



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Scolastico Comprensivo "G. Romanino"
Via Ripa, 2 - 25040 Bienno (Bs)
Tel. 0364 40062
e-mail: bsic83700x@istruzione.it – pec: bsic83700x@pec.istruzione.it

Bando di gara per l'aggiudicazione del servizio di
“Erogazione bevande calde e fredde”
con distributori automatici
CIG: Z5332041D3

1) Documenti

- 1.1 Bando/Disciplinare di qualificazione
- 1.2 Capitolato d'oneri

2) Allegati

- 2.1 Allegato 1 domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva
- 2.2 Allegato 2 modulo di dichiarazione offerta tecnica
- 2.3 Allegato 3 modulo di dichiarazione offerta economica
- 2.4 Allegato 4 modulo di dichiarazione tracciabilità finanziaria





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Scolastico Comprensivo "G. Romanino"
Via Ripa, 2 - 25040 Bienno (Bs)
Tel. 0364 40062
e-mail: bsic83700x@istruzione.it – pec: bsic83700x@pec.istruzione.it

1 – Bando/Disciplinare di qualificazione

Oggetto: Bando di gara mediante procedura aperta per la concessione del servizio di erogazione di bevande calde e fredde, presso l'Istituto Comprensivo "G. Romanino" di Bienno (BS) mediante distributori automatici avente quali criteri di aggiudicazione:

- l'offerta migliore in relazione a rapporto qualità dei prodotti e costi dei prodotti.

Art. 1 - Amministrazione Aggiudicatrice

1.1 Denominazione, indirizzo e punti di contatto

Denominazione: Istituto Comprensivo "G. Romanino" di Bienno (di seguito I.C. di Bienno)

Indirizzo: Via Ripa n. 2, 25040 Bienno (BS) - Telefono: 0364.40062

Posta elettronica: bsic83700x@istruzione.it

Posta elettronica certificata (PEC): bsic83700x@pec.istruzione.it

Sito web: www.icbienno.edu.it

1.2 Tipo di stazione concedente e principali settori di attività:

Amministrazione Pubblica Istituzione Scolastica Statale

Codice identificativo gara **CIG: Z5332041D3**

Art. 2 - Informazioni generali

2.1 Oggetto della gara

La gara è per la scelta del concessionario del servizio di erogazione di bevande calde e fredde mediante distributori automatici presso i plessi scolastici dell'I.C. di Bienno.

Le regole contenute nel capitolato d'oneri, allegato agli atti di gara, dovranno essere preventivamente ed espressamente accettate da ogni concorrente a pena di esclusione dalla procedura di assegnazione. Le regole contenute nel capitolato d'oneri allegato agli atti di gara costituiranno parte integrante della concessione e per l'effetto devono intendersi qui integralmente riportate.

L'I.C. di Bienno ospita circa 580 alunni (non utilizzatori dei distributori automatici di bevande) in 6 plessi (dati a.s. 2020/21). A questi vanno aggiunte tutte le persone che accedono quotidianamente agli uffici dal lunedì al sabato in qualità di ospiti a vario titolo dell'amministrazione scolastica, quantificabili in circa 50 persone al mese.

Il numero dei distributori automatici è pari a 4 (quattro) in totale e la loro collocazione dovrà essere la seguente:

1. SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI BIENNO CON ANNESSI UFFICI DI SEGRETERIA

via Ripa, 2 25040 Bienno (BS)

n. 30 dipendenti

n. 1 distributore automatico di bevande da destinare al personale della scuola ed agli ospiti

2. SCUOLA PRIMARIA DI BIENNO

Piazza Liberazione 25040 Bienno (BS)





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Scolastico Comprensivo "G. Romanino"

Via Ripa, 2 - 25040 Bienna (Bs)

Tel. 0364 40062

e-mail: bsic83700x@istruzione.it – pec: bsic83700x@pec.istruzione.it

n. 26 dipendenti

n. 1 distributore automatico di bevande da destinare al personale della scuola ed agli ospiti

3. SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO E SCUOLA PRIMARIA DI BERZO INFERIORE

via Nikolayewka, 25040 Berzo Inferiore (BS)

n. 40 dipendenti

n. 1 distributore automatico di bevande da destinare al personale della scuola ed agli ospiti

4. SCUOLA DELL'INFANZIA DI BERZO INFERIORE

Via XXIV maggio Alighieri, 25040 Berzo Inferiore (BS)

n. 15 dipendenti

n. 1 distributore automatico di bevande da destinare al personale della scuola ed agli ospiti

2.2 Sopralluogo

È possibile effettuare, previa richiesta e prima della presentazione dell'offerta, un sopralluogo degli spazi da concordare con l'ufficio di segreteria.

2.3 Obbligazioni particolari connesse all'assegnazione del servizio

Il concessionario sarà tenuto, pena l'esclusione:

1. a rispettare quanto previsto nell'allegato Capitolato;
2. a dichiarare di esserne a conoscenza;
3. ad accettare interamente detta documentazione.

Il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 costituisce il riferimento espresso per le condizioni di gestione.

2.4 Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss. mm. ed ii., l'appaltatore assume sotto la propria personale responsabilità, a pena di nullità assoluta del contratto di concessione, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta Legge. In tutti i casi in cui le transazioni vengano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A., il contratto sarà ritenuto espressamente risolto, ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010. Nel caso in cui l'I.C. di Bienna abbia notizia dell'inadempimento dell'appaltatore agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della Legge sopra citata, procederà all'immediata risoluzione del rapporto, informandone, contestualmente la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente. A tale scopo, l'appaltatore è tenuto a comunicare i dati bancari, sottoscrivendo il modulo di cui all'Allegato 4.

2.5 Durata

La durata del contratto di concessione è fissata in anni tre a decorrere dalla data di inizio, prevista per il 01/07/2021 e scadenza 30/06/2024. Il concessionario è tenuto ad attivare tutti i distributori in ciascuna sede e i relativi servizi entro tre giorni lavorativi dalla data di inizio di cui al paragrafo precedente. Indipendentemente dalle previsioni contrattuali, è previsto il recesso in qualsiasi momento del contratto di concessione, qualora ricorrano motivi di dimensionamento e riorganizzazione stabiliti dalla Amministrazione





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Scolastico Comprensivo "G. Romanino"

Via Ripa, 2 - 25040 Bienna (Bs)

Tel. 0364 40062

e-mail: bsic83700x@istruzione.it – pec: bsic83700x@pec.istruzione.it

scolastica oppure gravi motivi accertati dall'Istituto scolastico con rilevanza penale e/o civile. Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito come previsto dalla L. 62/2005 art. 23 e non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa amministrazione, in quanto il contratto si intende automaticamente risolto alla scadenza naturale prevista.

Art. 3 – Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione

3.1 Soggetti ammessi (art.45 Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50)

Può partecipare alla gara una persona fisica o giuridica, un ente pubblico, un raggruppamento di tali persone o enti, compresa qualsiasi associazione temporanea di imprese, un ente senza personalità giuridica, ivi compreso il gruppo europeo di interesse economico (GEIE) costituito ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240, che offre sul mercato servizi di erogazione bevande calde e fredde con distributori automatici.

