



**COMUNE DI MALONNO**  
Provincia di Brescia



**Decreto Sindacale n. 44 del 30 dicembre 2021**

**Oggetto:** SERVIZIO AMMINISTRATIVO (PERSONALE E ORGANIZZAZIONE)  
CONFERIMENTO EX ART. 97, C. 4, LETT. D DELLE FUNZIONI EX ART. 109  
DEL T.U.EE.LL. AL SEGRETARIO COMUNALE. ANNO 2022.

**IL SINDACO**

- **VISTO** il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. N° 267/2000 ed in particolar modo il contenuto del Capo III° del medesimo – art. da 97 a 111;
- **CONSIDERATO** che l'art. 97 comma 4 lettera D) del T.U.E.L. (D.Lgs. 267-2000) stabilisce che il Segretario Comunale, oltre alle funzioni indicate nel predetto 4° comma, esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto o dai Regolamenti o conferitagli dal Sindaco;
- **VISTA** la delibera di Consiglio Comunale n. 1 del 21.06.2018 di convalida dei consiglieri eletti alla tornata elettorale del 10 giugno 2018;
- **PRESO** atto che il Sindaco ha la facoltà di attribuire le funzioni di responsabile degli uffici e dei servizi al Segretario Comunale, in applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d) del D. Lgs. n° 267/2000;
- **VISTO** il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta Comunale con atto n. 37 in data 08 maggio 2019;
- **RITENUTO** necessario, per la funzionalità di tutti i servizi comunali, provvedere alla designazione del Responsabile dell'Area Servizi Amministrativi;
- **CONSIDERATO** che il Segretario Comunale dr. Onofrio Caforio possiede le qualità professionali e le capacità tecniche ed operative per ricoprire la funzione di Responsabile del Servizio Amministrativo;
- **VISTO** il Decreto del Commissario Prefettizio n. 4 del 10.01.2018 con il quale è stata attribuita la Responsabilità dell'Area Servizio Amministrativo al Segretario Comunale per il periodo da gennaio a giugno 2018;
- **VISTO** il Decreto Sindacale n. 6 del 02.07.2018 con il quale è stata attribuita la Responsabilità dell'Area Servizio Amministrativo al Segretario Comunale fino al 30.09.2018;
- **VISTO** il Decreto Sindacale n. 12 del 01.10.2018 con il quale è stata attribuita la Responsabilità dell'Area Servizio Amministrativo al Segretario Comunale fino al 31.10.2018;
- **VISTO** il Decreto Sindacale n. 14 del 31.10.2018 con il quale è stata attribuita la Responsabilità dell'Area Servizio Amministrativo al Segretario Comunale fino al 31.12.2018;

- **VISTO** il Decreto Sindacale n. 18 del 02.01.2019 con il quale è stata attribuita la Responsabilità dell'Area Servizio Amministrativo al Segretario Comunale fino al 31.12.2019;

- **VISTO** il Decreto Sindacale n. 25 del 07.01.2020 con il quale è stata attribuita la Responsabilità dell'Area Servizio Amministrativo al Segretario Comunale fino al 31.12.2020;

- **VISTO** il Decreto Sindacale n. 34 del 07.01.2021 con il quale è stata attribuita la Responsabilità dell'Area Servizio Amministrativo al Segretario Comunale fino al 31.12.2021;

- **PRESO ATTO** che ai sensi dell'art. 14 comma 1 del CCNL 2016-2018 la delegazione trattante nel corso della seduta del 12 dicembre 2018 ha definito mediante un atto di organizzazione i criteri per l'individuazione, il conferimento, la graduazione, la valutazione e la revoca dell'incarico delle posizioni organizzative di cui agli artt. 13, 14 e 15 del CCNL 2016/2018, approvato in via definitiva dal responsabile dell'Area Amministrativa con atto n. 257/2018;

- **RITENUTO** per quanto sopra esposto, di conferire al dr. Onofrio Caforio la responsabilità dell'Area del Servizio Amministrativo (personale e organizzazione) sino alla data del 31.12.2022;

## DECRETA

Per le ragioni esposte in narrativa, sono assegnate sino al 31.12.2022 le funzioni di responsabile del Servizio Amministrativo (personale e organizzazione) di cui all'articolo 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267, e le connesse responsabilità.

Per l'assunzione di tutti gli atti di gestione (determinazioni) comportanti impegno di spesa e per i pareri da esprimere con valenza interna ed esterna, si fa espresso rinvio ai criteri stabiliti del DUP approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 66 del 29.07.2021.

Il presente provvedimento va affisso all'Albo Pretorio per 15 giorni e notificato personalmente al dr. Onofrio Caforio.

**MALONNO, 30 dicembre 2021**





**IL SINDACO**

**Ghirardi dott. Giovanni**

Il sottoscritto dr. Onofrio CAFORIO, valutati i contenuti del presente Decreto Sindacale, sottoscrive, per accettazione, il presente atto.

Malonno, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

  
\_\_\_\_\_