

**SERVIZIO AMMINISTRATIVO - ECONOMICO - FINANZIARIO****DETERMINAZIONE  
DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO**

n° <b>22</b>	Data
<i>Finanziaria</i>	<b>07/02/2024</b>

 **COPIA**

**OGGETTO: Parificazione conto agenti contabili esterni esercizio finanziario 2023. Agenzia delle entrate riscossione .**

**Il Responsabile di Servizio**

**VISTO** il decreto del Sindaco n° 5 in data 04.06.2019 con il quale è stata affidata al sottoscritto la responsabilità della gestione del Servizio Amministrativo - Economico - Finanziario con il potere di assumere gli atti relativi;

**RICHIAMATA** la Delibera di C.C. n. 35 del 21.12.2023 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2024/2026 ed i suoi allegati;

**PREMESSO:**

- **CHE** con Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 - c. 3 - della Costituzione;
- **CHE**, ai sensi dell'art. 3 del sopra citato D.Lgs. 118/2011, le Amministrazioni pubbliche devono adeguare la propria gestione ai principi contabili generali di cui all'allegato 1, nonché ai principi applicati di cui all'allegato 4 al medesimo decreto;

**RICHIAMATO** il D.Lgs. 26 agosto 2016 n. 174 "Codice di giustizia contabile", adottato ai sensi dell'articolo 20 della legge 7 agosto 2015, n. 124, ed in particolare gli artt. 137 e seguenti, che dispongono che il conto dell'agente contabile debba essere presentato entro 60gg. dalla chiusura dell'esercizio finanziario all'Ente di appartenenza e che il conto deve essere depositato da parte del responsabile del procedimenti, nominato ai sensi dell'art. 139, entro 30 giorni alla Corte dei Conti previa parificazione, unitamente alla relazione degli organi di controllo interno;

**VISTO** il Conto della gestione dell'Agenzia delle Entrate Riscossione, relativo alle movimentazioni di cassa per l'anno 2023 ricevuto in data 07/02/2024 protocollo 533

**VERIFICATA** la corrispondenza del conto della gestione con le risultanze desunte dalla contabilità finanziaria dell'Ente dell'agente contabile con i documenti giustificativi allegati;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

### **DETERMINA**

✓ **DI APPROVARE** per quanto in premessa il conto della gestione dell'Agenzia Entrate riscossione per l'esercizio 2023, e corredato da tutta la documentazione richiesta dalla normativa vigente, allegata alla presente, ma per farne parte integrante e sostanziale ;

✓ **DI DARE** atto che le risultanze del conto di cui al punto 1 corrispondono con le scritture contabili dell'Ente, e di procedere pertanto alla parificazione del medesimo conto;

✓ **DI DARE ATTO** che il presente conto, debitamente parificato , verrà trasmesso, da parte del responsabile del Servizio economico Finanziario, considerato quanto stabilito dall'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive disposizioni e dall'art. 139 del D. Lgs. 174/2016, alla competente Sezione Giurisdizionale della Corte dei Conti mediante PEC e mediante il sistema SIRECO (Sistema Informativo Resa Elettronica Conti).

✓ **DI DARE ATTO** che, ai sensi del comma 5 dell'articolo 140 del D. Lgs. 174/2016, gli allegati e la correlata documentazione giustificativa della gestione non saranno trasmessi alla Corte dei Conti unitamente al conto, salvo che la Corte stessa lo richieda e che la documentazione sarà tenuta presso gli uffici dell'amministrazione a disposizione delle competenti sezioni giurisdizionali territoriali nei limiti di tempo necessari ai fini dell'estinzione del giudizio di conto.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Gulberti rag. Stefano



## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria del presente provvedimento.

Li ~~13 FEB. 2024~~

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
(Gulberti Rag. Stefano)

## RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale si certifica che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il ~~13 FEB. 2024~~ e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi dal ~~13 FEB. 2024~~ al ~~29 FEB. 2024~~; contestualmente, in relazione all'art. 32, comma 1 della legge 18 giugno 2009 n. 69 è stata pubblicata oggi nel sito informatico del Comune di Sonico.

Li ~~13 FEB. 2024~~

**IL MESSO COMUNALE**  
(Gulberti Rag. Stefano)

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Responsabile di Servizio certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 151, 4° comma del T.U.E.L. n° 267/2000, il ~~13 FEB. 2024~~

Li ~~13 FEB. 2024~~

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**  
(Gulberti Rag. Stefano)

Preso d'atto della Giunta Comunale

Li ~~13 FEB. 2024~~

**IL SINDACO**  
(Ing. Gian Battista Pasquini)

