



COMUNE DI SULZANO

PROVINCIA DI BRESCIA

COPIA

DETERMINAZIONE N° 52 del 26/04/2022

Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria: DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

OGGETTO: Liquidazione premio produttività e compensi accessori anno 2021 previsti nel "Contratto Collettivo Integrativo (CCI) Anni 2021-2023".

RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA

Richiamati:

- il decreto sindacale n. 05/2019 del 13/06/2019 di nomina della sottoscritta a Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria;
- la deliberazione C.C. n. 7 del 17/03/2022, esecutiva nelle forme di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024;
- l'art. 107, commi da 1 a 6, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, "*Funzioni e responsabilità della dirigenza*";

Visti i seguenti provvedimenti:

- la deliberazione G. C. n. 76 del 24.08.2021 con la quale è stato approvato il Piano degli Obiettivi anno 2021;
- deliberazione G.C. n. 77 del 24.08.2021 ad oggetto: "Indirizzi per la costituzione del fondo risorse decentrate per l'anno 2021 - parte variabile - e per l'utilizzo. Direttive per la contrattazione decentrata integrativa triennio 2021-2023.";
- determinazione del Responsabile dell'Area Amm.va e Finanziaria n. 195 del 13.12.2021 ad oggetto: "Costituzione del fondo risorse decentrate per l'anno 2021 (CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018).";
- deliberazione G.C. n. 118 del 22.12.2021 - relativa a "Presenza d'atto e autorizzazione alla sottoscrizione del contratto decentrato integrativo per l'utilizzo delle risorse decentrate anni 2021-2023.";

Visto il "Contratto Collettivo Integrativo (CCI) Anni 2021-2023" stipulato tra la delegazione di parte datoriale e la parte sindacale in data 11/12/2020, dove sono specificate le risorse destinate ai vari istituti di utilizzo del fondo;

Viste le schede di valutazione redatte dai vari Responsabili di servizio;

Visto il prospetto, depositato agli atti, - predisposto dall'ufficio finanziario sulla base dei parametri fissati nel CCI: valutazione individuale, presenza in servizio, parametro qualifica - ai fini della liquidazione della produttività e degli altri compensi accessori relativi ad ogni dipendente - dal quale risulta da liquidare la somma complessiva di € 9.573,85, oltre agli oneri riflessi;

Ritenuto di approvare detto prospetto e di disporre la liquidazione delle somme ivi previste;

Attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in

oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 7 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il C.C.N.L. attualmente in vigore per il comparto "Regioni – Enti Locali";

D E T E R M I N A

- 1) - DI DICHIARARE quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) - DI LIQUIDARE i premi di produttività e gli altri compensi previsti nel Contratto Integrato Decentrato per la disciplina del salario accessorio anno 2021 ai dipendenti dell'Ente, nelle risultanze del prospetto predisposto dall'ufficio finanziario sulla base dei parametri fissati nel CCI, depositato agli atti, per un importo complessivo di € 9.573,85, oltre agli oneri riflessi;
- 3) - DI IMPUTARE la somma di € 9.573,85 corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, sul bilancio di previsione 2022/2024 - annualità 2022 - FPV 2021 - nel seguente modo:
Esercizio finanziario di esigibilità: 2022; Missione: 01; Programma: 11; Titolo: 1; cap. 671-00 U.1.01.01.01.004; cap. 674-00 U.1.01.02.01.001; cap. 675-0 U.1.02.01.01.001; Missione: 09; Programma: 03; Titolo: 1; cap. 2761-00 U.1.01.01.01.002; cap. 2763-00 U.1.01.02.01.001; cap. 14460-00 U.1.02.01.01.001;
- 4) - DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, la sottoscritta ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 5) - DI AUTORIZZARE l'ufficio ragioneria al pagamento dei compensi in oggetto con gli stipendi di aprile 2022;
- 6) – DI ATTESTARE che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i., del DPR 62/2013.

La Responsabile dell'Area Amministrativa e
Finanziaria
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 c. 4 del D.Lgs. 267/2000

Sulzano, addì 26/04/2022

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis/1 del T.U. della legge sull'Ordinamento degli Enti Locali (Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267).

Sulzano, addì, 26/04/2022

Il Responsabile dell'Area
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile apponendovi altresì il visto attestante la copertura finanziaria ai sensi degli art. 147-bis/1.

Sulzano, addì, 26/04/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI