



COMUNE DI MARONE

Relazione Fine Mandato Maggio 2019 – Giugno 2024

(articolo 4-bis del d.lgs. del 6 settembre 2011, n. 149 e s.m.i.)

Indice

| | |
|--|-----------|
| PREMESSA | 1 |
| PARTE I – DATI GENERALI | 2 |
| PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO | 5 |
| PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE | 16 |
| PARTE IV – RESIDUI | 24 |
| PARTE V – PAREGGIO DI BILANCIO | 27 |
| PARTE VI – INDEBITAMENTO | 29 |
| PARTE VII – CONTO DEL PATRIMONIO E CONTO ECONOMICO | 31 |
| PARTE VIII – PERSONALE | 36 |
| PARTE IX – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO | 39 |
| PARTE X – ORGANISMI PARTECIPATI | 41 |
| PARTE XI – CONCLUSIONI | 43 |

PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: **"Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42"** per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- 1) sistema e esiti dei controlli interni;
- 2) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- 3) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- 4) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- 5) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- 6) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione al 31-12:

| 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-------|-------|-------|-------|-------|
| 3.150 | 3.127 | 3.123 | 3.120 | 3.099 |

1.2 Organi Politici:

Giunta

| Carica | Nominativo Organo Politico | Lista Politica | In carica dal | In carica al |
|--------------|----------------------------|-----------------|---------------|--------------|
| Assessore | BONTEMPI ENRICA | VERSO IL FUTURO | 06/06/2019 | 09/06/2024 |
| Assessore | NICHETTI SERENA | VERSO IL FUTURO | 06/06/2019 | 09/06/2024 |
| Assessore | TOLOTTI FABIO | VERSO IL FUTURO | 06/06/2019 | 09/06/2024 |
| Sindaco | RINALDI ALESSIO | VERSO IL FUTURO | 27/05/2019 | 09/06/2024 |
| Vice Sindaco | ZANOTTI MAURO | VERSO IL FUTURO | 06/06/2019 | 09/06/2024 |

Consiglio

| Carica | Nominativo Organo Politico | Lista Politica | In carica dal | In carica al |
|-------------|----------------------------|---------------------|---------------|--------------|
| Consigliere | BONTEMPI ENRICA | VERSO IL FUTURO | 27/05/2019 | 09/06/2024 |
| Consigliere | CRISTINI GIOVANNI | VERSO IL FUTURO | 27/05/2019 | 09/06/2024 |
| Consigliere | GHITTI MARCO | VERSO IL FUTURO | 27/05/2019 | 09/06/2024 |
| Consigliere | GUERINI GIULIA | VERSO IL FUTURO | 27/05/2019 | 09/06/2024 |
| Consigliere | NICHETTI SERENA | VERSO IL FUTURO | 27/05/2019 | 09/06/2024 |
| Consigliere | PEZZOTTI IGOR | OLTRE MARONE CIVICA | 27/05/2019 | 09/06/2024 |
| Consigliere | RIVA EMANUELE | OLTRE MARONE CIVICA | 27/05/2019 | 09/06/2024 |
| Consigliere | TOLOTTI FABIO | VERSO IL FUTURO | 27/05/2019 | 09/06/2024 |
| Consigliere | TOMASI ALESSANDRO | VERSO IL FUTURO | 27/05/2019 | 09/06/2024 |
| Consigliere | TURELLI RAOUL | OLTRE MARONE CIVICA | 27/05/2019 | 09/06/2024 |
| Consigliere | ZANOTTI GIOVANNI | OLTRE MARONE CIVICA | 27/05/2019 | 09/06/2024 |
| Consigliere | ZANOTTI MAURO | VERSO IL FUTURO | 27/05/2019 | 09/06/2024 |
| Sindaco | RINALDI ALESSIO | VERSO IL FUTURO | 27/05/2019 | 09/06/2024 |

1.3 Struttura organizzativa:

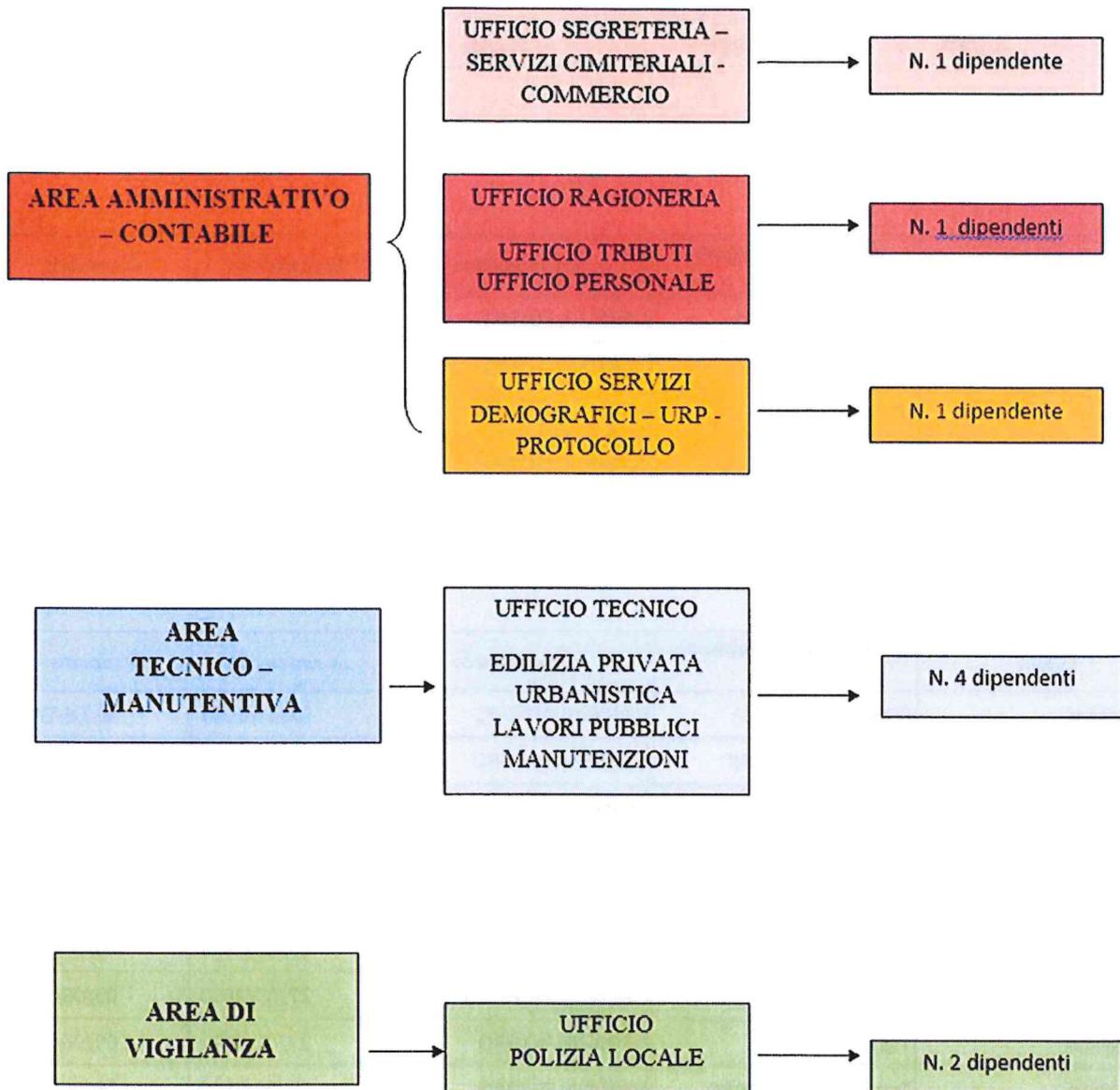
Organigramma al 31/12/2023:

Segretario: Dott. Giovanni Stanzione

Numero posizioni organizzative: 3 (n. 2 PO ricoperte dal segretario comunale – n. 1 PO ricoperta dal Sindaco)

Numero Totale Personale Dipendente: 9

**ORGANIGRAMMA PERSONALE DIPENDENTE
Al 31/12/2023**



1.4 Condizione giuridica dell'ente (Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'articolo 141 o 143 del TUEL):

L'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato SI NO

1.5 Condizione finanziaria dell'ente (Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art.243- bis. Infine, indicare l'eventuale il ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.):

1) Dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL SI NO

2) Predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL SI NO

**PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA’
NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE
DURANTE IL MANDATO**

2.1 Attività Normativa (Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche):

Nel quinquennio sono state adottate le seguenti deliberazioni:

Delibera G.C. n. 110 del 29/10/2019 modifica degli artt. 7 e 8 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dell'art. 1 del regolamento sulla disciplina delle posizioni organizzative

Delibera G.C. n. 136 del 27/12/2019 regolamento per il funzionamento degli uffici e dei servizi per la disciplina, la costituzione e la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del decreto legislativo 18 aprile 2016 nr. 50 e s.m.i.

