

Comune di

**Darfo Boario Terme**

Provincia di Brescia

**Documento Unico  
di  
Programmazione**

**2022 / 2024**

# INDICE GENERALE

---

GUIDA ALLA LETTURA.....	4
SEZIONE STRATEGICA.....	7
D.U.P. 2022-2024 e Covid 19.....	8
La popolazione.....	20
Situazione socio-economica.....	23
Quadro delle condizioni interne all'ente.....	24
Evoluzione delle situazione finanziaria dell'ente.....	24
Analisi finanziaria generale.....	26
Evoluzione delle entrate (accertato).....	26
Evoluzione delle spese (impegnato).....	27
Partite di giro (accertato/impegnato).....	27
Analisi delle entrate.....	28
Entrate correnti (anno 2021).....	28
Evoluzione delle entrate correnti per abitante.....	32
Analisi della spesa - parte investimenti ed opere pubbliche.....	36
Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo.....	37
Analisi della spesa - parte corrente.....	41
Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo.....	42
Indebitamento.....	46
Risorse umane.....	49
Coerenza e compatibilità con il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica.....	52
Organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate.....	53
SEZIONE OPERATIVA.....	54
Parte prima.....	55
Elenco dei programmi per missione.....	55
Descrizione delle missioni e dei programmi.....	55
Obiettivi finanziari per missione e programma.....	67
Parte corrente per missione e programma.....	67
Parte corrente per missione.....	71
Parte capitale per missione e programma.....	75
Parte capitale per missione.....	78
Parte seconda.....	81
Programmazione dei lavori pubblici.....	81
Quadro delle risorse disponibili.....	82
Programma triennale delle opere pubbliche.....	83
Programma Biennale degli acquisti di beni e di servizi.....	89
Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali.....	98
Programmazione del fabbisogno di personale.....	99

# INDICE DELLE TABELLE

---

Tabella 1: Popolazione residente.....	20
Tabella 2: Quadro generale della popolazione.....	21
Tabella 3: Composizione famiglie per numero componenti.....	22
Tabella 4: Evoluzione delle entrate.....	26
Tabella 5: Evoluzione delle spese.....	27
Tabella 6: Partite di giro.....	27
Tabella 7: Entrate correnti - Analisi titolo 1-2-3.....	28
Tabella 8: Evoluzione delle entrate correnti per abitante.....	32
Tabella 9: Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo.....	38
Tabella 10: Impegni di parte capitale - riepilogo per Missione.....	39
Tabella 11: Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo.....	43
Tabella 12: Impegni di parte corrente - riepilogo per missione.....	44
Tabella 13: Indebitamento.....	47
Tabella 14: Dipendenti in servizio.....	49
15: Obiettivi Rispetto dei vincoli di finanza pubblica.....	52
Tabella 16: Organismi ed entri strumentali, società controllate e partecipate.....	53
Tabella 17: Parte corrente per missione e programma.....	70
Tabella 18: Parte corrente per missione.....	73
Tabella 19: Parte capitale per missione e programma.....	77
Tabella 20: Parte capitale per missione.....	79
Tabella 21: Quadro delle risorse disponibili.....	82
Tabella 22: Programma triennale delle opere pubbliche.....	83
Tabella 23: Piano delle alienazioni.....	99

# GUIDA ALLA LETTURA

---

Il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”* ha introdotto il principio applicato della programmazione che disciplina processi, strumenti e contenuti della programmazione dei sistemi contabili delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi.

Per quanto riguarda gli strumenti della programmazione, la Relazione previsionale e programmatica prevista dall’art. 170 del TUEL (Testo unico degli Enti locali) è sostituita, quale allegato al bilancio di previsione, dal DUP: il Documento unico di programmazione *“strumento che permette l’attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative”*.

Il DUP è articolato in due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO).

## ● La sezione strategica (SeS)

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato approvate con deliberazione del Consiglio Comunale, con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo.

Individua gli indirizzi strategici dell’Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell’Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

analisi delle condizioni esterne: considera il contesto economico internazionale e nazionale, gli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione comunitari, nazionali e regionali, nonché le condizioni e prospettive socio-economiche del territorio dell’Ente;

analisi delle condizioni interne: evoluzione della situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell’ente, analisi degli impegni già assunti e investimenti in corso di realizzazione, quadro delle risorse umane disponibili, organizzazione e modalità di gestione dei servizi, situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati.

Nel primo anno del mandato amministrativo sono definiti gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato, per ogni missione di bilancio:

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione
2. Giustizia
3. Ordine pubblico e sicurezza

4. Istruzione e diritto allo studio
5. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
6. Politiche giovanili, sport e tempo libero
7. Turismo
8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa
9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
10. Trasporti e diritto alla mobilità
11. Soccorso civile
12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
13. Tutela della salute
14. Sviluppo economico e competitività
15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale
16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
17. Energia e diversificazione delle fonti energetiche
18. Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
19. Relazioni internazionali
20. Fondi e accantonamenti
21. Debito pubblico
22. Anticipazioni finanziarie

Infine, nella SeS sono indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

#### ● **La sezione operativa (SeO)**

La SeO contiene la programmazione operativa dell'ente con un orizzonte temporale corrispondente al bilancio di previsione ed è strutturata in due parti.

Parte prima: contiene per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nel triennio, sia con riferimento all'Ente che al gruppo amministrazione pubblica. Si ricorda che i programmi non possono essere liberamente scelti dall'Ente, bensì devono corrispondere tassativamente all'elenco contenuto nello schema di bilancio di previsione.

Per ogni programma sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere nel corso del triennio, che discendono dagli obiettivi strategici indicati nella precedente Sezione Strategica.

Parte Seconda: contiene la programmazione in materia di personale, lavori pubblici e patrimonio. In questa parte sono collocati:

la programmazione del fabbisogno di personale al fine di soddisfare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica;

il programma delle opere pubbliche;

il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.

# SEZIONE STRATEGICA

---

# D.U.P. 2022-2024 e Covid 19

---

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 26.06.2017, sono stati approvati gli indirizzi generali di governo dell'Amministrazione Comunale per il mandato 2017/2022.

Si riporta di seguito un ampio estratto:

“La sicurezza, assieme al decoro, è tra gli aspetti più sentiti dalle persone:

Il lavoro è l'altra architrave del nostro impegno. Vorremmo che i giovani potessero avere un futuro qui dove sono nati e cresciuti, ma per poter offrire loro un'occupazione è assolutamente fondamentale rilanciare lo sviluppo economico per creare nuove opportunità d'impiego.

La qualità della vita, di tutti i giorni, ha poi un rilievo fondamentale perché un benessere maggiore rende la comunità migliore. Comunità, appunto, e non semplice collettività. Perché desideriamo costruire non una sommatoria di individui ma un gruppo capace di organizzazione e progettualità, dove ciascuno sia protagonista attivo condividendo con gli altri le sue capacità.

Continueremo a costruire una grande Darfo B.T. che sappia diventare davvero sempre più un punto di riferimento, il fulcro, il motore della Valle, a vantaggio dei suoi cittadini, delle imprese e del turismo.

Le linee programmatiche sono, ovviamente, solo l'inizio, su di esse vanno poi costruite le nostre azioni.

La recente esperienza dell'epidemia Covid - 19 ha riscritto le priorità mettendo al primo piano la sicurezza e la salvaguardia dell'economia ma i capisaldi dell'azione amministrativa rimangono invariati.

Prendiamo in considerazione alcuni settori ed esplicitiamo i principi a cui ci riferiremo nel nostro progettare e programmare:

## **SICUREZZA**

L'amministrazione perseguirà con forza un piano integrato di interventi finalizzato a garantire la sicurezza e la tranquillità dei cittadini. Il problema della sicurezza sarà affrontato soprattutto per le azioni di prevenzione e contrasto in presenza di emergenze epidemiche per farci trovare meglio preparati in caso di nuove insorgenze, per affrontare la microcriminalità e per contribuire allo sviluppo di un rapporto sereno tra forze dell'ordine e cittadini, quale elemento virtuoso della convivenza nella città.

## **SVILUPPO URBANO e MOBILITA'**

Ipotizzare una città a misura d'uomo dove il cittadino ridiventa padrone dei luoghi e del territorio significa pensare ad un modello di sviluppo urbano, più ragionato e consapevole.

Tutti devono crescere, culturalmente ed anche imprenditorialmente, per poter giocare un ruolo primario nel migliorare la città minimizzando il consumo di suolo e privilegiando il recupero e la riqualificazione del patrimonio esistente con particolare attenzione ai centri storici.

Le frazioni e i vecchi nuclei sono una vera risorsa economica, un patrimonio turistico e paesaggistico eccezionale, da preservare e tramandare certo, ma anche da valorizzare con intelligenza.

La **mobilità urbana** è uno degli elementi essenziali su cui puntare l'attenzione con:

- Completamento degli assi viari a nord con la rotonda del Castellino e a sud con il ponte sull'Oglio tra Cappelino e Corna
- Sottopasso a Boario tra via De Gasperi e parcheggio Centro Congressi

- Apertura della “ tangenzialina” di Montecchio
- Potenziamento e messa in sicurezza **circolazione ciclo pedonale** soprattutto lungo la dorsale del fiume Oglio
- Pedonalizzazione di alcune zone, ad esempio via Manifattura
- Incentivare il trasporto pubblico (ricordo e invito al suo utilizzo la nuova linea tra Darfo B.T.- ospedale di Esine - Breno) grazie all'intervento dell'agenzia del TPL.
- Promozione e ampliamento del servizio di piedibus a disposizione di famiglie e alunni del Comune.

La Polizia Locale è un ufficio importante della macchina comunale che bisogna valorizzare con l'accrescimento professionale dei suoi addetti soprattutto per l'uso sempre più frequente di nuove tecnologie.

Nel limite del possibile incrementeremo il n° degli Agenti.

Il vigile urbano è una figura importante in quanto punto di congiunzione tra il cittadino e l'istituzione segnalando disfunzioni nella vita locale (situazioni di pericolo, problemi di viabilità, disordine, immondizie abbandonate, etc.).

Occorre:

- puntare su una centrale sempre più efficiente; una centrale che sappia dialogare col cittadino e sappia risolvere i problemi con il coordinamento degli operatori di Polizia Locale esterni
- mirare alla prevenzione con nuovi strumenti a disposizione della Polizia Locale con la conseguente inevitabile "repressione" non finalizzata a far cassa ma a garantire una sicurezza sempre maggiore sia sulle strade che sul territorio;
- organizzare il servizio con la presenza sul territorio di operatori preparati professionalmente, soprattutto nei luoghi maggiormente frequentati dalle utenze più

deboli (scuole, parchi, centri di aggregazione, ecc.);

- incrementare il presidio del territorio da parte della Polizia Locale
- stimolare, dove possibile, accordi con le amministrazioni dei comuni limitrofi per servizi congiunti temporanei, anche serali.
- ci impegniamo a migliorare e aumentare il sistema di videosorveglianza non come sostituzione degli agenti, ma come ausilio e come controllo del territorio.
- è necessario inoltre continuare la collaborazione con le altre forze dell'ordine (in modo particolare coi Carabinieri), pur mantenendo ognuno le proprie specificità, ricordando che l'ordine pubblico spetta a Carabinieri e Polizia di Stato, mentre la Polizia Locale ha una funzione ausiliaria.

## **DECORO URBANO**

Grande attenzione per la manutenzione ordinaria. È una delle richieste più pressanti dei nostri cittadini ed è una promessa fatta che sentiamo come dovere mantenere.

Siamo anche convinti che in questo campo giochi un ruolo fondamentale ogni cittadino che

deve sentire la cosa pubblica come sua e che deve essere impegnato in prima persona a tutelarne il decoro. Ruolo fondamentale della educazione e della formazione.

## **SOCIALE**

Essere una città a misura d'uomo vuol dire compiere scelte che sappiano andare nella direzione dell'assistenza e della cura di chi è più debole, per motivi di salute e di emarginazione sociale ed economica.

Occorrerà potenziare e gestire al meglio con risorse via via più scarse una rete che sappia dare protezione e possibilità di una vita meno dura a chi dalla vita si è visto privare o togliere qualcosa: possiamo farlo solo col contributo e con l'apporto di tutti, dalle pubbliche Amministrazioni, dal volontariato, dalle cooperative, dalle parrocchie a

tutte le organizzazioni che sono più attente ai bisogni delle fasce più deboli.

Anche in questo campo è necessario ripensare il Comune e i cittadini in un'ottica di sistema, privilegiando il lavoro a livello comprensoriale già in atto.

Il programma punta alla centralità della persona, considerandola nelle sue relazioni con l'ambiente, nella dimensione sociale a partire dalla famiglia, riconoscendo il lavoro come elemento di promozione della dignità personale, in relazione con il mondo culturale formativo, creativo e ricreativo. Darfo B.T. deve essere anche la capitale della solidarietà. Nessuna persona o famiglia in difficoltà deve sentirsi sola o ignorata, ma deve poter contare su una rete di sussidiarietà che veda insieme nel ruolo di coprotagonisti il volontariato e i servizi sociali cittadini.

I diritti soggettivi delle persone sono realmente tutelati solo attraverso azioni che coinvolgono come attori i soggetti stessi.

Non esistono ricette magiche risolutorie e definitive ma una attenta analisi dei fenomeni ci può permettere di conoscere le problematiche, leggere i segnali, orientare le priorità.

Il nostro servizio sociale già molto attento e sensibile deve continuare e sviluppare sempre

più le azioni di ascolto, di accompagnamento, ma anche di progettazione, di riconoscimento delle risorse, di lavoro di rete e di seria individuazione delle priorità.

Sulla base delle priorità condivise è possibile sviluppare esperienze di co-progettazione con il terzo settore, una opportunità che permette di portare il dialogo tra pubblico e privato sociale da un livello gestionale ad un livello di condivisione e di corresponsabilità.

Il volontariato, la cultura della solidarietà e della sussidiarietà, è un bene prezioso e fortunatamente già radicato a Darfo B.T; la presenza di tante Associazioni, del Volontariato, del Terzo Settore è fondamentale perché possono mettere a disposizione di tutti quel patrimonio di esperienze, competenze e autentica passione civile che è un tratto tipico della loro attività.

I diritti, anzi la continua espansione di essi rappresentano la logica conseguenza di

una visione solidale della convivenza civile. La nostra amministrazione farà in modo che i diritti crescano e con essi il sentimento sociale e la partecipazione

Come Amministrazione ci impegniamo in particolare a:

- Creare una Consulta del Volontariato, importante luogo di ascolto dei problemi del territorio e dei nuovi bisogni di associazioni e singoli, elemento centrale per creare una rete di collaborazione tra pubblico, privato, privato sociale e volontariato;
- promuovere le attività di sviluppo culturale e sociale realizzate dalle associazioni coinvolgendole nei progetti del Comune.

Continueremo a perseguire gli obiettivi delle Pari Opportunità tra uomo e donna nei vari ambiti della società e ci impegneremo nel contrasto alla violenza sulle donne e nell'aiuto alle vittime di tale violenza.

Garantiremo ad ogni bambino del nostro Comune il diritto allo studio mantenendo o migliorando il livello di contribuzione agli Istituti Comprensivi Darfo 1 e Darfo 2 ed erogando borse e assegni di studio annuali, nel rispetto del dettato costituzionale che chiede alle Istituzioni di garantire il livello massimo di istruzione a tutti, indipendentemente dalla condizione sociale ed economica. Non trascureremo l'educazione dei più piccoli e, compatibilmente con i limiti di bilancio, sosterremo le scuole materne paritarie che sono espressione delle diverse comunità e che rispondono in modo qualificato a bisogni del territorio.

Il problema della casa è ancora pressante nella vita di molte famiglie del nostro Comune, infatti, pur continuando nella politica di assegnazione di case ALER e comunali, è difficile far fronte alle numerose richieste. Cercheremo pertanto di individuare la possibilità di accordi tra pubblico e privato, tenendo conto dei tanti alloggi sfitti presenti nel nostro territorio, consapevoli di quanto incida la sicurezza abitativa sulla qualità della vita delle persone.

## **TURISMO**

Solo una città a misura d'uomo, bella, pulita, ordinata, accogliente ed attenta ai bisogni dei suoi cittadini può davvero rilanciare un turismo vero e solido, un turismo

sempre più destagionalizzato.

Occorre rilanciare e differenziare la ricettività in relazione alla nuova e diversa domanda delle varie categorie di turisti, mettendo in campo iniziative turistiche di area vasta che integrino nell'ambito comprensoriale la visione locale e settoriale che talvolta ancora oggi ha prevalso.

Dobbiamo fare ogni sforzo per coordinare meglio nei modi e nelle sedi gli sforzi degli addetti

al turismo per costruire un'offerta varia, completa e integrata. La nostra azione deve andare di pari passo e in modo coordinato con l'azione della "Valle dei segni" e col Distretto Culturale per una azione di promozione e valorizzazione di tutta la Valle.

È fondamentale che il turismo sia vissuto come una grande opportunità per operatori, ente

pubblico e cittadini: tralasciamo gli individualismi, le operazioni di bottega; uniamo le forze,

facciamo sistema.

Le terme e il relativo parco diventeranno il centro e il fulcro del turismo di Darfo Boario Terme.

È evidente che dopo l'acquisto dell'intero parco termale la sua gestione va ripensata e riformulata per coinvolgere tutte le forze economiche e l'imprenditoria privata, perché questa

operazione deve essere un passaggio collettivo per il rilancio del turismo e del termalismo!

Darfo B.T. vive di Turismo e a questo capitolo, al suo rilancio, al suo sviluppo sono dedicati alcuni progetti:

- Potenziamento Consorzio Thermae & Ski Vallecamonica;
- Acquisizione parco alto e riprogettazione strategica del Parco Termale, inserito nel progetto precedente: il parco diventerà la vera piazza della città e il centro della vita di Boario, spazio pubblico polivalente aperto tutto l'anno.

## COMMERCIO e ATTIVITA' PRODUTTIVE

Per il commercio è necessario costruire con tutti gli operatori un progetto comune e concertato per il riequilibrio dell'intero settore, che valorizzi e stimoli il commercio di vicinato con una efficace politica urbanistica e di incentivi, anche allo scopo di ridurre e bilanciare le spesso dirompenti ricadute negative derivanti dai centri commerciali.

Riteniamo che la presenza di un diffuso commercio di prossimità, dei piccoli commercianti locali, sia un ingrediente fondamentale per la qualità della vita in città, in quanto aumenta la

sicurezza e la fiducia dei cittadini, migliora la socialità - soprattutto quella degli anziani - e la familiarità con il proprio territorio. La presenza del commercio di prossimità determina, assieme ai servizi cittadini, la differenza tra un quartiere dormitorio e una città viva.

Se l'economia cresce forse anche il lavoro cresce.

Come amministrazione vorremmo favorire la creazione di un tavolo permanente di consultazione e di confronto tra le varie forze imprenditoriali, le forze economiche e le forze

sindacali per monitorare costantemente la situazione e prendere tutte le iniziative possibili per dare una svolta in positivo all'occupazione: certo, questo ambizioso intento non deve guardare solo al territorio darfense, ma essere rivolto a quell'area vasta che abbiamo identificato nella Valle Camonica e, più in particolare, nel nostro comprensorio di media bassa Valle Camonica e alto Sebino.

Grande valenza strategica si pone nel "piano del Commercio 2020-2021" attraverso il quale l'Amministrazione garantirà rilevanti risorse a sostegno del settore.

## **CULTURA**

Le frazioni, il loro patrimonio storico, artistico, architettonico, paesaggistico permangono il punto di partenza per ridare anche cultura alla città. La nostra biblioteca oltre che luogo di conservazione e lettura di testi si è dimostrata capace di essere il motore propulsore di idee e di iniziative.

Un'amministrazione lungimirante pone davvero al centro della sua azione la cultura, favorendo - insieme all'istruzione scolastica - lo sviluppo armonico dell'individuo e della società civile. Intendiamo cultura come strumento sociale, fonte di sana aggregazione e di capacità di dialogo, come occasione di incontro con la diversità, come strumento di conoscenza di sé, degli altri e del mondo, come approfondimento di temi importanti e momento ricreativo.

Crediamo in programmi culturali di spessore, coordinati e condivisi dove possibile con associazioni e scuole.

Ci impegniamo a sostenere le più interessanti esperienze musicali presenti sul nostro territorio tra cui Conservatorio, banda e cori.

Cultura è anche salute. La nuova amministrazione, insieme con ATS della Montagna, scuole e associazioni, intende continuare nelle iniziative di sensibilizzazione ed educazione alla salute, per giovani, adulti e anziani mediante molteplici strumenti (incontri con esperti, campagne, corsi, etc.)

Dalla lotta al fumo alle pratiche motorie, alla sana alimentazione, dal corretto impiego dei farmaci.

## **SPORT**

Il mondo dello sport va considerato come una forma importante di sviluppo della socialità e dell'educazione, utile ad esempio a contrastare i problemi di salute e fenomeni come delinquenza minorile e disagio giovanile.

Lo sport inoltre sta sempre più ricoprendo un ruolo fondamentale per il rilancio del turismo. L'offerta e la partecipazione sportiva a Darfo B.T. sono già notevoli, e tuttavia

numerosi miglioramenti sono ancora necessari, a partire dalla qualità delle sedi pubbliche in cui lo sport si pratica (spesso palestre di istituti scolastici), dalla progettualità dell'offerta e dall'organizzazione dei corsi, dei compiti e delle sinergie tra le diverse realtà sportive e l'amministrazione comunale stessa.

