



# **COMUNE DI LOSINE**

PROVINCIA DI BRESCIA



UNIONE dei COMUNI della  
MEDIA VALLE CAMONICA  
"Civiltà delle Pietre"

## **DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO TECNICO**

**Determinazione n. 30**

**del 17/09/2021**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LAVORI DI MANUTENZIONE DA IMPRENDITORE EDILE NEI LOCALI AL PIANO TERRA DELL'EDIFICIO COMUNALE DENOMINATO "EX CALDERA" NELL'AMBITO DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO DIFFONDERE DIVERSITA' RAFFORZARE COMUNITA'**

**CODICE CIG: Z0D3317CB7**

**DITTA LAEDIL DI LANZETTI MASSIMO CON SEDE A CAPO DI PONTE (BS)**

VISTO e richiamato il Decreto Sindacale n. 1 del 07.01.2021 con cui è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità gestionale del servizio tecnico per l'anno 2021;

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

VISTI:

- gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- lo Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 20/05/1994;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 25/05/2010;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il decreto sindacale n. 5/2020 del 06/08/2020 di individuazione e nomina del Responsabile del Servizio economico finanziario;

CONSIDERATO che:

- con Deliberazione di Giunta comunale n. 43 del 22.09.2020 è stato approvato l'accordo di partenariato per la presentazione del progetto "diffondere diversità rafforzare comunità" a valet sul bando fondazione Cariplo "Coltivare valore – anno 2020";
- risulta necessario nell'ambito di attuazione del progetto di cui sopra provvedere all'esecuzione di alcuni interventi di manutenzione nei locali al piano terra dell'edificio comunale denominato "ex caldera", comportanti la pulizia dei locali, la rimozione e smaltimento della cappa, la manutenzione e ripristino degli intonaci ammalorati e la tinteggiatura finale;
- l'art. 37 - comma 1 del D.Lgs. n° 50 del 18 aprile 2016, stabilisce che le Stazioni Appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di lavori, forniture e servizi di importo inferiore ad Euro 40.000,00, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
- l'art. 36, comma 2 - lett. a) del D.Lgs. n° 50/2016, prevede che le Stazioni Appaltanti possono procedere all'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad Euro 40.000,00;

ACCERTATO che, al fine di provvedere all'esecuzione dei lavori in premessa, si è ritenuto opportuno rivolgersi alla ditta LAEDIL di Lanzetti Massimo con sede a Capo di Ponte, in via Briscioli, 34, che interpellata a tal proposito, ha formulato il miglior preventivo, pervenuto presso questo Comune in data 09.09.2021 – Prot. n° 3082, che quantifica l'esecuzione dei lavori di pulizia dei locali, la rimozione e smaltimento della cappa, la manutenzione e ripristino degli intonaci ammalorati e la tinteggiatura finale nei locali al piano terra dell'edificio comunale denominato "ex caldera" in € 4.900,00 (IVA esclusa);

ESAMINATO il preventivo stesso e ritenuto meritevole di approvazione;

RITENUTE altresì le caratteristiche dei lavori in parola conformi alle esigenze dell'Ente in termini di tipologia e di ammontare della spesa;

CONSIDERATO necessario approvare il preventivo presentato dalla ditta LAEDIL di Lanzetti Massimo con sede a Capo di Ponte, in via Briscioli, 34, per l'esecuzione dei lavori di pulizia dei locali, la rimozione e smaltimento della cappa, la manutenzione e ripristino degli intonaci ammalorati e la tinteggiatura finale, nei locali al piano terra dell'edificio comunale denominato "ex caldera" nonché a tal fine impegnare l'importo complessivo di Euro 5.978,00 (I.V.A. al 22% compresa);

RITENUTA la procedura in essere rispondente ai requisiti di regolarità tecnica, come prescritto dalle vigenti normative;

VERIFICATO il DURC regolare protocollo INPS\_26688894 del 21.06.2021 – scadenza 19.10.2021;

VISTI:

- il vigente Regolamento comunale relativo a lavori, forniture e servizi in economia;
- il D.Lgs. n° 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;
- l'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;
- l'art. 183 del D.Lgs. n° 267/2000 e il Regolamento Comunale di Contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

#### DETERMINA

1. di affidare, per le ragioni in premessa citate alla ditta LAEDIL di Lanzetti Massimo con sede a Capo di Ponte, in via Briscioli, 34, (P.IVA: 02040900983) l'esecuzione dei lavori di pulizia dei locali, la rimozione e smaltimento della cappa, la manutenzione e ripristino degli intonaci ammalorati e la tinteggiatura finale, nei locali al piano terra dell'edificio comunale denominato "ex caldera".
2. di impegnare, per i lavori di cui all'oggetto, l'importo complessivo di Euro 5.978,00 (I.V.A. al 22% compresa), sul bilancio di previsione 2021/2023 esercizio 2021 come di seguito indicato:

Importo	Missione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Capitolo	Bilancio	impegno
---------	----------	-----------	--------	--------------------	----------	----------	---------

€ 5.978,00	16	1	2	2	2163	2021/2023	68/2021
------------	----	---	---	---	------	-----------	---------

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n° 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 770 e seguenti dell'art. 1 della Legge n° 208/2015;
4. di inoltrare la presente Determinazione all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
5. di disporre la pubblicazione della presente Determinazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e di comunicarla alla Giunta Comunale nel rispetto dei tempi previsti dal Regolamento Comunale di Contabilità;
6. di precisare che:
  - avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
    - a) ricorso al Tribunale amministrativo regionale di Brescia entro 60 giorni, ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs 2 luglio 2010, n. 104;
    - b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
  - in materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5 articolo 120 allegato 1) al D. Lgs. 02 luglio 2010, n. 104. In particolare:
    - il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
    - non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

**Letto, confermato e sottoscritto,**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*F.to MARIO CHIAPPINI*

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**  
*(art.151, 4° comma, Tuel approvato con D.Lgs. 267/00)*

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 153, comma 5, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

*Losine, lì 17/09/2021*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
*f.to GIUSEPPE MAFFESSOLI*

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**  
*(art. 124, D.lgs. 18.08.2000, n° 267)*

Registro Pubblicazione n°

Si certifica, su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale è stata pubblicata il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

*Losine, lì*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE  
*f.to Mario Chiappini*

***Copia conforme all'originale cartaceo sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 22 D. lgs. 82/2005. s.m.i.***

*Losine, lì*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE  
*Mario Chiappini*