Delibera G.C. n. 120 del 21/12/2020 nuova delimitazione del centro abitato ai sensi del regolamento attuativo del codice della strada

Delibera G.C. n. 29 del 23/04/2021 approvazione regolamento per l'utilizzo dell'area verde del parco centro civico don Riccardo Benedetti

Delibera G.C. n. 100 del 28/12/2021 integrazione delibere G.C. 101/2007 e n. 45/2013 - approvazione regolamento comunale per la celebrazione dei matrimoni civili

Delibera C.C.33 del 29/07/2019 sospensione efficacia del regolamento comunale per l'acquisizione di lavori, servizi, forniture al di sotto della soglia comunitaria indicata all'articolo 35 commi 1-2 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Delibera C.C. 38 del 6/11/2019 esame ed approvazione modifiche al vigente regolamento di contabilità

Delibera C.C. 2 del 9/05/2020 approvazione regolamento imposta municipale unica (IMU)

Delibera C.C. n.8 del 9/05/2020 approvazione nuovo regolamento DeCo

Delibera C.C. 36 del 30/10/2020 modifica del regolamento TARI

Delibera C.C. 4 del 30/03/2021 istituzione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (cosiddetto canone unico patrimoniale) ed approvazione del regolamento per l'applicazione del canone stesso

Delibera C.C. 5 del 30/03/2021 istituzione del canone di concessione per l'occupazione delle aree pubbliche destinate a mercati (cosiddetto canone unico patrimoniale) e approvazione del regolamento per l'applicazione del canone medesimo

Delibera C.C. 9 del 30/03/2021 approvazione nuovo regolamento sul trattamento dei dati personali per la disciplina della videosorveglianza

Delibera C.C. 22 del 28/06/2021 approvazione regolamento per l'applicazione della tassa sui rifiuti - TARI

Delibera C.C. 29 del 2/09/2021 modifica al regolamento del consiglio comunale

Delibera C.C. 30 del 2/09/2021 approvazione bozza della convenzione, regolamento e tariffario per la gestione in forma associata della commissione di vigilanza pubblico spettacolo

Delibera C.C. 3 del 28/03/2022 rettifica del regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria approvato con delibera di cc. n. 4/2021

Delibera C.C. 14 del 30/05/2022 regolamento per lo svolgimento in modalità telematica del consiglio comunale, delle commissioni consiliari e della giunta – approvazione

Delibera C.C. 22 del 21/07/2023 approvazione convenzione con la Comunità Montana del Sebino Bresciano ed il Comune di Pisogne per la regolamentazione comprensoriale della raccolta dei funghi epigei

Delibera C.C. 36 del 30/10/2020 modifica del regolamento TARI

Delibera C.C. 29 del 2/09/2021 modifica al regolamento del consiglio comunale

2.2 Attività Tributaria

2.2.1. IMU:

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--|--------|--------|--------|--------|--------|
| Aliquota abitazione principale | 4,00 | 4,00 | 4,00 | 4,00 | 4,00 |
| Detrazione abitazione principale | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 |
| Altri immobili | 8,60 | 8,60 | 8,60 | 8,60 | 8,60 |
| Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU) | 8,60 | 8,60 | 8,60 | 8,60 | 8,60 |

2.2.2. Addizionale Irpef:

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|
| Aliquota massima | 0,80 | 0,80 | 0,80 | 0,80 | 0,80 |
| Fascia esenzione | 8.000,00 | 8.000,00 | 8.000,00 | 8.000,00 | 8.000,00 |
| Differenziazione aliquote | NO | NO | NO | NO | NO |

2.2.3. Prelievi sui rifiuti:

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-----------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Tipologia di Prelievo | Tari | Tari | Tari | Tari | Tari |
| Tasso di Copertura | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |

2.3 Attività Amministrativa

2.3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

Con Decreto del Sindaco n. 3920 del 20/05/2019, ai sensi dell'articolo 20 del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, è stato nominato il Segretario Comunale Dott. Giovanni Stanzone quale componente dell'Organo Monocratico del Nucleo di Valutazione.

Il Nucleo di valutazione così costituito ha il preciso compito di valutare l'operato dei funzionari appartenenti alle posizioni organizzative in funzione degli obiettivi programmatici previsti in sede di approvazione del Bilancio di Previsione.

Si sono ordinariamente effettuati i controlli di Regolarità Amministrativa e Contabile nella fase di formazione degli atti (preventivo) attraverso il rilascio di pareri di Regolarità Tecnica e Contabile sulle proposte di Deliberazioni della Giunta e del Consiglio Comunale attraverso la sottoscrizione delle Determinazioni da parte dei Responsabili di Servizio ed il visto di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 TUEL;

I soggetti attivi del controllo interno sono i seguenti:

1. Segretario Comunale
2. Responsabile del Servizio Finanziario
3. Responsabile delle Aree delle Posizioni Organizzative
4. Revisore dei Conti
5. Nucleo di Valutazione

Il controllo sugli equilibri finanziari si è sempre svolto, durante il corso del mandato politico, sotto la direzione e il coordinamento del Responsabile del Servizio Finanziario e mediante la vigilanza dell'Organo di Revisione, con il coinvolgimento sempre attivo del Sindaco, della Giunta e del Consiglio Comunale, del Segretario Comunale e degli altri Responsabili del Servizio.

2.3.2 - Controllo di gestione:

IL MANDATO POLITICO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI "VERSO IL FUTURO"

Il quinquennio 2019-2024, riferito al secondo mandato elettorale, che ci apprestiamo a concludere è stato senza dubbio caratterizzato dagli anni difficili della pandemia e da quelli altrettanto problematici della ripresa economica, che hanno causato sia un aumento sconsiderato dei prezzi delle materie prime, soprattutto nel campo edile, che numerose difficoltà nel loro reperimento. Inoltre l'acuirsi dei conflitti a livello internazionale ha complicato l'approvvigionamento delle fonti energetiche, causandone l'inevitabile impennata dei prezzi al consumo, creando così ulteriori problemi per la spesa corrente anche del nostro ente locale. Le enormi difficoltà affrontate però non ci hanno impedito di realizzare i "grandi progetti" presenti nel programma elettorale: sul nostro territorio comunale sono state investite numerose risorse pubbliche, che hanno permesso di realizzare interventi strategici in ambito sociale, scolastico, culturale, aggregativo e turistico. Opere fondamentali per la nostra comunità, primo fra tutti il Polo Scolastico Unico.

Solo grazie alla professionalità ed all'impegno quotidiano di tutto il personale comunale, affiancato dalla esperienza maturata negli anni dal gruppo amministrativo, è stato possibile per la nostra comunità affrontare e superare al meglio tutti gli ostacoli incontrati, dando così un volto nuovo al nostro paese, permettendo a Marone di divenire non solo una apprezzata meta turistica, ma un paese "da vivere".

Le difficoltà riscontrate dovute alla burocrazia della finanza pubblica, sono state affrontate e superate con serietà e professionalità, lavorando quotidianamente nel ricercare nelle opportunità fornite dai bandi sovracomunali le risorse necessarie per realizzare il nostro programma elettorale. Il tutto senza aumentare la tassazione comunale. Le numerose ed importanti opere realizzate o in fase di ultimazione, i progetti conclusi o in fase di esecuzione, gli importanti numeri legati ai flussi turistici possono certificare gli eccezionali risultati che Marone ha saputo ottenere: una media di quasi 50.000 presenze turistiche annuali, con più di 70 strutture ricettive operanti sul nostro territorio comunale.

I due ambiziosi progetti che abbiamo inserito nel nostro programma elettorale, ovvero la realizzazione di un Polo Scolastico Unico e la ristrutturazione e restituzione al territorio dell'immobile ex Cittadini, sono iniziati e presto saranno ultimati.

Marone inoltre ha un patrimonio da tutelare e conservare in ogni sede: la Sebino Servizi. Se nel primo mandato elettorale ci siamo concentrati soprattutto nel ripianare tutti i debiti lasciati dalla precedente gestione, nel secondo è proseguita l'azione di rilancio societario. Nel corso degli anni sono state così investite importanti risorse non solo per migliorarne l'organizzazione, ma per proseguire con la continua manutenzione ed implementazione delle linee di distribuzione idrica. Per il bene di tutta la nostra comunità e delle generazioni future, continueremo a batterci in ogni sede per la salvaguardia della gestione pubblica dell'acqua dei maronesi. Nello svolgere il nostro mandato non abbiamo mai perso per strada l'importanza di mettere al centro della nostra azione amministrativa la difesa di quei Valori più sacri ed alti ai quali una società deve aspirare: il sostegno della Famiglia, della Vita, dell'Onestà, del reciproco rispetto. Valori che travalicano le singole appartenenze politiche ma che, nel pieno rispetto della laicità dello Stato, sono le fondamenta dell'intera Società. Così negli anni dei nostri mandati, sono state promosse numerose iniziative proprio in difesa di questi Valori, spesso attuate in collaborazione con tutte le realtà educative presenti sul nostro territorio.

