

**COMUNE DI VEZZA D'OGGIO**  
*Provincia di Brescia*

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**Deliberazione numero 03 del 20 gennaio 2018**

Oggetto: **APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2018/2020.**

L'anno **duemiladiciotto**, addì **venti** del mese di **gennaio**, alle ore **10:30**, nella sala delle adunanze, vennero oggi convocati i consiglieri comunali.

All'appello risultano:

	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
RIZZI Giovanmaria Giacomo	SI	
RIZZI Daniele	SI	
GREGORINI Paolo Guerino	SI	
BONAVETTI Andrea	SI	
PIAZZANI Sonia Luigina	SI	
BONAVETTI Ester	SI	
LANZI Antonio	SI	
FACCHINETTI Giovanni	SI	
OCCHI Diego Martino	SI	
RIZZI Mattia	SI	
BENAGLIO Guerino Antonio	SI	
<b>Totali</b>	<b>11</b>	

Assiste all'adunanza il segretario comunale, **dott. Fabio Gregorini** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Raggiunto il quorum necessario per la validità della riunione il Sindaco, **Giovanmaria Rizzi**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, posto al numero **tre** dell'ordine del giorno.

## Deliberazione del Consiglio Comunale n. 03 del 20 gennaio 2018

### Oggetto: **APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2018/2020.**

Il **Sindaco** dichiara aperta la trattazione dell'argomento e passa la parola al Consigliere **Ester Bonavetti** per l'illustrazione generale.

Il Consigliere Ester Bonavetti si sofferma in particolare sul programma delle opere pubbliche che costituisce una parte integrante del Documento Unico di Programmazione. Fornisce i dati sul dato complessivo dello stanziamento e sul valore delle opere finanziate nel 2017 e reimputate sul 2018, annualità in cui si prevede il completamento delle medesime. Tra le opere ritenute prioritarie per l'amministrazione e finanziate da mutuo da contrarre, cita la riqualificazione del cimitero e fa presente che sono stati chiesti allo scopo gli spazi finanziari allo Stato per il mantenimento del pareggio/equilibrio di bilancio di cui ai vincoli di finanza pubblica.

Interviene il **Sindaco** per precisare che le priorità contenute nel programma delle opere pubbliche rispondono ad esigenze puntuali e non rinviabili quali: la sistemazione dell'edificio individuato quale possibile futura caserma dei Carabinieri che si renderà necessaria a seguito dell'accorpamento dell'Arma dei Carabinieri con quella della Guardia Forestale; le opere di regimazione delle acque della Val Grande e della Val Paghera e, non ultima, la riqualificazione dell'immobile ex polveriera. Cede a tale proposito la parola al **Vicesindaco**.

Il vicesindaco **Paolo Gregorini** precisa che sull'immobile ex polveriera è stata fatta una verifica preliminare con la Sovrintendenza sull'esistenza o meno di vincoli a carico dell'edificio; è stato inoltre conferito un incarico di progettazione per la stesura di un progetto che prevede la realizzazione di un piano seminterrato di box/autorimesse e la destinazione dei piani superiori a finalità commerciali. Aggiunge che è stata completata la progettazione della variante alla pista ciclabile Carolingia e che è già stato avviato l'appalto del primo lotto funzionale. Inoltre informa che sono stati ammessi a finanziamento i lavori di recupero del percorso di collegamento tra la malga Sali e la Piana dei Morei, in Val Paghera, ed il recupero della strada che dalla Malga Val Grande sale alla Malga Rigucc.

Interviene quindi l'Assessore **Daniele Rizzi** che fornisce i dati sulle opere di valorizzazione e potenziamento del patrimonio immobiliare: i lavori di posa dell'impianto fotovoltaico sul tetto delle scuole medie per la produzione dell'acqua calda; la sostituzione dei serramenti della "palestrina" e la riqualificazione degli impianti idrotermosanitari; i lavori di riqualificazione della Salita Montegrappa già in fase di appalto. Cita inoltre lo stanziamento di 40 mila Euro sulla viabilità ordinaria; l'opera di allargamento della strada di Piazza in località "Rocoli"; gli interventi di manutenzione dell'edificio ex BIM e le manutenzioni del Centro Eventi. Informa che sono state individuate le soluzioni che consentiranno il completamento dell'acquedotto Clé-Tù con la realizzazione dell'opera di captazione ed il collegamento con la vasca di Tù. Infine cita la spesa stanziata per la riomologazione periodica del campo di calcio.

