



COMUNE di PONTE DI LEGNO
Provincia di Brescia

RELAZIONE

FINE MANDATO

DEL SINDACO

2018 - 2023

(articolo 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149 - D.M. Interno 26 aprile 2013)

Premessa

La presente relazione viene redatta dal Comune di Ponte di Legno ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 06/09/2011 n. 149 per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato con specifico riferimento a:

- a) sistema ed esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei Conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità - costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

PARTE 1.a - DATI GENERALI

1.1. Popolazione residente

La popolazione residente al 31/12 dei vari anni (dall'anno precedente l'inizio e la conclusione) del mandato amministrativo risulta essere la seguente :

popolazione residente	2017	2018	2019	2020	2021	2022	variaz. %le 2017/2022
- maschi	843	849	843	839	840	948	+ 12,46 %
- femmine	892	917	905	898	903	880	- 1,34 %
Totale	1.735	1766	1748	1737	1743	1728	- 0,40 %
- nuclei familiari	890	912	906	906	916	926	+ 4,04 %
- in età infantile (0/5 aa)	79	81	76	72	73	65	- 17,72 %
- in età scolare (6/17 aa)	178	182	177	179	179	181	+ 1,68 %
- in età lavorativa (18/65 aa)	1039	1056	1033	1025	1037	1016	- 2,21 %
- in età senile (66 e > aa)	439	447	462	461	454	466	+ 6,15 %

1.2. Organi politici

a) GIUNTA MUNICIPALE

Carica	Nominativo	In carica dal / al	
SINDACO	FAUSTINELLI IVAN	11/06/2018	In carica
VICE SINDACO	PEDRETTI AURELIO	16/06/2018	In carica
ASSESSORE	MORESCI FERDINANDO	16/06/2018	In carica

b) CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	in carica dal / al	
PRESIDENTE (Sindaco)	FAUSTINELLI IVAN	11/06/2018	In carica
CONSIGLIERE (maggioranza)	SAJEVA LAURA	11/06/2018	In carica
CONSIGLIERE (maggioranza)	PEDRETTI AURELIO	11/06/2018	In carica
CONSIGLIERE (maggioranza)	MORESCI FERDINANDO	11/06/2018	In carica
CONSIGLIERE (maggioranza)	PANCHIERI MATTEO	11/06/2018	In carica
CONSIGLIERE (maggioranza)	ZAMPATTI ANDREA	11/06/2018	In carica
CONSIGLIERE (maggioranza)	FAUSTINELLI MICHELE	11/06/2018	In carica
CONSIGLIERE (maggioranza)	DONATI ENNIO GIACOMO	11/06/2018	In carica
CONSIGLIERE (maggioranza)	GUERINI STEFANO	11/06/2018	In carica
CONSIGLIERE (maggioranza)	CARETONI VIRGINIA	11/06/2018	In carica
CONSIGLIERE (maggioranza)	ROSSI MONICA	11/06/2018	In carica

Ai sensi dell'art. 12-bis dello Statuto comunale e della deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 22/05/2014 il Sindaco, con decreto n. 139 del 16/06/2018, ha nominato "prosindaci" i signori Bezzi Mario Giuseppe, per il capoluogo, Porcini Vittorio, per la frazione Poia, Faustinelli Massimiliano, per la frazione Pezzo, Franceschetti Dante per la frazione Precasaglio, Franceschetti Michele per la frazione Zoanno.

La funzione dei Prosindaci è quella di coadiuvare il Sindaco e la Giunta nell'attività amministrativa; essi partecipano su invito del Sindaco alle riunioni del Consiglio comunale.

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma

DIRETTORE GENERALE	Non presenti in quanto Ente con popolazione inferiore a 10.000 abitanti	
DIRIGENTI	Non presenti in quanto Ente con popolazione inferiore a 10.000 abitanti	
SEGRETARIO COMUNALE (in convenzione con altri Enti)	GREGORINI FABIO da inizio mandato a tutt'oggi Titolare della sede convenzionata tra i Comuni di Ponte di Legno (capofila), Temù, Vezza d'Oglio, Incudine e Monno	
POSIZIONI ORGANIZZATIVE	1) AMMINISTRATIVA	Responsabile: dott. GREGORINI FABIO (Segretario comunale) (da inizio mandato ad oggi) - Ufficio segreteria e affari generali; - ufficio protocollo; - ufficio anagrafe
	2) ECONOMICO FINANZIARIA	Responsabili: rag. MACULOTTI WALTER (da inizio mandato al 31/12/2019) Rag. BELOTTI FLAVIA (dal 01/01/2020 al 30/10/2020) Dott. GREGORINI FABIO (interim) (dal 01/11/2020 al 31/12/2022) Dott. ARMANASCHI RENATO (dal 01/01/2023 ad oggi) - ufficio ragioneria; - ufficio economato; - ufficio personale; - ufficio tributi;
	3) LAVORI PUBBLICI (area Tecnica Unica con Comune di Temù)	Responsabili: geom. GUIZZARDI GIAN LUCA (da inizio mandato al 31/12/2021) Dott. GREGORINI FABIO (interim) (dal 05/01/2022 al 31/01/2023) Geom. FAUSTINELLI DENIS (dal 01/02/2023) - ufficio lavori pubblici
	4) TECNOLOGICO, PATRIMONIO E AMBIENTE (area Tecnica Unica con Comune di Temù)	Responsabile: geom. FAUSTINELLI DENIS (da inizio mandato ad oggi) - servizi manutenzione patrimonio, viabilità, nettezza urbana, servizio idrico integrato, servizi cimiteriali; - gestione operai;
	5) EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA	Responsabile: geom. BELTRACCHI MICHELE

	(area Tecnica Unica con Comune di Temù)	(da inizio mandato ad oggi) - ufficio edilizia privata; - ufficio urbanistica
PERSONALE DIPENDENTE (situazione alla data del 31/12/2022)	Totale	n. 21 di cui n. 4 operai e n. 17 impiegati
	- a tempo indeterminato	n. 13 di cui n. 4 operai e n. 9 impiegati
	- a tempo determinato	n. 4
	- personale distaccato dall'Unione dei Comuni	n. 4 di cui 1 p.t.