Le principali linee di intervento quindi sono state:

- SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA E ATTEZIONE AL SOCIALE
- SPORT E GIOVANI
- CULTURA - CITTADELLA DELLA MUSICA E DELL'ARTE - ASSOCIAZIONI
- PROMOZIONE DELLE NOSTRE IDENTITA' LOCALI - TURISMO
- TUTELA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO
- PROMOZIONE DELLA NOSTRA OLIVICOLTURA, AGRICOLTURA ED ENOGASTRONOMIA LOCALE, RECUPERO DELL'IMMOBILE EX CITTADINI
- SEBINO SERVIZI: UN PATRIMONIO DEI MARONESI DA TUTELARE
- IMPOSTE E TASSE

SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA E ATTEZIONE AL SOCIALE

Ritenendo che la famiglia sia il luogo più importante per la crescita di una persona, il pilastro su cui si fondano la nostra comunità, il sistema educativo, il benessere sociale ed economico della società, e ponendo attenzione alle politiche sociali, abbiamo intrapreso le seguenti iniziative:

Sono state mantenute e migliorate tutte le iniziative iniziate ed intraprese durante il nostro primo mandato elettorale come: l'Assessorato alla Famiglia; l'organizzazione in collaborazione con tutte le realtà educative e religiose del nostro territorio della Festa della Vita e della Festa della Famiglia; sono stati organizzati e promossi numerosi incontri formativi a tema, inerenti problematiche sociali e familiari. Nella nostra società dove si fanno sempre meno figli, sono state promosse numerose iniziative di sostegno alla Vita nascente: è stata siglata una convenzione per la collaborazione con i CAV (centri di aiuto alla Vita), è stato realizzato il Progetto 0-6 che ha previsto la fusione in un'unica realtà dell'asilo nido comunale e della Scuola per l'infanzia ente morale Cristini-Franchi, permettendo così di contenere ulteriormente i costi a carico delle famiglie maronesi per le iscrizioni alla materna e salvaguardando posti di lavoro. E' stata mantenuta una attenta collaborazione con il segretariato dei servizi sociali della Comunità Montana del Sebino, intervenendo puntualmente a sostegno delle singole problematiche insorte nel corso degli anni. In collaborazione con la scuola è stato mantenuto lo Sportello di consulenza gratuito con psicologo.

Sono state promosse numerose iniziative in collaborazione con le realtà educative e le cooperative presenti sul nostro territorio che lavorano con le persone diversamente abili, è stato mantenuto il servizio di trasporto degli utenti del Centro il Germoglio grazie all'impegno dei nostri volontari.

L'amministrazione comunale si è impegnata per mantenere ancora attivo a Marone il servizio privato ma convenzionato di prelievo e analisi di sangue. Inoltre è stato siglato un comodato d'uso dell'immobile ex Centro sportivo con l'ASST Franciacorta: a breve con risorse proprie l'ATS Brescia realizzerà una Casa della Comunità socio sanitaria polivalente, con la presenza di poliambulatori e servizi sanitari che garantiranno funzioni di assistenza sanitaria primaria, prevenzione e promozione della salute. Nel frattempo è ancora attiva la convenzione per l'ambulatorio di ASST Franciacorta dell'ATS Brescia presente sul nostro comune, che fornisce anche un servizio di guardia medica e alcune prestazioni ambulatoriali specialistiche.

Nel corso degli anni sono state organizzate in collaborazione con la Parrocchia numerose iniziative per i nostri adolescenti. Per favorire la socializzazione dei nostri residenti, sono stati completamente ristrutturati e messi a nuovo i locali al piano terra dell'edificio comunale dell'ex asilo di Vello, realizzando così un nuovo spazio civico. Particolare attenzione è stata posta alla riqualificazione di tutti i parco giochi presenti sull'intero territorio comunale: sono state riqualificate e talvolta sostituite da nuovo tutte le postazioni gioco e l'arredo. In particolare presso il parco Rosselli è stato realizzato un Parco giochi inclusivo, con postazioni adatte per tutti (anche per i bimbi diversamente abili).

Per migliorare il controllo del territorio è stato implementato e migliorato il servizio di videosorveglianza presente sul nostro territorio comunale ed iniziato durante il primo mandato elettorale. In collaborazione con tutte le forze dell'ordine, l'amministrazione comunale ha aderito ad iniziative congiunte di controllo del territorio. Per migliorare il controllo del territorio è stata siglata una collaborazione per l'utilizzo, in particolare durante il periodo di maggiore afflusso turistico, di un vigile dipendente presso un altro ente. Per migliorare i servizi ai residenti di Grumello è stata estesa la rete di distribuzione del gas metano, un intervento atteso da anni.

Nonostante il difficile contesto economico e normativo, caratterizzato da continui tagli di trasferimenti statali, l'amministrazione comunale è stata in grado comunque di destinare molte risorse al sociale.

SPORT E GIOVANI

In questa società che tende a rendere l'uomo più individualista e con sempre meno principi morali, lo sport assume in tutte le sue discipline un ruolo fondamentale nella crescita di un individuo, fonte inesorabile di valori e momento indispensabile di aggregazione.

Per incentivare l'attività sportiva sono state promosse numerose iniziative. In particolare è' proseguita la collaborazione con le nostre due associazioni comunali: la Polisportiva Intercomunale Centrolago e la Polisportiva Maronese, nel rispetto delle convenzioni siglate con i due sodalizi che prevedono anche un rimborso economico da parte dell'amministrazione comunale delle spese sostenute per la gestione degli impianti sportivi. Al riguardo è proseguita con la Parrocchia e la Polisportiva Maronese la convenzione per la gestione del campo da calcio parrocchiale.

Nel corso di tutti gli anni del nostro mandato elettorale sono stati promossi e patrocinati numerosi eventi sportivi. Durante tutto il periodo di ogni anno inoltre sono stati messi a disposizione gli spazi delle nostre due palestre comunali per permettere l'organizzazione di svariati corsi sportivi, promosso corsi di nuoto collettivo; promosso e finanziato lo skipass giornaliero ai ragazzi/e di Marone in collaborazione con il BIM, finanziando l'iniziativa con una quota parte proveniente da risorse comunali.

CULTURA - CITTADELLA DELLA MUSICA E DELL'ARTE – ASSOCIAZIONI

La cultura è una condizione di tutta la società, che completa l'esistenza dell'uomo. L'istruzione e la cultura sono due aspetti fondamentali per lo sviluppo di un individuo, imparare a riscoprire la storia, gli usi e i costumi di chi ci ha preceduto è un modo per tramandare alle generazioni future il nostro "essere" e l'appartenenza alla nostra comunità.

Dopo aver realizzato la Cittadella della Musica e dell'arte e il Parco della Musica, ristrutturando i locali della ex Villa Serena, in questo secondo mandato l'amministrazione comunale ha ottenuto un importante finanziamento da parte di Regione Lombardia per la riqualificazione del parco esterno presente all'interno del Parco della Musica. Prima dell'estate partiranno i lavori per la realizzazione di una copertura del palco stesso, che verrà anche dotato di tutta la strumentazione elettronica necessaria per la sua piena fruizione. E' continuato il sostegno a tutte le numerose iniziative proposte dalla nostra biblioteca comunale. Inoltre grazie ad un finanziamento statale proveniente da fondi PNRR sono stati eseguiti importanti lavori all'interno dell'immobile che ospita la biblioteca stessa: è stato adeguato alla normativa antincendio e sono stati riqualificati e/o sostituiti tutti gli infissi esterni. Sono stati organizzati e patrocinati numerosi eventi musicali e culturali, in particolare sia in collaborazione con Visit Lake, l'associazione che raggruppa tutte amministrazioni comunali del lago d'Iseo, che con tutte le numerose associazioni presenti sul territorio. E' proseguita l'iniziativa della Settimana della Cultura, è stata istituita la Notte Bianca. L'amministrazione comunale ha sostenuto e patrocinato numerose pubblicazioni dedicate al nostro territorio, anche in collaborazione con le nostre scuole. In collaborazione con la nostra Pro Loco è iniziato il progetto della Mostra fotografica itinerante lungo le vie del centro del nostro paese dedicato all'Archivio storico fotografico Predali. Grazie ad un AQST (accordo quadro di sviluppo territoriale) con Regione

Lombardia, sono iniziati i lavori di riqualificazione e restituzione al territorio dell'immobile ex Cittadini, dove al suo interno troverà spazio anche un Museo fotografico (dedicato al nostro archivio storico fotografico Predali) e l'ufficio turistico. Sempre con risorse regionali è stato effettuato il recupero del sagrato della chiesa parrocchiale.