Esclusione alla partecipazione della gara

Le esclusioni alla gara sono disciplinate dall'articolo 80 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare:

- a) I soggetti non in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (possesso di DURC valido) e al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente;
- b) i soggetti non in regola, a qualsiasi titolo, con i pagamenti dovuti sia ad altri istituti scolastici sia alla Amministrazioni comunali competenti, nel caso stia utilizzando, o abbia utilizzato in passato, locali di proprietà dello stesso Ente in altre aggiudicazioni di servizi;
- c) i soggetti che hanno attivato o hanno in corso numero pari o maggiore di due contenziosi con Istituzioni scolastiche o Pubbliche amministrazioni della provincia di Brescia e Regione Lombardia negli ultimi due anni.

3.2 Requisiti di idoneità professionale

Per partecipare alla gara i soggetti devono possedere i seguenti requisiti previsti dall'art. 83 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50:

- requisiti di idoneità professionale;
- capacità economica e finanziaria;
- capacità tecniche e professionali.

In particolare: a) l'iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per l'attività oggetto della presente gara; b) l'abilitazione per l'esercizio. c) dichiarazione a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385.

Art. 4 – Modalità di presentazione delle domande e delle offerte

4.1 Presentazione delle offerte

L'offerta e tutta la documentazione di cui al presente bando devono essere redatte in lingua italiana.

I soggetti interessati alla partecipazione alla gara dovranno far pervenire un plico chiuso, entro le ore **12.00** del giorno **16/06/2021**, adeguatamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, pena l'esclusione,





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Scolastico Comprensivo "G. Romanino"

Via Ripa, 2 - 25040 Bienno (Bs)

Tel. 0364 40062

e-mail: bsic83700x@istruzione.it – pec: bsic83700x@pec.istruzione.it

recante la seguente dicitura: **“All’I.C. di Bienno – Via Ripa 2 – 25040 Bienno (BS) - offerta per la procedura aperta per la concessione del servizio di erogazione di bevande calde e fredde mediante distributori automatici”** e contenente:

- ✓ una busta recante la dicitura «Busta A – documentazione amministrativa», debitamente chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, pena l’esclusione, recante il nominativo dell’impresa e contenente la domanda di partecipazione e la dichiarazione sostitutiva resa in bollo (€. 16,00), contenente le dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445; tale domanda, redatta secondo l’allegato 1, deve essere sottoscritta, pena l’esclusione, dal legale rappresentante dell’impresa e avere allegata copia di un idoneo documento d’identità del sottoscrittore e contenere le seguenti dichiarazioni, attestanti:

1. l’inesistenza delle cause di esclusione previste dall’articolo 80 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
2. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di aver ottemperato alle norme della legge 68/1999 e s.m.i. (in caso di un organico composta da 15 o più dipendenti);
3. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (possesso di DURC valido) e al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente;
4. di non avere in corso o di non avere attivato numero pari o maggiore di due contenziosi con Istituzioni scolastiche o Pubbliche amministrazioni della provincia di Brescia e Regione Lombardia negli ultimi due anni;
5. l’assenza di procedimenti in corso per l’applicazione di una delle misure di prevenzione di cui al D. Lgs. n. 231/2001;
6. che l’impresa non si è avvalsa dei piani di emersione di cui alla L. 383/2001 e s.m.i. o che il periodo di emersione si è concluso;
7. se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, dichiarazione attestante di essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l’artigianato, o presso i competenti ordini professionali. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell’iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all’allegato XVI, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente;
8. l’abilitazione all’esercizio dell’attività di cui al punto precedente n. 5;
9. di avere la perfetta conoscenza di tutte le prescrizioni, norme ufficiali e leggi vigenti che disciplinano la concessione in oggetto;
10. di avere integrale conoscenza delle clausole tutte e delle modalità di esecuzione della prestazione contenute nel presente bando, nel capitolato d’oneri e in tutti i documenti che regolano la concessione in oggetto e di accettarle in modo pieno ed incondizionato;
11. di avere piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali che possono influire





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Scolastico Comprensivo "G. Romanino"

Via Ripa, 2 - 25040 Bienno (Bs)

Tel. 0364 40062

e-mail: bsic83700x@istruzione.it – pec: bsic83700x@pec.istruzione.it

- sull'esecuzione della prestazione e di aver accertato che i prezzi medesimi nel loro complesso sono remunerativi e tali da consentire la presentazione dell'offerta;
- 12.l'elencazione delle imprese (denominazione, ragione sociale e sede) ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, rispetto alle quali si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato ovvero dichiarare di non trovarsi in nessuna situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato;
- 13.l'impegno, in caso di concessione, a dare inizio all'esecuzione del servizio anche in pendenza della stipulazione del contratto di concessione;
- 14.il possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo richiesti per il servizio oggetto di concessione;
- 15.di essere informato, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa; di assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art.3 della L.136/10, relativi ai pagamenti di forniture e servizi effettuati a favore all'I.C. di Bienno (BS);
- 16.la conoscenza del divieto di subappaltare il servizio;
- 17.di aver visitato gli spazi relativi al servizio in oggetto previo appuntamento con il Direttore sga e di aver preso atto degli impianti dei plessi dell'I.C. di Bienno di proprietà dei comuni di Bienno e Berzo Inferiore;
- 18.di sapere che la popolazione scolastica può risentire di una curva demografica negativa;
- 19.l'impegno, qualora risultasse aggiudicatario, a versare un canone minimo di concessione annuale pari a €. 650,00 all'I.C. di Bienno secondo le modalità di cui al successivo punto 4.2;
- 20.di aver onorato nel triennio precedente, gli impegni assunti con altri Istituti ed Enti per tutta la durata del contratto.

✓ Nella stessa busta A, le imprese offerenti dovranno, inoltre, inserire a pena d'esclusione:

- 1.nel caso in cui i documenti amministrativi e l'offerta fossero sottoscritti da un procuratore dell'impresa, la procura (in originale o copia autenticata) da cui lo stesso trae i poteri di firma;
- 2.DURC valido;
- 3.attestazione di due istituti di credito circa la solvibilità finanziaria dell'impresa, ovvero ogni altra documentazione idonea a provare l'affidabilità economica dell'impresa ai sensi e per gli effetti dell'art. 83 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- 4.dichiarazione sostitutiva di tracciabilità finanziaria, di cui allegato 4;
- 5.capitolato d'oneri timbrato e firmato in ogni foglio dal legale rappresentante o da altro soggetto munito di poteri di rappresentanza, in segno di presa visione ed accettazione delle disposizioni in esso contenute

✓ B. una busta recante la dicitura «Busta B - offerta tecnica», debitamente chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, pena l'esclusione, recante il nominativo dell'impresa e contenente:

- 1.l'allegato 2;





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Scolastico Comprensivo "G. Romanino"

Via Ripa, 2 - 25040 Bienno (Bs)

Tel. 0364 40062

e-mail: bsic83700x@istruzione.it – pec: bsic83700x@pec.istruzione.it

2. lettere autentiche su carta intestata di soddisfazione del servizio offerto dalla azienda negli ultimi due anni rilasciate dal rappresentante legale della Istituzione scolastica/Ente pubblico;

- ✓ C. una busta recante la dicitura «Busta C - offerta economica», debitamente chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, pena l'esclusione, recante il nominativo dell'impresa e contenente l'allegato 3.

