



COMUNE di VIONE
Provincia di Brescia

RELAZIONE DI FINE
MANDATO AMMINISTRATIVO
2019 / 2024

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema ed esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

La relazione di fine mandato, redatta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del Comune entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione, con indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio Comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico degli adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e da questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguente della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Si precisa che l'ultimo consuntivo considerato ai fini della presente relazione è il 2022. Per quanto riguarda l'annualità 2023 verranno utilizzati i dati da pre-consuntivo..

PARTE PRIMA – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

Al 31/12/2019 N. 654

Al 31/12/2020 N. 634

Al 31/12/2021 N. 624

Al 31/12/2022 N. 621

Al 31/12/2023 N. 628

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

COGNOME E NOME	CARICA
Testini Mauro	Sindaco
Tomasi Stefano	Vice-sindaco
Taddei Davide	Assessore

CONSIGLIO COMUNALE

COGNOME E NOME	CARICA
Testini Mauro	Sindaco
Tomasi Stefano	Vice-sindaco
Sterli Luigi	Consigliere
Taddei Davide	Consigliere
Pedrotti Maria	Consigliere
Riva Andrea	Consigliere
Riva Stefano	Consigliere
Cattaneo Enrico	Consigliere
Ferrari Enrico	Consigliere
Riva Serena	Consigliere
Togni Ilaria	Consigliere

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma:

- **Direttore:** Non previsto
- **Segretario :** 1 in convenzione
- **Dirigenti:** Nessuno
- **Posizioni organizzative:** N. 4
 - Servizi Demografici e Amministrativi: CAFORIO Dr. ONOFRIO – (Segretario Comunale)
 - Ufficio segreteria e affari generali e protocollo;
 - Ufficio commercio
 - Ufficio anagrafe, stato civile, elettorato
 - Servizi Sociali
 - Servizi Scolastici
 - Servizi culturali e turistici

- Servizio Economico Finanziario: CHIAPPINI ANGELA
 - Ufficio Ragioneria, bilancio e servizi finanziari;
 - Ufficio Personale;
 - Ufficio Economato;
 - Ufficio Tributi;
 - Servizio Tecnologico, patrimonio e manutenzioni : TESTINI MAURO – (Sindaco Art. 53 comma 23 Legge 388/2000 e s.m.i.)
 - Ufficio delle manutenzioni
 - gestione personale addetto alle manutenzioni;
 - Servizio Edilizia privata (incarico temporaneo presso il Comune di Vione): geom. BELTRACCHI MICHELE
 - Ufficio edilizia privata;
- Numero totale personale dipendente: n. 6 dipendenti tutti a tempo indeterminato di cui:
 - n. 1 operaio a tempo indeterminato
 - n. 5 impiegati a tempo indeterminato (di cui n. 3 a part time);

1.4 Condizioni giuridica dell'Ente:

L'Ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato, nelle condizioni di cui agli articoli 141 e 143 del TUEL .

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

La struttura organizzativa dell'Ente pur in un contesto caratterizzato da una costante contrazione delle risorse disponibili, sia umane che economiche, ha svolto nel corso del proprio mandato tutti gli adempimenti ed assicurato i servizi di propria competenza rispondendo ai vari bisogni dei cittadini e delle famiglie tramite il mantenimento o l'istituzione di servizi a supporto delle stesse .

Il comune fa parte dell'Unione dei Comuni dell'Alta Valle Camonica dal 2001 e ciò ha permesso di poter organizzare e gestire al meglio alcuni servizi nonché investimenti.

Il comune collabora inoltre con altri enti nell'organizzazione degli uffici e dei servizi:

- Ufficio di segreteria in convenzione
- Area Tecnica unica associata

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL:

La situazione dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi (ovvero deficitari) è la seguente:

Anno 2019 - Nessuno

Anno 2020 - Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente
- Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione

Anno 2021 - Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente
- Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione

Anno 2022 Nessuno

Anno 2023 Nessuno (dati da preconsuntivo)

PARTE SECONDA

DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Nel corso del quinquennio sono stati approvati i seguenti atti di modifica statutario o adozione regolamentare:

C.C. 09 DEL 16/03/2019: ESAME ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELL' ATTIVITA' DI ACCONCIATORE.

C.C. 10 DEL 16/03/2019: ESAME ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELL' ATTIVITA' DI ESTETISTA.

C.C. 11 DEL 16/03/2019: ESAME ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELL' ATTIVITA' DI TINTOLAVANDERIA.

C.C. 12 DEL 16/03/2019: AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO PER LA VIABILITA' AGRO-SILVO-PASTORALE.