PROMOZIONE DELLE NOSTRE IDENTITA' LOCALI – TURISMO

Imparare e riscoprire la storia, gli usi e i costumi di chi ci ha preceduto è un modo per tramandare alle generazioni future il nostro essere e l'appartenenza alle nostre comunità, ponendo particolare attenzione alla valorizzazione delle nostre tradizioni.

Nel corso di tutto il mandato elettorale l'amministrazione comunale ha sempre sostenuto tutte le iniziative proposte dalle nostre associazioni civili e d'arma.

Nel campo turistico l'impegno della amministrazione è stato sempre attivo e costante, promuovendo il territorio insieme a tutti i paesi del lago (anche attraverso bandi sovracomunali gestiti sia dalla Ass. Visit Lake Iseo che dalla Comunità Montana del Sebino Bresciano). Assieme alle realtà del territorio sono stati organizzati e gestiti numerosi eventi tra i quali la Notte Bianca, la Settimana della Cultura e la Festa dell'olio novello ed enogastronomia del territorio. L'amministrazione comunale ha realizzato il marchio DE.CO. (Denominazione Comunale) e redatto il disciplinare della soppressa DE.CO. di Marone; inoltre assieme a tutti i comuni della Comunità Montana del Sebino è stato realizzato il Sebino brand.

E' stato realizzato presso la sala civica della ex biblioteca un Info Point Regionale con apertura da maggio fino a settembre; sono state realizzate numerose pubblicazioni e guide turistiche. E' stata migliorata e ampliata la cartellonistica; sono stati riscoperti sentieri e creato percorsi a tema (storico-culturale-religioso...), grazie alla Comunità Montana del Sebino è continuata la manutenzione e la riqualificazione del tratto presente sul nostro territorio comunale della Antica Valeriana.

L'intera nostra pista pedociclabile è un luogo invidiabile, che se ben utilizzata è una fonte di rilancio turistico per il nostro comune e rappresenta una importante possibilità di sviluppo economico: grazie alla Comunità Montana nel tratto della Vello-Toline è stato sistemato il manto stradale e realizzata una adeguata segnaletica verticale ed orizzontale che divide la carreggiata fra pedoni e ciclisti.

Tutto il territorio di Marone nel tratto a lago ora è completamente pedociclabile ed adeguatamente illuminato. Dove possibile si è provveduto a migliorare l'arredo urbano, è stato inoltre realizzato il progetto "Palestra all'aperto", che ha previsto l'installazione di postazioni ginniche dedicate ai praticanti del fitness. E' continuata la manutenzione delle reti paramassi lungo la Vello-Toline e la costante manutenzione del verde e della pulizia di tutti tratti di pista pedociclabile, dei parchi pubblici e delle strade interne alle frazioni. Per migliorare l'attrattività turistica è stato riqualificato l'intero tratto del lungolago di Marone, realizzando una nuova passerella che collega lo stesso al Parco degli Ulivi del Centro civico don Benedetti e riqualificato completamente il selciato dello stesso.

Grazie all'impegno di tutti Marone può così offrire numerosi posti letto in oltre 70 strutture ricettive (bed and breakfast, agriturismi, affittacamere), che si aggiungono a quelli offerti dai tre campeggi presenti sul nostro territorio comunale, portando l'afflusso turistico annuale a quasi 50.000 presenze.

TUTELA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO

Favorire uno sviluppo economico sostenibile per rendere ai cittadini una più elevata qualità di vita, tramite un programma di sviluppo che abbia una particolare attenzione all'ambiente che ci circonda, che sia duraturo nel tempo e che consegna alle generazioni future un ambiente pulito e salubre.

Nelle frazioni è stata incrementata e migliorata l'illuminazione pubblica con la sostituzione della quasi totalità dei vecchi punti luce con moderni ed efficienti led e realizzata una nuova rete di illuminazione pubblica in alcune zone ancora sprovviste; su tutto il territorio comunale ove possibile sono stati implementati nuovi parcheggi e posti auto, spesso attraverso l'approvazione di convenzioni edilizie con privati. L'amministrazione comunale ha attuato una programmazione costante ed oculata per la prevenzione del dissesto idrogeologico, ponendo una particolare attenzione alla pulizia ed alla sistemazione dei nostri alvei. Grazie ai numerosi finanziamenti regionali ottenuti, con più interventi si è provveduto a mettere in sicurezza i nostri torrenti, in particolare il torrente Ariolo, il torrente Bagnadore, il reticolo Masai in località Grumello e la Val Bandera a Vello. Si è provveduto alla manutenzione dei sentieri e delle strade di montagna (come l'antica Valeriana in collaborazione con la Comunità Montana del Sebino). Sempre grazie alla Comunità Montana sono state realizzate numerose aree parcheggio lungo la strada che dalla Madonna della Rota conduce alla località Croce di Marone. Grazie alla collaborazione

con le associazioni di cacciatori presenti sul nostro territorio è stato possibile mantenere annualmente la pulizia della strada che dalla località Madonna della Rota conduce in Croce di Marone.

Si è provveduto alla manutenzione e asfaltatura dei tratti più ammalorati delle strade comunali. Per migliorare la viabilità e soprattutto la sicurezza è stato completamente rifatto da nuovo il ponte del Termen.

PROMOZIONE DELLA NOSTRA OLIVICOLTURA, AGRICOLTURA ED ENOGASTRONOMIA LOCALE, RECUPERO DELL'IMMOBILE EX CITTADINI

L'Olivicoltura è una attività fondamentale per la conservazione della nostra terra, che può divenire anche una fonte di reddito e di attrattività turistica-enogastronomica

In tutti questi anni l'amministrazione comunale ha attuato una grande promozione del nostro prodotto principe l'olio extravergine di oliva, anche attraverso una capillare pubblicità tramite TV locali, giornali; sono stati organizzati numerosi eventi e convegni a tema. Analogamente è stato fatto con tutti gli altri prodotti del nostro territorio: con gli insaccati come la soppressa De.Co, con il miele, i formaggi, etc. Annualmente viene organizzata la Festa dell'olio novello ed enogastronomia del territorio e tramite alcuni accordi con privati continua la gestione ed il ripristino di aree olivetate comunali. E' proseguito il rilancio e la promozione della Strada dell'olio (un sentiero lungo tutto il territorio maronese ideato anche con la finalità di scoprire e promuovere le nostre aziende agricole) che ora, grazie ad un finanziamento regionale, si estende anche nel comune limitrofo di Sale Marasino. Grazie ad un accordo con la Comunità Montana del Sebino, la Regione Lombardia ha finanziato l'acquisto di un moderno frantoio, che verrà allestito all'interno di alcuni locali presenti nell'immobile ex Cittadini (i lavori hanno preso il via alla fine del 2023). L'impianto avrà una conduzione totalmente pubblica, infatti sarà gestito direttamente dalla nostra società comunale Sebino Servizi. In collaborazione con la Comunità Montana del Sebino, nel corso di questi anni sono stati approvati diversi bandi con la possibilità di finanziamenti pubblici dedicati alle attività commerciali del territorio.

SEBINO SERVIZI: UN PATRIMONIO DEI MARONESI DA TUTELARE

La Sebino Servizi rappresenta per la nostra amministrazione comunale un patrimonio di Marone da tutelare e conservare in ogni sede, per il bene di tutta la nostra comunità e delle generazioni future. In collaborazione con la nuova amministrazione societaria, dopo aver ripianato tutti i debiti lasciati dalla precedente gestione, sono state investite nuove risorse per migliorarne l'organizzazione, e per la manutenzione ed implementazione di nuove linee di distribuzione idrica. Inoltre sono stati fatti interventi anche sulla rete dei reflui. La Sebino Servizi ora dopo aver acquisito tutte le quote della MES, incamera tutti i proventi della centralina idroelettrica presente sul torrente Bagnadore.

IMPOSTE E TASSE

Nonostante la difficile congiuntura economica, i continui tagli ai trasferimenti statali, i numerosi mutui ereditati dal passato la nostra amministrazione ha deciso di non aumentare nessuna tassa od imposizione fiscale comunale per tutto il suo mandato. Tutto questo non ci ha impedito di realizzare quanto promesso nella relazione programmatica di inizio mandato.