La amministrazione intende:

- Continuare il lavoro della Consulta dello Sport, come strumento utile a stimolare una adeguata programmazione a lungo termine e lo sviluppo delle attività delle associazioni, dei gruppi sportivi amatoriali e delle strutture sportive del nostro territorio;
- Tramite la Consulta dello Sport promuovere un sempre maggiore dialogo con le diverse associazioni sportive del territorio;
- promuovere l'organizzazione di convegni di settore, quindi sull'alimentazione, sulla ginnastica dolce, sulla ginnastica posturale, sullo yoga eccetera.
- ancora, creare una proposta mirata e specifica per le persone della terza età, per le quali lo sport diventa uno strumento di benessere.
- migliorare la gestione di tutte le nostre strutture esistenti, in particolare la nuova pista di atletica.
- creazione all'interno del parco termale, o nelle zone della pista ciclabile, di aree attrezzate per gli esercizi fisici con libero utilizzo attraverso il supporto di tutorial con bar code utilizzabili con cellulari.
- Valutare la possibilità di costruire un palazzetto dello sport

## **COMUNICAZIONE**

Uno dei grandi problemi di una Amministrazione è la COMUNICAZIONE e ne abbiamo avuto

conferma durante la recente campagna elettorale.

Manterremo l'Ufficio Stampa che dovrà presiedere, nel più ampio contesto delle strategie di

comunicazione dell'ente, alle attività di informazione e comunicazione, tramite la produzione di materiali e di servizi informativi sull'attività dell'amministrazione comunale.

Nel nostro Comune è funzionante il sistema informatizzato per ricevere le segnalazioni dei

cittadini anche via web mediante un modulo on line cui si può accedere dalla home page del sito del Comune. Invito i cittadini ad un suo utilizzo sempre più frequente.

Tale sistema informatizzato di gestione consentirà un monitoraggio più puntuale del processo di presa in carico delle segnalazioni, dei tempi di risposta, della distribuzione territoriale dei problemi evidenziati per tipologia.

Alla fine del mandato amministrativo si provvederà alla elaborazione del Bilancio Sociale di

Mandato attraverso il quale sarà possibile offrire a tutti i cittadini uno strumento complessivo e conclusivo di conoscenza delle scelte effettuate dall'Amministrazione.

## **ORGANIZZAZIONE**

La prima garanzia per la qualità della vita e la sicurezza sociale dei nostri concittadini è rappresentata dalla buona qualità dei servizi di pubblica utilità.

Rafforzare il processo di condivisione e definizione degli obiettivi strategici da parte degli enti pubblici azionisti nelle società partecipate che forniscono i servizi e contribuire a definirne gli indirizzi saranno il modo per dare massima coerenza e organicità agli obiettivi generali espressi dal Comune.

I problemi da affrontare sono tanti, molti di non facile soluzione, molti risolvibili non ragionando solo su Darfo B.T., ma cercando un forte coordinamento con le Amministrazioni vicine.

Le risorse sono veramente scarse per cui, se vorremo realizzare qualcosa, dovremo chiedere la collaborazione di tutti, il nostro obiettivo è quello di lavorare per ottenere il massimo risultato utilizzando soprattutto risorse o strutture già presenti in modo da

contenere al massimo le spese.

Principio di valorizzazione delle competenze più che delle appartenenze, Uffici comunali protagonisti di questa sfida in un'ottica di costante ricerca del miglioramento, della formazione e della motivazione per realizzare le risorse e per una struttura organizzativa davvero adeguata alle esigenze dei cittadini.

Nella gestione della cosa pubblica ci impegniamo a condividere anzitutto dei valori:

- Essere una **comunità civica**
- Attuare principi di **solidarietà**
- Praticare una autentica **sussidiarietà**
- Adoperare **sobrietà** nell'impiego delle risorse economiche ed ambientali
- Esigere **trasparenza** a tutti i livelli
- Promuovere i **diritti**
- Valorizzare e sollecitare la **partecipazione**

Soprattutto vogliamo attenerci ai principi di ONESTA', TRASPARENZA, PARTECIPAZIONE, COMPETENZA, RISPETTO DELLE REGOLE, SOLIDARIETA' e dimostrare che ogni nostra azione è finalizzata allo sviluppo di Darfo Boario Terme e al bene di ogni singolo cittadino”

## La popolazione

---

La popolazione totale residente nell'ambito territoriale dell'Ente secondo i dati dell'ultimo censimento ammonta a n. 15228 ed alla data del 31/12/2020, secondo i dati anagrafici, ammonta a n. 15604.

Con i grafici seguenti si rappresenta l'andamento negli anni della popolazione residente:

Anni	Numero residenti
2001	13846
2002	13838
2003	14264
2004	14505
2005	14636
2006	14770
2007	15039
2008	15420
2009	15629
2010	15769
2011	15856
2012	15932
2013	15653
2014	15640
2015	15600
2016	15540
2017	15618
2018	15713
2019	15641
2020	15604

*Tabella 1: Popolazione residente*

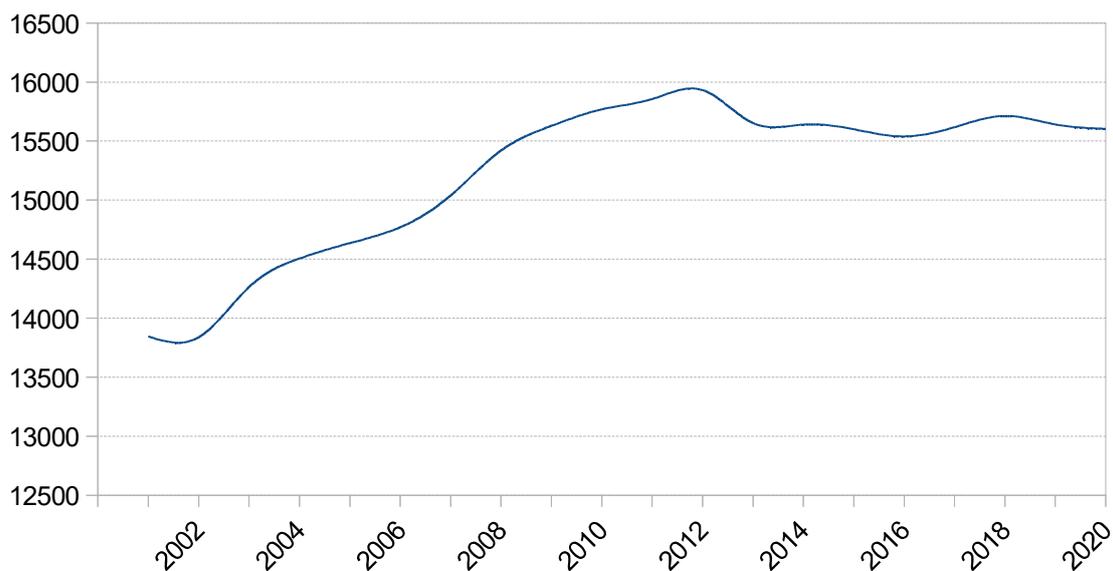


Diagramma 1: Andamento della popolazione residente

Il quadro generale della popolazione ad oggi è descritto nella tabella seguente, evidenziando anche l'incidenza nelle diverse fasce d'età e il flusso migratorio che si è verificato durante l'anno.

Popolazione legale al censimento 2011	15228
Popolazione al 01/01/2020	15641
Di cui:	
Maschi	7758
Femmine	7883
Nati nell'anno	95
Deceduti nell'anno	205
Saldo naturale	-110
Immigrati nell'anno	587
Emigrati nell'anno	514
Saldo migratorio	73
Popolazione residente al 31/12/2020	15604
Di cui:	
Maschi	7730
Femmine	7874

Tabella 2: Quadro generale della popolazione

La composizione delle famiglie per numero di componenti è la seguente:

Nr Componenti	Nr Famiglie	Composizione %
1	2329	34,57%
2	1891	28,07%
3	1243	18,45%
4	928	13,77%
5 e più	346	5,14%
<b>TOTALE</b>	<b>6737</b>	

Tabella 3: Composizione famiglie per numero componenti

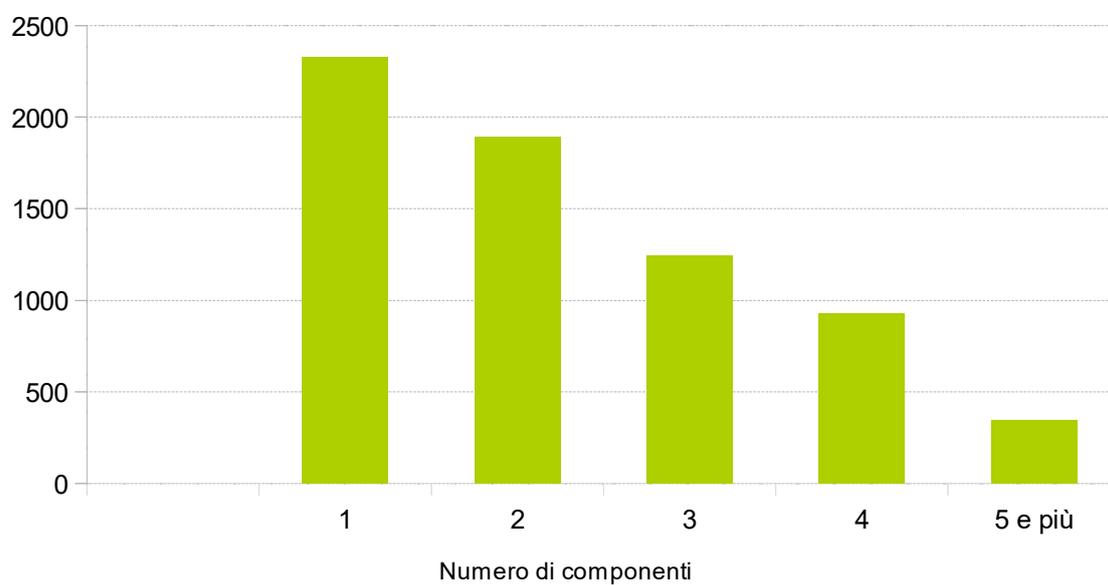


Diagramma 2: Famiglie residenti suddivise per numero di componenti

## Situazione socio-economica

---

Le condizioni e prospettive socio-economiche diventano particolarmente significative quando vengono lette in chiave di "benessere equo sostenibile della città" per misurare e confrontare vari indicatori di benessere urbano equo e sostenibile.

La natura multidimensionale del benessere richiede il coinvolgimento degli attori sociali ed economici e della comunità scientifica nella scelta delle dimensioni del benessere e delle correlate misure. La legittimazione del sistema degli indicatori, attraverso il processo di coinvolgimento degli attori sociali, costituisce un elemento essenziale per l'identificazione di possibili priorità per l'azione politica.

Questo approccio si basa sulla considerazione che la misurazione del benessere di una società ha due componenti: la prima, prettamente politica, riguarda i contenuti del concetto di benessere; la seconda, di carattere tecnico-statistico, concerne la misura dei concetti ritenuti rilevanti.

I parametri sui quali valutare il progresso di una società non devono essere solo di carattere economico, ma anche sociale e ambientale, corredati da misure di disuguaglianza e sostenibilità. Esistono progetti in ambito nazionale che hanno preso in considerazione vari domini e numerosi indicatori che coprono i seguenti ambiti:

- Salute
- Istruzione e formazione
- Lavoro e conciliazione dei tempi di vita
- Benessere economico
- Relazioni sociali
- Politica e istituzioni
- Sicurezza
- Benessere soggettivo
- Paesaggio e patrimonio culturale
- Ambiente
- Ricerca e innovazione
- Qualità dei servizi

# Quadro delle condizioni interne all'ente

---

## Evoluzione delle situazione finanziaria dell'ente

---

Il 2020 è stato un anno particolare, caratterizzato da una situazione economico-sociale sicuramente senza precedenti. Dopo la prima pesante fase di crisi causata dalla pandemia in primavera, abbiamo vissuto e stiamo tuttora vivendo una seconda fase di crisi per la quale gli effetti non sono ancora quantificabili.

Come emerge dai dati riportati nelle tabelle che seguono, derivati dal rendiconto 2020 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 28/04/2021, il 2020, dal punto di vista delle entrate finanziarie dell'ente, è stato ed è tuttora è caratterizzato da un calo delle entrate tributarie ordinarie, con l'attribuzione da parte dello Stato di trasferimenti compensativi.

Nel 2020 vi è stato un incremento straordinario ed eccezionale dei trasferimenti statali per Covid, importi di cui non si ha ad oggi alcun dato in merito al 2021 (sono stati resi noti dati parziali e di minimo conto rispetto al totale atteso). Nel DUP 2022/2024 non si è tenuto conto di queste somme, proprie perchè sono stati mantenuti i livelli delle entrate tributarie ordinarie del periodo pre-covid.

Per quanto attiene le entrate extra tributarie, nel 2020 si è assistito ad un netto crollo derivante dalla mancata fruizione da parte degli utenti dei servizi a domanda individuale. Tale situazione si sta manifestando, seppure in misura più contenuta, anche sul 2021.

Nel DUP 2022/2024 si è considerata una situazione pre-covid. Questa ipotizzata è la peggiore e più onerosa delle ipotesi in quanto trattasi di servizi con percentuali di copertura molto basse e, pertanto, la mancata fruizione ha effetti positivi sul bilancio.

Dalla verifica degli equilibri effettuata il 03/07/2021, è emersa una situazione di sostanziale equilibrio, ma anche quest'anno bisognerà attendere le varie comunicazioni afferenti i trasferimenti compensativi Covid e, pertanto, solamente in sede di rendiconto sarà possibile valutare quale è stato l'impatto complessivo di questa situazione sul bilancio dell'ente.

Le previsioni sul triennio prossimo continuano ad essere estremamente difficoltose. Il pluriennale 2022/2024 è stato redatto considerando un graduale ritorno alla normalità, demandando al 2022 le eventuali riduzioni sia a fronte del rendiconto 2021 ma, soprattutto, a fronte di come la gestione potrà effettivamente espletarsi e gli eventuali trasferimenti sostitutivi messi a disposizione dallo Stato. Per quanto attiene le spese dell'ente, sono state previste in considerazione del trend

evidenziatosi nel corso del 2021 (triennale assestato).

Come d'abitudine, al fine di tratteggiare l'evoluzione della situazione finanziaria dell'Ente nel corso dell'ultimo quinquennio, nelle tabelle che seguono sono riportate le entrate e le spese contabilizzate negli ultimi esercizi chiusi, in relazione alle fonti di entrata e ai principali aggregati di spesa.

## Analisi finanziaria generale

### Evoluzione delle entrate (accertato)

Entrate (in euro)	RENDICONTO 2016	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020
Utilizzo FPV di parte corrente	69.507,99	250.174,30	207.769,70	225.683,53	249.521,41
Utilizzo FPV di parte capitale	1.530.653,80	1.962.516,21	893.900,00	1.142.582,21	563.007,90
Avanzo di amministrazione applicato	0,00	0,00	432.000,00	0,00	832.968,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	8.090.132,54	8.446.149,93	8.598.746,12	8.387.724,04	9.332.660,28
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	137.640,96	274.705,29	486.744,74	339.692,15	2.924.791,18
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.682.085,75	2.913.050,59	3.369.913,34	3.387.665,09	2.360.146,69
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.782.630,92	1.397.170,17	1.304.493,96	1.117.199,55	2.937.067,27
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	586.105,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	460.000,00	338.000,00	0,00	0,00	586.105,00
Titolo 7 - Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>14.752.651,96</b>	<b>15.581.766,49</b>	<b>15.293.567,86</b>	<b>14.600.546,57</b>	<b>20.372.372,73</b>

Tabella 4: Evoluzione delle entrate

## Evoluzione delle spese (impegnato)

Spese (in euro)	RENDICONTO 2016	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020
Titolo 1 - Spese correnti	10.281.172,35	10.927.916,00	11.456.099,29	10.644.487,61	11.432.286,87
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.821.886,50	2.803.496,14	1.817.234,48	1.588.670,11	2.798.180,99
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	586.105,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	558.942,61	592.609,96	607.720,34	572.347,08	272.307,02
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>12.662.001,46</b>	<b>14.324.022,10</b>	<b>13.881.054,11</b>	<b>12.805.504,80</b>	<b>15.088.879,88</b>

Tabella 5: Evoluzione delle spese

## Partite di giro (accertato/impegnato)

Servizi c/terzi (in euro)	RENDICONTO 2016	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.501.301,29	1.692.165,52	1.662.226,87	2.201.105,61	2.248.705,35
Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	1.501.301,29	1.692.165,52	1.662.226,87	2.201.105,61	2.248.705,35

Tabella 6: Partite di giro

## Analisi delle entrate

---

### Entrate correnti (anno 2021)

---

Titolo	Previsione iniziale	Previsione assestata	Accertato	%	Riscosso	%	Residuo
Entrate tributarie	8.857.130,00	8.474.230,00	7.186.586,31	84,81	1.741.084,48	20,55	5.445.501,83
Entrate da trasferimenti	639.950,00	839.750,00	340.397,21	40,54	166.657,31	19,85	173.739,90
Entrate extratributarie	3.575.600,00	3.688.300,00	2.797.024,50	75,84	747.314,87	20,26	2.049.709,63
<b>TOTALE</b>	<b>13.072.680,00</b>	<b>13.002.280,00</b>	<b>10.324.008,02</b>	<b>79,4</b>	<b>2.655.056,66</b>	<b>20,42</b>	<b>7.668.951,36</b>

Tabella 7: Entrate correnti - Analisi titolo 1-2-3

## **ENTRATE TITOLO I**

**entrate tributarie** classificate al titolo I° sono costituite dalle imposte fra cui IMU, Addizionale Irpef, Compartecipazione all'Irpef, dalle tasse (TARI). Non si trovano più al titolo I l'imposta sulla pubblicità ed i diritti sulle pubbliche affissioni in quanto inglobate dal 01/01/2021, nel canone unico patrimoniale. Il 2020 è stato un anno di calo sostanziale delle entrate tributarie ordinarie (si vedono nel bilancio dell'ente incrementi solo per quanto attiene entrate legate all'attività accertativa).

### **Abrogazione TASI - nuova IMU**

Si evidenzia che con l'abrogazione della I.U.C., operata dall'art. 1, comma 738, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Legge di bilancio 2020), il legislatore, sopprimendo in toto la TASI, ha riscritto la disciplina dell'imposta municipale propria (IMU), lasciando inalterate le disposizioni della precedente Imposta Unica solamente con riferimento a quelle afferenti alla TARI.

Si è provveduto pertanto nel corso del 2020 ad approvare il nuovo regolamento IMU e le nuove aliquote.

L'entrata prevista in bilancio per la nuova IMU è in linea con la sommatoria dei gettiti ex IMU+TASI 2019. Eventuali interventi statali di sospensione/abolizioni IMU per il 2022 saranno recepite con idonee variazioni a fronte della quantificazione dei relativi trasferimenti sostitutivi.

### **Nuove regole per la quantificazione dei piani finanziari rifiuti (ARERA)**

Dal 2020 l'intero comparto è entrato nell'ambito di competenza ARERA, con notevole aggravio dell'iter di approvazione delle tariffe. Inoltre, la nuova metodologia di calcolo del PEF sgancia completamente le entrate dell'anno rispetto alle uscite dell'anno, infatti, il PEF 2021 è stato calcolato sulla base dei costi attualizzati 2019 ed adeguato con i conguagli previsti dall'MTR Arera.

Con delibera di Consiglio Comunale n.31 del 30/06/2021, si è provveduto all'approvazione del PEF, delle tariffe e delle riduzioni Covid 2021.

Il PEF 2021 è stato quantificato in Euro 2.070.213,00 ma, considerando la somma di Euro 240.000,00 quale agevolazioni Covid previste per il 2021, l'entrata accertata a carico dell'utenza è stata quantificata in Euro 1.830.000,00.

Il PEF 2022 non è ancora stato quantificato in quanto, pur essendo a conoscenza dei dati del rendiconto 2020, non sono ancora resi noti da parte di ARERA i parametri di attualizzazione degli stessi rispetto al 2022.

Le previsioni 2022 e successive, sono stimate di importo pre-covid in quanto, anche in questo caso, non sono note le riduzioni e gli eventuali trasferimenti sostitutivi.

**Addizionale comunale all'IRPEF:** con D. Lgs. 360/98 è stata istituita l'addizionale comunale all'Irpef; tale addizionale è composta da un'aliquota base, uguale per tutti i Comuni e da un'aliquota opzionale che i Comuni hanno facoltà di deliberare, aliquota che sino al 2006 non poteva eccedere complessivamente 0,5 punti percentuali, con un incremento annuo non superiore a 0,2 punti percentuali. L'amministrazione comunale ha previsto di lasciare inalterata detta addizionale anche per il 2021 allo 0,5%. Per gli anni successivi, la stima è in linea con le entrate pre covid.

## **ENTRATE TITOLO II**

Il titolo II delle entrate prevede tutti i trasferimenti correnti da parte di enti pubblici, centrali e locali, nonché i trasferimenti da parte di imprese.

Come è possibile vedere anche nelle tabelle, il titolo II ha segnato nel 2020 valori estremamente elevati, proprio per i trasferimenti erariali legati al Covid. Per il 2021, il bilancio è stato approvato con valori pre-covid ed ora, in fase di gestione, si stanno progressivamente adeguando le previsioni a mano a mano vengono rese note con decreti le esenzioni dai tributi in favore di determinate tipologie di attività economiche ed i corrispondenti trasferimenti compensativi.

