



COMUNE DI PONTE DI LEGNO

PROVINCIA DI BRESCIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

☐ ORIGINALE

☐ COPIA

☐ SERVIZIO FINANZIARIO

N. 003 Registro Servizio Tecnologico

OGGETTO: **Lavori di manutenzione dell'impianto di deghiacciamento marciapiede di via Corno d'Aola, affidamento in favore della ditta Termoelettrica Pedrotti Corrado con sede a Vione (BS). Assunzione del relativo impegno di spesa. (CIG B9FB85C5E4)**

L'anno **2026** il giorno **quindici** del mese di **gennaio**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNOLOGICO

PREMESSO che:

- il territorio del Comune di Ponte di Legno, considerata la sua natura di località montana, è soggetto durante la stagione invernale a rigide temperature e frequenti precipitazioni nevose che comportano il rischio concreto di formazione di ghiaccio;
- il marciapiede situato in via Corno d'Aola, arteria fondamentale per la circolazione pedonale e per il raggiungimento delle piste da sci, è dotato di un impianto riscaldante di deghiacciamento utile a prevenire l'accumulo di neve e la formazione di strati ghiacciati;
- il corretto funzionamento di tale impianto è di vitale importanza per garantire la sicurezza della circolazione pedonale, minimizzando il rischio di cadute e infortuni e assicurando, al contempo, il decoro e la piena fruibilità degli spazi pubblici anche nelle condizioni meteorologiche più avverse;

RILEVATO CHE:

- l'impianto di deghiacciamento sopra descritto presenta alcune problematiche che ne inficiano il corretto funzionamento e che pertanto necessita di interventi di manutenzione per ripristinarne la piena efficienza operativa considerata anche la stagione invernale in corso;
- il malfunzionamento del sistema comporta gravi disagi alla viabilità pedonale, oltre ad aumentare esponenzialmente la responsabilità dell'Ente in caso di sinistri legati alla mancata rimozione del ghiaccio;

RITENUTO pertanto prioritario e urgente procedere all'affidamento dei lavori di manutenzione per assicurare l'incolumità pubblica e mantenere gli standard di sicurezza e accoglienza necessari per un comune a forte vocazione turistica come Ponte di Legno;

CHIESTA e ottenuta dalla ditta Termoelettrica Pedrotti Corrado con sede in via dott. Italo Tognali 11/A a Vione (BS) la disponibilità ad eseguire i lavori di manutenzione in oggetto;

VISTO pertanto il preventivo registrato al protocollo comunale n. 230 del 13.01.2026 come di seguito esposto:

Descrizione	Prezzo
Sostituzione vaso espansione, jolli sfogo aria e valvola di sovrappressione 4,5bar certificata, eliminazione perdite varie e ripompaggio antigelo impianto	€ 250,00
IVA 22%	€ 55,00
Prezzo Totale I.V.A. esclusa	€ 305,00

VISTO e richiamato il D.lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti pubblici) e s.m.i., in particolare:

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 153, c/ 5 e 183, c/7, D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Ponte di Legno,

attesta

la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui al presente atto ai sensi degli articoli 153, comma 5, e 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (TUEL) ed in relazione agli stanziamenti di bilancio viene assunto il seguente impegno di spesa:

n. impegno	importo	capitolo	codice
57/2026	€ 305,00	4120/21	10.05-1.03.02.09.000

Ponte di Legno, 15.01.2026

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Dott. Renato Armanaschi)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009)

(Art. 42 - comma 4° Reg. Organizzazione Servizi e degli Uffici) - (Art. 30 Regolamento di Contabilità)

Il presente verbale viene pubblicato da oggi e per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.bs.it

Ponte di Legno,

N. _____ REG.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL FUNZIONARIO DELEGATO

- l'Art. 49 – Principio di rotazione degli affidamenti “6. È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro”;

- l'Art. 50 – Procedure per l'affidamento “1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

RITENUTO di dover:

- affidare alla ditta Termoelettrica Pedrotti Corrado le lavorazioni elencate nel preventivo sopra richiamato e depositato agli atti;
- assumere pertanto l'impegno della spesa di Euro 305,00 I.V.A. inclusa, a carico del relativo capitolo del corrente bilancio;

