



## UNIONE DEI COMUNI DELLA VALSAVIORE

Sede legale Municipio di Cedegolo – Piazza Roma, 1 – 25051 Cedegolo (BS)

Sede operativa: Piazza della Repubblica - 25040 Berzo Demo (BS)

Tel. 0364/61100 – Fax 0364/622675 – C.F. 90009010175 – P.I. 02148860980

info@unionevalsaviore.bs.it

**COPIA**

### DELIBERAZIONE N° 51 del 29/12/2025

#### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2026/2028 - (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000).**

L'anno duemilaventicinque, addì ventinove del mese di Dicembre alle ore 18:30, presso la Sala operativa della sede dell'Unione nel comune di Berzo Demo, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta dell'Unione dei Comuni della Valsaviore.

Intervengono i Signori:

<u>Cognome e Nome</u>	<u>Qualifica</u>	<u>Presenza</u>
BERNARDI GIOVAN BATTISTA	Presidente	SI
PEDRALI ANDREA BORTOLO	Assessore	SI
BRESADOLA SIMONE	Assessore	NO
MORGANI SERENA	Assessore	SI
PELUCHETTI MATTIA	Assessore	SI

PRESENTI: 4

ASSENTI: 1

Assiste l'adunanza l'infrascritto Dott. Matteo Tonsi, Segretario dell'Unione, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Giovan Battista Bernardi, nella sua qualità di Presidente dell'Unione, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## **LA GIUNTA DELL'UNIONE**

### **RAMMENTATO CHE:**

- con Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione dei Comuni della Valsaviole n.15 adottata in data 02.07.2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2026/2028;
- con Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione dei Comuni della Valsaviole n.22 del 29.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) relativa al periodo 2026/2028;
- con Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione dei Comuni della Valsaviole n.23 del 29.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2026/2028;

### **TENUTO CONTO CHE:**

- l'art 107 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che agli organi di governo spettano le funzioni di indirizzo politico ed amministrativo, mentre ai dirigenti spetta la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art 107 possono essere attribuite dal Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

**VISTO** l'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 che testualmente recita:

1. *La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.*
2. *Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157.*
3. *L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1-bis.*
- 3-bis. *Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.”*

**VISTO** l'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 113/2021 il quale prevede per gli Enti Locali con più di 50 dipendenti l'adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);

### **TENUTO CONTO CHE** il D.P.R. 24 giugno 2022 n.81 il quale:

- all'art 1 considera soppressi, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del PIAO, gli adempimenti inerenti al Piano della performance di cui all'art. 10 del D.lgs. n. 150/2019;
- all'art. 2 comma 1 dispone testualmente “*Per gli enti locali di cui all'art. 2, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel PIAO*”;

**VISTO** il principio contabile applicato della programmazione di bilancio, all. 4/1 al D.Lgs. n. 267/2000, il quale elenca esplicitamente tra gli strumenti di programmazione degli Enti Locali il Piano Esecutivo di Gestione e della performance, individuandone le seguenti caratteristiche:

- estensione temporale pari a quella del bilancio di previsione;
- redazione per competenza e per cassa con riferimento al primo esercizio del bilancio, e per competenza con riferimenti a tutti gli altri esercizi;
- natura previsionale e finanziaria e contenuto programmatico e contabile, con la possibilità di contenere anche dati di natura extracontabile;
- carattere autorizzatorio, poiché definisce le linee guida espresse dagli amministratori rispetto all'attività di gestione dei responsabili di servizio e poiché le previsioni finanziarie in esso contenute costituiscono limite agli impegni di spesa assunti dai responsabili di servizio;
- rilevanza organizzativa, in quanto distingue le responsabilità di indirizzo, gestione e controllo ad esso connesse;
- unificazione organica con il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;

- strumento di guida della gestione, grazie alla definizione degli indirizzi da parte dell'organo esecutivo e la responsabilizzazione dei responsabili di servizio sull'utilizzo delle risorse finanziarie, umane e strumentali e sulla realizzazione degli obiettivi di gestione, il cui raggiungimento è monitorato tramite indicatori definiti;
- presupposto del controllo di gestione ed elemento portante dei sistemi di valutazione dei risultati del personale;

