



# COMUNE DI CEDEGOLO

Provincia di Brescia

COPIA

Servizio: Servizio Tecnico  
Responsabile: Geom. Giovanna Pelloli

## ATTO DI DETERMINAZIONE NR 35 DEL 06/05/2022

**Oggetto :**

AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) DELLA LEGGE N. 120/2020 DI SERVIZI TECNICI CONCERNENTI IL SUPPORTO ALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE PER LA PREDISPOSIZIONE DI DOCUMENTAZIONE RELATIVA AI BANDI DI CONTRIBUTO, RENDICONTAZIONI, REDAZIONE INTERNA DI PICCOLE PROGETTAZIONI/DIREZIONE LAVORI, PRATICHE CATASTALI, ATTI VARI DI VOLTA IN VOLTA NECESSARI, PER IL PERIODO 09.05.2022-30.06.2024. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DEL GEOM. LORENZO GARI. CIG Z593642C22

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

- VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 in data 09.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024;
- DATO ATTO che con delibera di Giunta Comunale n. 35 in data 27.04.2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2022/2024 nonché assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento degli stessi;
- RICHIAMATO il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Cedegolo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 28/01/2022;
- VISTO il vigente regolamento di contabilità dell'ente;
- RILEVATO che, ai fini del presente atto, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la sottoscritta, già nominata responsabile del Servizio Tecnico, Urbanistica e LL.PP. con provvedimento del Sindaco ing. Andrea Bortolo Pedrali n. 05 del 05.06.2019, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016;
- CONSIDERATO che mediante le suddette deliberazioni è stato assegnato in gestione al Servizio Tecnico il macroaggregato 01061.03 (capitolo di P.E.G. 1088) del bilancio di previsione 2022/2024, esercizio finanziario 2022 per gli adempimenti previsti dal vigente regolamento di contabilità;
- RICHIAMATO il proprio atto di determinazione n. 32 del 30.06.2020 di affidamento incarico professionale al geom. Lorenzo Gari per il supporto all'ufficio tecnico comunale per la redazione interna di piccole progettazioni/direzione lavori, pratiche catastali, atti vari di volta in volta necessari per il periodo 01.07.2020-30.06.2023;
- CONSIDERATO che l'ufficio tecnico comunale, per carenza di organico e specializzazione richiesta, necessita di ulteriore supporto in relazione allo svolgimento dei compiti istituzionali dello stesso;
- RICHIAMATA la lettera d'invito, protocollo n. 2753 del 04.05.2022, con la quale si procedeva alla richiesta di formulazione di offerta da parte del geom. Lorenzo Gari per lo svolgimento dell'incarico in oggetto, con un impegno stimato di 4 ore di servizio settimanale, aggiuntive rispetto al contratto già in essere, per il periodo 09.05.2022-30.06.2023 e di n. 8 ore settimanali per il periodo 01.07.2023-30.06.2024;
- CONSIDERATO che l'importo della prestazione è inferiore ad € 40.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento dell'incarico medesimo, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art.

31, comma 8, e dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

VISTO l'art. 1, comma 450, del D.Lgs. 296/2006 che recita: "Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 1.000,00 e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure";

DATO ATTO che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO che l'importo del servizio è inferiore alla soglia di € 40.000,00 e pertanto si ritiene opportuno procedere all'individuazione del contraente mediante affidamento diretto sulla piattaforma di e-procurement della regione Lombardia SINTEL ARCA LOMBARDIA;

DATO ATTO che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 216 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, l'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura di gara è avvenuta mediante selezione dai vigenti elenchi di operatori economici utilizzati dalla stazione appaltante, (elenco fornitori telematico della piattaforma informatica Arca-Sintel di Regione Lombardia);

PRESO ATTO che è stato acquisito il codice identificativo di gara (CIG) secondo le vigenti disposizioni normative e modalità;

CONSIDERATO che con procedura esperita sulla piattaforma di e-procurement della regione Lombardia SINTEL ARCA LOMBARDIA, è stata individuata la figura professionale nel geom. Lorenzo Gari con studio tecnico in Via G. Sora n. 22 a Edolo (BS), istituzionalmente registrata e qualificata in SINTEL, la quale ha presentato offerta per il servizio richiesto entro il termine ultimo stabilito;

