



# COMUNE DI CEDEGOLO

Provincia di Brescia

COPIA

Servizio: Servizio Tecnico  
Responsabile: Geom. Giovanna Pelloli

ATTO DI DETERMINAZIONE  
NR 15 DEL 27/02/2023

**Oggetto :**

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE  
COLONNINE DI RICARICA E-BIKE PER GLI ANNI 2023-2025  
ALLA DITTA PRADELLA SISTEMI S.R.L. CON SEDE IN  
CENE (BG) CIG Z7B3A20FDE

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

- VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 in data 09.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024;
- DATO ATTO** che con delibera di Giunta Comunale n. 35 in data 27.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2022/2024 nonché assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento degli stessi;
- RICHIAMATO** il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cedegolo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 28.01.2022 ed aggiornato con deliberazione n. 90 del 30.12.2022;
- VISTO** il vigente regolamento di contabilità dell'ente;
- RILEVATO** che, ai fini del presente atto, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la geom. Giovanna Pelloli, già nominata responsabile del Servizio Tecnico, Urbanistica e LL.PP. con provvedimento del Sindaco ing. Andrea Bortolo Pedrali n. 26 del 04.06.2022, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016;
- CONSIDERATO** che mediante le suddette deliberazioni è stato assegnato in gestione al Servizio Tecnico il seguente macroaggregato 01051.03 (capitolo di P.E.G. 1161) del bilancio di previsione 2022/2024 esercizio finanziario 2023 per gli adempimenti previsti dal vigente regolamento di contabilità;
- VISTO** il Decreto di Regione Lombardia n. 4273 del 29.03.2021 con cui si approvava il bando "Infrastrutture di ricarica elettrica per enti pubblici 2021 (D.G.R. n. 4323 del 15.02.2021 e D.G.R. n. 4373 del 03.03.2021)";
- CONSIDERATO** che l'Amministrazione comunale di Cedegolo, di concerto con l'Unione dei Comuni della Valsaviore e gli altri Comuni membri, ha partecipato al Bando pubblicato da Regione Lombardia, presentando il progetto inerente la "Realizzazione di nuove infrastrutture per la ricarica di veicoli elettrici";
- PRESO ATTO** che con determinazione dell'Unione di Comuni della Valsaviore n. 44 del 27.04.2021 è stato affidato al Perito Industriale Ardizzone Diego Michele l'incarico per la redazione dello studio di fattibilità tecnica ed economica e del supporto per la partecipazione al bando Regionale sopra citato per la "Realizzazione di nuove infrastrutture per la ricarica di veicoli elettrici";
- VISTO** il progetto di fattibilità tecnica ed economica di realizzazione di nuove infrastrutture per la ricarica di veicoli elettrici relativo al territorio del

Comune di Cedegolo, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 17.05.2021;

- VISTO il D.d.u.o. n. 10791 del 04.08.2021 ad oggetto “Bando Infrastrutture di ricarica elettrica per enti pubblici 2021 - Decreto n. 4273 del 29 marzo 2021 – Rettifica e scorrimento delle graduatorie approvate con il decreto n. 10018 del 21 luglio 2021”, con il quale la domanda del Comune di Cedegolo è stata ammessa in graduatoria alla posizione n. 69 ma non è stata finanziata per mancanza di fondi;
- VISTO il Decreto di Regione Lombardia n. 15979 del 23.11.2021 con cui è stato approvato il bando attuativo “Infrastrutture di ricarica elettrica per enti pubblici 2022”;
- VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 06.12.2021 ad oggetto “Nuova approvazione in linea tecnica del progetto di fattibilità tecnica e economica per la realizzazione di nuove infrastrutture per la ricarica di veicoli elettrici – Partecipazione al bando 2022. CUP F81B21002180002”;
- VISTO il Decreto di Regione Lombardia n. 1510 dell’11.02.2022 ad oggetto “Bando “Infrastrutture di ricarica elettrica per gli enti pubblici 2022” Decreto n. 15979 del 23.11.2021 – Approvazione degli esiti istruttori delle domande presentate al primo accesso – Linea di finanziamento B” dalla quale si evince che la domanda del Comune di Cedegolo è stata accolta e finanziata per un importo di € 30.470,48;
- RICHIAMATO l’atto di determinazione del responsabile del Servizio Urbanistica e LL.PP. n. 47 del 08.06.2022 con il quale è stato affidato l’incarico professionale per la redazione della progettazione definitiva-esecutiva, direzione lavori e contabilità, al Perito Industriale Ardizzone Diego relativamente all’intervento di che trattasi;
- VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 06.08.2022 ad oggetto “Approvazione del progetto definitivo-esecutivo di “Realizzazione di nuove infrastrutture per la ricarica di veicoli elettrici”. CUP F81B21002180002;
- RICHIAMATO l’atto di determinazione del responsabile del Servizio Urbanistica e LL.PP. n. 85 del 19.09.2022 di assunzione di impegno di spesa a favore della ditta Pradella Sistemi S.r.l. per la fornitura ed installazione di n. 2 colonnine per la ricarica di veicoli elettrici;
- DATO ATTO che tali dispositivi, per avere una duratura efficienza ed una regolare funzionalità, necessitano di costante manutenzione;
- DATO ATTO che il Bando di finanziamento prevede la stipula di un contratto di manutenzione con idonea ditta per almeno 3 anni;