G.C. 46 DEL 29/06/2019: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL TELELAVORO.

C.C. 31 DEL 12/07/2019: APPROVAZIONE MODIFICA AL VIGENTE REGOLAMENTO DEI SERVIZI FUNERARI, NECROSCOPICI, CIMITERIALI E DI POLIZIA MORTUARIA.

C.C. 08 DEL 29/05/2020: ESAME ED APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA NUOVA "IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)" DISCIPLINATA DALL'ARTICOLO 1, COMMI 739 E SS., DELLA LEGGE N. 160/2019.

G.C. 30 DEL 22/06/2020: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA (CUG) DEL COMUNE DI VIONE.

G.C. 31 DEL 25/06/2020: APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE E LA RIPARTIZIONE DEL FONDO PER LO SVOLGIMENTO DI FUNZIONI TECNICHE DA PARTE DEL PERSONALE DEL COMUNE NELL'AMBITO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE.

G.C. 72 DEL 23/12/2020: APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.

G.C. 18 DEL 20/02/2021: REGOLAMENTO IN MATERIA DI ACCESSO DOCUMENTALE, ACCESSO CIVICO SEMPLICE E ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO - APPROVAZIONE.

C.C. 02 DEL 23/03/2021: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO, DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE.

C.C. 08 DEL 31/03/2021: APPROVAZIONE MODIFICA AL VIGENTE REGOLAMENTO DEI SERVIZI FUNERARI, NECROSCOPICI, CIMITERIALE E DI POLIZIA MORTUARIA (OTTAVA MODIFICA).

C.C. 03 DEL 11/03/2022: APPROVAZIONE MODIFICA AL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA NUOVA "IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)".

C.C. 22 DEL 19/05/2022: MODIFICA REGOLAMENTO SULLA VIABILITÀ AGRO-SILVO-PASTORALE PER INTRODUZIONE NUOVA TIPOLOGIA DI PERMESSO INTERCOMUNALE (IN ATTUAZIONE DELL'INDIRIZZO APPROVATO DALL'UNIONE DEI COMUNI).

C.C. 32 DEL 22/08/2022: ADOZIONE DEL REGOLAMENTO EDILIZIO AI SENSI DELL'ART. 29 DELLA LEGGE REGIONALE N. 12/2005 E S.M.I.

G.C. 93 DEL 31/12/2022: AGGIORNAMENTO CODICE DI COMPORTAMENTO DIPENDENTI DEL COMUNE DI VIONE.

C.C. 05 DEL 08/04/2023: APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI "TARI".

G.C. 46 DEL 17/06/2023: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL LAVORO AGILE A SEGUITO DELL'ENTRATA IN VIGORE DELLE DISPOSIZIONI DI CUI AL CCNL ENTI LOCALI 16.11.2022

G.C. 09/12/2023: APPROVAZIONE CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI VIONE ADEGUATO AL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA N. 81 DEL 13.06.2023.

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1 .1 IMU:

Le principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e solo per l'IMU fabbricati rurali strumentali) sono le seguenti (x/100);

ALIQUOTE IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale Cat. A1-A8-A9	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Abitazione in uso gratuito	0,46	0,46	0,46	0,46	0,46
Fabbricati Cat. C2-C6-C7 ad uso gratuito al coniuge	0,46	0,46	0,46	0,46	0,46
Pertinenze "ulteriori" max. un C2+ un C6	///	///	///	0,46	0,46
Fabbricati Categoria B	0,46	0,46	0,46	0,46	0,46
Fabbricati Categoria D ad uso produttivo	0,76	0,76	0,76	0,76 (tranne D1-D7)*	0,76 (tranne D1-D7)*

*Fabbricati Cat. D1-D7 ad uso produttivo	///	///	///	1,06	1,06
Fabbricati rurali strumentali	(esenti)	0,1	0,1	0,1	0,1
Fabbricati-merce	(esenti)	0,1	0,1	(esenti)	(esenti)
Altri immobili	0,9	0,9	0,9	1,06	1,06

TASI anni 2018 e 2019 (poi abrogata dal 2020): aliquota 0‰.

2.1.2 Addizionale Comunale Irpef:

Con deliberazione consiliare N. 3 del 11/04/2015 il Comune di Vione ha istituito l'addizionale Comunale IRPEF ai sensi dell'art. 1 del D. Lgs. 28 Settembre 1998 n. 360 e successive modificazioni .

