

COMUNE DI SALE MARASINO

PROVINCIA DI BRESCIA

Via Mazzini n.75 – 25057 Sale Marasino (BS)

Tel.030.9820921 int. 3 – Fax 030.9824104

e-mail: uff.tecnico@comune.sale-marasino.bs.it – <http://www.comune.sale-marasino.bs.it>



Ufficio Tecnico Comunale

DETERMINAZIONE n.	9
del	13.02.2023
(registro settoriale)	

Oggetto:	Approvazione STATO FINALE e CRE lavori di 'Tinteggiatura degli ambienti interni della scuola primaria e secondaria di 1° grado' - Codice CUP D42B22001360001 - Codice CIG 9380289B5A. Approvazione STATO FINALE e CRE lavori di 'Tinteggiatura degli ambienti interni della scuola primaria e secondaria di 1° grado' - Codice CUP D42B22001360001 - Codice CIG 9380289B5A.
----------	---

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

RICHIAMATO il decreto del Ministero dell'interno del 13 dicembre 2022, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale - Serie generale n. 295 del 19 dicembre 2022, che stabilisce il differimento dal 31 marzo 2023 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali;

RILEVATO che ad oggi questo comune non ha approvato il bilancio di previsione 2023/2025 e che in virtù di quanto sopra (mancata approvazione del bilancio nei termini e spostamento della data di approvazione) questo Ente si trova oggi in "esercizio provvisorio" ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 163 del Decreto Legislativo n. 267/2000 che disciplina le modalità di esercizio provvisorio ed in particolare il comma 3;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni di Consiglio Comunale:

- n. 7 del 11.03.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024, nonché il Programma triennale dei lavori pubblici 2022/2024 ed elenco annuale 2022 e il programma biennale di forniture e servizi 2022-2023";
- n. 8 del 11.03.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024 e i relativi allegati;

RICHIAMATI:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 28.03.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2022-2024 contenente il Piano della performance 2022/2024 ed il Piano degli obiettivi 2022" e s.m.i.;
- il vigente regolamento di contabilità adottato con delibera di C.C. n. 40 del 18.11.2019;
- il Regolamento di Organizzazione approvato con delibera di G.C. n. 6 del 13.02.2003, e s.m.i., in particolare la sua appendice e s.m. e i.;
- la delibera di G.C. n. 55 del 12.05.2010, esecutiva ai sensi di legge, di definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente (art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge 03.08.2009, n. 102);

VISTO il Decreto il Decreto Sindacale n. 1/2023 del 01.02.2023 di nomina del Responsabile dell'Area Tecnica Dott. Luigi Fadda sino al 31.03.2023;

VISTI:

- l'art. 107 commi da 1 a 6 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che dispone in merito alle "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 che dispone in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";
- l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 che dispone in merito all'"Impegno di Spesa";

- l'art. 191 del D.lgs. n. 267/2000 che dispone in merito alle "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese";

PREMESSO CHE:

- il Fondo di cui all'articolo 106 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, come rifinanziato dall'articolo 39 del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126, è vincolato alla finalità di ristorare, nel biennio 2020 e 2021, la perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, tenendo conto delle minori spese e delle maggiori spese (al netto dei ristori) legate alla richiamata emergenza;
- l'articolo 13 del decreto-legge 27 gennaio 2022, n. 4, prevede che le risorse assegnate negli anni 2020 e 2021 agli enti locali a valere sul Fondo per l'esercizio delle funzioni degli enti locali di cui all'articolo 106 del citato decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, e le risorse assegnate come ristori specifici di spesa per il biennio 2020 e 2021, possano essere utilizzate dagli enti anche nell'anno 2022 (entro il 31.12.2022) a copertura di minori entrate e/o maggiori spese, al netto delle minori spese, connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19;

PRESO ATTO della FAQ n. 43 pubblicata sul sito istituzionale della RGS che nell'ultimo periodo testualmente recita:

"Ciò posto, le risorse del richiamato Fondo per l'esercizio delle funzioni degli enti locali che, dalla certificazione trasmessa dagli enti per gli anni 2020, 2021 e 2022, dovessero risultare non utilizzate - a copertura di minori entrate e/o maggiori spese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 - saranno trattate in sede di congruaggio finale (art. 106, comma 1, decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77), unitamente alle risorse assegnate a ristoro di specifiche minori entrate, assegnate e non utilizzate nel triennio 2020-2022. Per quanto attiene, invece, ai ristori specifici di spesa assegnati sia per l'anno 2020 sia per l'anno 2021, l'eventuale non utilizzo degli stessi entro il termine indicato del 31.12.2022 sarà oggetto di certificazione da trasmettere ai sensi del richiamato comma 3 dell'articolo 13 del D.L. n. 4/2022."

