



COMUNE di CORTENO GOLGI

Provincia di Brescia



Area Segreteria e Servizi generali

0364-1873076

uff.segreteria@comune.corteno-golgi.bs.it

SCHEMA DI BANDO DI GARA TRAMITE ASTA PUBBLICA con presentazione di proposta di gestione PER L'AFFITTO DI MALGHE CON/SENZA STRUTTURA, DI PROPRIETÀ COMUNALE

In esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. 25 del 12 aprile 2024, immediatamente eseguibile, e della determinazione del Responsabile dell'Area Segreteria e Servizi Generali n. 84 del 23 aprile 2024, il Comune intende procedere mediante asta pubblica all'affitto per anni sei di malghe con/senza struttura siti nel Comune di Corteno Golgi, sia per produzione da latte sia per altre finalità.

ART. 1 - OBIETTIVI GENERALI E PRIORITARI DELL'AFFITTO

Gli obiettivi generali che l'Ente intende perseguire, con l'affitto delle malghe, sono i seguenti:

1. governare il paesaggio delle alpi/malghe, armonizzando le sue trasformazioni;
2. conservare e valorizzare la biodiversità delle praterie pascolive;
3. sviluppare un maggior legame con il territorio a presidio della montagna;
4. conservare e promuovere la cultura dell'alpeggio;
5. sostenere un percorso volontario di miglioramento gestionale;
6. valorizzare la multifunzionalità sostenibile dell'attività d'alpeggio;
7. incentivare l'imprenditoria giovanile.

Gli obiettivi prioritari individuati dall'Ente al fine di ottimizzare l'impiego dei beni oggetto di affitto sono i seguenti:

- a) favorire la monticazione di bestiame sia per produzione da latte sia per altre finalità;
- b) manutenzione ambientale;
- c) conduzione da parte della famiglia dell'affittuario;
- d) conduzione da parte di aziende agricole che propongano quale conduttore responsabile della gestione delle malghe un giovane;
- e) collaborazioni e sinergie con enti territoriali, operatori culturali e turistici.

ART. 2 - OGGETTO DELL'AFFITTO

L'affitto riguarda le malghe con/senza struttura di cui ai prospetti allegati al presente bando estratti dal Piano dei Pascoli 2024 redatto dal Consorzio Forestale Alta Valle Camonica, e suddivise in lotti come segue:

| Numero Lotto | Denominazione | Attività |
|--------------|----------------------------|---------------------|
| 1 | Agna - Forame - Picol Alto | Altre produzioni |
| 2 | Barbione - Sonno | Produzione da latte |
| 3 | Barech - Campadei - Dosso | Altre produzioni |
| 4 | Bondone | Produzione da latte |
| 5 | Casazza - Picol - Agna | Produzione da latte |

| | | |
|---|--|---------------------|
| 6 | Culvegla - Sellero - Travasina - Venet | Produzione da latte |
| 7 | Pasò | Altre produzioni |
| 8 | Torsolazzo | Altre produzioni |

Si specifica che per i lotti delle malghe con/senza struttura destinate alla produzione da latte, l'affitto si intende sia per i terreni di cui ai prospetti allegati, che delle relative strutture, i cui identificativi catastali sono i seguenti:

| Numero Lotto | Denominazione | Identificativi catastali |
|--------------|--|--|
| 2 | Barbione - Sonno | FG 93 Mappale 12 FG 93 Mappale 13 FG 93 Mappale 14 FG 93 Mappale 15 FG 98 Mappale 16 FG 93 Mappale 19 FG 93 Mappale 31 FG 93 Mappale 38 |
| 4 | Bondone | FG 98 Mappale 65 |
| 5 | Casazza – Picol – Agna | FG 102 Mappale 51 |
| 6 | Culvegla - Sellero - Travasina - Venet | FG 100 Mappale 45 FG 100 Mappale 46 FG 100 Mappale 47 FG 100 Mappale 48 FG 100 Mappale 49 FG 100 Mappale 50 FG 100 Mappale 65 |

Le malghe con/senza struttura in argomento saranno affittate nello stato di fatto in cui si trova per l'esercizio delle attività di alpeggio ai sensi delle vigenti leggi in materia, con la formula "visti e piaciuti" per averne effettuata in loco diretta constatazione.

Si dà atto, essendo molteplici le malghe con/senza struttura che sono state messe contemporaneamente all'asta da parte del Comune di Corteno Golgi che **sarà possibile per i soggetti aventi i requisiti partecipare a max. n. 2 lotti** ma nel caso in cui fossero aggiudicati entrambi al medesimo soggetto, il medesimo entro 2 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione, dovrà scegliere la malga con/senza struttura preferita e contestualmente sottoscrivere rinuncia incondizionata per l'altra; in caso contrario la scelta sarà fatta direttamente dalla proprietà mediante sorteggio.

Nel caso in cui un soggetto presentasse domande di partecipazione per più di 2 lotti, si attiverà il soccorso istruttorio attraverso il quale l'Amministrazione contatterà ufficialmente via PEC il soggetto presentante più di 2 domande di partecipazione chiedendo ad esso di rispondere entro 2 giorni, sempre via PEC, quale delle buste eccedenti le 2 decide di ritirare, al fine della sua legittima partecipazione al bando. Nel caso in cui entro tali 2 giorni non rispondesse, sarà l'Amministrazione mediante sorteggio ad escludere le buste eccedenti il numero massimo di domande di partecipazione previste dal bando. **A tal fine sarà necessario indicare nel plico principale di cui al successivo art. 7 paragrafo 4, un numero telefonico aziendale prontamente contattabile al fine dell'avviso dell'attivazione della procedura di cui sopra.**

