



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

## COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

|                          |            |
|--------------------------|------------|
| <b>DETERMINAZIONE N.</b> | 22         |
| <b>DATA DI EMISSIONE</b> | 31/01/2026 |

### OGGETTO :

DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO ACQUISTO DI DETERSIVI E MATERIALE VARIO DI CONSUMO PER BAGNI COMUNALI UBICATI PRESSO IL SANTUARIO DELLA CERIOLA, PER TERMINAL AUTOBUS ED UFFICI COMUNALI ANNO 2026 - MAZZUCHELLI LUCIANA & C. SNC - CIG BA3279656F

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO E MANUTENTIVO

### RICHIAMATA:

- la deliberazione C.C. n. 31 del 23.12.2025 con la quale è stato approvato il D.U.P. 2026/2028 ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (all. 4/1 al D.lgs. n. 118/2011), ed in particolare il par. 8;
- la deliberazione C.C. n. 32 del 23.12.2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028, redatto in conformità ai nuovi modelli di cui al D.lgs. 118/2011 e smi;
- la deliberazione G.C. n. 25 del 28.03.2025, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2025/2027, puntualmente modificato con deliberazione n. 46 del 21/05/2025 e n. 92 del 19.09.2025;

### RICHIAMATI:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 169, comma 1, del D.lgs. 267/2000 che recita *"La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa.*

*Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”;*

- l’art. 5 del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi contenente la disciplina per l’esercizio della funzione dirigenziale ivi compresa l’assunzione di atti e provvedimenti, tra i quali rientrano a pieno titolo le determinazioni;
- il decreto sindacale n. 24 del 31.12.2025 con il quale al sottoscritto veniva assegnata la responsabilità del settore tecnico e manutentivo;

**VISTI** gli artt. 183 e 191 del D.lgs. 267/00;

#### **PREMESSO CHE:**

- è necessario procedere all’acquisto di detersivi e materiali di consumo vari per garantire la corretta pulizia e igienizzazione dei servizi igienici comunali ubicati presso il Santuario della Ceriola, del terminal e degli autobus comunale e materiale di consumo per gli uffici comunali;
- tali forniture risultano indispensabili per assicurare adeguate condizioni igienico-sanitarie e il regolare svolgimento delle attività istituzionali;

**PRESO ATTO** che dal 1° luglio 2023 è entrato in vigore il nuovo Codice dei Contratti Pubblici D.lgs. 31.03.2023 n. 36 e che con D.lgs. 31 dicembre 2024, n. 209 (GU Serie Generale n. 305 del 31-12-2024 - Suppl. Ordinario n. 45) è stato approvato il correttivo al nuovo Codice dei contratti pubblici (D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36);

**PRECISATO**, in particolare, che:

- ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. b) del suddetto codice, le stazioni appaltanti possono procedere ad affidamenti diretti per servizi e forniture entro il limite di € 140.000,00;
- l’art. 17 comma 2 che prevede, in caso di affidamento diretto, la determina unica semplificata, che contenga *“l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”*;
- l’art. 49 comma 6, che prevede di derogare all’applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 € quale quello in questione;

**DATO ATTO**, ai sensi del citato art. 17 e dell’art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l’affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- a. Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: all’acquisto di detersivi e materiali di consumo vari per garantire la corretta pulizia e igienizzazione dei servizi igienici comunali ubicati presso il Santuario della Ceriola, del terminal e degli autobus comunale e materiale di consumo per gli uffici comunali;
- b. Importo del contratto: € 819,67 oltre IVA al 22%;
- c. Forma del contratto: ai sensi dell’art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., trattandosi di affidamento ai sensi dell’art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato

qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

- d. Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- e. Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione di affidamento;

**CONSIDERATO** che l'operatore economico Mazzucchelli Luciana & c. snc di Guizzetti Mauro e Fabio con sede in Monte Isola (Bs) Loc. Siviano n° 104 c.f. p.i. 02786000980, risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**RAVVISATA** la necessità di impegnare per quanto sopra la somma stimata di € 819,67 oltre ad iva del 22%;

**RITENUTO** che l'acquisizione non possa avere un interesse transfrontaliero certo, in virtù del suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 15 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è il sottoscritto Ziliani Lorenzo;

**ATTESTATO** che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 *bis* della L. 241/1990 e s.m.i., e del DPR 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;

**RICHIAMATE** le disposizioni previste art. 3 della L.136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** che risultano rispettati i principi di buon andamento, efficienza, efficacia ed economicità;

**VISTO** il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e copertura finanziaria in merito alla determinazione in oggetto, come allegato all'originale dell'atto;

Tutto ciò premesso e considerato,

### **DETERMINA**

1. **DI CONSIDERARE** la premessa parte integrante del presente dispositivo, anche ai fini del soddisfacimento dell'onere motivazionale ex art. 3 della L. 241/1990;
2. **DI AFFIDARE** direttamente, ex art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, a Mazzucchelli Luciana & c. snc di Guizzetti Mauro e Fabio con sede in Monte Isola (Bs) Loc. Siviano n° 104 c.f. p.i. 02786000980, la fornitura di detersivi e materiali di consumo vari per garantire la corretta pulizia e igienizzazione dei servizi igienici comunali ubicati presso il Santuario della Ceriola, del terminal e degli autobus comunale e materiale di consumo per gli uffici comunali per l'anno 2026, per l'importo stimato presunto per l'intero di € 819,67 oltre ad iva del 22%;
3. **DI IMPEGNARE**, a tal fine, la somma complessiva di € 1.000,00 iva compresa a favore di Mazzucchelli Luciana & c. snc di Guizzetti Mauro e Fabio con sede in Monte Isola (Bs) Loc. Siviano n° 104 c.f. p.i. 02786000980, imputandola all'intervento 01051.03.0100 con

dizione “*Spese di manutenzione e gestione del patrimonio disponibile*” del bilancio 2026/2028 annualità 2026, esercizio in cui l’obbligazione giuridicamente perfezionata diviene esigibile, ai sensi del principio contabile applicato concernente la competenza finanziaria;

**4. DI DARE ATTO** che:

- ai sensi dell’art. 3 della Legge n. 136 del 13 Agosto 2010 al presente affidamento è stato assegnato il seguente CIG BA3279656F;
- è stata verificata la regolarità contributiva dell’operatore economico (numero protocollo INAIL\_52639888 scadenza 30.05.2026) depositata agli atti d’ufficio;

**5. DI PROVVEDERE ALLA PUBBLICAZIONE** della presente determinazione sul sito istituzionale dell’Ente, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 33/2013 “*Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni*”;

**6. DI PRECISARE**, ai sensi dell’art. 3 della Legge n. 241/90, modificata dalla Legge 11/02/2005, n. 15, sul procedimento amministrativo, chiunque ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e reputi di essere direttamente leso dallo stesso, può proporre ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia sezione di Brescia nel termine di decadenza di 30 giorni decorrenti dall’ultimo di pubblicazione della presente determinazione all’albo pretorio *on line*, ai sensi degli artt. 119 e 120 del D.lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo).

il Sindaco  
**Lorenzo Ziliani**

---

*Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del CAD (D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Monte Isola. L'eventuale copia del documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82*