



COMUNE DI MALEGNO
PROVINCIA DI BRESCIA

DETERMINAZIONE

AREA AFFARI GENERALI

NUMERO SETTORE	20
DATA	11/02/2026

OGGETTO:

**ACQUISTO CORSO FORMAZIONE IN MATERIA DI
ANTICORRUZIONE TRIENNIO 2026-2028**

IL RESPONSABILE DELL' AREA AFFARI GENERALI

Visti:

- il decreto sindacale n. 1 del 16/01/2025, con il quale viene individuato il sottoscritto quale Responsabile di servizio;
- l'art. 163, comma 3, del Tuel 267/2000 come modificato dal D. Lgs 126/2014;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 29 dicembre 2025 di esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026/2028 e s.m.i.;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 31 dicembre 2025, e s.m.i., di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026/2028, con la quale sono stati assegnati ai Responsabili i relativi budgets gestionali;

Premesso che:

- il Comune di Malegno intende procedere a confermare il proprio percorso di formazione dei dipendenti che troverà continuità con il nuovo piano della formazione in corso di stesura quale allegato parte integrante del PIAO 26-28;
- che tra i requisiti di formazione obbligatoria si ricomprendono quelli volti all'anticorruzione che vanno costantemente implementati;
- Come di consueto, Entionline si distingue per gli elevati standard qualitativi e per la garanzia di una stretta conformità dei servizi a quanto richiesto dal legislatore e dagli organi competenti in materia: infatti l'ANAC, nella determinazione n. 12/2015 che costituisce Linea guida per le amministrazioni locali, ha evidenziato i limiti della formazione spesso svolta negli enti pubblici, giudicando insufficienti i soli corsi formativi a valenza generale e raccomandando l'effettuazione di una formazione più mirata, cioè indirizzata a determinate categorie di destinatari, all'interno di ogni ente, al fine di formare tali soggetti in relazione alle specificità che caratterizzano il loro lavoro, ovvero alle diverse casistiche di esposizione ai rischi di corruzione e, di conseguenza, alle specifiche misure di prevenzione da porre in atto.
- Oltre al corso-base, vi sono corsi specifici per i singoli uffici comunali (come richiesto dall'Anac): ogni funzionario ha quindi la possibilità di seguire i soli corsi di proprio interesse (e abbiamo anche aggiunto dei corsi specifici per gli Amministratori);

Tenuto conto che:

- il servizio di formazione sopra richiamato è prodotto in offerta per un prezzo complessivo di €305 annui oltre iva di legge;
- nella ricerca di prodotti simili quello selezionato risulta il miglior per rapporto qualità prezzo.

Dato atto che, dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi era l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale (2025-2027) di acquisti di beni e servizi;

Visti:

- l'articolo 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, che prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di fare ricorso agli strumenti di acquisto e negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. o da altri soggetti aggregatori;

- l'articolo 50 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (Nuovo Codice dei contratti pubblici), che disciplina le procedure per l'affidamento di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- l'articolo 26 del medesimo Decreto Legislativo n. 36/2023, che regola l'uso delle piattaforme telematiche per le procedure di affidamento;

Considerato l'art. 50, comma 1, let. B) del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

Verificata la disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa 01101.03.010400 che trova la necessaria capienza per procedere a coprire la spesa pari a complessivi € 372,10 iva inclusa/annui sugli anni 26-27 e 28;

Dato atto che si è proceduto preventivamente alla verifica di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla legge n. 102/2009 ovvero il responsabile procedente ha accertato che il programma dei conseguenti pagamenti relativi al presente impegno è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (*c.d. visto di compatibilità monetaria*);

Richiamato il D.Lgs 118/2011 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*), allegato 4/2, corretto ed integrato dal D.Lgs 126/2014, che al punto 2 testualmente recita: *“Le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione, imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza. La scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile”*;

Dato atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà nell'anno 2026-2027 e 2028;

Verificato che la suddetta azienda abbia Durc regolare.

Ritenuto pertanto opportuno procedere tramite Ordine diretto di acquisto (OdA) sul MePA con procedura di acquisto nr.1411026 - ORDINATIVO ESECUZIONE IMMEDIATA NR. 8899623 per la fornitura sopra evidenziata

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000, con specifico riguardo all'art. 107;

Considerato che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

D E T E R M I N A

1. **di procedere** all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs n.36/2023 del servizio di formazione descritto nelle premesse del presente atto all'operatore economico denominato Maggioli Spoa (enti on line) via del Carpino, 8 , 47822 - SANTARCANGELO DI ROMAGNA(RN) P.Iva 02066400405 giusta procedura di acquisto Me.Pa. nr. nr.1411026 - ORDINATIVO ESECUZIONE IMMEDIATA NR. 8899623, per un corrispettivo complessivo € 1116,30 inclusa iva , secondo le disposizioni dell'art. 10 comma 1.20 del D.P.R. 633/72, che si ritiene congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;

2. **di impegnare** la somma di € 372,10 imputando la stessa alla Miss/Prog/Tit/Mac 01101.03.010400 del bilancio 26-28, annualità 2026-2027 e 2028 che trova la necessaria disponibilità;
3. **di prendere atto** che il CIG assegnato per l'espletamento del servizio di cui in oggetto risulta essere: **B9DFA2AF9A**
4. **di dare** atto che l'intervento trova copertura finanziaria nell'ambito delle entrate correnti;
5. **di dare atto che** ai sensi del DM n. 55 del 3 aprile 2013, il Codice identificativo dell'ufficio tecnico, destinatario della fatturazione elettronica è il seguente: UF4XAZ;
6. **di dare atto che:**
 - a. l'operatore economico si è assunto l'obbligo del rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 come da autocertificazioni prodotte in sede di gara;
 - b. con l'accettazione del presente affidamento la Ditta assume quindi, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e si impegna alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche (ed eventuali variazioni) di cui al comma 7 del citato articolo;
 - c. il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti di incasso pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della Legge 136/2010.
7. **di dare atto che**, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
8. **di trasmettere** copia della presente determinazione alla Ditta affidataria della fornitura, secondo quanto previsto dall'art.191, c.1, del D.Lgs. 267/2000;
9. **di trasmettere** copia al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, 7° comma, del T.U. - D. Lgs. 267/2000;
10. **di dare atto altresì**, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo on-line.

IL SEGRETARIO COMUNALE
LUCA BASSANESI / Uanataca S.A.
Firmato digitalmente

Visto di regolarità contabile e copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.L. 18 Agosto 2000 n. 267:

N.Imp./Acc.	Miss/progr/tit/macro/cap Tip/cat/tit/cap	CIG	Esercizio	Importo
201	01101.03.010400	B9DFA2AF9A	2026	372,10
202	01101.03.010400	B9DFA2AF9A	2027	372,10
203	01101.03.010400	B9DFA2AF9A	2028	372,10

La presente è divenuta esecutiva all'apposizione, da parte del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, della firma e contestualmente pubblicata all'Albo Pretorio on-line.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO FINANZIARIA
Massimo Maffessoli
Firmato digitalmente