- CONSIDERATO che la ditta Pradella Sistemi s.r.l., oltre alla produzione dei dispositivi, dispone anche di risorse, partner qualificati e mezzi adeguati per eseguire la manutenzione dei dispositivi;
- VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma 2: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- RICHIAMATA la Legge 11 settembre 2020, n. 120 e s.m.i. «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni);
- CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), della Legge 120/2020, per un importo inferiore ad € 139.000,00, è possibile procedere all'assegnazione del servizio mediante affidamento diretto;
- DATO ATTO inoltre, che trattandosi di servizio di importo inferiore ad € 40.000 per la forma contrattuale trova applicazione l'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore ad € 40.000,00 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.";
- VISTO il comma 130 dell'articolo unico della L. 145/2018 (legge di bilancio 2019), che prevede l'innalzamento della soglia dei c.d. "micro-acquisti", con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici, disponendo che: "All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: "1.000 euro", ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: "5.000 euro";
- RITENUTO di considerare aggiornato alla nuova soglia anche il Comunicato del Presidente ANAC 30/10/2018 ("Indicazioni alle stazioni appaltanti sulla applicabilità dell'art.40, comma 2, del Codice dei contratti pubblici agli acquisti di importo inferiore a 1.000 euro": L'Autorità ritiene che, per gli acquisti infra 1.000 euro, permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in forza della disposizione normativa da ultimo citata, non abrogata a seguito dell'emanazione del Codice dei contratti pubblici»);
- PRESO ATTO che è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG) secondo le vigenti disposizioni normative e modalità;
- RITENUTO quindi di procedere attraverso affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non

ledere, bensì attuare i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016, ed individuato nella ditta Pradella Sistemi S.r.l., l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze richieste;

- VISTA l'offerta economica presentata e assunta al protocollo di questo Ente al n. 1245 in data 22.02.2023, dalla quale risulta che il piano degli interventi di manutenzione ordinaria bimestrale prevede un corrispettivo annuale per singolo dispositivo di € 168,00 oltre IVA 22%;
- VERIFICATO che il prezzo offerto risulta congruo in relazione ai prezzi correnti di mercato e soddisfa le esigenze dell'Ente;
- CONSIDERATO che:
- ad oggi non è stato ancora deliberato il Bilancio di Previsione 2023/2025;
  - il termine ultimo per la sua approvazione è stato differito al 30 aprile 2023 dall'articolo 1 comma 775 della Legge 29 dicembre 2022 pubblicata nella Gazzetta ufficiale -serie generale n. 303- supplemento ordinario n. 43 del 29 dicembre 2022;
  - l'Ente si trova in regime di esercizio provvisorio disciplinato dall'art. 163 del D.Lgs 267/2000;
- RICHIAMATO con riferimento alle disposizioni dell'esercizio provvisorio:
- il punto 8 del principio contabile All. 4/2 al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. che ulteriormente precisa come nel corso dell'esercizio provvisorio:
    - gli enti possono impegnare solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, salvo quelle riguardanti i lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza (punto 8.5);
    - gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato)", con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti (punto 8.5);
    - la gestione in dodicesimi dell'esercizio provvisorio riguarda solo gli stanziamenti di competenza della spesa al netto degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione all'esercizio provvisorio e dell'importo del fondo pluriennale vincolato (punto 8.6);
    - gli impegni assunti negli esercizi precedenti, in quanto "già assunti", non sono soggetti ai limiti dei dodicesimi e comprendono gli impegni cancellati nell'ambito delle operazioni di riaccertamento

