



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO DARFO 2 - BSIC864008**

Via Polline, n° 20 - 25047 DARFO BOARIO TERME (BS)
Tel. 0364/531794-0364/533432 Fax 0364/531690
bsic864008@istruzione.it

Cod.Fisc. **90015440176**
www.icdarfo2.edu.it
PEC:bsic864008@pec.istruzione.it

Prot. n. 52/2022 - 6.3

Darfo B.T., 07/01/2022

Agli Atti ed all'Albo on-line

Determina a contrarre n. 5

CIG: ZDE34B9DEB

Oggetto: Contratto per noleggio quinquennale fotocopiatrice digitale KYOCERA TASKALFA 3511i - dal 01/01/2022 al 31/12/2026.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
VISTO il D. Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
CONSIDERATO che la procedura rientra nel limite di acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di 40.000,00 euro (D.L.vo 18 aprile 2016, n. 50, art. 36);
VISTO che in data 18/10/2021 il Collegio dei Docenti, ha deliberato il PTOF per il triennio 2022/2024;
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto del 06/12/2021, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2022/2024;
VISTO il Programma annuale predisposto per l'esercizio finanziario 2022, da sottoporre ad approvazione del Consiglio d'Istituto;
VISTO il regolamento d'Istituto appendice C-H approvato dal Consiglio d'Istituto in data 10/12/2012 con delibere 1-3-4;
VISTA la necessità di noleggiare una fotocopiatrice digitale per la Scuola Secondaria di I Grado di Boario Terme;
VISTO che l'oggetto della fornitura non è presente nelle convenzioni Consip o presente ad un prezzo superiore;
VISTA la proposta per il noleggio della Fotocopiatrice digitale KYOCERA TASKALFA 3511i, presentata dalla Ditta in indirizzo in data 10/12/2022;
VISTO che sul territorio tale Ditta INFOCOPIA di Alessandro Pedrocchi vanta decennale esperienza nel settore del noleggio e della manutenzione di macchine fotocopiatrici;
CONSIDERATO che la stessa Ditta è concessionaria della marca di fotocopiatrici Kyocera;
CONSIDERATA la soddisfacente collaborazione degli scorsi anni e la comprovata celerità degli interventi richiesti, come confermato dagli insegnanti dell'Istituto;
VERIFICATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della spesa alla relativa voce di bilancio A.2.1 uscite 2022;

RITENUTO l'acquisto/servizio coerente col Piano Triennale dell'Offerta Formativa e con il Programma Annuale;

CONSIDERATO che le premesse costituiscono parte integrale e sostanziale

DETERMINA

Di acquistare, tramite procedura di affidamento diretto (ODA MEPA), il servizio di noleggio della Fotocopiatrice digitale KYOCERA TASKALFA 3511i per la durata di cinque anni, dal 01/01/2022 al 31/12/2026, presso la Ditta INFOCOPIA di Alessandro Pedrocchi, con sede legale Via Costantino 8/10 - 25047 Darfo Boario T. (BS), C.F.: (..), per un impegno di spesa di € 4.440,00 oltre IVA di legge, comprese 100.000 copie annue (esclusa la carta), più il costo di eventuali copie eccedenti , € 0,007 a copia oltre IVA di legge, da imputare allo specifico progetto A.2.1 del programma annuale 2022 – 2023 – 2024 – 2025 -2026.

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 viene nominata Responsabile Unico del Procedimento la Dirigente Scolastica Prof.ssa Abondio Paola.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Abondio Paola

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 D. Lgs n. 39/1993)