



COMUNE DI PONTE DI LEGNO

PROVINCIA DI BRESCIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE COPIA SERVIZIO FINANZIARIO

N. 018 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Fornitura a carattere continuativo di piante ornamentali e fiori anno 2023, affidamento in favore della ditta Floricoltura Tonale di Serini Bruno e C. S.S. con sede in Malonno (BS). Assunzione del relativo impegno di spesa. (CIG ZC339C4E05)**

L'anno **2023** il giorno **tre** del mese di **marzo**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

VERIFICATA la necessità di provvedere alla fornitura di fiori e piante ornamentali, necessari all'abbellimento delle aiuole sparse sul territorio comunale;

DATO ATTO che risulta indispensabile agire tempestivamente, attraverso l'appalto ad una ditta specializzata della fornitura di piante ornamentali e fiori per l'annualità 2023;

VISTA la propria determinazione n. 157 del 23.12.2022 a contrarre per gli appalti di fornitura, prestazioni di servizi e lavori per il funzionamento e la manutenzione ordinaria dei servizi, beni mobili ed immobili comunali - anno 2023;

VISTO e richiamato il D.lgs. 50/2016 (Disciplina dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:

- l'Art. 35 - Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti: "1. Le disposizioni del presente codice si applicano ai contratti pubblici il cui importo, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, è pari o superiore alle soglie seguenti: ...omissis... b) euro 135.000 per gli appalti pubblici di forniture, di servizi e per i concorsi pubblici di progettazione ...omissis...";

- l'Art. 60 - Procedura aperta;

VISTA la procedura aperta, attuata telematica mediante la piattaforma d'aggregazione denominata "Sintel" (Procedura N. 164819947 Prot. 818 del 01.02.2023) con la quale si invitavano tutte le ditte interessate a rassegnare le proprie offerte, espresse mediante sconto percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara e sul costo della manodopera entro le ore 17:00 del 16.02.2023;

CONSIDERATO che entro il termine non è pervenuta alcuna offerta, ed è quindi stato disposto di prorogare il termine sino alle ore 17:00 del 23.02.2023;

VISTO il report della procedura SINTEL redatto dal sistema telematico dal quale si evince che:

- entro il termine delle ore 17.00 del 23.02.2023 è pervenuta sulla piattaforma SINTEL n. 1 (una) offerta, presentata dalla ditta Floricoltura Tonale di Serini Bruno con sede in Via G.Sora, 41 - 25048 Edolo (BS);

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,

attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
167/2023	€. 25.000,00	5621/06	09.02.1.03	U.1.03.01.03.000

Ponte di Legno, 03.03.2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dot. Renato Armanaschi)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.gov.it.

Ponte di Legno,

N. _____ REG.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL FUNZIONARIO DELEGATO

- la ditta si è dichiarata disponibile ad eseguire il servizio offrendo un ribasso d'asta pari al 5,00% (cinque per cento) rispetto all'elenco prezzi posto a base di gara;

RITENUTO di dover:

- affidare alla ditta Floricoltura Tonale di Serini Bruno la fornitura oggettivata;
- assumere l'impegno della presunta spesa di Euro 25.000,00 I.V.A. inclusa, a carico del relativo capitolo del bilancio;

RICHIAMATA la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

PRECISATO che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTI E RICHIAMATI:

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i., in particolare l'art. 163 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" che testualmente recita: "5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:omissis... c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti";
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dalla Conferenza dei Sindaci dei comuni di Ponte di Legno, Temù, Vione e dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della convenzione precitata con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica;
- il decreto n. 84 del 30.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata - Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustini;
- il decreto n. 83 del 04.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del Dott. Renato Armanaschi;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 25.01.2023 di ricognizione delle condizioni organizzative;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 25.01.2023 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;

ATTESO CHE questo Comune non ha approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2023-2025;

VISTI:

- l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 in materia di esercizio provvisorio;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2022, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 295 del 19 dicembre 2022, con il quale viene differito al 31 marzo 2023 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 degli enti locali;

VISTA l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 - 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **APPROVARE** i documenti della gara avvenuta mediante procedura telematica N. 164819947 sulla piattaforma Sintel e depositati agli atti del Servizio Tecnologico;
- 2) **AFFIDARE** alla ditta **Floricultura Tonale di Serini Bruno** con sede in Via G.Sora 41, 25048 Edolo (BS) C.F. 00822670980 P.IVA 02602630168 l'appalto per la fornitura di piante ornamentali e fiori per l'anno 2023;
- 3) **ASSUMERE** l'impegno della spesa di **Euro 25.000,00 (I.V.A. inclusa)** a carico del Capitolo **5621/06 "Acquisto di fiori e piante ornamentali per servizio parchi, giardini, passeggiate e verde attrezzato"** del P.E.G. 2023, assegnato a questo Servizio e che reca la necessaria disponibilità;
- 4) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo ad avvenuta fornitura, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 5) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.gov.it.

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Denis Faustini)