4.2 Canone di concessione annuale.

L'impresa aggiudicataria dovrà versare un canone di concessione annuale non inferiore a € 650,00 che verrà corrisposto in due rate: 1° acconto, pari alla metà del contributo, entro il 15 novembre e saldo entro il 15 aprile di ogni anno.

Art.5 – Termine di presentazione dell'offerta

5.1 Luogo e termine per la presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà pervenire all'Ufficio Segreteria – servizio protocollo - dell'I.C. di Bienno – Via Ripa, 2 – 25040 Bienno (BS) entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **16 giugno 2021**. Farà fede la data di acquisizione al protocollo della Segreteria Amministrativa della scuola. Oltre il termine predetto non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva alla precedente offerta. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente per cui l'amministrazione non si assumerà alcuna responsabilità qualora per qualsiasi motivo il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

5.2 Intestazione del plico

Il plico dovrà riportare la seguente indicazione, a pena di esclusione: "All'I.C. di Bienno – Via Ripa, 2 – 25040 Bienno (BS) - offerta per la procedura aperta per la concessione del servizio di erogazione di bevande calde e fredde mediante distributori automatici".

Art.6 – Operazioni di gara

6.1 Operazioni di gara

La commissione tecnica giudicatrice procederà in seduta pubblica, presso l'I.C. di Bienno, il giorno 17 giugno alle ore 11:00 all'apertura dei plichi per la verifica della presenza delle buste A, B e C. All'apertura dei plichi possono essere presenti i legali rappresentanti delle società partecipanti alla selezione o soggetti da essi designati con delega formale da esibire su richiesta alla commissione giudicatrice. La commissione procederà all'apertura della Busta A ai fini dell'ammissione dei soggetti alla seconda fase della gara. Nella seconda fase commissione valuterà le offerte di gara in seduta privata con l'apertura della Busta B con relativa valutazione delle offerte tecniche, nonché all'apertura della Busta C con relativa valutazione delle offerte economiche ricevute ed alla formazione della graduatoria provvisoria.

I controlli sul possesso dei requisiti e sulle dichiarazioni rese in fase di gara saranno svolti dal responsabile del procedimento e condurranno al provvedimento di aggiudicazione definitivo.

Art.7 – Criteri di aggiudicazione di gara

7.1 Modalità di scelta del contraente

La presente gara verrà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, risultante dalla somma dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per quella economica. Per la comparazione delle offerte si





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Scolastico Comprensivo "G. Romanino"

Via Ripa, 2 - 25040 Bienna (Bs)

Tel. 0364 40062

e-mail: bsic83700x@istruzione.it – pec: bsic83700x@pec.istruzione.it

prenderanno in considerazione i criteri obiettivi e comparativi con i relativi punteggi. La Commissione avrà a disposizione un punteggio massimo attribuibile pari a punti 100 e il punteggio sarà ripartito nei modi precisati nel presente bando. Nel caso di offerte che abbiano riportato uguale punteggio, la commissione procederà all'individuazione, a suo insindacabile giudizio.

Valutazione dell'offerta tecnica: Punteggio massimo 30 punti su 100.

Criteri di attribuzione:

Per il numero di prodotti distribuiti:

- a) Verrà calcolata la somma dei prodotti offerti, sommando i prodotti di tutti i plessi;
- b) Al numero di prodotti più alto verranno attribuiti 10 punti;
- c) Al numero di prodotti più basso verranno attribuiti 0 (zero) punti;
- d) Ai numeri di prodotti intermedi il punteggio verrà attribuito in proporzione, secondo la formula: (numero prodotti massimo offerti dalla ditta/società – numero prodotti minimi: 10)
Prodotti minimi sono considerati (caffè, the caldo, cappuccino, cioccolato) per un totale di n. 4 prodotti minimi che i distributori dovranno erogare.

Valutazione dell'offerta economica: Punteggio massimo 70 punti su 100.

Criteri di attribuzione:

1) Per il prezzo dei prodotti erogati, sono attribuibili punti 35.

- a) Verrà calcolata la media aritmetica dei prezzi praticati per le sole bevande calde obbligatorie (caffè, the caldo, cappuccino, cioccolato)
- b) Al prezzo medio più basso verranno attribuiti 35 punti
- c) Al prezzo medio più alto verranno attribuiti 0 (zero) punti
- d) Ai prezzi medi intermedi il punteggio verrà attribuito in proporzione, secondo la formula: (prezzo medio massimo – prezzo medio minimo offerto dalla ditta/società: 35)

2) Per il canone di concessione offerto, sono attribuibili punti 35.

- a) Al canone più alto verranno attribuiti 35 punti se superiore ad euro 650,00.
- b) Al canone pari ad euro 650,00 verranno attribuiti 0 (zero) punti.
- c) Ai canoni intermedi il punteggio verrà attribuito in proporzione, secondo la formula: (canone massimo offerto dalla ditta/società – 650 / 35).

L'aggiudicazione definitiva è subordinata all'adozione di apposito provvedimento dirigenziale. L'Istituto si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del presente capitolato.

L'Istituto scolastico procederà all'aggiudicazione anche nel caso di acquisizione di una sola offerta ritenuta valida.

La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri, entro il periodo di validità del contratto, secondo l'ordine della graduatoria stessa.

Art. 8 - Individuazione, affidamento incarico e pagamento

Dopo l'individuazione, si procederà all'assegnazione e alla stipula di regolare contratto.

Art. 9 - Recesso

È facoltà dell'Istituto rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento, dal contratto quando il Concessionario o il personale da questi incaricati per l'erogazione del servizio contravvengano





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Scolastico Comprensivo "G. Romanino"

Via Ripa, 2 - 25040 Bienno (Bs)

Tel. 0364 40062

e-mail: bsic83700x@istruzione.it – pec: bsic83700x@pec.istruzione.it

ingiustificatamente alle condizioni del presente bando, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge. La risoluzione avverrà con semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione, da recapitare almeno 30 giorni prima da quando la rescissione dovrà avere effetto.

Art. 10 - Informazioni e precisazioni

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni contenute nel presente bando e concessione. Si raccomanda di attenersi a tutte le prescrizioni indicate nel bando, onde evitare che irregolarità od omessa presentazione di un documento possano comportare l'esclusione dalla gara. L'assenza della documentazione richiesta e le dichiarazioni mendaci comporteranno l'esclusione dalla gara. L'offerta e la documentazione presentata a corredo rimarranno in possesso dell'Istituto. Per consentire la massima partecipazione e concorrenza, la Commissione potrà richiedere i chiarimenti ritenuti opportuni in ordine a quanto presentato. La Dirigenza può, con motivato provvedimento da comunicarsi a tutti i concorrenti, annullare, revocare, sospendere la gara sino all'aggiudicazione della stessa senza che i concorrenti medesimi possano vantare alcuna pretesa al riguardo. In caso di mancata sottoscrizione dell'atto di affidamento della concessione da parte dell'avente diritto allo svolgimento del servizio o di eventuale decadenza, la Dirigenza si riserva di affidare il servizio al successivo in elenco di scelta. La Dirigenza si impegna a fornire ogni eventuale chiarimento in merito al contenuto del bando e a far visionare i locali da adibire al servizio. Per quanto non previsto nel bando si rimanda alla normativa vigente.