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota unica	0,75%	0,75%	0,75%	0,75%	0,75%
Fascia esenzione	Reddito inf. o uguale a € 12.000,00				
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura ed il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TASSA	TASSA	TASSA	TASSA	TASSA
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro-capite	310,73	323,27	334,35	362,17	370,91

3 Attività amministrativa.

3.1 Sistema ed esiti controlli interni:

Con deliberazione n. 5 del 01/02/2013 il Consiglio Comunale in adempimento degli obblighi di legge contenuti nell'art. 147 del TUEL modificato ed integrato dalla legge 122/2012, ha adottato il regolamento per la disciplina dei controlli interni. Tale controllo è affidato al al Segretario Comunale ed ai singoli Responsabili di Servizio.

3.1.1 Controllo di gestione: ha lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa al fine di ottimizzare anche mediante tempestivi interventi correttivi il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate nonché tra risorse impiegate e risultati;

Controllo di regolarità amministrativa e contabile: ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Controllo sugli equilibri finanziari: ha lo scopo di garantire il costante monitoraggio degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica

Obiettivi di mandato: vengono indicati i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato ed il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- Personale: è stata perseguita la razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici, mentre è in corso la valutazione rispetto agli obblighi di gestione associata presso l'Unione dei Comuni;
- Gestione del territorio: Il numero complessivo dei Permessi di Costruire è pari a 74 oltre a n. 135 Segnalazioni Certificate di Inizio Attività così suddivisi:
-

	PERMESSI DI COSTRUIRE	S.C.I.A.
ANNO 2019	13	21
ANNO 2020	8	15
ANNO 2021	17	44
ANNO 2022	20	33
ANNO 2023	16	22

- Istruzione pubblica: in alternativa alla chiusura dell'attività scolastica di primo grado sul territorio è stato garantito il trasporto scolastico gratuito e la fornitura di libri di testo gratuiti a tutti gli alunni della scuola dell'obbligo;

Ciclo dei rifiuti: Il servizio raccolta e smaltimento dei rifiuti è appaltato tramite l'Unione dei Comuni alla società pubblica Valle Camonica Servizi. E' stata istituita una nuova isola ecologica "intercomunale" in collaborazione con l'Unione dei Comuni ed i Comuni di Ponte di Legno e Temù ove ogni cittadino può recapitare i propri rifiuti speciali (ingombranti, elettrodomestici, ecc).

Sociale: Il settore relativo ai servizi sociali (assistenza all'infanzia, anziani, bisognosi, inabili) è stato trasferito già nel precedente mandato amministrativo all'Unione dei Comuni Lombarda Alta Valle Camonica di cui l'ente fa parte;

Turismo: si è puntato molto sulla realizzazione di iniziative per lo sviluppo del turismo come ad esempio l'erogazione del contributo al consorzio Adamello Sky per la promozione turistica, la compartecipazione alla pubblicazione del redazionale Adamello Magazine ed il servizio di navette turistiche nonché il sostegno alle iniziative culturali, turistiche, enogastronomiche delle varie associazioni del territorio. E' stato introdotto il marchio DE.CO. per alcuni prodotti di interesse del settore della gastronomia;

- Lavori pubblici e manutenzioni: per la quantità degli investimenti programmati e impegnati nel quinquennio, si produce l'elenco delle principali opere articolate per servizi:

VIABILITA' PARCHEGGI E ILLUMINAZIONE PUBBLICA	IMPORTO
Lavori di rifacimento pavimentazioni e manutenzioni stradali nei tre centri abitati- varie annualità	448.509,36
Messa in sicurezza strada VASP Margine	140.658,11
Messa in sicurezza tratto stradale Via Dr. Martin Tomasi a Canè	44.457,47
Adeguamento pista ciclovia Karolingia	19.987,77
Opere efficientamento energetico (Bando Illumina)	541.987,00
Opere pronto intervento Via Vittorio Veneto a Vione	98.656,96
Opere completamento Via Vittorio Veneto a Vione	34.264,92
SERVIZIO IDRICO (ACQUEDOTTI – FOGNATURE –DEPURAZIONI)	
Realizzazione opere di manutenzione sottoservizi ciclo idrico integrato acque nei tre centri abitati	274.075,44
SVILUPPO TURISTICO	
Compartecipazione spesa manutenzione pista ciclabile	23.877,84
GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	
Ristrutturazione e ampliamento bivacco Plaza Gerù	236.000,00
Efficientamento energetico impianti pubblica illuminazione	165.257,90
Recupero e rifunzionalizzazione vecchia segheria a Stadolina	700.000,00
Rifacimento copertura e messa in sicurezza segheria Stadolina	100.000,00
Recupero piazza medievale Vione	400.000,00
TUTELA E VALORIZZAZIONE BENI CULTURALI	
Progetto Vione Archeologica	69.440,99
Progetto Bando Cariplo Vione Laboratorio Permanente	250.000,00
OPERE DIFESA DEL TERRITORIO	
Opere pronto intervento messa in sicurezza fiume Oglio	11.034,79
Regimazione idraulica Valle Dusmezza	107.971,62
Opere di sistemazione torrente Vallaro	3.615.000,00
Opere sistemazione idraulica torrente Fumeclo	28.107,89
SERVIZI NECROSCOPICO E CIMITERIALE	
Opere manutenzione cimitero di Vione	47.643,65
Messa in sicurezza camera mortuaria di Stadolina	11.613,06
Messa in sicurezza e adeguamento cimiteri di Vione e Stadolina	48.342,57
Restauro cappella cimitero di Stadolina	5.830,00
AGRICOLTURA	
Manutenzione strada agro-silvo-pastorale Paghera-Malga Calvo	31.300,75
Malghe Tremonti Valzeroten – PSR 2014-2020	295.000,00
Malghe Laghetto Calvo – PSR 2014-2020	307.000,00
Manutenzione straordinaria strada agro-silvo-pastorale Pigadoc	60.000,00
TOTALE	8.116.018,09

