

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta, ai sensi degli artt. 153, comma 5 e 183, comma 7 del D.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
208	€ 10.980,00	1831/0		2019
	€ 14.640,00	1831/0		2020
	€ 14.640,00	1831/0		2021
209	€ 30,00	1005		2019

Data 02-05-19



Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
(Armanaschi dott. Renato)



**COMUNE DI CORTENO GOLGI**  
Provincia di Brescia

N. REGISTRO SERVIZIO

N. REGISTRO GENERALE **57**

IN DATA **04 Aprile 2019**

**DETERMINAZIONE**

**OGGETTO:** Aggiudicazione dell'affidamento della gestione del centro sportivo comunale di Via Schivardi all'A.S.D. Golgi (CF / PI 03428640985) per il quinquennio 01/04/2019 – 31/03/2024 - Impegno di spesa ed attivazione immediata del servizio. CIG 7869882014.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETERIA E SERVIZI GENERALI****PREMESSO** che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 in data 22/02/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 17 in data 22/02/2019, esecutiva ai sensi di legge, è stato definito il P.E.G. ai sensi dell'art.169 del D.lgs. n. 267/2000 e i relativi obiettivi;
- con decreto sindacale n. 64 in data 27/12/2018 il sottoscritto è stato nominato Responsabile di Area del Comune di Corteno Golgi per l'anno 2019 fino a scadenza dell'attuale mandato politico-amministrativo;

**PREMESSO**, inoltre, che:

- il Comune di Corteno Golgi è proprietario di un centro sportivo polivalente nell'area di Via Schivardi, la cui gestione negli anni precedenti è stata affidata alla A.S.D. Golgi (CF / PI 03428640985), gestione terminata in data 31/03/2019;
- è volontà dell'amministrazione comunale continuare ad incentivare e sostenere l'attività sportiva e di aggregazione della collettività ed in particolare delle fasce più deboli della cittadinanza, giovani ed anziani;
- in assenza di strutture interne al Comune in grado di effettuare la gestione del centro sportivo, si rende necessario affidarne la gestione a terzi esterni all'organizzazione comunale;
- conseguentemente si rende necessario attivare le procedure amministrative al fine di addivenire a nuovo affidamento della gestione del centro sportivo in oggetto ed annesso bar;
- detta iniziativa soddisfa, altresì, il disposto dell'art. 3, comma 5, del D. Lgs. n. 267 del 2000 il quale recita testualmente: "I Comuni e le Province sono titolari di funzioni proprie e di quelle conferite loro con legge dello Stato e della Regione secondo il principio di sussidiarietà. I Comuni e le Province svolgono le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali";

**RICHIAMATE**, al fine di quanto appena premesso, le seguenti documentazioni:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 19/12/2018 con la quale è stato approvato lo schema di convenzione per l'affidamento della gestione del centro sportivo comunale di Via Schivardi, ed annesso bar, per il quinquennio 01/04/2019 – 31/03/2024 e con la quale si è contestualmente autorizzata la C.U.C. presso l'Unione delle Alpi Orobie Bresciane (alla quale partecipa il Comune di Corteno Golgi) all'espletamento della procedura ad evidenza pubblica necessaria al fine dell'individuazione del nuovo concessionario ai sensi di legge;
- la nota ufficiale della C.U.C. presso l'Unione delle Alpi Orobie Bresciane, nostro prot. 1871 in data 04/04/2019, mediante la quale ci viene comunicato che con propria determinazione n. 35 in data 03/04/2019 la C.U.C. ha provveduto ad aggiudicare definitivamente la concessione in gestione del centro sportivo

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, esecutiva dal giorno 09 MAG 2019, viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo dell'Ente.

Data 09 MAG 2019



Il Segretario Comunale  
(Asiliari dott. Matteo)

comunale di Via Schivardi, ed annesso bar, per il quinquennio 01/04/2019 – 31/03/2024 alla A.S.D. Golgi (CF / PI 03428640985);

**CONSIDERATO** quanto or ora richiamato e **RAVVISATA** la necessità di procedere alla sottoscrizione del contratto/convenzione con l'A.S.D. Golgi (CF / PI 03428640985) nonché all'impegno di spesa in bilancio a loro favore di quanto dovuto ai sensi del contratto/convenzione e dell'offerta presentata in sede di gara;

**DATO ATTO** del proprio parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni;

**ACQUISITO**, ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni, il parere di regolarità contabile;

**VISTA e CONSIDERATA** con attenzione la normativa di settore in materia;

**VISTO** il D. Lgs. 18 agosto n. 2000, n. 267;

Per quanto sopra premesso e considerato,

**DETERMINA**

1. **di dare atto** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. **di prendere atto** della nota ufficiale della C.U.C. presso l'Unione delle Alpi Orobie Bresciane, nostro prot. 1871 in data 04/04/2019, mediante la quale ci viene comunicato che con propria determinazione n. 35 in data 03/04/2019 la C.U.C. ha provveduto ad aggiudicare definitivamente la concessione in gestione del centro sportivo comunale di Via Schivardi, ed annesso bar, per il quinquennio 01/04/2019 – 31/03/2024 alla A.S.D. Golgi (CF / PI 03428640985), unico soggetto partecipante alla procedura selettiva e che ha ottenuto un punteggio complessivo di 85/100 e la cui offerta economica è stata pari ad € 12.000,00 + IVA all'anno, pari ad € 60.000,00 + IVA sul quinquennio 01/04/2019 – 31/03/2024;

