



UNIONE DEI COMUNI DELLA VALSAVIOIRE

Sede legale Municipio di Cedegolo – Piazza Roma, 1 – 25051 Cedegolo (BS)

Sede operativa Via San Zenone, 9 - 25040 Berzo Demo (BS)

Tel. 0364/61100 – Fax 0364/622675 – C.F. 90009010175 – P.I. 02148860980
info@unionevalsavioire.bs.it

COPIA

Servizio: Servizi Diversi di Amministrazione Generale
Responsabile: Dott. Paolo Scelli

ATTO DI DETERMINAZIONE NR 39 DEL 20/04/2023

Oggetto :

AFFIDAMENTO DIRETTO, SECONDO LE DISPOSIZIONI DELL'ARTICOLO 1, C.2, LETT.A) DEL D.L. 76/2020, COME MODIFICATO DALL'ARTICOLO 51 DEL D.L. 77/, ALLA SOCIETA' SINTEC INFORMATICA SNC, CON SEDE LEGALE IN VIA MONTE GRAPPA, 10 – 12046 MONTA' (CN) P.IVA 03907140044 – ACQUISTO N.1 FOTOTRAPPOLA PROFESSIONALE – CIG Z503AD12E4



IL RESPONSABILE DEL SERVIZI DIVERSI DI AMMINISTRAZIONE GENERALE

RICHIAMATA la Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 7 del 22.03.2023 avente ad oggetto: "Bilancio di Previsione finanziario 2023/2025: Approvazione ai sensi dell'art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del d.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii."

VISTA la Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 13 del 22.03.2023 esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione e del piano delle performance e degli obiettivi 2023/2025 (art. 169 del d.lgs. n. 267/2000)";

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'ente;

VISTA l'attribuzione temporanea delle funzioni di Responsabilità dei servizi: Servizio Amministrazione Generale e Lavori Pubblici Unione/Berzo Demo (ns. prot. 464/2022 del 01.03.2022) con il quale il Presidente dell'Unione affida al sottoscritto le funzioni sopra riportate;

PREMESSO CHE, con Delibera di Giunta n.3 del 11.01.2023, l'Unione dei Comuni della Valsaviore ha aderito al "Bando per l'assegnazione di cofinanziamenti a favore dei Comuni in forma singola o associata per tutte le funzioni di Polizia Locale, per l'acquisto di dotazioni tecnico strumentali, rinnovo e incremento del parco veicoli, destinati alla Polizia Locale - Anno 2023 (l.r. 6/2015, artt. 8 e 25)";

PRESO ATTO CHE il D.d.u.o. 19 ottobre 2022 n.14956 emesso dalla D.G. Sicurezza, prevede il cofinanziamento regionale per acquisto di dotazioni tecnico strumentali, rinnovo e incremento parco veicoli, con compartecipazione massima da parte di Regione Lombardia pari al 50% del costo del progetto validato, fino ad un tetto massimo di € 40.000,00 per le Unioni di Comuni;

VISTO il progetto predisposto dall'ufficio Polizia Locale dell'Unione, denominato "NATURA SICURA", approvato con Delibera di Giunta n.3 del 11.01.2023 e corredato da:

- relazione illustrativa;
- quadro economico;
- elenco dettagliato di spesa;

CONSIDERATO CHE:

- con Decreto Regionale n. 4986 del 4 aprile 2023 – Identificativo atto n.207 - è stato approvato il piano di assegnazione dei contributi per l'acquisto di dotazioni tecnico strumentali, rinnovo e incremento del parco veicoli, destinati alla polizia locale;
- l'Unione dei Comuni della Valsaviore, risulta tra i progetti ammessi e finanziati, come da comunicazione giunta a protocollo dell'Ente in data 06.04.2023, ns. rif. 784/2023, per un totale di **€ 13.275,74**;

PRESO ATTO CHE il progetto suddetto prevede, tra le varie voci, l'acquisto di n.1 fototrappola professionale, da porre in dotazione della Polizia Locale, al fine di:

- avvalersi di un dispositivo per il monitoraggio e il controllo dello sversamento illecito di rifiuti urbani sui territori dei Comuni appartenenti all'Unione dei Comuni della Valsaviore;
- incrementare l'efficacia delle attività di accertamento e repressione delle violazioni di quanto sopra citato;

PRESO ATTO che ai fini della realizzazione del progetto, gli acquisti approvati e finanziati, devono essere effettuati e rendicontati entro il **30 settembre 2023**;

RAVVISATA la necessità di provvedere all'affidamento suddetto avvalendosi di una ditta specializzata nel settore;

CONSIDERATO che l'importo a base d'asta è inferiore ad € 139.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere all'assegnazione del servizio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, del dl 77/2021 (decreto semplificazioni 2021) che ha modificato l'art. 1, comma 1 del dl 76/2020 in deroga al comma 2 dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

DATO ATTO che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.lgs. n. 50/2016;

VISTO il comma 130 dell'articolo unico della L. 145/2018 (legge di bilancio 2019), che prevede l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti", con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici,



disponendo che: "All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro»";