Il **Sindaco** compie alcune considerazioni generali sull'andamento della finanza pubblica che, negli ultimi anni, ha visto ridursi in maniera significativa i trasferimenti a favore dei Comuni. Ritiene quindi fondamentale che il Comune sappia valorizzare adeguatamente il proprio patrimonio. Aggiunge quindi che nel DUP non sono evidenziati alcuni interventi ritenuti prioritari e che saranno realizzati da altri Enti. In particolare cita la riqualificazione del Rifugio Occhi, in località Plas de L'Asen, la realizzazione del parcheggio in località Le Valli e la sistemazione dei sentieri laterali della Val Grande. In merito alla variante alla SS42 ricorda che il Comune ha già avviato la progettazione e che la realizzazione dovrà rientrare nella programmazione di ANAS. Aggiunge infine che andranno potenziate le attività di divulgazione ed informazione sui contenuti del Piano delle Alienazioni affinché le previste cessioni di beni in esso contenute possano trovare realizzazione e conseguentemente il Comune possa finanziare il programma di investimento. Si sofferma infine sui lavori di riqualificazione dell'edificio ex BIM esprimendo l'auspicio che esso possa diventare un polo di riferimento per le attività di turismo ambientale.

Terminata l'esposizione il Sindaco dichiara aperto il dibattito.

Il Consigliere **Occhi Diego** manifesta contrarietà rispetto ad alcune opere ritenute non prioritarie. In particolare fa riferimento ai lavori del cimitero, sui quali il gruppo di opposizione si era già espresso nella

seduta del consiglio del 27 ottobre 2017. Ritiene inoltre che anche i lavori di riqualificazione delle due strade montane, delle località Sali e Rigucc, non siano prioritarie e che sarebbe stato meglio destinare le risorse comunali a tale scopo impiegate (che ammontano a circa 150 mila Euro) per altre finalità. Rispetto al recupero del fabbricato ex polveriera ritiene invece che l'intervento sia prioritario.

Chiede inoltre a cosa siano destinate le risorse (75 mila Euro) riferite al progetto Info Point.

Il **Sindaco** risponde che è stata presentata una domanda di contributo sul bando regionale destinato agli Info Point e che il finanziamento ottenuto sarà destinato in parte ad opere di ristrutturazione e funzionalizzazione dei locali ove attualmente si trova anche la sede della Pro Loco e dove sarà aperto lo sportello Info Point, in parte invece serviranno per il personale che dovrà occuparsi della predisposizione e della promozione di pacchetti turistici.

Il Consigliere **Benaglio Guerino** chiede quale sia l'aspettativa dell'Amministrazione rispetto al progetto Info Point e chiede se sia stata valutata l'incidenza delle spese di personale sui bilanci futuri **che** inciderà sulla parte corrente. A sua volta manifesta contrarietà rispetto ai lavori di recupero delle due strade agro-silvo-pastorali.

Il vicesindaco **Gregorini Paolo** afferma che il progetto dell'Info Point rappresenta un'opportunità di promozione del territorio e per l'erogazione di servizi aggiuntivi nel settore turistico utilizzando i circuiti messi a disposizione dalla DMO della Valle Camonica ed Explora di Regione Lombardia.

Rispetto agli interventi sulle strade agro-silvo-pastorali informa che il finanziamento era riservato ai collegamenti intermalghevi e, per questo, sono stati individuati i due percorsi proposti. Ritiene che i due tracciati possano comunque consentire di valorizzare zone oggi non raggiungibili e offrire percorsi alternativi anche a fini escursionistici e turistici.

Il Consigliere **Bonavetti Andrea** ritiene che l'Info Point costituisca un doppione rispetto alla Pro Loco e che sarebbe stato meglio potenziare quest'ultima piuttosto che dare vita ad un nuovo organismo. Inoltre ritiene che riterrebbe più necessari interventi sulla viabilità principale piuttosto che dirottare risorse sui percorsi agro-silvo-pastorali.

Il **Sindaco** conclude affermando che il progetto dell'Info Point deve essere visto in un'ottica di promozione sovracomunale, la sua *mission* è diversa da quella della Pro Loco. Ritiene che attualmente la promozione, soprattutto per quanto riguarda l'estate, sia debole, e che pertanto vadano azionate tutte le iniziative possibili per favorire il turismo ed i servizi ad esso correlati.