dei residui e reimputati alla competenza dell'esercizio in gestione (punto 8.6);

- nei casi in cui è consentito assumere impegni senza fare riferimento al limite dei dodicesimi, le spese sono impegnate nel rispetto del principio contabile generale della competenza finanziaria, con imputazione agli esercizi in cui le spese sono esigibili, nei limiti degli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato (punto 8.7);

RITENUTO pertanto, fino all'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025, di effettuare le spese facendo riferimento agli stanziamenti previsti sull'annualità 2023 del bilancio pluriennale;

DATO ATTO che la spesa oggetto della presente determinazione risulta necessaria ed indispensabile per garantire la corretta e continua manutenzione dei dispositivi di ricarica veicoli elettrici installati in Piazza Roma a Cedegolo e presso il centro polivalente di Grevo e che è conforme alle norme di cui al combinato disposto dei commi 3 e 5 dell'articolo 163 del D.lgs. 267/2000;

DATO ATTO che:

- la spesa rientra nelle fattispecie previste dall'articolo 163 del D.Lgs. 267/2000 come ulteriormente specificate nel punto 8 del principio contabile 4/2 al D.Lgs. 118/2011;
- l'impegno è contenuto nei limiti previsti nel corrispondente programma di spesa iscritto nell'Annualità 2021 del Bilancio Pluriennale 2020/2022;
- sussiste la disponibilità finanziaria nei capitoli di spesa di seguito indicati nel presente provvedimento;
- la spesa rispetta il limite dei dodicesimi così come disciplinato dall'articolo 163 del TUEL e dal punto 8 del Principio contabile 4/2 allegato al D.Lgs 118/2011;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs 267/2000;

ACCERTATA la disponibilità sul capitolo di cui trattasi;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del DLgs 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012;

PER QUANTO SOPRA

### **DETERMINA**

1. di approvare l'allegato contratto di manutenzione pervenuto in data 22.02.2023 prot. 1245;
2. di dare atto che la spesa oggetto della presente determinazione risulta necessaria ed indispensabile per garantire la corretta e continua manutenzione dei dispositivi installati e che è conforme alle norme di cui al combinato disposto dei commi 3 e 5 dell'articolo 163 del D.lgs 267/2000;
3. di affidare a Pradella Sistemi S.r.l. la manutenzione dei dispositivi di ricarica veicoli elettrici installati in Piazza Roma a Cedegolo e presso il centro polivalente a Grevo per le annualità 2023-2024-2025, per un importo di € 336,00 annui, esclusa IVA al 22%;
4. di dare atto che per, l'intera durata dell'appalto, si rende necessario impegnare, a favore della ditta Pradella Sistemi S.r.l., la somma complessiva di € 1.229,76 IVA 22% inclusa, imputando la spesa come segue:
  - € 409,92 al macroaggregato 01051.03 (capitolo 1161) per l'esercizio finanziario 2023;
  - € 409,92 al macroaggregato 01051.03 (capitolo 1161) per l'esercizio finanziario 2024;
5. di dare atto che la somma restante, pari ad € 409,92, verrà impegnata a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025, per l'esercizio finanziario 2025, nel rispetto di quanto disposto dal comma 6 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000, trattandosi di contratto riferito a prestazioni continuative di servizi di cui all'articolo 1677 del codice civile;
6. di dare atto che la spesa rispetta il limite dei dodicesimi così come disciplinato dall'articolo 163 del D.Lgs. 267/2000 e dal punto 8 del Principio contabile 4/2 allegato al D.Lgs. 118/2011;
7. di dare atto che il Codice Univoco Ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture elettroniche, è UFNIFM;
8. di dare atto che il pagamento delle spese verrà effettuato da parte del Responsabile del Servizio Finanziario previa liquidazione da parte del sottoscritto Responsabile di servizio della relativa fattura;