3.1.2 Valutazione delle performance:

La performance è il contributo che il singolo dipendente o un'unità organizzativa apporta con il proprio lavoro al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi. Si tratta in particolare di valutare e misurare la soddisfazione dei bisogni dell'ente e dunque è strettamente legata all'esecuzione di azioni, ai risultati delle

stesse ed alle modalità di rappresentazione. La valutazione delle performance è pertanto funzionale a consentire la realizzazione delle finalità dell'ente, il miglioramento della qualità dei servizi ed alla valorizzazione delle professionalità interne.

3.1.3 Controllo sulle società partecipate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL:

La normativa vigente richiede all'ente locale, in funzione delle sue dimensioni demografiche, di definire un sistema di controlli sulle società non quotate o partecipate, definendo preventivamente gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi. Se il comune rientra in questo ambito applicativo, si procede ad organizzare un idoneo sistema informativo finalizzato a monitorare l'andamento della società, con una verifica dei presupposti che hanno determinato la scelta partecipativa iniziale, oltre a garantire la possibilità di mettere in atto tempestivi interventi correttivi in relazione ad eventuali mutamenti che intercorrano, nel corso della vita della società, negli elementi originariamente valutati. L'obiettivo finale è quindi quello di prevenire le ricadute negative che si avrebbero sul bilancio del comune per effetto di fenomeni patologici sorti nella società esterna, non individuati per tempo.

Il Consiglio Comunale con propria deliberazione n. 10 del 11/04/2015 ha adottato il piano operativo di razionalizzazione delle partecipate, ai sensi dell'art. 1, comma 612 della Legge 190/2014.

Successivamente, ai sensi di legge, ha approvato:

- La revisione straordinaria ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 175/2016 con deliberazione di consiglio comunale n. 29 del 27/07/2017
- L'ultima revisione periodica effettuata a norma dell'art. 20 del D.Lgs. 19 agosto 2018 n. 175 e s.m.i. con ricognizione delle partecipazioni possedute al 31/12/2022 è stata approvata con deliberazione di consiglio comunale n. 34 del 06/12/2023.

Questo comune possiede direttamente le seguenti quote di partecipazione in società ed altri organismi:

VALLE CAMONICA SERVIZI S.R.L. 0,0025%

SIV S.R.L. 1,576%

CONSORZIO SERVIZI VALLE CAMONICA 0,04%

CONSORZIO FORESTALE DUE PARCHI 16,67%

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo di competenza del bilancio dell'ente

La capacità di spendere secondo il programma adottato (efficienza), l'attitudine ad utilizzare le risorse soddisfacendo le reali esigenze della collettività (efficacia) e la perizia richiesta per conseguire gli obiettivi stabiliti spendendo il meno possibile (economicità) deve essere sempre compatibile con il mantenimento nel tempo dell'equilibrio tra le entrate e le uscite. Dato il vincolo del pareggio di bilancio a preventivo, le entrate di competenza accertate in ciascun esercizio hanno condizionato il quantitativo massimo di spesa impegnabile in ciascun anno solare.

I dati esposti relativi all'anno 2023 non sono definitivi; trattasi di rilevazione a pre-consuntivo della gestione 2023 poiché il rendiconto è ancora in corso di definizione.