Si trascrivono di seguito alcuni dati relativi alla gestione amministrativa:

- **Personale:**

Numero dipendenti in servizio al 31.12.2019 n. 11

Numero dipendenti in servizio al 31.12.2023 n. 9

Il Comune di Marone, ormai da anni, si trova nella condizione di avere soltanto 9 dipendenti a fronte di una necessità di almeno 20 unità (come previsto dal Decreto del Ministero dell'Interno del 18/11/2020 che stabilisce il numero medio dei dipendenti in rapporto alla popolazione residente per i comuni in fascia demografica da 3000 a 4999 abitanti) e, ciò nonostante, il personale si è reso disponibile non soltanto a garantire i servizi alla popolazione ma anche all'ampliamento e al miglioramento degli stessi.

- **Lavori pubblici:**

Nel quinquennio 2019/2024 sono stati numerosi gli investimenti messi in campo come si evince dall'allegata tabella riepilogativa:

Descrizione Attività Normativa e Amministrativa Svolte Durante il Mandato

| | Impegni | | | | |
|--|-------------------|-------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Investimenti realizzati | | | | | |
| Interventi sulla rete idrica | 71.314,59 | 61.031,13 | 24.319,62 | 21.524,83 | 29.936,72 |
| Interventi alla "Cittadella della Musica" e al parco adiacente | 91.487,53 | 46.199,32 | - | 2.342,40 | 53.935,97 |
| Interventi all'immobile "ex Cittadini" | 60.771,01 | 3.869,62 | 21.924,30 | 38.370,36 | 1.541.388,40 |
| Fornitura e posa frantoio oleario | - | - | - | - | 200.000,00 |
| Manutenzione straordinaria biblioteca | - | - | 22.648,08 | - | 190.327,19 |
| Interventi sugli appartamenti comunali | 20.528,78 | 13.064,80 | 28.660,82 | 122.464,74 | 14.844,73 |
| Ristrutturazione e messa in sicurezza piano terra ex Asilo Vello | - | - | 87.014,05 | 86.643,76 | - |
| Manutenzione altri immobili comunali | 16.324,56 | - | - | 5.490,00 | - |
| Manutenzione straordinaria Caserma Carabinieri | - | 4.000,00 | - | 8.070,02 | - |
| Manutenzione straordinaria centro di raccolta | - | - | - | 7.259,00 | 11.419,20 |
| Interventi agli impianti sportivi | 42.907,34 | 2.220,40 | 5.063,00 | 4.473,00 | - |
| Interventi alla Malga Ortighera | 18.915,56 | - | - | - | - |
| Realizzazione nuovo Polo Scolastico | 102.566,26 | 28.430,30 | 554.336,30 | 413.994,82 | 2.683.068,70 |
| Interventi di efficientamento e adeguam. sismico palestra scuola secondaria di I grado | - | - | 25.771,00 | 15.464,43 | 624.529,06 |
| Lavori di recupero spazi per attività didattica | - | 5.734,00 | - | - | - |
| Manutenzione straordinaria scuola primaria | - | 29.961,75 | - | - | - |
| Fornitura arredi scuola primaria e secondaria per distanziamento | - | 16.878,70 | - | - | - |
| Interventi presso il Centro diurno disabili | 19.858,58 | 22.213,18 | - | - | - |
| Arredo urbano e parchi gioco | 22.500,06 | 47.103,14 | - | 34.497,06 | 64.400,59 |
| Realizzazione percorso skyfitness lungo la ciclopedonale | - | - | - | 24.380,79 | - |
| Interventi di prevenzione e mitigazione rischi Torrente Opolo | 124.248,15 | 37.989,68 | 161.240,57 | 41.076,00 | - |
| Interventi di regimazione Val Bandera | - | 5.346,72 | 91.770,89 | - | - |
| Manutenzione torrente Valle dell'Acqua Santa | - | 17.448,02 | - | - | - |
| Interventi nelle valli e messa in sicurezza del territorio | 6.485,52 | - | - | 1.959,46 | - |
| Verifica e sistemazione pareti rocciose | - | 13.383,40 | 7.930,00 | 5.917,00 | - |
| Evento franoso Monte di Marone | 49.995,60 | - | - | - | - |
| Realizzazione Strada dell'Olio e manutenzione sentieri | 72.263,38 | 12.057,16 | - | - | - |
| Realizzazione area sosta località Croce di Marone | 53.588,23 | 22.623,26 | - | 5.368,00 | - |
| Messa in sicurezza ponte del Termen | 16.360,13 | - | 203.751,44 | - | - |
| Riqualificazione del Lungolago | 17.975,26 | 100.490,42 | 213.393,14 | 91.004,85 | 14.048,10 |
| Rifacimento sagrato chiesa di San Martino | - | - | 6.312,28 | 73.779,23 | 20.409,13 |
| Asfalture e pavimentazioni di strade e parcheggi | 134.908,38 | 77.226,55 | 29.594,29 | 28.077,05 | 297.457,36 |
| Sistemazione strada Vasp dei Ronchi | - | - | - | - | 42.338,08 |
| Riqualificazione via dei Mulini e Contrada Piazze | - | - | - | - | 15.435,00 |
| Opere di miglioramento della sicurezza stradale Località Collepiano | - | - | - | 36.039,13 | - |
| Fornitura e posa di parcometri | - | - | 13.908,00 | 8.942,60 | - |
| Manutenzione straordinaria pista ciclopedonale Vello-Toline | - | - | 6.100,00 | - | - |
| Interventi straordinari sull'impianto di videosorveglianza | - | 51.746,42 | 30.485,93 | - | 8.478,51 |
| Interventi sull'impianto di illuminazione pubblica | 8.278,88 | 55.851,29 | - | 5.627,77 | 123.540,00 |
| Realizzazione rete gas via Grumello | 9.024,04 | - | - | 49.999,99 | - |
| Manutenzione straordinaria cimiteri | - | 14.859,60 | 23.168,08 | - | - |
| | 960.301,84 | 689.728,86 | 1.557.391,79 | 1.132.766,29 | 5.935.556,74 |

- **Gestione del territorio:**

L'attenzione profusa in materia di gestione del territorio, al fine di evitare danni consistenti dovuti ai cambiamenti climatici, ha visto impegnato il personale comunale unitamente al gruppo Intercomunale di Protezione Civile (in particolare il distaccamento comunale di Marone) che si è profuso in più occasioni dimostrando una notevole preparazione e uno spirito di collaborazione davvero prezioso.

Come ricordato anche dal punto di vista delle infrastrutture è stata attuata e posta una costante attenzione alla pulizia idraulica dei nostri torrenti (come gli interventi sul torrente Opolo, sul torrente Bagnadore, sul reticolo Masai, in Val Bandera a Vello).

Si è infine provveduto al ripristino dei luoghi a seguito di interventi calamitosi.

Relativamente al settore edilizio si trascrivono di seguito i dati relativi ai permessi di costruire rilasciati nel quinquennio:

| ANNO | PERMESSI DI COSTRUIRE RILASCIATI | PERMESSI DI COSTRUIRE IN SANATORIA RILASCIATI | CILA/CILAS/SCIA PRESENTATE | TOTALE |
|------|----------------------------------|---|----------------------------|--------|
| 2019 | 17 | 15 | 76 | 108 |
| 2020 | 6 | 6 | 82 | 94 |
| 2021 | 14 | 2 | 108 | 124 |
| 2022 | 4 | 7 | 152 | 163 |
| 2023 | 5 | 9 | 88 | 102 |

- **Istruzione pubblica:**

Annualmente è stato redatto il Piano di diritto allo studio cercando di soddisfare tutte le richieste avanzate dalla dirigenza scolastica. Tra le borse di studio assegnate, sono state istituite anche quelle per i laureandi che hanno messo a disposizione progetti di interesse sociale e/o territoriale.

All'interno del Piano di diritto allo studio è continuato il sostegno economico per l'abbattimento delle rette dell'asilo ente morale "Scuola dell'Infanzia Cristini- Franchi". Per aiutare ulteriormente le famiglie con figli è nato il Progetto 0-6: abbiamo così siglato una convenzione con nostra la Scuola materna ente morale, che prevede la gestione da parte della fondazione anche dell'asilo nido comunale, incrementando l'aiuto economico alle nostre famiglie attraverso una riduzione delle rette per i residenti di Marone che frequentano l'asilo nido e la scuola dell'infanzia.

In materia di trasporto scolastico è stato migliorato il servizio scuolabus e mantenuta estremamente ridotta la tariffa, a carico delle famiglie, per il servizio. Con l'inizio del nuovo anno scolastico, a settembre del 2024, i nostri alunni entreranno nel nuovo Polo Scolastico Unico: un edificio nuovo, completamente ecosostenibile e adeguato a tutte le nuove normative antisismiche e di sicurezza. Inoltre grazie a diverse linee di finanziamento anche la palestra delle attuali medie è stata completamente riqualificata, sia adeguata dal punto di vista antisismico che efficientata dal punto di vista energetico.