Con Deliberazione del Consiglio comunale n. 38 del 20/12/2019 è stata approvata la convenzione quadro per la gestione in forma associata della funzione fondamentale di amministrazione generale e sono state costituite le aree uniche per i servizi: amministrazione generale, finanziario e tecnico.

La convenzione è divenuta operativa dal 01 gennaio 2020 pertanto da quella data i responsabili di servizio, sono nominati con provvedimento del Presidente dell'Unione dei Comuni, previa deliberazione della Conferenza dei Sindaci.

La predetta deliberazione ha completato il trasferimento in capo all'Unione dei Comuni delle funzioni fondamentali:

- Polizia Locale;
- sportello Unico delle attività produttive;
- servizi scolastici (trasporti, mensa, attuazione diritto allo studio);
- servizi alla persona (assistenza sociale minori, anziani e bisognosi);
- servizi informativi.

1.4. Condizione giuridica dell'Ente: Il Comune non è attualmente Commissariato e non lo è stato durante l'intero mandato amministrativo di cui alla presente relazione.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: il Comune non si trova, e non lo è mai stato durante l'intero mandato, in dissesto e/o pre dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL;

Pertanto non ha fatto ricorso al Fondo di Rotazione di cui all'articolo 243 ter e quinquies del DF.Lgs. 267/2000 (Tuel), e/o al contributo erariale per i Comuni dissestati di cui all'articolo 3 bis del D.L. 174/2012 come convertito nella Legge 213/2012.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno:

Durante l'intero mandato amministrativo nei vari settori/servizi fondamentali non si sono riscontrate situazioni di particolare criticità che abbiano richiesto interventi riorganizzativi o altre soluzioni.

1.7. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL): durante il mandato amministrativo sono stati rispettati tutti i parametri obiettivi per l'accertamento di condizioni strutturalmente deficitarie ai sensi dell'articolo 242 del TUEL tranne il parametro n. 07 (consistenza debiti di finanziamento), come da tabella sotto riportata:

Descrizione parametri	limite	rispetto
Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5% alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento)	max 5%	SI
Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativi ai titoli I, III, con l'esclusione dell'addizionale Irpef, superiori al 42% dei valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I-III esclusi i valori dell'addizionale Irpef;	max 42%	SI
Ammontare dei residui attivi di cui al titolo I, III (provenienti dalla gestione dei residui attivi) superiore al 65% rapportata agli accertamenti alla gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I, III	max 65%	SI
Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40% degli impegni della medesima spesa corrente	max 40%	SI
Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5% delle spese correnti	no	SI

Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I,II,III superiore al 40% per i comuni inferiori a 5000 abitanti, (al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale)	max 40%	SI
Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150% rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore (fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'art. 204 del Tuel)	max 150%	NO
Consistenza dei debiti fuori bilancio formatisi nel corso dell'esercizio superiore all'1% rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti (l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre anni)	max 1%	SI
Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5% rispetto alle entrate correnti	5%	SI
Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'articolo 193 del Tuel riferito allo stesso esercizio con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente.	no	SI

Si precisa che pur non osservando il parametro di indebitamento, in quanto superiore al 150% delle entrate correnti, il limite massimo di indebitamento previsto dall'articolo 204 del Tuel è abbondantemente rispettato.

PARTE 2.a - ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

2.1. Attività Normativa e regolamentare:

Durante il mandato amministrativo l'ente NON ha apportato modifiche allo Statuto.

Sono stati approvati e/o aggiornati i seguenti regolamenti comunali:

- Aggiornamento regolamento per la viabilità agro-silvo-pastorale inerente la tipologia dei permessi di transito intercomunali - deliberazione Consiglio comunale n. 10 del 27/03/2019
- Regolamento di riscossione coattiva entrate comunali – deliberazione Consiglio comunale n. 19 del 06/05/2019
- Regolamento comunale per lo svolgimento dell'attività di acconciatore - deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 27/03/2019
- Regolamento comunale per lo svolgimento dell'attività di estetista - deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 27/03/2019
- Regolamento comunale per lo svolgimento dell'attività di tintolavanderia - deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 27/03/2019
- Adozione nuovo Regolamento edilizio comunale, ai sensi dell'art. 29 della l.r. 12/2005 - deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 30/11/2020;
- Regolamento per l'applicazione dell'Imposta Municipale Propria (IMU) – deliberazione del Consiglio comunale n. 16 del 13/07/2020;
- Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria – deliberazione del Consiglio comunale n. 03 del 17/03/2021;
- Regolamento del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate – deliberazione del Consiglio comunale n. 04 del 17/03/2021;
- Approvazione definitiva nuovo Regolamento edilizio comunale, ai sensi dell'art. 29 della l.r. 12/2005 - deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 17/03/2021;
- Regolamento per lo svolgimento delle sedute del consiglio e della giunta comunale in modalità telematica deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 25/05/2022;
- Modifica Regolamento sulla viabilità agro-silvo-pastorale per introduzione nuova categoria di permesso (in attuazione indirizzo deliberato dall'Unione dei comuni) - deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 25/05/2022.

Sono stati altresì approvati i seguenti regolamenti da parte dell'Unione dei Comuni dell'alta Valle Camonica la cui applicazione interessa direttamente anche il Comune:

- Regolamento sull'imposta di soggiorno – deliberazione Assemblea Unione n. 03 del 27/03/2019;
- Regolamento di Polizia Urbana – deliberazione Assemblea Unione n. 17 del 22/07/2019;
- Regolamento vigilanza sul servizio di raccolta dei rifiuti urbani – deliberazione Assemblea Unione n. 18 del 22/07/2019;

- Regolamento per la concessione di aiuti finanziari a favore di cittadini a sostegno delle difficoltà economiche conseguenti alla pandemia Covid-19 – deliberazione Assemblea Unione n. 02 del 25/02/2021.

Gestione della pandemia da Covid-19.

Con Decreto sindacale n. 148 del 11/03/2020 è stato costituito il Centro Operativo Comunale di protezione civile per far fronte all'emergenza sanitaria, in attuazione delle disposizioni diramate dal Governo centrale. Il C.O.C. ha operato in stretta sinergia con i Centri Operativi Comunali dei Comuni appartenenti all'Unione dei Comuni dell'alta Valle Camonica che ne ha gestito il coordinamento per tutta la durata del periodo emergenziale.

Il C.O.C. ha concluso la propria operatività alla cessazione dello stato di emergenza stabilito dal Governo con decreto-legge 24 marzo 2022, n. 24.

2.2. Attività tributaria.

2.2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.2.1.1. IMU :

Le principali aliquote applicate (abitazione principale, altri immobili, terreni edificabili) sono le seguenti:

Aliquote IMU (%)	2018		2019		2020		2021		2022	
	Comune	Stato								
Aliquota ordinaria di base	1,06		1,06		1,06		1,06		1,06	
Abitazione principale	esente									
Pertinenze abitazione pr.	esente									
Detrazione abitazione	==		==		==		==		==	
Usi gratuiti abitazione pr.	0,46		0,46		0,46		0,46		0,46	
Pertinenze usi gratuiti	0,46		0,46		0,46		0,46		0,46	
Abitazioni rurali, negozi, laboratori, locali deposito	0,46		0,46		0,46		0,46		0,46	
Strutture ricettive non alberghiere ; immobili con diritto godimento parziale (multiproprietà)	0,46		0,46		0,46		0,46		0,46	
Banche, istituti assicuraz.ne	0,30	0,76	0,30	0,76	0,30	0,76	0,30	0,76	0,30	0,76
Alberghi, case cura, fabbricati strumentali per sport, industria, commercio, attività rurale		0,76		0,76		0,76		0,76		0,76
Aree edificabili	1,06		1,06		1,06		1,06		1,06	

2.2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Non è stata applicata l'Addizionale comunale Irpef.

2.2.1.3. Prelievi sui rifiuti

Dall'anno 2014, con l'istituzione della TARI le aliquote distinte per utenze domestiche (residenza) e non domestiche (attività commerciali) vengono determinate mediante applicazione di parametri standard stabiliti dal DPR 27/04/1999, n. 158 e devono finanziare integralmente il relativo piano finanziario che oltre ai costi della pura raccolta rifiuti comprende anche i costi dei c.d. servizi indivisibili relativi alla pulizia delle strade e spazi pubblici.

Prelevi sui rifiuti	2018	2019	2020	2021	2022
Totale gettito della tassa (*)	1.230.345,38	1.330.000,00	1.362.000,00	1.302.766,21	1.319.958,77
Numero utenze domestiche	5.824	5.890	5.920	6.000	6.127
Numero utenze non domestiche	415	414	404	402	406

2.2.1.4. Imposta di soggiorno

A partire dall'annualità 2019 è stata introdotta l'imposta di soggiorno, in forma associata, da parte dell'Unione dei Comuni dell'alta Valle Camonica, con deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 03 del 27/03/2019, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n. 23 del 14.03.2011.

L'applicazione dell'imposta ha avuto decorrenza dal 1° giugno 2019.

annualità	2019	2020	2021	2022	2023
Gettito imposta di soggiorno	200.000,00	300.000,00	300.000,00	330.000,00	515.000,00

Stanziamento definitivo a Bilancio.

2.3. Attività amministrativa.

2.3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:

L'Ente, in adempimento degli obblighi contenuti nell'articolo 147 del D.Lgs. 267/2000 (Tuel), così come modificato ed integrato dalla legge 122/2012, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 26.03.2013 ha adottato il Regolamento per la Disciplina dei Controlli Interni.

Tale controllo è stato affidato al Segretario Comunale ed ai singoli Responsabili di Servizio titolari di Posizione Organizzativa.

Tali controlli, non hanno rilevato particolari o gravi mancanze e inadempienze imputabili agli uffici e al personale dipendente se non lievi richiami a qualche singolo dipendente di modesta entità.

2.3.2. Controllo di gestione

2.3.2.1. Personale:

la spesa di personale è sempre stata contenuta nei limiti di cui all'articolo 1, comma 557 legge 296/2006, come modificato dal comma 6/bis dell'art. 3 del D.L. 90/2014 (spending review) come dimostrato dal seguente prospetto;

descrizione	2018	2019	2020	2021	2022
Totale spesa di personale (int. 1)	971.565,99	1.042.971,44	1.005.568,87	988.847,56	1.032.574,12
Altre spese (int. 2-5 + Irap)	103.916,63	126.616,24	78.811,03	125.700,00	131.672,81
Totale spesa di personale	1.075.482,62	1.169.587,68	1.084.379,90	1.114.547,56	1.164.246,93
Componenti escluse	241.621,28	289.405,08	321.724,38	354.847,40	352.942,20
Totale spesa di personale L. 296	833.861,34	880.182,60	762.655,52	759.700,16	811.942,20
Limite di spesa legge 296	927.309,99	927.309,9	927.309,09	927.309,99	927.309,99
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI

2.3.2.2. Lavori pubblici:

Al fine della verifica e controllo della quantità e qualità degli investimenti programmati e realizzati nel corso del mandato, si produce il seguente elenco delle principali opere e spese di investimento articolate per settori / servizi del bilancio dell'ente (importi impegnati):