ENTRATE	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale incremento decremento 1° anno
FPV PER SPESE CORRENTI	10.498,00	11.498,00	11.498,00	14.100,00	20.821,76	98,34%

FPV PER SPESE CAPITALE	323.775,00	255.596,96	270.935,06	2.872.514,25	3.687.782,67	1039%
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	40.050,00	62.850,00	269.227,12	255.714,24	203.391,04	407,84%
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI	650.104,58	662.341,51	668.976,71	789.571,86	792.567,74	21,91%
TITOLO 2 TRASFERIM. CORRENTI	11.401,57	155.981,28	54.379,73	55.468,25	25.828,99	126,54%
TITOLO 3 ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE	487.394,44	580.593,35	532.647,96	575.982,13	713.343,05	46,36%
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	621.981,57	505.381,07	3.117.875,43	1.507.945,92	1.875.023,72	201,46%
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	176.973,39	0,00	0,00	---
TITOLO 7 ANTIICPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TOTALE	2.145.205,16	2.234.242,17	5.102.513,40	6.071.296,65	7.318.758,97	241,17%

SPESE	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale incremento decremento 1° anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	1.087.529,93	1.209.219,11	1.152.644,87	1.282.712,30	1.236.613,39	13,71%

FPV CORRENTE	11.498,00	11.498,00	14.100,00	20.821,76	0,00	
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	634.690,30	515.016,61	780.914,11	637.051,12	5.373.819,94	746,68%
FPV CAPITALE	255.596,96	270.935,06	2.872.514,25	3.687.782,67	308.683,99	20,77%
TITOLO 3 SPESE PER INCR. ATT. FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	38.104,76	39.457,43	40.641,76	50.265,68	51.903,94	36,21%
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CAS SIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TOTALE	2.027.419,95	2.046.126,21	4.860.814,99	5.678.633,53	6.971.021,26	243,84%

PARTITE DI GIRO	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale incremento decremento 1° anno
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	167.506,33	161.103,00	211.029,65	183.349,59	405.495,13	142,08%
TITOLO 7 USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	167.506,33	161.103,00	211.029,65	183.349,59	405.495,13	142,08%

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

Con l'approvazione di ciascun bilancio di previsione il consiglio comunale ha individuato gli obiettivi e destinato le corrispondenti risorse rispettando la norma che impone il pareggio complessivo tra disponibilità e impieghi. In questo ambito è stata scelta l'effettiva destinazione della spesa e con quali risorse viene ad essere finanziata, separando le possibilità di intervento in quattro direzioni ben definite, e cioè la gestione corrente, gli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi C/terzi. Ognuno di questi comparti può essere inteso come un'entità autonoma che produce un risultato di gestione (avanzo, disavanzo, pareggio)

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2019	2020	2021	2022	2023
FPV applicato parte corrente (+)	10.498,00	11.498,00	11.498,00	14.100,00	20.821,76
Avanzo applicato al bilancio corrente	15.050,00		33.193,92	94.754,00	
Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)	1.148.900,59	1.398.916,14	1.256.004,40	1.421.022,24	1.531.739,78
Spese titolo I	1.087.529,93	1.209.219,11	1.152.644,87	1.282.712,30	1.236.613,39
Entrate correnti destinate a spese di investimento	30.000,00	10.000,00			
FPV per spese correnti	11.498,00	11.498,00	14.100,00	20.821,76	
Rimborso prestiti parte del titolo III	38.104,76	39.457,43	40.641,76	50.265,68	51.903,94
Saldo di parte corrente	7.315,90	140.239,60	93.309,69	176.076,50	264.044,21

**
Esclusa categori

a l "Anticipazione di cassa"

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2019	2020	2021	2022	2023
FPV applicato in conto capitale	323.775,00	255.596,96	270.935,06	2.872.514,25	3.687.782,67
Totale titolo IV entrate	621.981,57	505.381,07	3.294.848,82	1.507.945,92	1.875.023,72
Totale titolo V entrate **					
Totale titoli (IV+V) (+)	945.756,57	760.978,03	3.565.783,88	4.380.460,17	5.562.806,39
Spese titolo II spesa (-)	634.690,30	515.016,61	780.914,11	637.051,12	5.373.819,94
Differenza di parte capitale	311.066,27	245.961,42	2.784.869,77	3.743.409,05	188.986,45
Entrate correnti destinate ad investimento	30.000,00	10.000,00			
FPV per spese in conto capitale	255.596,96	270.935,06	2.872.514,25	3.687.782,67	308.683,99
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale	25.000,00	62.850,00	236.033,20	160.960,24	139.964,70
SALDO DI PARTE CAPITALE	110.469,31	47.876,36	148.388,72	216.586,62	20.267,16