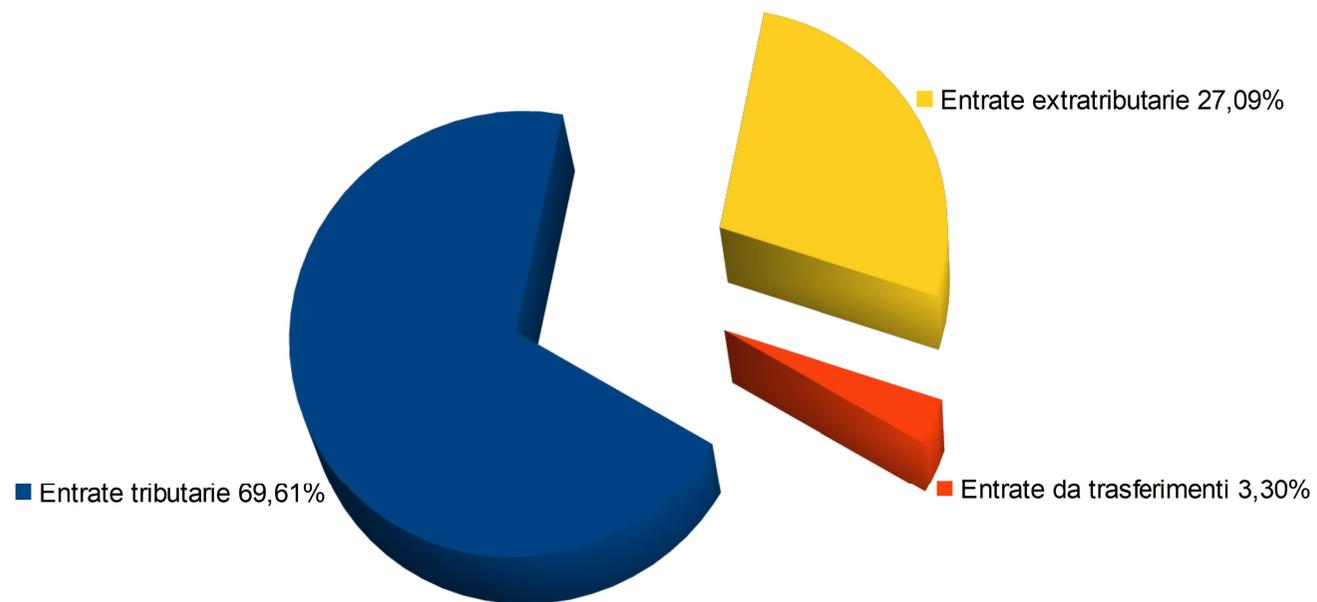
Il triennio 2022/2024 è stato redatto in previsione di trasferimenti ritornati a livelli ordinari.

Non sono previsti per il 2022/2024 trasferimenti da imprese.

## **ENTRATE TITOLO III**

Anche le entrate extra tributarie, hanno subito nel corso del 2020 un calo notevole, da attribuirsi in prevalenza dalle compartecipazioni da parte degli utenti ai costi dei servizi. Come già detto in precedenza, la minor fruizione di servizi a domanda individuale non provoca squilibri dal punto di vista economico-finanziario stante la ridotta % di copertura dei medesimi.

Per il triennio 2022/2024, la stima delle entrate extra tributarie è assestata ad un livello pre-covid.



*Diagramma 3: Composizione importo accertato delle entrate correnti*

## Evoluzione delle entrate correnti per abitante

Anni	Entrate tributarie (accertato)	Entrate per trasferimenti (accertato)	Entrate extra tributarie (accertato)	N. abitanti	Entrate tributarie per abitante	Entrate per trasferimenti per abitante	Entrate extra tributarie per abitante
2014	8.447.106,71	445.278,71	2.427.916,77	15640	540,10	28,47	155,24
2015	8.459.919,30	830.163,00	2.558.190,88	15600	542,30	53,22	163,99
2016	8.090.132,54	137.640,96	2.682.085,75	15540	520,60	8,86	172,59
2017	8.446.149,93	274.705,29	2.913.050,59	15618	540,80	17,59	186,52
2018	8.598.746,12	486.744,74	3.369.913,34	15713	547,24	30,98	214,47
2019	8.387.724,04	339.692,15	3.387.665,09	15676	535,07	21,67	216,11
2020	9.332.660,28	2.924.791,18	2.360.146,69	15606	598,02	187,41	151,23

Tabella 8: Evoluzione delle entrate correnti per abitante

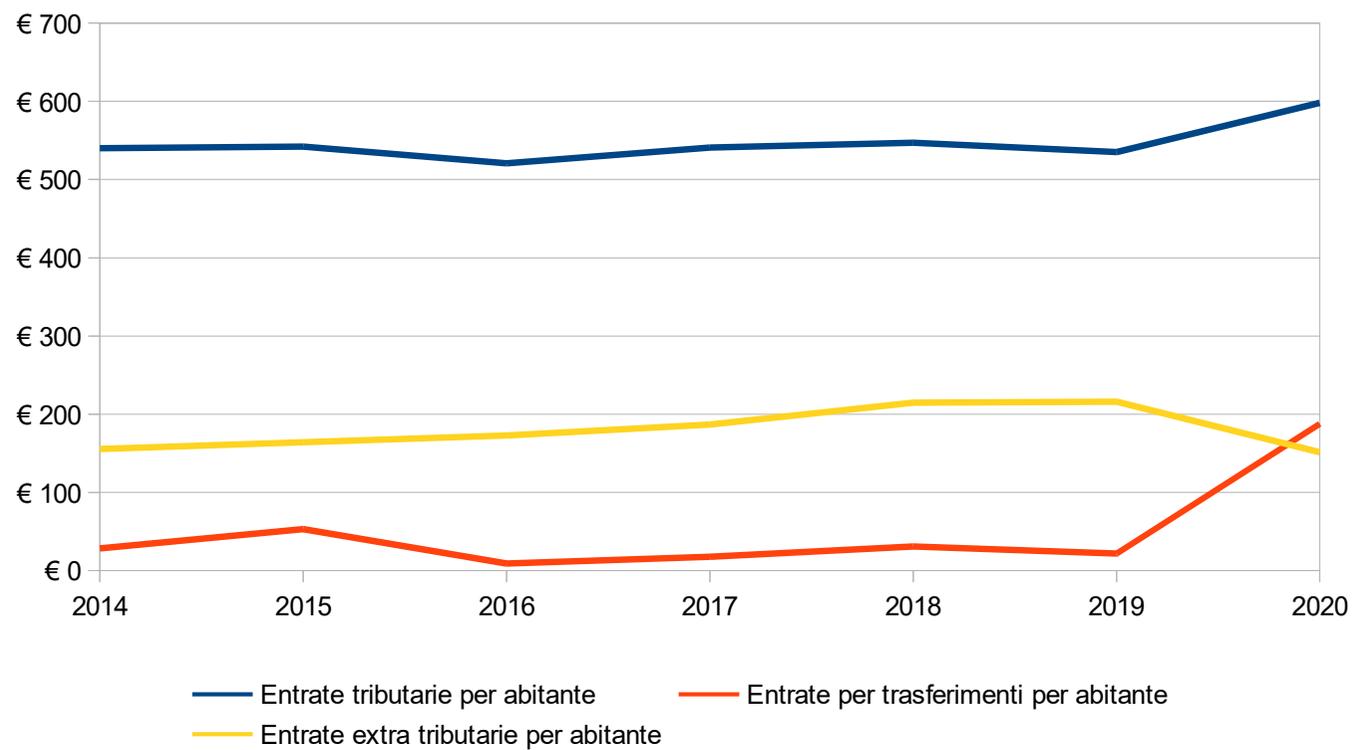


Diagramma 4: Raffronto delle entrate correnti per abitante

Nelle tabelle seguenti sono riportate le incidenze per abitanti delle entrate correnti dall'anno 2014 all'anno 2020

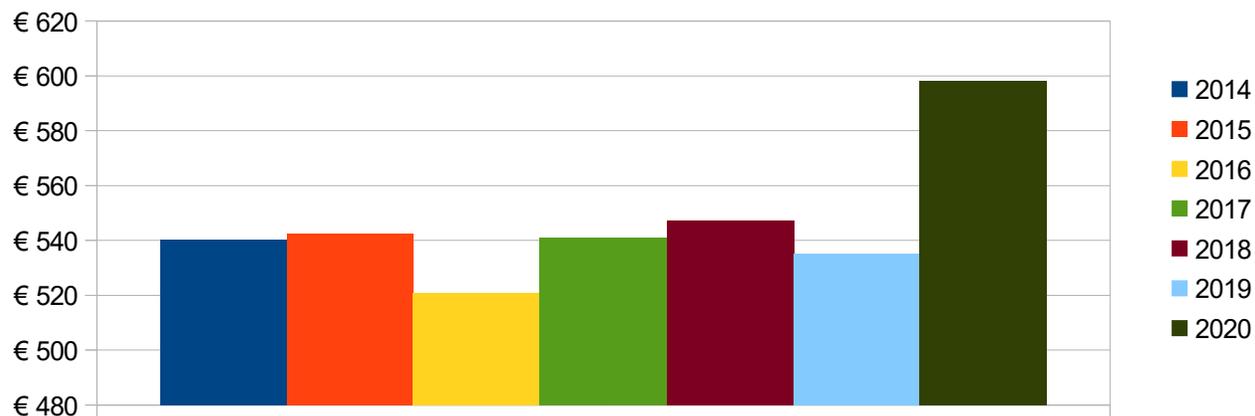


Diagramma 5: Evoluzione delle entrate tributarie per abitante

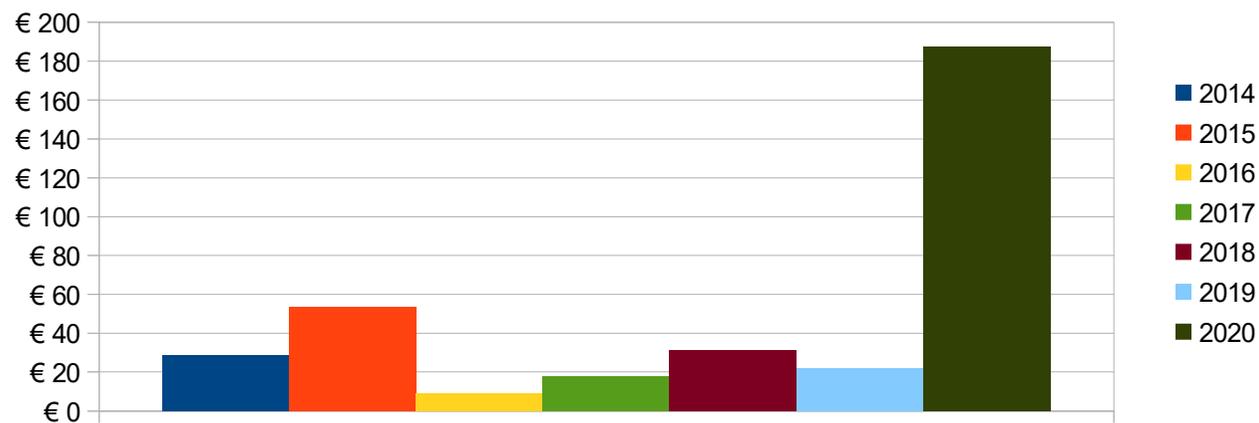


Diagramma 6: Evoluzione delle entrate da trasferimenti per abitante

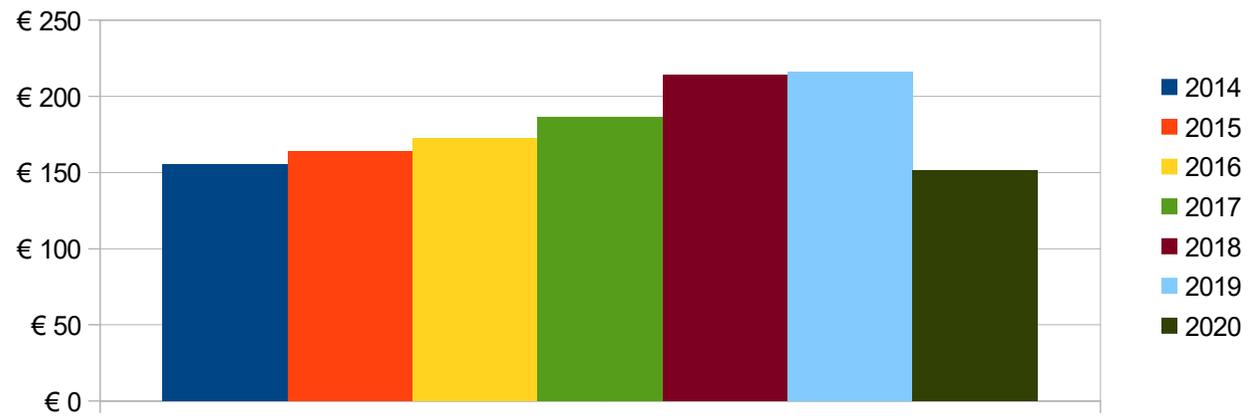


Diagramma 7: Evoluzione delle entrate extratributarie per abitante

## Analisi della spesa - parte investimenti ed opere pubbliche

---

Il principio contabile applicato della programmazione richiede l'analisi degli impegni assunti nell'esercizio e in quelli precedenti sulla competenza dell'esercizio in corso e nei successivi.

Tale disposizione si ricollega con l'art. 164, comma 3, del TUEL: "In sede di predisposizione del bilancio di previsione annuale il consiglio dell'ente assicura idoneo finanziamento agli impegni pluriennali assunti nel corso degli esercizi precedenti".

Nelle pagine che seguono sono riportati gli impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e nei precedenti. Riporta, per ciascuna missione, programma e macroaggregato, le somme già impegnate. Si tratta di investimenti attivati in anni precedenti e non ancora conclusi.

La tabella seguente riporta, per ciascuna missione e programma, l'elenco degli investimenti attivati in anni precedenti ma non ancora conclusi.

In applicazione del principio di competenza finanziaria potenziato, le somme sono prenotate o impegnate sulla competenza degli esercizi nei quali si prevede vengano realizzati i lavori, sulla base dei cronoprogrammi, ovvero venga consegnato il bene da parte del fornitore.

In sede di formazione del bilancio, è senza dubbio opportuno disporre del quadro degli investimenti tuttora in corso di esecuzione e della stima dei tempi di realizzazione, in quanto la definizione dei programmi del triennio non può certamente ignorare il volume di risorse (finanziarie e umane) assorbite dal completamento di opere avviate in anni precedenti, nonché i riflessi sul Rispetto dei vincoli di finanzia pubblica.

Nel corso del primo semestre 2021, a seguito della definizione dei finanziamenti e del completamento del complesso iter di affidamento degli appalti, sono stati attivati lavori di notevole importanza strategica per l'amministrazione, in particolare:

- adeguamento sismico e messa a norma della scuola Ungaretti, per un importo complessivo di Euro 1.927.000,00
- adeguamento sismico e messa a norma della scuola Tovini, per un importo complessivo di Euro 1.055.525,00
- riqualificazione/valorizzazione p.le Einaudi, per l'importo complessivo di Euro 1.500.000,00

Sono in corso altri interventi di minore entità, e si è provveduto ad inoltrare le istanze per accedere a finanziamenti Ministeriali per la rigenerazione urbana (Ex convento, Centro Storico e Palazzo Zattini), interventi il cui importo somma a complessivi Euro 5.000.000,00.

## Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo

MISSIONE	PROGRAMMA	IMPEGNI ANNO IN CORSO	IMPEGNI ANNO SUCCESSIVO
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1 - Organi istituzionali	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	44.622,50	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	6 - Ufficio tecnico	15.225,60	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 - Altri servizi generali	12.650,28	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa	29.300,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	1 - Istruzione prescolastica	0,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	3.230.696,62	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	6 - Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	7 - Diritto allo studio	0,00	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	18.000,00	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	4.313,92	0,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1 - Sport e tempo libero	151.567,96	0,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	2 - Giovani	0,00	0,00
7 - Turismo	1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	288.715,63	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica e assetto del territorio	1.993,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1 - Difesa del suolo	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	3.000,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3 - Rifiuti	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4 - Servizio idrico integrato	231.648,20	0,00

9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e	130.000,00	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	4 - Altre modalità di trasporto	0,00	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5 - Viabilità e infrastrutture stradali	4.074.990,16	0,00
11 - Soccorso civile	1 - Sistema di protezione civile	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2 - Interventi per la disabilità	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3 - Interventi per gli anziani	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5 - Interventi per le famiglie	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	6 - Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	547,65	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	35.097,50	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	58.608,11	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	1 - Fondo di riserva	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00
60 - Anticipazioni finanziarie	1 - Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	2 - Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>8.330.977,13</b>	<b>0,00</b>

Tabella 9: Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo

E il relativo riepilogo per missione:

Missione	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	72.498,38	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	29.300,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	3.230.696,62	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	22.313,92	0,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	151.567,96	0,00
7 - Turismo	288.715,63	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.993,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	364.648,20	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	4.074.990,16	0,00
11 - Soccorso civile	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	547,65	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	35.097,50	0,00
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	58.608,11	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	0,00	0,00
60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>8.330.977,13</b>	<b>0,00</b>

Tabella 10: Impegni di parte capitale - riepilogo per Missione

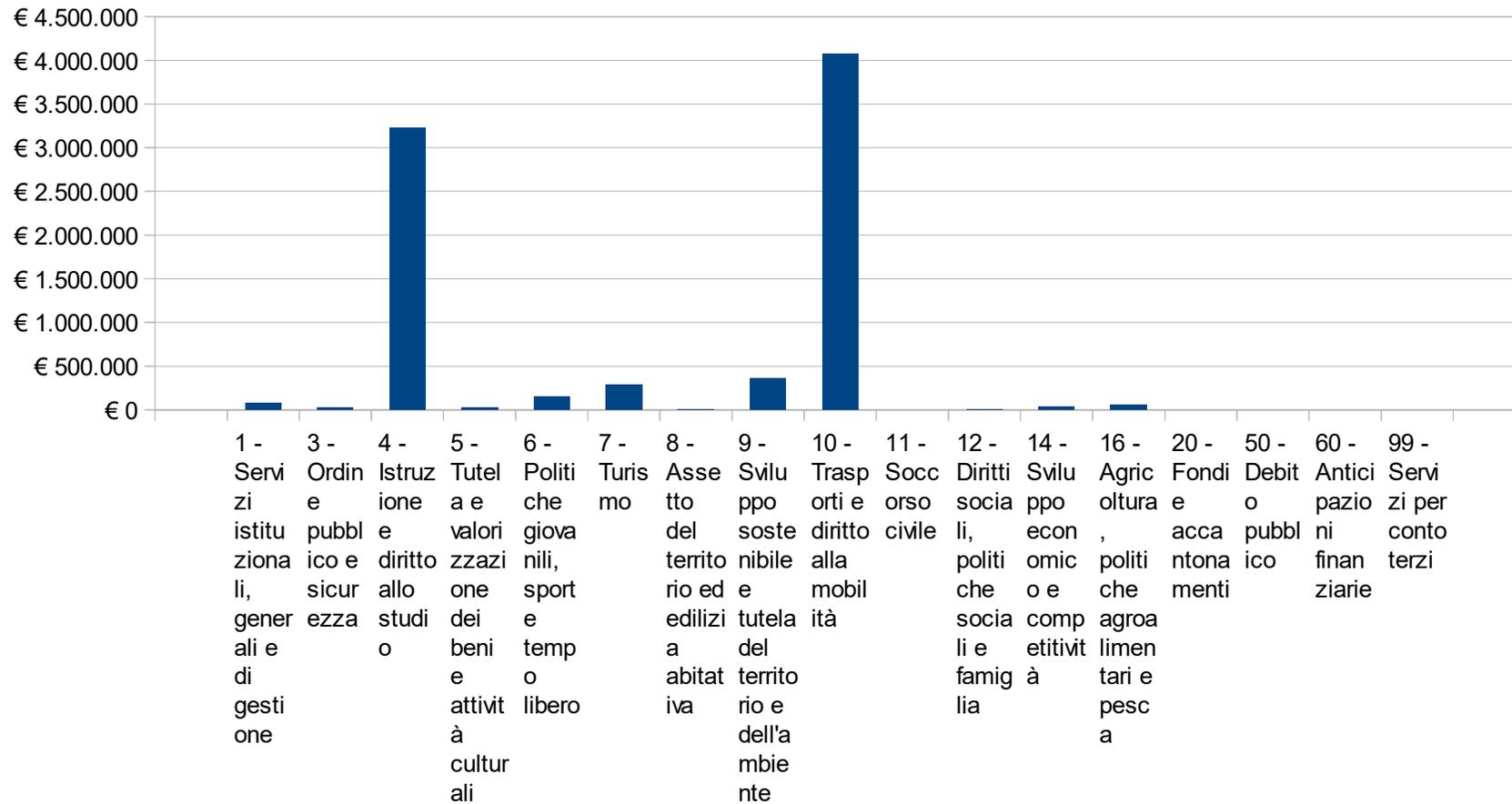


Diagramma 8: Impegni di parte capitale - riepilogo per Missione

## Analisi della spesa - parte corrente

---

Il principio contabile applicato della programmazione richiede anche un'analisi delle spese correnti quale esame strategico relativo agli impieghi e alla sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.

L'analisi delle spese correnti consente la revisione degli stanziamenti allo scopo di razionalizzare e contenere la spesa corrente, in sintonia con gli indirizzi programmatici dell'Amministrazione e con i vincoli di finanza pubblica.

