

## DETERMINAZIONE N. 65 DEL 20/04/2023

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO PER CONSULENZA IN AMBITO DELLA CERTIFICAZIONE DI GESTIONE FORESTALE SOSTENIBILE – ANNO 2023 – CIG Z853A42CD7 – DETERMINAZIONE SEMPLIFICATA A CONTRARRE E DI AFFIDAMENTO**

### *Il Responsabile Unico del Procedimento*

**Verificato** l'atto di nomina del sottoscritto, intervenuto con verbale del Consiglio di Amministrazione del Consorzio n. 1 del 24/01/2023 con cui sono state attribuite le funzioni di Responsabile Unico Del Procedimento ex art. 31 del D.Lgs- 50/2016 e smi per le procedure di acquisizioni di beni, servizi e lavori allo scrivente;

#### **Visti:**

- il D.Lgs Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei contratti pubblici - (G.U. n. 91 del 19 aprile 2016) così come modificato dalla legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32 (c.d. Decreto Sblocca cantieri);
- Le linee Guida Anac n° 4 approvate con Delibera numero 206 del 01 marzo 2018, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici". Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016. Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018;
- Il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (c.d. Decreto Semplificazioni) che prevede al suo art. 1 disposizioni di modifica alla normativa contrattualistica pubblica per le procedure d'appalto
- La legge 120/2020 di conversione con modifica del predetto decreto;

**Richiamata** la deliberazione di del CDA di consorzio n.1 del 24/01/2023 avente ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione per l'anno 2023 ed allegati";

#### **Premesso:**

- che questo consorzio forestale nasce come istituzione di diritto pubblico atta alla realizzazione di commesse affidate dagli enti partecipanti attraverso l'istituto giuridico di origine comunitaria dell'*in house providing* ad oggi normato dall'art. 192 del codice;
- che è necessario approvigionarsi del servizio di stima, consulenza e assistenza tecnica – anno 2023- necessario al Consorzio Forestale Bassa valle Camonica;
- che nella ricerca dei prodotti con le caratteristiche suddette è stata rinvenuta la dott. forestale Lucia Mondini (iscritta all'Albo dei Dottori Agronomi e Forestali della Provincia di Bergamo al n. 120 ed alla lista dei consulenti qualificati PEFC in qualità di valutatore interno di sistema per la Gestione Forestale sostenibile), con sede in Via D'annunzio ,4, 24060, Rogno (BG), in grado di fornire il servizio di cui si necessita per far fronte alle esigenze sopra specificate ed a cui è stato richiesto specifico preventivo di spesa;

**Tenuto conto** che è stato trasmesso mezzo pec/mail il preventivo richiesto le cui caratteristiche si riportano per estratto in stralcio e per un complessivo di spesa pari ad € 2.096,64:



Lucia Mondini dottore forestale  
Via D'Annunzio, 4 - 24060 Rogno (BG) Tel 348 2604564  
dottof@luciamondini@gmail.com  
<https://studioambienteforeste.jimdo.com>

Consorzio Forestale  
Bassa Valle Camonica  
Darfo Boario Terme (BS)

## Disciplinare di incarico professionale per la consulenza in materia di Certificazione di Gestione Forestale Sostenibile

secondo gli schemi PEFC ITA 1000 – ITA 1001-1

A seguito dei colloqui intercorsi, la sottoscritta Lucia Mondini, iscritta all'Albo dei Dottori Agronomi e Forestali della Provincia di Bergamo al n.120 ed alla lista dei consulenti qualificati PEFC [www.pefc.it](http://www.pefc.it) in qualità di valutatore interno di sistema per la Gestione Forestale Sostenibile secondo gli standard PEFC, comunica la propria disponibilità per le attività di consulenza in materia di certificazione forestale e gestione forestale sostenibile presso il Consorzio Forestale Bassa Valle Camonica – Darfo Boario Terme.