3.3. Gestione di Competenza Quadro riassuntivo

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Riscossioni	1.731.288,14	2.221.106,01	2.861.580,57	3.029.064,11	4.144.727,99
Pagamenti	1.820.120,21	1.712.982,78	2.230.082,73	2.118.426,55	3.677.181,03
Differenza	- 88.832,07	508.123,23	631.497,84	910.637,56	467.546,96
Residui attivi	864.431,70	716.709,99	2.622.857,34	2.735.152,38	2.447.305,14
Residui passivi	662.957,85	791.702,00	678.488,52	665.294,99	4.055.946,36
FPV iscritto in spesa corrente	11.498,00	11.498,00	14.100,00	20.821,76	
FPV iscritto in spesa parte capitale	255.596,96	270.935,06	2.872.514,25	3.687.782,67	308.683,99
Differenza	- 65.621,11	- 357.425,07	- 942.245,43	- 1.638.747,04	-1.917.325,21
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	- 154.453,18	150.698,16	- 310.747,59	- 728.109,48	-1.449.778,25

Risultato di amministrazione

Di cui:	2019	2020	2021	2022	2023
Parte Accantonata	73.565,20	87.631,98	99.962,01	115.540,78	===
Parte Vincolata	100.000,00	190.467,10	180.251,75	172.489,45	===
Parte destinata agli investimenti	10.469,31	45.554,84	80.848,72	86.729,11	===
Parte disponibile	62.074,48	138.774,34	148.043,26	348.482,35	===
Totale	246.108,99	462.428,26	509.105,74	723.241,69	912.210,48*

* Il risultato di amministrazione del 2013 è presunto per cui non è ancora stata definita la sua composizione.

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 31 dicembre	311.730,10	819.853,33	1.451.351,17	2.361.988,73	2.829.535,69
Totale residui attivi finali	864.431,70	716.709,99	2.622.857,34	2.735.152,38	2.447.305,14
Totale residui passivi finali	662.957,85	791.702,00	678.488,52	665.294,99	4.055.946,36
FPV Spese Correnti	11.498,00	11.498,00	14.100,00	20.821,76	0,00
FPV Spese in conto capitale	255.596,96	270.935,06	2.872.514,25	3.687.782,67	308.683,99
Risultato di amministrazione	246.108,99	462.428,26	509.105,74	723.241,69	912.210,48
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese Correnti non ripetitive					
Spese Correnti in sede di assestamento	15.050,00		33.193,92	94.754,00	
Spese di investimento	25.000,00	62.850,00	236.033,20	160.960,24	139.964,70
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	40.050,00	62.850,00	269.227,12	255.714,24	139.964,70

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi	2018 e precedenti	2019	2020	2021	2022	2023	Totale residui
TITOLO 1	€ 3.342,38		€ 5.076,43	€ 9.236,46	€ 8.000,66	€ 126.134,90	€ 151.790,83
TITOLO 2	€ -	€ -	€ -		€ 13.624,00		€ 13.624,00
TITOLO 3	€ -	€ 2.242,51	€ 2.250,00	€ 5.326,00	€ 26.386,39	€ 268.012,65	€ 304.217,55
TITOLO 4	€ 127.418,92	€ 18.876,00		€ 1.258.650,61	€ 179.571,59	€ 281.107,07	€ 1.865.624,19
TITOLO 5	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TITOLO 6	€ -	€ -	€ -	€ 94.562,89	€ -	€ -	€ 94.562,89
TITOLO 7	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TITOLO 9	€ 4.618,56	€ 8.927,64	€ -	€ 3.300,00	€ -	€ 639,48	€ 17.485,68
TOTALE	€ 135.379,86	€ 30.046,15	€ 7.326,43	€ 1.371.075,96	€ 227.582,64	€ 675.894,10	€ 2.447.305,14

Residui Passivi	2018 e precedenti	2019	2020	2021	2022	2023	Totale residui
TITOLO 1	€ 9.965,20	€ 400,00	€ 3.841,81	€ 17.580,53	€ 81.992,41	€ 456.561,99	€ 570.341,94
TITOLO 2	€ 2.706,16	€ 7.429,00	€ 10.642,00	€ 13.398,73	€ 28.784,03	€ 3.364.646,40	€ 3.427.606,32
TITOLO 3	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TITOLO 4	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TITOLO 5	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
TITOLO 7	€ 8.965,80	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 15.800,00	€ 19.000,00	€ 12.232,30	€ 57.998,10
TOTALE	€ 21.637,16	€ 8.829,00	€ 15.483,81	€ 46.779,26	€ 129.776,44	€ 3.833.440,69	€ 4.055.946,36

