

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia PARERE FAVOREVOLE.

Data 18/09/2023



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
9619	18/09/2023	Euro 10.000,00	01041.03.0002	---	2023

Data 18/09/2023



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Fabio Gregorini)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI
(art. 14 Reg. Organizzazione Servizi e uffici – art. 20 Regolamento di contabilità)

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal **24 APR. 2024** al **9 MAG. 2024**

Data **24 APR. 2024**

Il Segretario dell'Unione
(Dott. Fabio Gregorini)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.



UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DELL'ALTA VALLECAMONICA
Pontedilegno – Temù – Vione – Vezza d'Oglio – Incudine - Monno

DETERMINAZIONE
DEL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

N. 157 del Registro determinazioni

ORIGINALE
 COPIA

OGGETTO: **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI POSTALIZZAZIONE DEI TRIBUTI DEL COMUNE DI PONTE DI LEGNO PER L'ANNO 2023 ALLA SOCIETA' MYO S.R.L. CON SEDE A TORRIANA (RN) IN VIA SANTARCANGIOLESE, 6 – CIG Z093C868F8**

Ponte di Legno, 18/09/2023

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

VISTI:

- il T.U. per l'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 11 del 05/08/2016;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 17 del 04/04/2012;
- il decreto del Presidente dell'Unione n. 36 del 09/03/2012 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di Segretario dell'Unione;
- il decreto del Presidente dell'Unione n. 86 del 30/01/2023 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni di responsabile dei Servizi gestiti dall'Unione ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- la deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 04 del 11/05/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023/2025;

DATO ATTO che il Comune di Ponte di Legno per la riscossione dei tributi TARI e Acquedotto, dovrà predisporre, stampare ed imbustare gli Avvisi di pagamento, unitamente ai modelli di versamento F24 precompilati per il tributo TARI e i bollettini di versamento per il tributo Acquedotto, nonché provvedere al recapito postale degli stessi ai contribuenti;

DATO ATTO che per l'espletamento delle procedure di cui sopra, considerata la scarsa dotazione organica dell'Ufficio Tributi del Comune di Ponte di Legno e gli strumenti tecnici necessari per elaborare e stampare gli avvisi di pagamento, si rende necessario affidare tale servizio ad una ditta operante nel settore, dotata della necessaria professionalità e di adeguati strumenti tecnologici, per la stampa, l'imbustamento ed il recapito postale con tempi e qualità adeguati e soddisfacenti;

RILEVATO che è operante nel settore la società MYO srl con sede a Torriana (RN) in via Santarcangiolo, 6 P.IVA 03222970406, la quale ha dato la propria disponibilità all'esecuzione del servizio in oggetto con costi, per ogni singola busta, di Euro 0,16 + IVA 22 % per la stampa e l'imbustamento per l'acquedotto e di Euro 0,32 + IVA 22 % per la stampa e l'imbustamento della TARI oltre ad Euro 0,60 esenti art. 15 per la posta massiva, comportano una spesa totale annuale pari a lordi presunti Euro 10.000,00;

VERIFICATO che il prezzo offerto dalla suddetta società, risulta congruo in relazione ai prezzi correnti di mercato e soddisfa le esigenze dell'Ente;

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, e successive modifiche ed integrazioni;

PRECISATO che nelle determinazioni sopra richiamate è specificato che: ... i fornitori/prestatori di servizi/ esecutori di lavori della pubblica amministrazione devono dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al capitolo 01041.03.0002 del bilancio di previsione 2023/2025, sufficientemente capiente;

DETERMINA

- 1) di **AFFIDARE** alla società MYO srl con sede a Torriana (RN) in via Santarcangiolo, 6 P.IVA 03222970406 il servizio di stampa, imbustamento e postalizzazione delle bollettazioni dei tributi TARI e Acquedotto per il Comune di Ponte di Legno per l'anno 2023 alle condizioni economiche meglio espresse in premessa e qui riportate;
- 2) di **IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2023								
Missione	01	Programma	04	Titolo	1	Macroaggregato	03	Capitolo	0002
Creditore	MYO s.r.l.								
Partita IVA	03222970406								
CIG/CUP	Z093C868F8								
Importo complessivo	Euro 10.000,00								

- 3) di **DEMANDARE** la liquidazione ed il pagamento della spesa impegnata con il presente atto alla presentazione di apposite fatture elettroniche da parte della società MYO s.r.l.;
- 4) di **ACCERTARE** nel capitolo di entrata 20101.02.0035 la compartecipazione da parte del Comune di Ponte di Legno per il rimborso della quota parte di spesa di loro competenza a seguito di rendicontazione delle spese effettivamente sostenute a carico di ciascun Comune;
- 5) di **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- 6) di **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on line dell'Unione per 15 giorni ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi.
- 7) di **ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;



IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

Dr. Fabio Gregorini