



COMUNE DI PONTE DI LEGNO

PROVINCIA DI BRESCIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE COPIA SERVIZIO FINANZIARIO

N. 122 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Lavori di impermeabilizzazione del vano ascensore Piazzetta Belvedere, affidamento in favore della ditta Mosconi s.r.l. con sede in Edolo (BS) e assunzione del relativo impegno di spesa. (CIG ZF23D68802)**

L'anno **2023** il giorno **ventidue** del mese di **novembre**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ATTESO che nel corso degli ultimi anni, l'Amministrazione comunale ha restaurato e riqualificato gli edifici storici denominati "Ex asilo Regina Elena" ed "Ex scuole elementari" al fine della fruizione quale uffici comunali, a seguito della dismissione dello stabile in P.le Europa;

CONTESTUALMENTE sono state intraprese azioni e progetti per la riqualificazione delle aree ed infrastrutture circostanti, fra cui l'area dove sorgeva l'immobile ex Pro Loco;

ATTESO che nelle prossime settimane si provvederà alla posa in opera e messa in esercizio di un ascensore, atto al superamento delle barriere architettoniche nonché del dislivello esistente tra il tunnel pedonale di recente realizzazione, posto al piano della nuova biblioteca e del parco antistante gli edifici comunali "ex asilo Regina Elena" ed "ex scuole Elementari" e la soprastante piazzetta Belvedere;

CONSTATATO che nel vano ascensore si verificano infiltrazioni d'acqua durante le precipitazioni dovute all'errata impermeabilizzazione tra la pavimentazione della piazzetta belvedere e il vano stesso;

VERIFICATO che per poter procedere all'installazione dell'ascensore e per poterne garantire il corretto funzionamento il vano deve risultare interamente asciutto;

CONSIDERATO pertanto di dover provvedere quanto prima mediante la realizzazione di tutti gli interventi necessari atti a neutralizzare tutte le infiltrazioni d'acqua;

VISTA la propria determinazione n. 157 del 23.12.2022 a contrarre per gli appalti di fornitura, prestazioni di servizi e lavori per il funzionamento e la manutenzione ordinaria dei servizi, beni mobili ed immobili comunali - anno 2023;

VISTO e richiamato il D.lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:

- l'Art. 49 - Principio di rotazione degli affidamenti "6. È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

- l'Art. 50 - Procedure per l'affidamento "1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,
attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB 118	piano integrato dei conti
762/2023	€ 6.075,60	1520/21	01.05.1.03	U.1.03.02.09.000

Ponte di Legno, 22.11.2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Dott. Renato Armanaschi)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicata da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.bs.it.

Ponte di Legno,

N. _____ REG.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL FUNZIONARIO DELEGATO

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

INDIVIDUATO nella ditta Mosconi s.r.l. - sede in Edolo (BS) via Marconi 200/A l'operatore economico al quale richiedere offerta per i lavori oggettivati;

VISTO il preventivo trasmesso dalla ditta sopramenzionata prot. 8154 del 07.11.2023 dal quale si desume un prezzo per i lavori da effettuare pari ad € 4.980,00 IVA 22% esclusa così dettagliati:

- verifica guaina esistente sulla soletta e re-incollatura del bordo della stessa ove;
- installazione carter metallico in luce sulle pareti del vano ascensore tassellato e sigillato con resina epossidica;
- sigillatura membrana bituminosa esistente in soletta al carter metallico con mastice colabile;

RITENUTO:

- che sussistono ragioni di convenienza, efficacia ed economicità per l'amministrazione di affidare i lavori oggettivati;
- inoltre di dover assumere l'impegno della spesa di Euro 6.075,60 (I.V.A. inclusa) a carico dei relativi capitoli del P.E.G. 2023;

RICHIAMATA la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

PRECISATO che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTI E RICHIAMATI:

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica e dalla Conferenza dei Sindaci dei Comuni di Ponte di Legno, Temù e Vione in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della citata convenzione con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica;
- il decreto n. 83 del 04.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del Dott. Renato Armanaschi;
- il decreto n. 84 del 30.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico

dell'area tecnica associata - Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustini;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 25.01.2023 di ricognizione delle condizioni organizzative;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 08.03.2023, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2023/2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n° 21 del 08.03.2023 con la quale è stato approvato il P.E.G. definitivo per l'esercizio finanziario 2023 e sono state attribuite ai responsabili di servizio le relative risorse;

VISTA l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 - 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **AFFIDARE** alla ditta **Mosconi s.r.l.** con sede a Edolo (BS) in via Marconi n. 200/A C.F. 01502110172 P.IVA 00633270988, l'appalto per i lavori di impermeabilizzazione del vano ascensore Piazzetta Belvedere;
- 2) **ASSUMERE** l'impegno della spesa di **Euro 6.075,60 I.V.A. inclusa**, a carico del Capitolo **1520/21 "Spese di manutenzione beni demaniali e patrimoniali"** del P.E.G. 2023, assegnato a questo Servizio e sufficientemente disponibile;
- 3) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo a fornitura eseguita, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio, mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 4) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, scansione delle presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.bs.it.

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente lesa, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Denis Faustini)