Le attività di consulenza, relative all'anno 2023, sono finalizzate al mantenimento/ rinnovo della certificazione di gestione forestale sostenibile PEFC e comprendono le seguenti prestazioni:

1. **Attività di consulenza tecnica in ambito di certificazione di gestione sostenibile finalizzata alla predisposizione documentazione tecnica per la GFS PEFC e gestione della documentazione, quali:** Aggiornamento del Manuale di Gestione al nuovo standard ITA 1000, aggiornamento del Piano dei miglioramenti e del riesame della direzione, in collaborazione con il personale degli uffici del Consorzio; predisposizione di cartografia tematica in ambiente GIS relativa alle foreste gestite e alla pianificazione, sintesi delle tematiche inerenti la gestione forestale, miglioramenti, utilizzazioni o altra documentazione si rendesse necessaria per affrontare le verifiche di audit, per es. materiale per la comunicazione ai portatori di interesse, implementazione Sistema Informativo (GIS) delle tematiche inerenti la gestione sostenibile, la pianificazione e progettazione interventi, eventuali elaborazioni per il calcolo degli indicatori. (Impegno previsto 40 ore)
2. **Attività di audit interno:** verifica della conformità agli indicatori della gestione forestale sostenibile previsti dagli standard GFS PEFC ITA 1000 – ITA 1001-1. Lo svolgimento dell'audit interno, da svolgersi almeno una volta l'anno durante il periodo di mantenimento della Certificazione Forestale GFS - PEFC, che rappresenta un momento indispensabile per la verifica della gestione sostenibile e delle problematiche sorte nella gestione dell'attività certificata. Il gruppo di audit comprendente il responsabile della certificazione, il titolare o chi da esso delegato e il responsabile di Audit che deve essere qualificato e indipendente (consulente esterno non dipendente del Consorzio certificato). (Impegno previsto 16 ore)

Il compenso professionale è concordato a discrezione, in conformità al tariffario professionale, pari a euro 2.016,00 + contributi previdenziali 4% pari a € 80,64 per un totale di € 2.096,64 (duemilanovecentasei/64). Il compenso è valutato forfettariamente e comprende ogni onere e spesa relativa allo svolgimento dell'incarico. Sono escluse le attività per la soluzione di eventuali non conformità che dovranno essere oggetto di specifico incarico.

Il tecnico incaricato dichiara di esercitare la propria professione in regime forfettario, ai sensi dell'articolo 1, commi da 54 a 89, della Legge n. 190/2014 e ss.mm., pertanto il compenso fatturato non è soggetto né ad IVA né a ritenuta d'acconto.

Rogno, 19 aprile 2023

Dott.ssa Lucia Mondini



CONSORZIO FORESTALE  
BASSA VALLE CAMONICA  
25047 DARFO BOARIO TERME (BS)  
Cod. Fisc. 02052060981

**Considerato** che per l'importo di affidamento di cui si necessita, si rientra nell'ambito del disposto di cui all'art. 36 co. 2 lett.-a) del codice, il quale statuisce in merito agli affidamenti entro € 40.000,00, da potersi affidare anche in via diretta;

**Ritenuto** il preventivo di spesa agli atti del Consorzio, congruo per l'approvvigionamento/servizio di cui si necessita e pertanto utili a soddisfare l'interesse a cui è sotteso;

**Tenuto conto** che il presente atto, trattandosi di affidamento diretto entro l'importo di € 40.000,00, il presente atto equivarrà altresì anche a determinazione a contrarre, ai sensi del punto 4.1.3 delle suddette linee guida Anac il quale dispone che "Nel caso di affidamento diretto, o di lavori in

*amministrazione diretta, si può altresì procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato, ai sensi dell'articolo 32, comma 2, secondo periodo, del Codice dei contratti pubblici";*

**Richiamato** il comma 270, art 1 della legge di Stabilità 2016 che, mediante modifica del comma 450 dell'art.1 L.296/2006, prevede l'esclusione dell'obbligo di approvvigionamento telematico, introdotto dalla Speding Review del 2012, per i microaffidamenti di beni e servizi sotto i 1.000 euro, a partire dal 1° gennaio 2016;

**Considerato** che la legge di bilancio 30 dicembre 2018, n.145 ("Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021"), ha previsto al comma 130 dell'articolo 1, l'elevazione della soglia dei c.d. "micro-acquisti" di beni e servizi, da 1.000 a 5.000 euro, con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici.