Art. 11 - Trattamento dati personali

Ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003 n.196 (codice in materia di protezione dei dati personali) i dati personali forniti e raccolti in occasione della presente gara saranno trattati esclusivamente in funzione e per i fini della gara medesima. contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 1 trattamento dei dati personali viene eseguito sia in modalità automatizzata che cartacea. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003.

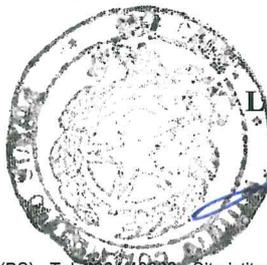
Art. 12 - Norma di rinvio

Per quanto non espressamente e diversamente disposto dal presente bando si applica il regolamento amministrativo contabile e le norme di leggi vigenti in materia.

Art. 13 - Foro competente

Le controversie che dovessero insorgere in relazione all'interpretazione ed all'esecuzione del contratto saranno devolute all'autorità giudiziaria ordinaria. Il foro territoriale competente sarà esclusivamente quello di Brescia.

Il presente bando viene pubblicato all'albo on line – sez. Amministrazione Trasparente e sul sito web di questo istituto <http://www.icbienno.edu.it/>



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Loredana RIZZA





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Scolastico Comprensivo "G. Romanino"
Via Ripa, 2 - 25040 Bienno (Bs)
Tel. 0364 40062
e-mail: bsic83700x@istruzione.it – pec: bsic83700x@pec.istruzione.it

**Bando di gara per l'aggiudicazione del servizio di
“Erogazione bevande calde e fredde”
con distributori automatici
CIG: Z5332041D3**

CAPITOLATO ONERI

Capo I - Disposizioni Generali

Art. 1 - Oggetto, durata del contratto

1.1 Oggetto

La gara riguarda una concessione di servizi disciplinata dal Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50. Il presente capitolato disciplina la concessione degli spazi siti presso le sedi dell'Istituto Comprensivo di Bienno (di seguito chiamato I.C. di Bienno) di Via Ripa, 2 (Bienno) finalizzata all'erogazione di bevande calde e fredde mediante distributori automatici.

L'I.C. di Bienno ospita circa 580 alunni (non utilizzatori dei distributori automatici di bevande), 110 dipendenti in 6 plessi (dati a.s. 2020/21). A questi vanno aggiunte tutte le persone che accedono quotidianamente agli uffici dal lunedì al sabato in qualità di ospiti a vario titolo dell'amministrazione scolastica, quantificabili in circa 50 persone al mese.

Il numero dei distributori automatici è pari a 4 (quattro) in totale e la loro collocazione dovrà essere la seguente:

1. SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI BIENNO CON ANNESSI UFFICI DI SEGRETERIA
via Ripa, 2 25040 Bienno (BS)
n. 30 dipendenti
n. 1 distributore automatico di bevande da destinare al personale della scuola ed agli ospiti

2. SCUOLA PRIMARIA DI BIENNO
Piazza Liberazione 25040 Bienno (BS)
n. 26 dipendenti
n. 1 distributore automatico di bevande da destinare al personale della scuola ed agli ospiti

3. SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO E SCUOLA PRIMARIA DI BERZO INFERIORE
via Nikolayewka, 25040 Berzo Inferiore (BS)
n. 40 dipendenti
n. 1 distributore automatico di bevande da destinare al personale della scuola ed agli ospiti





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Scolastico Comprensivo "G. Romanino"

Via Ripa, 2 - 25040 Bienna (Bs)

Tel. 0364 40062

e-mail: bsic83700x@istruzione.it – pec: bsic83700x@pec.istruzione.it

4. SCUOLA DELL'INFANZIA DI BERZO INFERIORE

Via XXIV maggio Alighieri, 25040 Berzo Inferiore (BS)

n. 15 dipendenti

n. 1 distributore automatico di bevande da destinare al personale della scuola ed agli ospiti

1.2 Durata

La durata del contratto di concessione è fissata in anni tre a decorrere dalla data di inizio, prevista per il 01/07/2021 e scadenza 30/06/2024. Il concessionario è tenuto ad attivare tutti i distributori in ciascuna sede e i relativi servizi entro tre giorni lavorativi dalla data di inizio di cui al paragrafo precedente. Independentemente dalle previsioni contrattuali, è previsto il recesso in qualsiasi momento del contratto di concessione, qualora ricorrano motivi di dimensionamento e riorganizzazione stabiliti dalla Amministrazione scolastica oppure gravi motivi accertati dall'Istituto scolastico con rilevanza penale e/o civile. Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito come previsto dalla L. 62/2005 art. 23 e non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa amministrazione, in quanto il contratto si intende automaticamente risolto alla scadenza naturale prevista.

Art. 2 – Utenza

L'utenza sarà composta prevalentemente dai dipendenti in servizio in Istituto in numero indicato sopra al punto 1.1. Il suddetto dato è puramente indicativo e l'Istituto non garantisce né un numero minimo di utenti né il mantenimento del numero dei dipendenti. Il concessionario non potrà pretendere alcun corrispettivo oltre al pagamento del servizio effettivamente erogato, né richiedere modifiche al contratto per la eventuale mancata affluenza da parte dell'utenza.

Art. 3 - Canone di concessione annuale a favore dell'istituto

La base del canone di concessione annuale non può essere inferiore a € 650,00. Il canone di concessione annuale verrà corrisposto in due rate: 1° acconto pari alla metà del contributo entro il 15 novembre e saldo entro il 15 aprile di ogni anno.

Capo II - Esecuzione del servizio

Art. 4 – Pulizia, manutenzione e rifornimento

Sono a completo carico del gestore la manutenzione ordinaria e straordinaria, la pulizia ordinaria e straordinaria dei distributori e il rifornimento/ricambio di bevande di ciascuna macchina in ciascuna sede dell'Istituto. Il gestore del servizio è tenuto a rifornire, pulire e svolgere la manutenzione ordinaria e necessaria presso ciascuna sede dell'Istituto secondo un calendario di interventi parametrato ai singoli distributori. Non è consentito l'uso di prodotti nebulizzanti e, ove sono disponibili, sono preferiti prodotti eco-compatibili. Il gestore assicura di provvedere al completo e tempestivo smaltimento dei rifiuti derivanti dal consumo di bevande.





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Scolastico Comprensivo "G. Romanino"

Via Ripa, 2 - 25040 Bienno (Bs)

Tel. 0364 40062

e-mail: bsic83700x@istruzione.it – pec: bsic83700x@pec.istruzione.it

Art. 5 - Erogazione e gestione del servizio

5.1 Autorizzazioni

L'aggiudicatario del bando dovrà provvedere a proprio carico al conseguimento delle autorizzazioni commerciali e sanitarie previste dalla normativa vigente nazionale e regionale, imprescindibili per l'inizio dell'attività di erogazione di bevande calde e fredde all'interno dell'Istituto – mediante distributori automatici.

