



COMUNE DI CEDEGOLO

Provincia di Brescia

COPIA

Servizio: Servizio Amministrazione Generale
Responsabile: Dott.ssa Silvia Luisa Ballarini

ATTO DI DETERMINAZIONE NR 21 DEL 10/04/2024

Oggetto :

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA (ART. 30 D.LGS. N. 165/2001) PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT. D) A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DA DESTINARE ALL'AREA TECNICA, CON POSSIBILITA' DI CONFERIMENTO DI INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE- APPROVAZIONE PROCEDURA DI SELEZIONE, REDAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE DI MERITO - NOMINA VINCITORE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE

PREMESSO:

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 13.10.2023 veniva approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2023/2025 ed in particolare la Sottosezione 3.3 -Piano triennale dei Fabbisogni di personale;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 05/03/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato per il triennio 2024/2026;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 16/03/2024 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2024/2026 redatto secondo gli schemi ex D.Lgs. n. 118/2011;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 16/03/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024/2026;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 27/03/2024 veniva approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2024/2026 ed in particolare la Sottosezione 3.3 -Piano triennale dei Fabbisogni di personale e che la suddetta programmazione prevede l'assunzione di n. 1 dipendente a tempo pieno e indeterminato, appartenente all'Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione - ex cat. D, con profilo di Istruttore Direttivo tecnico, da assegnare al Servizio Tecnico e Urbanistica;
- che veniva esperito con esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34bis del D.Lgs. n. 165/2001 in quanto PoliS-Lombardia si è espressa negativamente in ordine alla presenza negli elenchi regionali di personale in disponibilità da assegnare (nota 822 del 14.02.2024) e sono decorsi i termini per l'eventuale assegnazione di personale da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- che con Determina n. 9 del 05/03/2024 del Responsabile dei Servizi Diversi di Amministrazione Generale è stata indetta la procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'articolo 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto di Funzionario Tecnico classificato nell'Area Funzionari e della Elevata Qualificazione, ex cat. "D", a tempo pieno e indeterminato da assegnare all'Area Tecnica, con possibilità di conferimento di incarico di Elevata Qualificazione e veniva approvato l'Avviso pubblico di mobilità in oggetto;

DATO ATTO

- Che all'avviso di selezione veniva data idonea e ampia pubblicità con la pubblicazione sul Portale Unico del Reclutamento (InPA), all'Albo Pretorio dell'Ente e sull'apposita sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale;
- Che con Determina n. 19 del 04/04/2024 del Responsabile dei Servizi Diversi di Amministrazione Generale è stata nominata la Commissione esaminatrice per la procedura in oggetto;

VISTO

che la Commissione esaminatrice in data 05.04.2024 ha provveduto all'istruttoria delle domande presentate, elencando i candidati ammessi con riserva e i candidati esclusi dalla procedura in oggetto e in data 09.04.2024 ha provveduto alle operazioni di selezione, come si evince dai verbali allegati alla presente come parte integrante e sostanziale;

RITENUTO

Regolare l'operato della Commissione e di provvedere quindi all'approvazione dei verbali depositati agli atti dell'Ente;

ATTESTATO

che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

VISTI E RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 165/2001;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs 198/2006;
- il D.P.R. 82/2023;
- il D. Lgs. 196/2003;
- il D.P.R. 445/2000;
- il D.P.R. 487/1994 ;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto Funzioni Locali;

ACCERTATA

La regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'art. 147 bis del d. lgs. 267/2000;

Per quanto sopra

D E T E R M I N A

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di approvare i verbali resi dalla Commissione Giudicatrice in data 05.04.2024 e in data 09.04.2024 relativi alla procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'articolo 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto di Funzionario Tecnico classificato nell'Area Funzionari e della Elevata Qualificazione, ex cat. "D", a tempo pieno e indeterminato da assegnare all'Area Tecnica, con possibilità di conferimento di incarico di Elevata Qualificazione allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale;
3. Di approvare sulla base della valutazione dei colloqui, la seguente graduatoria:

CANDIDATO	VALUTAZIONE
AR7MP4Y31M	IDONEO

4. Di dichiarare, per l'effetto di quanto sopra esposto, vincitore della selezione pubblica in oggetto l'ing. Sacristani Carlo, codice domanda AR7MP4Y31M;
5. Di provvedere, con eventuale successivo atto, alla formale assunzione del candidato vincitore ed all'adozione degli adempimenti necessari, sino alla stipula di contratto individuale di lavoro, previa richiesta del nulla osta definitivo all'Ente di appartenenza;
6. Di pubblicare la presente determinazione sulla piattaforma www.InPA.gov.it e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso";
7. Di pubblicare, altresì, la graduatoria di merito dei candidati mediante affissione all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi, dando atto che dalla data di pubblicazione decorreranno i termini per eventuali impugnazioni;

8. Di dare atto, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - sezione di Brescia - al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio o, in alternativa entro 120 giorni al Capo dello Stato ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199;

Il Responsabile Di Servizio
F.to Dott.ssa Silvia Luisa Ballarini

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1°, e dell'art. 183, comma 7°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IMPEGNI DI SPESA

IMPEGNO	ES.	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO

Osservazioni:

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 10/04/2024

Il Responsabile Del Servizio
F.to Pedrali Andrea Bortolo

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Cedegolo, 10/04/2024

Il Responsabile Del Servizio



COMUNE DI CEDEGOLO

PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Roma, 1 - Cap. 25051

Tel. 0364/630331 - C.F. 00361760176 - P.IVA 00557440989

PEC: protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it E.mail. info@comune.cedegolo.bs.it

sito internet: www.comune.cedegolo.bs.it

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA (ART. 30 D.LGS. N. 165/2001) PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO di FUNZIONARIO TECNICO - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX Cat. D) A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DA DESTINARE ALL'AREA TECNICA, CON POSSIBILITA' DI CONFERIMENTO DI INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

VERBALE N. 1 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE (Insediamento della Commissione e Istruttoria delle domande)

Il giorno **cinque** del mese di **aprile** dell'anno **2024** alle ore 9:00 presso la sede del Comune di Cedegolo, si è riunita la Commissione Esaminatrice per la selezione di cui all'oggetto, nominata con determinazione del Responsabile del Servizio Diversi di Amministrazione Generale n. 19 del 04/04/2023;

Sono presenti:

- Dott.ssa Ballarini Silvia Luisa, segretario comunale, Presidente;
- Rag. Maffei Giuliana, componente;
- Dott.ssa Gelmini Nadia, componente e segretario verbalizzante

Il Presidente della Commissione presenta la documentazione relativa alla procedura di mobilità e precisamente

- a) copia della deliberazione della Giunta Comunale n.25/2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026;
- b) copia della nota prot. n. 818/2024 con cui è stata esperita, con esiti infruttuosi, la procedura di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34bis del D. Lgs. 165/2001;
- c) copia della Determina del Responsabile del Servizio Amministrazione Generale n. 9/2024 con cui è stato approvato l'Avviso pubblico di mobilità in oggetto;
- d) copia dell'avviso di mobilità regolarmente pubblicato;
- e) copia della Determina del Responsabile del Servizio Amministrazione Generale n. 19/2024 con la quale è stata nominata la Commissione;
- f) domande pervenute attraverso il Portale InPA;

I COMMISSARI

Presa visione delle domande pervenute, consapevoli della responsabilità penale in cui incorre chi sottoscrive dichiarazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R.



COMUNE DI CEDEGOLO

PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Roma, 1 - Cap. 25051

Tel. 0364/630331 - C.F. 00361760176 - P.IVA 00557440989

PEC: protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it E.mail: info@comune.cedegolo.bs.it

sito internet: www.comune.cedegolo.bs.it

445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, dichiarano che non sussistono situazioni di incompatibilità tra sé ed i candidati, ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile, né situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990.

LA COMMISSIONE

Procede quindi nei lavori e prende in esame i documenti consegnati dando atto della propria regolare costituzione.

Prende atto che:

- alla scadenza del termine previsto nel bando, risultano pervenute n. 4 domande;
- il colloquio, come previsto dall'art. 4 del Bando, sarà volto a valutare, anche sulla base del curriculum, la professionalità e le competenze acquisite relativamente al posto da ricoprire, oltre alle attitudini e motivazione del candidato/a, tenuto conto dei seguenti criteri:
 - competenza ed esperienza professionale specifica maturata nell'ambito delle attività di competenza dell'Ufficio di assegnazione (max 15 punti);
 - esperienza pluriennale di gestione di relazioni complesse (relazioni con l'utenza, con i fornitori e con altri enti per le funzioni legate all'attività dell'unità organizzativa) e di sviluppo delle competenze trasversali (max. 5 punti);
 - aspetto motivazionale al trasferimento (max. 5 punti);
 - disponibilità ed adattabilità al contesto lavorativo e alle esigenze di servizio e ulteriori competenze specifiche e titoli inerenti il profilo del posto da ricoprire (max. 5 punti).

