

Decreto n. 422 del 17/06/2021

OGGETTO: Opzione contrattuale del decreto n.201/2021 “Aggiudicazione della procedura negoziata per l’affidamento del servizio di somministrazione a tempo determinato di personale amministrativo e sanitario per emergenza coronavirus”, per il periodo 7.7.2021-27.7.2021.

CIG: 8674675843

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona del Dr Maurizio Galavotti

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario: Dr.ssa Roberta Chiesa

del Direttore Amministrativo: Dott Guido Avaldi

del Direttore Socio-Sanitario: Ing Maurizio Morlotti



L'anno 2021, giorno e mese sopraindicati:

CON I POTERI di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.XI/1085 del 17.12.2018, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

PREMESSO che:

- la situazione epidemiologica da Covid-19 ha comportato un incremento dell'attività assistenziale nonché la necessità di allestire, in tempi brevissimi, con personale sanitario e non sanitario, la campagna vaccinale per la popolazione residente nel territorio di competenza dell'ASST;

- è risultato pertanto necessario, per far fronte alla suddetta situazione, reperire in tempi brevissimi personale amministrativo operativo presso il "centro massivo" di vaccinazione nella Città di Darfo BT e di Edolo;

- si è trattato di misure straordinarie e temporanee per assicurare il rafforzamento degli organici impiegati nel contrastare l'emergenza epidemiologica nonché sostituire il personale sanitario e non sanitario attualmente indisponibile o utilizzato in altre attività;

- ai fini della risoluzione dell'emergenza sopra citata, con decreti n.201/2021 e n. 275/2021 si è provveduto ad aggiudicazione a Randstad Italia SpA la fornitura di n.17 figure amministrative, a seguito di procedura negoziata tramite portale SinTel, in scadenza al 6.7.2021;

CONSIDERATO che:

- con mail ricevuta da parte del Direttore Amministrativo in data 4.6.2021, agli atti, si rileva la persistenza delle necessità di cui alle premesse e quindi l'esigenza di poter continuare ad usufruire delle n.17 risorse amministrative, assegnate presso le sedi vaccinali;

- la documentazione di gara predisposta per la procedura di cui al decreto n.201/2021 prevede la seguente opzione: *"la fornitura del servizio potrà essere prorogata di mese in mese, senza una nuova procedura di affidamento e ai sensi dell'art.106 co.1 lett.a) fino ad ulteriori 3 mesi (...), oltre alla previsione di un eventuale incremento del 200% dell'importo contrattualizzato per i 3 mesi (per rispondere ad eventuali necessità di aumento del numero delle figure previste...)"*;

- l'operatore economico ha adempiuto correttamente a tutti gli obblighi contrattuali, assicurando una fornitura puntuale ed affidabile del personale richiesto;

- è stato richiesto alla Randstad Italia SpA la disponibilità all'applicazione di tale opzione, esercitando opzione contrattuale per n.3 settimane oltre la scadenza naturale;

DATO ATTO che:

- le disposizioni legislative che attualmente disciplinano le procedure alle quali le Aziende Sanitarie del SSR devono attenersi nella scelta dei soggetti cui affidare la fornitura di beni e l'appalto di servizi sono stabilite dal D.Lgs.50/2016 e s.m.i. e del D.L.76/2020 convertito con L.120/2020;

- non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art.26 co.1 della L.488/1999 e s.m.i. relative a servizi identici o comparabili con quelli oggetto del presente atto;

- l'aggiudicazione della convenzione ARCA_2019_120 "Servizi di fornitura personale compreso personale temporaneo" risulta al momento sospesa in via cautelativa, a seguito di ordinanza del TAR;

- tale servizio non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL.66/2014 e s.m.i. e relativi indirizzi esplicativi;

CONSIDERATE:

- la DGR n.XI/4353 del 24.2.2021 "Approvazione del piano regionale vaccini per la



prevenzione delle infezioni da SARS-COV-2”;