5.2 Prestazioni

Le prestazioni del servizio consistono in:

- A. erogazione di bevande fredde, calde, snack/merende, all'interno di ciascuna sede dell'Istituzione scolastica mediante distributori automatici;
- B. erogazione dei servizi accessori di manutenzione, rifornimento e pulizia dei distributori come previsto all'art.4
- C. garantire la pronta risposta alla chiamata (entro 1 ora) su telefonia fissa e mobile e la reperibilità in tutti i giorni e orari lavorativi, da lunedì a sabato, in caso di chiamata per manutenzione straordinaria o altre esigenze tecniche

5.3 Distributori – caratteristiche

I distributori devono avere le seguenti caratteristiche:

- A. essere perfettamente funzionanti ed erogare il servizio in modo regolare ed efficiente;
- B. essere conformi, per caratteristiche tecniche e igieniche, alle normative vigenti in materia;
- C. essere in grado di erogare i prodotti con l'inserimento di monete/banconote di diverse pezzature, con o senza meccanismo "restituzione resto" e con sistemi alternativi che consentano la ricarica (chiavi elettroniche, tessere, ecc.), prevedendo un eventuale deposito cauzionale di importo non superiore a € 3.00;
- D. essere di nuova fabbricazione e di ultima generazione al momento dell'installazione: non verranno considerati tali i distributori la cui data di immatricolazione sia anteriore ad anni due dalla pubblicazione del bando di gara, fermo restando il possesso dei requisiti e delle funzioni richieste ai precedenti punti A.B.C.D e ai successivi punti E.F.G.;
- E. essere di facile manutenzione per pulizia ed igiene sia interna che esterna;
- F. essere tali da garantire l'assoluta igiene dei prodotti distribuiti;
- G. avere il dispositivo esterno di erogazione non esposto a contaminazioni;
- H. essere dotati di chiare indicazioni sul prodotto offerto e sul prezzo;
- I. rendere evidente sul distributore il nominativo del referente, il recapito di telefonia mobile sempre attivo, a cui rivolgersi per ogni eventualità;
- J. avere un costante rifornimento di prodotti;
- K. erogare sempre acqua in quantità necessaria al fabbisogno giornaliero;
- L. essere sottoposti ad una adeguata manutenzione;





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Scolastico Comprensivo "G. Romanino"

Via Ripa, 2 - 25040 Bienno (Bs)

Tel. 0364 40062

e-mail: bsic83700x@istruzione.it – pec: bsic83700x@pec.istruzione.it

5.4 Gestione del servizio

I distributori automatici devono assicurare la continuità del servizio, per tutto il periodo di svolgimento delle attività istituzionali.

In caso di guasti:

- A. l'intervento deve essere tempestivo e comunque entro 24 ore dalla chiamata;
- B. il gestore deve provvedere alla rimozione del distributore non funzionante e alla sostituzione con altro funzionante, avente tutte le caratteristiche e le funzioni necessarie, entro 6 giorni dalla segnalazione;
- C. il distributore non più funzionante, ancorché non sostituito nel termine dei 6 giorni, di cui al punto precedente, deve essere comunque rimosso dai locali dell'istituto. Il gestore ha l'obbligo dello smaltimento dei propri distributori così come degli imballaggi durante il rifornimento dei prodotti.

Eventuali modifiche non in diminuzione del numero dei distributori e la loro ubicazione, nonché dei prodotti posti in vendita non previsti dal presente capitolato, sono subordinate alla discrezionale approvazione da parte dell'Istituto, previa istanza scritta e motivata.

Nei plessi, la somministrazione dei prodotti deve essere garantita dal mese di settembre al mese di giugno, nella sede dell'I.C. Di Bienno, il concessionario deve assicurare la somministrazione dei prodotti tutto l'anno durante tutto l'orario di apertura.

L'erogazione del servizio deve avvenire salvaguardando le esigenze dell'Amministrazione senza recare intralci, disturbi o interruzioni alle attività lavorative in atto. L'accesso ai locali di vendita da parte del concessionario e del personale da questi dipendente deve avvenire soltanto in orario in cui l'Istituto è regolarmente aperto.

Art.6 - Misure igienico sanitarie

6.1 Generalità

Il gestore è tenuto all'adozione del manuale di autocontrollo dell'igiene degli alimenti secondo il Sistema di analisi dei rischi e di controllo dei punti critici HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Points) di cui al D.Lgs. 155/97 e al D.Lgs. 6 novembre 2007, n. 193 "Attuazione della Direttiva 2004/41/CE relativa ai controlli in materia di sicurezza alimentare e applicazione dei regolamenti comunitari nel medesimo settore". Le eventuali irregolarità accertate dal concessionario nell'ambito del programma di autocontrollo e i provvedimenti adottati, devono essere tempestivamente segnalati all'Istituto che, qualora ritenga insufficienti od inefficaci le misure correttive, può richiedere integrazioni alle stesse o al programma di autocontrollo. Gli oneri relativi all'autocontrollo del servizio sono a totale carico del concessionario.

Art. 7 - Controlli qualitativi e quantitativi

Soggetti sono preposti al controllo dell'igiene della erogazione delle bevande e degli alimenti e del rispetto delle prescrizioni del presente Capitolato gli organi di controllo previsti dalle disposizioni sanitarie vigenti, su segnalazione e richiesta dell'Istituto. Per un controllo diretto e immediato del servizio di erogazione di bevande calde e fredde e delle generali regolarità delle prestazioni del presente capitolato, è operante una Commissione designata dal Consiglio di Istituto, la quale può eseguire verifiche sull'andamento del servizio





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Scolastico Comprensivo "G. Romanino"

Via Ripa, 2 - 25040 Bienno (Bs)

Tel. 0364 40062

e-mail: bsic83700x@istruzione.it – pec: bsic83700x@pec.istruzione.it

al fine di accertare la corrispondenza della composizione degli alimenti e delle grammature, la pulizia dei distributori, nonché la presenza di eventuali irregolarità.

È facoltà del Dirigente scolastico, dei componenti del Consiglio di Istituto, effettuare, in qualsiasi momento, senza preavviso e con le modalità che riterrà opportune, controlli per verificare la rispondenza del servizio fornito dalla gestione alle prescrizioni contrattuali e la manutenzione e pulizia dei distributori e dei recipienti della raccolta differenziata.

Art. 8 – Termine del contratto

Alla scadenza del contratto il gestore dovrà provvedere a ritirare i distributori automatici a proprie spese entro cinque giorni prima della scadenza.