Il punteggio massimo attribuibile ad ogni candidato/a è di punti 30/30.

La valutazione positiva si intende raggiunta se il candidato, all'esito del colloquio, otterrà il punteggio minimo di 21/30;

Esamina

le domande pervenute e rileva che:

- i candidati sotto elencati, risultando in possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso pubblico di mobilità, sono ammessi con riserva alla procedura di selezione:
 - Codice assegnato dal Portale InPA **U8VUHAA748**
 - Codice assegnato dal Portale InPA **AR7MP4Y31M**
- le seguenti domande sono state escluse per assenza dei seguenti requisiti: titolo di studio richiesto dal bando e avere un rapporto a tempo pieno e indeterminato presso una Pubblica Amministrazione con inquadramento nell'Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione (ex cat. D):
 - Codice assegnato dal Portale InPA **CD31SF21U6**
 - Codice assegnato dal Portale InPA **76Z5VDUGXP**



COMUNE DI CEDEGOLO

PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Roma, 1 - Cap. 25051

Tel. 0364/630331 - C.F. 00361760176 - P.IVA 00557440989

PEC: protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it E.mail. info@comune.cedegolo.bs.it

sito internet: www.comune.cedegolo.bs.it

Conferma:

- di svolgere il colloquio il giorno **9 aprile** con inizio alle ore **09.30** presso la sede del Comune di Cedegolo in Piazza Roma 1, ex art. 4 del Bando;

Demanda, infine, al Presidente della Commissione di procedere alla redazione e pubblicazione sull'albo pretorio dell'ente di apposito avviso pubblico per la convocazione dei candidati esclusi e dei candidati ammessi con riserva allo svolgimento della prova di selezione, nonché alla pubblicazione del medesimo avviso nell'apposita sezione di "Amministrazione trasparente" del Comune di Cedegolo e sul portale InPA con valore di comunicazione ai candidati partecipanti.

Alle ore 9.40 della data odierna i lavori della commissione si concludono.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Dott.ssa Ballarini Silvia Luisa, segretario comunale, Presidente

Rag. Maffei Giuliana, componente

Dott.ssa Gelmini Nadia, componente e segretario verbalizzante



COMUNE DI CEDEGOLO

PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Roma, 1 - Cap. 25051

Tel. 0364/630331 - C.F. 00361760176 - P.IVA 00557440989

PEC: protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it E.mail. info@comune.cedegolo.bs.it

sito internet: www.comune.cedegolo.bs.it

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA (ART. 30 D.LGS. N. 165/2001) PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO di FUNZIONARIO TECNICO – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX Cat. D) A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DA DESTINARE ALL'AREA TECNICA, CON POSSIBILITA' DI CONFERIMENTO DI INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

VERBALE N. 2 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE (Colloquio del 09/04/2024)

Il giorno **nove** del mese di **aprile** dell'anno **2024** alle ore **9.30** presso la sede del Comune di Cedegolo, si è riunita la Commissione Esaminatrice per la selezione di cui all'oggetto, nominata con determinazione del Responsabile del Settore Diversi di Amministrazione Generale n. 19 del 04/04/2024.

Sono presenti:

- Dott.ssa Ballarini Silvia Luisa, segretario comunale, Presidente;
- Rag. Maffei Giuliana, componente;
- Dott.ssa Gelmini Nadia, componente e segretario verbalizzante.

LA COMMISSIONE

dà atto che:

- La data del colloquio era stata fissata dal Bando di mobilità, che all'art. 4 specificava *“La presente comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e non seguirà altra diversa o ulteriore comunicazione.”*
- Con Verbale del Responsabile del Procedimento del 05/04/2024, a seguito dell'insediamento della Commissione esaminatrice, l'elenco degli ammessi con riserva e degli esclusi è stato regolarmente pubblicato sul sito istituzionale del Comune e sul sito InPa Portale del Reclutamento.