	2018	2019	2020	2021	2022
Missione 01 Organi Istituzionali	€ 775.998,33	€ 331.123,46	€ 423.289,46	€ 829.043,12	€ 5.340.066,08
Missione 03 Ordine e sicurezza	€ 8.033,00	€ 12.800,00	€ 18.583,79	€ -00	€ -00
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	€ 11.315,50	€ 13.500,00	€ 12.754,76	€ 4.553,61	€ -00
Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	€ -00	€ 3.640,00	€ -00	€ -00	€ -00
Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	€ 147.057,46	€ 68.754,72	€ 125.101,37	€ 119.629,79	€ 7.600.729,61
Missione 07 Turismo	€ -00	€ 165.000,00	€ 85.736,49	€ 27.403,19	€ 8.028.638,16
Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	€ 276.349,59	€ 2.537,60	€ 71.467,14	€ -00	€ 1.270.262,00
Missione 09 Sviluppo Sostenibile e tutela dell'ambiente e del territorio	€ 80.280,86	€ 919.234,28	€ 1.070.269,63	€ 983.567,47	€ 943.580,63
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	€ 775.616,14	€ 515.084,31	€ 206.319,45	€ 610.323,73	€ 4.012.362,69
Missione 11 Soccorso Civile	€ -00	€ -00	€ -00	€ -00	€ 17.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ 20.814,23	€ 37.913,35	€ 65.299,17	€ 12.000,00	€ -00
Missione 13 Tutela della salute	€ -00	€ -00	€ -00	€ -00	€ -00
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	€ -00	€ -00	€ -00	€ 39.491,03	€ 45.714,00
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0	0	0	0	0
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0	0	0	0	0
	€ 2.095.465,11	€ 2.069.587,72	€ 2.078.821,26	€ 2.626.011,94	€ 27.258.353,17
TOTALE COMPLESSIVO INTERVENTI NEL MANDATO					36.128,239,20

Inoltre nel bilancio di previsione dell'esercizio 2023, sono state previste le seguenti ulteriori opere pubbliche:

	2023
Missione 01 Organi Istituzionali	€ 500.000,00
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	€ 20.000,00
Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	€ 11.921.000,00
Missione 07 Turismo	€ 3.395.000,00
Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	€ 3.000.000,00
Missione 09 Sviluppo Sostenibile e tutela dell'ambiente e del territorio	€ 4.977.600,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	€ 3.115.000,00
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	€ 1.500.000,00
	€ 28.428.600,00

2.3.2.3. Gestione del territorio

Nel corso del mandato amministrativo è stata adottata (deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 25/07/2019) e successivamente approvata definitivamente (con deliberazione del Consiglio comunale n. 03 del 10/01/2020) la seconda variante al piano di governo del territorio (P.G.T.) relativa al piano delle regole, al piano dei servizi ed al documento di piano, oltre che l'adeguamento dello studio geologico al p.g.r.a. ed alla classificazione sismica, ai sensi dell'articolo 13 della legge regionale 11 marzo 2005 n. 12 e ss. mm. e ii.

L'impostazione generale della pianificazione prevede il rilascio di nuovi permessi di costruire e nuovi piani di lottizzazione con il parallelo sviluppo degli insediamenti per il settore turistico-ricettivo.

Gli introiti per oneri di urbanizzazione e costo di costruzione costituiscono una delle principali forme di finanziamento degli investimenti.

Nel quinquennio sono stati rilasciati n. 251 nuovi permessi di costruire di cui n. 31 per nuove costruzioni residenziali, n. 54 per varianti P.C. precedentemente rilasciati e n. 132 per ristrutturazioni, manutenzione, ecc.; n. 34 P.C. per strutture ricettive e/o commerciali.

Con deliberazione della Giunta comunale n. 97 del 23/11/2022 è stato avviato il procedimento per la redazione della quarta Variante puntuale al Piano di Governo del Territorio (P.G.T.) relativa al Piano delle Regole del Piano dei Servizi e del Documento di Piano, tuttora in corso.

L'entrata derivante dalla riscossione degli oneri di urbanizzazione, nel quinquennio è stata la seguente:

2018 Euro 598.478,14
2019 Euro 650.669,23
2020 Euro 571.531,70
2021 Euro 816.649,98
2022 Euro 1.435.495,58

2.3.2.4. Istruzione pubblica:

Mentre la manutenzione degli edifici scolastici è rimasta in capo all'Ente, i servizi inerenti l'attuazione del diritto allo studio (trasporti scolastici, mense, acquisto libri di testo, corsi extra scolastici, borse di studio, ecc.) sono stati trasferiti già dal precedente mandato amministrativo all'Unione dei Comuni Lombarda Alta Valle Camonica, di cui l'ente fa parte.

La spesa per l'istruzione pubblica, nel quinquennio è stata la seguente:

2018 Euro 211.001,37
2019 Euro 289.995,73
2020 Euro 233.589,59
2021 Euro 230.574,28
2022 Euro 294.806,10

2.3.2.5. Ciclo dei rifiuti:

Il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti appaltato tramite l'Unione dei Comuni Lombarda Alta Valle Camonica alla società pubblica Valle Camonica Servizi è stato potenziato ed incrementato con interventi diretti di raccolta rifiuti in particolar modo per le attività commerciali ed artigianali; è operativa un'isola ecologica "intercomunale" ove ogni cittadino può recapitare propri rifiuti speciali (ingombranti, elettrodomestici, ramaglie, ecc.) che è stata oggetto di ampliamento nell'anno 2022.

Nel quinquennio è stata posta molta attenzione alla raccolta differenziata cercando di adottare modelli organizzativi del servizio di raccolta che potessero tenere conto delle peculiarità di un centro turistico come Ponte di Legno caratterizzato da una popolazione fluttuante consistente. Questa caratteristica rende difficoltoso il sistema tradizionale di raccolta "porta a porta" a giorni fissi prestabiliti, pertanto la raccolta mediante cassonetti a bordo strada è stata sostituita affiancando alla raccolta "porta a porta" un sistema capillare di mini isole ecologiche ad accesso regolamentato mediante tessera magnetica personalizzata.

Il nuovo sistema è operativo dall'anno 2021 ed ha prodotto significativi risultati in termini di aumento della percentuale di rifiuti differenziati raccolti.

Di seguito i dati sull'andamento della percentuale di rifiuti differenziati nel periodo di riferimento del mandato amministrativo:

2018 48,40%
2019 46,80%
2020 56,70%
2021 65,71%
2022 79,28%

Incremento da inizio periodo + 30,88%.

2.3.2.6. Sociale:

Anche per questo settore i relativi servizi sociali (assistenza all'infanzia, agli anziani bisognosi, agli inabili, e tutta una serie di interventi di carattere assistenziale erogati dall'Assl) stati trasferiti già dal precedente mandato amministrativo all'Unione dei Comuni Lombarda Alta Valle Camonica, di cui l'ente fa parte.