Art. 9 – Disposizioni sul personale

9.1 Generalità

Il concessionario impiega, per l'espletamento del servizio, personale qualificato ed idoneo a svolgere il servizio, assunto secondo le disposizioni di legge in vigore. Il concessionario assolve inoltre tutti i conseguenti oneri, compresi quelli previdenziali, assicurativi e similari. Gli oneri retributivi, previdenziali, assistenziali e assicurativi, nonché tutti gli adempimenti normativi, sono a carico del gestore, senza che possa essere avanzata nei confronti dell'Istituto alcuna rivendicazione da parte del personale del soggetto aggiudicatario. L'Istituto si riserva la facoltà di effettuare direttamente tutti gli accertamenti che riterrà opportuni e di coinvolgere l'Ispettorato Provinciale del lavoro e ogni altra autorità pubblica di controllo al fine di assicurarsi che da parte del gestore vengano osservate le prescrizioni suddette. L'organico del personale deve essere adeguato al servizio richiesto. Il personale addetto alla gestione e manutenzione dei distributori automatici deve essere munito di cartellino di riconoscimento e deve essere in possesso di regolare tessera sanitaria e dei requisiti di professionalità, serietà e decoro indispensabile alle esigenze del servizio. Il concessionario è tenuto a comunicare preventivamente i nominativi del personale che intende utilizzare nell'esercizio. Il concessionario, almeno dieci giorni prima dell'attivazione del servizio, è tenuto a fornire all'Istituto copia dell'estratto del libro matricola riguardante il personale impiegato nel servizio. La stessa documentazione dovrà essere presentata ogni qualvolta avvengano modifiche all'organico impiegato o per sostituzioni oppure per l'impiego di nuovo personale, entro tre giorni dalla variazione.

Il concessionario si impegna a sollevare l'Istituto da qualsiasi responsabilità derivante da azioni proposte direttamente nei confronti dell'Ente da parte di dipendenti dell'impresa ai sensi dell'art. 1676 c.c., così come si obbliga a sollevare lo stesso da qualsiasi conseguenza dannosa a persone o cose che terzi dovessero subire a causa del servizio prestato. Il concessionario si impegna a garantire la più stretta disciplina tra il personale alle proprie dipendenze ed a prendere idonei provvedimenti disciplinari a carico dei dipendenti che si comportassero in modo non corretto nei confronti dell'utenza, fino all'allontanamento nei casi di particolare gravità. Il concessionario deve assicurare che, in relazione all'attività svolta, gli operatori addetti al servizio siano controllati e siano costantemente istruiti in materia di igiene alimentare, assumendosene i relativi oneri. Il personale adibito al servizio sarà dipendente dell'impresa concessionaria, con la quale intercorrerà un rapporto di lavoro subordinato a tutti gli effetti di legge. Il concessionario deve osservare le norme e le





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Scolastico Comprensivo "G. Romanino"

Via Ripa, 2 - 25040 Bienno (Bs)

Tel. 0364 40062

e-mail: bsic83700x@istruzione.it – pec: bsic83700x@pec.istruzione.it

prescrizioni delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione ed assistenza dei lavoratori. In particolare dovranno essere rigorosamente rispettate le norme sul trattamento contributivo e assicurativo. Gli oneri retributivi, previdenziali, assistenziali e assicurativi, nonché tutti gli adempimenti normativi sono a carico del gestore, senza che possa essere avanzata nei confronti dell'Istituto alcuna rivendicazione da parte del personale del soggetto aggiudicatario. L'Istituto si riserva la facoltà di effettuare direttamente tutti gli accertamenti che riterrà opportuni e di coinvolgere l'Ispettorato Provinciale del lavoro e ogni altra autorità pubblica di controllo al fine di assicurarsi che da parte del gestore vengano osservate le prescrizioni suddette.

Art. 10 - Disposizioni in materia di sicurezza ed antinfortunistica

Il concessionario garantisce che le apparecchiature utilizzate e tutti i materiali forniti siano conformi a tutte le leggi vigenti, con particolare riferimento a quelle della sicurezza delle attrezzature, quelle relative alla tutela dell'ambiente e alla sicurezza dei posti di lavoro. Il concessionario è tenuto a porre in atto tutti gli accorgimenti necessari affinché siano scrupolosamente rispettate nel corso delle attività previste dal presente capitolato le disposizioni in tema di prevenzione antinfortunistica con particolare riferimento alla normativa del D.Lgs. 9 aprile 2008 n.81 e s.m. e alla direttiva macchine, impianti e attrezzature di lavoro. Il concessionario dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni, dotando il personale di mezzi ed indumenti di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti, e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette al servizio e dei terzi. Al momento della stipula del contratto dovrà comunicare il nominativo del responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, ai sensi dell'art. 17, comma 1 lettera b del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m. Il concessionario dovrà consegnare all'Istituto, prima dell'avvio del servizio copia del documento di valutazione dei rischi ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m. Preliminarmente all'avvio del servizio e ogni qualvolta si verificano variazioni, deve essere consegnato all'Istituto l'elenco dei nominativi del personale abilitato agli interventi di assistenza tecnica. In applicazione dell'art. 26, comma 8 lettera b del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m tutto il personale impiegato dal concessionario dovrà esporre apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le generalità del dipendente e l'indicazione del datore di lavoro. Si richiamano le disposizioni in materia di sanzioni previste dall'art. 55, del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m. L'attività oggetto del presente capitolato d'oneri verrà svolta nei locali di cui all'art. 1 del presente Capitolato i cui impianti e locali, messi a disposizione dall'Istituto sono stati realizzati a norma di legge. Il concessionario, si impegna ad adottare tutte le misure necessarie a fronteggiare i rischi derivanti da eventuali interferenze tra le attività. Il concessionario ai fini dell'aggiudicazione si impegna a:

- rendere le dichiarazioni necessarie alla individuazione dei rischi interferenziali;
- sottoscrivere il documento integrativo della valutazione dei rischi (DUVRI) riferito ai possibili pericoli che potrebbero derivare dalle interferenze originate dalla sovrapposizione delle attività;
- adottare le indicazioni e prescrizioni che in suddetto documento vengono riportate.





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Scolastico Comprensivo "G. Romanino"

Via Ripa, 2 - 25040 Bienno (Bs)

Tel. 0364 40062

e-mail: bsic83700x@istruzione.it – pec: bsic83700x@pec.istruzione.it

Art. 11 – Penalità e risoluzione del contratto di concessione

11.1 Penalità

Qualora fosse riscontrata una violazione delle prescrizioni di cui al presente capitolato, l'Istituto procederà a comunicare per iscritto l'accertamento della stessa. Al raggiungimento di N° 3 accertamenti negli ultimi 60 giorni l'Istituto potrà, a suo insindacabile giudizio, revocare la concessione con effetto immediato.

11.2 Decadenza

La concessione decade in caso di messa in liquidazione, stato di fallimento, concordato preventivo, stati di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento, o altri casi di cessione di attività o cessazione della impresa concessionaria.

11.3 Risoluzione del contratto di concessione

Il contratto potrà essere risolto per inadempienze nei confronti dell'Istituto. Indipendentemente dalle previsioni contrattuali, è prevista la risoluzione del contratto di concessione in qualsiasi momento, qualora ricorrano gravi motivi accertati dall'Istituto scolastico con rilevanza penale e/o civile.

11.4 Clausola risolutiva espressa

L'inosservanza di una qualsiasi delle clausole del presente capitolato da parte di uno qualunque dei due contraenti, determina la risoluzione del presente contratto. È fatto salvo il risarcimento del danno a favore del contraente adempiente.

