



COMUNE DI ZONE

Provincia di Brescia

* * * * *

Cod. Fisc. : 80015590179
Part. IVA : 00841790173

DETERMINAZIONE N. 29 IN DATA 15-03-2018

**OGGETTO: Concessione del servizio sperimentale per l'infanzia 0-6 " Bosco degli gnomi".
Approvazione verbale e proposta di aggiudicazione**

Responsabile dell'Area Amministrativo Finanziaria: Elisa Chiari

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVO FINANZIARIA

VISTI:

- l'art. 165, comma 9, del d.lgs. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio".
- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 23, comma 23, della legge 23.12.2000 n. 388 (L.F. 2001) il quale prevede che gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti possono attribuire ai componenti dell'organo esecutivo, la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale;
- gli articoli 8 e 12 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi che disciplina le determinazioni dei responsabili di servizio;
- l'art. 37 del vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 15 del 11.05.2017;
- la deliberazione di G.C. n. 40 del 30.04.2010, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state definite le misure organizzative per garantire la tempestività dei pagamenti dell'Ente, ai sensi dell'art. 9 del D.Lgs. 01.07.2009 n. 78, convertito nella Legge 03.08.2009 n. 102 (come modificato dal D.Lgs. n.126/2014);
- i decreti sindacali n. 7-2014 del 31.12.2014 e n. 1-2016 del 23.08.2016 di nomina dei Responsabili dell'Area Tecnica e dell'Area Amministrativa-Finanziaria;
- la deliberazione di C.C. n. 10 del 23.03.2017 di approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2017/2019 e s.m.i.;
- la deliberazione di G.C. n. 29 del 11.04.2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) corredato con il Piano delle Performance per l'anno 2017;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 29.11.2017, pubblicato sulla G.U. del 06.12.2017 n. 285, con la quale il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018-2020 degli Enti Locali è stato differito al 28.02.2018;

- il Decreto del ministero dell'interno 9 febbraio 2018, pubblicato sulla G.U.R.I. del 15.02.2018, n. 38 con la quale suddetto termine è stato ulteriormente differito al 31 marzo dell'anno in corso;
- la deliberazione di G.C. n. 8 del 23.01.2018 avente per oggetto "approvazione PEG provvisorio";
- che il bilancio di previsione finanziario relativo agli esercizi 2018-2020 non è ancora stato approvato dal Consiglio Comunale e pertanto, ai sensi dell'art. 11 comma 17 del D.lgs. 118/2011, nelle more di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'esercizio provvisorio sulla base degli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale autorizzatorio 2018-2020 per l'annualità 2018;
- l'art. 163 comma 5, che disciplina l'esercizio provvisorio prevedendo che gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese correnti, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:
 - a) tassativamente regolate dalla legge;
 - b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
 - c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

PREMESSO che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 3 del 03.02.2018 è stato istituito il servizio sperimentale per l'infanzia 0-6;
- con propria determinazione n. 15 del 09.02.2018 è stato dato avvio alla procedura aperta per l'individuazione del concessionario del servizio de qua e con atto n. 22 del 12.03.2018 è stata nominata la commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte presentate;

DATO ATTO che la commissione si è riunita il 12.03.2018 dalle ore 10:00 e ha provveduto allo svolgimento delle seguenti fasi:

- a. insediamento ed esame della regolarità della propria costituzione;
- b. esame di eventuali istanze di ricusazione dei membri ed accertamento di eventuali incompatibilità;
- c. esame del bando di gara;
- d. esame della pubblicità e della diffusione data al bando;
- e. presa d'atto di tutti gli atti preliminari e costitutivi del procedimento e disamina della relativa documentazione;
- f. apertura delle buste ed esame dell'ammissibilità e della regolarità delle domande, in ordine di arrivo;
- g. attribuzione punteggio per offerta tecnica;
- h. attribuzione punteggio per offerta economica;
- i. proposta di aggiudicazione

come specificato nel verbale n. 1, acquisito al protocollo dell'ente al n. 20180000919 e allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale sub lettera A);

RISCONTRATO che la Commissione Selezionatrice suddetta ha proceduto con precisione ed obiettività all'assolvimento del suo compito per cui si ravvisa la necessità di approvare integralmente il suddetto verbale, unitamente alla graduatoria di gara che è la seguente:

OPERATORE ECONOMICO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
Associazione di promozione sociale La spiaggia delle tartarughe	82,29
La Rinascente Società cooperativa sociale ONLUS	87,66
Serenassistenza s.c.r.l.	88,87

RICHIAMATO l'art. 32 del d.lgs. 18.04.2016 n. 50, in particolare i seguenti commi:

5. La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 33, comma 1, provvede all'aggiudicazione.

6. *L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito nel comma 8.*

7. *L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.*

PRESO ATTO che, in accordo con l'art. 33 del d.lgs. 18.04.2016 n. 50, *La proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione dell'organo competente secondo l'ordinamento della stazione appaltante e nel rispetto dei termini dallo stesso previsti, decorrenti dal ricevimento della proposta di aggiudicazione da parte dell'organo competente. In mancanza, il termine è pari a trenta giorni. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorsi tali termini, la proposta di aggiudicazione si intende approvata;*

VISTA la proposta di aggiudicazione a favore di *Serenassistenza s.c.r.l.* e ritenuto di approvarla, dando atto che la stessa diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti tramite il portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione AVC Pass;

RICHIAMATE le seguenti disposizioni normative e regolamentari:

- la legge 07.08.1990 n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la legge n. 125 del 10.04.1991 recante "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro";
- il Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- il Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i.;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento di contabilità;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n. 241 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del D.P.R. 16.04.2013 n. 62, nonché dell'art. 42 del d.lgs. n. 50/2016;

tutto ciò premesso;

D E T E R M I N A

1. di approvare i richiami e le premesse quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. di approvare il verbale di gara allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale sub lettera A e la conseguente proposta di aggiudicazione a favore di *Serenassistenza s.c.r.l.* per la concessione della gestione del servizio sperimentale per l'infanzia 0-6;
3. di dare atto che l'aggiudicazione diverrà efficace in seguito alla verifica del possesso dei requisiti prescritti;
4. di trasmettere il presente provvedimento a tutti gli operatori economici che hanno presentato offerta per la procedura, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lettera a), del d.lgs. 18.04.2016 n. 50;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto che, ai sensi degli artt. 119 e 120 del d.lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso unicamente al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dalla pubblicazione della presente determinazione;

7. di dare atto che ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, nonché, nei tempi e modi di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune di Zone;
8. di dare atto, altresì, che la presente determinazione:
- è esecutiva al momento della sottoscrizione, non comportando impegno di spesa;
 - va comunicata, per conoscenza, al Sindaco per il tramite del Segretario Comunale;
 - va inserita nel Fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA - FINANZIARIA
F.to Elisa Chiari