


COMUNE DI BERZO INFERIORE
Provincia di Brescia

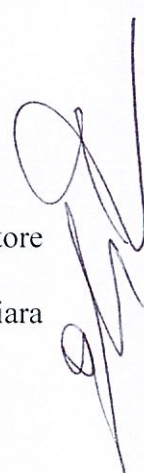
Concorso pubblico per soli esami la copertura di n. 1 posto
a tempo pieno e indeterminato di un Istruttore Tecnico - appartenente
all'Area degli Istruttori (ex Cat. C) da destinare all'Area Tecnica Lavori
Pubblici, Patrimonio - Edilizia Privata e Urbanistica

VERBALE N.1

- Presa d'atto della regolare pubblicazione del bando e presa in carico degli atti del concorso
 - Durata della procedura concorsuale
 - Criteri di massima
 - Ammessi alle prove d'esame
 - Svolgimento prova scritta
- 

L'anno duemilaventicinque il giorno quattro del mese di agosto alle ore 14.00, presso il Comune di Berzo Inferiore, previa regolare convocazione, si è riunita la Commissione Esaminatrice del concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di un Istruttore Tecnico – Area degli Istruttori (ex Cat. C) da destinare all'area Tecnica lavori pubblici, patrimonio, edilizia privata ed urbanistica.

Risultano presenti i signori:

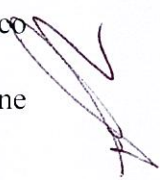
- Dr. Paolo Scelli in qualità di Presidente;
 - Arch. Valentina Gaioni in qualità di membro esperto;
 - Geom. Luca Filippini in qualità di membro esperto.
- 

Funge da segretario-verbalizzante della Commissione la Sig.ra Eugenia Testa - Istruttore Amministrativo appartenente all'Area Istruttori.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti e quindi la legalità della seduta, dichiara aperti i lavori.

LA COMMISSIONE

acquisisce agli atti:

- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
 - la determina del Responsabile del servizio n. 46 in data 16/06/2025 di indizione del Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, di un Istruttore Tecnico – appartenente all'Area Istruttori (ex cat. C) da destinare all'Area Tecnica: Lavori Pubblici, Patrimonio – Edilizia Privata e Urbanistica;
 - la determina del Responsabile del servizio n. 51 in data 18/07/2025 di approvazione dell'elenco dei candidati ammessi e candidati esclusi;
 - la determina del Responsabile del servizio n. 52 in data 18/07/2025, che nomina la Commissione esaminatrice;
- 

Pertanto prende atto:

- della regolarità della pubblicazione del bando effettuata sul sito web istituzionale, nella sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi di Concorso, sull'albo pretorio on line e su portale del Reclutamento (INPA).
- della legalità della composizione e nomina della commissione esaminatrice; non sussistono casi di incompatibilità, in quanto ognuno dei commissari ha dichiarato espressamente di non essere parente o affine entro il 4° grado con il concorrente o gli altri commissari.

- che gli atti preliminari e costitutivi del concorso sono conformi al vigente Regolamento dei concorsi ed alla legislazione in materia, in particolare il D.P.R. n.487/94, modificato dal D.P.R. n. 82 del 16/06/2023;

LA COMMISSIONE

- stabilisce che il termine di conclusione della presente procedura concorsuale è fissato in 120 giorni dalla data di pubblicazione del bando sul Portale di Reclutamento (INPA).
- la prova scritta consisterà nella risposta a quesiti riguardanti le seguenti materie:
 - ✓ Nozioni generali sull'Ordinamento degli Enti Locali;
 - ✓ Nozioni sul procedimento amministrativo ed in materia di accesso agli atti;
 - ✓ Diritti, doveri e responsabilità del pubblico dipendente;
 - ✓ Codice degli Appalti e contrattualistica pubblica;
 - ✓ Normativa nazionale e regionale in materia urbanistica, edilizia, beni culturali e paesaggio;
 - ✓ Nozioni in materia ambientale;
- stabilisce la durata della prova scritta in 90 minuti;

Al termine della prova scritta, la commissione procederà successivamente alla valutazione degli elaborati consegnati dai candidati e pubblicherà l'esito della prova scritta sul sito web istituzionale, nella sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi di Concorso, sull'albo pretorio on line e sul portale del Reclutamento (INPA).

L'assenza del candidato determinerà l'automatica esclusione dal concorso.

