



Comune di Piancogno

Provincia di Brescia

Via Nazionale n. 49 – CAP 25052 – C.F. 00948230172 – P.I. 00590410981

AFFARI GENERALI

COPIA

DETERMINAZIONE N. 61 DEL 19/10/2022

OGGETTO :

**APPROVAZIONE GRADUATORIA DI MERITO E VERBALI
COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO
PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO
PIENO E INDETERMINATO DI N.1 POSTO DI
"ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE"
CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1,
MEDIANTE PROCEDURA CONCORSUALE;**

IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI

PREMESSO che il Comune di Piancogno, con delibera della Giunta Comunale n. 50 del 30.05.2022, resa immediatamente esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il piano di fabbisogno del personale per il triennio 2022-2024, prevedendo per l'anno 2022 la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di "Istruttore amministrativo-contabile" categoria C – posizione economica C1, mediante procedura concorsuale;

VISTA e richiamata la propria precedente determinazione n. 36 del 14/06/2022 con la quale è stato indetto il concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato n. 1 posto di "Istruttore amministrativo-contabile" categoria C – posizione economica C1, mediante procedura concorsuale;

PRESO ATTO che il bando di concorso sopra indicato è stato pubblicato all'albo pretorio del comune di Piancogno, nella sezione "amministrazione trasparente" sottosezione "bandi di concorso" e sulla gazzetta ufficiale n. 56 del 15/07/2022 sezione concorsi ed esami 4a serie speciale;

RICHIAMATA la propria precedente determinazione n. 52 del 12/09/2022 con la quale è stata nominata la commissione esaminatrice del concorso pubblico per esami per la copertura a tempo

pieno e indeterminato di n. 1 posto di “Istruttore amministrativo-contabile” categoria C – posizione economica C1, mediante procedura concorsuale;

ATTESO che la commissione giudicatrice concluse le operazioni di concorso, ha trasmesso i verbali n. 1, n. 3, n. 4, n. 5 i verbali, conservati agli atti dell’ufficio segreteria;

DATO ATTO che, dai verbali di cui sopra, risulta che la procedura è stata espletata e che le operazioni di selezione si sono concluse con il verbale n. 04 redatto in data 07/10/2022 con il risultato, di cui inserito nel verbale stesso, custodito in atti;

RITENUTO, pertanto procedere alla presa d’atto dei verbali e dei suoi allegati predisposti e firmati dai componenti della Commissione Esaminatrice della procedura concorsuale de quo ed approvare le risultanze finali;

ACCERTATA la regolarità degli atti rassegnati dalla Commissione Esaminatrice e della procedura da essa eseguita nel rispetto di quanto prescritto dalla normativa in materia;

VISTA la graduatoria di merito formulata dalla Commissione Esaminatrice tenendo conto, per i candidati a parità di punteggio, dei titoli preferenziali dichiarati nella domanda di iscrizione al bando;

RITENUTO di poter procedere all’approvazione della graduatoria di merito del concorso pubblico, ai sensi di quanto prescritto nel bando di concorso;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI gli artt. 107 e 109 del T.U.E.L. – D. Lgs. 18.08.2000, n.267;

VISTO il Decreto Sindacale n. 23 del 01.03.2022 di individuazione del responsabile di servizio e di affidamento allo stesso degli atti di gestione;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE**, sulla base degli atti trasmessi dalla commissione esaminatrice per il concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato n. 1 posto di “Istruttore amministrativo-contabile” categoria C – posizione economica C1, i verbali n. 1 del 14.09.2022, n. 2 del 30.09.2022, n.3 del 30.09.2022, n. 4 del 07.10.2022, mediante procedura concorsuale, custoditi agli atti dell’Ufficio Segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione;
2. **DI DARE ATTO** che i predetti verbali, debitamente sottoscritti dal presidente, dai commissari e dal segretario verbalizzante, risultano depositati agli atti dell’Ufficio Segreteria di questo comune;
3. **DI APPROVARE**, conseguentemente la graduatoria, come previsto nel bando di concorso, nelle sotto riportate risultanze, così come formulate dalla Commissione Esaminatrice e riportate nel verbale n. 4 del 07.10.2022:

N.	COGNOME	NOME	TOTALE	TITOLO PREFERENZA A PARITA' DI MERITO
1	FAZIO	GIULIA	56/60	Più giovane d'età
2	FACCHINI	DARIO	56/60	
3	SAVIOLI	ROBERTA	49/60	Coniugata con figli
4	GUIDOTTI	ISABEL	49/60	
5	MANELLA	NAOMI	48/60	
6	GHEZA	CLARA	44/60	
7	PIAZZANI	MARCO SEBASTIANO	43/60	

4. **DI DISPORRE** la pubblicazione della suddetta graduatoria finale all'albo pretorio e nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, e che detta pubblicazione equivale a tutti gli effetti di legge come notifica a tutti gli interessati;
5. **DI DICHIARARE**, quindi vincitrice del concorso pubblico concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno e indeterminato n. 1 posto di "Istruttore amministrativo-contabile" categoria C – posizione economica C1, la Sig.ra Fazio Giulia;
6. **DI DARE ATTO** che, con successivo provvedimento, da adottarsi all'esito della verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione e, previa verifica del rispetto dei vincoli imposti dalla vigente normativa in materia di spesa per il personale si procederà a disporre la data della presa di servizio e l'approvazione dello schema di contratto individuale di lavoro;
7. **DI DARE ATTO** che la graduatoria rimane efficace per un termine di due anni dalla data di approvazione, salve le eventuali proroghe di legge, per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale;
8. **DI DEMANDARE** all'Ufficio Segreteria, tutti gli adempimenti conseguenti alla presente determinazione.

19/12/2022

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Marino Bernardi

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.