VISTO il report della procedura RDO n. 154075167, dal quale si evince la regolarità delle operazioni svolte in via telematica, la regolarità dell'offerta presentata, l'importo complessivo offerto per il servizio, pari ad € 18.720,00 oltre cassa previdenziale (5%), e IVA 22%, pertanto pari a complessivi € 23.980,32;

- CONSIDERATO che i requisiti, nonché le modalità ed i termini per la realizzazione delle prestazioni sono incluse nella proposta disciplinare di incarico allegata;
- PRESO ATTO inoltre dell'approvazione, da parte del Comitato dei Delegati della Cassa Italiana Geometri con nota in data 22.12.2020, della modifica dell'art. 2 del Regolamento sulla Contribuzione che ha determinato un innalzamento al 5% dell'aliquota del contributo integrativo a carico dei committenti pubblici a decorrere dal 01.01.2021;
- RAVVISATA dunque la necessità di rideterminare la quota relativa al contributo integrativo impegnata con atto di determinazione n. 32 del 30.06.2020, per il periodo 01.01.2021-30.06.2023;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- VISTO il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;
- VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici";
- VISTA la Legge 11 settembre 2020 n. 120 e s.m.i. recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (Decreto Semplificazioni);
- DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.lgs. 267/2000;
- ACCERTATA la disponibilità sul capitolo di cui trattasi;
- ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai fini del controllo di cui all'articolo 147bis del D.lgs. 267/2000, come introdotto dal D.L. 174 del 10/10/2012;
- PER QUANTO SOPRA

## **DETERMINA**

1. di provvedere all'affidamento dell'incarico di supporto all'ufficio tecnico comunale in relazione alla predisposizione di documentazione relativa ai bandi di contributo, rendicontazioni, redazione interna di piccole progettazioni/direzione lavori, pratiche catastali, atti vari di volta in volta necessari per il periodo 09.05.2022-30.06.2024, al geom. Lorenzo Gari, tramite piattaforma regionale ARCA-SINTEL;
2. di approvare l'allegato disciplinare d'incarico e l'allegato report n. 154075167, per l'importo di € 18.720,00 esclusa IVA 22% e oltre al contributo previdenziale obbligatorio, con le modalità e nei termini indicati nella documentazione inserita nella piattaforma telematica contestualmente all'offerta;
3. di dare atto che per l'intera durata dell'incarico si rende necessario impegnare, a favore del geom. Lorenzo Gari, con studio a Edolo (BS), Via G. Sora n. 22, la somma complessiva di € 23.980,32, IVA 22% e cassa previdenziale 5% incluse, imputando la spesa così ripartita:
  - € 4.457,88 al macroaggregato 01061.03 capitolo 1088 di P.E.G., esercizio finanziario 2022;
  - € 11.529,00 al macroaggregato 01061.03 capitolo 1088 di P.E.G., esercizio finanziario 2023;
  - € 7.993,44 al macroaggregato 01061.03 capitolo 1088 di P.E.G, esercizio finanziario 2024;
4. di rideterminare la quota relativa al contributo integrativo a seguito dell'innalzamento al 5% dell'aliquota a carico dei committenti pubblici in vigore dal 01.01.2021, per il periodo 01.01.2021-30.06.2023 in € 156,60;
5. di impegnare l'importo di € 156,60 al macroaggregato 01061.03 capitolo 1088 di P.E.G, esercizio finanziario 2023;
6. di dare atto che il pagamento delle spese verrà effettuato da parte del Responsabile del Servizio Finanziario previa liquidazione da parte del sottoscritto Responsabile di servizio delle relative fatture;
7. di dare atto che il CIG assegnato è Z593642C22. Esso andrà riportato obbligatoriamente in fattura, pena lo scarto della stessa;
8. di dare atto che, in ottemperanza all'art. 1, comma 629, Legge 190/2014 in materia di split payment, l'imposta sul valore aggiunto verrà versata all'Erario direttamente dall'Ente;
9. di dare atto che il Codice Univoco Ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture elettroniche, è UFNIFM;
10. di disporre che il contratto con l'operatore economico venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016;
11. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
12. di dare atto che l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui

alla legge 13.08.2010, n. 136, così come previsto dall' art. 3, comma 8, della legge stessa;