La spesa per i servizi sociali, nel quinquennio è stata la seguente:

2018 Euro 199.229,98
2019 Euro 216.009,73
2020 Euro 219.384,10
2021 Euro 217.712,91
2022 Euro 231.170,94

Di cui trasferimenti all'Unione:

2018 Euro 113.131,84
2019 Euro 121.842,16
2020 Euro 107.192,04
2021 Euro 143.242,42
2022 Euro 125.703,68

2.3.2.7. Turismo:

Nel corso del quinquennio è stato costante il rapporto con l'Associazione Pro Loco, istituita nel 2014, che cura l'attuazione dei programmi e delle manifestazioni sia nella stagione estiva sia nella stagione invernale.

Nell'ambito della promozione turistica il Comune aderisce al Consorzio Adamello ski Ponte di Legno-Tonale insieme agli altri Enti del territorio e alle società che gestiscono gli impianti di risalita; è in corso la realizzazione di un centro benessere, con la formula del partenariato pubblico privato, che una volta avviato garantirà un ulteriore incremento delle presenze turistiche oltre che valorizzare ulteriormente l'immagine del paese sul mercato turistico.

Sono stati attuati investimenti per il potenziamento del sistema delle piste ciclabili sia di fondovalle sia per il mountain bike ed è stato avviato l'iter per l'attuazione di importante progetto di ulteriore ampliamento del demanio sciabile, interessante la zona del Monte Tonale Occidentale e della Cima Sorti, che sarà oggetto di un PPP e la cui gara è prevista per il secondo semestre dell'anno 2023.

La spesa per il Turismo, nel quinquennio è stata la seguente:

2018 Euro 875.437,68
2019 Euro 1.0128.168,89
2020 Euro 576.880,00
2021 Euro 714.055,38
2022 Euro 667.754,68

2.3.2.8. Valutazione delle performance:

Ai sensi del D.Lgs. 150/2009 è stato adottato il regolamento per la valutazione delle performance dei Responsabili di servizio titolari di posizione organizzativa (in assenza di dirigenti in quanto Comune con meno di 15.000 abitanti).

Le performance di tali funzionari sono state valutate annualmente dall'apposito Nucleo di Valutazione Interna, verificando sia dal punto di vista pratico che finanziario, il raggiungimento degli obiettivi fissati.

Alla valutazione del nucleo è subordinata la liquidazione della retribuzione di risultato dei funzionari titolari di P.O..

La valutazione del Segretario comunale, e la conseguente erogazione dell'indennità di risultato, è operata dalla conferenza dei sindaci dei Comuni aderenti alla convenzione di segreteria.

2.3.2.9. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL:

L'articolo 147-quater del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico Enti Locali) prevede l'istituzione di un sistema di controlli e verifiche degli obiettivi sulle società partecipate non quotate solo per gli enti fino a 15.000 abitanti, mentre il successivo articolo 233-bis prevede, per gli enti con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, la facoltà di non redigere il bilancio consolidato. Con deliberazione del Consiglio comunale n. 08 del 27/03/2019 l'Ente ha optato per la non redazione del bilancio consolidato confermando tale opzione anche per gli esercizi successivi con apposita deliberazione approvata annualmente dal Consiglio comunale.

PARTE 3.a - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari "di competenza" a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	2018	2019	2020	2021	2022
Avanzo		500.000,00		294.062,74	368.290,57
F.do Pluriennale Vincolato					
	3.090.361,48	2.717.681,48	5.318.264,87	12.202.294,86	23.924.210,45
Tit. 1-2-3 - ENTRATE CORRENTI (tributarie, trasferimenti erariali, proventi servizi pubblici e dei beni comunali, rimborsi e recuperi)	6.939.157,41	7.556.913,81	8.642.298,16	8.426.063,06	8.797.784,40
Tit. 4 - ENTRATE C/CAPITALE (alienazioni patrimoniali, contributi conto capitale , proventi concessioni edilizie, finanziamenti di terzi)	2.591.876,13	4.570.673,27	9.091.641,03	14.472.291,51	4.300.553,74
Tit. 5 - INDEBITAMENTO (accensione di mutui o prestiti)	410.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIZI CONTO TERZI	1.165.347,15	933.258,69	754.904,10	825.471,57	1.200.370,12
TOTALE ENTRATE	15.075.984,37	16.278.527,25	23.807.108,16	36.220.183,74	38.591.209,28

SPESE	2018	2019	2020	2021	2022
Tit. 1 - SPESE CORRENTI (personale, acquisto di beni e servizi, trasferimenti correnti, imposte e tasse, interessi passivi)	6.204.336,74	7.019.841,54	6.957.343,11	7.518.710,10	7.690.287,64
Tit. 2 - SPESE IN C/ CAPITALE (opere pubbliche, trasferimenti in c/ capitale, altre spese di investimento)	4.620.778,79	7.144.375,78	14.095.024,87	26.317.843,17	27.258.353,17
Tit. 3 - RIMBORSO DI PRESTITI (quota capitale rate mutui)	780.820,44	799.385,18	754.904,10	791.700,00	812.768,97
SERVIZI CONTO TERZI	1.165.347,15	933.258,69	754.904,10	825.471,57	1.200.370,12
TOTALE SPESA	12.771.283,12	15.896.861,30	22.381.213,06	35.453.724,84	36.961.799,90

3.2. Equilibrio finanziario (gestione "competenza" al 31/12 di ogni anno)

3.2.1. parte corrente

Descrizione	2018	2019	2020	2021	2022
- Entrate correnti titoli 1-2-3	6.939.157,41	7.556.913,81	8.642.298,16	8.426.063,06	8.797.784,40
- F.P.V. per spese correnti	716.385,48	192.367,80	243.476,70	186.091,25	232.379,22
- avanzo di amministrazione applicato				164.062,74	368.290,57
Totale entrata	7.655.542,89	7.749.281,61	8.885.774,86	8.776.217,05	9.398.454,19
- Spese correnti titolo 1	6.011.968,94	6.776.364,84	6.771.251,86	7.286.330,88	7.690.287,64
- impegni spesa corrente confluiti nel FPV	192.367,80	243.476,70	186.091,25	232.379,22	
- Rimborso prestiti titolo 3	780.820,44	799.385,18	754.904,10	791.700,00	812.768,97
Totale spesa corrente	6.984.556,04	7.819.226,72	7.712.247,21	8.310.410,01	8.503.056,61
Equilibrio di parte corrente	670.986,85	-69.945,11	1.173.527,65	465.806,95	895.397,58