ART. 3 - DURATA E CARATTERISTICHE DELL'AFFITTO

Il carico minimo e massimo di UBA per ciascuno dei lotti è pari ai seguenti valori:

| Numero Lotto | Denominazione | Carico minimo UBA | Carico massimo UBA |
|--------------|----------------------------|-------------------|--------------------|
| 1 | Agna - Forame - Picol Alto | 7 | 20 |

| | | | |
|---|--|----|-----|
| 2 | Barbione - Sonno | 18 | 70 |
| 3 | Barech – Campadei - Dosso | 9 | 35 |
| 4 | Bondone | 16 | 60 |
| 5 | Casazza – Picol – Agna | 10 | 70 |
| 6 | Culvegla - Sellero - Travasina - Venet | 32 | 150 |
| 7 | Pasò | 12 | 35 |
| 8 | Torsolazzo | 3 | 10 |

Ai sensi dell'Allegato 2 del Regolamento di esecuzione (UE) 2016/669 della Commissione del 28 aprile 2016, che riporta "Tabella di conversione degli animali in Unità di Bestiame Adulto (UBA)" di cui all'articolo 9, paragrafi 1 e 2, i tassi di conversione sono i seguenti:

ALLEGATO II

Tabella di conversione degli animali in unità di bestiame adulto (UBA) di cui all'articolo 9, paragrafo 2

| | |
|---|-----------|
| Tori, vacche e altri bovini di oltre due anni, equini di oltre sei mesi | 1,0 UBA |
| Bovini da sei mesi a due anni | 0,6 UBA |
| Bovini di meno di sei mesi | 0,4 UBA |
| Ovini e caprini | 0,15 UBA |
| Scrofe riproduttrici > 50 kg | 0,5 UBA |
| Altri suini | 0,3 UBA |
| Galline ovaiole | 0,014 UBA |
| Altro pollame (*) | 0,03 UBA |

(*) Per questa categoria i tassi di conversione possono essere diminuiti, tenendo conto di prove scientifiche che devono essere debitamente spiegate e giustificate nei programmi di sviluppo rurale.

Tale tabella di conversione sarà l'unità di misura di riferimento da utilizzare per l'assegnazione dei punteggi (sia per malghe con attività di produzione da latte che per altre finalità) di cui alla tabella A2 criteri 5 e 6, ed alla tabella A2 Bis criterio 5.

La durata dell'affitto è stabilita in anni sei, in deroga alla L. 203/1982, con contratto di affitto esclusivamente di sei anni non automaticamente rinnovabile ai sensi della legge citata, comprendenti conseguentemente sei stagioni di pascolo, con monticazione e demonticazione in base alle regole stabilite da Regione Lombardia in funzione della tipologia della malga.

L'affitto sarà aggiudicato a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base della **proposta di gestione** (Offerta tecnica) e della **Offerta economica**.

Il canone annuo a base di gara è fissato nei seguenti valori per ciascun lotto, con offerte in aumento:

| Numero Lotto | Denominazione | Prezzo a base d'asta |
|--------------|--|----------------------|
| 1 | Agna - Forame - Picol Alto | € 200,00 |
| 2 | Barbione - Sonno | € 2.500,00 |
| 3 | Barech – Campadei - Dosso | € 1.100,00 |
| 4 | Bondone | € 1.950,00 |
| 5 | Casazza – Picol Basso – Agna Basso | € 2.450,00 |
| 6 | Culvegla - Sellero - Travasina - Venet | € 3.300,00 |
| 7 | Pasò | € 450,00 |
| 8 | Torsolazzo | € 100,00 |

Ai partecipanti alla gara è richiesta la presentazione di una proposta di gestione vincolante sulla base degli obiettivi principali generali e prioritari.

L'affitto è regolamentato da apposito contratto.

ART. 4 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Possono partecipare alla gara i seguenti soggetti:

a) impresa agricola individuale a indirizzo zootecnico con i seguenti requisiti:

- titolare di partita IVA;
- iscritta al Registro delle Imprese della Camera di Commercio (sezione speciale "Imprenditori agricoli" o sezione "Coltivatori diretti");
- proprietaria anche di bestiame destinato alla produzione da latte ovvero per altre finalità, in funzione del lotto a cui si intende partecipare;

b) società agricola a indirizzo zootecnico con i seguenti requisiti:

- titolare di partita IVA;
- iscritta al Registro delle Imprese della Camera di Commercio (sezione speciale "imprese agricole);
- proprietaria anche di bestiame destinato alla produzione da latte ovvero per altre finalità, in funzione del lotto a cui si intende partecipare;

c) società cooperativa a indirizzo zootecnico con i seguenti requisiti:

- titolare di partita IVA;
- iscritta all'albo delle società cooperative agricole, di trasformazione di prodotti agricoli e/o di allevamento proprio o conferito dai soci;
- proprietaria anche di bestiame destinato alla produzione da latte ovvero per altre finalità, in funzione del lotto a cui si intende partecipare;

Si sottolinea che non possono partecipare alla gara, pena comunque la loro esclusione, i soggetti già concessionari/affittuari di alpi pascolive e/o malghe di proprietà pubblica; a tal fine verrà fatto dichiarare al soggetto partecipante tramite apposito modulo il non possesso a qualsiasi titolo di alpi e/o malghe di proprietà pubblica, allegato obbligatorio alla domanda di partecipazione.

I partecipanti non devono inoltre trovarsi in alcuna delle condizioni ostative per contrattare con la Pubblica Amministrazione secondo le vigenti normative (requisiti morali, requisiti fiscali e requisiti contributivi in analogia al D.Lgs 36/2023, art. 94 per quanto applicabile). Sempre in analogia con le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 36/2023, non essendovi norme alternative applicabili sulla materia in questione, ed essendo il valore di aggiudicazione dei vari lotti inferiore alla soglia di Euro 40.000,00, ai sensi di quanto previsto all'art. 52 c. 1 del suddetto D.Lgs. n. 36/2023 si ritiene che la sussistenza dei requisiti di cui sopra possa attestarsi mediante autodichiarazione di assenza di cause di esclusione, e che essa determini l'immediata efficacia dell'aggiudicazione. L'Amministrazione Comunale si riserva di verificare a sorteggio la veridicità di suddette dichiarazioni, e nel caso in cui si riscontrassero falsità nelle dichiarazioni presentate (vale a dire l'esistenza di cause di esclusione), ciò determinerà la risoluzione del contratto.

ART. 5 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DA PRESENTARE

La documentazione amministrativa da presentare dovrà comprendere:

- A) domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, la cui mancanza determinerà l'esclusione dalla gara, composta dai seguenti allegati, anche citati in essa:

- copia di documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore (la cui mancanza determinerà l'**esclusione dalla gara**);
- elenco dei nominativi di ciascun associato (nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo) nel caso di società agricole;
- registro di stalla attestante la consistenza e tipologia dell'allevamento/i di proprietà del richiedente.

La domanda di partecipazione è quella di cui all'**Allegato 1** del presente bando.

Il Registro di stalla, nel caso in cui non fosse allegato, in quanto necessario ai fini dell'attribuzione incontrovertibile dei punteggi, determinerà l'avvio della procedura di soccorso istruttorio attraverso il quale l'Amministrazione contatterà ufficialmente via PEC il soggetto chiedendogli di rispondere entro 2 giorni, sempre via PEC, inviando il Registro di stalla aggiornato. In caso di mancato invio, ciò comporterà l'esclusione dalla procedura di gara.

- B) La dichiarazione sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara, tramite apposito modulo del non possesso a qualsiasi titolo di alpi e/o malghe di proprietà pubblica (**Allegato 2**). In questo caso non occorre allegare copia di documento di riconoscimento in corso di validità, in quanto obbligo assolto con l'allegazione del medesimo alla domanda di partecipazione di cui al punto A).

ART. 6 – DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'OFFERTA

L'offerta sarà costituita da: **una proposta di gestione, una offerta economica.**

- 1) **La proposta di gestione** (offerta tecnica), da predisporre in modo sintetico secondo l'apposito schema di cui all'**Allegato 3**, dovrà essere compilata in ogni sua parte per consentire una valutazione quanto più omogenea e comparativa della proposta, tenendo presente gli obiettivi generali e quelli prioritari indicati dal presente bando.

La proposta dovrà mettere in luce le modalità di gestione dell'alpeggio, le risorse (economiche, di personale e attrezzature) che si intendono utilizzare, il programma tipo delle attività annuali e/o pluriennali che si intendono attuare ed eventuali interventi di valorizzazione che si intendono realizzare, concordati con la proprietà.

Ogni iniziativa proposta andrà illustrata schematicamente indicando tutti gli elementi necessari per valutarne la qualità e l'efficacia.

La proposta di gestione (offerta tecnica), è vincolante per il partecipante e costituirà parte integrante del contratto di affitto. La mancanza della proposta di gestione, così come la sua mancata sottoscrizione, determineranno l'esclusione dalla gara. Non occorre allegare copia di documento di riconoscimento in corso di validità, in quanto obbligo assolto con l'allegazione del medesimo alla domanda di partecipazione di cui al punto A) del precedente Art. 5.

Eventuali spese relative alla predisposizione della proposta di gestione sono a totale carico dei soggetti partecipanti alla gara. La documentazione presentata non verrà restituita.

- 2) **L'offerta economica** su base annua, in aumento rispetto al canone a base di gara, redatta sull'apposito modello (**Allegato 4**) e regolarizzata con marca da bollo da € 16,00 dovrà indicare l'esatto importo da corrispondere all'Amministrazione ritenuto congruo per i beni in affitto.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante, la cui mancanza della sottoscrizione determinerà l'esclusione dalla gara.

ART. 7 - MODALITA' D'INVIO DELL'OFFERTA E DATA DELLA GARA

La documentazione amministrativa dovrà essere contenuta in una **busta sigillata con nastro adesivo sui lembi di chiusura** riportante **all'esterno la denominazione del concorrente e la dicitura "1**

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RELATIVA AL BANDO PER L’AFFITTO DELLE MALGHE COMUNALI – LOTTO ... (riportare il numero ed il nome del lotto)”.

La proposta di gestione dovrà essere inserita in **busta chiusa sigillata con nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura riportante all'esterno** la denominazione del concorrente e la dicitura **“2 PROPOSTA DI GESTIONE - LOTTO ... (riportare il numero ed il nome del lotto)”**; **la mancanza di tali elementi comporterà l’esclusione del soggetto dalla gara.**

L’offerta economica dovrà essere inserita in **busta chiusa sigillata con nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura riportante all'esterno** la denominazione del concorrente e la dicitura **“3 OFFERTA ECONOMICA - LOTTO ... (riportare il numero ed il nome del lotto)”**; **la mancanza di tali elementi comporterà l’esclusione del soggetto dalla gara.**

Le tre buste andranno inserite in un **unico plico chiuso, sigillato con nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura riportante all'esterno** la **denominazione del concorrente e la seguente scritta ben evidenziata: “ASTA PUBBLICA PER L’AFFITTO DELLE MALGHE COMUNALI – LOTTO ... (riportare il numero ed il nome del lotto)”**, dando atto che **la mancanza della sigillatura con nastro adesivo, della controfirma sui lembi di chiusura, così come la mancanza della scritta su tale busta “ASTA PUBBLICA PER L’AFFITTO DELLE MALGHE COMUNALI – LOTTO ...”** determinerà l’esclusione del soggetto dalla gara.

Si precisa che nel caso in cui un concorrente intenda presentare la propria **offerta per due lotti**, dovranno essere predisposti **due plichi distinti, uno per ogni lotto**, ognuno dei quali dovrà contenere le tre buste (documentazione amministrativa, proposta di gestione, offerta economica) di ogni lotto per il quale si è scelto di concorrere.

Il plico andrà indirizzato a: Comune di Corteno Golgi – Piazza G. Venturini, 1 – 25040 – Corteno Golgi (BS) (tel. 0364/740410) e dovrà pervenire al protocollo dell’Ente **entro le ore 13.00 del giorno 03 maggio 2024** sia a mezzo del servizio postale, sia consegnato direttamente a mano.

A tal fine, se spedita a mezzo del servizio postale, faranno fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante, o il timbro del protocollo dell'ente, se consegnata a mani.

Se spedita a mezzo servizio postale comunque dovrà pervenire entro le ore 13.45 del giorno 07 maggio 2024 (orario di chiusura dell’Ufficio Postale di Corteno Golgi), pena l’esclusione dalla procedura di selezione al fine di consentire la celere chiusura del presente procedimento.

Scaduto il termine, che è perentorio, non sarà accettato alcun altro piego contenente l’offerta.

L’Ente non assume responsabilità per lo smarrimento di offerte causate da inesatte indicazioni del recapito o da disguidi postali.

L’asta avverrà presso il Comune di Corteno Golgi nel pomeriggio di martedì 07 maggio 2024, dalle ore 14.30 in poi. In caso di modifica di tale data essa verrà comunicata mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell’Ente, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti, Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura, Atti relativi alle procedure per l’affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni, raggiungibile attraverso il successivo link: **[https://www.comune.corteno-golgi.bs.it/Pages/amministrazione trasparente v3 0/?code=AT.B0.10.20](https://www.comune.corteno-golgi.bs.it/Pages/amministrazione%20trasparente%20v3%200/?code=AT.B0.10.20)**.

Si precisa che tale modalità di pubblicazione varrà come comunicazione generale per tutti i soggetti partecipanti alla presente gara, pertanto si richiede a tutti i soggetti interessati di monitorare attentamente il sito istituzionale dell’Ente.

ART. 8 - MODALITA' E CRITERI DI SCELTA DELL'AFFITTUARIO

L'affitto sarà aggiudicato a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base alla valutazione delle offerte pervenute, effettuata dalla apposita commissione mediante l'attribuzione di punteggi di merito correlati a:

- **Proposta di gestione** (Offerta tecnica) formulata dal proponente, per massimo 80/100 punti;
- **Offerta economica** per massimo 20/100 punti.

I criteri per l'assegnazione dei punteggi alla proposta di gestione, definiti in relazione agli obiettivi del bando, valutano le caratteristiche aziendali e la modalità di gestione proposta per la malga richiesta, come riportato nelle seguenti tabelle:

Per tutti i lotti:

| A1 –Valutazione delle caratteristiche aziendali | Min | Max |
|--|----------|-----------|
| 1- Sede legale dell'azienda: Comune di Corteno Golgi: punti 12 Unione Comuni Alpi Orobie: punti 5 Comunità Montana di Valle Camonica: punti 3 Provincia di Brescia: punti 1 (autodichiarazione da proposta di gestione ai sensi DPR del 445/2000) | 0 | 12 |
| 2 - Superficie agricola produttiva (falcibile o pascolabile) in possesso a qualsiasi titolo dall'azienda agricola ubicata a mezza costa (intesa come terreni in uso a qualsiasi titolo, posti in pendenza, come acclarato dai fascicoli aziendali delle ditte partecipanti), gestita dall'azienda agricola e ricadente nel territorio dell'Unione dei Comuni delle Alpi Orobie – criterio utilizzato per l'attribuzione del punteggio la media delle pendenze dei terreni: Media sotto o uguale al 10 % 1 punti Media sopra il 10% e sotto o uguale al 20 % 2 punti Media sopra il 20% e sotto o uguale al 30% 3 punti Media sopra al 30% 4 punti (allegare elenco mappali e cartografia con localizzazione degli appezzamenti gestiti indicando anche il titolo di godimento - autodichiarazione da proposta di gestione ai sensi del DPR 445/2000) | 0 | 4 |
| Totale max | 0 | 16 |

Per malghe con produzione da latte (Lotti 2-4-5-6):

| A2 - Valutazione della modalità di gestione proposta per la malga | Min | Max |
|--|-----|-----|
| 3 - Età anagrafica del conduttore responsabile della gestione della malga: - da 18 a 29 anni punti 3; - da 30 a 40 anni punti 2; - oltre 40 anni punti 1 (allegare impegno sottoscritto alla presenza in malga di un conduttore con una delle caratteristiche anagrafiche sopra descritte - autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000. Nel caso di mancanza dell'impegno sottoscritto la Commissione non assegnerà punteggio per tale criterio). | 0 | 3 |

