



# COMUNE DI PONTE DI LEGNO

## PROVINCIA DI BRESCIA

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

ORIGINALE       COPIA       SERVIZIO FINANZIARIO

**N. 021 Registro Servizio Tecnologico**

OGGETTO: **Fornitura lettore tessere mini-isole, affidamento in favore della ditta Sim Informatica S.r.l. con sede in Malonno (BS). Assunzione del relativo impegno di spesa. (CIG Z103A5C77F)**

L'anno **2023** il giorno **sette** del mese di **marzo**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

**CONSIDERATO** che l'amministrazione comunale ha provveduto alla realizzazione di nuove mini isole ecologiche nel Comune di Ponte di Legno, con l'obiettivo di una riqualificazione del territorio mediante l'eliminazione delle vecchie campane e cassonetti per la raccolta differenziata dei rifiuti;  
**DATO ATTO** che l'Unione Comuni Alta Valle Camonica, nell'ambito di un'iniziativa di riorganizzazione dei servizi di igiene ambientale volti al miglioramento della qualità del servizio e ad una maggiore raccolta differenziata, ha realizzato nr. 22 mini isole sul territorio del Comune di Ponte di Legno, oltre a nr. 4 mini isole sul territorio del Comune di Temù e nr. 4 mini isole sul territorio del Comune di Vione;

**CONSIDERATO** che al fine della corretta gestione del servizio si ritiene necessaria la fornitura di un nuovo lettore tessere per le mini-isole;

**RITENUTO** di dover procedere all'acquisizione di preventivo per la fornitura di un lettore tessere;

**RICHiesto e OTTENUTO** il preventivo pervenuto al protocollo Comunale in data 04/03/2023 con la quale la ditta SIM Informatica s.r.l., ha fornito proprio preventivo di spesa, offrendo un importo di Euro 350,00 oltre I.V.A. 22%, pari a lordi Euro 427,00, per la fornitura di quanto in oggetto;

**VISTA** la propria determinazione n. 157 del 23.12.2022 a contrarre per gli appalti di fornitura, prestazioni di servizi e lavori, per il funzionamento e la manutenzione ordinaria dei servizi, beni mobili ed immobili comunali - anno 2023;

**VISTO** e richiamato il D.lgs. 50/2016 (Disciplina dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:  
- l'Art. 35 - Soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;  
- l'Art. 36 - Contratti sotto soglia "2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

**RITENUTO:**

- che sussistono ragioni di convenienza, efficacia ed economicità per l'amministrazione di affidare la fornitura oggettivata;

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA (Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,  
attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice UEB	piano integrato dei conti
166 /2023	€. 427,00	1520/21	01.05.1.03	U.1.03.02.09.000

Ponte di Legno, 07.03.2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
(Dott. Renato Armani)

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)  
(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

La seguente determinazione viene pubblicata da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet [www.comune.ponte-di-legno.bs.it](http://www.comune.ponte-di-legno.bs.it).

Ponte di Legno, ..... N. \_\_\_\_\_ REG.

### COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**

- inoltre di dover assumere l'impegno della spesa di Euro 427,00 (I.V.A. inclusa) a carico del relativo capitolo del P.E.G. 2023;

**RICHIAMATA** la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

**PRECISATO** che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la "tracciabilità", quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara";

**DATO ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

**ESPRESSO** il proprio parere sulla regolarità tecnica;

**VISTI E RICHIAMATI:**

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i., in particolare l'art. 163 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" che testualmente recita: "5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese: ....omissis... c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti";
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dalla Conferenza dei Sindaci dei comuni di Ponte di Legno, Temù, Vione e dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamosonica in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della convenzione precitata con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamosonica;
- il decreto n. 84 del 30.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamosonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata - Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- il decreto n. 83 del 04.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamosonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del Dott. Renato Armanaschi;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 25.01.2023 di ricognizione delle condizioni organizzative;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 25.01.2023 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;

**ATTESO CHE** questo Comune non ha approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2023-2025;

**VISTI:**

- l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 in materia di esercizio provvisorio;

- il Decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2022, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 295 del 19 dicembre 2022, con il quale viene differito al 31 marzo 2023 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 degli enti locali;

**VISTA** l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 - 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

**DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa di:

- AFFIDARE** alla ditta **Sim Informatica s.r.l.** con sede in Malonno (BS) via dell'Industria, 23 C.F. e P.IVA 03482300989 l'incarico per la fornitura ed installazione telecamera di sorveglianza presso la mini-isola n. 10, alle condizioni espresse nel preventivo richiamato in premessa;
- ASSUMERE** l'impegno della spesa pari ad **Euro 427,00** (I.V.A. inclusa) a carico del Capitolo **1520/21 - "Spese di manutenzione beni demaniali e patrimoniali"** del P.E.G. 2023, assegnato a questo Servizio e sufficientemente disponibile;
- PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa si provvederà a fornitura eseguita e previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet [www.comune.ponte-di-legno.bs.it](http://www.comune.ponte-di-legno.bs.it).

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO**

(geom. Denis Faustinelli)