3.2.1. parte c/ capitale

Descrizione	2018	2019	2020	2021	2022
- Entrate c/ capitale (titolo 4)	2.591.876,13	4.570.673,27	9.091.641,03	14.472.291,51	4.300.553,74
- Ricorso all' indebitamento (titolo 5)	410.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- avanzo di amministrazione applicato	0,00	500.000,00	0,00	130.000,00	0,00
- F.P.V. per spese c/capitale)	2.373.976,00	2.525.313,68	5.074.788,17	12.016.203,61	23.691.861,23
Totale entrate	5.375.852,13	7.595.986,95	14.166.429,20	26.618.495,12	27.992.414,97
- Spese di investimento (titolo 2)	2.095.465,11	2.069.587,72	2.078.821,26	2.626.011,94	27.258.353,17
- impegni spesa c/ capitale confluiti nel FPV	2.525.313,68	5.074.788,17	12.016.203,61	23.691.831,23	
Totale spesa conto capitale	4.620.778,79	7.144.375,89	14.095.024,87	26.317.893,17	27.258.353,17
Equilibrio di parte capitale	755.073,34	451.611,06	71.404,33	300.601,95	734.061,80

3.3. Quadro generale riassuntivo gestione finanziaria:

Descrizione	2018	2019	2020	2021	2022*
Fondo cassa iniziale	80.656,76	760.959,98	1.850.520,41	3.047.074,55	2.696.646,81
Riscossioni (competenza + residui)	11.469.653,90	10.722.511,30	10.933.850,36	11.062.333,08	21.436.049,12
Pagamenti (competenza + residui)	10.789.350,68	9.632.950,87	9.737.296,22	11.412.760,82	12.466.082,47
Fondo cassa finale	760.959,98	1.850.520,41	3.047.074,55	2.696.646,81	11.666.613,46
Residui attivi da riportate	3.747.955,98	6.094.990,62	12.485.832,35	24.144.766,58	16.898.672,45
Residui passivi da riportare	1.055.122,77	1.989.252,61	2.343.905,38	2.173.878,37	26.511.508,20
Avanzo di amministrazione	3.453.793,19	5.956.258,42	13.189.001,52	24.667.535,02	2.053.777,71
F.P.V. per spese correnti	192.367,80	243.476,70	186.091,25	232.379,22	
F.P.V. per spese conto capitale	2.525.313,68	5.074.788,17	12.016.203,61	23.691.831,23	
Avanzo d'amministrazione disponibile	736.111,71	637.993,55	986.706,66	743.324,57	

* Pre consuntivo

4. Analisi dei residui

Descrizione	2018	2019	2020	2021	2022*
RESIDUI ATTIVI :					
- residui iscritti in bilancio	4.520.526,18	3.747.955,98	6.094.990,62	12.485.832,35	24.144.766,58
- residui riscossi	1.731.617,63	2.054.880,57	1.245.793,54	1.315.782,77	10.000.017,17
- residui da riportare	1.500.369,36	1.701.775,58	3.385.045,88	10.167.490,75	14.035.700,11
Maggiori (+) o minori (-) residui attivi	- 1.288.539,19	+ 8.700,17	- 1.164.151,20	- 1.002.558,83	- 190.049,40
RESIDUI PASSIVI :					
- residui iscritti in bilancio	922.333,88	1.055.122,77	1.989.252,61	2.343.905,38	2.173.878,37
- residui pagati	798.682,32	911.731,95	1.552.938,00	1.565.430,56	1.614.965,51
- residui da riportare	112.947,29	131.875,10	349.345,40	491.694,24	478.859,45
Minori (-) residui attivi	- 10.704,27	- 11.515,72	- 86.969,21	- 286.780,58	- 80.053,41
DIFFERENZA ATTIVA (+) o PASSIVA (-)	- 1.042.220,64	+ 20.215,89	- 1.077.181,99	- 715.778,25	- 109.995,99

* Pre consuntivo

5. Pareggio di finanza pubblica (ex patto di stabilità).

descrizione	2018	2019	2020	2021	2022
Assoggettato	SI	SI	SI	SI	SI
Rispetto del saldo obiettivo	SI	SI	SI	SI	SI

6. Indebitamento:**6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente**

descrizione	2018	2019	2020	2021	2022
Residuo debito al 31/12	17.381.012,43	16.581.627,25	16.007.686,27	15.215.986,27	14.403.217,30
Popolazione residente al 31/12	1.766	1.748	1.737	1.743	1.728
Rapporto residuo debito /abitanti	9.842,02	9.486,06	9.215,71	8.729,77	8.335,20

6.2. Rispetto del limite di indebitamento ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

descrizione	2018	2019	2020	2021	2022
- interessi passivi	195.220,59	187.879,29	195.075,69	173.458,03	201.489,97
- entrate correnti	6.939.157,41	7.556.913,81	8.642.298,16	8.426.063,06	8.797.784,40
- incidenza percentuale	2,81 %	2,49 %	2,26 %	2,06 %	2,29 %

7. Conto del patrimonio in sintesi

ATTIVO	Primo anno (2018)	Ultimo anno (2021)	Differenza 2018/2021
Immobilizzazioni immateriali	14.713,19	70.817,19	+ 56.104,00
Immobilizzazioni materiali	54.957.830,91	55.119.327,43	+ 161.496,52
Immobilizzazioni finanziarie	5.117.975,62	5.117.975,62	
Crediti	3.747.955,58	24.144.766,58	+20.396.811,00
Disponibilità liquide	760.959,98	2.696.646,81	
TOTALE ATTIVO	64.599.435,28	87.149.533,63	+22.550.098,35