13. di dare comunicazione del presente provvedimento mediante pubblicazione dello stesso all'Albo On-line;
14. di dare atto altresì, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente provvedimento amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – Sezione di Brescia – al quale è possibile rappresentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo On-line;
15. che la ditta così come previsto dall' art. 3, comma 7, della legge 13.08.2010, n. 136, comunichi alla stazione appaltante, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. La stessa assume gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 13.08.2010, n. 136, così come previsto dall' art. 3, comma 8, della legge stessa. E' causa di risoluzione dell'assegnazione della fornitura di servizio l'effettuazione di transazioni afferenti lo stesso eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.;
16. di trasmettere copia della presente all'Ufficio Ragioneria dell'Ente per gli adempimenti di competenza e, per conoscenza, al geom. Lorenzo Gari con studio a Edolo (BS), Via G. Sora n. 22.

Il Responsabile Di Servizio  
F.to Geom. Giovanna Pelloli

**Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1°, e dell'art. 183, comma 7°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.**

### **IMPEGNI DI SPESA**

<b>IMPEGNO</b>	<b>ES.</b>	<b>CAP.</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>
1111031600	2023	<b>01061.03.1088</b>	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE	11.529,00
1111031600	2024	<b>01061.03.1088</b>	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE	7.993,44
1111031600	2023	<b>01061.03.1088</b>	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TECNICO COMUNALE	156,60

#### **Osservazioni:**

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 06/05/2022

Il Responsabile Del Servizio  
F.to Pedrali Andrea Bortolo Pedrali

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Cedegolo, 06/05/2022

Il Responsabile Del Servizio

---

# Report della Procedura Servizi tecnici concernenti il supporto all'ufficio tecnico comunale per il periodo 09.05.2022-30.06.2024 n. 154075167 effettuata da Comune di Cedegolo

## Sommario

Configurazione della Procedura .....	1
Partecipanti alla Procedura .....	4
Riepilogo Offerte .....	4
Aggiudicazione .....	5
Registro di controllo .....	5
Comunicazioni di Procedura .....	7

## Configurazione della Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sulla configurazione della procedura.

### *Informazioni generali sulla Procedura*

<i>Id Procedura</i>	154075167
<i>Nome Procedura</i>	Servizi tecnici concernenti il supporto all'ufficio tecnico comunale per il periodo 09.05.2022-30.06.2024
<i>Codice CIG</i>	Z593642C22
	No
<i>Num. Protocollo</i>	1094208
<i>Num. Protocollo Ente</i>	2753_2022
<i>Num. Protocollo Esterno</i>	Non protocollata
<i>Num. Procedura Ente</i>	Numero di Procedura assente
<i>Codice CPV principale</i>	75110000-0 - Servizi pubblici generali
<i>Codici categorie Professioni Regolate</i>	PRO.04.08 - GEOMETRA.
<i>Inclusione delle offerte sopra la base dasta:</i>	Le offerte sopra la base dasta sono incluse
<i>Responsabile Unico del Procedimento</i>	Giovanna Pelloli
<i>Nome Ente</i>	Comune di Cedegolo

### *Informazioni sul tipo di Procedura*



<i>Tipo di Procedura</i>	Affidamento diretto
<i>Modalità offerta economica?</i>	Valore economico
<i>Base dell'asta</i>	18.800,00000 EUR

*Informazioni sulle tempistiche della Procedura*

<i>Data di avvio della Procedura</i>	mercoledì 4 maggio 2022 15.40.43 CEST
<i>Termine ultimo per la presentazione delle offerte</i>	venerdì 6 maggio 2022 11.00.29 CEST