A tal fine si riporta qui di seguito la situazione degli impegni di parte corrente assunti nell'esercizio e in quelli precedenti sulla competenza dell'esercizio in corso e nei successivi.

Anche per quanto attiene la spesa corrente, il 2020 è stato un anno peculiare. Le spese di funzionamento non hanno subito riduzioni, mentre sono diminuite le spese relative ai servizi a domanda individuale.

Per quanto attiene il 2021, le previsioni di spesa ed i relativi impegni, sono stati effettuati in base alle previsioni dei singoli responsabili di servizio e seguono il trend del 2020. Il triennio 2022/2024 è stato previsto in considerazione di un ritorno alla normalità e, pertanto, alla situazione pre covid.

## Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo

Missione	Programma	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1 - Organi istituzionali	182.917,00	37.200,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale	671.917,12	149.812,22
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	333.251,62	39.081,62
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	274.990,14	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	396.548,53	139.438,55
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	6 - Ufficio tecnico	539.647,16	15.656,45
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	201.123,79	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 - Altri servizi generali	631.603,55	65.363,52
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa	632.445,91	39.941,20
4 - Istruzione e diritto allo studio	1 - Istruzione prescolastica	55.753,63	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	228.655,70	585,60
4 - Istruzione e diritto allo studio	6 - Servizi ausiliari all'istruzione	116.808,40	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	7 - Diritto allo studio	0,00	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	1.251,83	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	115.028,64	31.907,40
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1 - Sport e tempo libero	79.058,70	1.600,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	2 - Giovani	3.608,24	0,00
7 - Turismo	1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	72.842,76	4.000,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1 - Difesa del suolo	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	200.685,55	73.841,04
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3 - Rifiuti	2.143.171,18	31.226,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4 - Servizio idrico integrato	766.145,72	35.915,70
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	8.180,00	0,00

10 - Trasporti e diritto alla mobilità	4 - Altre modalità di trasporto	11.240,00	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5 - Viabilità e infrastrutture stradali	657.726,63	28.180,00
11 - Soccorso civile	1 - Sistema di protezione civile	7.000,00	7.000,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	187.042,18	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2 - Interventi per la disabilità	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3 - Interventi per gli anziani	235.108,57	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	18.342,50	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5 - Interventi per le famiglie	173.762,52	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	6 - Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	1.199.646,12	20.747,35
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	65.320,37	18.000,00
14 - Sviluppo economico e competitività	2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	105.820,49	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	1 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	10.668,74	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	1 - Fondo di riserva	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00
60 - Anticipazioni finanziarie	1 - Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	2 - Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>10.327.313,29</b>	<b>739.496,65</b>

Tabella 11: Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo

E il relativo riepilogo per missione:

Missione	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.231.998,91	446.552,36
3 - Ordine pubblico e sicurezza	632.445,91	39.941,20
4 - Istruzione e diritto allo studio	401.217,73	585,60
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	116.280,47	31.907,40
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	82.666,94	1.600,00
7 - Turismo	72.842,76	4.000,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3.118.182,45	140.982,74
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	668.966,63	28.180,00
11 - Soccorso civile	7.000,00	7.000,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.879.222,26	38.747,35
14 - Sviluppo economico e competitività	105.820,49	0,00
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	10.668,74	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	0,00	0,00
60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>10.327.313,29</b>	<b>739.496,65</b>

Tabella 12: Impegni di parte corrente - riepilogo per missione

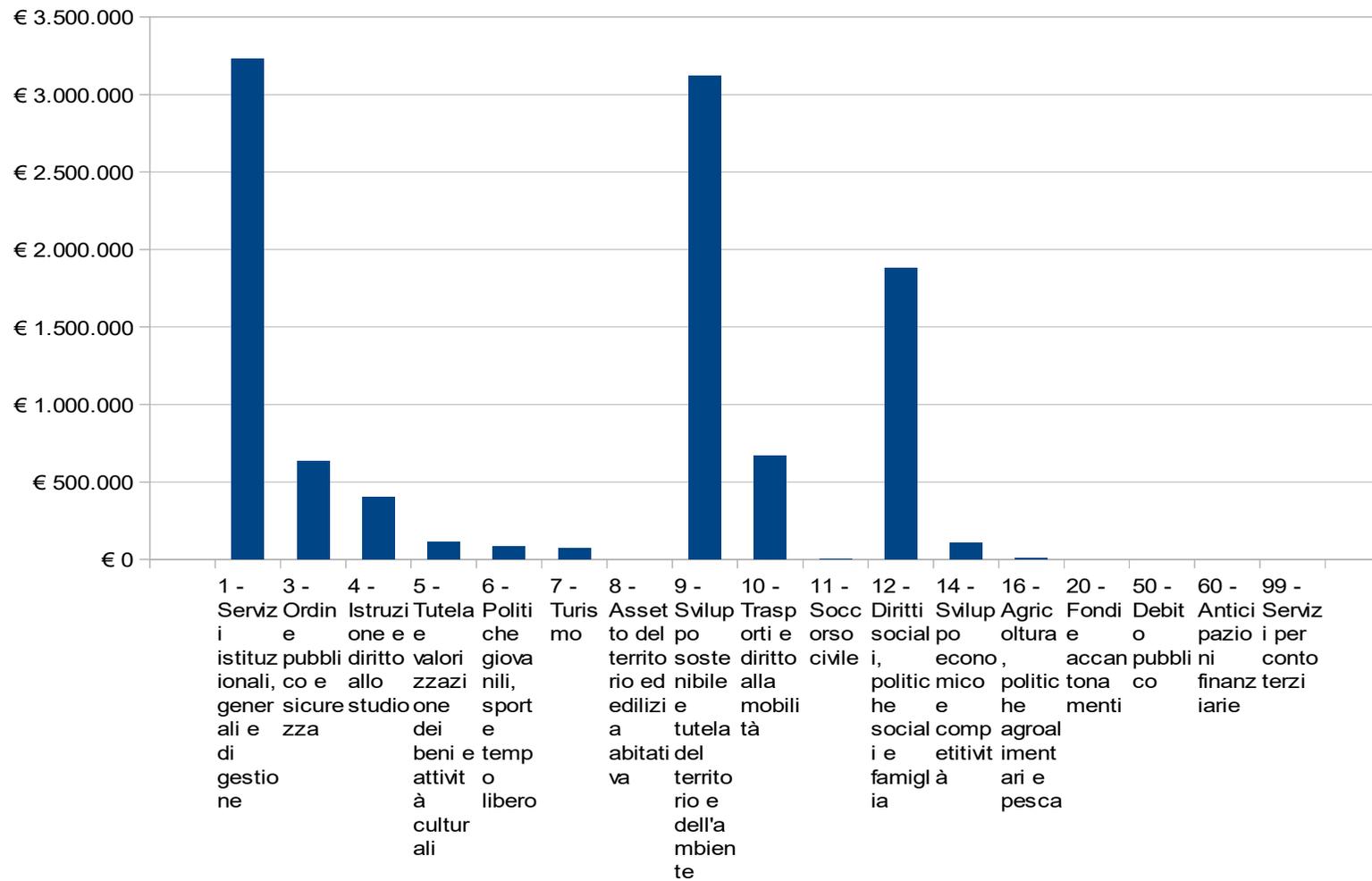


Diagramma 9: Impegni di parte corrente - riepilogo per Missione

## Indebitamento

---

L'analisi dell'indebitamento partecipa agli strumenti per la rilevazione del quadro della situazione interna all'Ente.

Nel corso del 2020, le manovre statali hanno consentito di alleggerire il peso dell'indebitamento sugli enti locali, mediante la sospensione del pagamento della quota capitale di determinati mutui.

In particolare, a fronte della necessità di supportare gli enti nella gestione della liquidità, lo stato è intervenuto sospendendo il pagamento della quota capitale 2020 dei mutui CDP MEF, mentre, in ambito delle banche private, con accordo quadro sottoscritto il 7 aprile u.s. dall'ABI, ANCI ed UPI, è stata concessa la possibilità di sospendere sempre per un anno, la quota capitale Mutui.

Di queste sospensioni, parte ottenute automaticamente, parte su istanza dell'ente, il Comune di Darfo Boario Terme ha potuto beneficiare nel seguente modo:

MUTUI CDP MEF	36.340,86 €
MPS	41.856,65 €
UBI	125.950,85 €
BIM	100.000,00 €
	<b>304.148,36 €</b>

Tali somme sono state utilizzate in parte per compensare le minori entrate ed in parte per interventi per fronteggiare l'emergenza Covid.

Non sono al momento previste analoghe iniziative né sul 2021, né sul prossimo triennio, pertanto, le voci di spesa afferenti l'ammortamento dei mutui assunti, sono state previste per intero.

Al fine di dare attuazione al piano delle opere pubbliche, sono stati accesi i seguenti mutui:  
anno 2020:

- Euro 375.000,00 per cofinanziamento lavori P.le Einaudi (totale intervento Euro 1.500.00,00)
- Euro 211.105,00 per cofinanziamento lavori Scuola Tovini (totale intervento Euro 1.055.525,00)

anno 2021:

- Euro 385.500,00 per cofinanziamento lavori messa in sicurezza scuola Ungaretti (totale intervento Euro 1.927.000,00)

- Euro 450.000,00 per cofinanziamento lavori realizzazione della Rotonda Castellino (totale intervento Euro 2.100.000,00)

Gli oneri afferenti l'ammortamento di detti mutui sono stati regolarmente stanziati nel bilancio dell'ente.

Alla data del 31/12/2020, il totale dell'indebitamento dell'ente era pari ad Euro 3.519,772,32.

Trattasi di mutui previsti già in sede di approvazione del bilancio di previsione 2021/2023, pertanto si può affermare che l'indice di indebitamento è tuttora abbondantemente al di sotto rispetto al limite previsto dalla legge.

E' racchiusa nel titolo 4 della spesa e viene esposta con la chiave di lettura prevista dalla classificazione di bilancio del nuovo ordinamento contabile: il macroaggregato:

Macroaggregato	Impegni anno in corso	Debito residuo
3 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	535.282,38	3.519.722,32
<b>TOTALE</b>	<b>535.282,38</b>	<b>3.519.722,32</b>

Tabella 13: Indebitamento

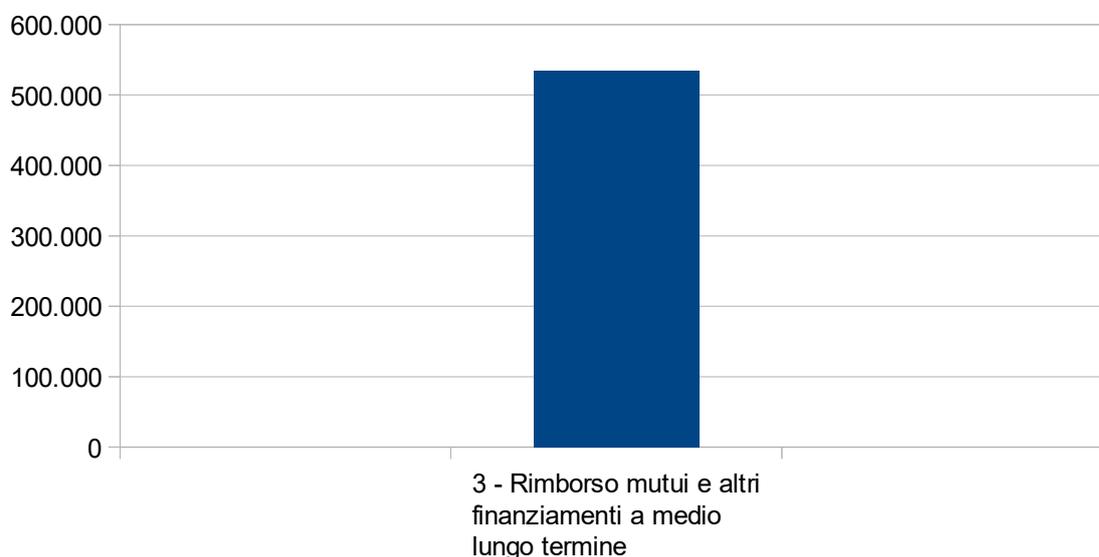


Diagramma 10: Indebitamento

Per quanto attiene il triennio 2022/2024, è previsto il ricorso all'indebitamento come segue:

- 2022 - Euro 752.000,00
- 2023 - Euro 300.000,00
- 2024 - Euro 1.000.000,00

Le opere finanziate con mutui nel triennio sono elencate nei prospetti di dettaglio alla fine del DUP.

Gli oneri per l'ammortamento di detti mutui, sono stati previsti nelle previsioni di spesa per il triennio 2022/2024 e rispettano i dettami dell'art.204 del TUEL.

## Risorse umane

Il quadro della situazione interna dell'Ente si completa con la disponibilità e la gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo.

La tabella seguente mostra i dipendenti in servizio al 31/12/2020

Qualifica	Dipendenti di ruolo	Dipendenti non di ruolo	Totale
A1	0	0	0
A2	0	0	0
A3	0	0	0
A4	0	0	0
A5	1	0	1
B1	3	0	3
B2	4	0	4
B3	1	0	1
B4	0	0	0
B5	1	0	1
B6	1	0	1
B7	7	0	7
C1	6	0	6
C2	10	0	10
C3	2	0	2
C4	8	0	8
C5	17	0	17
C6	1	0	1
D1	0	1	1
D2	1	0	1
D3	0	1	1
D4	4	0	4
D5	2	0	2
D6	2	0	2
D7	1	0	1
<b>TOTALE</b>	<b>72</b>	<b>2</b>	<b>74</b>
Segretario	1	0	1
Dirigente	0	0	0

Tabella 14: Dipendenti in servizio

Il personale dipendente al 31/12/2020 è pari a n.74 unità.

Non vi sono dipendenti con qualifica dirigenziale.

Il segretario comunale è dipendente del Comune di Pian Camuno e presta servizio al 65% presso il Comune di Darfo Boario Terme.

Il vigente piano triennale dei fabbisogni di personale è stato adottato con delibera di Giunta Comunale n.161 del 28/10/2021 ed ha subito ad oggi n.2 aggiornamenti con i seguenti atti:

- n.182 del 25/11/2020
- n.4 del 13/01/2021

Nel corso del primo semestre 2021, si è assistito alle seguenti cessazioni:

- n.1 dipendente non di ruolo cat.D3
- n.1 dipendente di ruolo cat.B2

ed alle seguenti assunzioni (previste nella programmazione di fabbisogno triennale vigente):

- n.1 dipendente cat.D7
- n.2 dipendenti cat.B1
- n.1 dipendente cat.C2

Alla data attuale, l'attuazione di detto piano triennale dei fabbisogni è rappresentato nella seguente scheda:

Decorrenza	Assunzioni a tempo indeterminato	Situazione attuale
Gennaio 2021	n. 1 Istruttore a tempo parziale al 50% - cat. C	attuato
Gennaio 2021	n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico - cat. D	attuato
Marzo 2021	n. 2 Operai Specializzati - cat. B	attuato
Marzo 2021	n. 1 Istruttore Direttivo Informatico - cat. D	Graduatoria concorsuale - non attuato
Marzo 2021	n. 1 Istruttore Tecnico - cat. C	attuato
Maggio 2021	n. 1 Istruttore - cat. C	Graduatoria concorsuale - non attuato
Maggio 2021	n. 1 Istruttore a tempo parziale al 50% - cat. C	Graduatoria concorsuale - non attuato
2022-2024	DA RIVALUTARE IN RELAZIONE ALLE PRIORITARIE ESIGENZE DI SERVIZIO ED ALLE CAPACITA' ASSUNZIONALI E DI BILANCIO	

### **Rinnovi CCNL personale triennio 2019/2021 e successivi**

Il CCNL dei dipendenti enti locali è scaduto al 31/12/2018. Debbono pertanto essere previsti in bilancio i fondi per gli adeguamenti contrattuali.

Nel rendiconto 2020 risultano accantonati per tale finalità Euro 119,070,00

Il comma 436 dell'art. 1 della Legge n. 145/2018, come integrato dal comma 127 dell'art.1 della Legge n. 160/2019, fissa la misura dei rinnovi contrattuali del personale del pubblico impiego per il triennio 2019/2021 (che sono posti a carico dei rispettivi bilanci degli enti), sia del personale dirigenziale che non dirigenziale, a cui corrisponde un incremento delle retribuzioni medie complessive, oneri contributivi ai fini previdenziali e IRAP compresi, pari al 3,71% a decorrere dal 2021 (per il 2019 è pari al 1,30% e per il 2020 è pari al 2,03%).

Le risorse equivalenti ai suddetti incrementi sono pertanto state previste nel bilancio di previsione 2021.

Siccome il nuovo CCNL 2019/2021 verrà approvato "già scaduto", i medesimi accantonamenti vengono riproposti sul pluriennale 2022/2024 in osservanza del punto 5.2, lettera a), 2° capoverso del principio contabile 4/2 allegato al D.Lgs. 118/2011 che prevede, nelle more della firma del CCNL, l'annuale accantonamento delle necessarie risorse concernenti gli oneri attraverso lo stanziamento in bilancio

## Coerenza e compatibilità con il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

---

Dal 2019, è stato abolito tutto il sistema di vincoli legato al patto di stabilità.

Il Comune di Darfo Boario Terme ha sempre rispettato tali vincoli ed attualmente rispetta i principi contabili di bilancio ed i vincoli da essi derivanti.

Il pedissequo rispetto dei principi contabili è garantito nella programmazione 2022/2024.

*15: Obiettivi Rispetto dei vincoli di finanza pubblica*

## Organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate

Come da delibera di Consiglio Comunale n.50 del 28 dicembre 2020 ad oggetto “APPROVAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI COMUNALI (ART. 20 D.LGS. N. 175/2016)” non sono previste modifiche degli organismi strumentali partecipati, che si riportano:

Denominazione sociale	Capitale sociale	%	
Funivia Boario spa	€ 2.357.706,00	1,08	
Consorzio Servizi Valle Camonica (azienda speciale)	€ 4.052.725,00	12,36	
Consorzio Forestale Bassa Valle Camonica	€ 26.081,00	9,9	
Valle Camonica Servizi srl	€ 33.808.984,00	2,13	
Azienda territoriale servizi alla Persona	€ 300.000,00	2,78	
Servizi Idrici Valle Camonica	€ 100.000,00	8,62	

Tabella 16: Organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate

Tutti gli organismi partecipati presentano rispetto agli ultimi bilanci approvati (2019) una situazione di utile, ad eccezione della Funivia Boario Borno, in perdita da 3 anni, per la quale l'amministrazione ha provveduto ad accantonare nell'avanzo 2020 l'apposito fondo perdite società partecipate, per l'importo di Euro 6.103,03.

# SEZIONE OPERATIVA

---

# Parte prima

## Elenco dei programmi per missione

E' in questa sezione che si evidenziano le modalità operative che l'Amministrazione intende perseguire per il raggiungimento degli obiettivi descritti nella Sezione Strategica.

Suddivisi in missioni e programmi secondo la classificazione obbligatoria stabilita dall'Ordinamento Contabile, troviamo qui di seguito un elenco dettagliato che illustra le finalità di ciascun programma, l'ambito operativo e le risorse messe a disposizione per il raggiungimento degli obiettivi.

Anche il prossimo triennio si affaccia denso di dubbi e problematiche. In questa prima fase di programmazione dell'attività dell'ente 2022/2024 si è ragionato in una logica di sostanziale stabilità. Solamente la gestione potrà consentire gli assestamenti necessari e dei quali si avrà conoscenza nei mesi a venire.

Si provvede ad illustrare l'attività, le criticità per alcuni settori dell'ente, come da prospetti che seguono:

## Descrizione delle missioni e dei programmi

### Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

#### Programma 1 - Programma 2

Comprende le spese per gli organi istituzionali, l'amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente.

Comprende le spese per la Segreteria generale, l'amministrazione, funzionamento e supporto tecnico, operativo e gestionale alle attività degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo, nonché per tutte le attività del protocollo generale e dell'archiviazione degli atti. Comprende le spese di gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato.

#### programma 3

Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente.

Nonostante le problematiche operative ed i nuovi carichi di lavoro scaturiti dalla pandemia nel 2020, l'ufficio è riuscito a garantire la gestione degli aspetti contabili dell'ente nonché l'attività di programmazione con puntualità. Lo stesso vale per il primo semestre 2021. Ci si attende un graduale ritorno alla normalità.

#### programma 4

Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

A partire dal 2020 l'attività dell'ufficio è stata completamente rivoluzionata, sia a fronte di adempimenti attesi (vedasi novità in ambito Tari per ARERA, nuovo regolamento TARI, nuovo regolamento IMU e nuove aliquote, attivazione pagoPA previsto per legge, riduzioni TARI previste da Areraecc.) ma soprattutto per le nuove esigenze venutesi a creare a fronte della pandemia.

Anche il primo semestre del 2021 ha richiesto un notevole impegno all'ufficio per:

- approvazione regolamento canone unico e relative tariffe
- adeguamento regolamento Rifiuti in ottemperanza alle modifiche adottate al Testo Unico Ambientale in recepimento della normativa comunitaria
- approvazione PEF, tariffe e sconti covid 2021
- approvazione nuovo regolamento delle entrate

Si è proseguito con l'attività accertativa, resa ancor più delicata dalla necessità di contemperare l'obbligo di effettuare controlli e recuperare l'evasione con l'attuale situazione di difficoltà economica di talune categorie di contribuenti (sia persone fisiche che giuridiche)

Le previsioni di entrata e di spesa relative al prossimo triennio sono state effettuate nell'ipotesi di un graduale ritorno alla normalità.