PASSIVO	Primo anno (2018)	Ultimo anno (2021)	Differenza 2013/2017
Debiti di funzionamento	443.120,28	1.249.904,45	+ 806.784,17
Debiti in conto capitale	209.167,72	88.049,86	- 121.117,86
Altri debiti (anticipazioni c/terzi)	402.834,77	835.924,06	+ 433.089,29
Debiti di finanziamento (mutui)	17.272.017,76	15.106.991,60	- 2.165.026,16
TOTALE PASSIVO	64.599.435,28	87.149.533,63	+ 22.550.098,35

CAPITALE NETTO	46.272.294,75	69.868.663,66	+ 23.596.368,91
-----------------------	----------------------	----------------------	------------------------

8. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

- Con deliberazione del Consiglio comunale n. 21 del 26/08/2020 la legittimità del debito fuori bilancio conseguente alla realizzazione dei lavori di somma urgenza per la messa in sicurezza degli abitati di Pezzo, Precasaglio, Zoanno, Ponte di Legno, per l'importo complessivo di € 485.646,55 a seguito del forte nubifragio avvenuto nella serata del 30 luglio, con precipitazioni piovose di 40ml/h (torrenziali), che hanno comportato l'esondazione del torrente Arcanello.
- Con deliberazione del Consiglio comunale n. 29 del 30/11/2020 è stata riconosciuta la legittimità del debito conseguente alla realizzazione dei lavori di somma urgenza per ripristino del ponte di accesso alle opere di presa e sostegno della tubazione dell'acquedotto comunale Sozzine – Plas de l'Ort pari ad Euro 5.960,00 a seguito di eventi atmosferici.
- Con deliberazione del Consiglio comunale n. 27 del 24/09/2021 è stato riconosciuto un debito fuori bilancio derivante dall'esecuzione delle ordinanze relative ai procedimenti R.G. nn. 10856/2020, 11885/2020 e 7835/2020 emesse, rispettivamente, in data 24/05/2021, 01/06/2021 e 23/06/2021 dal Tribunale Ordinario di Brescia per un importo complessivo di Euro 72.432,30 relative a spese legali connesse ad una complessa vicenda giudiziaria chiusa nel quinquennio precedente.
- Con deliberazione del Consiglio comunale n. 26 del 24/09/2021 sono stati inoltre riconosciuti i debiti fuori bilancio conseguenti alla realizzazione dei lavori di somma urgenza per la messa in sicurezza degli abitati di Pezzo, Precasaglio, Zoanno, Ponte di Legno, per l'importo complessivo di € 48.476,70, a seguito di eventi alluvionali di eccezionale gravità.

9. Spesa per il personale.

9.1. totale spesa di personale:

descrizione	2018	2019	2020	2021	2022
Totale spesa di personale L. 296	833.861,34	880.182,60	762.655,52	759.700,16	811.942,20

9.2. Incidenza spesa di personale pro capite / abitanti:

descrizione	2018	2019	2020	2021	2022
Spesa di personale	833.861,34	880.182,60	762.655,52	759.700,16	811.942,20
n.ro abitanti	1.766	1.748	1.737	1.743	1.728
Incidenza pro capite	472,17	503,54	439,65	435,86	469,87

9.3. Incidenza spesa di personale su spesa corrente:

descrizione	2018	2019	2020	2021	2022
Spesa di personale	833.861,34	880.182,60	762.655,52	759.700,16	811.942,20
Totale spesa corrente (tit. 1)	6.011.968,94	6.776.364,84	6.771.251,86	7.286.330,88	7.690.287,64
Incidenza su spesa corrente	13,87 %	12,99 %	11,26 %	10,43 %	10,56 %

9.4. Incidenza spesa di personale su entrata corrente:

descrizione	2018	2019	2020	2021	2022
Spesa di personale	833.861,34	880.182,60	762.655,52	759.700,16	811.942,20
Entrate correnti	6.939.157,41	7.556.913,81	8.642.298,16	8.426.063,06	8.797.784,40
Incidenza su entrate correnti	12,02 %	11,65 %	8,82 %	9,02 %	9,23 %

9.3. Rapporto abitanti / dipendenti (31/12) :

descrizione	2018	2019	2020	2021	2022
Dipendenti (compreso segretario)	20	18	20	19	20
Abitanti	1.766	1.748	1.737	1.743	1.728
Rapporto dipendenti / abitanti	1 / 88,30	1 / 97,11	1 / 86,85	1 / 91,74	1 / 86,40

9.4. Lavoro flessibile:

Durante il mandato amministrativo non si è dato corso a rapporti di lavoro "flessibile".

Sono stati solo attivati voucher sociali per attività occasionale (pulizia verde e strade durante la stagione estiva; custodia parcheggi ed aree di sosta).

È stato attivato un contratto di lavoro subordinato a supporto dell'area tecnica unica, categoria B3, per far fronte alle carenze di personale andato in quiescenza in attesa di soluzione per la copertura del posto.

Con l'avvio del progetto, in corso di realizzazione, di creazione di un centro termale e wellness oggetto di PPP – project financing –con deliberazione di Giunta Comunale n° 12 in data 07/02/2019 è stato costituito l'ufficio speciale di supporto alla Direzione Lavori composto da n. 3 unità, i cui costi sono sostenuti dal soggetto promotore (n. 2 ingegneri e n. 1 geometra addetto alla sicurezza).

9.4. Fondo risorse decentrate.

Il fondo delle risorse decentrate è stato annualmente costituito con determina del responsabile del servizio finanziario dell'ente ed è stato suddiviso in risorse stabili e risorse variabili;

L'importo, storicizzato all'anno 2010, è stato decurtato nei vari anni proporzionalmente alle cessazioni dal servizio intervenute.

descrizione	2018	2019	2020	2021	2022
Risorse stabili	108.643,01	110.435,84	110.435,84	110.435,84	110.435,84
Risorse variabili	7.450,14	5.918,27	5.918,27	5.918,27	5.918,27
Totale fondo storicizzato	116.093,15	116.354,11	116.354,11	116.354,11	116.354,11
Destinazione :					
- progressioni orizzontali e indennità comparto	40.254,98	52.944,27	33.657,11	27.052,77	27.052,77
- salario accessorio	31.316,34	11.268,54	14.474,16	5.603,10	5.603,10
- progetti obiettivo	23.850,00	19.000,00	15.900,00	28.700,00	28.700,00
- produttività collettiva	20.671,83	33.141,30	52.322,84	54.998,24	54.998,24

9.5. Razionalizzazione spesa di personale

Non ricorrendone i presupposti, l'Ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (razionalizzazione ed organizzazione del personale, contenimento della spesa per missioni ed altro).

