



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

DETERMINAZIONE N.	79
DATA DI EMISSIONE	19/05/2023

OGGETTO :

INCONTRO PRESSO IL MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI E PER IL TURISMO RELATIVO ALL'INTERVENTO DI RECUPERO DELL'IMMOBILE DI INTERESSE STORICO ARTISTICO "CÀ DEL DUTÙR" - RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE

PREMESSO che:

- con deliberazione C.C. n. 5 del 23.01.2023 è stato approvato il D.U.P. 2023/2025 ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011), ed in particolare il paragrafo 8;
- con deliberazione C.C. n. 6 del 23.01.2023 è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025, redatto in conformità ai nuovi modelli di cui al D.lgs. 118/2011 e smi;
- con deliberazione G.C. n. 6 del 23.01.2023, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000, è stato approvato il PEG 2023/2025;
- con deliberazione G.C. n. 17 del 16 febbraio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025, ai sensi dell'art. 6 comma 1 del D.L. 9 giugno n. 80, convertito, con modificazioni, dalla L. 6 agosto 2021 n. 113 e successivi decreti attuativi;
- con successive postume deliberazioni si è provveduto ad apportare al bilancio le variazioni necessarie a dare attuazione agli obiettivi programmati dall'ente, anche in relazione a fatti e norme sopravvenuti nel corso della gestione;

RICHIAMATI:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che

impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

- l'art. 169, comma 1, del D.lgs 267/2000 che recita "La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi";
- l'art.5 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi contenente la disciplina l'esercizio della funzione dirigenziale ivi compresa l'assunzione di atti e provvedimenti, tra i quali rientrano a pieno titolo le determinazioni;
- il decreto sindacale n. 9/2022 del 30.12.2022 con il quale alla sottoscritta veniva assegnata la responsabilità del servizio amministrativo fino al 31.12.2024;

VISTI gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. 267/00;

PRESO ATTO della nota trasmessa al Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo, acclarata al protocollo comunale al n. 1390 del 28/02/2023, con la quale l'Amministrazione Comunale, al fine di richiedere un contributo straordinario per il completamento dell'intervento di recupero dell'immobile di interesse storico artistico "Ca del Dutùr", chiedeva di incontrare il Ministro per sottoporre alla Sua attenzione il progetto nella sua interezza;

VISTO l'appuntamento fissato con il Capo della Segreteria Tecnica del Ministro per il giorno 23 maggio p.v. presso la sede del Ministero della Cultura in Roma (prot. 3142 del 19/05/2023);

DATO ATTO che le spese di viaggio per il predetto incontro sono state sostenute dal Segretario comunale, dott.ssa Mariateresa Porteri, la quale ha anticipato, per conto dell'ente, la somma complessiva di euro 432,40 per l'acquisto dei titoli di viaggio ferroviario (agli atti d'ufficio);

RITENUTO necessario procedere all'assunzione dell'impegno di spesa e alla relativa liquidazione a favore della dott.ssa Porteri, per il rimborso delle spese dalla stessa sostenute per l'acquisto dei biglietti del viaggio, avente finalità istituzionali;

ACCERTATA, ai sensi del principio contabile 4/1 cit (paragrafo 8.3) la coerenza del presente provvedimento con il DUP, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 8 del 06.03.2021;

ATTESTATO che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 *bis* della L. 241/1990 e smi, del DPR 62/2013, nonché dell'art. 42;

VISTO che risultano rispettati i principi di buon andamento, efficienza, efficacia ed economicità;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

- 1) **DI RICHIAMARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche si fini del soddisfacimento dell'onere motivazione di cui all'art. 3 della legge n. 241/1990;

- 2) **DI IMPEGNARE** e, conseguentemente, **LIQUIDARE**, a favore del Segretario comunale, dott.ssa Mariateresa Porteri, la somma complessiva di euro 432,40, per il rimborso delle spese di viaggio sostenute dallo stesso, con imputazione all'intervento 01 02 103 0700 denominato "*Spese di manutenzione e di funzionamento degli uffici*" del bilancio di previsione 2023/2025 annualità 2023, esercizio in cui l'obbligazione giuridicamente perfezionata giunge a scadenza;
- 3) **DI PRECISARE**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90, modificata dalla Legge 11/02/2005, n. 15, sul procedimento amministrativo, chiunque ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e reputi di essere direttamente leso dallo stesso, può proporre ricorso–unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia sezione di Brescia nel termine di decadenza di 30 giorni decorrenti dall'ultimo di pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio *on line*, ai sensi degli artt. 119 e 120 del d. lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo).

Il Responsabile Del Servizio
Giuliana Archetti

Documento firmato digitalmente ai sensi di legge