.108,05	0,00	151.108,05
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	45.746,26	1.688,76	0,00	0,00	45.746,26	44.057,50	6.650,25	50.707,75
TOTALE TITOLI	4.772.338,01	1.341.382,02	61.653,99	4.360,49	4.829.631,51	3.488.249,49	2.937.354,62	6.425.604,11

RESIDUI PASSIVI Anno 2019	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	1.202.220,88	972.231,10		36.594,42	1.165.626,46	193.395,36	1.041.459,47	1.234.854,83
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.329.118,24	1.003.602,78		9.420,79	1.319.697,45	316.094,67	1.484.409,67	1.800.504,34
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	1.855,00	0,00		1.855,00	0,00	0,00	54.102,75	54.102,75
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	152.061,48	121.731,82		0,00	152.061,48	30.329,66	52.099,13	82.428,79
TOTALE TITOLI	2.685.255,60	2.097.565,70		47.870,21	2.637.385,39	539.819,69	2.632.071,02	3.171.890,71

RESIDUI PASSIVI Anno 2022	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	1.260.546,66	915.388,63		161.708,33	1.098.838,33	183.449,70	1.078.801,69	1.262.251,39
Titolo 2 - Spese in conto capitale	3.331.766,10	1.840.723,50		21.259,78	3.310.506,32	1.469.782,82	993.072,45	2.462.855,27
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	103.487,01	42.754,02		9.655,60	93.831,41	51.077,39	39.877,52	90.954,91
TOTALE TITOLI	4.695.799,77	2.798.866,15		192.623,71	4.503.176,06	1.704.309,91	2.111.751,66	3.816.061,57

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui Attivi	Esercizi precedenti	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALI
Attivi Tit. 1	96.384,70	44.263,46	21.196,43	370.600,05	299.763,56	755.280,00	1.587.488,20
Attivi Tit. 2				46.186,00	66.486,47	129.305,53	241.978,00
Attivi Tit. 3	23.322,97	24.189,19	7.111,44	13.732,05	63.459,79	172.557,85	304.373,29
Attivi Tit. 4	115.060,52	14.805,95	5.087,08	314.160,35	1.743.861,09	4.512.810,59	6.705.785,58
Attivi Tit. 5							0,00
Attivi Tit. 6	86.816,06	25.694,25					112.510,31
Attivi Tit. 7							0,00
Attivi Tit. 9	9.723,94	19.042,44	1.301,69	3.694,31	5.860,94	122.906,08	162.529,40
Totali Attivi	331.308,19	127.995,29	34.696,64	748.372,76	2.179.431,85	5.692.860,05	9.114.664,78

Residui Passivi	Esercizi precedenti	2019	2020	2021	2022	2023	TOTALI
Passivi Tit. 1	18.552,77	2.439,52	35.351,34	37.572,61	174.928,23	857.324,40	1.126.168,87
Passivi Tit. 2	65.365,72	46.725,81	12.808,53	160.850,28	311.822,34	6.821.500,72	7.419.073,40
Passivi Tit. 3							0,00
Passivi Tit. 4						0,00	0,00
Passivi Tit. 5							0,00
Passivi Tit. 7	8.392,75	32.361,42	3.125,72	3.740,00	4.658,86	272.176,00	324.454,75
Totali Passivi	92.311,24	81.526,75	51.285,59	202.162,89	491.409,43	7.951.001,12	8.869.697,02

4.2. Rapporto tra competenza e residui

Gli indicatori finanziari, ottenuti come rapporto tra valori finanziari e fisici (ad esempio, spesa corrente per abitante) o tra valori esclusivamente finanziari (ad esempio, grado di autonomia tributaria) analizzano aspetti diversi della vita dell'ente per fornire, mediante la lettura di un dato estremamente sintetico, una base di ulteriori informazioni sulle dinamiche che si instaurano a livello finanziario nel corso dei diversi esercizi. Un indice interessante è dato dal rapporto tra i movimenti di competenza e residui delle entrate proprie, che tende a mostrare, per lo stesso comparto, l'incidenza della formazione di nuovi crediti rispetto agli accertamenti della sola competenza.

	2019	2020	2021	2022	2023
Residui attivi titoli 1 e 3	576.993,50	745.100,55	1.086.250,43	753.887,13	1.044.208,52
Accertamenti competenza titoli 1 e 3	4.318.707,49	4.402.986,30	4.588.681,23	4.523.801,05	4.340.255,59
Rapporto tra residui attivi tit. 1 e 3 e accertamenti entrate correnti tit. 1 e 3	13,36 %	16,92 %	23,67 %	16,66 %	24,05 %

5. Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013):

	2019	2020	2021	2022	2023
Indicatore	E	E	E	E	E

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

	2019	2020	2021	2022	2023
Non adempiente	<input type="checkbox"/>				

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

6. Indebitamento

6.1. Evoluzione indebitamento

Il livello dell'indebitamento è una componente molto importante della rigidità del bilancio, dato che gli esercizi futuri dovranno finanziare il maggior onere per il rimborso delle quote annue di interesse e capitale con le normali risorse di parte corrente. La politica d'indebitamento di ciascun anno mette in risalto se sia stato prevalente l'accensione o il rimborso di prestiti, con conseguente incidenza sulla consistenza finale del debito. Il rapporto tra la dimensione debitoria e la consistenza demografica mette in luce l'entità del debito che idealmente fa capo a ciascun residente.