PARTE 4.a - RILIEVI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

10.1. Rilievi della Corte dei Conti:

10.1.1 attività di controllo: nel quinquennio 2018/2023 l'ente è stato oggetto dei seguenti rilievi, richieste di chiarimenti, deliberazioni, relazioni, sentenze o quant'altro per gravi irregolarità a seguito dei controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005:

- comunicazione pervenuta in data 05/07/2019 prot. n. 4416: richiamo sul rispetto dei termini di approvazione del Rendiconto e sulla corretta quantificazione del FCDE;
- sollecito del 08/11/2019 sulla presentazione del prospetto delle spese di rappresentanza;
- sollecito del 15/01/2020 sulla mancata presentazione della relazione dell'Organo di revisione sul bilancio consolidato dell'esercizio 2018;
- rilievo del 28/07/2020 sulla relazione dell'Organo di revisione sul Rendiconto degli esercizi 2017 e 2018.

10.1.2. Attività giurisdizionale: l'ente non è stato oggetto di pronunce giurisdizionali sfavorevoli di cui si è dato conto nella sezione relativa al riconoscimento dei debiti fuori bilancio;

10.2 Rilievi dell'Organo di revisione: l'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte dell'organo unico di revisione.

PARTE 5.a - ORGANISMI CONTROLLATI

L'Ente detiene una serie di partecipazioni in società che hanno come ragione sociale la gestione di taluni servizi pubblici, o comunque di interesse pubblico, quali il teleriscaldamento, la gestione degli impianti turistici (e demanio sciabile), la promozione turistica, la gestione delle acque, della raccolta rifiuti, della fornitura di energia elettrica, della gestione del patrimonio boschivo, il sostegno e la promozione del turismo, delle attività sociali ed economiche del paese, ecc.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 21/12/2022 ha effettuato la ricognizione periodica delle società ed organismi direttamente o indirettamente partecipate ai sensi dell'articolo 3, comma 28, della legge 24.12.2007, n. 244 e s.m.i.;

Ad oggi il Comune di Ponte di Legno detiene ai sensi dell'articolo 22, comma 1, del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, le seguenti partecipazioni in società e/o altri organismi (consorzi, enti, ecc.):

Ragione Sociale/Denominazione	% quota di partecipazione diretta	% quota di partecipazione indiretta
Fondazione Alta Valle Camonica	44,95 %	
Valle Camonica Servizi Srl	0,0025 %	0,0360 % tramite Consorzio Servizi Vallecamonica
Servizi Idrici Valle Camonica srl	8,4040 %	
Società Sviluppo Pezzo srl	56,60 %	
Società Carosello spa	0,060 %	
Vallecamonica Servizi Vendite Spa		0,0385 % tramite VCS e CSVC
Blu Reti Gas Srl		0,0385 % tramite VCS e CSVC
So.Sv.A.V. Srl		59,06 % del capitale sociale Fondazione
S.I.A.V. Spa		16,68 % del capitale sociale Fondazione
S.I.T. Spa		28,05 % del capitale sociale Fondazione
Consorzio Adamello Ski		Quota consortile iniziale € 2.000,00
Consorzio Forestale Due Parchi		Quota associativa annua di € 40.000,00
Consorzio Servizi Vallecamonica		0,0360% tramite VCS

Alla luce di quanto sopra si traggono le considerazioni di cui ai punti successivi:

11.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del d.L. 112 del 2008;

Non esistono fattispecie di società che gestiscono servizi pubblici locali o che siano rivolte a soddisfare esigenze di interesse generale che abbiano carattere industriale o commerciale ovvero che svolgono attività di supporto di funzione all'amministrazione comunale.

11.2. Non sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

11.3. Non sono presenti esternalizzazioni di servizi attraverso società o altri organismi partecipati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

11.4. Non sono stati adottati provvedimenti per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento di proprie finalità istituzionali (art. 3, c/27, 28 e 29, L.24/12/2007, n. 244).

11.5. Con deliberazione del Consiglio comunale n. 12 del 25/05/2021 il Comune ha aderito, in qualità di socio fondatore, alla Fondazione WWMG LOMBARDIA 2024, con lo scopo di gestire la prossima edizione dei World Winter Master Games che la Lombardia ospiterà, dal 10 al 21 gennaio 2024. La Fondazione ha una durata limitata allo svolgimento dell'evento. Alla stessa partecipano altri Comuni delle Province di Sondrio e di Trento.

11.6. Per il tramite dell'Unione dei Comuni dell'alta Valle Camonica, che ha deliberato l'adesione con atto assembleare n. 18 del 03/11/2021, il Comune aderisce altresì alla Fondazione "Valle dei segni" promossa dalla Comunità Montana di Valle Camonica, unitamente al Consorzio Comuni BIM e ai Comuni del territorio, finalizzata a realizzare un Piano Strategico di Intervento per promuovere lo sviluppo culturale, economico e sociale del comprensorio e che individua, in particolare per quanto concerne la misura "Cultura e Benessere", alcuni puntuali interventi in capo ai Comuni. L'adesione è stata disposta con l'obiettivo specifico di promuovere il tema del benessere in previsione dell'inaugurazione del centro termale e di benessere di Ponte di Legno.

NOTE CONCLUSIVE

La presente relazione redatta e sottoscritta dal Sindaco nei termini e modi previsti dalla vigente normativa (D.M. Interno 16/04/2013):

- è stata sottoposta a certificazione del Revisore Unico dei Conti;
- viene trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti, unitamente alla certificazione del Revisore;
- viene pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo *www.comune.pontedilegno.bs.it* unitamente alla certificazione del Revisore

Protocollo Interno 2636

Ponte di Legno, 07 Aprile 2023

IL SINDACO
dott. Ivan Faustinelli

CERTIFICAZIONE ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 dei TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Il Revisore dei conti
Dott. Mattei Marco