## programma 5

### Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Il Servizio Patrimonio ha competenza in merito all'attività di gestione del patrimonio immobiliare comunale che consiste, sommariamente, nell'occuparsi della locazione/concessione delle proprietà comunali, comprensiva della gestione amministrativa di tutte le relative pratiche e procedure;

- dell'acquisizione di aree per la realizzazione di opere di urbanizzazione da parte degli operatori di convenzioni urbanistiche;
- della costituzione di diritti reali sugli immobili;
- dell'acquisizione di immobili in via bonaria per opere pubbliche e delle acquisizioni effettuate con procedura espropriativa per pubblica utilità;
- della gestione degli affitti beni immobili comunali, sia ad uso residenziale che ad uso diverso (Sedi associative, Scuole, Istituti, ecc.);
- della costituzione di servitù attive o passive interessanti gli immobili comunali;
- della valorizzazione degli immobili comunali mediante il Piano di Alienazione e Valorizzazione;
- della rappresentanza del Comune in sede legale per le procedure giudiziarie che investono i beni patrimoniali, la loro contrattualistica e la tutela del medesimo.

Nel corso del 2021, e negli anni immediatamente successivi, il servizio intende concludere con la messa a regime di un sistema informatico di gestione del patrimonio, oggi attuato attraverso molta documentazione cartacea e data base informatici disomogenei e talvolta dispersivi che rendono difficoltosa anche solo la chiara definizione delle svariate situazioni relative al migliaio di proprietà immobiliari (dal residuo stradale, al bosco montano, alla malga, fino ai palazzi istituzionali) del Comune di Darfo Boario Terme.

Parallelamente uno degli obiettivi è quello di aggiornare completamente ed attivare un modello informatico di gestione del patrimonio mobiliare (o inventario) dei beni comunali.

Il servizio è appunto impegnato a porre rimedio alla mancanza di uno strumento informatico dedicato alla gestione del - numericamente e economicamente - notevole patrimonio comunale, in modo che oltre che una più attenta, efficace ed efficiente gestione, si pongano le basi per avere un data base aggiornato (e continuamente aggiornabile) utile anche ad altri settori comunali ed a chiunque, nel tempo, dovesse doversi occupare di tale importante ufficio pubblico.

## Missione 3 Ordine pubblico e sicurezza

### programma 1

#### Polizia locale e amministrativa

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente. Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.

Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono. Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale.

### programma 2

#### Sistema integrato di sicurezza urbana

Particolare attenzione è stata posta alla realizzazione di un sistema di videosorveglianza nelle aree ritenute più critiche.

## **Missione 4 Istruzione e diritto allo studio**

L'emergenza che l'Italia e il mondo intero stanno vivendo a causa della pandemia da Covid 19 ci induce a riflettere con una certa preoccupazione sul valore dei diritti fondamentali all'istruzione e alla salute che in questo periodo sembrano contrapporsi tra loro e risultare ancora più difficili da garantire a tutti i cittadini. I vincoli imposti dalle regole per prevenire il contagio, le limitazioni, la provvisorietà delle scelte adottate creano una situazione di incertezza e di precarietà che potrebbe mettere a rischio il processo formativo dei nostri alunni e studenti. Proprio per queste difficoltà si rende necessaria una reazione determinata, intelligente e coraggiosa da parte di tutti i soggetti coinvolti nella programmazione e nella realizzazione dei piani per il diritto allo studio, attraverso un movimento di resilienza che trasformi le difficoltà in nuove opportunità. Deve essere più che mai presente all'attenzione di tutti il dettato costituzionale che richiede alle istituzioni preposte il massimo impegno nel garantire ad ogni cittadino la possibilità di raggiungere i più alti livelli di formazione. Il Piano per l'attuazione del Diritto allo Studio è il principale strumento con cui il nostro Comune adempie a questo compito, ora con un impegno ancora maggiore e straordinario. Infatti la ricca offerta formativa dei vari Istituti Scolastici presenti a Darfo Boario Terme richiede uno sforzo in più agli studenti, alle famiglie, ai docenti e alle dirigenze perché i percorsi non sono come in passato del tutto prevedibili, l'organizzazione richiede continui cambiamenti e flessibilità e la professionalità docente è chiamata ad affrontare le nuove sfide della didattica a distanza.

### **Didattica in presenza e didattica on line**

Già nel secondo quadrimestre 2019/2020 e per tutto l'anno scolastico 2020/2021 la didattica on line ha coinvolto alunni e studenti ed ha impegnato la totalità dei docenti in uno sforzo di innovazione e sperimentazione allo scopo di procedere in modo proficuo nel percorso educativo che, come sempre, era stato programmato attraverso le consuete attività in presenza. La didattica a distanza però ha richiamato la nostra attenzione su un pericolo concreto: non tutti i ragazzi dispongono delle capacità, delle condizioni logistiche, degli strumenti necessari per approfittare a pieno di questa nuova metodologia; il rischio di ulteriori discriminazioni e disparità è reale e va scongiurato al più presto per evitare danni irreparabili. Per contrastare questi problemi, l'Amministrazione, in collegamento stretto con gli Istituti Scolastici e attraverso il servizio sociale, è intervenuta e continuerà a farlo a favore di alunni e studenti in condizioni di difficoltà economiche, perché possano come gli altri partecipare a pieno all'attività scolastica sia in presenza che on line.

### **Ritorno a scuola**

La collaborazione tra Amministrazione Comunale e Dirigenti Scolastiche ha permesso di progettare e attuare tutti gli interventi strutturali, organizzativi e didattici necessari per l'apertura dei plessi in sicurezza e per la fornitura del servizio di ristorazione, di trasporto e di sorveglianza fuori dai plessi, nel rispetto delle più recenti normative, mirando alla miglior qualità dei servizi. Come gli anni scorsi, le famiglie contribuiscono alla notevole spesa relativa a questi servizi con una piccola percentuale, in base ai redditi dichiarati, invece gli alunni in condizione di disabilità ne usufruiscono gratuitamente. L'ufficio Pubblica Istruzione del Comune ha proposto alle famiglie nuove modalità per il versamento delle relative quote di partecipazione, nel rispetto delle norme di sicurezza.

### **Piani per l'Offerta Formativa**

Viene destinato un fondo importante per sostenere i Piani dell'Offerta Formativa (POF) dei due Istituti Comprensivi, con la certezza che docenti, Dirigenti e Associazioni dei Genitori sapranno proporre le attività più adeguate per perseguire gli obiettivi didattici ed educativi volti all'inclusione degli alunni con difficoltà di apprendimento o di socializzazione e degli studenti stranieri ma anche alla formazione di cittadini consapevoli e responsabili. Nelle situazioni difficili si esprime al massimo la professionalità e la creatività dei docenti ed anche l'impegno, la capacità di adattamento, di partecipazione e di rispetto delle regole da parte degli studenti. Il Comune ha sostenuto e continuerà a sostenere i due Istituti Comprensivi in modo che, anche nelle situazioni più problematiche possano mantenere in atto le innovazioni introdotte in risposta alle esigenze delle famiglie, dei ragazzi e delle pratiche educative: Tempo Pieno, Metodo Montessori, Indirizzo Sportivo, Indirizzo Musicale, Settimana Corta, Doposcuola. I piani formativi continuano a proporre vari progetti volti a prevenire il disagio e garantire il benessere psicofisico degli alunni, affrontando anche i problemi relativi ai Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) e ai Bisogni Educativi Speciali (BES), causa di grandi difficoltà per gli studenti che ne sono interessati e per le loro famiglie. È sempre alto l'impegno dell'Amministrazione per offrire a tutti gli alunni con disabilità l'assistenza specialistica attraverso la quale si garantisce loro la possibilità di partecipare a pieno a tutte le attività didattiche. Il servizio è completamente gratuito per le famiglie.

### **Protocollo d'intesa**

È in via di definizione un protocollo d'intesa tra il Comune e gli Istituti Darfo 1 e Darfo 2 per la definizione delle responsabilità, competenze, modalità di funzionamento e risorse per le Scuole del territorio. Questo nuovo strumento migliorerà ulteriormente il rapporto di collaborazione tra l'Ente e gli Istituti ed avrà ricadute positive sulla nostra realtà scolastica.

### **Attività estive**

Nel corso dell'estate 2020, nel pieno rispetto delle normative anticovid, è stato possibile proporre a tutti i bambini e ragazzi del Comune un servizio educativo e ricreativo in collaborazione con gli Istituti Comprensivi, con le Scuole dell'Infanzia, con gli Oratori Parrocchiali e con alcune Cooperative Sociali del nostro territorio. I servizi offerti sono stati molteplici e vari in risposta agli interessi dei ragazzi e alle esigenze delle famiglie. Si è dedicata particolare attenzione all'accoglienza di bambini e ragazzi con disabilità che più di tutti soffrivano la condizione di isolamento dopo mesi di lockdown. Le stesse attività si sono dimostrate utili a preparare bambini e ragazzi al ritorno in classe, nel rispetto delle nuove regole imposte dalla pandemia. Anche

per l'estate 2021 il Comune collabora con diversi enti gestori dei centri estivi perché l'offerta rivolta ai minori del nostro territorio sia ampia, di qualità ed inclusiva per tutti/e. Il Comune ha partecipato al bando "Estate insieme" di Regione Lombardia per poter usufruire dei fondi necessari ad arricchire l'offerta educativa estiva e a renderla parimenti fruibile per i bambini con disabilità o con bisogni educativi speciali.

#### **Piedibus**

Purtroppo il servizio di piedibus è stato temporaneamente sospeso perché risulta difficile attuarlo nel rispetto delle norme anticovid, tuttavia l'Amministrazione Comunale continuerà in futuro ad incentivarne la diffusione per le sue valenze educative ed ambientali, e ne favorirà la ripresa, appena il servizio potrà svolgersi in sicurezza. A Gorzone, per tutto l'anno scolastico continuerà l'intervento di chiusura del traffico automobilistico nei pressi della scuola materna e della scuola primaria, negli orari di entrata ed uscita degli alunni.

#### **Scuole dell'Infanzia**

In tempo di pandemia anche le Scuole dell'Infanzia hanno dovuto affrontare una situazione nuova e difficile che ha messo a dura prova la capacità organizzativa ed educativa dei docenti, delle famiglie e dei Consigli di Amministrazione. Le normative per la prevenzione del contagio hanno obbligato ad interventi sulle strutture, sul sistema di gestione, sugli standard di igiene e sicurezza molto importanti. In considerazione di questi problemi, il Comune si è impegnato a sostenere le Scuole dell'Infanzia paritarie con contributi economici straordinari sia per la normale gestione dell'anno scolastico che per i costi dovuti all'emergenza. In questo periodo si è constatato più che mai quanto sia necessario e insostituibile questo servizio per i bambini e per le loro famiglie, quindi anche per il futuro è certo l'impegno dell'Amministrazione nel sostenere le Scuole dell'Infanzia del territorio perché possano continuare la loro opera educativa di qualità anche nelle situazioni più problematiche.

#### **Un aiuto speciale**

L'Amministrazione ritiene necessario un servizio di accoglienza, affiancamento educativo, aiuto compiti e sostegno all'integrazione per famiglie e minori particolarmente in difficoltà e a rischio di emarginazione. A questo scopo progetta con la Cooperativa Arcobaleno un supporto didattico ed educativo pomeridiano, rispondente ai bisogni di questi bambini.

#### **Manutenzione degli edifici scolastici**

Il Personale dell'ufficio tecnico e gli Assessori competenti sono impegnati per la manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici, in collaborazione con i Dirigenti, gli Insegnanti e le Associazioni di volontariato. Durante l'estate 2020 sono stati realizzati due importanti interventi per la sicurezza ed il risparmio energetico nei plessi di Gorzone e di Montecchio che hanno comportato la sostituzione di tutti gli infissi. Durante l'estate 2021 saranno realizzati i due progetti per l'adeguamento antisismico e la riqualificazione energetica delle scuole secondarie di primo grado Tovini e Ungaretti, progetti che sono stati ammessi al finanziamento da Regione Lombardia. L'Amministrazione continuerà a ricercare i fondi necessari per adeguare gli ambienti scolastici alle esigenze degli utenti e alle più recenti normative di sicurezza, consapevole che i luoghi che ospitano per tante ore studenti e docenti vanno rispettati, curati e migliorati.

### **Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Comprende le spese per la tutela del patrimonio archeologico, storico e artistico, anche in cooperazione con gli altri organi statali, regionali e territoriali competenti. Comprende le spese per la realizzazione di iniziative volte alla promozione, educazione e divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente.

Comprende le spese per la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro della biblioteca.

Comprende le spese per l'amministrazione e il funzionamento delle attività culturali e per il funzionamento e la promozione della biblioteca. Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali, incluse sovvenzioni o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale.

L'Amministrazione Comunale conferma l'impegno nella promozione e valorizzazione della Biblioteca civica.

Assicura risorse significative per l'incremento del patrimonio librario e di strumenti multimediali e consolida l'impegno nella promozione di iniziative mirate a diffondere la cultura e ad aumentare i fruitori del patrimonio librario.

Al fine di assicurare un qualificato apporto professionale nella gestione della biblioteca, conferma l'affidamento a soggetto specializzato nei servizi bibliotecari.

Nell'ambito della promozione delle iniziative culturali l'Amministrazione prevede di realizzare un nutrito calendario di eventi, anche in collaborazione con le numerose ed attive realtà e associazioni del territorio.

### **Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva.

Lo sport rappresenta un traino rilevante per la promozione anche turistica del territorio e per l'indotto economico, ancor più nel contesto attuale in cui è importante contribuire alla ripresa dalla crisi causata dalla pandemia Covid-19.

L'Amministrazione Comunale conferma l'impegno nella promozione dello sport, con particolare attenzione alle realtà giovanili e in sinergia con le numerose Associazioni sportive del territorio.

Si consolida l'obiettivo di assicurare la fruizione degli impianti sportivi da parte della collettività e di favorire, anche con il sostegno contributivo, l'attività di società sportive, enti, associazioni e privati che operano nella diffusione delle diverse

discipline sportive.

Anche al fine di supportare le attività commerciali del territorio, l'amministrazione è impegnata nel mese di luglio nell'organizzazione di eventi sportivi di grande rilievo ( campionati italiani di ciclismo Juniores 2021, accoglienza del Brescia Calcio ecc.)

Continuerà l'impegno nelle manutenzioni dello stadio, nell'ottica di conservare e migliorare l'importante impianto sportivo, punto di riferimento per l'attività sportiva del territorio.

## Missione 7 Turismo

### MISSIONE 7 - Sviluppo e valorizzazione del turismo

Comprende le spese per le attività ed i servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo delle politiche del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per contributi a favore delle realtà, associazioni, enti, imprese che operano nel settore turistico e per la valorizzazione del turismo, nonché le spese per la programmazione e realizzazione di manifestazioni turistiche. Comprende anche le spese per le manifestazioni culturali, artistiche, sportive, che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese finalizzate ad espandere l'offerta turistica, anche attraverso una stretta collaborazione con associazioni ed operatori turistico-commerciali.

Il comparto turistico ha subito una crisi fortissima a seguito della pandemia, che purtroppo non può dirsi conclusa e può quindi aprire scenari ancora non del tutto prevedibili.

In questo quadro gli operatori turistici hanno molte e importanti possibilità di ripresa ma anche grandi difficoltà a programmare. L'Amministrazione comunale è fortemente impegnata a promuovere le numerose potenzialità turistiche della nostra città (Terme, Parco, acque, turismo del benessere e della salute, turismo sportivo, patrimonio archeologico, cultura, storia, natura, prodotti enogastronomici, ecc.) e a costruire progetti importanti per dare impulso al turismo cittadino ed espandere l'offerta turistica. A tal fine persegue un percorso con Enti pubblici territoriali, Consorzio Turistico Thermae&Ski, Consorzio DMO, Pro Loco Darfo Boario Terme, Associazioni e Operatori del settore nell'intento di creare sistema e sinergie.

L'Amministrazione è impegnata in particolare nello sviluppo di progetti del Consorzio Thermae & Ski Valle Camonica e nel sostegno alla programmazione eventi della Pro Loco cittadina.

Collabora inoltre e sostiene il calendario eventi organizzati all'interno del Parco Termale, nell'intento di rilanciare la stagione turistica e valorizzare le Terme e lo splendido parco.

Il rilancio del turismo cittadino e del parco termale sono anche oggetto di un progetto nel contesto del Piano Strategico di Sviluppo della Valle Camonica.

Tra gli obiettivi dell'Amministrazione Comunale in ambito turistico, si segnala anche l'impegno per il funzionamento dell'Ufficio turistico di Boario Terme - Infopoint. Il Comune è soggetto gestore di tale ufficio, riconosciuto dalla Regione Lombardia nel circuito degli Infopoint, e si avvale come soggetto operativo sia del Consorzio Thermae&Ski che di Pro Loco Darfo Boario Terme.

## Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

A fronte della pandemia Covid è evidente che a partire dal 2020 le priorità sono cambiate. Nel corso del 2020 e 2021 è stata dedicata particolare attenzione agli interventi urgenti (edilizia scolastica, ecc). Si proseguirà nel triennio 2022/2024 con gli interventi intrapresi nel 2020 e nel 2021.

La missione comprende tutte le azioni volte all'amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività inerenti alla pianificazione e alla gestione del territorio e dell'edilizia privata, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Sono incluse nella missione le seguenti iniziative ed azioni:

L'erogazione dei servizi attinenti lo sportello unico per l'edilizia;

La pianificazione ed il governo dello sviluppo territoriale;

La conservazione, cura e manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio immobiliare dell'ente;

L'erogazione dei fondi previsti dalla normativa a favore degli interventi per il culto.

Obiettivi:

1. Erogazione dei servizi attinenti l'edilizia:

- atti e istruttorie autorizzative (permessi di costruire, comunicazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, agibilità, certificati di destinazione urbanistica, sanatorie edilizie ecc.);
- attività di vigilanza e controllo;
- attivazione gestione informatizzata delle pratiche edilizie e delle strutture;

2. Conformazione del Regolamento Edilizio comunale allo schema regionale di regolamento;

3. Amministrazione del piano di governo del territorio, delle sue revisioni e varianti, degli eventuali piani attuativi di iniziativa privata, dei piani di settore e del regolamento edilizio ed in particolare:
- gestione dell'iter di approvazione e pubblicazione di eventuali varianti al PGT che si rendessero necessarie;
  - esame ed approvazione dei piani attuativi di iniziativa pubblica e privata;
  - procedure di valutazione ambientale strategica ed approvazione di piani attuativi e/o interventi in variante al PGT, anche presentati attraverso lo sportello SUAP;
  - redazione del documento semplificato del rischio idraulico comunale;
  - conformazione delle previsioni di PGT alle disposizioni regionali concernenti l'attuazione del PGRA;
4. Costante manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio immobiliare dell'ente, ed in particolare:
- manutenzione degli stabili comunali e degli edifici scolastici;
  - interventi di adeguamento alla normativa degli edifici pubblici :
    - i. in materia di contenimento e di risparmio energetico;
    - ii. impiantistici e strutturali di modeste dimensioni;
    - iii. miglioramento degli spazi interni ed esterni di relazione degli edifici;
    - iv. manutenzione e rinnovamento delle finiture interne per una migliore fruibilità degli immobili;
    - v. per abbattimento delle barriere architettoniche;
    - vi. rifacimento impermeabilizzazione manto di copertura edificio Idrovere di Boario;
    - vii. Chiesetta ex Consolata per usi civici e sala mostre - riunioni ecc.;
    - viii. Manutenzione scale cimitero di Darfo.
5. Nell'ambito del "Piano Triennale Edilizia Scolastica 2018 - 2020" di Regione Lombardia è stata presentata la richiesta di finanziamento di due importanti interventi sugli edifici scolastici:
- Adeguamento sismico Scuola Tovini, che prevede lavori per circa un milione di euro;
  - Adeguamenti sismico Scuola Ungaretti, che prevede lavori per circa due milioni di euro.
- Entrambe le opere sono state finanziate. Gli interventi sono entrambi in corso.

## Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Questa missione comprende principalmente le azioni volte all'amministrazione e al funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, alla difesa del suolo e alla gestione del rischio idrogeologico.

Comprende inoltre le azioni riguardanti l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico integrato, includendo le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Più in generale la missione tende a migliorare il controllo dei fattori di inquinamento e al raggiungimento di una migliore sostenibilità ecologica prevedendo azioni volte ad incentivare l'utilizzo di mezzi di trasporto ecologicamente meno impattanti e favorire l'uso della bicicletta mediante la prevista progressiva estensione della rete di piste ciclabili.

Rientrano nel perimetro della missione, infine, gli interventi di manutenzione e valorizzazione dei parchi, dei giardini, dei beni culturali, nonché, l'arredo urbano.

Gli interventi sono stati inseriti nelle schede di dettaglio per il triennio 2022/2024

### programma 3

#### Rifiuti

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento.