4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Residui Attivi Titolo I e III	235.239,12	138.464,96	163.948,79	246.919,18	394.147,55
Accertamenti di competenza Titoli I e III	1.137.499,02	1.242.934,86	1.201.624,67	1.365.553,99	1.505.910,79
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	20,68%	11,14%	13,64%	18,08%	26,17%

5. Patto di stabilità interno / Pareggio di bilancio

2019	2020	2021	2022	2023
Non Soggetto				

6. Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente (entrate derivanti da accensioni di prestiti)

Il livello di indebitamento è una componente molto importante della rigidità del bilancio, visto che gli esercizi futuri dovranno finanziare il maggior onere per il rimborso delle quote annue di interessi e capitale con le risorse di parte corrente. Il rapporto tra la dimensione debitoria e la consistenza demografica mette in luce l'entità del debito che idealmente fa capo a ciascun residente.

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	597.657,34	558.199,91	694.531,54	644.265,86	592.361,92
Popolazione Residente	654	634	624	621	628
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	913,85	880,44	1.113,03	1.037,47	943,25

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascuno anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

L'ente locale può assumere nuovi mutui o accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se rispetta preventivamente i limiti imposti dal legislatore. L'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, non deve superare un valore percentuale delle entrate dei primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente a quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale annuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	2,409%	2,118 %	2,189 %	1,820 %	1,897%

7. Conto del Patrimonio in sintesi

Anno 2019

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	€ 86.624,85	Patrimonio netto	€ 11.568.305,71
Immobilizzazioni materiali	€ 10.881.299,95	Fondo rischi e oneri	€ 63.029,00
Immobilizzazioni finanziarie	€ 769.897,50		
Rimanenze	€ -		
Crediti	€ 732.962,72		
Attività finanziarie non immobilizzate	€ -	Conferimenti	€ -
Disponibilità liquide	€ 432.662,88	Debiti	€ 1.260.615,19
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	€ 11.498,00
Totale	€ 12.903.447,90	Totale	€ 12.903.447,90

Anno 2022

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	€ 16.397,26	Patrimonio netto	€ 15.472.398,64
Immobilizzazioni materiali	€ 11.566.808,34	Fondo rischi e oneri	€ 90.969,00
Immobilizzazioni finanziarie	€ 217.153,56		
Rimanenze	€ -		
Crediti	€ 2.571.569,87		
Attività finanziarie non immobilizzate	€ -	Conferimenti	€ -
Disponibilità liquide	€ 2.500.999,46	Debiti	€ 1.309.560,85
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	
Totale	€ 16.872.928,49	Totale	€ 16.872.928,49

7.3 Riconoscimenti debiti fuori bilancio

Nel periodo di riferimento sono stati riconosciuti debiti che si riferiscono esclusivamente a lavori di somma urgenza dovuti ad eventi calamitosi sottospecificati:

Anno 2020:

- Lavori di somma urgenza per la messa in sicurezza e ripristino della carreggiata della strada comunale Vione-Canè € 100.000,00

Anno 2022

- Lavori di somma urgenza per la messa in sicurezza di un tratto di acquedotto comunale lungo la Via dr. I. Tognali a Vione € 30.000,00

Anno 2023

-Lavori di somma urgenza per la messa in sicurezza e ripristino della Via Vittorio Veneto quale arteria principale di collegamento all'abitato di Vione e ripristino dei relativi sottoservizi fognatura e acquedotto comunale € 100.000,00

- Lavori di messa in sicurezza e ripristino argine fiume Oglio a protezione dello scaricatore di piena fognario comunale e collettore intercomunale € 11.034,79. La Regione Lombardia non ha riconosciuto la somma urgenza ma la somma verrà finanziata come piano degli interventi urgenti protezione civile (OCDPC).

A chiusura del mandato non risultano debiti fuori bilancio da riconoscere.

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Importo limite di spesa (art. 1, c.557 e 562 della L. 296/2006)	274.576,47	274.576,47	274.576,47	274.576,47	274.576,47
Importo spesa di personale calcolata ai sensi art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	195.312,59	178.747,72	194.166,22	200.774,45	230.937,16
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	17,96%	14,78%	16,85%	15,65%	18,67%

8.2 Spesa del personale pro-capite

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
*Spesa personale	195.312,59	178.747,72	194.166,22	200.774,45	230.937,16
Popolazione Residente	654	634	624	621	628
Spesa Pro Capite	298,64	281,94	311,16	323,31	367,73

8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Abitanti	654	634	624	621	628
Dipendenti	6	6	6	6	6
Abitanti/Dip.	109	105,66	104	103,5	104,67

8.4 Nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

8.5 L'ente si è adeguato alle disposizioni previste dal comma 28, art. 9, del D.L. 78/2010, convertito dalla Legge 122/2010.