3. **di affidare**, conseguentemente, alla Associazione Sportiva Dilettantistica Golgi (CF / PI 03428640985) con sede in Corteno Golgi, Via Schivardi snc, la gestione del centro sportivo comunale di via Schivardi ed annesso bar per il periodo 04/04/2019 (data odierna) – 31/03/2024, alle condizioni contenute nello schema di contratto/convenzione approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 19/12/2018;

4. **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011:

- la somma di Euro 9.000,00 più IVA al 22% per l'anno 2019 (relativa al periodo 04/04/2019 – 31/12/2019), per un totale di Euro 10.980,00:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2019				
<b>Cap.</b>	1831/0	<b>PdC finanz.</b>	1.03.02.15.999	<b>CIG</b>	7869882014
<b>Importo</b>	€ 10.980,00	<b>Creditore</b>	Associazione Sportiva Dilettantistica		
<b>P.I.</b>	03428640985	<b>Indirizzo</b>	Via Schivardi S.n.c. – 25040 – Corteno Golgi – (BS)		
<b>C.F.</b>	03428640985				

- la somma di € 12.000,00 più IVA al 22% per ciascuno degli anni 2020 e 2021 imputandola a Cap.1831/0 PdC finanz. 1.03.02.15.999, Bilancio 2019-2021, rispettivamente annualità 2020 ed annualità 2021, dando contestualmente atto che per le successive annualità 2022, 2023 e 2024 (sino alla data del 31/03/2024) si provvederà ad un automatico impegno delle somme nei successivi bilanci competenti per anno, corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili;

5. **di liquidare** all'Unione dei Comuni Alpi Orobie Bresciane la somma di Euro 30,00 quale rimborso delle spese sostenute per l'espletamento della procedura di gara e spese di funzionamento della C.U.C.;

<b>Eserc. Finanz.</b>	2019				
<b>Cap.</b>	1005	<b>PdC finanz.</b>	1.04.01.02.005	<b>CIG</b>	==
<b>Importo</b>	30,00	<b>Creditore</b>	Unione delle Alpi Orobie Bresciane		
<b>P.I.</b>	03241670987	<b>Indirizzo</b>	Via Porro n. 27 – 25048 Edolo (BS)		
<b>C.F.</b>	03241670987				

6. **di attestare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che i pagamenti derivanti dal presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica;

7. **di dare atto** che la prenotazione degli impegni di spesa relativi agli esercizi successivi saranno effettuati sulla base dell'art. 183 del D.Leg.vo 267/2000 e dei principi contabili di cui al D.Leg.vo 118/2011, fino alla scadenza quinquennale del relativo contratto d'appalto;

8. **di pervenire alla sottoscrizione dello schema di contratto/convenzione**, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 19/12/2018, con la controparte;

9. **di autorizzare**, già dalla data odierna, nelle more della sottoscrizione del contratto/convenzione ai sensi di legge, l'immediata gestione delle strutture e la pronta organizzazione ed attivazione dei servizi ad essi collegati, stante la particolare sensibilità di tale servizio per il territorio, richiedendo massima cura nello svolgimento dello stesso e massimo rispetto delle regole prescritte dallo schema di contratto/convenzione e dell'offerta presentata in sede di gara, al fine di evitare eventuali disfunzioni al servizio nonché problematiche varie;

10. **di rendere noto** all'appaltatore dell'esistenza del vigente regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti del Comune, adottato a norma dell'articolo 54, comma 5, del D.Lgs. n. 165/2001, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 18 gennaio 2014, pubblicato sul sito internet istituzionale, da cui è possibile scaricare il documento ufficiale;

11. **di prevedere**, in caso di violazione del citato codice da parte del personale, a qualsiasi titolo operante per conto della ditta incaricata, la possibilità per l'Ente di risolvere il contratto;

12. **di dare atto** che alla liquidazione della somma come sopra impegnata provvederà, nei limiti dell'impegno assunto, il competente Ufficio di Ragioneria ai sensi dell'art. 25 del vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

13. **di trasmettere** la presente determinazione:

- al Responsabile dei Servizi Finanziari per i provvedimenti di competenza;  
- all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi e sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e per l'archiviazione;

14. **di dare atto**, inoltre, che il presente atto diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità tecnico-contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile dell'Area Economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000;

15. **di precisare** che, ai sensi degli artt. 119 e 120 del D.Lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso unicamente al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dalla pubblicazione della presente determinazione.

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

.....  
rilescia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 04.04.2019



Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
(Armanaschi dott. Renato)



Il Responsabile dell'Area  
(Auziliari dott. Matteo)

.....  
Auziliari dott. Matteo