RICHIAMATA la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 4 del 07.07.2011 con la quale sono state fornite le linee guida sulla tracciabilità finanziaria art. 3 legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i.;

PRECISATO che nella determinazione sopra richiamata è fatto obbligo ai fornitori della pubblica amministrazione di dotarsi di uno o più specifici conti bancari o postali, sul quale o sui quali devono far transitare tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici (nonché alla gestione dei finanziamenti pubblici) e tali movimenti devono essere effettuati in modo da consentire la “tracciabilità”, quindi tramite bonifico bancario o postale o comunque tramite altro strumento idoneo, indicando all'interno dei pagamenti i relativi Codici Identificativi di Gara”;

DATO ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ed è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi;

ESPRESSO il proprio parere sulla regolarità tecnica;

VISTI E RICHIAMATI:

- il T.U.E.L. approvato con D.L. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i., in particolare l'art. 163 “Esercizio provvisorio e gestione provvisoria” che testualmente recita: “5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:omissis... c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti”;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28.05.2016;
- la convenzione quadro per la gestione associata delle funzioni fondamentali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 20.12.2019 e sottoscritta dall'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica e dalla Conferenza dei Sindaci dei Comuni di Ponte di Legno, Temù e Vione in data 02.01.2020;
- l'art.1 comma 3 della citata convenzione con il quale si individua quale Ente Capofila della gestione associata l'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica;
- il decreto n. 83 del 04.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Valle Camonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Finanziario dei Comuni di Ponte di Legno e Temù nella persona del Dott. Renato Armanaschi;
- il decreto n. 84 del 30.01.2023 del Presidente dell'Unione dei Comuni Lombarda dell'Alta Vallecamonica, di attribuzione delle funzioni di responsabile del Servizio Tecnologico dell'area tecnica associata – Distretto nord al sottoscritto geom. Denis Faustinelli;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2026 di ricognizione delle posizioni organizzative;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 08.01.2026 di assegnazione del P.E.G. provvisorio;

ATTESO CHE questo Comune non ha approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2026-2028;
VISTI:

- l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 in materia di esercizio provvisorio;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2025, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 302 del 31 dicembre 2025, con il quale viene differito al 28 febbraio 2026 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2026-2028 degli enti locali;

VISTA l'attestazione circa la copertura finanziaria della spesa espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 49 – 1° comma e 151 - 4° comma del T.U.E.L. approvato con d.l. 18.08.2000 n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) **AFFIDARE** alla ditta **Termoelettrica Pedrotti Corrado** con sede in via Italo Tognali n. 11/A Vione (BS) C.F. PDRCRD81S11B157F e P.IVA 04388010987 l'appalto per l'esecuzione dei lavori di manutenzione dell'impianto di deghiacciamento del marciapiede di via Corno d'Aola come da preventivo richiamato in premessa;
- 2) **ASSUMERE** l'impegno della spesa di **Euro 305,00 (I.V.A. inclusa)** a carico del Capitolo **4120/21 – Spese per la gestione delle manutenzioni stradali** del P.E.G. 2026, assegnato a questo Servizio e che reca la necessaria disponibilità;
- 3) **PRENDERE ATTO** che alla liquidazione e pagamento della spesa di cui sopra, si provvederà solo ad avvenuta lavorazione, previo invio di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria (ai sensi della Legge n. 244 del 24.12.2007 e s.m.i.), su verifica da parte del responsabile del Servizio mediante emissione di mandato di pagamento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento di Contabilità;
- 4) **INVIARE** ai sensi dell'art. 32 della Legge 69 del 18/06/2009, la presente per la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale sul sito internet www.comune.ponte-di-legno.bs.it.

Dare altresì atto ai sensi dell'Art. 3 della Legge n°241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il seguente atto amministrativo illegittimo e venga dal seguente direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'atto di pubblicazione all'albo pretorio.

Copia della presente viene trasmessa al Servizio finanziario ai sensi dell'art. 183 del T.U.E.L. approvato con D.L. 18.08.2000 n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Denis Faustinelli)