8.6 I limiti assunzionali di cui ai precedenti punti sono stati rispettati dalle aziende speciali e dalle

8.7 Fondo risorse decentrate

L'Ente ha provveduto a determinare l'ammontare del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata secondo la normativa contrattuale e provvedendo alla riduzione proporzionalmente alle cessazioni di personale intervenute.

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo Risorse decentrate	20.604,54	20.604,54	20.604,54	26.804,54	29.970,79

8.8 L'Ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 (razionalizzazione ed organizzazione del personale) e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007 (contenimento della spesa per missioni e altro)

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei Conti

L'Ente nel corso del mandato non è stato interessato da rilievi di carattere sostanziale da parte della Corte dei Conti.

Si segnalano tuttavia nel periodo 2019-2023 i provvedimenti di archiviazione relativi ai questionari dei rendiconti 2018-2019-2020-2021-2022.

2. Rilievi dell'Organo di revisione:

Nel quinquennio l'ente non è stato mai oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

3. Azioni intraprese per contenere la spesa

Sono state monitorate le spese al fine di ridurre l'ammontare come previsto dalla normativa vigente in materia.

PARTE V- ORGANISMI CONTROLLATI

1. Organismi controllati

Il Comune di Vione con deliberazione del Consiglio Comunale n., 34 del 06/12/2023 ha effettuato la revisione periodica delle partecipazioni ex articolo 20 del D. Lgs. N. 175/2016 e s.m.i. effettuata alla data del 31/12/2022.

1.1. Le società di cui all'art. 18, comma 2-bis, D.L. 112/2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'art. 76, comma 7, D.L. 112/2008?

SI

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

SI

Il Comune di Vione detiene partecipazioni nei seguenti organismi sulle quali esercita il controllo nella forma di controllo analogo con le quote specificate nell'allegato prospetto:

a) SOCIETA'

Valle Camonica Servizi s.r.l.

Servizi idrici Valle Camonica s.r.l.

Blu Reti Gas S.r.l.

b) ALTRI ORGANISMI

Consorzio Servizi Valle Camonica

Consorzio Forestale

Fondazione Valle Camonica

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

Esternalizzazione attraverso società:

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO							
BILANCIO ANNO 2019							
Forma giuridica Tipologia azienda o società	Campo di attività			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
Servizi Idrici Vallecamonica s.r.l.	11	00	00	2.831.167,00	1,576 %	453.805,00	28.667,00
Valle Camonica Servizi Servizi s.r.l.	5	13	00	13.673.240,00	0,0025 %	48.850.644,00	966.282,00

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO							
BILANCIO ANNO 2022							
Forma giuridica Tipologia azienda o società	Campo di attività			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
Servizi Idrici Vallecamonica s.r.l.	11	00	00	3.310.735,00	1,576%	924.877,00	103.495,00
Valle Camonica Servizi s.r.l.	3	13	00	14.987.761,00	0,0025 %	51.158.015,00	1.385.335,00

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO							
BILANCIO ANNO 2019							
Forma giuridica Tipologia azienda o società	Campo di attività			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
Consorzio Servizi Valle Camonica	13			1.533.143,00	0,04%	37.408.560,00	323.554,00
Consorzio Forestale Due Parchi	11			1.764.811,00	16,67%	1.163.253,00	2.087,00

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO							
BILANCIO ANNO 2022							
Forma giuridica Tipologia azienda o società	Campo di attività			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
Consorzio Servizi Valle Camonica	13			1.694.761,00	0,04%	37.306.763,00	336.221,00
Consorzio Forestale Due Parchi	11			2.100.939,00	16,67%	1.192.913,00	5.640,00

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Denominazione	Oggetto	Stato attuale procedura
	Nessun provvedimento è stato adottato	

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI VIONE, che verrà trasmessa all'organo di revisione per la certificazione da rendere entro 15 giorni dalla sottoscrizione ed inviata entro 3 giorni dall'avvenuta certificazione alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti. La presente relazione e la certificazione sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Vione entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'Organo di Revisione con l'indicazione della data di trasmissione alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti.

VIONE 25/03/2024



IL SINDACO

TESTINI MAURO

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della Legge nr. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti,

_____ li _____

L'organo di revisione economico finanziario
BRUNO FLAVIO MENNUCCI