| A2 - Valutazione della modalità di gestione proposta per la malga | Min | Max |
|---|-----|-----|
| <p>4 - Esperienza maturata dal conduttore responsabile della gestione presente in malga in relazione alla attività d'alpeggio: 1 punto per ogni stagione d'alpeggio con un massimo di 6 punti (autodichiarazione da proposta di gestione ai sensi del DPR 445/2000, con eventuali referenze. <u>Nel caso di mancanza di autodichiarazione per tale criterio, la Commissione non assegnerà punteggio)</u>)</p> | 0 | 6 |
| <p>5 - Bestiame di proprietà dell'azienda agricola monticante, valutato in termini di UBA rispetto al massimo carico di UBA monticabili nella malga oggetto di gara: > 80,000 e <= 100%, punti 6; > 70,000 e <= 80,000% punti 5; > 60,000 e <= 70,000% punti 4; > 50,000 e <= 60,000% punti 3; > 40,000 e <= 50,000% punti 2; > 30,000 e <= 40,000% punti 1; <u>(Ai fini dell'assegnazione di tale punteggio sarà necessaria la presenza del Registro di stalla allegato alla documentazione amministrativa. A tal fine si rimanda a quanto disciplinato all'art. 5 lettera A) ultimo paragrafo del bando)</u></p> | 0 | 6 |
| <p>6 – Monticazione di bestiame da latte in produzione: Per lotti con carico massimo <u>fino a 70 UBA</u>: a) bovine: 1 punto ogni 4 capi fino ad un massimo di 12 punti. b) ovi-caprini da latte: 1 punto ogni 8 capi fino ad un massimo di 12 punti Per lotti con carico massimo <u>fino a 150 UBA</u>: a) bovine: 1 punto ogni 6 capi fino ad un massimo di 12 punti. b) ovi-caprini da latte: 1 punto ogni 12 capi fino ad un massimo di 12 punti Per tutti i lotti, nel caso di compresenza delle due tipologie il punteggio massimo ammissibile è di 12 punti (autodichiarazione da proposta di gestione ai sensi del DPR 445/2000. <u>Se tali dati non si evincono né dal registro di stalla, né dall'autodichiarazione per tale criterio, la Commissione non assegnerà punteggio)</u>)</p> | 0 | 12 |
| <p>7 -Monticazione di razze oggetto di tutela: 1 punto per ogni razza presente, fino ad un massimo di 3 razze di cui al D.M. n. 156997 del 15 marzo 2023 (autodichiarazione da proposta di gestione ai sensi del DPR 445/2000. <u>Se tali dati non si evincono né dal registro di stalla, né dall'autodichiarazione per tale criterio, la Commissione non assegnerà punteggio)</u>)</p> | 0 | 3 |
| <p>8 - Modalità di utilizzo del pascolo: - punti 12: assunzione di impegno, a seguito dell'eventuale aggiudicazione, alla presentazione di un piano di pascolo che presenti la suddivisione dettagliata delle aree a pascolo in rotazione, con utilizzo di recinto elettrico; - punti 6: in assenza di impegno, a seguito dell'eventuale aggiudicazione, alla presentazione di un piano di pascolo ma con regolare utilizzo di recinto elettrico. (autodichiarazione da proposta di gestione ai sensi del DPR 445/2000. <u>Nel caso di mancanza di autodichiarazione per tale criterio, la Commissione non assegnerà punteggio)</u>)</p> | 0 | 12 |
| <p>9 - Attività di manutenzione ambientale: giornate lavoro da ripetersi annualmente e finalizzate alla realizzazione di interventi di miglioramento ambientale d'intesa con il Comune, anche con il coinvolgimento di associazioni o di volontari: fino ad un massimo di 2 punti/giornata piena (dalle 6 alle 8 ore), fino ad un massimo di 1 punto/mezza giornata (dalle 4 alle 6 ore); massimo 12 punti (le varie attività vanno descritte riportando anche la data indicativa della loro realizzazione, si intendono ripetute ogni anno e restano comunque a totale carico del concessionario (punteggio attribuito dalla Commissione in relazione alla casistica presentata ed alla possibilità di attuazione concreta) (autodichiarazione da proposta di gestione ai sensi del DPR 445/2000. <u>Nel caso di mancanza di autodichiarazione per tale criterio, la Commissione non assegnerà punteggio)</u>)</p> | 0 | 12 |
| <p>10 - Sviluppo della filiera corta: esplicare in sede di offerta un progetto di vendita diretta in malga mettendo in evidenza le modalità organizzative (es. numero di giornate dedicate alla vendita, orari, ecc.), specificando anche la tipologia di prodotti venduti (prodotti propri realizzati con materie prime proprie – prodotti propri realizzati utilizzando anche materie prime di altre realtà locali – prodotti di altre</p> | 0 | 5 |



| A2 - Valutazione della modalità di gestione proposta per la malga | Min | Max |
|--|-----|-----------|
| realità locali) (punteggio attribuito dalla Commissione in relazione alla casistica presentata ed alla possibilità di attuazione concreta) (autodichiarazione da proposta di gestione ai sensi del DPR 445/2000. Nel caso di mancanza di autodichiarazione per tale criterio, la Commissione non assegnerà punteggio) | | |
| Totale Max | | 59 |

| A3 - Ulteriori elementi di valutazione | Min | Max |
|---|-----|----------|
| Proposte riguardanti la valorizzazione in chiave multifunzionale delle strutture/infrastrutture e/o dell'alpe pascoliva date in affitto – fino ad 1 punto per ogni proposta (punteggio attribuito dalla Commissione in relazione alla casistica presentata ed alla possibilità di attuazione concreta), a titolo esemplificativo: festa dell'alpeggio, visite didattiche, eventi tematici, ecc., fino ad un massimo di 5 punti (autodichiarazione da proposta di gestione ai sensi del DPR 445/2000. Nel caso di mancanza di autodichiarazione per tale criterio, la Commissione non assegnerà punteggio) | 0 | 5 |
| Totale Max | | 5 |

Per malghe per altre produzioni (Lotti 1-3-7-8):

| A2 Bis - Valutazione della modalità di gestione proposta per la malga | Min | Max |
|---|-----|-----|
| 3 - Età anagrafica del conduttore responsabile della gestione della malga: - da 18 a 29 anni punti 3; - da 30 a 40 anni punti 2; - oltre 40 anni punti 1 (allegare impegno sottoscritto alla presenza in malga di un conduttore con una delle caratteristiche anagrafiche sopra descritte - autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000. Nel caso di mancanza dell'impegno sottoscritto la Commissione non assegnerà punteggio per tale criterio). | 0 | 3 |
| 4 - Esperienza maturata dal conduttore responsabile della gestione presente in malga in relazione alla attività d'alpeggio: 1 punto per ogni stagione d'alpeggio con un massimo di 6 punti (autodichiarazione da proposta di gestione ai sensi del DPR 445/2000, con eventuali referenze. Nel caso di mancanza di autodichiarazione per tale criterio, la Commissione non assegnerà punteggio) | 0 | 6 |
| 5 - Bestiame di proprietà dell'azienda agricola monticante, valutato in termini di UBA rispetto al massimo carico di UBA monticabili nella malga oggetto di gara: > 80,000 e <= 100%, punti 10; > 70,000 e <= 80,000% punti 9; > 60,000 e <= 70,000% punti 8; > 50,000 e <= 60,000% punti 7; > 40,000 e <= 50,000% punti 6; > 30,000 e <= 40,000% punti 5; (Ai fini dell'assegnazione di tale punteggio sarà necessaria la presenza del Registro di stalla allegato alla documentazione amministrativa. A tal fine si rimanda a quanto disciplinato all'art. 5 lettera A) ultimo paragrafo del bando) | 0 | 10 |
| 6 - Aziende conferenti il bestiame da monticare: del Comune o dei Comuni confinanti con la malga: oltre 6, punti 3; da 3 a 5, punti 2; da 1 a 2, punti 1 - massimo 3 punti (autodichiarazione da proposta di gestione ai sensi del DPR 445/2000. Nel caso di mancanza di autodichiarazione per tale criterio, la Commissione non assegnerà punteggio) | 0 | 3 |
| 7 - Monticazione di razze oggetto di tutela: 1 punto per ogni razza presente, fino ad un massimo di 3 razze di cui al D.M. n. 156997 del 15 marzo 2023 (autodichiarazione da proposta di gestione ai sensi del DPR 445/2000. Nel caso di mancanza di autodichiarazione per tale criterio, la Commissione non assegnerà punteggio) | 0 | 3 |
| 8 - Utilizzo cani da guardiania per la prevenzione e difesa dai grandi predatori: Utilizzo regolare di un numero di cani adeguato con integrazione di adeguati cartelli monitori: punti 3; Utilizzo regolare di un numero di cani adeguato senza cartelli monitori punti 0 | 0 | 3 |

