

AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA

Determinazione n. 20 del 11/01/2022

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art.1 co.2 lett.a) del DL n.76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n.120/2020, integrato dall'art.51 del DL n.77/2021, convertito con modificazioni dalla Legge n.108/2021 del servizio di supporto all'attività per il mantenimento del sistema qualità aziendale per il periodo necessario per l'attivazione della convenzione ARIA_ 2021_072 da parte di Aria SpA

CIG: Z8C3495FD0

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE
DELL'AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE
ASST DELLA VALCAMONICA
N.438 DEL 30.4.2019**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PREMESSO che con decreto n.335/2021 si era provveduto ad aggiudicare, all'operatore economico Uomo e Ambiente srl, attraverso la piattaforma SinTel, il servizio di supporto all'attività per il mantenimento del sistema qualità aziendale ai sensi dell'art.1 co.2 lettera a) del DL n.76/2020, convertito con mod. dalla L. n.120/2020 per il periodo necessario per l'espletamento della procedura ed attivazione della convenzione ARIA_2021_072 da parte di Aria SpA e comunque non oltre il 31.12.2021;

VERIFICATO che con Determinazione n.1053 del 15.12.2021 Aria SpA ha aggiudicato il lotto 6 della procedura ARIA_2021_072 all'operatore economico EY Advisory SpA (in Rti con KPMG Advisory SpA e LINKS Management and Technology SpA) e che ai fini dell'aggiudicazione si dovranno attendere gli esiti del controllo ex art. 80 e 83 D.Lgs. 50/2016 ed i termini dilatori di cui all'art. 32 D.Lgs n.50/2021;

CONSIDERATO che:

- tale fornitura non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL.66/2014 e smi e relativi indirizzi esplicativi;

- con nota, agli atti, il Referente del Ufficio Qualità Aziendale ha comunicato la necessità di proseguire detto servizio di supporto in modo continuativo senza interruzione per garantire la continuità delle attività in essere fino all'attivazione del lotto 6 della convenzione ARIA_2021_072;

- il servizio verrà erogato alle medesime condizioni in essere;

PRESO ATTO che:

- le regole di sistema 2022 e le indicazioni per la redazione del Bilancio economico di previsione 2022 non sono al momento pervenute;

- l'evoluzione dell'emergenza Covid-19 non è al momento prevedibile;

DATO ATTO che:

- per l'esercizio 2022 la spesa di cui al presente provvedimento risulta non superiore a quella sostenuta nell'esercizio 2021;

- gli impegni di spesa relativi a costi e investimenti Covid-19 sono esplicitati in specifici budget di spesa;

DATO ATTO altresì che nel caso la normativa in materia e le "Regole di Gestione 2022" dettassero disposizioni diverse si provvederà alla ridefinizione della spesa, di cui al presente atto, nel Bilancio di previsione 2022 che sarà prossimamente adottato dall'Azienda;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell'istruttoria;

ACQUISITA altresì l'attestazione del Direttore Area Gestione Risorse Finanziarie in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2022;

D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:

1 - di affidare direttamente, ai sensi dell'art.1 co.2 lett.a) del DL n.76/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n.120/2020, integrato dall'art.51 del DL n.77/2021, convertito con modificazioni dalla Legge n.108/2021, il servizio di supporto all'attività per il mantenimento del siste-



ma qualità aziendale per il periodo necessario per l'attivazione della convenzione ARIA_2021_072 da parte di Aria SpA;

2 - che l'affidamento del servizio rimane valido fino all'attivazione da parte di Aria SpA della convenzione derivante dalla aggiudicazione della procedura di gara per l'affidamento del lotto 6 relativo servizi di supporto per la manutenzione ed evoluzione del Sistema di Gestione (ARIA_2021_072);

3 - che il costo derivante dal presente atto è pari a € 1.708,00 (di cui IVA al 22% per € 308,00);

4 - di nominare ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) l'Ing. Francesco Mazzoli Direttore dell'AGRM e ai sensi dell'art.101 del D.Lgs n. 50/2016 quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC) la Dr.ssa Bruna Bertoli referente del Ufficio Qualità Aziendale;

5 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

6 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE
AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI
(Ing. Francesco Mazzoli)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Dirigente/Direttore/Responsabile
Area/Servizio ai sensi del "Codice dell'amministrazione digitale" (D. Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.1 CO.2 LETTERA B) DEL DL N.76/2020, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE N.120/2020, INTEGRATO DALL'ART.51 DEL DL N.77/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE N.108/2021 DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ PER IL MANTENIMENTO DEL SISTEMA QUALITÀ AZIENDALE PER IL PERIODO NECESSARIO PER L'ATTIVAZIONE DELLA CONVENZIONE ARIA_ 2021_072 DA PARTE DI ARIA SPA

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 23/12/2021

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
DUCOLI RAFFAELLA**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Attestazione riferita a costi relativi all'anno corrente

Il Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie attesta che l'importo di € 1.708,00 complessivo verrà considerato in sede di redazione dei Bilanci economici di previsione degli esercizi di riferimento in coerenza con i budget assegnati da Regione Lombardia, i conti di riferimento sono:

TABELLA COSTI (esercizio corrente)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
2022	4508000920 Serv. Non san. Qualità	5030200 Ufficio Qualità	€ 854,00	€ 854,00	€ 1.708,00	
TOTALE			€ 854,00	€ 854,00	€ 1.708,00	

Competenza: periodo di riferimento

Conto economico: codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat.protesici (endoprotesi non attive) CND P)

Centro di costo: il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione) ;

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

Annotazioni: sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____ mediante riduzione del budget assunto con decreto n.

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____

Breno, 10.01.2022

IL DIRETTORE DELL'AGRF
Dott.ssa Cristina Lazzati

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005