### programma 4

#### Servizio idrico integrato

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue. Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

Gli interventi sono stati inseriti nelle schede di dettaglio per il triennio 2022/2024

### programma 5

Relativamente alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali, ma connessi anche alla difesa del suolo sono previsti:

- interventi diffusi di manutenzione delle strade di montagna e della viabilità extraurbana e rurale, da realizzare anche con la collaborazione del Consorzio Forestale (è in corso il grosso intervento sulla strada del Vino);
- Ripristino della passerella pedonale in corrispondenza della forra del torrente Dezzo in località Gorzone;
- Riasfaltatura e messa in sicurezza di alcuni tratti delle strade comunali;

#### Parchi e giardini

- Sono previsti sia nel 2021 che nel triennio successivo l'adeguamento delle strutture ludiche e sistemazione delle aree a verde e dei percorsi pedonali interni;
- Monitoraggio e manutenzione sistematica delle alberature di alto fusto con particolare riguardo ai rischi connessi con la vetustà presenza di forte vento, in relazione alle mutate condizioni climatiche di questi ultimi anni,

### Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità

La missione comprende le azioni volte all'amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio e le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Le iniziative previste sono volte a rendere il traffico più scorrevole, agevolare i collegamenti fra le varie parti della città e le sue frazioni, favorire la sicurezza stradale, implementare la mobilità alternativa all'uso dei mezzi a motore, ridurre le barriere architettoniche ancora presenti nei percorsi pedonali, incrementare la dotazione di aree di sosta.

Gli interventi pianificati riguardano anche la riqualificazione dei percorsi interni o di accesso ai centri storici.

Sono incluse nella missione la manutenzione e la corretta gestione della rete stradale e dell'illuminazione pubblica.

Obiettivi:

1. Miglioramento della viabilità, della sosta e interventi strategici:

- Realizzazione lavori inerenti la nuova rotatoria in località Castellino, a completamento del riassetto viario iniziato con la costruzione del ponte Boario-Isola;
- Approvazione del progetto e realizzazione, in collaborazione con il Consorzio BIM, del sottopasso ferroviario pedonale e ciclabile a Boario Terme e dei relativi percorsi di connessione;
- Approvazione dei progetti e appalto dei lavori inerenti gli interventi previsti sul territorio comunale dall'AQST di sviluppo territoriale per la riqualificazione, lo sviluppo e la valorizzazione del comprensorio delle tre valli (Valle Camonica -Valle Sabbia - Valle Trompia):
  - i. Lotto 1 - Riqualificazione piazzale Einaudi (i lavori sono attualmente in corso);
  - ii. Lotto 2 - Completamento del sottopasso ferroviario e relativi percorsi pedonali e ciclabili.

2. Progressivo abbattimento delle barriere architettoniche nei percorsi pedonali urbani attraverso un programma di interventi almeno triennale;

3. Interventi manutentivi diffusi e piccole estensioni:

- campagne di asfaltatura e interventi manutentivi diffusi della rete stradale;
- prosecuzione degli interventi di miglioramento la sicurezza stradale con la realizzazione, nei punti più pericolosi, di attraversamenti pedonali rialzati integrati con sistemi di illuminazione dedicati;
- manutenzione e piccole estensioni dell'illuminazione pubblica, della fognatura e dell'acquedotto;

4. Completamento della Strada del Vino (intervento in corso). Si tratta della prosecuzione, realizzando il terzo lotto da Angone al confine con Piancogno, dell'intervento di manutenzione e potenziamento della strada agro silvo pastorale denominata "Bia de Buren" che da Erbanno conduce attraversando vigneti meleti e uliveti nella frazione di Angone e poi risalendo verso il convento dell'Annunciata.

### Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

L'Amministrazione Comunale si rapporta ai cittadini con rispetto per la loro dignità e privacy, cerca di facilitarne l'accesso ai servizi offerti e di dare risposte adeguate ai loro bisogni nel minor tempo possibile. Ritiene prioritari i diritti alla tutela della salute (art. 32 Costituzione), alla casa, all'assistenza per anziani, ammalati, persone con disabilità e persone sprovviste dei mezzi

necessari (art. 38 Costituzione). Per i servizi socio-assistenziali il Comune si avvale anche dell'**Azienda Territoriale per i Servizi alla Persona** con la quale ha un rapporto di collaborazione sia programmatica che gestionale ed economica. Il costo dei servizi viene suddiviso tra Comune, famiglie e la stessa Azienda in base ad accordi tra i diversi enti. Le famiglie partecipano alla spesa in proporzione al loro reddito. Il welfare comunale deve inoltre fronteggiare il continuo aumento delle situazioni difficili dal punto di vista economico e assistenziale, causato dalla pandemia, dalla crisi economica, e dal progressivo invecchiamento della popolazione.

#### **Nuovo Regolamento**

A partire dal primo luglio 2021 il Servizio Sociale del Comune attuerà le regole dettate dal nuovo **Regolamento Comunale dei Servizi Sociali e degli Interventi Socioassistenziali e Assistenza Specialistica Scolastica**.

Il Regolamento, approvato nella seduta del Consiglio Comunale del 30 aprile 2021, riguarda tutti i servizi offerti dal Comune alla Cittadinanza, in particolare a tre categorie di destinatari:

1. Adulti in condizioni di disabilità e/o di disagio sociale;
2. Anziani;
3. Minori e famiglie.

Buona parte dei servizi viene erogata in **convenzione** con l'Azienda Territoriale per i Servizi alla Persona di Breno, altri invece sono offerti direttamente dal Comune. Nel Regolamento tutti i servizi e gli interventi vengono presentati e descritti rispetto alle loro finalità, ai destinatari, alle modalità di prestazione, all'iter per l'ammissione, alla valutazione economica e alla compartecipazione ai costi da parte dell'utenza. Tale contribuzione è stabilita in base alla condizione del beneficiario che viene determinata tramite lo strumento **ISEE, (Indicatore Situazione Economica Equivalente)** e viene calcolata secondo il sistema di progressione lineare a partire dalla **soglia minima** corrispondente a una condizione economica pari o inferiore al minimo vitale.

#### **Asilo nido**

Nel rispetto del Regolamento, l'Amministrazione continua a sostenere le famiglie disagiate con minori a carico, offrendo servizi educativi a domicilio e a sostegno della genitorialità.

Garantisce attraverso i nidi paritari un servizio di **asilo nido** rispondente ai diversi bisogni delle famiglie, richiedendo agli enti di gestione una qualità educativo-didattica e una fascia di orari simili a quelle dei nidi pubblici.

Con delibera di Giunta n. 117 del 26 agosto 2020, il Comune di Darfo Boario Terme ha aderito alla misura "Nidi Gratis - Bonus 2020-2021" di Regione Lombardia, in attuazione della DGR legge n. XI/3481 del 05/08/2020, per l'anno educativo 2020/2021. A tal fine ha sottoscritto le convenzioni con i 5 Asili Nido e Micro-nido di riferimento presenti sul territorio per l'acquisto di 48 posti destinati a bambini residenti nel Comune e iscritti per l'anno educativo 2020/2021. Tale misura regionale prevede l'azzeramento della retta per i nuclei familiari che presentano i requisiti richiesti dalla DGR (ISEE ordinario inferiore o pari a € 20.000,00, genitori residenti in Regione Lombardia ecc.). A favore degli stessi nuclei familiari l'Amministrazione ha previsto una compartecipazione comunale del 3% sulla retta mensile. Lo stesso servizio di asilo nido gratuito sarà offerto per l'anno scolastico 2021/2022.

Considerando il valore educativo del servizio di asilo nido per la formazione della personalità del bambino e per l'acquisizione delle prime competenze sociali e relazionali oltre al suo ruolo nel sostegno alle famiglie, l'Amministrazione ritiene importante continuare anche in futuro l'adesione alla misura regionale per favorire la conciliazione tra il lavoro e gli impegni familiari e per sostenere le famiglie in situazione di disagio.

#### **Altri servizi**

Compatibilmente con i limiti del bilancio, il Comune sostiene la gestione dei numerosi "**Centri Anziani**" presenti sul territorio erogando modesti contributi, pagando alcune utenze e concedendo l'uso gratuito dei locali, dai quali, se possibile, viene ricavato un punto-bar che sostiene economicamente le loro attività. Il Comune in cambio dell'uso delle strutture ottiene la collaborazione dei Centri per alcune iniziative di tipo culturale e sociale. Garantisce agli anziani più fragili **l'assistenza domiciliare** o il **ricovero presso le RSA** della zona, contribuendo in caso di necessità al pagamento della retta.

Attraverso l'inserimento in cooperative di lavoro e/o in strutture assistenziali socio-sanitarie, favorisce **l'inclusione delle persone con disabilità**. Per le stesse in età di obbligo scolastico, il Comune si fa carico del servizio mensa, dei trasporti casa-scuola oltre che del servizio di assistenza specialistica, a titolo gratuito per le famiglie.

L'Amministrazione sostiene economicamente le persone in difficoltà, le aiuta nella ricerca del lavoro e le inserisce in strutture specifiche per vari tipi di dipendenza o per problemi di salute.

Si impegna inoltre per favorire l'integrazione dei cittadini stranieri nella comunità, in collaborazione con enti, istituzioni e associazioni e li sostiene nei momenti critici (mancanza di casa, di lavoro...).

Sostiene e incentiva le varie attività di volontariato che arricchiscono la comunità dal punto di vista umano, sociale e culturale. Collabora con le associazioni del territorio, con le parrocchie e con le cooperative sociali, in particolare con quelle di tipo B, per l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.

#### **Pandemia**

La crisi dovuta alla pandemia covid 19 ha causato una riduzione dei servizi offerti alle persone con disabilità ed agli anziani

nel periodo di lockdown, infatti è stata sospesa l'accoglienza nei centri diurni per disabili e per anziani del territorio, inoltre gli studenti con disabilità hanno subito una drastica riduzione dell'assistenza specialistica. La consueta affluenza presso gli uffici del servizio sociale comunale è stata interrotta e sostituita da contatti soprattutto telefonici o telematici, tuttavia per tutto il periodo dell'emergenza, l'ufficio dei servizi sociali del Comune è rimasto a disposizione dei cittadini per rispondere alle innumerevoli richieste riguardanti le situazioni più diverse, in collaborazione con le principali realtà associative del territorio (Protezione Civile, Associazione Camunia Soccorso e Pro Loco di Darfo Boario Terme).

Le Assistenti Sociali hanno continuato a garantire il sostegno alle persone e alle famiglie in condizione di maggiore vulnerabilità e marginalità, accogliendo anche le nuove situazioni di difficoltà dovute all'emergenza coronavirus. Nelle situazioni più problematiche, sono stati attivati o ampliati i servizi domiciliari necessari per sostenere le persone costrette a rimanere a casa. Anche nel 2021, il servizio sociale continua ad accogliere, sostenere e monitorare le molteplici situazioni problematiche già note e quelle nuove emergenti, guidando i cittadini nei diversi percorsi burocratici necessari per poter usufruire dei benefici disposti in tempo di crisi dal Governo, dalla Regione Lombardia e dagli enti sovracomunali locali. Attualmente si stanno riattivando alcuni servizi, con modalità diverse, nel rispetto delle normative anticovid. Il servizio sociale del Comune si propone tuttavia di riportare l'offerta assistenziale alla condizione ottimale, nel rispetto delle norme, in modo che i cittadini più fragili abbiano risposte soddisfacenti a tutte le loro necessità e l'intero sistema sia in grado in futuro di affrontare con efficienza e sicurezza situazioni di crisi come quella in corso.

#### **Servizio di portineria e sanificazione**

È stato istituito un servizio di portineria che accoglie i dipendenti e i cittadini, misurando la temperatura, controllando l'utilizzo corretto della mascherina ed offrendo il disinfettante per le mani. Gli addetti inoltre orientano i cittadini verso gli uffici rispondenti alle loro necessità e ne regolano l'accesso in termini di sicurezza.

Rispondono anche alle diverse richieste di informazione, consultano gli uffici e svolgono il servizio di consegna a mano per vari tipi di corrispondenza e modulistica.

Un tecnico del Comune verifica l'applicazione delle norme di sicurezza anticovid per tutto il personale e gli edifici e, una volta alla settimana, tutti i locali del municipio vengono sanificati con ozono.

Si spera che in futuro queste misure non siano più necessarie, tuttavia si auspica che, in caso di nuove necessità, la struttura nel suo insieme sia in grado di organizzare tempestivamente la risposta più adeguata

per la sicurezza di personale e cittadini.

#### **Consegne a domicilio**

Con la preziosa collaborazione degli esercizi commerciali e della farmacie del territorio è stata garantita da subito la **consegna a domicilio di generi di prima necessità, di pasti a domicilio, di farmaci, di giornali e cartoleria** per anziani e persone in situazione di difficoltà. Nei tempi più recenti questi servizi sono stati forniti solo ai malati covid-19 o in quarantena che dovevano rimanere isolati.

#### **Buoni Spesa**

A seguito dell'Ordinanza n. 658 del 29 marzo 2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri (Dipartimento della Protezione Civile) il Comune ha attuato due iniziative "Buoni spesa - Solidarietà Alimentare" in risposta ai due bandi nazionali emanati. Con il primo bando hanno ricevuto i buoni spesa 358 famiglie e 246 con il secondo. L'Amministrazione anche per il futuro si impegna a rispondere ai bisogni di alimenti e generi di prima necessità per quelle famiglie che sono in condizioni di difficoltà, anche in conseguenza della pandemia.

Inoltre il Servizio Sociale ha risposto a questi bisogni attraverso una maggior distribuzione dei **pacchi Caritas**.

#### **Accoglienza di persone positive al covid o in convalescenza dopo il ricovero ospedaliero.**

Ai cittadini risultati positivi al Covid 19 o in quarantena che non disponevano di una abitazione adeguata per garantire l'isolamento è stata offerta l'accoglienza temporanea presso la "Casa Fiamma", in collaborazione con la Caritas Zonale che ha messo a disposizione i locali a titolo gratuito.

#### **Servizi Abitativi Pubblici (SAP) e Sociali (SAS)**

In collaborazione con l'ALER, l'Amministrazione gestisce 263 alloggi di edilizia residenziale pubblica (160 di proprietà dell'ALER e 103 del Comune), rispondendo ai bisogni abitativi delle persone in difficoltà. In attuazione della Legge Regionale n. 16/2016 e del Regolamento Regionale n. 4/2017 sulla Programmazione dell'Offerta Abitativa Pubblica e Sociale, il nostro Ente è stato nominato quale Comune Capofila dell'Ambito territoriale di Valle Camonica.

In collaborazione con l'ALER e con i Comuni compresi nell'ambito territoriale di Valle Camonica, verranno perseguiti i

seguenti **obiettivi** stabiliti dalla Regione Lombardia:

- Soddisfare il fabbisogno abitativo primario
- Ridurre il disagio abitativo dei nuclei familiari, nonché di particolari categorie sociali in condizioni di svantaggio.

Le **azioni** previste sono:

- **La programmazione dell'offerta abitativa**
  - Ricognizione dei fabbisogni abitativi a livello territoriale e individuazione delle tipologie di intervento idonee a soddisfare i bisogni rilevati
  - Piano triennale dell'offerta abitativa
  - Piano annuale dell'offerta abitativa
- **Il sistema delle assegnazioni dei servizi abitativi pubblici**
  - Gestione delle procedure di selezione per l'accesso ai servizi abitativi pubblici e sociali
  - Avvisi pubblici sovracomunali
  - Assegnazioni delle unità abitative
- **La gestione dei servizi abitativi pubblici**
  - Esercizio, anche in forma associata tra comuni o mediante l'ALER competente per territorio o altri operatori accreditati, dei servizi abitativi pubblici e sociali.

Il servizio SAP continuerà ad effettuare regolarmente i bandi semestrali e le assegnazioni degli alloggi inoltre collaborerà con ANCI Lombardia per monitorare l'applicazione della legge regionale n.16/2016 e del regolamento n.4/2017, per rilevarne le criticità e per suggerire interventi correttivi atti a migliorare la gestione dei Servizi Abitativi Pubblici.

#### **Pari Opportunità**

L'Amministrazione previene e contrasta la violenza di genere e i fenomeni di xenofobia, sostiene e diffonde la cultura del diritto alle Pari Opportunità e appoggia iniziative contro l'omofobia.

La **Commissione Cittadina per le Pari Opportunità** è un organo permanente formato attualmente da 16 membri che agisce nel rispetto del regolamento approvato dal Consiglio Comunale.

Si propone di:

- promuovere e attuare i principi di uguaglianza e parità tra donne e uomini
- sostenere e valorizzare la presenza e l'attiva partecipazione femminile a livello sociale, politico, economico, culturale...

Persegue queste finalità organizzando varie iniziative: convegni, mostre, progetti, spettacoli teatrali e cinematografici...

#### **Rete Antiviolenza**

In coerenza con il Piano Quadriennale regionale, attraverso un accordo di collaborazione con la Regione Lombardia, nel 2014 è nata la **Rete Interistituzionale Antiviolenza della Valle Camonica** per il contrasto e la prevenzione della violenza sulle donne e per la protezione delle vittime di violenza.

La Rete si è costituita tramite un protocollo d'intesa tra il Comune di Darfo Boario Terme, ente capofila, la Prefettura di Brescia, la Comunità Montana di Valle Camonica - Ufficio di Piano, l'ASL di Vallecamonica-Sebino, l'Azienda Territoriale per i Servizi alla Persona di Valle Camonica e il Centro Antiviolenza "Donne e Diritti" di Darfo Boario Terme.

Le principali azioni della Rete sono:

- sviluppo e consolidamento delle procedure per l'accesso e l'accoglienza delle donne vittime di violenza e definizione del percorso personalizzato di uscita dalla situazione di violenza o rischio;
- formazione per i componenti della Rete, per le/i professioniste/i e operatrici/operatori addette/i ai servizi;
- informazione e sensibilizzazione rivolta a tutta la popolazione della Valle.

Il Tavolo di Rete si riunisce ogni due mesi con lo scopo di:

- confrontare e condividere linguaggi, metodologie, strumenti operativi per la valutazione e la gestione

delle situazioni di violenza subita;

- elaborare una metodologia omogenea per l'accoglienza delle donne vittime di violenza e per l'organizzazione dei percorsi di uscita dalla loro situazione;
- monitorare le azioni attivate;
- consolidare i rapporti di comunicazione e collaborazione tra i diversi soggetti della Rete perché la risposta ai bisogni delle donne in difficoltà sia tempestiva ed efficace.

In futuro la Rete Antiviolenza si propone di ampliare la propria azione con interventi qualificati rivolti agli **uomini autori di violenza** ed ai **minori vittime di violenza assistita**, in coerenza con i risultati delle sperimentazioni che Regione Lombardia sta attuando a Milano e a Brescia.

### Centro Antiviolenza

Il **Centro Antiviolenza "Donne e Diritti"** sito a Darfo Boario Terme, in via Barbolini n. 4. è aperto 5 giorni alla settimana ed è gestito in convenzione con l'Associazione Terre Unite di Passirano.

Da giugno 2018 è stato aperto uno sportello anche a Cedegolo, per due giorni alla settimana.

Il Centro Antiviolenza si avvale di personale femminile adeguatamente formato con il ruolo di operatrici di accoglienza, assistenti sociali, psicologhe, avvocate civiliste e penaliste.

Offre accoglienza, ascolto, consulenza legale e psicologica, protezione per la donna vittima di violenza e per i figli in strutture adeguate, sostegno nel percorso verso l'autonomia abitativa e lavorativa.

Tutti i servizi del Centro Antiviolenza sono a titolo gratuito, nel pieno rispetto della riservatezza e dell'anonimato della donna.

Il Comune, in qualità di ente capofila con funzioni di governance, in stretto collegamento con l'Assessorato della Regione Lombardia, mette a disposizione la sua struttura organizzativa, coordina le attività della rete, stipula accordi di collaborazione con la Regione, redige il progetto biennale "Donne e Diritti", ne gestisce l'attuazione, il monitoraggio e la rendicontazione e stipula le convenzioni con il Centro Antiviolenza e le Strutture di Ospitalità.

Durante tutto il periodo di lockdown l'accesso al servizio da parte delle donne in difficoltà è drasticamente diminuito, come è successo nel resto d'Italia. Ora il centro antiviolenza, nel rispetto delle norme, è nuovamente aperto per accogliere e sostenere nel modo più efficace e tempestivo tutte le donne che tornano a chiedere aiuto, dopo un lungo periodo di isolamento e solitudine.

Si stanno affrontando inoltre alcuni problemi generati dalle normative per la prevenzione del covid 19 nella fase di accoglienza delle donne in situazione di emergenza, dal momento che si rende necessario sottoporle a test sierologico e a tampone, ritardando il loro ingresso in struttura. Si lavora perché in futuro l'accoglienza delle donne in difficoltà possa essere rapida e nello stesso tempo sicura, anche in situazione di emergenza sanitaria.

## Missione 14 Sviluppo economico e competitività

### programma 1

Il **Servizio Commercio ed Attività Produttive** ha competenza in materia di programmazione, indirizzo e controllo delle attività commerciali e produttive secondo le normative vigenti.

Gestisce in ambito comunale lo [sportello telematico SUAP \(Sportello Unico Attività Produttive\)](#) per la ricezione e l'istruttoria online delle pratiche relative alle istanze e/o comunicazioni presentate da cittadini titolari di attività economiche e/o produttive, di prestazioni di servizi e dai cittadini che intendono iniziare tali attività, comprese le azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione, ampliamento o trasferimento, cessazione o riattivazione delle suddette attività, nonché l'inoltro in via telematica dei procedimenti e della documentazione di competenza alle altre amministrazioni coinvolte nel processo (ATS, ARPA, Provincia, Vigili del Fuoco ecc..).