- **Ciclo dei rifiuti:**

Grazie ad una costante campagna di sensibilizzazione, ad un migliore controllo degli accessi presso la nostra isola ecologica, alla introduzione di un ulteriore passaggio settimanale della raccolta del forsu nel periodo estivo, ad un maggiore controllo da parte della Polizia municipale e alla fattiva collaborazione dei cittadini maronesi abbiamo ottenuto un incremento considerevole della raccolta differenziata. Inoltre è stata sistemata e adeguata alle normative vigenti la nostra isola ecologica, migliorando anche il conferimento del verde. Grazie ad un considerevole finanziamento proveniente da fondi PNRR nel corso del 2024 verranno realizzate tre isole

ecologiche h24 per poter permettere alle attività economiche ed alle seconde case di conferire meglio il proprio rifiuto.

- **Sociale:**

Grazie alla collaborazione dei nostri volontari, Marone ha potuto mantenere attivo il servizio trasporto degli utenti del centro diversamente abili del Germoglio. E' stato migliorato il servizio dei pasti a domicilio; E' continuata la convenzione per le cure termali e mantenuta in essere la convenzione con l'istituto Girelli, che permette di utilizzare alcuni locali posti all'interno della RSA di Marone garantendo la presenza di un Centro Anziani.

E' stata garantita l'assistenza scolastica agli alunni diversamente abili frequentanti ogni scuola di ogni ordine e grado

2.3.3 - Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del T.U.E.L.:

Il Consiglio Comunale con le seguenti deliberazioni:

n. 43 del 19/12/2019

n. 46 del 23/12/2020

n. 40 del 22/12/2021

n. 37 del 29/12/2022

n. 28 del 30/11/2023

ha effettuato la Revisione Periodica delle Partecipazioni ex art. 20 del D.Lgs. 19.08.2016 n. 175 e smi possedute.

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO- FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

| ENTRATE (IN EURO) | Rendiconto Approvato | | | | | Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno |
|--|-----------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------------|--|
| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 provvisorio | |
| FONDO CASSA INIZIALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 520.134,13 | - |
| TITOLO 0.1 – FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI | 49.936,81 | 43.580,81 | 39.276,71 | 31.024,47 | 22.167,50 | -55,61 |
| TITOLO 0.2 – FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE | 225.659,68 | 229.665,93 | 234.173,40 | 145.065,65 | 94.662,92 | -58,05 |
| TITOLO 0.3 – UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE | 342.488,80 | 251.494,42 | 146.006,12 | 368.642,77 | 379.482,54 | 10,80 |
| TITOLO 1 – ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA | 1.514.825,73 | 1.472.161,96 | 1.465.333,87 | 1.587.061,23 | 1.539.089,85 | 1,60 |
| TITOLO 2 – TRASFERIMENTI CORRENTI | 104.442,54 | 515.256,12 | 169.001,31 | 191.473,85 | 223.576,51 | 114,07 |
| TITOLO 3 – ENTRATE EXTRATRIBUTARIE | 751.152,15 | 690.189,85 | 803.253,23 | 866.995,64 | 886.094,06 | 17,96 |
| TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE | 819.172,40 | 582.881,18 | 1.500.109,81 | 1.182.243,95 | 5.092.126,24 | 521,62 |
| TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE | 2.320,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -100,00 |
| TITOLO 6 - ACCENSIONE PRESTITI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 49.999,99 | 1.205.000,00 | - |
| TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 140.217,75 | - |
| TOTALE | 3.809.998,11 | 3.785.230,27 | 4.357.154,45 | 4.422.507,55 | 9.582.417,37 | 151,51 |

| SPESE (IN EURO) | Rendiconto Approvato | | | | | Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno |
|---|-----------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------------|--|
| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 provvisorio | |
| TITOLO 0 - DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE | - | - | - | - | - | - |
| TITOLO 1 - SPESE CORRENTI | 2.070.588,40 | 2.150.362,91 | 2.096.490,33 | 2.381.867,68 | 2.399.619,13 | 15,89 |
| TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE | 986.339,23 | 745.212,00 | 1.600.485,64 | 1.154.273,79 | 6.313.477,53 | 540,09 |
| TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITÀ FINANZIARIE | - | - | - | - | - | - |
| TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI | 184.925,46 | 93.076,52 | 116.024,00 | 120.888,78 | 87.737,41 | -52,56 |
| TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 87.737,41 | - |
| TOTALE | 3.241.853,09 | 2.988.651,43 | 3.812.999,97 | 3.657.030,25 | 8.941.051,82 | 175,80 |

| PARTITE DI GIRO (IN EURO) | Rendiconto Approvato | | | | | Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno |
|--|-----------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------------------|--|
| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 provvisorio | |
| TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO + | 441.366,01 | 446.560,97 | 457.159,94 | 430.385,54 | 815.721,09 | 84,82 |
| TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - | 441.366,01 | 446.560,97 | 457.159,94 | 430.385,54 | 815.721,09 | 84,82 |
| TOTALE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | - |

3.2 Equilibri:

| Equilibrio di Parte Corrente | | Rendiconto | | | | |
|---|---|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------|
| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 provvisorio |
| Avanzo applicato alla gestione corrente | + | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente | + | 49.936,81 | 43.580,81 | 39.276,71 | 31.024,47 | 22.167,50 |
| Totale Titoli delle Entrate Correnti | + | 2.370.420,42 | 2.677.607,93 | 2.437.588,41 | 2.645.530,72 | 2.648.760,42 |
| Recupero Disavanzo di Amministrazione | - | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Spese Correnti comprensive dell'accantonamento al Fondo pluriennale vincolato | - | 2.114.169,21 | 2.189.639,62 | 2.127.514,80 | 2.404.035,18 | 2.420.679,13 |
| Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale correnti | - | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Rimborso prestiti correnti | - | 184.925,46 | 93.076,52 | 116.024,00 | 120.888,78 | 87.737,41 |
| Differenza di Parte Corrente | | 121.262,56 | 438.472,60 | 233.326,32 | 151.631,23 | 162.511,38 |
| Entrate di parte Capitale destinate per legge a spese corrente | + | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Entrate Correnti destinate ad investimenti | - | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Saldo di parte corrente | | 121.262,56 | 438.472,60 | 233.326,32 | 151.631,23 | 162.511,38 |

| Equilibrio di Parte Capitale | | Rendiconto | | | | |
|---|---|--------------------|--------------------|---------------------|---------------------|-----------------------------|
| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 provvisorio |
| Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale | + | 225.659,68 | 229.665,93 | 234.173,40 | 145.065,65 | 94.662,92 |
| A) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00 | + | 821.492,40 | 582.881,18 | 1.500.109,81 | 1.232.243,94 | 6.297.126,24 |
| B) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | - | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale A - B | | 821.492,40 | 582.881,18 | 1.500.109,81 | 1.232.243,94 | 6.297.126,24 |
| Spese in Conto Capitale comprensive dell'accantonamento al Fondo pluriennale vincolato | - | 1.216.005,16 | 979.385,40 | 1.745.551,29 | 1.248.936,71 | 6.430.150,53 |
| Differenza di parte capitale | | -394.512,76 | -396.504,22 | -245.441,48 | -16.692,77 | -133.024,29 |
| Entrate correnti destinate ad investimenti | + | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti | - | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Entrate di parte capitale destinate per legge a spese correnti | - | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Entrata 5.02 per Riscossione di crediti di breve termine | - | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Entrata 5.03 per Riscossione di crediti di medio-lungo termine | - | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Entrata Titolo 5.04 relative ad altre entrate per riduzione di attività finanziaria | - | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa c/capitale | + | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 379.482,54 |
| Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie | - | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale | + | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Saldo di parte capitale | | -168.853,08 | -166.838,29 | -11.268,08 | 128.372,88 | 341.121,17 |

3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo:

| | | Rendiconto | | | | |
|---|----------|--------------------|--------------------|-------------------|--------------------|-----------------------------|
| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 provvisorio |
| Riscossioni | + | 2.840.831,92 | 2.949.552,28 | 3.121.753,60 | 3.040.196,11 | 3.994.340,50 |
| Pagamenti | - | 2.769.092,74 | 2.504.921,56 | 2.989.883,51 | 3.147.228,81 | 3.819.665,00 |
| Differenza | + | 71.739,18 | 444.630,72 | 131.870,09 | -107.032,70 | 174.675,50 |
| Residui attivi | + | 792.446,91 | 757.497,80 | 1.273.104,56 | 1.267.964,09 | 5.907.485,00 |
| Residui passivi | - | 914.126,36 | 930.290,84 | 1.280.276,40 | 940.186,98 | 5.937.107,91 |
| Differenza | + | -121.679,45 | -172.793,04 | -7.171,84 | 327.777,11 | -29.622,91 |
| Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Entrata | + | 275.596,49 | 273.246,74 | 273.450,11 | 176.090,12 | 116.830,42 |
| Fondo Pluriennale Vincolato iscritto in Spesa | - | 273.246,74 | 273.450,11 | 176.090,12 | 116.830,42 | 137.733,00 |
| Differenza | + | 2.349,75 | -203,37 | 97.359,99 | 59.259,70 | -20.902,58 |
| Avanzo applicato alla gestione | + | 342.488,80 | 251.494,42 | 146.006,12 | 368.642,77 | 379.482,54 |
| Disavanzo applicato alla gestione | - | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Differenza | + | 342.488,80 | 251.494,42 | 146.006,12 | 368.642,77 | 379.482,54 |
| Avanzo (+) o Disavanzo (-) | | 294.898,28 | 523.128,73 | 368.064,36 | 648.646,88 | 503.632,55 |

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione:

| | | <i>Rendiconto</i> | | | | |
|---|---|-------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---|
| | | <i>2019</i> | <i>2020</i> | <i>2021</i> | <i>2022</i> | <i>2023</i> Dati definitivi non ancora disponibili |
| Fondo cassa al 31 dicembre | + | 665.759,54 | 792.373,96 | 838.109,25 | 520.134,13 | 552.661,53 |
| Totale residui attivi finali | + | 1.557.525,56 | 1.699.541,93 | 1.894.597,15 | 2.085.964,65 | |
| Totale residui passivi finali | - | 1.002.596,06 | 1.014.451,60 | 1.406.854,49 | 1.132.401,90 | |
| Fondo Pluriennale Vincolato Spese Correnti | - | 43.580,81 | 39.276,71 | 31.024,47 | 22.167,50 | |
| Fondo Pluriennale Vincolato in Conto Capitale | - | 229.665,93 | 234.173,40 | 145.065,65 | 94.662,92 | |
| Risultato di amministrazione | | 947.442,30 | 1.204.014,18 | 1.149.761,79 | 1.356.866,16 | |
| Utilizzo anticipazione di cassa | | No | No | No | No | SI |

PARTE IV – RESIDUI

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza:

| Residui attivi al 31.12 | 2019 e precedenti | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 provvisorio | Totale residui |
|---|------------------------------|------------------|-------------------|-------------------|-----------------------------|-----------------------|
| Titolo 1 - Tributarie | 166.620,53 | 41.272,77 | 14.950,99 | 71.638,12 | 303.848,60 | 598.331,01 |
| Titolo 2 - Contributi e trasferimenti | 0,00 | 0,00 | 241,10 | 0,00 | 113.907,90 | 114.149,00 |
| Titolo 3 - Extratributarie | 241.584,12 | 4.807,60 | 5.470,78 | 22.727,40 | 122.031,75 | 396.621,65 |
| Titolo 4 - Entrate in Conto Capitale | 21.542,27 | 0,00 | 262.468,87 | 483.415,62 | 4.159.763,77 | 4.927.190,53 |
| Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie | - | - | - | - | - | 0,00 |
| Titolo 6 - Accensione Prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.205.000,00 | 1.205.000,00 |
| Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - | - | - | - | - | 0,00 |
| Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro | 6.336,82 | 213,40 | 0,00 | 0,00 | 2.932,98 | 9.483,20 |
| Totale Titoli 1+2+3+4+5+6+7+9 | 436.083,74 | 46.293,77 | 283.131,74 | 577.781,14 | 5.907.485,00 | 7.250.775,39 |

| Residui passivi al 31.12 | 2019 e precedenti | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 provvisorio | Totale residui |
|---|------------------------------|------------------|-------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti | 793,00 | 629,01 | 4.678,12 | 36.320,16 | 502.732,73 | 545.153,02 |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale | 4.619,38 | 6.831,43 | 100.000,00 | 34.755,31 | 5.359.133,83 | 5.505.339,95 |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie | - | - | - | - | - | 0,00 |
| Titolo 4 - Rimborso Prestiti | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12.987,75 | 12.987,75 |
| Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere | - | - | - | - | - | 0,00 |
| Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro | 33.130,02 | 19.525,43 | 746,44 | 5.182,23 | 62.253,60 | 120.837,72 |
| Totale Titoli 1+2+3+4+5+7 | 38.542,40 | 26.985,87 | 105.424,56 | 76.257,70 | 5.937.107,91 | 6.184.318,44 |

4.2 Rapporto tra competenza e residui:

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Percentuale tra Residui Attivi delle Entrate Tributarie ed Extratributarie e Totale Accertamenti Entrate Tributarie ed Extratributarie | 19,61 | 25,27 | 17,26 | 18,65 | 17,56 |

PARTE V – PAREGGIO DI BILANCIO

5.1 Indicare la posizione dell'ente rispetto agli adempimenti del pareggio di bilancio (indicare "S" se è soggetto; "NS" se non è soggetto; indicare "E" se è stato escluso per disposizioni di legge):

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Pareggio di bilancio | S | S | S | S | S |

5.2 Indicare se l'ente è risultato eventualmente inadempiente al pareggio di bilancio (in caso di inadempienza indicare in quali anni):

SI NO

PARTE VI – INDEBITAMENTO

6.1 Indebitamento dell'ente (indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti al 31 dicembre esercizio n-1 [Tit. V ctg. 2-4]):

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 previsione |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|----------------------------|
| Residuo debito finale | 1.844.393,31 | 1.751.316,79 | 1.580.763,98 | 1.459.875,20 | 2.577.137,79 |
| Popolazione residente | 3.150 | 3.127 | 3.123 | 3.120 | 3.099 |
| Rapporto tra residuo debito e popolazione residente | 585,52 | 560,06 | 506,17 | 467,91 | 831,60 |

6.2 Rispetto del limite di indebitamento (Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL):

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 previsione |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------------------|
| Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL) | 3,38 | 3,03 | 2,71 | 2,21 | 2,07 |

**PARTE VII – CONTO DEL PATRIMONIO E
CONTO ECONOMICO**

7.1 Conto del Patrimonio in sintesi:

Conto del Patrimonio anno 2019

| ATTIVO | Importo | PASSIVO | Importo |
|--|----------------------|---------------------------|----------------------|
| Immobilizzazioni immateriali | 46.438,76 | Patrimonio netto | 23.064.875,28 |
| Immobilizzazioni materiali | 26.375.089,63 | Conferimenti | 0,00 |
| Immobilizzazioni finanziarie | 80.000,00 | Fondo per rischi ed oneri | 584.430,05 |
| Rimanenze | 0,00 | Debiti | 2.846.989,01 |
| Crediti | 1.557.525,56 | Ratei e risconti passivi | 2.228.519,15 |
| Attività finanziarie non immobilizzate | 0,00 | | |
| Disponibilità liquide | 665.759,54 | | |
| Ratei e risconti attivi | 0,00 | | |
| TOTALE | 28.724.813,49 | TOTALE | 28.724.813,49 |

Conto del Patrimonio anno 2022

| ATTIVO | Importo | PASSIVO | Importo |
|--|----------------------|---------------------------|----------------------|
| Immobilizzazioni immateriali | 37.005,82 | Patrimonio netto | 23.170.003,52 |
| Immobilizzazioni materiali | 27.049.629,26 | Conferimenti | 0,00 |
| Immobilizzazioni finanziarie | 80.000,00 | Fondo per rischi ed oneri | 18.559,72 |
| Rimanenze | 0,00 | Debiti | 2.696.805,54 |
| Crediti | 1.579.526,24 | Ratei e risconti passivi | 3.380.926,67 |
| Attività finanziarie non immobilizzate | 0,00 | | |
| Disponibilità liquide | 520.134,13 | | |
| Ratei e risconti attivi | 0,00 | | |
| TOTALE | 29.266.295,45 | TOTALE | 29.266.295,45 |