Art. 12 - Divieto di cessione

È fatto espresso divieto al concessionario di cedere o affidare a terzi l'esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio di gestione di cui al presente capitolato. È fatto espresso divieto al concessionario di trasferire in capo a terzi, in tutto o in parte, i diritti derivanti dalla presente concessione.

Capo III - Disposizioni finali

Art. 13 – Responsabilità per danni

Il concessionario solleva l'Istituto Scolastico da ogni e qualsiasi responsabilità per eventuali danni, infortuni, malattie causate agli alunni, a terzi compreso il personale tutto dell'Istituto scolastico, in relazione alla fornitura e distribuzione dei prodotti. L'Istituto scolastico è sollevato da ogni forma di responsabilità nei confronti dei clienti e di terzi che usufruiscono del servizio oggetto del presente capitolato. L'Istituto scolastico non assume alcuna responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero derivare al concessionario o ai suoi dipendenti nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente capitolato o per qualsiasi altra causa. Il concessionario assume ogni responsabilità per eventuali danni, infortuni, malattie causate agli alunni, a terzi, compreso il personale tutto dell'Istituto Scolastico, compresi i danni eventualmente arrecati all'Istituto stesso in dipendenza dell'esecuzione del servizio oggetto del presente capitolato. Il concessionario è direttamente responsabile per tutte le attività connesse all'esecuzione del servizio o all'allestimento degli spazi svolte da soggetti giuridici terzi e solleva l'Istituto da ogni eventuale responsabilità per danni a cose o persone. Il concessionario si obbliga a stipulare a proprie spese una polizza





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Scolastico Comprensivo "G. Romanino"

Via Ripa, 2 - 25040 Bienno (Bs)

Tel. 0364 40062

e-mail: bsic83700x@istruzione.it – pec: bsic83700x@pec.istruzione.it

del ramo "Responsabilità Civile Terzi" (R.C.T.) avente per oggetto la responsabilità civile del gestore e a mantenerla operante per tutta la durata della concessione. Tale polizza dovrà prevedere la copertura della responsabilità civile per danni di qualsivoglia natura cagionati all'Istituto, a qualunque utente occasionale e relative cose ed ai dipendenti e/o agli addetti ai lavori, da predisporre senza l'apposizione di clausole limitative di responsabilità, a partire dalla consegna degli spazi con validità per tutta la durata della concessione, per un massimale non inferiore a €. 2.500.000,00 per sinistro, senza alcun limite per anno.

Art. 14 - Spese contrattuali

Le spese inerenti e conseguenti la stipulazione del contratto di concessione sono a carico del concessionario.

Art. 15 - Competenza controversie

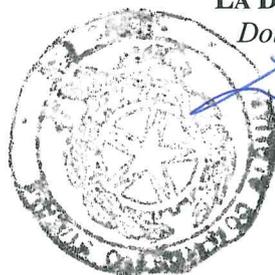
Le notificazioni di decisioni o le comunicazioni dell'Istituto, da cui decorrono termini per gli adempimenti contrattuali, sono effettuate esclusivamente a mezzo pec. È fatta salva la notificazione a mezzo ufficiale giudiziario, nei casi espressamente previsti dalla legge. Per le controversie relative al presente contratto la competenza esclusiva è del Foro di Brescia.

Art. 16 - Riferimento a norme vigenti

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato e nel bando di gara si fa riferimento alle norme e disposizioni di legge nazionali, comunitarie e regionali in vigore.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Loredana RIZZA



Allegato 1

Marca da
Bolli da € 16

**Alla Dirigente Scolastica
Istituto Comprensivo di Bienno
Via Ripa, 2
25040 Bienno (BS)**

Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva per la procedura aperta per la concessione del servizio di erogazione di bevande calde e fredde mediante distributori automatici.

Codice identificativo gara (CIG) : Z5332041D3

Il/La sottoscritto/a

nato/a il.....

in qualità di

della ditta

con sede in cap. via

tel. e-mail

codice fiscale n con partita IVA n.....

codice attività

INPS: sede di matr. n.

INAIL: sede di matr. n.

Chiede

di partecipare alla procedura indicata in oggetto ed a tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

Dichiara

di non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui al Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed in particolare:

- a. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b. nei cui confronti (tale dichiarazione deve essere resa anche dagli amministratori cessati nell'ultimo triennio e direttori tecnici, anche cessati nell'ultimo triennio) non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
- c. nei cui confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; devono essere indicate anche le eventuali condanne per le quali si abbia beneficiato della non menzione;
- d. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- e. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f. che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- g. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h. che nell'anno antecedente la data della pubblicazione del bando non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;

- j. che nei propri confronti non è stata applicata la sospensione o la revoca dell'attestazione SOA da parte dell'Autorità per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;
- 2) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- 3) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (possesso di DURC valido) e al pagamento di imposte e tasse secondo la legislazione vigente;
- 4) di non avere in corso o attivato negli ultimi due anni contenziosi con Istituti scolastici o Pubbliche amministrazioni della Regione Lombardia e della provincia di Brescia;
- 5) in ordine a quanto disposto dall'art. 17 della L. 68/1999:
- (barrare il quadratino della voce che interessa)
- che l'impresa, con un organico composto da 15 o più dipendenti, ha ottemperato alle norme della L. 68/99;
- oppure
- di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99 poiché l'impresa ha un organico inferiore ai 15 dipendenti;
- 6) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
- 7) ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 210/2002 (Disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale):
- (barrare il quadratino interessato)
- che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001;
- oppure
- che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 e il periodo di emersione si è concluso;
- 8) di essere iscritto al registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A di _____ n..... per l'attività oggetto della presente gara e che i legali rappresentanti, il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i

soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società, sono i seguenti: (indicare cognome, nome, data di nascita, luogo di nascita, residenza e qualifica)

- 8) di avere la perfetta conoscenza di tutte le prescrizioni, norme ufficiali e leggi vigenti che disciplinano l'appalto in oggetto;
- 9) di essere abilitato all'esercizio in questione;
- 10) di avere integrale conoscenza delle clausole tutte e delle modalità di esecuzione della prestazione contenute nel presente bando, nel capitolato d'oneri e in tutti i documenti che regolano la concessione in oggetto e di accettare le predette clausole in modo pieno ed incondizionato;
- 11) di avere piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione della prestazione e di aver accertato che i prezzi medesimi nel loro complesso sono remunerativi e tali da consentire la presentazione dell'offerta;
- 12) che rispetto alle imprese di seguito indicate (denominazione, ragione sociale e sede) ai sensi dell'art. 2359 del codice civile:

(barrare il quadratino interessato)

si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato della società
.....;

oppure

di non trovarsi in nessuna situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato;

- 13) di non trovarsi nella situazione di esclusione di cui all'art. 3 del Bando, a cui chiede di partecipare;
- 14) di accettare incondizionatamente e di rispettare, in caso di concessione, tutte le condizioni previste dal Bando e dal Capitolato d'oneri, anche in pendenza della stipulazione del contratto di concessione, con particolare riguardo ai tempi previsti per l'avvio dei lavori di installazione delle macchine distributrici;

- 15) di non subappaltare il servizio o parti di esso;
- 16) di aver visitato gli spazi relativi al servizio in oggetto e di aver preso atto dello stato e della consistenza degli impianti dell'I.C. di Artogne *oppure* di ritenere gli spazi messi a disposizione dall' I.C. di Artogne del tutto idonei e soddisfacenti;
- 17) di aver assunto dai Comuni di Artogne e Pian Camuno ogni informazione circa la situazione di conformità e idoneità degli spazi, degli impianti fissi e delle attrezzature *oppure* di ritenere spazi, impianti e attrezzature in ogni caso conformi e idonei;
- 18) di essere a conoscenza che la popolazione scolastica può risentire di una curva demografica negativa;
- 19) di essere in possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo richiesti per il servizio oggetto di concessione;
- 20) di assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'Art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i., relativi ai pagamenti di forniture e servizi effettuati a favore dell'I.C. di Artogne;
- 21) di essere informato, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- 22) di aver onorato nel triennio precedente, gli impegni assunti con altri Istituti ed Enti per tutta la durata del contratto.