Si precisa che gli interessi passivi sui mutui tengono conto anche degli interessi passivi dei mutui assunti dall'Unione Alpi Orobie Bresciane.

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito iniziale (01/01)	7.632.556,92	7.120.507,94	7.674.099,66	7.275.625,25	8.220.926,93
Nuovi mutui	253.586,00	770.000,00	0,00	1.350.000,00	128.748,00
Mutui rimborsati	767.490,66	257.106,05	398.474,41	404.698,32	453.045,74
Variazioni da altre cause (+/-)	1.885,68	40.697,77	0,00	0,00	0,00
Residuo debito finale	7.120.537,94	7.674.099,66	7.275.625,25	8.220.926,93	7.896.629,19

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale (31/12)	7.120.537,94	7.674.099,66	7.275.625,25	8.220.926,93	7.896.629,19
Popolazione residente	4.471,00	4.483,00	4.456,00	4.422,00	4.404,00
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.592,60	1.711,82	1.632,77	1.859,09	1.793,05

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUEL)	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %

7. Conto del patrimonio in sintesi

Per quanto riguarda l'attivo patrimoniale, il prospetto si sviluppa in senso verticale con una serie di classi che descrivono le voci riclassificate in virtù del loro grado di liquidità inteso come la capacità del singolo cespite di trasformarsi, più o meno rapidamente, in denaro. Per questo motivo, sono indicate in sequenza le immobilizzazioni (suddivise in immateriali, materiali e finanziarie) seguite dall'attivo circolante (composto dalle rimanenze, dai crediti, dalle attività finanziarie non immobilizzate e dalle disponibilità liquide) e infine dai ratei ed i risconti attivi. Anche il prospetto nel quale sono esposte le voci del passivo si sviluppa in senso verticale con una serie di classi ridefinite secondo un criterio diverso da quello adottato per l'attivo. Infatti, non viene considerato il grado di esigibilità della passività e velocità di estinzione della posta riclassificata in passività a breve, medio e lungo termine) ma la natura stessa della posta. Per questo motivo, sono indicati in sequenza, il patrimonio netto, i conferimenti, i debiti, ed infine i ratei e i risconti passivi. La differenza netta tra attivo e passivo indica il patrimonio netto, e cioè la ricchezza dell'ente in un determinato momento, entità che può quindi essere paragonata nel tempo per rilevarne la variazione (accostamento tra inizio e fine mandato).

Attivo	2019	Passivo	2019
Immobilizzazioni immateriali	602.903,94	Patrimonio netto	24.030.957,22
Immobilizzazioni materiali	33.353.591,48	Conferimenti	34.898,96
Immobilizzazioni finanziarie	3.137.972,41		
Rimanenze	0,00		
Crediti	2.765.302,57	Debiti	10.292.398,65
Attività finanziarie non immobilizzate	2.765.302,57		
Disponibilità liquide	1.344.620,59		
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	6.846.136,16
Totale	41.204.390,99	Totale	41.204.390,99

Attivo	2022	Passivo	2022
Immobilizzazioni immateriali	166.859,11	Patrimonio netto	23.781.105,71
Immobilizzazioni materiali	34.501.736,80	Fondi Rischi ed Oneri	76.621,50
Immobilizzazioni finanziarie	3.269.984,66		
Rimanenze	0,00		
Crediti	5.685.158,07	Debiti	12.036.990,50
Attività finanziarie non immobilizzate	5.685.158,07		
Disponibilità liquide	3.492.460,90		
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	11.221.481,83
Totale	47.116.199,54	Totale	47.116.199,54

7.2. Conto economico in sintesi

Di seguito il Conto Economico per il Rendiconto 2019 e il Rendiconto 2022

CONTO ECONOMICO IN SINTESI	1* Anno Mandato	Ultimo Rendiconto Approvato
	2019	2022
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	5.882.805,43	6.532.481,55
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	6.016.631,87	7.178.076,61
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	-133.826,44	-645.595,06
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	-240.318,07	-180.601,41
Proventi da partecipazioni	7.966,08	7.966,08
Altri proventi finanziari	1.368,94	2.734,53
Oneri finanziari	249.653,09	191.302,02
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	47.383,75	26.424,32
Rivalutazioni	47.383,75	26.424,32
Svalutazioni	0,00	0,00
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	200.552,71	319.131,26
Proventi straordinari	279.873,70	463.544,38
Oneri straordinari	79.320,99	144.413,12
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	-126.208,05	-480.640,89
Imposte (*)	66.328,17	66.628,23
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-192.536,22	-547.269,12

