



COMUNE DI PONTE DI LEGNO

PROVINCIA DI BRESCIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE COPIA SERVIZIO FINANZIARIO

N. 020 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Fornitura di sale antighiaccio uso stradale stagione invernale 2022-2023, affidamento in favore della ditta Sandrini S.r.l. con sede in Ponte di Legno (BS). Integrazione del relativo impegno di spesa. (CIG Z3237F9C7C)**

L'anno **2023** il giorno **sette** del mese di **marzo**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

PREMESSO che il Comune di Ponte di Legno gestisce il servizio di manutenzione della rete stradale, durante la stagione invernale necessita dunque di sale antighiaccio da impiegarsi per il servizio di lotta al gelo sulle strade comunali;

RAVVISATA pertanto la necessità, al fine di garantire il servizio di manutenzione anzidetto, di provvedere mediante apposita procedura di appalto per la fornitura di sale antighiaccio per la stagione invernale 2022/2023;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 120 del 24.10.2022 con la quale si era affidato l'appalto per la fornitura di sale uso stradale per la stagione 2022/2023 alla ditta **Sandrini S.r.l.** con sede in Ponte di Legno (BS) in Via Roma n. 10, ed assunto il relativo impegno di spesa per il periodo sopra indicato;

DATO ATTO che:

- la ditta ha provveduto di volta in volta alle forniture di tale materiale richiesto dal Servizio Tecnologico, fino al raggiungimento della somma precedentemente impegnata per l'anno corrente;
- al fine di far fronte alle necessità relative alla fornitura di sale, per la gestione della manutenzione sopracitata, si ritiene necessario integrare il precedente impegno;

VISTO e richiamato il D.lgs. 50/2016 (Disciplina dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:

- l'Art. 35 - Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'Art. 36 - Contratti sotto soglia "2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";
- l'Art. 37 - Aggregazioni e centralizzazione delle committenze;
- l'Art. 38 - Qualificazione delle stazioni appaltanti e centrali di committenza;
- l'Art. 60 - Procedura aperta;

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA (Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,
attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
18/2023	€. 1.000,00	4118	10.05.1.03	U.1.03.01.02.000

Ponte di Legno, 07.03.2023

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Dott. Armanaschi Renato)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)
(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicata da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet <http://www.pontedilegno.gov.it>.

Ponte di Legno,

N. _____ REG.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL FUNZIONARIO DELEGATO

- l'Art. 95 - Criteri di aggiudicazione dell'appalto "4. Può essere utilizzato il criterio del minor prezzo b) per i servizi e le forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato";

RITENUTO pertanto necessario provvedere all'integrazione dell'impegno di spesa precedentemente assunto di ulteriori Euro 1.000,00 I.V.A. inclusa, a carico del relativo capitolo del corrente bilancio;

RICHIAMATA la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

PRECISATO che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTI E RICHIAMATI:

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i., in particolare l'art. 163 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" che testualmente recita: "5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:omissis... c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti";
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dalla Conferenza dei Sindaci dei comuni di Ponte di Legno, Temù, Vione e dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della convenzione precitata con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica;
- il decreto n. 84 del 30.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata – Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- il decreto n. 83 del 04.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del Dott. Renato Armanaschi;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 25.01.2023 di ricognizione delle condizioni organizzative;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 25.01.2023 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;

ATTESO CHE questo Comune non ha approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2023-2025;

VISTI:

- l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 in materia di esercizio provvisorio;
 - il Decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2022, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 295 del 19 dicembre 2022, con il quale viene differito al 31 marzo 2023 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 degli enti locali;
- VISTA** l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **CONFERMARE** in capo alla ditta **Sandrini S.r.l.** con sede in Ponte di Legno (BS), in Via Roma n. 10, C.F. 01837320173 e P.IVA 00658140983 la fornitura oggettivata;
- 2) **INTEGRARE** l'impegno di spesa di ulteriori **€ 1.000,00 (I.V.A. inclusa)** a carico del Capitolo **4118 "Acquisto sale disgelo e ghiaietto per sabbiare"** del P.E.G. 2023 assegnato a questo Servizio;
- 3) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo ad avvenuta prestazione, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 4) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.bs.it.

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Geom. Denis Faustinelli)

