



COMUNE DI SULZANO

PROVINCIA DI BRESCIA

COPIA

DETERMINAZIONE N° 91 del 11/06/2021

Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria: DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

OGGETTO: Liquidazione premio produttività e compensi accessori previsti nel "Contratto Collettivo Integrativo (CCI) Anni 2019-2020 – Parte economica 2020".

RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA

Richiamati:

- il decreto sindacale n. 05/2019 del 13/06/2019 di nomina della sottoscritta a Responsabile dell'Area Amministrativa;
- la deliberazione C.C. n. 13 del 08/04/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023;
- la deliberazione C.C. n. 14 del 08/04/2021 con la quale è stato approvato: "Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023";
- la deliberazione C.C. n. 33 del 31/05/2021 con la quale è stato approvato: "Variazione al Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023";
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 "*Funzioni e responsabilità della dirigenza*";

Visti i seguenti provvedimenti:

- deliberazione G. C. n. 34 del 18.06.2020 con la quale è stato approvato il "Piano degli Obiettivi anno 2020";
- deliberazione G.C. n. 75 del 03.11.2020 ad oggetto: "Indirizzi per la costituzione del fondo risorse decentrate per l'anno 2020 - parte variabile - e per l'utilizzo. Direttive per la contrattazione decentrata integrativa.";
- determinazione del Responsabile dell'Area Amm.va e Finanziaria n. 173 del 13.11.2020 ad oggetto: "Costituzione del fondo risorse decentrate per l'anno 2020 (CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018).";
- deliberazione G.C. n. 89 del 10/12/2020- relativa a "Presenza d'atto e autorizzazione alla sottoscrizione del contratto decentrato integrativo per l'utilizzo delle risorse decentrate anno 2019-2020 – parte economica 2020.";

Visto il "Contratto Collettivo Integrativo (CCI) Anni 2019-2020 – Parte economica 2020", stipulato tra la delegazione di parte datoriale e la parte sindacale in data 11/12/2020, dove sono specificate le risorse destinate ai vari istituti di utilizzo del fondo;

Viste le schede di valutazione redatte dai vari Responsabili di servizio;

Visto il prospetto - predisposto dall'ufficio finanziario sulla base dei parametri fissati nel contratto decentrato: valutazione individuale, presenza in servizio, parametro qualifica - ai fini della liquidazione della produttività e degli altri

compensi accessori relativi ad ogni dipendente dai quali risulta da liquidare la somma complessiva di € 7.729,21 oltre agli oneri riflessi;

Ritenuto di approvare detto prospetto e di disporre la liquidazione;

Individuata la necessaria disponibilità agli interventi 01.11_1.01 - 01.11_1.02 - 01.11_1.10 - 09.3_1.01 - 09.03_1.02 - 09.3_1.10 - competenza Bilancio 2021/2023 – Esercizio 2021 Fondo Pluriennale Vincolato 2020;

Dato atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

D E T E R M I N A

- 1) - DI DICHIARARE quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) - DI LIQUIDARE i premi di produttività e gli altri compensi previsti nel Contratto Integrato Decentrato per la disciplina del salario accessorio anno 2020 ai dipendenti, sulla base delle risultanze contenute nel prospetto predisposto dall'ufficio ragioneria, per un importo complessivo di € 7.729,21, oltre agli oneri riflessi;
- 3) - DI IMPUTARE la somma di € 7.729,21 corrispondente ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, sul bilancio di previsione 2021/2023 - annualità 2021 - FPV 2020 - nel seguente modo:
Esercizio finanziario di esigibilità: 2021; Missione: 01; Programma: 11; Titolo: 1; cap. 671-00 U.1.01.01.01.004; cap. 674-00 U.1.01.02.01.001; cap. 675-0 U.1.02.01.01.001; Missione: 09; Programma: 03; Titolo: 1; cap. 2761-00 U.1.01.01.01.002; cap. 2763-00 U.1.01.02.01.001; cap. 14460-00 U.1.02.01.01.001;
- 4) - DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000, la sottoscritta ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 5) - DI AUTORIZZARE l'ufficio ragioneria al pagamento dei compensi in oggetto con gli stipendi di giugno 2021;
- 7) – DI ATTESTARE che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e smi, del DPR 62/2013.

La Responsabile dell'Area Amministrativa e
Finanziaria
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 c. 4 del D.Lgs. 267/2000

Sulzano, addì 11/06/2021

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis/1 del T.U. della legge sull'Ordinamento degli Enti Locali (Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267).

Sulzano, addì, 11/06/2021

Il Responsabile dell'Area
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla presente determinazione si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile apponendovi altresì il visto attestante la copertura finanziaria ai sensi degli art. 147-bis/1.

Sulzano, addì, 11/06/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to DR.SSA PAOLA PEZZOTTI