Conto del Patrimonio e Conto Economico

7.2 Conto economico anno 2019:

| CONTO ECONOMICO | | 2019 | 2018 | referente art. 2425 cc | referente DM 29/4/95 |
|---|--|---------------------|---------------------|------------------------|----------------------|
| A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE | | | | | |
| 1 | Proventi da tributi | 1.096.702,29 | 1.121.758,29 | | |
| 2 | Proventi da fondi perequativi | 416.123,44 | 423.626,15 | | |
| 3 | Proventi da trasferimenti e contributi | 104.442,64 | 80.529,25 | | |
| a | proventi da trasferimenti correnti | 104.442,64 | 80.626,35 | | A52 |
| b | quote annuate di contributi agli investimenti | 0,00 | 0,00 | | E202 |
| c | contributi agli investimenti | 0,00 | 0,00 | | |
| 4 | Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici | 304.120,64 | 304.450,89 | A1 | A13 |
| a | proventi derivanti dalla gestione dei beni | 187.682,20 | 179.677,55 | | |
| b | ricavi della vendita di beni | 0,00 | 0,00 | | |
| c | ricavi e proventi dalla prestazione di servizi | 122.437,44 | 124.822,28 | | |
| 5 | Variazioni nelle rimanenze di proventi in corso di lavorazione o, etc. (1/1) | 0,00 | 0,00 | A2 | A2 |
| 6 | Variazione dei lavori in corso su ordinazione | 0,00 | 0,00 | A3 | A2 |
| 7 | Incrimenti di immobilizzazioni per lavori interni | 0,00 | 0,00 | A4 | A4 |
| 8 | Altri ricavi e proventi diversi | 447.031,16 | 426.086,66 | A5 | A5 a o b |
| TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A) | | 2.370.420,06 | 2.357.166,35 | | |
| B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE | | | | | |
| 9 | Accusato di materiale prime edo beni di consumo | 54.709,42 | 54.009,42 | B5 | B5 |
| 10 | Prestazioni di servizi | 908.671,70 | 1.002.884,00 | B7 | B7 |
| 11 | Utilizzo beni di terzi | 0,00 | 0,00 | B8 | B8 |
| 12 | Trasferimenti e contributi | 334.432,20 | 222.208,28 | | |
| a | trasferimenti correnti | 334.332,90 | 222.208,28 | | |
| b | contributi agli investimenti ad Amministrazione, qualunque | 0,00 | 0,00 | | |
| c | contributi agli investimenti ad altri soggetti | 0,00 | 0,00 | | |
| 13 | Personale | 506.041,80 | 505.379,78 | B9 | B9 |
| 14 | Ammortamenti e svalutazioni | 771.830,62 | 756.517,82 | B10 | B10 |
| a | ammortamenti di immobilizzazioni immateriali | 30.874,49 | 35.681,37 | B10a | B10a |
| b | ammortamenti di immobilizzazioni materiali | 740.786,13 | 719.736,45 | B10b | B10b |
| c | altre svalutazioni delle immobilizzazioni | 0,00 | 0,00 | B10c | B10c |
| d | svalutazione dei crediti | 0,00 | 0,00 | B10d | B10d |
| 15 | Variazioni nelle rimanenze di materiale prime edo beni di consumo (1/1) | 0,00 | 0,00 | B11 | B11 |
| 16 | Accantonamenti per rischi | 75.800,00 | 202.106,22 | B12 | B12 |
| 17 | Altri accantonamenti | 0,00 | 0,00 | B13 | B13 |
| 18 | Operi diversi di gestione | 42.412,42 | 48.293,86 | B14 | B14 |
| TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B) | | 2.785.926,08 | 2.891.452,49 | | |
| DIFFERENZA FRA COMPONENTI POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B) | | -415.506,02 | -534.286,14 | | |

Conto del Patrimonio e Conto Economico

| | | 2019 | 2018 | referenzia art. 2425 cc | referenzia DM 23/4/95 |
|--|---|-------------------|-------------------|----------------------------|--------------------------|
| CONTO ECONOMICO | | | | | |
| C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI | | | | | |
| <i>Proventi finanziari</i> | | | | | |
| 18 | Proventi da partecipazioni | 0,00 | 892,88 | C15 | C15 |
| a | da società controllate | 0,00 | 0,00 | | |
| b | da società partecipate | 0,00 | 892,88 | | |
| c | da altri soggetti | 0,00 | 0,00 | | |
| 20 | Altri proventi finanziari | 0,36 | 0,20 | C15 | C15 |
| Totale proventi finanziari | | 0,36 | 893,08 | | |
| <i>Oneri finanziari</i> | | | | | |
| 21 | Interessi ed altri oneri finanziari | 80.954,82 | 88.473,38 | C17 | C17 |
| a | interessi passivi | 80.954,82 | 88.473,38 | | |
| b | altri oneri finanziari | 0,00 | 0,00 | | |
| Totale oneri finanziari | | 80.954,82 | 88.473,38 | | |
| TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C) | | -80.954,46 | -87.580,30 | | |
| D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE | | | | | |
| 22 | Rivalutazioni | 0,00 | 0,00 | D18 | D18 |
| 23 | Svalutazioni | 0,00 | 0,00 | D19 | D19 |
| TOTALE RETTIFICHE (D) | | 0,00 | 0,00 | | |
| E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI | | | | | |
| 24 | Proventi straordinari | 559.642,44 | 676.778,40 | E20 | E20 |
| a | proventi da decessi di costruire | 81.100,00 | 68.421,00 | | |
| b | proventi da trasferimenti in conto capitale | 0,00 | 0,00 | | |
| c | sovrappiù di valore attivo e minusvalenze del passivo | 1.583,91 | 7.780,47 | E20b | E20b |
| d | dividendo ordinari | 445.038,56 | 600.576,93 | E20c | E20c |
| e | altri proventi straordinari | 31.859,97 | 0,00 | | |
| Totale proventi straordinari | | 559.642,44 | 676.778,40 | | |
| 26 | Oneri straordinari | 0,00 | 0,00 | E21 | E21 |
| a | trasferimenti in conto capitale | 0,00 | 0,00 | | |
| b | sovrappiù di valore passivo e minusvalenze del attivo | 0,00 | 0,00 | E21b | E21b |
| c | minusvalenze ordinarie | 0,00 | 0,00 | E21a | E21a |
| d | altri oneri straordinari | 0,00 | 0,00 | E21c | E21c |
| Totale oneri straordinari | | 0,00 | 0,00 | | |
| TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E) | | 559.642,44 | 676.778,40 | | |
| RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A+B-C+D+E) | | 63.181,96 | 54.911,96 | | |
| 28 | imposte | 51.168,12 | 51.274,80 | E22 | E22 |
| 27 | RISULTATO DELL'ESERCIZIO | 12.013,84 | 3.637,16 | E23 | E23 |

7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio (Indicare i debiti fuori bilancio già riconosciuti i cui oneri gravano sul bilancio di previsione e su bilanci successivi):

QUADRO 10 - DATI RELATIVI AI DEBITI FUORI BILANCIO (2)

(Dati in euro) (1)

| Descrizione | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Sentenza esecutive | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Ricapitalizzazione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Acquisizione di beni e servizi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

QUADRO 10-BIS - ESECUZIONE FORZATA (2)

(Dati in euro) (1)

| Descrizione | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|------------------------------------|------|------|------|------|------|
| Procedimenti di esecuzione forzata | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Art. 194 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000.

Al 31.12.2023 non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

PARTE VIII – PERSONALE

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------------|
| Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006) * | 422.981,98 | 422.981,98 | 422.981,98 | 422.981,98 | 422.981,98 |
| Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006 | 387.257,22 | 390.049,64 | 391.134,56 | 393.313,64 | Dato non ancora disponibile |
| Rispetto del limite | SI | SI | SI | SI | SI |
| Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti | 27,37 | 25,83 | 27,53 | 21,89 | Dato non ancora disponibile |

8.2. Spesa del personale pro-capite:

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------------|
| Spesa personale * / Abitanti | 176,24 | 177,62 | 184,84 | 167,12 | Dato non ancora disponibile |

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-----------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Abitanti / Dipendenti | 284,27 | 284,27 | 283,91 | 283,64 | 344,33 |

8.4. Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile (indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente):

SI NO

9.1 Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo (indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto):

Nel quinquennio non ci sono stati rilievi da parte della Corte dei Conti

- Attività giurisdizionale (indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto):

Nel quinquennio non sono state emesse sentenze

9.2 Rilievi dell'Organo di revisione (indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto):

SI NO

PARTE X – ORGANISMI PARTECIPATI

10.1 Organismi controllati (descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012):

L'ente, nel periodo in esame, ha rilevato che:

- 1) Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008 [X] SI [] NO
- 2) Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente [X] SI [] NO

10.2 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile situazione al 31/12/2023

| NOME | % PARTECIPAZIONE |
|----------------------------------|------------------|
| SEBINO SERVIZI SRL | 100 |
| TUTELA AMBIENTALE DEL SEBINO SRL | 2,22 |

10.3 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

Il Comune di Marone non ha effettuato esternalizzazioni.

10.4 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

| Denominazione | Oggetto | Estremi del provvedimento di cessione | Stato attuale della procedura |
|---|---|---|-------------------------------------|
| Scioglimento e messa in liquidazione della società partecipata Tutela Ambientale del Sebino srl | Scioglimento e messa in liquidazione della società partecipata Tutela Ambientale del Sebino srl | Delibera di Consiglio Comunale n. 25 del 30/11/2023 | La Società si trova in liquidazione |

PARTE XI – CONCLUSIONI

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Marone verrà trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

Lì, 22/03/2024



Il Sindaco

Alessio Rinaldi

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì, ~~22/03/2024~~ 29/03/2024



L'organo di revisione economico finanziario¹

D.ssa Raffaella Zecchina

¹ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.