**VISTO** l'allegato Piano esecutivo di gestione 2026/2028 (Allegato A), quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, con individuazione delle risorse finanziarie a disposizione, affidate ai Responsabili di Servizio al fine di conseguire il regolare svolgimento dell'attività amministrativa, in cui le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie e capitoli e le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati e capitoli;

**ACCERTATO CHE** il Piano Esecutivo di Gestione coincide esattamente con le previsioni finanziarie del bilancio e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con gli obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione e nel Documento Unico di Programmazione;

**RITENUTO** necessario provvedere, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2026/2028, predisposto sulla base degli obiettivi contenuti nel D.U.P. 2026/2028, così come modificati dalla Nota di aggiornamento, e delle previsioni economiche contenute nel bilancio di previsione 2026/2028, al fine di assegnare ai Responsabili di settore le dotazioni finanziarie necessarie per il perseguitamento degli obiettivi;

**VISTO:**

- il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, dal Responsabile di Servizio in ordine di regolarità tecnica;
- il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, dal Responsabile del Servizio finanziario in ordine di regolarità contabile;

A votazione unanime e palese

## **DELIBERA**

- 1. DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2. DI APPROVARE**, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2026/2028, predisposto sulla base degli obiettivi contenuti nel D.U.P. 2026/2028, così come modificati dalla Nota di aggiornamento, e delle previsioni economiche contenute nel bilancio di previsione 2026/2028, al fine di assegnare ai Responsabili di settore le dotazioni finanziarie necessarie per il perseguitamento degli obiettivi;
- 3. DI DARE ATTO CHE:**
  - il Piano Esecutivo di Gestione è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2026/2028 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;
  - l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa sono di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione;
- 4. DI STABILIRE CHE**, fermo restando la competenza del Consiglio Comunale (*rectius, Assembleare*) nelle materie indicate dall'articolo 42 del D.Lgs. n. 267/2000 e quanto previsto dall'art. 175 del D.Lgs. n. 267/2000, devono essere autorizzate dalla Giunta, mediante apposita deliberazione, le spese connesse a o discendenti da:
  - incarichi di patrocinio e rappresentanza legale in giudizio;
  - erogazione di contributi/trasferimenti non espressamente previsti in atti fondamentali del Consiglio (*rectius, Assembleari*) e non disciplinati da specifici regolamenti;
  - convenzioni/accordi/ecc.;
- 5. DI TRASMETTERE** il presente provvedimento ai responsabili di servizio;
- 6. DI PUBBLICARE** il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 in versione integrale in formato elettronico all'interno del sito web istituzionale dell'Ente, sezione “*Amministrazione Trasparente*”, sottosezione “*Performance*” – “*Piano Esecutivo di Gestione*”.
- 7. DI DARE ATTO** altresì, ai sensi dell'articolo 3 della legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR)-Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i

propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo pretorio;

8. **DEMANDARE** all'ufficio segreteria gli adempimenti previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 in materia di pubblicità e trasparenza;

Infine la Giunta dell'Unione, stante l'urgenza di provvedere, con voti unanimi e palesi,

**DELIBERA**

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Presidente dell'Unione  
F.to Giovan Battista Bernardi

Il Segretario dell'Unione  
F.to Dott. Matteo Tonsi

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**  
(Art. 124, c. 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267)  
(Art. 32, c. 1, della legge 18.06.2009, n. 69)

Il sottoscritto Segretario dell'Unione responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

**CERTIFICA**

che copia del presente verbale è stata pubblicata sul sito web istituzionale di questa Unione accessibile al pubblico, per quindici giorni consecutivi dal 02/02/2026 al 17/02/2026.

Lì, 02/02/2026

Il Segretario dell'Unione  
F.to Dott. Matteo Tonsi

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**  
(Art. 134, comma 3 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

**CERTIFICA**

che la suddetta deliberazione:

**X** è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, D.Lgs.267/2000

- è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, (*decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione*).

Lì, 29/12/2025

Il Segretario dell'Unione  
F.to Dott. Matteo Tonsi

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Cedegolo, 02/02/2026

Segretario dell'Unione  
Dott. Matteo Tonsi