Terminato il dibattito, il Sindaco dichiara chiusa la trattazione dell'argomento.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Visto** il D.lgs. n. 267/2000 ed in particolare:

- l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, in base al quale gli enti locali, ai fini del rispetto del principio della programmazione, presentano il Documento unico di programmazione e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;
- l'articolo 170, comma 1, il quale disciplina il Documento unico di programmazione che la Giunta presenta al Consiglio e l'eventuale nota di aggiornamento da presentare con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario per le conseguenti deliberazioni;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011, ed in particolare il principio contabile della programmazione allegato 4/1;

**Richiamata:**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 68 in data 14/10/2017, con la quale è stato deliberato il Documento Unico di Programmazione 2018-2020 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- la propria deliberazione n. 23, in data 18/11/2017, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018-2020 presentato dalla Giunta;

**Vista** la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015 sul sito <http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/Faq/ARCONET/Armonizzazione/>, la quale precisa, tra gli altri:

- che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se si sono verificate entrambe le seguenti condizioni:
  - a) il DUP approvato è rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
  - b) non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;
- che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs 118/2011;
- che lo schema di nota di aggiornamento al DUP e lo schema di bilancio di previsione sono presentati contestualmente, unitamente alla relazione dell'organo di revisione, secondo le modalità previste dal regolamento dell'ente;
- che la nota di aggiornamento, se presentata, è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente, o nell'ordine indicato;

**Visto** il decreto ministeriale 29/11/2017 con il quale il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2018/2020 da parte degli enti locali è stato differito al 28 febbraio 2018;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 79 in data 16/12/2017, con la quale è stata disposta la presentazione della nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione 2018/2020;

**Vista** la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2018/2020, allegata alla predetta deliberazione della Giunta comunale;

**Tenuto conto** che la nota di aggiornamento è stata messa a disposizione dei consiglieri comunali, unitamente allo schema del bilancio di previsione 2018/2020 ed ai relativi allegati;

**Considerato** che la nota di aggiornamento non confligge con le previsioni normative introdotte in data successiva dalla Legge di bilancio 2018, approvata il 27/12/2017 con n. 205, in particolare riguardo i vincoli di finanza pubblica, e prevede le nuove esigenze finanziarie sopravvenute;

**Evidenziato** che l'aggiornamento riguarda unicamente la sezione operativa con l'aggiornamento degli obiettivi finanziari per missione e programma, della programmazione dei lavori pubblici in funzione delle risorse disponibili e del piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari;

**Dato atto** che la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi è avvenuta tenendo conto del quadro normativo di riferimento a livello nazionale e regionale e sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

**Visto** il parere favorevole rilasciato con verbale n. 26 del 22/12/2017 dall'organo di revisione economico-finanziaria, ai sensi dell'articolo 239, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, depositato agli atti del servizio finanziario;

**Precisato** che in relazione alla presente proposta di deliberazione, formata e sottoposta al Consiglio comunale per l'approvazione, sono stati resi i pareri favorevoli di cui all'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 dal Responsabile del servizio finanziario, in ordine alla regolarità tecnica e dal Responsabile della ragioneria dell'ente, in ordine alla regolarità contabile; i pareri sono allegati alla deliberazione;

**Con voti:** favorevoli n. 7, contrari n. 4 (Occhi Diego, Rizzi Mattia, Benaglio Guerino e Bonavetti Andrea), espressi nelle forme di legge,

## **DELIBERA**

1. **di approvare**, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la nota di aggiornamento al DUP 2018/2020, deliberata dalla Giunta Comunale con atto n. 79 del 16/12/2017;
2. **di pubblicare** la nota di aggiornamento al DUP 2018/2020 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sezione bilanci;
3. **di dichiarare** infine, a seguito di separata votazione, favorevole ed unanime, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

**Deliberazione del Consiglio Comunale n. 03 del 20 gennaio 2018**

**Oggetto: APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2018/2020.**

---

Il responsabile del **servizio finanziario e della ragioneria** dell'ente ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267, esprime **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile** della presente proposta di deliberazione.