Il sottoscritto, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, attesta di essere consapevole che in caso di documenti falsi, dichiarazioni mendaci o non veritiere, può incorrere nel reato previsto dall'art. 482 c.p.

Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza e consapevole che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese, emerga la non veridicità del contenuto, anche solo di una delle stesse, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, il sottoscritto allega alla presente dichiarazione, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

Luogo _____, data _____

Timbro e firma

(leggibile e per esteso)

OFFERTA TECNICA

Oggetto: Bando di gara per l'aggiudicazione della fornitura del servizio di distributori automatici di bevande calde e fredde

Il/la sottoscritto/a, _____, nato _____ il
 ____/____/_____, in qualità di titolare/legale rappresentante della ditta/società
 _____ corrente in _____
 via _____, C.F.: _____ P.IVA: _____

propone l'offerta di seguito schematicamente riportata, impegnandosi al rispetto di ogni richiesta, vincolo e condizione previsto dal bando.

Sono indicate in tabella le tipologie di distributori che saranno installati

Indicare anche "SI" per le macchine automatiche in grado di restituire l'eventuale resto dovuto. Indicare il numero di prodotti distribuiti dalla macchina.

Plesso	Resto indicare SI/NO	N° prodotti	Per
Sede amministrativa Scuola secondaria I grado Bienno			Bevande calde e fredde
Scuola primaria di Bienno			Bevande calde e fredde
Scuola secondaria I grado e primaria Berzo Inferiore			Bevande calde e fredde
Scuola Infanzia Berzo Inferiore			Bevande calde e fredde

Si dichiara contestualmente che i distributori utilizzati:

- sono tutti certificati e rispettano le norme di sicurezza e di consumi energetici previsti dalla normativa vigente;
- sono in grado di restituire l'eventuale resto ove dovuto.

Luogo e data, _____

Timbro e firma del
 Titolare/Rappresentante Legale

OFFERTA ECONOMICA

Oggetto: Bando di gara per l'aggiudicazione della fornitura del servizio di distributori automatici di bevande calde, fredde e alimenti

Il/la sottoscritto/a, _____, nato _____ il
 ____/____/_____, in qualità di titolare/legale rappresentante della ditta/società
 _____ corrente in _____
 via _____, C.F.: _____ P.IVA: _____

propone l'offerta di seguito schematicamente riportata, impegnandosi al rispetto di ogni richiesta, vincolo e condizione previsto dal bando.

Sono riportati in tabella i prodotti proposti per la distribuzione, con caratteristiche e prezzi unitari al pubblico. Tali prezzi si intendono IVA inclusa, comprensivi di ogni onere e saranno mantenuti per tutta la durata di vigenza della convenzione citata nel bando:

Prodotto	Distributore bevande calde	Distributore bevande fredde	Prezzo con moneta	Prezzo con chiave	Prezzi massimi con moneta/chiave
Caffè	X	////////			0,50 0,45
The caldo	X	////////			0,50 0,45
Cappuccino	X	////////			0,50 0,45
Cioccolato	X	////////			0,50 0,45
Cappuccino con cioccolato	X	////////			
Latte caldo	X	////////			
Acqua minerale non gassata	////////	X			0,50 0,45
Acqua minerale gassata	////////	X			0,50 0,45
The freddo	////////	X			
Succo di frutta	////////	X			
Altro:					

La ditta, in caso di aggiudicazione, preso atto di quanto nel Bando citato in oggetto, ed in particolare che il canone di concessione proposto nell'offerta non potrà essere inferiore ad 650,00 € (euro seicentocinquanta /00) per anno scolastico (da settembre ad agosto di ogni anno), pena l'esclusione dalla gara,

Luogo e data, _____

Timbro e firma del
 Titolare/Rappresentante Legale

Dichiarazione sostitutiva ai sensi d.p.r. 445/2000 e della legge 136 del 13 agosto 2010 “tracciabilità dei flussi finanziari”.

Il sottoscritto _____

nato a _____ (_____) il _____

residente a _____ in via _____

C.F. _____

quale legale rappresentante dell'impresa :

Ragione sociale _____

Codice fiscale _____

P.I. _____

Indirizzo _____

- Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;
- Consapevole degli obblighi e delle sanzioni previste dalla L.136/2010;

Dichiara

- Di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.136/2010 e s.m.i.;
- Che gli estremi identificativi del conto corrente “dedicato” valevole per tutti i rapporti contrattuali con l'I.C. Di Artogne (BS) sono i seguenti:

Banca _____

Agenzia _____

IBAN : _____

Intestato a _____

Generalità persone delegate ad operare:

Cognome e nome	C.F.	Luogo e data di nascita

- che, qualora nel prosieguo dei rapporti contrattuali si dovessero registrare modifiche rispetto ai dati di cui sopra, la ditta si impegna a darne comunicazione entro 7 giorni.

Informativa ai sensi dell'art.13 del D.L. vo 196/2003

Ai sensi e per gli effetti dell'Art.13 del D.L.vo 196/2003 si informa che i dati personali raccolti nell'ambito della presente procedura verranno trattati al solo fine di ottemperare agli obblighi di cui alla L.136/2010 ed all'esecuzione del contratto.

I dati forniti saranno trattati nell'assoluto rispetto della normativa in materia di privacy: in ogni caso l'interessato può esercitare i diritti di cui agli artt. 7 e seguenti del D.L.vo 196/2003.

Il trattamento dei dati sarà effettuato tramite supporti cartacei ed informatici dal titolare, dal responsabile e dagli incaricati, con l'osservanza di ogni misura cautelativa che ne garantisca la riservatezza e la sicurezza.

Tutti i dati richiesti devono essere obbligatoriamente forniti dall'impresa ai fini degli adempimenti di legge; in difetto si potrà determinare l'impossibilità per l'ente di procedere al pagamento dei corrispettivi dovuti.

Mediante apposizione di timbro e firma si autorizza anche il trattamento e l'utilizzo dei dati ai sensi del d. lgs 196/2003.

(allegare copia del documento di identità del dichiarante)

Luogo _____, data _____

Timbro e firma

(leggibile e per esteso)