- la DGR n.XI/4384 del 3.3.2021 “Individuazione dei punti vaccinali in attivazione della DGRXI/4353 del 24.2.2021”;

RICHIAMATO l’art.1 co.2 lett.b) del DL n.76/2020 denominato “decreto semplificazioni” e convertito con L.120/2020;

VERIFICATO che l’All.3 della DGR 2633/2011, in attuazione della LR n.11/2011, dispone l’obbligo dell’utilizzo della piattaforma SinTel per le procedure di gara;

VISTA l’allegata comunicazione ricevuta da parte di Randstad Italia Spa, registrata in data 8.6.2021 al prot. ASST n.13358/21, tramite la quale viene accettata l’opzione sopra citata, per la prosecuzione della somministrazione di n.17 figure amministrative, alle medesime condizioni tecniche ed economiche di cui al decreto n.201/2021, per il periodo 7.7.2021-27.7.2021;

PRESO ATTO che:

- a causa dell’emergenza Covid-19 non è al momento prevedibile lo scenario futuro;
- il budget di spesa è specificatamente riferito a costi per l’emergenza COVID;

PRESO ATTO altresì che:

- Regione Lombardia non ha, al momento, fornito indicazioni in merito ai vincoli di budget riferiti al budget “Beni & Servizi” e nello specifico riferiti all’emergenza COVID per l’esercizio 2021;

- sulla base delle indicazioni che saranno fornite da regione Lombardia si provvederà all’eventuale ridefinizione della spesa di cui al presente atto;

ACQUISITI:

- la proposta del responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;

- il parere tecnico favorevole del Dirigente AGRM;

- l’attestazione del Direttore dell’Area Gestione Risorse Finanziarie in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell’esercizio 2021;

ACQUISITI altresì, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo e Socio-Sanitario;

DECRETA

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1 - di esercitare l’opzione contrattuale prevista dal decreto n.201/2021 aggiudicando il servizio di somministrazione a tempo determinato di n.17 figure amministrative a Rnadstad Italia SpA, per il periodo 7.7.2021-27.7.2021, alle condizioni tecniche ed economiche riassunte nella tabella dei fabbisogni e nella nota ricevuta da parte della ditta che, allegati al presente provvedimento, ne formano parte integrante e sostanziale;

2 - che il costo complessivo derivante dal presente provvedimento è pari ad euro 38.076,48 (IVA compresa, se dovuta);

3 - di confermare ai sensi dell’art.31 del D.Lgs n.50/2016 quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) l’Ing. Francesco Mazzoli Direttore dell’AGRM e ai sensi dell’art. 101 del D.Lgs n.50/2016 quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC) la Dr.ssa Giovanna Mezzadrelli Direttore dell’AGRU, coadiuvata dalla Dr.ssa Anna Pedersoli Coordinatore Infermieristico del SITRA;

4 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell’art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell’art.12, co.14, della LR n.33/2009;



5 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr Maurizio Galavotti)

OGGETTO: OPZIONE CONTRATTUALE DEL DECRETO N.201/2021 “AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE AMMINISTRATIVO E SANITARIO PER EMERGENZA CORONAVIRUS”, PER IL PERIODO 7.7.2021-27.7.2021.

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di decreto sopra citato.

Data, 09/06/2021

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
LASCIOLI PAOLA**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente/Responsabile/Referente dell'UO/Ufficio/Servizio attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di decreto sopra citato.

Data, 09/06/2021

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE/REFERENTE UO/UFFICIO/SERVIZIO
MAZZOLI FRANCESCO**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Attestazione riferita a costi relativi all'anno corrente

Il Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie attesta la regolarità contabile della spesa complessiva pari ad € 38.076,48 riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2021, i conti di riferimento sono:

TABELLA COSTI (anno corrente)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
7.7.2021 – 27.7.2021	4502000404 Prestazioni lavoro interinale amministrativo	10704V3C Vaccinazioni Centro Congressi - COVID	€ 32.976,40	€ 0,00	€ 32.976,40	Emergenza Covid
7.7.2021 – 27.7.2021	6701000905 Servizio lavoro interinale	0704V3C Vaccinazioni Centro Congressi - COVID	€ 3.138,03	€ 0,00	€ 3.138,03	Emergenza Covid
7.7.2021 – 27.7.2021	6703000804 IRAP su altri redditi assimilati lavoro dipendente	0704V3C Vaccinazioni Centro Congressi - COVID	€ 1.962,05	€ 0,00	€ 1.962,05	Emergenza Covid
	TOTALE		€ 38.076,48	€ 0,00	€ 38.076,48	

Competenza: periodo di riferimento

Conto economico: codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat. protesici (endoprotesi non attive) CND P)

Centro di costo: il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione);

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

Annotazioni: sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____ mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____

Breno, 14/06/2021

IL DIRETTORE DELL'AGRF
Dott.ssa Cristina Lazzati

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005



SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO
Fabbisogni amministrativi emergenza covid
Periodo 7.7.2021 – 27.7.2021

ORE ORDINARIE									
MANSIONE	TARIFFA	COSTO PERSONALE	COSTO SERVIZIO	ORE PRESUNTE 3 SETTIMANE	TOTALE 3 SETTIMANE	IVA su costo servizio	TOTALE IVA INCLUSA	TOT COSTO DEL PERSONALE	TOT COSTO SERVIZIO IVA INCL.
n.17 Amministrativi cat. Bs	€ 19,12	€ 17,74	€ 1,38	1836	€ 35.103,23	€ 558,79	€ 35.662,02	€ 32.563,30	€ 3.098,72
Elem perequativo	€ 0,243	€ 0,225	€ 0,02	1836	€ 445,32	€ 7,09	€ 452,41	€ 413,10	€ 39,31
TOTALE					€ 35.548,55	€ 565,87	€ 36.114,43		

Moltiplicatore

1,078

TOTALI PER IMPEGNO DI SPESA – 3 settimane		
ANNO 2021 (3 settimane)	TOT. COSTO DEL PERSONALE	€ 32.976,40
	TOT. IRAP (PRESUNTO) DEL PERSONALE	€ 1.962,06
	TOT COSTO DEL SERVIZIO (compreso di IVA 22%)	€ 3.138,03
	Rimborso Km	€ 0,00
TOT IMPEGNO DI SPESA I.C. DECRETO 2021		€ 38.076,48

IMPON.IRAP

€ 23.083,00

IRAP 8,5%

€ 1.962,06

totali per verifica:

€ 38.076,48

Spett.le
ASST della Valcamonica

AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI

Milano, 08/06/2021

Oggetto: Opzione contrattuale 3 settimane fornitura personale amministrativo - dec.201/2021

Gentile,

Riscontriamo la Sua richiesta di pari oggetto, ricevuta in data 07 giugno u.s., per confermare la disponibilità della scrivente Agenzia ad estendere la fornitura di n. 17 figure amministrative, alle medesime condizioni tecniche ed economiche di cui al decreto n.201/2021, per ulteriori 3 settimane.

Si resta a disposizione per qualsiasi ulteriore necessità e si inviano cordiali saluti

RANDSTAD ITALIA SPA
L'Amministratore Delegato
Elena Parpaiola

RANDSTAD ITALIA S.P.A. – Società Unipersonale

Sede Legale: Via R. Lepetit, 8/10 - 20124 Milano – Tel. 02 676426.1

Cap. Soc. € 27.110.320,00 i.v. - Direzione e Coordinamento Randstad N.V.

Cod.Fiscale/Iscrizione Registro Imprese di Milano-MonzaBrianza-Lodi n. 12730090151 – N. REA MI-1581244

Partita IVA Randstad Gruppo IVA n. 10538750968

Aut. Min. e iscr. Albo Agenzie per il Lavoro n° 1102-SG del 26/11/04

Indirizzo Pec: randstaditalia@legalmail.it – Sito Internet: www.randstad.it

