

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
ai sensi dell’art. 153, comma 5, del D.Lgs n. 267/2000

Si attesta, ai sensi dell’art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alla disponibilità degli stanziamenti del bilancio e l’assunzione del seguente impegno contabile, registrato ai sensi dell’art. 191, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 come segue:

Missione	01	Programma	06	Titolo	1	Macroaggregato	04	
Esercizio		UEB			Impegno			Importo
2023		01.06.104			354			Euro 1.400,00
Piano Finanziario								U.1.01.01.01.000

Con l’attestazione della copertura finanziaria di cui sopra e con il seguente visto:

☒ FAVOREVOLE

☐ NON FAVOREVOLE

è autorizzata l’esecuzione della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell’art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000.

lì, 24.10.2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Dott. Renato Armanaschi)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 25, comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e uffici)

N° _____ (del registro delle pubblicazioni all’albo on line)

La sottoscritta in qualità di funzionario dell’Ufficio tecnico, visti gli atti d’ufficio,

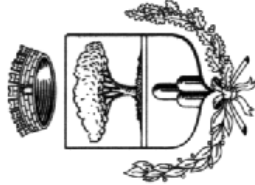
ATTESTA

che copia del presente verbale viene pubblicata da oggi e per 15 giorni consecutivi all’albo pretorio online sul sito internet www.temu.gov.it

Dalla residenza comunale, lì _____

IL FUNZIONARIO

(Katuscia Massi)



COMUNE di TEMU'
PROVINCIA DI BRESCIA

N. 132

del Registro di Servizio

☐ ORIGINALE

☐ COPIA

DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO – MANUTENTIVO
E LAVORI PUBBLICI

OGGETTO: ULTERIORE PROROGA INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE GEOM. CRISTOFER ROSSI PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO AL SERVIZIO TECNOLOGICO DELL’AREA UNICA DEI COMUNI DI PONTE DI LEGNO E TEMÙ, PERIODO DAL 01/11/2023 AL 31/12/2023. INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA.

L’anno 2023 il giorno 24 del mese di Ottobre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO – MANUTENTIVO E LAVORI PUBBLICI

RICHIAMATA la determinazione n. 81 del 04.07.2023 con la quale veniva affidato l’incarico per il supporto professionale esterno all’attività dell’Ufficio Tecnico dell’Area Tecnica Unica Distretto Nord dei Comuni di Ponte di Legno e Temù, del geom. Cristofer Rossi dipendente del Comune di Incudine, inquadrato nell’area degli Istruttori per il periodo con decorrenza 01/07/2023 al 31/08/2023;

RICHIAMATA la determinazione n. 100 del 22.08.2023 con la quale veniva prorogato l’incarico per il supporto professionale esterno all’attività dell’Ufficio Tecnico dell’Area Tecnica Unica Distretto Nord dei Comuni di Ponte di Legno e Temù, del geom. Cristofer Rossi dipendente del Comune di Incudine, inquadrato nell’area degli Istruttori per il periodo con decorrenza 01/09/2023 al 31/10/2023;

CONSIDERATO che si rende necessario prorogare l’incarico per il supporto professionale esterno all’attività dell’Ufficio Tecnico dell’Area Tecnica Unica Distretto Nord dei Comuni di Ponte di Legno e Temù anche per il periodo dal 01.11.2023 al 31.12.2023;

RAVISATA l’opportunità, in questo particolare momento, di conferire un incarico occasionale ad un soggetto esterno già operante nell’ambito delle pubbliche amministrazioni locali che possa fattivamente supportare l’operato del Servizio Tecnologico;

ACCERTATO preliminarmente che l’affidamento di incarichi a soggetti esterni alla pubblica amministrazione è ammissibile purché sussistano condizioni di straordinarietà ed eccezionalità delle esigenze da soddisfare;

CONSIDERATO altresì che tale decisione garantisce ed assicura la continuità del servizio e la piena funzionalità dell’Ufficio Tecnico, anche in considerazione dei molteplici adempimenti in scadenza;

VALUTATA la disponibilità a tal fine manifestata dal geom. Cristofer Rossi, istruttore dipendente del Comune di Incudine, con sede in Incudine (Bs), a ciò autorizzato dall’amministrazione di appartenenza ex art. 53 del d. Lgs. n. 165/2001;

RILEVATO che l’incarico che si intende conferire non è classificabile fra quelli di studio, ricerca e consulenza, ma è relativo ad una prestazione di servizi, funzionalmente esternalizzabile a soggetti terzi, riconducibile ad “obblighi di fare” ex art.2222 del codice civile relativo al contratto d’opera da cui si evince che il lavoratore autonomo occasionale è un collaboratore che presta il proprio servizio senza alcun vincolo di subordinazione con il committente (datore

di lavoro), il quale non ha neanche potere di coordinamento: il collaboratore quindi, ha il diritto di gestire in maniera del tutto autonoma il lavoro (orari, modalità di esecuzione del lavoro, etc.);

RILEVATO che, in ordine all'affidamento dell'incarico in parola, sussistono tutti i requisiti di legge in quanto:

- a) l'oggetto della prestazione corrisponde a competenze attribuite dall'ordinamento all'Amministrazione (attività del servizio tecnologico);
- b) la prestazione è di natura temporanea (sino al 31/12/2023) ed affidata ad un soggetto che ha acquisito una formazione in ambito pubblico che consente l'immediata fruibilità dell'incarico;
- c) sono preventivamente determinati luogo (Area Tecnica Unica Distretto Nord dei Comuni di Ponte di Legno e di Temù), oggetto dell'incarico (supporto al Servizio Tecnologico) e compenso della collaborazione (Euro 1. 400,00 lordi compresa ritenuta d'acconto);

CONSIDERATO, in ordine alla natura dell'instaurando rapporto, che:

- il prestatore d'opera s'impegna ad espletare la propria opera con il lavoro prevalentemente proprio e senza vincolo di subordinazione;
- il prestatore instaura con il Comune un rapporto lavorativo di natura occasionale, non continuativo, non soggetto all'osservanza di un orario determinato, che non comporta l'inserimento del prestatore nell'organizzazione dell'Ente in modo sistematico, che non è soggetto a costante vigilanza o poteri disciplinari del datore di lavoro, il cui rischio ricade esclusivamente sul prestatore;

RITENUTO di inquadrare tale prestazione, stante il requisito della professionalità ma non quello dell'abitualità e della subordinazione, fra le tipologie di reddito di lavoro autonomo occasionale previste dall'art. 67, comma 1, lettera L) del T.U.I.R. D.P.R.917/1986 (redditi diversi);

PRESO ATTO che il costo a carico del bilancio comunale per il servizio di supporto risulta essere pari a presunti Euro 1.400,00 e che la stessa spesa trova copertura a carico del Programma 06 Missione 01del bilancio del corrente esercizio;

RICHIAMATE le determinazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 8 d 18.11.2010, n. 10 del 22.12.2010 e s.m.i. con le quali sono state fornite le prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 come modificato dal D.L. 12.11.2010 n. 187 e s.m.i.;

PRECISATO che nelle determinazioni sopra richiamate è specificato che: ... i fornitori della pubblica amministrazione devono dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare

n. 13 del 13.04.2016;

RICHIAMATA la Deliberazione Consiliare n. 46 del 28.12.2019 con la quale è stata approvata la convenzione quadro per la gestione associate delle funzioni fondamentali;

RICHIAMATO il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica n. 84 del 30.01.2023 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Tecnologico, Manutentivo e Lavori Pubblici dell'Area tecnica unica distretto nord il geom. Denis Faustini;

VISTO il Decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda n. 83 del 04.01.2023 con il quale si nomina Responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù il dott. Renato Armanaschi;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 01 del 11.01.2023 di ricognizione delle condizioni organizzative dei servizi comunali – recepimento degli incarichi di responsabilità conferiti dalla conferenza dei sindaci dell'Unione dei Comuni per l'anno 2023;

VISTO il Regolamento Comunale sui controlli interni, ai sensi dell'art. 3 comma 2, del D.L. 10.10.2012 n. 174 convertito nella L. 7.12.2012 n. 231, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 22.03.2013;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 del 29.04.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2022-2024;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 02 del 11.01.2023 con la quale è stata effettuata ricognizione delle condizioni organizzative dei servizi comunali per l'esercizio 2023;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 10.05.2023 di approvazione del piano di assegnazione delle risorse e degli obiettivi definitivo;

DETERMINA

1. **di recepire** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di avvalersi** per il periodo decorrenza 01/09/2023 al 31/10/2023, del supporto professionale esterno all'attività dell'Ufficio Tecnico dell'Area Tecnica Unica Distretto Nord dei Comuni di Ponte di Legno e Temù, del geom. Cристоfer Rossi dipendente del Comune di Incudine, inquadrato nell'area degli Istruttori;
3. **di assumere**, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, l'impegno di spesa di **€ 1.400,00** (corrispondente a n. 180 ore presunte di attività), quale compenso da riconoscere al sopracitato dipendente per il servizio di supporto, precisando che tale prestazione, stante il requisito della professionalità ma non quello dell'abitualità e della subordinazione, è annoverabile fra le tipologie di reddito di lavoro autonomo occasionale previste dall'art. 67, comma 1, lettera L) del T.U.I.R. D.P.R.917/1986 (redditi diversi);
4. **di impegnare**, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Missione	01	Programma	06	Titolo	1	Macroaggregato	04
Esercizio	Piano dei conti finanziario		UEB		Importo		
2023	U.1.01.01.01.000		01.06.104		€ 1.400,00		

5. **di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
7. **di precisare** che ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – sezione di Brescia – al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.
8. **di inviare** ai sensi dell'art. 32 della legge 69 del 18/06/2009, scansione della presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet www.temu.gov.it

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267 e al Sindaco.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Denis Faustini)

Al sensi dell'art. 3 della legge 241/1990, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre al Tribunale Amministrativo Regionale, Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre sessanta giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo on line