Il Responsabile del servizio  
(rag. Fiorenza Canossi)

Comune di VEZZA D'OGGIO  
Revisore unico  
**Verbale n. 26 del 22/12/2017**

PARERE SU DELIBERA RELATIVA A:  
"Approvazione nota di aggiornamento al D.U.P. periodo 2018/2020"

**L'organo di revisione,**

alle ore 10.00 esaminata la documentazione prodotta dall'Ufficio Ragioneria inerente la delibera di APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) periodo 2018-2019-2020;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale relativa all'approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per gli anni 2018-2019-2020;

Visto lo schema di Bilancio 2018-2020 quale parte integrante e sostanziale del documento sottoposto a parere,

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del d.lgs. 267/2000, indica:

- al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."

-al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.";

b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10 indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il Dup presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;

- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.

Tenuto conto che nella stessa risposta Arconet ritiene che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'ente, sia necessario sulla delibera di giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione.

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali,



deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche ed operative su cui la Giunta intende **operare** e rispetto alle quali **presenterà** in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del bilancio di previsione.

Considerato che il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il **presupposto** necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1.
- b) la coerenza interna del DUP e della nota di aggiornamento con le linee programmatiche di mandato, presentate ed **approvate con deliberazione di Consiglio** comunale in quanto, così come è stato predisposto sostituisce la **relazione previsionale e programmatica e il piano generale di sviluppo**;
- c) la corretta definizione del gruppo della amministrazione pubblica con la relativa indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi inseriti;
- d) l'attendibilità e congruità delle previsioni contenute nel Dup e della nota di aggiornamento;
- e) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e nella nota di aggiornamento e in particolare che:

1) Obiettivi finanziari per missione e programma:

Lo schema è stato redatto in conformità al quadro normativo di riferimento.

2) Programma triennale lavori pubblici:

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 128 del d.lgs.163/2006, è stato redatto **conformemente** alle indicazioni e agli schemi di cui al decreto del Ministero delle **infrastrutture e trasporti** del 09/06/2005, adottato dall'organo esecutivo con delibera G.C.;

3) Programmazione del fabbisogno del personale:

Il piano del **fabbisogno di personale previsto** dall'art. 39, comma 1 della legge 449/1997 e dall'art.6 del d.lgs. 165/2001 per il **periodo 2018-2020, è integrato** nel DUP ed evidenzia il contenimento dei limiti di spesa nella media **impegnata** per il personale nel periodo 2011-2013 ai sensi dell'art. 1 del comma 557 quater della legge 296/2006;

4) Il piano delle **alienazioni** e valorizzazioni immobiliari:

Il piano delle **alienazioni** e valorizzazioni immobiliari (art. 58, comma 1 della legge 133/2008) è **integrato** nel DUP a pag. 74 ed evidenzia alienazioni plausibili per gli anni 2018 -2019- 2020;

### **Esprime parere favorevole**

sulla coerenza **attendibilità** e congruità del Documento Unico di Programmazione e della nota di aggiornamento con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore indicata nelle premesse.

Il Revisore unico

Stefano Armetti



Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO  
Giovanmaria Rizzi



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Gregorini dott. Fabio)

---

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

#### ATTESTA

- che copia per immagine su supporto informatico firmata digitalmente dell'originale analogico della presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nell'albo elettronico pubblicato sul sito internet istituzionale di questo Comune [www.comune.vezza-d-oglio.bs.it](http://www.comune.vezza-d-oglio.bs.it) (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Dalla residenza comunale, li **24 GEN. 2018** .....



Il Segretario Comunale  
(Gregorini dott. Fabio)

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

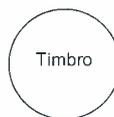
#### ATTESTA

- che copia per immagine su supporto informatico firmata digitalmente dell'originale analogico della presente deliberazione è stata affissa nell'albo elettronico pubblicato sul sito internet istituzionale di questo Comune [www.comune.vezza-d-oglio.bs.it](http://www.comune.vezza-d-oglio.bs.it) per quindici giorni consecutivi dal **24 GEN. 2018** ..... al **08 FEB. 2018** .....

e che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000);
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. n. 267/2000.

Dalla residenza comunale, li **19 FEB 2018** .....



Il Segretario Comunale  
(Gregorini dott. Fabio)

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Vezza D'Oglio, li \_\_\_\_\_.

Il Segretario Comunale  
(Gregorini dott. Fabio)