VISTO il D.M. n. 273932 del 28 ottobre 2021 che chiarisce che, come per il 2020, tra le "Maggiori spese 2021 COVID-19", sarà possibile considerare, in corrispondenza della voce U.2.02.01.00.000 "Beni materiali", solo le spese per "piccoli investimenti" connessi al COVID-19, non coperte da specifiche assegnazioni pubbliche o private. A titolo esemplificativo, non esaustivo: pc e dispositivi per smart working/didattica a distanza, inclusi gli oneri per il potenziamento delle connessioni, tramezzi per garantire distanziamento, gazebo, rifacimento infissi per ricambio d'aria, impianti areazione, tinteggiatura con vernici igienizzanti.

PRESO ATTO del quesito, in merito al possibile utilizzo delle risorse, inoltrato alla RGS in data 09/05/2022 prot. n. 5530 del 10/05/2022 e della relativa risposta acclarata al protocollo comunale n. 05743 del 14/05/2022;

CONSIDERATO che l'Amministrazione Comunale ha ritenuto di utilizzare parte delle risorse messe a disposizione dallo Stato, mediante un intervento mirato alla sanificazione degli ambienti scolastici mediante opere di tinteggiatura degli spazi interni;

DATO ATTO che:

1. con deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 26.05.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Variazione al bilancio di previsione 2022/2024 e applicazione avanzo di amministrazione", sono stati allocati € 60.000,00 per le tinteggiature degli ambienti scolastici;

2. con deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 08.08.2022 è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di "Tinteggiatura degli ambienti interni della scuola primaria e secondaria di 1° grado", dell'importo complessivo di € 60.000,00 così suddivisa:

A- PER LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE

Lavori soggetti a ribasso	€ 48.245,90
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ <u>670,00</u>
TOTALE LAVORI A BASE D'ASTA	€ 48.915,90

B- SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

IVA sui lavori 22%	€ 10.761,50
Imprevisti	€ <u>322,60</u>
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	€ 11.084,10

TOTALE PROGETTO € 60.000,00

3. con determinazione del sottoscritto Responsabile dell'Area Tecnica n. 115 del 29.08.2022 si è proceduto ad aggiudicare definitivamente i lavori di 'Tinteggiatura degli ambienti interni della scuola primaria e secondaria di 1° grado' alla ditta Zucca Gianluigi Servizi Edili Group con sede a Leno (BS) in Piazza Cesare Battisti n. 16, che ha offerto un ribasso percentuale del 2,5% sull'importo soggetto a ribasso di € 48.245,90, oltre € 670,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, corrispondente ad un importo contrattuale di € 47.709,75, di cui € 47.039,75 per lavori ed € 670,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre iva al 22%;

DATO ATTO che:

1. trattandosi di affidamento non superiore ad € 40.000,00 il contratto è stato stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi;
2. come si evince dal verbale di consegna ed inizio gli stessi hanno avuto inizio in data 29.08.2022 e il tempo utile per l'esecuzione degli stessi è fissato in giorni 14 (quattordici) naturali e consecutivi, e perciò cessanti il giorno 11.09.2022;
3. con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n. 133 del 30.09.2022, Ing. Claudio Pasinetti, è stato approvato il PRIMO STATO D'AVANZAMENTO DEI LAVORI e liquidato l'importo di € 10.400,00 oltre iva;
4. con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica Ing. Claudio Pasinetti n. 193 del 29.12.2022 è stata approvata una modifica contrattuale in corso d'opera, redatta in data 30 Dicembre 2022 e sottoscritta Direttore dei Lavori Ing. Claudio Pasinetti, che ha previsto una spesa aggiuntiva per maggiori lavori pari ad € 1.205,00 oltre i.v.a. 22% pari a € 265,10 per un totale di € 1.470,10;
5. con apposito provvedimento il RUP Ing. Claudio Pasinetti ha concesso all'impresa, a seguito di formale richiesta, una proroga per l'ultimazione dei lavori come da perizia approvata con succitata determinazione del RUP Ing. Claudio Pasinetti n. 193 del 29.12.2022, in cui si specificava che non era possibile definire in dettaglio la data di conclusione dei lavori in quanto gli stessi potevano essere svolti solo per poche ore durante il normale svolgimento delle attività didattiche;

VISTO il certificato di ultimazione dei lavori, sottoscritto dal RUP Ing. Claudio Pasinetti e della Ditta Zucca Gianluigi Servizi Edili, acclarato al protocollo comunale n. 01582 in data 06.02.2023, dal quale si evince che:

- il totale delle giornate intere lavorate è pari a 10;
- il totale delle giornate parziali lavorate è pari a 18 (corrispondenti ad un massimo di 7 giorni lavorativi completi);
- la nuova scadenza per l'ultimazione dei lavori, in conseguenza della suddetta proroga e delle ripetute sospensioni per non alterare l'attività didattica presso gli edifici scolastici, risultava fissata per il 31.01.2023;
- che i lavori sono ultimati in data 24.01.2023;

VISTO lo STATO FINALE DEI LAVORI redatto in data 28 Gennaio 2023 dal Direttore dei Lavori Ing. Claudio Pasinetti e pervenuto al protocollo comunale n. 01582 in data 06.02.2023, per un importo complessivo di € 38.514,75 così ripartito:

- Importo dei lavori eseguiti	€ 48.914,75
- A dedurre (1° SAL)	€ 10.400,00
Totale credito netto	€ 38.514,75

VISTI il Certificato di Regolare Esecuzione redatto Direttore dei Lavori, pervenuto al protocollo comunale n. 01582 in data 06.02.2023, con i quali lo stesso dichiara che i lavori sono stati eseguiti in conformità con gli accordi contrattuali e le disposizioni della D.L. e certifica la collaudabilità dei lavori di "Tinteggiatura degli ambienti interni della scuola primaria e secondaria di 1° grado", eseguiti dalla ditta Zucca Gianluigi Servizi Edili con sede a Leno (BS) in Via Cesare Battisti, n. 6, n. 46 e liquida alla stessa il credito residuo dovuto, pari a complessivi € 38.514,75, come segue:

- € 33.601,73 per lavori eseguiti al 31.12.2022;
- € 4.913,02 per lavori eseguiti dal 01.01.2023 al 24.01.2023

DATO ATTO che:

- non risultano richieste di cessione di crediti da parte dell'impresa;
- non si è ritenuto necessario pubblicare l'avviso ai creditori in quanto i lavori sono stati eseguiti su immobile di proprietà comunale;

CONSIDERATO che:

- l'art. 1669 del Codice Civile, che testualmente recita: "... se, nel corso di dieci anni dal compimento, l'opera, per vizio del suolo o per difetto della costruzione, rovina in tutto o in parte, ovvero presenta evidente pericolo di rovina o gravi difetti, l'appaltatore è responsabile nei confronti del committente e dei suoi aventi causa...";
- l'art. 102 del D.lgs. n. 50/2016 comma 3 che testualmente recita: "... il certificato di collaudo ha carattere provvisorio e assume carattere definitivo decorsi due anni dalla sua emissione... Decorso tale termine, il collaudo si intende tacitamente approvato ancorché l'atto formale di approvazione non sia intervenuto entro due mesi dalla data di scadenza del medesimo termine."

RITENUTO, pertanto, con le dovute e richiamate cautele e sotto le citate riserve di Legge:

- di procedere all'approvazione dello STATO FINALE dei Lavori, del Certificato di Regolare Esecuzione e della Relazione sul conto Finale degli stessi, redatti dal Direttore dei Lavori Ing. Claudio Pasinetti;
- di confermare la liquidazione del credito pari ad € 38.514,75 oltre I.V.A. 22% pari a € 8.473,25 per un totale di € 46.988,00, dando atto che il DURC dell'impresa stessa risulta regolare (scadenza 09.03.2023), dando atto che la somma di € 33.601,73 oltre iva al 22% per un totale di € 40.994,11 può essere liquidata a breve, in quanto somma esigibile al

31.12.2022, mentre la restante somma di € 4.913,02 oltre iva al 22% per un totale di € 5.993,88 potrà essere liquidata dopo il "riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2022", in quanto somma esigibile nel 2023;

PRESO ATTO pertanto che l'ammontare complessivo dei lavori di "Tinteggiatura degli ambienti interni della scuola primaria e secondaria di 1° grado", ammonta a € 59.736,00 così ripartiti:

A- PER LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE	
Lavori	€ 48.244,75
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 670,00
TOTALE LAVORI	€ 48.914,75
B- SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
IVA sui lavori 22%	€ 10.761,25
Contributo ANAC	€ 60,00
TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	€ 10.821,25
AMMONTARE COMPLESSIVO DEI LAVORI	€ 59.736,00

DATO ATTO pertanto che:

- il totale complessivo della somma spesa dal Comune di Sale Marasino sarà pari a € 59.736,00;
- l'economia di spesa accertata tra la somma da quadro economico del progetto definitivo approvato di € 60.000,00 e quella sostenuta di € 59.736,00 è pari a € 264,00;
- l'economia di spesa tra l'ammontare dei lavori impegnati e quelli eseguiti è pari a € 0,00;

RITENUTO di approvare lo STATO FINALE DEI LAVORI e il Certificato di Regolare Esecuzione delle opere in oggetto e di liquidare la somma complessiva totale € 38.514,75 oltre I.V.A. 22% pari a € 8.473,25 per un totale di € 46.988,00 nel seguente modo:

- € 33.601,73 oltre iva al 22% per un totale di € 40.994,11 ad emissione della relativa fattura elettronica, in quanto esigibili al 31.12.2022;
- € 4.913,02 oltre iva al 22% per un totale di € 5.993,88 dopo il riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2022", in quanto somma esigibile nel 2023;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 7 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

DETERMINA

1. di dichiarare quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare in ogni sua parte lo STATO FINALE DEI LAVORI di "Tinteggiatura degli ambienti interni della scuola primaria e secondaria di 1° grado" - CUP D42B22001360001- Codice CIG 9380289B5A redatto in data 28 Gennaio 2023, nonché il Certificato di Regolare Esecuzione, redatti dal Direttore dei lavori, Ing. Claudio Pasinetti ed acclarati al protocollo comunale n. 01582 in data 06.02.2023, con i quali si certifica che i lavori di che trattasi sono collaudabili e liquidati all'impresa Zucca Gianluigi Servizi Edili con sede a Leno (BS) in Piazza Cesare Battisti, n. 16, il credito residuo di € 38.514,75 oltre I.V.A. 22% pari a € 8.473,25 per un totale di € 46.988,00, dando atto che la documentazione stessa è depositata presso l'ufficio tecnico comunale;
3. di dare atto che, ai sensi dell'art. 102 del D.lgs. n. 50/2016 comma 3, il certificato di collaudo ha carattere provvisorio e assume carattere definitivo decorsi due anni dall'emissione del medesimo; decorso tale termine, il collaudo si intende tacitamente approvato ancorché l'atto formale di approvazione non sia intervenuto entro due mesi dalla data di scadenza del medesimo termine;
4. di ammettere a pagamento il credito dell'impresa di € 33.601,73 oltre iva al 22% per un totale di € 40.994,11, a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, con imputazione al capitolo n. 20420110-1 del Bilancio di Previsione 2022-2024 in corso, esercizio finanziario 2023 in conto residui, a denominazione "Tinteggiatura interna locali scuole

comunali" - Piano dei Conti 2.02.01.09.003 - Missione 4 - Programma 2, finanziati con Avanzo Vincolato derivante da Fondi Covid (impegno n. 2022/637/2022/1);

5. di ammettere a pagamento il credito dell'impresa di € 4.913,02 oltre iva al 22% per un totale di € 5.993,88, a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, con imputazione al capitolo n. 20420110-1 del Bilancio di Previsione 2022-2024 in corso, esercizio finanziario 2023 in conto competenza, a denominazione "Tinteggiatura interna locali scuole comunali" - Piano dei Conti 2.02.01.09.003 - Missione 4 - Programma 2, finanziati con FPV derivante da Avanzo Vincolato derivante da Fondi Covid (impegni n. 2022/637/2022/1 e n. 2022/1147/2022/1);
6. di dare atto che:
 - l'ammontare complessivo dell'intervento ammonta a € 59.736,00;
 - l'economia di spesa accertata tra la somma da quadro economico del progetto esecutivo approvato di € 60.000,00 e quella sostenuta di € 59.736,00 è pari a € 264,00;
 - l'economia di spesa accertata tra la somma impegnata per lavori a favore della ditta Zucca Gianluigi Servizi Edili di € 48.914,75 e quella effettivamente rendicontata con lo STATO FINALE pari ad € 48.914,75 è pari a € 0,00;
7. di dare atto che, a seguito dell'entrata in vigore in data 07.09.2010 delle nuove disposizioni per la tracciabilità dei pagamenti introdotte dalla Legge 13.08.2010 n. 136 e s.m. e i. 1, l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto, precisando che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa di risoluzione del rapporto contrattuale;
8. di dare atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitando del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa da parte del responsabile del servizio finanziario, diventa esecutivo con la sottoscrizione del medesimo da parte del sottoscritto responsabile;
9. di dare atto altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online;
10. di provvedere alla pubblicazione del presente atto come previsto dalla normativa vigente in materia.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
(Dott. Luigi Fadda)