Tutte le attività produttive sono infatti soggette alla presentazione al Comune di una SCIA (Segnalazione Certificata di inizio Attività); la SCIA viene presentata prima dell'inizio (o della modifica, sospensione, ripresa, cessazione) dell'attività tramite il [portale SUAP](#) con modalità esclusivamente telematica.

L'attività riguarda i seguenti settori: commercio al dettaglio in sede fissa; commercio su aree pubbliche; somministrazione al pubblico di alimenti e bevande; somministrazione temporanea per manifestazioni varie, mestieri girovaghi, video-giochi in pubblici esercizi; attività di albergatore (alberghi strutture ricettive, autorizzazioni attività di agriturismo); attività connesse all'apertura di palestre, arti tipografiche, sala giochi, esercizio pubblico spettacolo, manifestazioni sportive e varie, trattenimenti musicali vari; istruzione pratiche inerenti attività produttive artigianali (parrucchieri, estetiste); istruzione pratiche inerenti rilascio licenze taxi; istruzione pratiche inerenti attività di autonoleggio da rimessa; istruzione pratiche inerenti l'installazione

nuovi impianti di distribuzione carburanti.

Oltre all'ordinaria attività istruttoria relativa alle funzioni esercitate nel settore commerciale la struttura si occupa delle procedure amministrative inerenti l'occupazione di suolo pubblico, in collaborazione con l'altro servizio del settore, il Patrimonio, ed in coordinamento con la Polizia Locale.

Il Servizio, nel corso dell'anno intende, oltre a mantenere l'obbligatorio aggiornamento necessario a fronte delle continue novità legislative e normative che caratterizzano il settore, intende iniziare a colmare alcune lacune regolamentari emerse da un'attenta disamina di quanto di competenza. Ciò in termini di redazione e proposta all'Amministrazione di regolamenti esistenti, ma vetusti e non aggiornati, ovvero assenti.

**Competenze aggiuntive del Settore**, sono legate alle procedure amministrative legate al territorio montano, alle aree oggetto di potenziale o conclamata necessità di bonifica, nonché alle aree parco (Terme e Luine) in collaborazione con altri settori comunali che assolvono competenze più direttamente operative.

## **Missione 20 Fondi e accantonamenti**

### programma 1

Fondo di riserva

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

### programma 2

Fondo crediti di dubbia esigibilità

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

### programma 3

Altri fondi

Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi. Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.

## **Missione 50 Debito pubblico**

### programma 1

Quota interessi ammortamento mutui e prestiti

Nel 2021 non sono state riconfermate le moratorie del 2020, pertanto è interamente a carico del bilancio l'onere per l'ammortamento dei mutui contratti nel 2020 e precedenti.

Sono stati assunti nuovi mutui nel 2021, a cofinanziamento di opere pubbliche, pertanto, sul 2022 e 2023 e 2024 sono stati previsti i relativi oneri per l'ammortamento (capitale+interessi)

## **Missione 60 Anticipazioni finanziarie**

### programma 1

Restituzione anticipazioni di tesoreria (ad oggi non è stato necessario attivare alcuna anticipazione di liquidità

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità. Sono incluse le connesse spese per interessi contabilizzate nel titolo 1 della spesa.

## Obiettivi finanziari per missione e programma

Vengono ora riportati gli stanziamenti previsti per il triennio per ciascuna missione e programma.

Ogni riga riporta il cronoprogramma dell'impegno economico previsto per la realizzazione di ciascuna missione distinguendo, per ciascun anno, quanto effettivamente sarà speso nell'anno e quanto sarà destinato agli anni successivi (Fondo Pluriennale Vincolato).

## Parte corrente per missione e programma

Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2022		2023		2024	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	1	193.200,00	201.000,00	0,00	168.800,00	0,00	168.800,00	0,00
1	2	739.004,67	691.400,00	0,00	691.500,00	0,00	691.500,00	0,00
1	3	395.220,00	396.320,00	0,00	396.320,00	0,00	396.320,00	0,00
1	4	491.734,00	313.400,00	0,00	313.400,00	0,00	313.400,00	0,00
1	5	462.226,52	459.140,52	0,00	477.986,12	0,00	477.274,63	0,00
1	6	641.050,29	589.831,99	0,00	594.207,27	0,00	594.078,23	0,00
1	7	310.356,88	327.830,00	0,00	313.330,00	0,00	313.330,00	0,00
1	11	850.930,66	630.210,00	0,00	634.010,00	0,00	634.010,00	0,00

3	1	656.392,90	651.200,00	0,00	653.800,00	0,00	653.800,00	0,00
4	1	116.300,00	117.200,00	0,00	118.200,00	0,00	118.200,00	0,00
4	2	458.909,98	459.638,17	0,00	471.075,96	0,00	470.498,66	0,00
4	6	205.600,00	204.300,00	0,00	204.800,00	0,00	204.800,00	0,00
4	7	91.700,00	93.700,00	0,00	103.700,00	0,00	103.700,00	0,00
5	1	8.751,83	1.009,22	0,00	760,29	0,00	543,95	0,00
5	2	203.700,00	220.200,00	0,00	225.800,00	0,00	225.800,00	0,00
6	1	195.787,08	155.851,21	0,00	156.414,85	0,00	156.377,98	0,00
6	2	3.608,24	3.073,85	0,00	2.629,36	0,00	2.165,19	0,00
7	1	195.400,00	158.700,00	0,00	175.700,00	0,00	172.700,00	0,00
8	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	2	309.619,67	270.899,62	0,00	288.781,85	0,00	287.952,24	0,00
9	3	2.233.016,77	2.295.830,00	0,00	2.355.830,00	0,00	2.355.830,00	0,00
9	4	832.758,59	790.803,49	0,00	841.550,72	0,00	840.836,19	0,00
9	5	10.500,00	10.500,00	0,00	10.500,00	0,00	10.500,00	0,00
10	4	19.000,00	19.000,00	0,00	19.000,00	0,00	19.000,00	0,00
10	5	691.293,88	727.227,42	0,00	743.784,33	0,00	737.513,30	0,00

11	1	17.000,00	17.000,00	0,00	17.000,00	0,00	17.000,00	0,00
12	1	434.042,18	332.000,00	0,00	332.000,00	0,00	332.000,00	0,00
12	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	3	314.500,00	207.500,00	0,00	227.500,00	0,00	227.500,00	0,00
12	4	62.300,00	64.500,00	0,00	64.500,00	0,00	64.500,00	0,00
12	5	248.851,53	73.000,00	0,00	73.000,00	0,00	73.000,00	0,00
12	6	25.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
12	7	1.257.350,00	1.265.950,00	0,00	1.282.950,00	0,00	1.282.950,00	0,00
12	9	134.741,25	161.926,31	0,00	131.557,28	0,00	131.179,35	0,00
14	2	133.200,00	10.600,00	0,00	12.800,00	0,00	12.800,00	0,00
14	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	1	39.200,00	20.500,00	0,00	20.500,00	0,00	20.500,00	0,00
20	1	37.899,47	64.832,53	0,00	66.159,47	0,00	70.009,55	0,00
20	2	127.765,24	126.433,22	0,00	131.808,45	0,00	131.808,45	0,00
50	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	<b>TOTALE</b>	<b>13.147.911,63</b>	<b>12.157.507,55</b>	<b>0,00</b>	<b>12.346.655,95</b>	<b>0,00</b>	<b>12.337.177,72</b>	<b>0,00</b>
--	---------------	----------------------	----------------------	-------------	----------------------	-------------	----------------------	-------------

*Tabella 17: Parte corrente per missione e programma*

## Parte corrente per missione

Missione	Descrizione	Previsioni definitive eser.precedente	2022		2023		2024	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	4.083.723,02	3.609.132,51	0,00	3.589.553,39	0,00	3.588.712,86	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	656.392,90	651.200,00	0,00	653.800,00	0,00	653.800,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	872.509,98	874.838,17	0,00	897.775,96	0,00	897.198,66	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	212.451,83	221.209,22	0,00	226.560,29	0,00	226.343,95	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	199.395,32	158.925,06	0,00	159.044,21	0,00	158.543,17	0,00
7	Turismo	195.400,00	158.700,00	0,00	175.700,00	0,00	172.700,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3.385.895,03	3.368.033,11	0,00	3.496.662,57	0,00	3.495.118,43	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	710.293,88	746.227,42	0,00	762.784,33	0,00	756.513,30	0,00
11	Soccorso civile	17.000,00	17.000,00	0,00	17.000,00	0,00	17.000,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.476.784,96	2.129.876,31	0,00	2.136.507,28	0,00	2.136.129,35	0,00
14	Sviluppo economico e competitività	133.200,00	10.600,00	0,00	12.800,00	0,00	12.800,00	0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	39.200,00	20.500,00	0,00	20.500,00	0,00	20.500,00	0,00

20	Fondi e accantonamenti	165.664,71	191.265,75	0,00	197.967,92	0,00	201.818,00	0,00
----	------------------------	------------	------------	------	------------	------	------------	------

50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>13.147.911,63</b>	<b>12.157.507,55</b>	<b>0,00</b>	<b>12.346.655,95</b>	<b>0,00</b>	<b>12.337.177,72</b>	<b>0,00</b>

Tabella 18: Parte corrente per missione

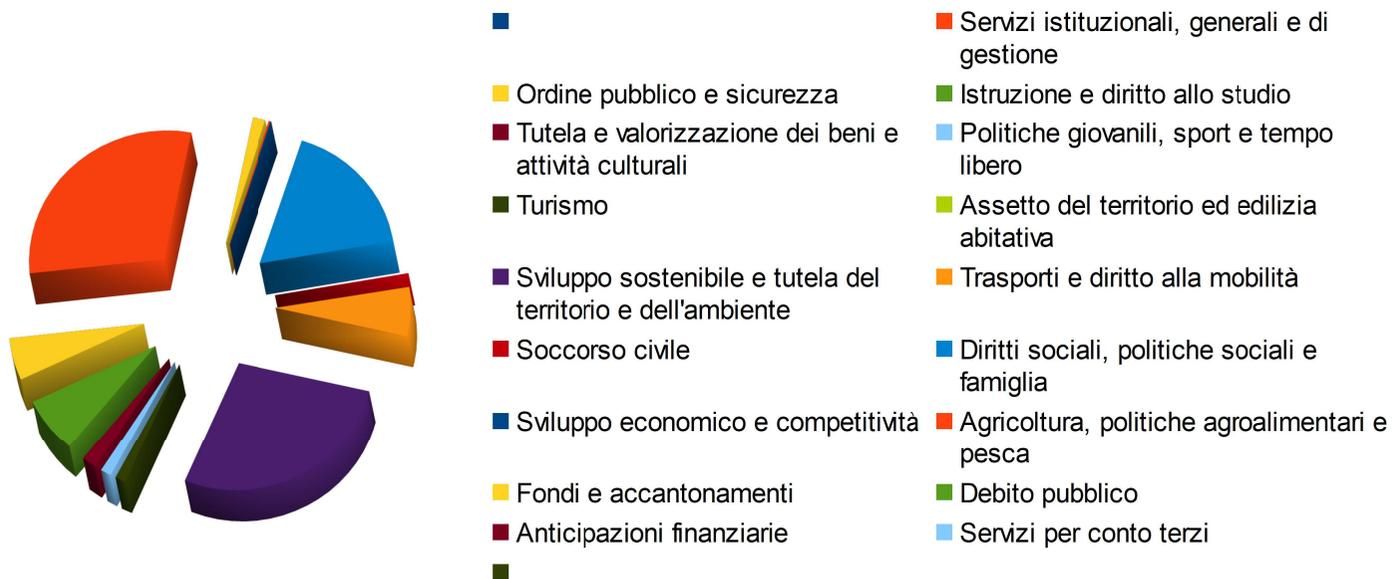


Diagramma 11: Parte corrente per missione

## Parte capitale per missione e programma

Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2022		2023		2024	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	5	151.917,00	95.000,00	0,00	95.000,00	0,00	100.000,00	0,00
1	6	15.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	11	65.000,00	65.000,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
3	1	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	2	3.358.694,47	2.053.000,00	0,00	23.000,00	0,00	23.000,00	0,00
4	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5	1	1.678.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	2	2.910.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	1	351.568,00	67.100,00	0,00	67.100,00	0,00	67.100,00	0,00
6	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	1	772.508,00	40.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
8	1	130.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
9	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	2	60.000,00	50.000,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
9	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	4	1.003.000,00	270.000,00	0,00	420.000,00	0,00	420.000,00	0,00
9	5	195.000,00	30.000,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
10	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	5	6.569.994,91	725.000,00	0,00	515.000,00	0,00	1.730.000,00	0,00
11	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	2	30.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
12	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

12	5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	9	25.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
14	2	55.128,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	1	121.010,00	65.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
20	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>17.522.320,78</b>	<b>3.575.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.390.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.610.100,00</b>	<b>0,00</b>

Tabella 19: Parte capitale per missione e programma

## Parte capitale per missione

Missione	Descrizione	Previsioni definitive eser.precedente	2022		2023		2024	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	232.417,00	160.000,00	0,00	110.000,00	0,00	115.000,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	3.358.694,47	2.053.000,00	0,00	23.000,00	0,00	23.000,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	4.588.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	351.568,00	67.100,00	0,00	67.100,00	0,00	67.100,00	0,00
7	Turismo	772.508,00	40.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	130.000,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.258.000,00	350.000,00	0,00	460.000,00	0,00	460.000,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	6.569.994,91	725.000,00	0,00	515.000,00	0,00	1.730.000,00	0,00
11	Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	55.000,00	55.000,00	0,00	55.000,00	0,00	55.000,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitività	55.128,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	121.010,00	65.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00

20	Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>17.522.320,78</b>	<b>3.575.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.390.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.610.100,00</b>	<b>0,00</b>

Tabella 20: Parte capitale per missione



Diagramma 12: Parte capitale per missione

# Parte seconda

---

## Programmazione dei lavori pubblici

---

La Parte 2 della Sezione operativa comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione operativa del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento. Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

Il programma deve in ogni modo indicare:

- le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
- la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
- la stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Trattando della programmazione dei lavori pubblici si dovrà fare necessariamente riferimento al "Fondo pluriennale vincolato" come saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

In questa fase di redazione del DUP, non si è ancora provveduto all'approvazione del programma delle opere pubbliche 2022/2024. Tale approvazione avverrà entro il mese di ottobre 2021, al fine di consentire il recepimento dello stesso negli atti di bilancio e, pertanto, l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 entro il 31/12/2021.

La programmazione LLPP prevista in questa fase del DUP fa riferimento:

- per le annualità 2022/2023 alla programmazione OOPP già approvata con delibera di Giunta Comunale n.149 del 07/10/2020 e successivi atti di modifica;
- per l'annualità 2024, si è provveduto ad effettuare delle previsioni di massima in base alle esigenze ritenute prioritarie.

In fase di aggiornamento del DUP, verrà recepita la nuova programmazione OOPP 2022/2024.

## Quadro delle risorse disponibili

Tipologia delle risorse disponibili	2022	2023	2024	Totale
Entrate aventi destinazione vincolata per legge (contributi EEPP)	1.761.000,00	48.000,00	448.000,00	2.257.000,00
Avanzo di amministrazione presunto	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienazioni aree	25.000,00	25.000,00	25.000,00	75.000,00
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	752.000,00	300.000,00	1.000.000,00	0,00
Proventi concessioni edilizie ed assimilati	726.100,00	756.100,00	976.100,00	2.458.300,00
Entrate acquisite mediante apporto di capitale privato	100.000,00	100.000,00	0,00	200.000,00
Avanzo di parte corrente	103.000,00	128.000,00	128.000,00	359.000,00
Altro (linea energia)	108000	33.000,00	33.000,00	174.000,00
Altro	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>3.575.100,00</b>	<b>1.390.100,00</b>	<b>2.610.100,00</b>	<b>7.575.300,00</b>

Tabella 21: Quadro delle risorse disponibili

## Programma triennale delle opere pubbliche

Tabella 22: Programma triennale delle opere pubbliche

DESCRIZIONE INTERVENTO <b>2022</b>	Capitolo	Uscite	Fonti di finanziamento					
			linea energia e altri GSE	Mutui	OO.UU.	Entrate p.corrente destinate a tit.II	Alienazioni 40400.02.010 0	Contributi /trasferimenti
Manutenzione straordinaria stabili comunali	01052.02.0100	95.000,00	20.000,00					75.000,00
Adeguamento a normativa degli edifici pubblici	01112.02.0100	50.000,00	3.000,00		47.000,00			
Manutenzione straordinaria edifici scolastici	04022.02.0600	20.000,00			-	20.000,00		
Adeguamento sismico scuola Corna	04022.02.0603	855.000,00		171.000,00				684.000,00
Adeguamento sismico scuola Boario	04022.02.0604	577.500,00		115.500,00				462.000,00
Adeguamento sismico scuola Montecchio	04022.02.0605	577.500,00		115.500,00				462.000,00
Project financing (2021/2029) - quota costo efficientamento energetico scuole	04022.02.1000	23.000,00				23.000,00		
Ristrutturazione Museo Alpini (seconda annualità)	05022.02.0220	30.000,00						30.000,00
Acquisto impianto sportivo (ultima rata 2024)	06012.02.0600	67.100,00			67.100,00			
Lavori parco termale	07012.02.0150	40.000,00				40.000,00		
Interventi per strade di montagna	09022.02.0200	10.000,00			10.000,00			
Manutenzione straordinaria viabilità extraurbana e/o rurale	09022.02.0500	15.000,00			15.000,00			
Rifacimento fognatura Cappellino	09042.02.0160	150.000,00		150.000,00				
Manutenzione e/o limitata estensione fognatura	09042.02.0400	60.000,00			60.000,00			
Manutenzione e/o limitata estensione acquedotto	09042.02.0900	60.000,00			60.000,00			
Manutenzione e/o limitata estensione aree verdi, parchi e giardini	09052.02.0150	15.000,00				15.000,00		
Arredo urbano e recupero beni culturali	09052.02.0600	15.000,00			15.000,00			
Sistemazione strade, asfaltatura e segnaletica	10052.02.0100	200.000,00			200.000,00			

Manutenzione e/o limitata estensione pubblica illuminazione	10052.02.0110	10.000,00			10.000,00			
Parcheggio via Razziche	10052.02.0140	100.000,00		100.000,00				
Manutenzione straordinaria strade, marciapiedi e parcheggi	10052.02.0300	85.000,00	75.000,00		10.000,00			
Marciapiede via Cimavilla	10052.02.0500	100.000,00		100.000,00				
Abbattimento barriere architettoniche percorsi urbani	10052.02.1200	30.000,00			30.000,00			
Sistemazione cimiteri	12092.02.0400	25.000,00					25.000,00	
Manutenzione straordinarie malghe	16012.02.0400	30.000,00			12.000,00			18.000,00
Valorizzazione percorsi rurali esistenti	16012.02.0600	35.000,00			35.000,00			
<b>Totale OOPP 2022</b>		<b>3.275.100,00</b>	<b>98.000,00</b>	<b>752.000,00</b>	<b>571.100,00</b>	<b>98.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>1.731.000,00</b>
Acquisto attrezzature informatiche CED	01112.02.0200	10.000,00	10.000,00					
Nuovi cartelloni per affissioni	01112.02.0300	5.000,00				5.000,00		
Restituzione OO.UU.	08012.04.0120	20.000,00			20.000,00			
Interventi per il culto	08012.04.0200	10.000,00			10.000,00			
Fondo aree verdi art. 43 L.R. 12/05 (Entrata capitolo 40500.01.0200)	09022.02.0900	10.000,00			10.000,00			
Fondo aree verdi Art, 5 Comma 10 L.r. 31/14 (Entrata capitolo 40500.01.0210)	09022.02.0901	15.000,00			15.000,00			
Acquisizione gratuita aree da attività urbanistica	10052.02.0001	100.000,00						100.000,00
Opere a scomputo oneri	10052.02.0050	100.000,00			100.000,00			
Trasferimento contributi per abbattimento barriere architettoniche (Cap. Entrata 40300.10.0120)	12022.04.0200	30.000,00						30.000,00
<b>Totale altre spese tit II 2022</b>		<b>300.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-</b>	<b>155.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>-</b>	<b>130.000,00</b>
<b>TOTALE GENERALE TIT. II 2022</b>		<b>€ 3.575.100,00</b>	<b>€ 108.000,00</b>	<b>€ 752.000,00</b>	<b>€ 726.100,00</b>	<b>€ 103.000,00</b>	<b>€ 25.000,00</b>	<b>€ 1.861.000,00</b>

DESCRIZIONE INTERVENTO <b>2023</b>	capitolo	Fonti di finanziamento						
		uscite	linea energia	Mutui	OO.UU.	Entrate p.corrente destinate a tit.II	Alienazioni 40400.02.010	Contributi /trasferimenti
Manutenzione straordinaria stabili comunali	01052.02.0100	95.000,00			95.000,00			
Project financing (2021/2029) - quota costo efficientamento energetico scuole	04022.02.1000	23.000,00				23.000,00		
Manutenzione e/o limitata estensione fognatura	09042.02.0400	60.000,00			60.000,00			
Manutenzione e/o limitata estensione acquedotto	09042.02.0900	60.000,00			60.000,00			
Manutenzione straordinaria strade, marciapiedi e parcheggi	10052.02.0300	85.000,00			85.000,00			
Sistemazione strade, asfaltatura e segnaletica	10052.02.0100	200.000,00			200.000,00			
Manutenzioni straordinarie al Sistema Idrico Integrato	09042.02.0100	300.000,00		300.000,00				
Arredo urbano e recupero beni culturali	09052.02.0600	15.000,00			15.000,00			
Abbattimento barriere architettoniche percorsi urbani	10052.02.1200	30.000,00	30.000,00					
Sistemazione cimiteri	12092.02.0400	25.000,00					25.000,00	
Manutenzione straordinaria malghe	16012.02.0400	30.000,00			12.000,00			18.000,00
Lavori parco termale	07012.02.0150	100.000,00				100.000,00		
Acquisto impianto sportivo (ultima rata 2024)	06012.02.0600	67.100,00			67.100,00			
<b>Totale OOPP 2023</b>	-	1.090.100,00	30.000,00	300.000,00	594.100,00	123.000,00	25.000,00	18.000,00