9. di dare atto che il CIG assegnato è Z7B3A20FDE. Esso andrà riportato obbligatoriamente in fattura, pena lo scarto della stessa;
10. di dare atto che, in ottemperanza all'art. 1, comma 629, Legge 190/2014 in materia di split payment, l'imposta sul valore aggiunto verrà versata all'Erario direttamente dall'Ente;
11. di disporre che il contratto con l'operatore economico venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;
12. che la ditta così come previsto dall' art. 3, comma 7, della legge 13.08.2010, n. 136, comunichi alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. La stessa assume gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 13.08.2010, n. 136, così come previsto dall' art. 3, comma 8, della legge stessa. E' causa di risoluzione dell'assegnazione della fornitura di servizio l'effettuazione di transazioni afferenti lo stesso eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.;
13. di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'albo on-line, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016;
14. di dare atto altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) - Sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo pretorio;
15. di trasmettere copia della presente all'Ufficio Ragioneria dell'Ente per gli adempimenti di competenza e, per conoscenza, Pradella Sistemi S.r.l. con sede in Cene (BG), Via Bellora n. 83/A.

Il Responsabile Di Servizio  
F.to Geom. Giovanna Pelloli

**Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1°, e dell'art. 183, comma 7°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.**

**IMPEGNI DI SPESA**

<b>IMPEGNO</b>	<b>ES.</b>	<b>CAP.</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1111031577	2023	<b>01051.03.1161</b>	MANUTENZIONE ORDINARIA DI BENI IMMOBILI APPARTENENTI AL DEMANIO E AL PATRIMONIO COMUNALE E RELATIVI IMPIANTI	409,92
1111031577	2024	<b>01051.03.1161</b>	MANUTENZIONE ORDINARIA DI BENI IMMOBILI APPARTENENTI AL DEMANIO E AL PATRIMONIO COMUNALE E RELATIVI IMPIANTI	409,92

**Osservazioni:**

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 27/02/2023

Il Responsabile Del Servizio  
F.to dott. ing. Andrea Bortolo Pedrali

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Cedegolo, 27/02/2023

Il Responsabile Di Servizio  
Geom. Giovanna Pelloli

## CONTRATTO DI MANUTENZIONE

Con la presente scrittura (il "**Contratto**"), da valere ad ogni effetto di legge, tra:

**Pradella Sistemi s.r.l.**, p. iva 04080740162, con sede legale e operativa in Cene (BG) alla via Bellora n. 83/A, iscritta nel Registro delle Imprese di Bergamo al n.ro REA BG-433548, in persona del suo Amministratore Unico e legale rapp.te Pradella Furio (cod. fisc. PRDFRU71D21F205G), **pec** [pradellasistemisrl@pec.it](mailto:pradellasistemisrl@pec.it), nel prosieguo detta anche "**Fornitore**"

**da una parte**

e

<b>Comune di</b>	<b>Comune di Cedegolo</b>	codice fiscale	00361760176
		partita iva	00557440989
con sede in	<b>Piazza Roma, 1</b>	<b>pec</b>	protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it
in persona di			

nel prosieguo detto anche "**Ente**",

**dall'altra parte**

di seguito detti anche singolarmente "**Parte**" e congiuntamente "**Parti**",

### premesso

- che la Pradella Sistemi s.r.l. ha fornito all'Ente i dispositivi brevettati (i "**Dispositivi**"), come specificatamente individuati ed elencati nell'**Allegato A**;
- che i Dispositivi, per avere una duratura efficienza ed una regolare funzionalità, necessitano di costante manutenzione;
- che la Pradella Sistemi s.r.l., oltre alla produzione dei Dispositivi, dispone anche di risorse, di partner qualificati e di mezzi adeguati per eseguire continuamente la loro manutenzione;
- che l'Ente si è quindi determinato ad acquisire tale servizio,

### si conviene e stipula quanto segue

#### 1. Premesse

Le premesse sono patto e, come tali, costituiscono parte integrante formale e sostanziale del Contratto.