PRESO ATTO dell'offerta presentata dalla Società SINTEC INFORMATICA SNC, con Sede Legale in Via Monte grappa, 10 – 12046 MONTA' (CN) P.IVA 03907140044, acclarata al protocollo dell'ente n. 3002 del 20.12.2022, il quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto:

DESCRIZIONE	PREZZO (SENZA IVA)	TOTALE
n.1 Fototrappola	€ 420,00	€ 512,40
n.16 Batterie Duracell	€ 56,00	€ 68,32
n.1 Caricabatteria	€ 58,00	€ 70,76
Spese di Trasporto	€ 15,00	€ 18,30
TOTALE	€549,00	€ 669,78

PRESO ATTO CHE, come si evince dal preventivo sopra riportato:

- il costo del software Cloud, necessario per una migliore gestione delle immagini, dei video e del successivo sanzionamento delle infrazioni, per il primo anno è gratuito;
- il costo annuale del software Cloud per gli anni a seguire (anno 2024 ed anno 2025) è pari ad € 60,00 + iva al 22%, per un totale di € 73,20/Annuo;

VERIFICATO che il prezzo offerto per la procedura in oggetto risulta congruo in relazione ai prezzi correnti di mercato e soddisfa le esigenze dell'Ente;

PRESO ATTO che è stato acquisito il codice identificativo di gara - CIG Z503AD12E4;

VISTO il certificato di regolarità contributiva DURC - INAIL_36701819 con scadenza di validità il 06.06.2023;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi degli artt. 147bis, comma 1 e 183, comma 7 del D.lgs 267/2000,

ACCERTATA la disponibilità sul capitolo di cui trattasi;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del DLgs 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012;

PER QUANTO SOPRA

DETERMINA

1. **CHE** le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di **APPROVARE** il preventivo, acclarato al protocollo dell'Ente in data 20.12.2022 ns. rif. prot. 3002/2022, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;
3. Di **PRENDERE ATTO** che il costo da sostenere è pari ad **€ 816,18**, suddiviso nel seguente modo:
 - € 669,78 comprensiva di iva per l'acquisto di n.1 fototrappola, n.16 Batterie Duracell, n.1 caricabatteria e spese di trasporto;
 - € 73,20 comprensiva di iva per la gestione del Software Cloud – Anno 2024;
 - € 73,20 comprensiva di iva per la gestione del Software Cloud – Anno 2025;
4. Di **AFFIDARE**, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui integralmente riportate ed approvate, alla società SINTEC INFORMATICA SNC, CON SEDE LEGALE IN VIA MONTE GRAPPA, 10 – 12046 MONTA' (CN) P.IVA 03907140044:
 - l'acquisto di n.1 fototrappola avente le caratteristiche espresse nel preventivo sopra riportato;
 - il servizio gestione Cloud per gli anni 2024 e 2025;
5. Di **IMPEGNARE** la somma complessiva di **€ 816,18**, nel modo seguente:
 - € 669,78 compreso di IVA al 22% (€549,00 + iva pari € 120,78) per la fornitura di n.1 fototrappola (unitamente ad n.16 batterie Duracell, n.1 caricabatteria e le spese di trasporto) imputandola al macroaggregato 03012.02.0510 del Bilancio di Previsione 2023/2025, Esercizio 2023;



- € 73,20 (€60,00 + iva 22% € 13,20) per la gestione del Software- Cloud imputandola al macroaggregato 03011.03.0500 del Bilancio di Previsione 2023/2025, Esercizio 2024;
 - € 73,20 (€60,00 + iva 22% € 13,20) per la gestione del Software- Cloud imputandola al macroaggregato 03011.03.0500 del Bilancio di Previsione 2023/2025, Esercizio 2025;
6. Di **DISPORRE** che il contratto con l'operatore economico si intende stipulato, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;
 7. Di **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
 8. Di **DARE ATTO** che il Codice Univoco Ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture elettroniche, è UFF5WU;
 9. Di **STABILIRE** che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 dl D.Lgs 50/2016;
 10. Di **DARE ATTO** altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo pretorio;
 11. Di **INVIARE** la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente e alla ditta incaricata.

Il Responsabile Dei Servizi Di Amministrazione
F.to Dott. Paolo Scelli



Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi degli artt. 147 bis comma 1 e 183, comma 7, del d.lgs 18 agosto 2000, n. 267.

IMPEGNI DI SPESA

IMPEGNO	ES.	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO
24805	2023	03012.02.0510	ACQUISTO ATTREZZATURE PER SERVIZIO POLIZIA LOCALE - SICUREZZA	669,78
24805	2024	03011.03.0500	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI - POLIZIA MUNICIPALE	73,20
24805	2025	03011.03.0500	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI DIVERSI - POLIZIA MUNICIPALE	73,20

Osservazioni:

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 20/04/2023

Il Responsabile Servizio Finanziario
F.to Massimo Maffessoli

Publicata all'Albo Pretorio dell'Unione dal 28/04/2023 al 13/05/2023 nel sito informatico di questa Unione (Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69)

L'Incaricato alle Pubblicazioni

F.to Paolo Scelli

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.
Cedegolo, 28/04/2023

Segretario dell'Unione
Dott. Paolo Scelli