**Tabella 1. Requisiti della procedura**

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
Dichiarazione di accettazione termini e condizioni	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.	Amministrativo	Vincolato a risposta singola			Dichiaro di accettare termini e condizioni
Domanda di partecipazione - Allegato 1	Si chiede di caricare l'allegato 1 firmato digitalmente.	Amministrativo	Libero		Allegato	
Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà - Allegato 2	Si chiede di caricare l'allegato 2 firmato digitalmente	Amministrativo	Libero		Allegato	
Curriculum vitae e altri documenti	Allegare proprio curriculum vitae firmato digitalmente ed eventuali altri documenti ritenuti significativi	Amministrativo	Libero		Allegato	
Documento di identità	Inserire copia fotostatica della carta di identità	Amministrativo	Libero		Allegato	
Informativa privacy for-	Ai sensi e per gli effetti	Amministrativo				Presenza visione dell'infor-

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
nitori (persone fisiche)	dell' Articolo 13 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che il Comune di Cedegolo tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Il Comune di Cedegolo garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali. L'informativa completa è disponibile al seguente link: <a href="http://dati.comuniweb.voli.bs.it/files/?Id=712504&amp;Cont=121&amp;InBrowser=true">http://dati.comuniweb.voli.bs.it/files/?Id=712504&amp;Cont=121&amp;InBrowser=true</a>		Vincolato a risposta singola			mativa privacy fornitori
Proposta di disciplinare d'incarico	Dovrà essere inserita la proposta disciplinare di incarico - preferi-	Amministrativo	Libero		Allegato	

Nome	Descrizione	Tecnico / Informativo	Tipologia	Punteggio tecnico	Formato	Valori
	bilmente secondo modello allegato alla procedura - debitamente compilata, timbrata e firmata digitalmente					

## Partecipanti alla Procedura

Questo capitolo contiene tutti i dettagli sui partecipanti alla procedura.

**Tabella 2. Schede dei fornitori invitati alla trattativa**

<i>Ragione sociale</i>	GARI GEOMETRA LORENZO
<i>Login</i>	user_95361
<i>Indirizzo e-mail</i>	lorenzo.gari@geopec.it
<i>P. IVA / Cod. Istat</i>	01808940983
<i>Indirizzo</i>	VIA GENNARO SORA N. 22, 25048 EDOLO (Italia)
<i>Numero telefono</i>	036471858

## Riepilogo Offerte

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti tutte le offerte. Le offerte sono ordinate per data, ad incominciare dalla più recente.

**Tabella 3. Riepilogo delle offerte**

<i>Id Offerta</i>	1651699160230
<i>Num. Protocollo Ente</i>	2823_2022
<i>Fornitore</i>	GARI GEOMETRA LORENZO
<i>Modalità di partecipazione</i>	Forma Singola
<i>Data</i>	mercoledì 4 maggio 2022 23.19.20 CEST
<i>Prezzo offerto</i>	18.720,00000 EUR
<i>Punteggio economico</i>	100,00

<i>Punteggio totale</i>	100,00
-------------------------	--------

## Aggiudicazione

Questo capitolo contiene i dettagli riguardanti l'aggiudicazione della Procedura.

### Tabella 4. Responsabile di procedimento

<i>Nome</i>	Pelloi Giovanna
<i>Login</i>	user_78901
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	Comune di Cedegolo (00557440989)
<i>Indirizzo email</i>	protocollo@pec.comune.cedegolo.bs.it
<i>Num. telefono</i>	0364630331

### Tabella 5. Fornitore a cui è stata aggiudicata la procedura.

<i>Nome</i>	GARI GEOMETRA LORENZO
<i>Login</i>	user_95361
<i>Società (P.IVA o Cod. ISTAT)</i>	GARI GEOMETRA LORENZO (01808940983)
<i>Indirizzo email</i>	lorenzo.gari@geopec.it
<i>Num. telefono</i>	036471858
<i>Commento all'aggiudicazione</i>	Si procede con l'aggiudicazione.

## Registro di controllo

Questo capitolo contiene l'elenco degli eventi riguardanti la Procedura, ordinati per data, dal più recente al meno recente.

### Tabella 6. Registro di controllo

<b>Data</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Testo</b>
venerdì 6 maggio 2022 11.13.19 CEST	Chiusura Proposta di Aggiudicazione	L'aggiudicazione provvisoria della procedura Servizi tecnici concernenti il supporto all'ufficio tecnico comunale per il periodo 09.05.2022-30.06.2024 (ID#154075167) è stata completata. La graduatoria è ora disponibile.
venerdì 6 maggio 2022 11.13.06 CEST	Proposta di Aggiudicazione	La fase di valutazione del Mercato Servizi tecnici concernenti

<b>Data</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Testo</b>
		ti il supporto all'ufficio tecnico comunale per il periodo 09.05.2022-30.06.2024 (ID 154075167) è stata completata. La graduatoria provvisoria è ora disponibile.
venerdì 6 maggio 2022 11.05.11 CEST	Apertura buste economiche	La apertura delle buste economiche della procedura Servizi tecnici concernenti il supporto all'ufficio tecnico comunale per il periodo 09.05.2022-30.06.2024 (ID 154075167) è iniziata.
venerdì 6 maggio 2022 11.05.09 CEST	Offerta Amministrativa accettata	La Busta Amministrativa (ID 1651699160230) della Procedura Servizi tecnici concernenti il supporto all'ufficio tecnico comunale per il periodo 09.05.2022-30.06.2024 (ID 154075167) è stata accettata con la seguente motivazione: .
venerdì 6 maggio 2022 11.02.00 CEST	La Firma Digitale su offerta è accettata	La Firma Digitale dell'offerta del fornitore user_95361 sulla Procedura con ID 154075167 è stata accettata, con la seguente motivazione: .
venerdì 6 maggio 2022 11.00.29 CEST	Termine ultimo per la presentazione delle offerte	È decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte per la procedura Servizi tecnici concernenti il supporto all'ufficio tecnico comunale per il periodo 09.05.2022-30.06.2024 (ID 154075167).
mercoledì 4 maggio 2022 23.19.20 CEST	Invio Offerta	L'offerente GARI GEOMETRA LORENZO ha inviato con successo un'offerta nel Mercato Servizi tecnici concernenti il supporto all'ufficio tecnico comunale per il periodo 09.05.2022-30.06.2024 (ID 154075167).
mercoledì 4 maggio 2022 15.40.53 CEST	Inizio fase di presentazione delle offerte dell'Asta	Si è aperta la fase di pubblicazione sul Mercato Servizi tecnici concernenti il supporto all'ufficio tecnico comunale per il periodo 09.05.2022-30.06.2024 (ID 154075167).
mercoledì 4 maggio 2022 15.40.44 CEST	Inizio Processo	Benvenuto al Mercato (ID 154075167). Le tempistiche del Mercato (nel Vostro fuso orario) sono disponibili nel dettaglio del Mercato.

## Comunicazioni di Procedura

Questo capitolo contiene l'elenco delle comunicazioni della procedura inviate e spedite dall'utente che ha richiesto il report.

Non è stata inviata né ricevuta alcuna comunicazione dalla procedura.

# **CONTRATTO DISCIPLINARE SERVIZI ATTINENTI L'INGEGNERIA E L'ARCHITETTURA**

recante patti e condizioni per le prestazioni relative ai servizi tecnici concernenti il supporto all'ufficio tecnico comunale per la predisposizione documentazione relativa ai bandi di contributo, rendicontazioni, redazione interna di piccole progettazioni/direzione lavori, pratiche catastali, atti vari di volta in volta necessari per il periodo 09.05.2022-30.06.2024.

**- C.I.G. Z593642C22"**

## **Art. 1. (Oggetto dell'incarico)**

1. Il signor GARI geom. LORENZO, iscritto all'Albo/Ordine dei Geometri della provincia di Brescia al n. 3997, libero professionista, con studio in Edolo (prov. BS), via Gennaro Sora, 22 (c.f. GRALNZ62E27D391X, partita IVA 01808940983, tel 0364/71858 Fax ..... cell. 3356297438 e-mail: [studio@garilorenzo.191.it](mailto:studio@garilorenzo.191.it) e-mail certificata [lorenzo.gari@geopec.it](mailto:lorenzo.gari@geopec.it) si impegna ad assumere l'incarico, affidato dal Comune di Cedegolo, relativo alle seguenti prestazioni:
  - a. supporto all'ufficio tecnico comunale per la predisposizione documentazione relativa ai bandi di contributo, rendicontazioni, redazione interna di piccole progettazioni/direzione lavori, pratiche catastali, atti vari di volta in volta necessari per il periodo 09.05.2022-30.06.2024.
2. La definizione e lo svolgimento delle prestazioni avverrà secondo le indicazioni e di concerto con il Responsabile del Servizio.