| A2 Bis - Valutazione della modalità di gestione proposta per la malga | Min | Max |
|--|-----|-----------|
| (autodichiarazione da proposta di gestione ai sensi del DPR 445/2000. Nel caso di mancanza di autodichiarazione per tale criterio, la Commissione non assegnerà punteggio) | | |
| 9 - Modalità di utilizzo del pascolo: - punti 14: assunzione di impegno, a seguito dell'eventuale aggiudicazione, alla presentazione di un piano di pascolo che presenti la suddivisione dettagliata delle aree a pascolo in rotazione, con utilizzo di recinto elettrico; - punti 7: in assenza di impegno, a seguito dell'eventuale aggiudicazione, alla presentazione di un piano di pascolo ma con regolare utilizzo di recinto elettrico. (autodichiarazione da proposta di gestione ai sensi del DPR 445/2000. Nel caso di mancanza di autodichiarazione per tale criterio, la Commissione non assegnerà punteggio) | 7 | 14 |
| 10 - Attività di manutenzione ambientale: giornate lavoro da ripetersi annualmente e finalizzate alla realizzazione di interventi di miglioramento ambientale d'intesa con il Comune, anche con il coinvolgimento di associazioni o di volontari: fino ad un massimo di 2 punti/giornata piena (dalle 6 alle 8 ore), fino ad un massimo di 1 punto/mezza giornata (dalle 4 alle 6 ore); massimo 12 punti (le varie attività vanno descritte riportando anche la data indicativa della loro realizzazione, si intendono ripetute ogni anno e restano comunque a totale carico del concessionario (punteggio attribuito dalla Commissione in relazione alla casistica presentata ed alla possibilità di attuazione concreta) (autodichiarazione da proposta di gestione ai sensi del DPR 445/2000. Nel caso di mancanza di autodichiarazione per tale criterio, la Commissione non assegnerà punteggio) | 0 | 12 |
| Totale Max | | 54 |

| A3 - Ulteriori elementi di valutazione | Min | Max |
|---|----------|-----------|
| Proposte riguardanti la valorizzazione in chiave multifunzionale delle strutture/infrastrutture e/o dell'alpe pascoliva date in affitto – fino a 2 punti per ogni proposta (punteggio attribuito dalla Commissione in relazione alla casistica presentata ed alla possibilità di attuazione concreta), a titolo esemplificativo: festa dell'alpeggio, visite didattiche, eventi tematici, ecc., fino ad un massimo di 10 punti (autodichiarazione da proposta di gestione ai sensi del DPR 445/2000. Nel caso di mancanza di autodichiarazione per tale criterio, la Commissione non assegnerà punteggio) | 0 | 10 |
| Totale Max | 0 | 10 |

Ove non diversamente specificato il possesso delle caratteristiche previste dai criteri deve essere autocertificato dal proponente l'offerta.

L'attribuzione dei punteggi relativi agli elementi di valutazione n. 9 e 10 della tabella A2, n. 10 della tabella A2 Bis ed agli elementi di valutazione delle tabelle A3, verrà disposta dalla Commissione giudicatrice, dandone motivazione scritta nel verbale di aggiudicazione ed utilizzando i seguenti coefficienti di giudizio:

| Coefficiente valutazione | Giudizio della Commissione |
|--------------------------|---|
| 0 | non valutabile contenuti assenti |
| 0,2 | inconsistente indicato qualche contenuto, ma non articolato e/o qualitativamente inconsistente |
| 0,35 | insufficiente contenuti limitati, articolati in modo frammentario e/o quantitativamente poco consistenti |
| 0,5 | sufficiente contenuti pertinenti, anche se essenziali, descritti in modo sufficientemente chiaro e ordinato ma quantitativamente poco consistenti |
| 0,7 | buona contenuti esaurienti, descritti in modo chiaro e articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti |
| 0,85 | ottimo |

| | |
|----------|---|
| | contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro, completo e dettagliato e/o quantitativamente consistenti |
| 1 | Eccellente contenuti totalmente esaurienti e approfonditi, descritti in modo totalmente chiaro, completo e dettagliato e/o quantitativamente pienamente consistenti |

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare o meno, in funzione delle proprie convenienze di interesse generale, il contratto di affitto malghe con/senza struttura oggetto della presente gara.

Il concorrente aggiudicatario è obbligato a garantire, per tutta la durata del contratto, quanto dichiarato in sede di gara al fine dell'ottenimento del punteggio corrispondente. Qualora l'amministrazione riscontri il mancato rispetto di uno degli elementi dichiarati nella proposta di gestione, fatta salva adeguata dimostrazione di impossibilità, **verrà applicata per l'anno di inadempienza una penale data da: (canone offerto/punti conseguiti nella valutazione della modalità di gestione proposta per la malga – tab. A2 e A2 Bis) x numero dei punti assegnati al criterio non adempiuto, con un minimo comunque non inferiore ad € 100,00.**

In caso di reiterate inadempienze l'Amministrazione potrà provvedere alla risoluzione del contratto in danno del contraente.

Criteria per l'assegnazione dei punteggi in base alla proposta di gestione (offerta tecnica), (max 80 punti)

Per l'attribuzione del punteggio alla proposta di gestione (offerta tecnica) si effettuerà per ciascuno dei concorrenti la somma dei punteggi ottenuti per ciascuno dei criteri di assegnazione indicati alle tabelle riportate al presente articolo 8 del bando.

Criteria per l'assegnazione di punti in base alla offerta economica (max 20 punti).

Per l'attribuzione del punteggio all'offerta economica si procederà secondo il seguente criterio: all'offerta pervenuta d'importo più elevato verrà attribuito il massimo punteggio (**20 punti**), per le altre offerte i punti verranno attribuiti in modo proporzionale applicando la seguente formula: n° punti = $(20 \times (\text{importo offerto}/\text{offerta più elevata}))$.

*Esempio numerico: Canone a base di gara € 2.000,00; offerta d'importo più elevato € 4.000,00; altra offerta € 3.500,00
Punti attribuiti all'offerta da € 3.500,00 = $20 \times (3.500,00/4.000,00) = 17,5$ punti*

ART. 9 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'art.15 della L.R. 19/5/1997 n. 14 e s.m.i, per la valutazione tecnico-economica delle offerte verrà nominata un'apposita Commissione giudicatrice.

La Commissione valuterà le proposte di gestione e le offerte economiche secondo le modalità previste dal presente bando. In particolare la Commissione:

- verifica la regolarità dei plichi pervenuti escludendo le offerte eventualmente non in regola;
- apre le buste contenenti la proposta di gestione applicando i criteri di assegnazione dei punteggi di gestione ed attribuendo i relativi punteggi;
- ammette le offerte che nella proposta di gestione (Tab. A1, A2/A2 Bis, A3) hanno superato la soglia minima di punti complessivi 30;
- apre le buste dell'offerta economica, calcolandone il corrispondente punteggio secondo i criteri sopra riportati.

La determinazione del punteggio complessivo per ogni concorrente ammesso sarà data dalla somma dei punti attribuiti alla offerta economica ed alla proposta gestionale così come stabilito al precedente paragrafo.

Qualora dal calcolo del punteggio da attribuire si ottengano numeri non interi, verrà effettuato l'arrotondamento per difetto al primo decimale (esempio: 60,98 diventa 60,90).

Verrà quindi stilata una graduatoria e l'aggiudicazione avverrà al titolare della proposta-offerta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto. A parità di punti complessivi l'aggiudicazione avverrà al concorrente che ha ottenuto il maggior numero di punti per la proposta di gestione (Tab. A1, A2/A2 Bis, A3); in caso di ulteriore pareggio l'aggiudicazione avverrà al concorrente più giovane; in caso di ulteriore pareggio si procederà a sorteggio.

Nel caso in cui un partecipante non vincitore ravvisasse di rientrare nella casistica di cui all'art. 4-bis della Legge n. 203/1982 rispetto al lotto a cui ha partecipato, e intendesse far valere l'esercizio del diritto di prelazione di cui all'articolo della legge citata, dovrà fare richiesta esplicita all'Amministrazione dimostrando di essere il conduttore uscente ai sensi di legge di quel lotto per il quale intende esercitare il diritto di prelazione. L'Amministrazione valuterà la richiesta e se ravvisasse gli estremi di legge per poter far esercitare tale diritto di prelazione a tale soggetto, si comporterà secondo le seguenti modalità:

1. Nel caso in cui, dalla sommatoria dei punteggi aziendali (Tabella A1) e dei punteggi scaturenti dalle tabelle A2/A2 Bis e A3, con l'aggiunta dei punteggi ottenibili con la parificazione dell'offerta economica, il punteggio complessivo così nuovamente determinato del soggetto esercitante il diritto di prelazione fosse pari o superiore a quello del soggetto vincitore provvisoriamente, in tal caso il soggetto esercitante il diritto di prelazione otterrà l'aggiudicazione del contratto d'affitto in applicazione dell'articolo 4-bis della Legge n. 203/1982.
2. Nel caso in cui invece la somma dei punteggi aziendali (Tabella A1) e dei punteggi scaturenti dalle tabelle A2/A2 Bis e A3, con l'aggiunta dei punteggi ottenibili con la parificazione dell'offerta economica, non fosse almeno pari a quello del soggetto vincitore provvisoriamente, al fine della corretta applicazione dell'esercizio del diritto di prelazione di cui all'art. 4-bis della Legge n. 203/1982, sarà richiesto al soggetto di presentare una nuova proposta di gestione di cui alle tabelle A2/A2 Bis e A3 che, sulla base dei parametri previsti dal bando di gara e dei relativi punteggi, determini un punteggio tecnico complessivo, così come valutato dalla Commissione giudicatrice, almeno uguale a quello ottenuto dall'aggiudicatario provvisorio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una singola offerta valida per ciascun lotto, ravvisandosi comunque che l'Amministrazione si riserva di aggiudicare o meno, in funzione delle proprie convenienze di interesse generale, il contratto di affitto delle malghe oggetto della presente gara.

Ai sensi degli artt. 18 c. 2 lett. a), 52 c. 1, e 55 commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 36/2023, in quanto contratti di importo presunto inferiore ad Euro 40.000,00, l'aggiudicazione dei lotti acquisirà immediatamente efficacia con l'approvazione del verbale di gara da parte dell'Ente concedente, dando atto della sussistenza dei necessari requisiti da parte dell'aggiudicatario mediante apposita autodichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., e consentirà l'immediata sottoscrizione del contratto. Sarà cura dell'Amministrazione Comunale provvedere ad effettuare i successivi controlli circa la sussistenza dei requisiti da parte di ciascun aggiudicatario.

In caso di rinuncia da parte dell'aggiudicatario l'Ente proprietario si riserva la facoltà di assegnare l'affitto delle malghe seguendo l'ordine decrescente della graduatoria o di indire una nuova gara.

L'esito della gara verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente proprietario, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti, Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura, Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni, raggiungibile attraverso il successivo link, tale modalità di pubblicazione varrà come comunicazione generale per tutti i soggetti partecipanti alla presente gara: https://www.comune.corteno-golgi.bs.it/Pages/amministrazione_trasparente_v3_0/?code=AT.B0.10.20.

I partecipanti alla gara inseriti in graduatoria e non risultanti aggiudicatari sono vincolati alla propria offerta per 60 (sessanta) giorni dalla data di apertura delle offerte.