Acquisto attrezzature informatiche CED	01112.02.0200	10.000,00	3.000,00		7.000,00			
Nuovi cartelloni per affissioni	01112.02.0300	5.000,00						
Restituzione OO.UU.	08012.04.0120	20.000,00			20.000,00			
Interventi per il culto	08012.04.0200	10.000,00			10.000,00			
Fondo aree verdi art. 43 L.R. 12/05 (Entrata capitolo 40500.01.0200)	09022.02.0900	10.000,00			10.000,00			
Fondo aree verdi Art, 5 Comma 10 L.r. 31/14 (Entrata capitolo 40500.01.0210)	09022.02.0901	15.000,00			15.000,00			
Acquisizione gratuita aree da attività urbanistica	10052.02.0001	100.000,00						100.000,00
Opere a scomputo oneri	10052.02.0050	100.000,00			100.000,00			
Trasferimento contributi per abbattimento barriere architettoniche (Cap. Entrata 40300.10.0120)	12022.04.0200	30.000,00						30.000,00
Totale altre spese tit II 2023		300.000,00	3.000,00	-	162.000,00	-	-	130.000,00
<b>TOTALE GENERALE TIT. II 2023</b>		<b>€ 1.390.100,00</b>	<b>€ 33.000,00</b>	<b>€ 300.000,00</b>	<b>€ 756.100,00</b>	<b>€ 123.000,00</b>	<b>€ 25.000,00</b>	<b>€ 148.000,00</b>

DESCRIZIONE INTERVENTO <b>2024</b>	capitolo	uscite	Fonti di finanziamento					
			linea energia	Mutui	OO.UU.	Entrate p.corrente destinate a tit.II	Alienazioni 40400.02.0100	Contributi /trasferimenti
Manutenzione straordinaria stabili comunali	01052.02.0100	100.000,00			100.000,00			
Project financing (2021/2029) - quota costo efficientamento energetico scuole	04022.02.1000	23.000,00				23.000,00		
Acquisto impianto sportivo (ultima rata 2024)	06012.02.0600	67.100,00			67.100,00			
Lavori parco termale	07012.02.0150	100.000,00				100.000,00		
Manutenzioni straordinarie al Sistema Idrico Integrato	09042.02.0100	300.000,00		300.000,00				
Manutenzione e/o limitata estensione fognatura	09042.02.0400	60.000,00			60.000,00			
Manutenzione e/o limitata estensione acquedotto	09042.02.0900	60.000,00			60.000,00			
Arredo urbano e recupero beni culturali	09052.02.0600	15.000,00			15.000,00			
Realizzazione parcheggio via Cevedale - Angone	10052.02.0080	100.000,00			100.000,00			
Realizzazione n. 2 parcheggi a Fucine	10052.02.0080	150.000,00			150.000,00			
Realizzazione parcheggio e terrazza belvedere in via Umberto I a Gorzone	10052.02.0080	400.000,00		200.000,00				200.000,00
Prosecuzione marciapiede via Adamello a Pellalepre	10052.02.0080	150.000,00			50.000,00			100.000,00
Realizzazione parcheggio via del ponte a Montecchio	10052.02.0080	100.000,00		100.000,00				
Realizzazione parcheggio a Erbanno	10052.02.0080	150.000,00		150.000,00				
Allargamento via Mirabella - Darfo	10052.02.0080	250.000,00		250.000,00				
Sistemazione strade, asfaltatura e segnaletica	10052.02.0100	100.000,00			100.000,00			

Manutenzione straordinaria strade, marciapiedi e parcheggi	10052.02.0300	100.000,00			100.000,00			
Abbattimento barriere architettoniche percorsi urbani	10052.02.1200	30.000,00	30.000,00					
Sistemazione cimiteri	12092.02.0400	25.000,00					25.000,00	
Manutenzione straordinarie malghe	16012.02.0400	30.000,00			12.000,00			18.000,00
<b>Totale OOPP 2024</b>	-	<b>2.310.100,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>814.100,00</b>	<b>123.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>318.000,00</b>

Acquisto attrezzature informatiche CED+UT	01112.02.0200	10.000,00	3.000,00		7.000,00			
Nuovi cartelloni per affissioni	01112.02.0300	5.000,00				5.000,00		
Restituzione OO.UU.	08012.04.0120	20.000,00			20.000,00			
Interventi per il culto	08012.04.0200	10.000,00			10.000,00			
Fondo aree verdi art. 43 L.R. 12/05 (Entrata capitolo 40500.01.0200)	09022.02.0900	10.000,00			10.000,00			
Fondo aree verdi Art, 5 Comma 10 L.r. 31/14 (Entrata capitolo 40500.01.0210)	09022.02.0901	15.000,00			15.000,00			
Acquisizione gratuita aree da attività urbanistica	10052.02.0001	100000						100.000,00
Opere a scomputo oneri	10052.02.0050	100.000,00			100.000,00			
Trasferimento contributi per abbattimento barriere architettoniche (Cap. Entrata 40300.10.0120)	12022.04.0200	30.000,00						30.000,00
<b>Totale altre spese tit II 2024</b>		<b>300.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>-</b>	<b>162.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>-</b>	<b>130.000,00</b>
<b>TOTALE GENERALE TIT. II 2024</b>		<b>€ 2.610.100,00</b>	<b>€ 33.000,00</b>	<b>€ 1.000.000,00</b>	<b>€ 976.100,00</b>	<b>€ 128.000,00</b>	<b>€ 25.000,00</b>	<b>€ 448.000,00</b>

## Programma Biennale degli acquisti di beni e di servizi

---

L'obbligo di approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi è stato introdotto dall'art.21 del D.Lgs 18/04/2016, n.50.

Attualmente è in vigore il programma biennale 2021/2022, approvato nel DUP per il triennio 2021/2023.

Per il prossimo biennio non sono state espresse da parte dei responsabili degli uffici particolari, diverse necessità di spesa rispetto al programma vigente.

Nelle tabelle che seguono sono riassunti i fabbisogni di forniture di beni e servizi di importo unitario stimato superiore ad Euro 40.000,00 da parte dei settori/uffici comunali, dando atto che, in sede di aggiornamento del DUP potrebbero subire modifiche.

**SCHEDA N.1 - RILEVAZIONE FABBISOGNO BIENNALE BENI E SERVIZI 2022/2024**  
**SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA - SUP. € 40.000,00**  
**Art.21, comma 6, del D.Lgs 50/2016**

<b>N.</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>DESCRIZIONE DELL'OGGETTO dell'ACQUISTO</b>	<b>Responsabile del Procedimento (NOME, COGNOME, TEL e EMAIL)</b>	<b>Durata del contratto</b>	<b>IMPORTO COMPLESSIVO STIMATO IN EURO AL NETTO DI IVA</b>
1	APPALTO	Trasporto urbano e scolastico	Daniela Dogali, tel. 0364 541165, mail: d.dogali@darfoboarioterme.net	01/09/2022 - 31/08/2025	573.000,00
2	APPALTO	Servizio di ristorazione scolastica e pasti domiciliati	Daniela Dogali, tel. 0364 541165, mail: d.dogali@darfoboarioterme.net	01/09/2022- 31/08/2024	780.000,00

**SCHEMA N. 2 - RILEVAZIONE FABBISOGNO BIENNALE BENI E SERVIZI 2022/2024**  
**SETTORE FINANZIARIO - SUP. € 40.000,00**  
**Art.21, comma 6, del D.Lgs 50/2016**

<b>N.</b>	<b>OGGETTO</b>	<b>DESCRIZIONE DELL'OGGETTO dell'ACQUISTO</b>	<b>Responsabile del Procedimento (NOME, COGNOME, TEL e EMAIL)</b>	<b>Durata del contratto</b>	<b>IMPORTO COMPLESSIVO STIMATO IN EURO AL NETTO DI IVA</b>
1	APPALTO	Servizio mensa dipendenti comunali	Cinzia Cavallini, tel. 0364 541201, mail: ragioneria@darfoboarioterme.net	01/01/2023-31/12/2024	72.000,00
2	APPALTO	Fornitura carburanti e olii lubrificanti per automezzi comunali	Cinzia Cavallini, tel. 0364 541201, mail: ragioneria@darfoboarioterme.net	01/01/2023-31/12/2024	89.000,00

**SCHEDA N. 3- RILEVAZIONE FABBISOGNO BIENNALE BENI E SERVIZI 2022/2024**  
**SETTORE LLPP - IMPORTI SUP. € 40.000,00**  
**Art.21, comma 6, del D.Lgs 50/2016**

N.	OGGETTO	DESCRIZIONE DELL'OGGETTO dell'ACQUISTO	Responsabile del Procedimento (NOME, COGNOME, TEL e EMAIL)	Durata del contratto	IMPORTO COMPLESSIVO STIMATO IN EURO AL NETTO DI IVA
1	APPALTO				€ -
2	APPALTO				€ -

**SCHEDA N. 4 - RILEVAZIONE FABBISOGNO BIENNALE BENI E SERVIZI 2022/2024  
- SETTORE EP/MANUTENTIVO - IMPORTI SUP. € 40.000,00  
Art.21, comma 6, del D.Lgs 50/2016**

N.	OGGETTO	DESCRIZIONE DELL'OGGETTO dell'ACQUISTO	Responsabile del Procedimento (NOME, COGNOME, TEL e EMAIL)	Durata del contratto	IMPORTO COMPLESSIVO STIMATO IN EURO AL NETTO DI IVA
1	APPALTO	FORNITURA GAS METANO PER ALIMENTAZIONE CENTRALI TERMICHE DEGLI IMMOBILI COMUNALI	Ing. Giovanni Fior tel. Ufficio: 0364 - 541 310 mail: giovanni.fior@darfoboaroterme.net	biennale	150.000,00
2	APPALTO	SERVIZIO DI GESTIONE CALORE DEGLI EDIFICI PUBBLICI COMUNALI E SCUOLE Anni 2021 e successivi con durata da definire	Ing. Giovanni Fior tel. Ufficio: 0364 - 541 310 mail: giovanni.fior@darfoboaroterme.net	pluriennale da definire	> 40.000,00 con importo da definire in base alla durata del servizio
3	APPALTO	SERVIZIO DI GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI DELLA CITTA' DI DARFO B.T.	Ing. Giovanni Fior tel. Ufficio: 0364 - 541 310 mail: giovanni.fior@darfoboaroterme.net	biennale	100.000,00
4	APPALTO	SERVIZIO DI GESTIONE DI PULIZIA STRADE - MARCIAPIEDI - CESTINI - PARCHI PUBBLICI	Ing. Giovanni Fior tel. Ufficio: 0364 - 541 310 mail: giovanni.fior@darfoboaroterme.net	biennale	75.000,00
5	APPALTO	SERVIZIO DI GESTIONE DEI POTABILIZZATORI ACQUEDOTTO COMUNALE E ANALISI ACQUE	Ing. Giovanni Fior tel. Ufficio: 0364 - 541 310 mail: giovanni.fior@darfoboaroterme.net	biennale	74.000,00
6	APPALTO	SERVIZIO DI SPURGHIE CONDOTTI FOGNARI E VIDEOISPEZIONI	Ing. Giovanni Fior tel. Ufficio: 0364 - 541 310 mail: giovanni.fior@darfoboaroterme.net	triennale	45.000,00
7	APPALTO	FORNITURA MATERIALE DA IDRAULICO PER ACQUEDOTTO E MANUTENZIONI IMMOBILI	Ing. Giovanni Fior tel. Ufficio: 0364 - 541 310 mail: giovanni.fior@darfoboaroterme.net	triennale	60.000,00
8	APPALTO	FORNITURA MATERIALI EDILI PER MANUTENZIONE VIABILITA' E IMMOBILI COMUNALI	Ing. Giovanni Fior tel. Ufficio: 0364 - 541 310 mail: giovanni.fior@darfoboaroterme.net	triennale	60.000,00
9	APPALTO	FORNITURA MATERIALE ELETTRICO PER MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI COMUNALI	Ing. Giovanni Fior tel. Ufficio: 0364 - 541 310 mail: giovanni.fior@darfoboaroterme.net	triennale	50.000,00
10	APPALTO	SERVIZIO MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO	Ing. Giovanni Fior tel. Ufficio: 0364 - 541 310 mail: giovanni.fior@darfoboaroterme.net	biennale	120.000,00

**SCHEDA N.5 - RILEVAZIONE FABBISOGNO BIENNALE BENI E SERVIZI 2022/2024**  
**SETTORE PATRIMONIO - IMPORTI SUP. € 40.000,00**  
**Art.21, comma 6, del D.Lgs 50/2016**

N.	OGGETTO	DESCRIZIONE DELL'OGGETTO dell'ACQUISTO	Responsabile del Procedimento (NOME, COGNOME, TEL e EMAIL)	Durata del contratto	IMPORTO COMPLESSIVO STIMATO IN EURO AL NETTO DI IVA
1	APPALTO	Servizio di gestione Parco delle Luine (dal 2022)	Silverio Antonini, Tel.: 0364-541392, mail: silverio.antonini@darfoboarioterme.net	36 mesi	145.000,00
2	APPALTO	Pulizie edifici comunali (dal 2022)	Silverio Antonini, Tel.: 0364-541392, mail: silverio.antonini@darfoboarioterme.net	36 mesi	240.000,00

**SCHEDA N.6- RILEVAZIONE FABBISOGNO BIENNALE BENI E SERVIZI 2022/2024**  
**- SETTORE TRIBUTI - IMPORTI SUP. € 40.000,00** **Art.21,**  
**comma 6, del D.Lgs 50/2016**

N.	OGGETTO	DESCRIZIONE DELL'OGGETTO dell'ACQUISTO	Responsabile del Procedimento (NOME, COGNOME, TEL e EMAIL)	Durata del contratto	IMPORTO COMPLESSIVO STIMATO IN EURO AL NETTO DI IVA
1	APPALTO	Servizio accertamento tributario e riscossione coattiva (già appaltato nel corso del 2018)	Cinzia Cavallini, tel. 0364 541230, mail: c.cavallini@darfoboarioterme.net	tre anni dal 01/01/2022 al 31/12/2024	214.000,00

**SCHEDA N. 7- RILEVAZIONE FABBISOGNO BIENNALE BENI E SERVIZI 2021/2022**  
**- UFFICIO POLIZIA LOCALE - IMPORTI SUP. € 40.000,00** **Art.21,**  
**comma 6, del D.Lgs 50/2016**

N.	OGGETTO	DESCRIZIONE DELL'OGGETTO dell'ACQUISTO	Responsabile del Procedimento (NOME, COGNOME, TEL e EMAIL)	Durata del contratto	IMPORTO COMPLESSIVO STIMATO IN EURO AL NETTO DI IVA
1	APPALTO				
2	APPALTO				

**SCHEDA N. 8- RILEVAZIONE FABBISOGNO BIENNALE BENI E SERVIZI 2021/2022**  
**- UFFICIO SEGRETERIA/CED/PERSONALE - IMPORTI SUP. € 40.000,00**  
**Art.21, comma 6, del D.Lgs 50/2016**

N.	OGGETTO	DESCRIZIONE DELL'OGGETTO dell'ACQUISTO	Responsabile del Procedimento (NOME, COGNOME, TEL e EMAIL)	Durata del contratto	IMPORTO COMPLESSIVO STIMATO IN EURO AL NETTO DI IVA
1	APPALTO				
2	APPALTO				

## Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di governo del territorio che il Comune intende perseguire ed è principalmente orientata alla valorizzazione dei beni demaniali e patrimoniali del comune.

Nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di strumenti competitivi, la valorizzazione riguarda il riordino e la gestione del patrimonio immobiliare nonché l'individuazione dei beni, da dismettere, da alienare o da sottoporre ad altre e diverse forme di valorizzazione (concessione o locazione di lungo periodo, concessione di lavori pubblici, ecc...).

L'attività è articolata con riferimento a due livelli strategici:

- la valorizzazione del patrimonio anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni, preordinata alla formazione d'entrata nel Bilancio del Comune, e alla messa a reddito dei cespiti;
- la razionalizzazione e l'ottimizzazione gestionale sia dei beni strumentali all'esercizio delle proprie funzioni sia di quelli locati, concessi o goduti da terzi.

Con delibera n.172 del 11/11/2020, la Giunta Comunale ha approvato il seguente piano delle alienazioni:

Immobili			Dati catastali					
n.	Planimetria	Ubicazione	Sez.	Fg	Mapp	Sub	Cat	Cl
1	1	Lotto nel PL 15 - Montecchio	DAR	8	12305			
2	2a - 2b	Area edificabile zona Stadio (669 mq)	DAR	7	11615	57		
3	3	Porzione strada dei Gervasi alle Rive						
4	4	Località Prade – Erbanno (porzione)	ERB	1	3942			
5		Località Prade – Erbanno (porzione)	ERB	1	3892			
6	5	Località Polline – Erbanno	ERB	1	3724			
7		Località Polline – Erbanno	ERB	1	9632			
8		Località Polline – Erbanno	ERB	1	9634			
9		Località Polline – Erbanno	ERB	1	9635			
10	6	Via Razziche – aree orti (esclusa strada)	DAR	9	7551			
11		Via Razziche – aree orti (esclusa strada)	DAR	9	5832			
12	7	U.I. Via Sant'Agostino n.11	DAR	29	120	15	C2	5
13	8a - 8b	Cascina Poma (su Comune di Piancogno)	PIA	10	6375	U	A4	3
14	9	Località Barbara - Montecchio	DAR	9	835			
15		Diritti di superficie relativi agli edifici e aree in Via Mazzini (Montecchio)						
16		Diritti di superficie relativi agli edifici e aree in Via Leonardo Da Vinci (Gorzone)						
17		Diritti di superficie relativi agli edifici e aree in Via A.Grandi e Brodolini (Pellalepre)						

Tale piano, recepito nel DUP 2021/2023, è stato integrato con la deliberazione di Consiglio Comunale n.18 del 28/04/2021.

Alla data di redazione del presente DUP, il piano è da ritenersi confermato anche per il 2022/2024. Le eventuali modifiche saranno approvate con l'aggiornamento al DUP, in fase di approvazione del bilancio di previsione 2022/2024.

*Tabella 23: Piano delle alienazioni*

## Programmazione del fabbisogno di personale

---

L'art. 39 della Legge n. 449/1997 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedano alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/1999.

L'obbligo di programmazione del fabbisogno del personale è altresì sancito dall'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000, che precisa che la programmazione deve essere finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale. Il D.Lgs. 165/2001 dispone, inoltre, quanto segue relativamente alla programmazione del fabbisogno di personale:

- art. 6 - comma 4 - il documento di programmazione deve essere correlato alla dotazione organica dell'Ente e deve risultare coerente con gli strumenti di programmazione economicofinanziaria;
- art. 6 - comma 4bis - il documento di programmazione deve essere elaborato su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;
- art. 35 - comma 4 - la programmazione triennale dei fabbisogni di personale costituisce presupposto necessario per l'avvio delle procedure di reclutamento.

In base a quanto stabilito dal decreto legislativo n. 118 del 2011, le amministrazioni pubbliche territoriali (ai sensi del medesimo decreto) conformano la propria gestione a regole contabili uniformi definite sotto forma di principi contabili generali e di principi contabili applicati. Il principio contabile sperimentale applicato concernente la programmazione di bilancio prevede che all'interno della Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione sia contenuta anche la programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale.

Secondo le disposizioni recate dal TUEL – Testo Unico Enti Locali in tema di assunzioni: *gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale. (art. 91, comma 1).*

Dal 2010 i processi di immissione di personale nella pubblica amministrazione sono stati assoggettati al criterio del *turn over*, che ha consentito assunzioni in misura parziale rispetto alle cessazioni (25% dei cessati anno precedente, percentuale man mano aumentata fino a diventare il 100% solo dall'anno 2019).

Ciò ha innescato un processo di progressiva riduzione degli organici e di innalzamento dell'età media del personale in servizio.

Dal 2020 sono cambiate le regole per le assunzioni, non più collegate al criterio del *turn over*, ma alla *sostenibilità finanziaria* dei nuovi ingressi programmati (art. 33, comma 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34 e successive norme di attuazione).

Nella cornice sopra accennata la programmazione dell'Amministrazione Comunale in materia di assunzioni si esprime con il piano triennale dei fabbisogni del personale, approvato ogni anno per il triennio successivo.

Nella decisione in materia di nuove assunzioni, si tiene conto delle esigenze prioritarie dei servizi e delle cessazioni programmate.

L'ampliamento dell'organico è sempre da contemperare con le effettive disponibilità di bilancio, nel rispetto degli indici di sostenibilità finanziaria e nei limiti della spesa del personale stabiliti dalla legge.

Anche per il prossimo triennio l'Amministrazione, valutate le più urgenti necessità dei servizi in accordo con i funzionari responsabili, programmerà le assunzioni possibili ed indispensabili per assicurare il miglior funzionamento dei servizi istituzionali.