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio

I debiti fuori bilancio sono situazioni debitorie riconducibili ad attività di gestione intraprese in precedenti esercizi. Le casistiche sono varie, come l'esito di sentenze esecutive, la necessità di coprire disavanzi di consorzi, aziende speciali, istituzioni, o l'esigenza di finanziare convenzioni, atti costitutivi, ricapitalizzazioni di società oppure la necessità di ultimare procedure espropriative ed occupazioni d'urgenza. Un debito fuori bilancio può però nascere anche dall'avvenuta acquisizione di beni e servizi in violazione degli obblighi di preventivo impegno della spesa, con la conseguenza che l'amministrazione deve poi dimostrare la pertinenza di questo ulteriore fabbisogno di risorse con le competenze giuridiche e gestionali riconducibili all'ente. L'ente provvede a riportare in contabilità queste passività pregresse con un procedimento che prevede il loro specifico riconoscimento con apposita delibera soggetta all'approvazione del consiglio comunale, atto che contestualmente impegna e finanzia la corrispondente spesa.

Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati nel 2022	Importo
Sentenze esecutive	2.203.193,40
Copertura disavanzi di consorzi, aziende speciali e istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza	0,00
Acquisizione di beni e servizi (altro)	431.608,05
Totale	2.634.801,45

Procedimenti di esecuzione forzata 2022	Importo
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

Debiti fuori bilancio ancora da riconoscere

NESSUNO

8. Spesa per il personale

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	1.056.641,84	1.056.641,84	1.056.641,84	1.056.641,84	1.056.641,84
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.055.524,33	1.056.641,84	1.036.944,87	1.056.641,84	1.000.509,64
Rispetto del limite	<input checked="" type="checkbox"/>				
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	22,70 %	20,00 %	19,41 %	18,52 %	17,93 %

8.2. Spesa del personale pro-capite

	2019	2020	2021	2022	2023
$\frac{\text{Spesa personale}}{\text{Abitanti}}$	236,08	235,70	232,71	238,95	227,18

8.3. Rapporto abitanti dipendenti

	2019	2020	2021	2022	2023
$\frac{\text{Abitanti}}{\text{Dipendenti}}$	194,91	203,77	212,19	210,57	200,18

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente: SI

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

La spesa sostenuta per il lavoro flessibile (tirocini, ufficio di staff) ha sempre rispettato il limite previsto pari ad € 19.960,54.

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

8.7. Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	236.201,64	231.905,37	224.205,00	236.748,31	243.699,86

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

NESSUNO

PARTE IV
RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo:

Nel corso del mandato, il Comune di Edolo non è stato interessato da rilievi della Corte dei Conti per gravi irregolarità contabili.

Per massima trasparenza si evidenzia che, durante il mandato, sono per venuti quattro rilievi:

- n. 20266 del 08/10/2019 istruttoria rendiconto esercizio 2017 (archiviazione);
- n. 15422 del 18/09/2020 spese di rappresentanza 2019 (archiviazione);
- n. 25682 del 25/10/2021 spese di rappresentanza 2020 (archiviazione);
- n. 282 del 11.12.2023 istruttoria rendiconto esercizio 2018, 2019, 2020 e 2021 (trasmissione alla Procura regionale della Corte dei Conti);

Arrività giurisdizionale:

Nel corso del mandato il Comune di Edolo non è stato interessato da alcuna sentenza da parte della Corte dei Conti.

2. Rilievi dell'Organo di revisione

Nel corso del mandato Il Comune di Edolo non è stato interessato da rilievi da parte dell'organo di revisione per gravi irregolarità contabili.

Per massima trasparenza si evidenzia che nel corso del quinquennio è stato rilasciato parere contrario da parte del revisore alle deliberazioni di c.c. n. 3 del 03.05.2020, n. 6 del 30.06.2020 e n. 9 del 30.06.2020.

PARTE V

Azioni intraprese per contenere la spesa

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Nel corso dell'intero mandato il comune ha rispettato gli obiettivi posti in materia di finanza pubblica nonché gli altri vincoli cui è stato sottoposto (spesa del personale, contrattazione decentrata, patto di stabilità/pareggio di bilancio); La riduzione delle spese in numerosi settori dell'azione amministrativa dell'Ente si è resa necessaria a seguito anche a seguito dei tagli operati sia livello statale con la normativa spending review, sia per effetto della eliminazione della Imposta IMU sulla prima casa.

PARTE VI
ORGANISMI CONTROLLATI

L' ente ha provveduto, con deliberazione di C.C. 39 del 11.10.2017, ad approvare la revisione straordinaria delle partecipate ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 175/2016.

L'Ente ha provveduto, in data 28/12/2023, con proprio provvedimento motivato, all'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detiene partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016.

Edolo, 26/03/2024

IL SINDACO
(dott. Luca Masneri)



COMUNE DI EDOLO
Provincia di Brescia

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

05/04/2024

IL REVISORE

Dott. Agostino Pozzoli

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Agostino Pozzoli', written in a cursive style.