#### 2. Oggetto del Contratto

Con la sottoscrizione del presente Contratto l'Ente affida al Fornitore, che accetta, l'espletamento del servizio di manutenzione ordinaria (il "**Servizio**") dei Dispositivi di cui in premessa ai patti ed alle condizioni di seguito concordati.

Il Servizio sarà svolto da personale qualificato (i "**Tecnici**") alle dipendenze del Fornitore o di imprese da questo incaricate.

Anche in tale ultima ipotesi, il Servizio farà capo esclusivamente alla Pradella Sistemi s.r.l. che resterà unica ed esclusiva responsabile nei confronti dell'Ente.

### 3. Manutenzione ordinaria

La manutenzione ordinaria consiste indicativamente nelle seguenti attività:

- verifica delle funzionalità;
- controllo visivo parte decorativa;
- controllo funzionale delle apparecchiature elettriche e di illuminazione;
- controllo eventuali accessori a corredo.

All'esito delle predette attività, i Tecnici - laddove necessario - procedono al ripristino delle funzionalità e/o delle parti decorative con la eventuale sostituzione delle decorazioni e/o dei componenti danneggiati. La sostituzione dei componenti danneggiati verrà quotata separatamente, nel caso in cui il danno non sia per difetti di fabbrica e/o non rientri nella garanzia del costruttore.

L'intervento viene completato con la pulizia dei Dispositivi e con la redazione finale di un rapporto di intervento su modello standard predisposto dal Fornitore (il "**Rapporto di Intervento**").

Gli interventi di manutenzione ordinaria verranno eseguiti secondo il programma concordato tra le Parti (il "**Piano degli Interventi**"), come specificato e selezionato nel prospetto di cui all'**Allegato B**.

La data e l'ora dell'intervento verranno preventivamente comunicate dal Fornitore a mezzo mail con un preavviso di almeno un giorno lavorativo.

Il Rapporto di Intervento verrà anch'esso trasmesso dal Fornitore sempre a mezzo mail. In caso di mancato riscontro da parte dell'Ente entro tre giorni successivi alla trasmissione, il Rapporto di Intervento si intenderà approvato e definitivamente chiuso.

### 4. Manutenzione Straordinaria

Per interventi di manutenzione straordinaria si intendono tutti gli interventi che non rientrano nella manutenzione ordinaria come, esemplificativamente, quelli di ripristino e/o sostituzione delle parti danneggiate a seguito di atti vandalici o eventi climatici avversi.

Il Fornitore interverrà con la massima sollecitudine e, comunque, non oltre tre giorni lavorativi dalla segnalazione o dal rilevamento eseguito in occasione dell'intervento di manutenzione ordinaria da parte dei Tecnici.

Anche per gli interventi di manutenzione straordinaria verrà redatto Rapporto di Intervento che il Fornitore trasmetterà all'Ente a mezzo mail e che si intenderà approvato e definitivamente chiuso in caso di mancato riscontro nei tre giorni successivi.

### 5. Manutenzione defibrillatori (se presenti)

I defibrillatori sono coperti dalla garanzia del costruttore del DAE. Tuttavia, al fine favorire una loro migliore e più corretta gestione, il Fornitore rende disponibile il servizio di controllo dello stato del DAE e di invio all'Ente di promemoria per la scadenza degli elettrodi e della batteria. Questo servizio ulteriore rientra nel canone di manutenzione ordinaria.

Le Parti si danno, però, reciprocamente atto che il Fornitore non offre nessuna garanzia né assume alcuna responsabilità in merito al funzionamento del DAE di cui resta unico ed esclusivo responsabile il costruttore.

### 6. Durata e rinnovo

Il presente Contratto ha la durata di anni tre (3) con decorrenza dalla sua sottoscrizione.

Il Contratto è rinnovabile previo accordo tra le parti.

### 7. Corrispettivi e modalità di pagamento

I corrispettivi onnicomprensivi per gli interventi di manutenzione sia ordinaria che straordinaria sono riportati nell'**Allegato B**.