Risulta assente la candidata **U8VUHAA748** che pertanto viene dichiarata rinunciataria.

È presente il candidato **AR7MP4Y31M**, identificato mediante carte di identità n. AU3382787.



COMUNE DI CEDEGOLO

PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Roma, 1 - Cap. 25051

Tel. 0364/630331 - C.F. 00361760176 - P.IVA 00557440989

PEC: protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it E.mail. info@comune.cedegolo.bs.it

sito internet: www.comune.cedegolo.bs.it

Preliminarmente il Presidente della Commissione chiede al candidato di confermare il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando e già dichiarati in sede di presentazione della domanda.

Il candidato conferma il possesso dei requisiti e consegna Curriculum vitae e Nulla osta incondizionato al trasferimento presso il comune di Cedegolo rilasciato dall'amministrazione di appartenenza (prot. 2360 del 12/03/2024).

La Commissione effettua il colloquio volto a valutare, anche sulla base del curriculum, la professionalità e le competenze acquisite relativamente al posto da ricoprire, oltre alle attitudini e motivazione del candidato/a, tenuto conto dei seguenti criteri:

- competenza ed esperienza professionale specifica maturata nell'ambito delle attività di competenza dell'Ufficio di assegnazione (max 15 punti);
- esperienza pluriennale di gestione di relazioni complesse (relazioni con l'utenza, con i fornitori e con altri enti per le funzioni legate all'attività dell'unità organizzativa) e di sviluppo delle competenze trasversali (max. 5 punti);
- aspetto motivazionale al trasferimento (max. 5 punti);
- disponibilità ed adattabilità al contesto lavorativo e alle esigenze di servizio e ulteriori competenze specifiche e titoli inerenti il profilo del posto da ricoprire (max. 5 punti).

Alle ore 10.30 la Commissione dichiara terminato il colloquio con il candidato.

Non essendoci altri candidati presenti al colloquio, la Commissione si ritira per effettuare le proprie valutazioni.

* * * * *

Sulla base ai criteri di valutazione sopra richiamati, vengono assegnati i seguenti punteggi:

- competenza ed esperienza professionale specifica maturata nell'ambito delle attività di competenza dell'Ufficio di assegnazione (**10 punti**);
- esperienza pluriennale di gestione di relazioni complesse (relazioni con l'utenza, con i fornitori e con altri enti per le funzioni legate all'attività dell'unità organizzativa) e di sviluppo delle competenze trasversali (**4 punti**);
- aspetto motivazionale al trasferimento (**5 punti**);
- disponibilità ed adattabilità al contesto lavorativo e alle esigenze di servizio e ulteriori competenze specifiche e titoli inerenti il profilo del posto da ricoprire (**4 punti**).

Per una valutazione complessiva di 23/30.

La Commissione, all'unanimità, ritiene quindi che il candidato sia idoneo a ricoprire il posto oggetto della presente procedura.

* * * * *



COMUNE DI CEDEGOLO

PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Roma, 1 - Cap. 25051

Tel. 0364/630331 - C.F. 00361760176 - P.IVA 00557440989

PEC: protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it E.mail. info@comune.cedegolo.bs.it

sito internet: www.comune.cedegolo.bs.it

A seguito del colloquio è risultato idoneo il seguente candidato:

CANDIDATO	VALUTAZIONE
AR7MP4Y31M	IDONEO

Si dispone che il presente verbale venga conservato agli atti della presente procedura.

Si demanda al Presidente della Commissione:

- l'adozione della determina di approvazione dei verbali e la pubblicazione del relativo esito sull'Albo on line e nella sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi e Concorsi", così come previsto dal D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., nonché sul Portale Nazionale del reclutamento (<https://www.inpa.gov.it/>) ai sensi dell'art.35-ter del D.Lgs. 165/2001;

- l'adozione di tutti gli atti propedeutici alla sottoscrizione del contratto di lavoro.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Alle ore 10.50 della data odierna i lavori della Commissione si concludono.

Letto, confermato e sottoscritto

Dott.ssa Ballarini Silvia Luisa, segretario comunale, Presidente

Rag. Maffei Giuliana, componente

Dott.ssa Gelmini Nadia, componente e segretario verbalizzante