## **Art. 2. (Obblighi legali)**

1. Il tecnico incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal presente disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza della legge 2 marzo 1949, della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.
2. Resta a carico del tecnico incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione; è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi.

## **Art. 3. (Descrizione delle prestazioni)**

1. Le prestazioni da eseguirsi in relazione al presente incarico consistono in:
  - supporto all'ufficio tecnico comunale per la predisposizione documentazione relativa ai bandi di contributo, rendicontazioni, redazione interna di piccole progettazioni/direzione lavori, pratiche catastali, atti vari di volta in volta necessari per il periodo 09.05.2022-30.06.2024.
2. Il tecnico incaricato si impegna ad ottemperare alle integrazioni o modifiche imposte dal responsabile del procedimento in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità e all'importanza del lavoro, nonché ai diversi orientamenti che l'Amministrazione affidante abbia a manifestare sugli incarichi da svolgere di volta in volta.
3. Tutte le spese sono conglobate con ciò rinunciando a qualsiasi altro rimborso, indennità, vacanza, trasferta, diritto e quant'altro non specificatamente compensato in forza del presente contratto disciplinare.

## **Art. 4. (Altre condizioni disciplinanti l'incarico)**

1. Il tecnico rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare, a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

e stampato il giorno 23/01/2025 da Gelmini Nadia.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del disciplinare.

#### **Art. 5. (Durata dell'incarico)**

1. Le prestazioni decorrono dal 09/05/2022 e cesseranno alla data del 30/06/2024. Le prestazioni verranno svolte in presenza presso la sede comunale ovvero in smart working da remoto per n. 8 ore settimanali in giornata e con modalità da concordarsi con l'Amministrazione Comunale.

#### **Art. 6. (Risoluzione del contratto)**

1. E' facoltà dell'Amministrazione o del tecnico incaricato rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, con un preavviso di almeno 30 giorni.
2. La rescissione di cui al comma 1 avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione.

#### **Art. 7. (Determinazione dei compensi)**

1. Il compenso economico relativo all'incarico professionale di cui al presente disciplinare, è convenuto in €. 18.720,00, comprensivo di spese di viaggio e spese generali da maggiorarsi di contributi previdenziali ed I.V.A.
2. I pagamenti verranno effettuati ogni due mesi, sulla scorta delle ore prestate, a seguito di emissione di regolare fattura elettronica. Il compenso orario è fissato in €. 30,00 per ogni ora.
3. L'Amministrazione è estranea ai rapporti intercorrenti tra il tecnico incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni il tecnico incaricato intenda o debba avvalersi.
4. I corrispettivi indicati sono comprensivi dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'articolo 2578 del Codice civile.

#### **Art. 8. (Definizione delle controversie)**

1. Qualsiasi controversia dipendente dal conferimento dell'incarico che non sia stato possibile comporre in via amministrativa è deferita al giudizio di un collegio arbitrale costituito da tre membri, di cui uno designato dal committente, uno dal professionista ed il terzo da designarsi dai primi due membri. La controversia può essere deferita anche a unico arbitro designato dalle parti.
2. Su iniziativa anche di una sola delle parti la controversia può essere devoluta al giudice. In tal caso è competente il foro di Brescia.

#### **Art. 9. (Disposizioni transitorie)**

1. Il presente contratto disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per il tecnico incaricato nella sua interezza, lo sarà invece per l'Amministrazione affidante, solo dopo l'intervenuta eseguibilità dell'atto formale di approvazione, ai sensi delle norme vigenti; è comunque fatta salva la riserva di cui al comma 2.

Cedegolo, lì 04/05/2022

Il tecnico incaricato:

Il responsabile del servizio