Il corrispettivo per gli interventi di manutenzione ordinaria è quantificato, per ogni intervento su un singolo Dispositivo, in ragione del piano selezionato nella **Tabella 1** tra quelli indicati ovvero:

- mensile, prevedente complessivamente dodici (12) interventi annuali;
- bimestrale, prevedente complessivamente sei (6) interventi annuali;
- condensato, prevedente complessivamente sette (7) interventi annuali.

Il corrispettivo per gli interventi di manutenzione straordinaria è quantificato sulla base dei

parametri indicati nella **Tabella 2**.

L'Ente provvederà al pagamento anticipato del corrispettivo annuale degli interventi di manutenzione ordinaria a mezzo bonifico bancario da eseguirsi entro e non oltre trenta (30) giorni data fattura fine mese alle coordinate bancarie indicate nella fattura stessa.

Il corrispettivo per gli interventi di manutenzione straordinaria verrà invece versato a consuntivo, sempre a mezzo bonifico bancario da eseguirsi entro e non oltre trenta (30) giorni data fattura fine mese alle coordinate bancarie indicate nella fattura stessa.

Ai corrispettivi per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria andrà aggiunto il costo dei materiali di ricambio che verranno fatturati secondo il prezzo di listino al tempo vigente.

## **8. Obblighi e responsabilità del Fornitore**

Il Fornitore, in relazione a quanto forma oggetto del Contratto, garantisce qualità e sicurezza del Servizio in conformità alle norme ed alle regole tecniche vigenti all'atto degli interventi.

Nessuna responsabilità – sia verso l'Ente che verso terzi utilizzatori a qualsiasi titolo dei Dispositivi – potrà essere ascritta al Fornitore per vizi, anomalie, difetti, inconvenienti o irregolarità derivanti da eventi naturali, da atti vandalici nonché da un non corretto o improprio utilizzo del Dispositivo stesso.

Il Fornitore, inoltre, declina ogni responsabilità:

- per la mancata osservanza e/o esecuzione di eventuali raccomandazioni e/o prescrizioni indicate nel Rapporto di Intervento;
- in caso di modifiche e/o interventi sui Dispositivi da parte di soggetti non autorizzati dal Fornitore o di cui quest'ultimo non sia stato preventivamente informato;
- per i danni derivanti da trasporto, da tensione di alimentazione irregolare, da portata insufficiente ed anomalie degli impianti elettrici.

## **9. Obblighi e responsabilità dell'Ente**

L'Ente si impegna ed obbliga:

- a dare libero accesso ai Dispositivi ed ai quadri elettrici per il distacco dell'energia, necessario per effettuare la manutenzione in totale sicurezza;
- ad attenersi alle osservazioni, raccomandazioni e prescrizioni riportate nel Rapporto di Intervento;
- a non effettuare o far effettuare modifiche e/o interventi di alcun genere sui Dispositivi da parte di soggetti non autorizzati dal Fornitore o senza aver preventivamente informato quest'ultimo per iscritto.

## **10. Garanzia e sostituzioni**

Ogni componente sostituito avrà garanzia di anni uno (1).

Si intende come coperto da garanzia qualsiasi componente del prodotto che presenti un difetto di fabbrica.

E' invece escluso dalla garanzia ogni componente il cui difetto fosse causato da atti vandalici, da eventi atmosferici avversi o da uso improprio o non corretto del Dispositivo.

Il materiale non coperto da garanzia sarà sostituito al prezzo praticato dal Fornitore sul listino in vigore al momento della sostituzione.

La garanzia dell'eventuale defibrillatore è fornita dal costruttore del dispositivo. Sono pertanto esclusi gli eventuali ricambi se fuori garanzia costruttore.

## **11. Recesso**

Ciascuna delle Parti potrà recedere anticipatamente dal Contratto per giusta causa.

Costituiscono giusta causa di recesso:

- la documentata e persistente inadempienza degli obblighi contrattuali assunti dalle Parti;
- il mancato pagamento dei corrispettivi entro i termini concordati;
- l'esecuzione di modifiche e/o interventi sui Dispositivi da parte di soggetti non autorizzati dal Fornitore o di cui quest'ultimo non sia stato preventivamente informato.