**Dato atto che** la Ditta di cui all'elenco sopra riportato assume l'obbligo, qualora dovuto ai sensi della Legge, della tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente contratto e che comunicherà alla stazione appaltante, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. In costanza del suddetto obbligo il presente contratto si intenderà risolto ex lege qualora le transazioni non avvengano tramite istituti bancari o tramite la Società Poste Italiane;

Dato atto che nell'evolversi delle disposizioni attuative in materia di contratti pubblici si è provveduto all'inserimento dell'affidamento di fornitura/servizio nel sito dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici al fine dell'ottenimento del CIG che nel caso specifico risulta essere: **Z853A42CD7**;

**Riconosciuta** la competenza ad assumere il provvedimento e verificata la possibilità di spesa in merito alle disponibilità contenute nel corrispondente capitolo di bilancio del bilancio di previsione di questo consorzio;

#### **Visti inoltre:**

- Il DPR 4 aprile del 2002 n.101 "regolamento recante criteri e modalità per l'espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi;
- Il D.Lgs. n.52/2012 "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", convertito in Legge n.94/2012;
- Il D.Lgs. n.95 del 06.07.2012 "disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini"

#### **determina**

1. **di affidare** per le ragioni chiarite in premessa e l'importo complessivo pari ad € 2.096,64, a favore di dott. forestale Lucia Mondini (iscritta all'Albo dei Dottori Agronomi e Forestali della Provincia di Bergamo al n. 120 ed alla lista dei consulenti qualificati PEFC in qualità di valutatore interno di sistema per la Gestione Forestale sostenibile), con sede in Via D'annunzio ,4, 24060, Rogno (BG), , il servizio di stima, consulenza e assistenza tecnica – Anno 2023 - necessario al Consorzio Forestale Bassa valle Camonica; pagamento fattura 90 gg DF FM;
2. **di prendere atto che** il CIG assegnato per l'espletamento del servizio di cui in oggetto risulta essere **Z853A42CD7**;
3. **di trasmettere copia** della presente determinazione alla Ditta/Società affidataria del servizio, equivalendo il presente contatto a scambio di lettere commerciali a valenza



conclusiva di formalizzazione della commessa, secondo il disposto di cui all'art. 32 co. 14 del codice applicabile per il caso di specie;

4. **di dare, inoltre, atto che** si provvederà alla liquidazione nel rispetto delle vigenti disposizioni di Legge ed a presentazione di regolare fattura elettronica;
5. **di stabilire che**, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90 e dell'art. 120 co. 5 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104 (comma così modificato dall'art. 1, comma 1, d.lgs. n. 195 del 2011) sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il provvedimento di aggiudicazione già citato illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale competente per territorio al quale è possibile rappresentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto entro 30 giorni dalla pubblicazione o piena conoscenza del presente atto, o mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

**IL RESPONSABILE  
UNICO DEL PROCEDIMENTO  
Dott.ssa Chiara Totis**

Il sottoscritto, Dott. For. Giovanni Manfrini, Direttore del Consorzio Forestale Bassa Valle Camonica

***Determina***

- di approvare e fare propria la sopracitata proposta del Responsabile di Procedimento

***Dichiara***

- di pubblicare il presente atto presso la sezione "amministrazione trasparente" del sito di questo ente.

**IL DIRETTORE TECNICO  
Dott. For. Giovanni Manfrini**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*