

## **AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**

### **Determinazione n. 271 del 29/03/2023**

**OGGETTO:** Determinazione Dirigenziale n.104/2020 “Fornitura di provette contenenti tampone citrato per la determinazione della glicemia”. Rinnovo per ulteriori 12 mesi, ai sensi dell’art.7 del capitolato di gara.

CIG Z322B7A14F

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA SC  
GESTIONE ACQUISTI (PROVVEDITORATO - ECONOMATO)  
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE  
ASST DELLA VALCAMONICA  
N.826 DEL 22.12.2022**

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE

**PREMESSO** che al 31.3.2023 è in scadenza il contratto per la fornitura di “Provette contenenti tampone citrato per la determinazione della glicemia (...)” aggiudicato a seguito di valutazione comparativa alla Greiner Bio-One con Determinazione Dirigenziale n.104/2020 per un periodo di 36 mesi;

**CONSIDERATO** che al fine di non interrompere l'attività diagnostica del Servizio interessato, è necessario continuare l'approvvigionamento delle tipologie di provette in prossimità di scadenza, come da nota agli atti;

**DATO ATTO** che:

- Regione Lombardia con DGR XI/7758 disciplina le Regole di Sistema per il Servizio Socio-sanitario Regionale per l'esercizio 2023 in linea con il quadro normativo dettato dal legislatore nazionale in tema di acquisti degli Enti Sanitari, confermando nell'all.7 l'obbligo per gli Enti Sanitari di verificare innanzitutto la possibilità di adesione ai contratti/convenzioni stipulati da ARIA e/o CONSIP con particolare attenzione alle categorie merceologiche del DPCM e degli ambiti merceologici in cui sia già stata programmata un'iniziativa ARIA;

- con la citata DGR, inoltre, viene precisato che per tutti gli ambiti merceologici diversi da quelli previsti dal DPCM l'aggregazione e l'integrazione tra i vari livelli della rete regionale degli acquisti diventa fondamentale per raggiungere un ottimale equilibrio nella suddivisione della programmazione integrata così come definita all'interno della DGR di Pianificazione aggregata quale esito dei lavori del Tavolo Tecnico regionale degli Appalti;

**VERIFICATO** che:

- l'art.7 del Capitolato Tecnico della gara in scadenza prevede espressamente la possibilità di rinnovare la fornitura per ulteriori 12 mesi, alle medesime condizioni offerte in fase di gara, mediante comunicazione al fornitore “entro la scadenza del contratto originario”;

- la fornitura non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL.66/2014 e smi e relativi indirizzi esplicativi;

**PRECISATO** che il fornitore ha adempiuto correttamente a tutti gli obblighi contrattuali, assicurando un servizio puntuale ed affidabile sotto tutti i profili, ivi compresi quelli organizzativi, come evidenziato dall'assenza di non conformità a suo carico, come da nota agli atti;

**DATO ATTO** che:

- per l'esercizio 2023 la spesa di cui al presente provvedimento risulta non superiore a quella sostenuta nell'esercizio 2022;

- gli impegni di spesa relativi a costi e investimenti Covid-19 sono esplicitati in specifici budget di spesa;

**ATTESO** che il Responsabile della struttura competente monitorerà nel prossimo periodo l'andamento della spesa affinché possano essere garantiti sia lo svolgimento dell'attività che i vincoli di Bilancio richiesti da Regione Lombardia;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell'istruttoria;

**ACQUISITE:**

- l'attestazione del Direttore della SC Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2023;

- l'attestazione del Direttore della SC Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità in ordine alla annotazione della spesa che verrà considerata in sede di redazione dei Bilanci preventivi economici degli esercizi di riferimento in coerenza con i budget assegnati da Regione;

## **D E T E R M I N A**

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di rinnovare per ulteriori 12 mesi la “Fornitura di “provette contenenti tampone citrato per la determinazione della glicemia”, ai sensi dell’art.7 del capitolato di gara, alle stesse condizioni aggiudicate con determinazione Dirigenziale n.104/2020 n.69/2020;

2 - di affidare la fornitura a Greiner Bio-One srl, per il periodo 1.4.2023-31.3.2024;

3 - di confermare tutte le condizioni, le eventuali opzioni, le disposizioni relative al servizio di assistenza, alla risoluzione delle criticità in caso di malfunzionamento/rottura/disservizio della strumentazione, all’aggiornamento tecnologico e quanto altro legato alla fornitura, richiamando espressamente le disposizioni dettagliate nei documenti di gara;

4 - che il costo complessivo derivante dal presente provvedimento è pari ad € 7.715,28 (di cui € 1.321,28 per IVA al 22%);

5 - di nominare, ai sensi dell’art.31 del D.Lgs.50/2016 quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e, ai sensi dell’art.101 del D.Lgs.50/2016, quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC), la Dr.ssa Raffaella Ducoli Dirigente Amministrativo della SC Gestione Acquisti;

6 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell’art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell’art.12, co.14, della LR n.33/2009;

7 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all’Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell’art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell’art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

**IL DIRIGENTE**  
**SC GESTIONE ACQUISTI**  
(economato - provveditorato)  
(Dr.ssa Raffaella Ducoli)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Dirigente/Direttore/Responsabile Ufficio/Servizio ai sensi del “Codice dell’amministrazione digitale” (D.Lgs n.82/2005 e s.m.i.)

**OGGETTO: DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.104/2020 “FORNITURA DI PROVETTE CONTENENTI TAMPONE CITRATO PER LA DETERMINAZIONE DELLA GLICEMIA”. RINNOVO PER ULTERIORI 12 MESI, AI SENSI DELL’ART.7 DEL CAPITOLATO DI GARA.**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 21/03/2023

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
BONFADINI DANILA**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

## ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

### Attestazione riferita a costi relativi all'anno corrente

Il Direttore della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" attesta la regolarità contabile della spesa complessiva pari ad € 6.353,76 riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2023. Il conto di riferimento è:

**TABELLA COSTI (anno corrente)**

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
1.4.2023-31.12.2023	4001000301 DISPOSITIVI MEDICI: Cnd W - MATERIALI DIAGNOSTICI IN VITRO	3210300 UOC Laboratorio Analisi (Patologia clinica) Esine	€ 6.353,76	€ 0,00	€ 6.353,76	
	TOTALE		€ 6.353,76	€ 0,00	€ 6.353,76	

### Attestazione riferita a costi relativi agli anni successivi:

Il Direttore della SC "Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità" attesta che l'importo € 1.361,52 complessivo verrà considerato in sede di redazione dei Bilanci economici di previsione degli esercizi di riferimento in coerenza con i budget assegnati da Regione Lombardia. Il conto di riferimento è:

**TABELLA COSTI (anno successivo)**

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
1.1.2024-31.3.2024	4001000301 DISPOSITIVI MEDICI: Cnd W - MATERIALI DIAGNOSTICI IN VITRO	3210300 UOC Laboratorio Analisi (Patologia clinica) Esine	€ 1.361,52	€ 0,00	€ 1.361,52	
	TOTALE		€ 1.361,52	€ 0,00	€ 1.361,52	

**Competenza:** periodo di riferimento

**Conto economico:** codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat.protesici (endoprotesi non attive) CND P)

**Centro di costo:** il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione);

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

**Annotazioni:** sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n. \_\_\_\_\_

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice \_\_\_\_\_ mediante riduzione del budget assunto con decreto n. \_\_\_\_\_

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice \_\_\_\_\_

Breno, 27.03.2023

IL DIRETTORE DELLA SC  
"Bilancio, programmazione finanziaria e contabilità"  
Dott.ssa Cristina Lazzati

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005