Il recesso andrà comunicato per iscritto a mezzo posta elettronica certificata ai recapiti indicati in epigrafe.

## 12. Trattamento dei dati personali

Le Parti ed i loro aventi causa a qualsiasi titolo si obbligano, per quanto di rispettiva competenza, a trattare i dati personali acquisiti e/o ricevuti in esecuzione del Contratto esclusivamente per le finalità connesse e strumentali all'adempimento degli obblighi con esso assunti, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. ed in conformità a quanto previsto dal Regolamento UE n. 2016/679.

Le Parti si impegnano, pertanto, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative per garantire la sicurezza, la riservatezza e l'integrità dei dati personali ed assicurano che l'accesso ai dati stessi ed il loro trattamento avverrà solo da parte di persone autorizzate e adeguatamente istruite.

## 13. Foro competente

Per tutte le controversie che dovessero insorgere sull'interpretazione, sull'applicazione, sulla validità e sull'efficacia di questo Contratto e sugli atti che ne costituiscono esecuzione, Foro esclusivamente competente sarà quello del Tribunale di Bergamo.

## 14. Clausola finale

Il presente Contratto, sottoscritto unitamente all'Allegato che ne costituisce parte integrante formale e sostanziale, costituisce espressione integrale e completa degli accordi intercorsi tra le Parti e sostituisce ed annulla, con efficacia novativa, qualsiasi eventuale precedente intesa - scritta o verbale - intervenuta tra di esse rispetto a quanto forma oggetto del Contratto stesso. Qualsiasi modifica sarà priva di validità ed efficacia se non risultante da atto scritto. Salvo quanto diversamente previsto dal Contratto, le comunicazioni tra le Parti avverranno validamente anche a mezzo posta elettronica ordinaria.

Letto, confermato e sottoscritto

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(luogo) (data)

**L'ENTE**

**IL FORNITORE**

Le Parti si danno reciprocamente atto che tutte le clausole che precedono sono state oggetto di ampia ed articolata trattativa. Dopo loro attenta lettura e rilettura, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e ss. c.c., approvano specificatamente e separatamente i seguenti articoli:

### 5. Manutenzione defibrillatori (se presenti)

### 6. Durata e rinnovo

### 8. Obblighi e responsabilità del Fornitore

### 9. Obblighi e responsabilità dell'Ente

### 10. Garanzia e sostituzioni

### 11. Recesso

### 13. Foro competente

Letto, confermato e sottoscritto

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(luogo) (data)

**L'ENTE**

**IL FORNITORE**

**ALLEGATO A**

<b>ELENCO E UBICAZIONE DISPOSITIVI</b>				
<b>MODELLO</b>	<b>QUANTITA'</b>	<b>UBICAZIONE</b>	<b>COORDINATE</b>	<b>DAE</b>
PILA 2.05 PLUS DAE	1	Piazza Roma, 1 Matricola n. P205D2022003097	46,07725 – 10,349105	
PILA 2.05 PLUS DAE	1	Via Muralto Matricola n. P205D2022005099	46,06718 – 10,353993	

Letto, confermato e sottoscritto

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(luogo) (data)

**L'ENTE**

**IL FORNITORE**

**ALLEGATO B**

PIANO DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA													CORRISPETTIVO ANNUALE PER SINGOLO DISPOSITIVO	
Opzione selezionata	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic		
Mensile	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	€ 276
Bimestrale	✓		✓		✓		✓		✓		✓			€ 168
Condensato		✓			✓	✓	✓	✓	✓		✓			€ 210

Agli importi indicati andrà aggiunta l'iva come per legge.

I materiali di ricambio verranno fatturati secondo il prezzo di listino al tempo vigente.

§

**Tabella 2**

CORRISPETTIVI PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	
Costo Manodopera specializzata	€ /h 45,00
Costo Viaggio / Trasferta	€ /h 15,00
Costo Kilometrico	€ /Km 0,42

Agli importi indicati andrà aggiunta l'iva come per legge.

I materiali di ricambio verranno fatturati secondo il prezzo di listino al tempo vigente.

§

Letto, confermato e sottoscritto

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(luogo) (data)

**L'ENTE**

**IL FORNITORE**