

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

Determinazione n. 574 del 24/06/2021

OGGETTO: Affidamento del servizio di notifica di atti giudiziari ai sensi dell'art.1 co.2 lettera a) del DL n.76/2020, convertito con modifiche dalla L. n.120/2020.

CIG: ZC93222796

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE
DELL'AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE
ASST DELLA VALCAMONICA
N.438 DEL 30.4.2019**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che:

- è pervenuta la richiesta, agli atti, da parte dell'UOC Controllo Sistemi e Supporto Strategico per l'invio di ingiunzioni di pagamento arretrate relative agli anni 2019 - 2020 e all'anno 2021;

- si è reso necessario attivare una procedura di gara per individuare il fornitore al quale possa essere affidato tale servizio, in quanto al momento non risultano attive convenzioni di ARIA SpA né di Consip SpA;

- tale fornitura non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL.66/2014 e smi e relativi indirizzi esplicativi;

- con Determinazione Dirigenziale digitale n.492/2021 sono stati predisposti gli atti di gara per l'affidamento diretto previa richiesta di preventivi di tale servizio, tramite piattaforma Sintel;

CONSIDERATO che entro la scadenza prevista del 15.6.2021 non è stata presentata alcuna offerta;

DATO ATTO che Poste Italiane SpA svolge tale servizio pubblico per "clientela non contrattualizzata";

RITENUTO pertanto di procedere alla spedizione di atti giudiziari tramite il servizio pubblico fornito da Poste Italiane SpA con l'applicazione dei prezzi di cui al listino allegato, "per clientela non contrattualizzata";

CONSIDERATO che l'aggiudicazione avviene ai sensi dell'art.1 co.2 lettera a) del DL n.76/2020, convertito con modifiche dalla L. n.120/2020;

PRESO ATTO che:

- a causa dell'emergenza Covid-19 non è al momento prevedibile lo scenario futuro;

- Regione Lombardia non ha al momento fornito indicazioni in merito alla riduzione dei costi relativi al budget "Beni & Servizi" per l'esercizio 2021;

- sulla base delle indicazioni che saranno fornite da Regione Lombardia si provvederà alla eventuale ridefinizione della spesa di cui al presente atto;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell'istruttoria;

ACQUISITA l'attestazione del Direttore Area Gestione Risorse Finanziarie in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2021;

D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di procedere alla non aggiudicazione della procedura pubblicata tramite piattaforma Sintel in quanto non è stata presentata alcuna offerta;

2 - di affidare, ai sensi dell'art.1 co.2 lettera a) del DL n.76/2020, convertito con modifiche dalla L. n.120/2020 il servizio di notifica di atti giudiziari a Poste Italiane SpA per il periodo 1.7.2021-31.12.2021, applicando i prezzi in vigore di cui al listino "per clientela non contrattualizzata" che, allegato, diventa parte integrante e sostanziale del presente atto;

3 - che il costo derivante dal presente atto è pari ad € 30.000,00 IVA esente;



4 - di nominare ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 quale RUP (Responsabile Unico del Procedimento) e ai sensi dell'art.101 del D.Lgs.50/2016 quale DEC (Direttore di Esecuzione del Contratto) l'Ing. Francesco Mazzoli, Direttore AGRM;

5 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

6 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE
AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI
Ing. Francesco Mazzoli

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Dirigente/Direttore/Responsabile Area/Servizio ai sensi del "Codice dell'amministrazione digitale" (D. Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOTIFICA DI ATTI GIUDIZIARI AI SENSI DELL'ART.1 CO.2 LETTERA A) DEL DL N.76/2020, CONVERTITO CON MODIFICHE DALLA L. N.120/2020.

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 16/06/2021

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
VAIRA GESSICA**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Attestazione riferita a costi relativi all'anno corrente

Il Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie attesta la regolarità contabile della spesa complessiva pari ad € 30.000,00 riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2021, i conti di riferimento sono:

TABELLA COSTI (anno corrente)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
1.7.2021- 31.12.2021	4509000860 servizio di posta	5021200 UOC Controllo, sistemi e supporto strategico	€ 30.000,00	€ 0,00	€ 30.000,00	
	TOTALE		€ 30.000,00	€ 0,00	€ 30.000,00	

Competenza: periodo di riferimento

Conto economico: codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat.protesici (endoprotesi non attive) CND P)

Centro di costo: il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione) ;

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

Annotazioni: sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n. _____

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____ mediante riduzione del budget assunto con decreto n. _____

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____

Breno, 23.06.2021

IL DIRETTORE DELL'AGRF
Dott.ssa Cristina Lazzati

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

Atto Giudiziario

Listino Prezzi in vigore dal 27 gennaio 2020

per clientela non contrattualizzata

Si comunica che a partire dal 27 gennaio 2020, le tariffe dell'Atto Giudiziario includeranno forfettariamente le spese relative alle Comunicazioni di Avvenuta Notifica (CAN) e di Avvenuto Deposito (CAD) eventualmente emesse ai fini del perfezionamento della notifica, ai sensi degli artt. 7 e 8 della legge 890/1982.

Listino prezzi*

Scaglioni	Tariffe
fino a 20 g	€ 9,50
oltre 20 g e fino a 50 g	€ 10,65
oltre 50 g e fino a 100 g	€ 10,65
oltre 100 g e fino a 250g	€ 11,65
oltre 250 g e fino a 350 g	€ 11,65
oltre 350 g e fino a 1000 g	€ 12,95
oltre 1000 g e fino a 2000 g	€ 12,95

*Il servizio è esente da IVA ai sensi dell'art. 10 comma 1 n. 16 del DPR 633/1972.

Agli invii non standard e a quelli di formato extra, fino a 1000 grammi, si applica la tariffa dello scaglione di peso successivo