Nella valutazione delle prove concorsuali la Commissione si atterrà ai seguenti criteri e modalità:

- le prove saranno valutate collegialmente. In mancanza di unanimità ad ogni prova sarà attribuito il punteggio medio fra le valutazioni dei singoli commissari;
- la valutazione prenderà in considerazione i seguenti aspetti:
 - inequivocabilità della risposta al quesito posto
 - ultimazione del lavoro, correttezza del lavoro svolto, fluidità nell'esposizione, capacità di formulazione nelle soluzioni dei problemi sottoposti.

La Commissione esaminatrice dispone di un punteggio complessivo ripartito come segue fra le varie prove d'esame:

- a) massimi punti 30 prova scritta;
- b) massimi punti 30 prova orale.

Il punteggio finale è dato dalla somma della votazione conseguita nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova orale (punteggio massimo ad esito del concorso 60/60).

Ciascuna prova si ritiene superata con un punteggio minimo di 21/30.

LA COMMISSIONE

- prende in esame le domande pervenute, prende atto della determinazione n. 51 del 18/07/2025 del Responsabile del Servizio Affari Generali del Comune di Berzo Inferiore di approvazione dell'elenco dei candidati ammessi e dell'elenco dei candidati non ammessi alla partecipazione al concorso pubblico per esami in argomento.
- accerta che alle ore 14.30 del 04/08/2025 sono presenti i seguenti signori e si procede all'identificazione personale dei candidati presente tramite accertamento della loro identità. Pertanto, vengono ammessi alla prova scritta i candidati:

NOMINATIVO	DATA DI NASCITA	COMUNE DI NASCITA
GALLIZIOLI ANNA RITA	31/08/1984	ISEO (BS)
GHEZA DEBORA	19/08/1985	BRENO (BS)
SILLI TIZIANA	03/01/1986	BRENO (BS)
PAGLIANO FABRIZIO	28/10/1988	BRENO (BS)
GUERINI MOIRA	24/09/1983	ISEO (BS)

- risultano assenti i sigg.ri Bilinelli Giampietro – Cirillo Federico – Garatti Sara – Marchese Mattias – Polo Murzilli Manuelita e pertanto sono esclusi dalla prosecuzione del concorso.
- I candidati presenti vengono fatti accomodare in modo che non possano comunicare tra di loro e viene consegnato ad ognuno il seguente materiale di cancelleria necessario per svolgere la prova:
 - ✓ Busta piccola con annesso foglio per l'indicazione delle generalità;
 - ✓ Busta grande per l'inserimento dell'elaborato al termine della prova e della busta piccola;
 - ✓ Biro nera.

Il Presidente della Commissione comunica verbalmente ai candidati le modalità di svolgimento e la durata della prova scritta.

Invita i candidati ad eseguire le seguenti procedure:

- Controllo dell'integrità del materiale consegnato al fine di evitare l'annullamento della prova per presenza di segni di riconoscimento;
- Indicare le generalità del concorrente esclusivamente sul foglio già predisposto da inserire nella busta piccola che, una volta sigillata, dovrà essere inserita nella busta grande;
- Al termine della prova inserire l'elaborato nella busta grande sigillando la stessa e consegnando il tutto alla Commissione.

Infine, comunica che durante lo svolgimento della prova non è permesso ai concorrenti di comunicare tra di loro ed eventuali richieste, chiarimenti ed informazioni, dovranno essere rivolte esclusivamente ai membri ed al Presidente della Commissione.

LA COMMISSIONE

espletate le incombenze sopra precisate e tenuto conto che il calendario delle prove d'esame, pubblicato sul portale del Reclutamento all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> e sul sito del Comune di Berzo Inferiore – nella Sezione Concorsi, prevedeva lo svolgimento della prova scritta per il giorno di Lunedì 4 agosto 2025, alle ore 14.30, stabilisce di svolgere la prova scritta presso gli uffici comunali in Piazza Umberto Primo n. 34/A.

La Commissione redige n. 3 tracce contenente i quesiti oggetto della prova scritta contrassegnando con le lettere A) – B) - C) e consistenti in n. 4 quesiti cadauna; vengono inserite le tre tracce in buste anonime che vengono chiuse e firmate esteriormente nei lembi di chiusura da tutti i membri della Commissione e, contestualmente, elabora i seguenti criteri per la correzione:

- correttezza espositiva, individuazione degli elementi essenziali e capacità di sintesi: massimo 21 punti
- padronanza del linguaggio formale e tecnico giuridico: massimo 6 punti
- ortografia e sintassi: massimo 3 punti

Nei candidati presenti in aula il sig. Pagliano Fabrizio si propone per il sorteggio; il candidato sorteggia la busta C) contenente la seguente traccia:

1. *"Progettazione di un'opera pubblica: il Candidato illustri le modalità e le competenze di approvazione, verifica e validazione.*
2. *Il Candidato illustri la realizzazione di interventi in difformità dalla SCIA.*
3. *Il Candidato illustri la procedura del subappalto di un'opera pubblica.*
4. *Il Candidato illustri quali sono le competenze del Funzionario dirigente (Responsabile del Servizio Tecnico Comunale)."*

Alla presenza dei candidati presenti in aula si accerta che le prove non estratte sono quelle contraddistinte con le lettere A) e B); viene data lettura del contenuto della traccia A):

1. *"Il Candidato illustri le modalità di individuazione del RUP e descriva i compiti del RUP nelle fasi del procedimento per la realizzazione di un'opera di iniziativa pubblica.*

2. *Il Candidato illustri il permesso di costruire e le altre procedure che si possono utilizzare per realizzare interventi edilizi sul territorio comunale.*
3. *Il Candidato illustri le fasi di progettazione previste dal Codice dei Contratti pubblici D. Lgs. n. 36/2023 e descriva le fasi di approvazione – verifiche – validazione.*
4. *Il Candidato illustri quali sono le competenze della Giunta Comunale”.*

Viene data lettura del contenuto della traccia B):

1. *“Il Candidato illustri le procedure di affidamento per i contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14 del D. Lgs. n. 36/2023 (cosidetti contratti sottosoglia – di cui all’art. 50 del medesimo D. Lgs. precitato).*
2. *Il Candidato illustri la procedura per il rilascio di una Autorizzazione Paesaggistica ed elenchi la differenza tra procedura semplificata, ordinaria e compatibilità paesaggistica.*
3. *Il Candidato illustri la definizione di contributo di costruzione per il rilascio del Permesso di Costruire e come il medesimo sia regolato all’interno del testo unico.*
4. *Il Candidato illustri quali sono le competenze del Consiglio Comunale”.*

Alle ore 14,50, dopo fotocopiatura della traccia estratta e dopo aver consegnato copia della traccia ad ognuno dei candidati, viene dato il via alla prova scritta e gli stessi vengono informati che, avendo a disposizione 90 minuti la consegna è prevista per le ore 16,20.

I candidati rimangono sotto la continua sorveglianza da parte dei membri della Commissione.

Alle ore 14,55 il candidato Pagliano Fabrizio consegna l’elaborato.

Alle ore 15,00 la candidata Guerini Moira consegna l’elaborato.

Alle ore 15,18 la candidata Gheza Debora consegna l’elaborato.

Alle ore 15,30 la candidata Silli Tiziana consegna l’elaborato.

Alle ore 15,32 la candidata Gallizioli Anna Rita consegna l’elaborato.

La Commissione verifica che i candidati abbiano restituito tutto il materiale di cancelleria.

Alle ore 15,40 la Commissione procede, in seduta segreta, e dopo averle mescolate nel loro ordine all’apertura delle buste grandi contenenti la prova scritta apponendo lo stesso numero progressivo sulla busta grande, sulla busta piccola e sugli elaborati.

La Commissione procede, nell’ordine casuale risultante dall’averle mescolate, alla correzione della prova scritta contrassegnate dalla n. 1 alla n. 5 ed all’attribuzione della relativa valutazione che di seguito viene riportata:

Busta n. 1 viene assegnato 7 punti.

Busta n. 2 vengono assegnati punti 23.

Busta n. 3 vengono assegnati punti 0.

Busta n. 4 vengono assegnati punti 21.

Busta n. 5 vengono assegnati punti 26.

La Commissione procede poi all’apertura delle buste piccole estraendo il foglio sul quale sono state indicate le generalità dei candidati ed all’abbinamento delle stesse con i punteggi di seguito indicati:

N. BUSTA	VOTO PROVA	CANDIDATO
1	7	Guerini Moira
2	23	Gallizioli Anna Rita
3	0	Pagliano Fabrizio
4	21	Silli Tiziana
5	26	Gheza Debora

La Commissione dà atto che i candidati Guerini Moira e Pagliano Fabrizio non hanno raggiunto una votazione di almeno 21/30 e che, pertanto, non vengono ammessi a partecipare alla prova orale. I restanti tre candidati risultano ammessi.

Viene rinviato il tutto alle ore 08.30 del 07/08/2025 per lo svolgimento della prova orale.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto da tutti i componenti della Commissione esaminatrice e dal Verbalizzante.

La Commissione conclude i propri lavori alle ore 16,20.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

Dott. Paolo Scelli

IL MEMBRO ESPERTO

Arch. Valentina Gaioni

IL MEMBRO ESPERTO

Geom. Luca Filippini

IL VERBALIZZANTE

Sig.ra Eugenia Testa