ART. 10 - CANONE DI AFFITTO

Il canone di affitto sarà soggetto alla rivalutazione sulla base del 100% dell'indice ISTAT del costo della vita a partire dal secondo anno e dovrà essere pagato entro il 15 novembre di ogni anno di affitto.

ART. 11 - ITER PER L'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

A seguito dell'approvazione del verbale di gara, verrà data immediata comunicazione della aggiudicazione definitiva.

La stipula del contratto dovrà avvenire entro 30 giorni dalla comunicazione della aggiudicazione definitiva. Allo scopo l'aggiudicatario dovrà provvedere alla costituzione di un deposito cauzionale e alla attivazione delle polizze assicurative per responsabilità civile verso terzi e per il rischio locativo.

A garanzia degli impegni e degli obblighi assunti quale affittuario, il **deposito cauzionale, d'importo pari al canone offerto *1,5**, sotto forma di fidejussione bancaria o assicurativa, riscuotibile a semplice richiesta dell'Ente proprietario, dovrà espressamente prevedere la rinuncia al beneficio alla preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta dell'Amministrazione e la durata pari a quella dell'affitto.

La cauzione sarà restituita soltanto successivamente alla scadenza dell'affitto, dopo la riconsegna degli immobili e la definizione e verifica dei rapporti contrattuali.

L'affittuario è tenuto inoltre ad attivare una polizza assicurativa, per la responsabilità civile verso terzi, con l'espressa rinuncia da parte della Compagnia assicuratrice ad ogni azione di rivalsa nei confronti dell'Ente proprietario e dei suoi dipendenti.

Copia della polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi il cui importo di massimale non potrà essere inferiore a € 1.500.000, dovrà essere consegnata all'Ente proprietario in sede di sottoscrizione del contratto di affitto, unitamente alla quietanza di pagamento del premio annuale.

A seguito della costituzione del deposito cauzionale, verranno attivate le procedure per la firma del contratto di affitto contratti di sei anni, in deroga alla L. 203/1982, non automaticamente rinnovabile ai sensi della legge citata, che andrà sottoscritto, con l'assistenza dell'organizzazione professionale di appartenenza dell'affittuario, ai sensi dell'art. 45 della L. 3 maggio 1982, n. 203.

Ove, nel giorno all'uopo stabilito, l'aggiudicatario non si presenti alla stipulazione del contratto, l'Ente concedente avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'applicazione delle sanzioni previste dalle normative vigenti.

Tutte le spese inerenti e conseguenti la formalizzazione del contratto d'affitto saranno a carico dell'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 99 del 29/03/2004, i contratti in favore dei giovani imprenditori agricoli sono soggetti a registrazione solo in caso d'uso ed è previsto l'importo in misura fissa di 51,65 €.

ART. 12 - NORMATIVA A TUTELA DELLA PRIVACY

I dati acquisiti per l'espletamento della gara verranno trattati nel rispetto della normativa vigente con particolare riferimento al Regolamento generale per la protezione dei dati n. 2016/679 (GDPR) "Codice in materia di protezione dei dati personali". Si evidenzia che:

- 1) i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla gestione della procedura, disciplinata dalla legge e dai regolamenti dell'Ente proprietario e saranno trattati anche successivamente all'eventuale assegnazione dell'autorizzazione esclusivamente per finalità inerenti la gestione del servizio;
- 2) il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla gara o di decadenza dell'eventuale assegnazione;

- 3) i dati personali forniti dai partecipanti saranno raccolti presso l'Ente proprietario e potranno essere oggetto di comunicazione:
 - a) al personale dipendente dell'Ente proprietario implicato nel procedimento o ai soggetti comunque in esso coinvolti per ragioni di servizio;
 - b) a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 07/08/1990, n. 241 e succ. modificazioni ed integrazioni;
- 4) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- 5) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui alle norme di settore cui si rinvia;
- 6) il titolare del trattamento è il Comune di Corteno Golgi nella persona del Responsabile di Area.

ART. 13 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non specificatamente contenuto nel presente bando, si fa riferimento agli schemi di contratto di affitto e alle norme vigenti in materia di contratti agrari per le parti non espressamente derogate. L'accesso agli atti da parte degli interessati e dei contro interessati è disciplinato dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i..

La partecipazione alla gara d'appalto comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Bando di Gara e nello schema di contratto.

Al fine di evitare la presentazione di dichiarazioni irregolari o incomplete che possono comportare l'esclusione dalla procedura di gara, il concorrente è tenuto ad avvalersi dei modelli allegati al presente bando.

ART. 14 - RICHIESTE DI INFORMAZIONI

Il bando di gara ed i documenti allegati sono pubblicati per 10 giorni consecutivi all'Albo pretorio on line del Comune.

L'avviso di gara verrà inviato per la pubblicazione all'albo on line dell'Unione delle Alpi Orobie Bresciane, della Comunità Montana di Valle Camonica, nonché inviato all'Associazione di categoria Coldiretti, in quanto è l'Associazione di Categoria maggiormente presente sul territorio della Valle Camonica, chiedendo ad essa di farsi da tramite con le altre Associazioni di Categoria.

Per tutte le richieste di informazioni relative alla gara e per ogni altra notizia connessa o richiesta di chiarimenti, è possibile rivolgersi all'Area Segreteria e Servizi Generali del Comune di Corteno Golgi dal lunedì al sabato dalle ore 08.30 alle ore 12.30 oppure per iscritto, a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@comune.corteno-golgi.bs.it, oppure a mezzo mail all'indirizzo uff.segreteria@comune.corteno-golgi.bs.it.

Le malghe sono liberamente accessibili e visionabili dai soggetti interessati.

Le richieste dovranno pervenire non oltre le ore 10.00 del giorno 02 maggio 2024 e saranno evase nelle forme sopra riportate.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile di Area Dott. Matteo Ausiliari, il funzionario incaricato del procedimento è la Dott.ssa Daniela Lorenzi.

Il Responsabile di Area

Il Segretario Comunale
Dott. Matteo Ausiliari

