



**COMUNE DI CORTENO GOLGI**  
Provincia di Brescia

N. REGISTRO GENERALE 168

IN DATA 11.10.2021

**AREA SEGRETERIA E SERVIZI GENERALI**

**DETERMINAZIONE**

**OGGETTO:** Servizio Idrico Integrato. Impegno di spesa per stipula atto di acquisizione quote della società "Servizi Idrici di Valle Camonica s.r.l.". CIG Z11336D396.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SEGRETERIA E SERVIZI GENERALI**

**PREMESSO** che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 in data 24.03.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 27 in data 24.03.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato definito il P.E.G. ai sensi dell'art.169 del D.lgs. n. 267/2000 e i relativi obiettivi;
- con decreto sindacale n. 87 in data 02 gennaio 2021 il sottoscritto è stato nominato Responsabile di Area del Comune di Corteno Golgi per l'anno 2021;

**RICHIAMATI** i seguenti atti:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 06 in data 04.05.2012 con cui si revocava la precedente deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 27.12.2011, decidendo di aderire alla costituzione della società "Servizi Idrici di Valle Camonica s.r.l." e successiva acquisizione delle quote per le motivazioni ben esposte in tale deliberazione, a cui si rimanda;
- determinazione dirigenziale n. 229 in data 20.11.2012, con la quale si provvedeva ad impegnare le somme pattuite per il versamento di capitale necessario alla acquisizione delle quote per il valore di Euro 4.161,00;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 52 in data 03.09.2021 con cui si incaricava il Sindaco alla sottoscrizione dell'atto di acquisizione quote della società "Servizi Idrici di Valle Camonica s.r.l.", come già in precedenza stabilito con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 06 del 04.05.2012;

**DATO ATTO** che spese ed onorario ammontano ad Euro 951,40 come da preventivo inoltrato dallo Studio Dott. Lascioli Giovanni Pietro, Dottore commercialista e Revisore contabile iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Brescia con studio in Via Stazione n. 10 a Capo di Ponte (BS), così suddivise:

- Marche e diritti anticipati alla Agenzia delle Entrate ed al Registro Imprese Euro 317,00
- Onorario Euro 500,00 + 4% + IVA 22% (Euro 634,40)
- Totale costo atto Euro 951,40;

**RICHIAMATI:**

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale prevede che per servizi e forniture di importo inferiore a Euro 40.000,00, aumentato a Euro 139.000,00 dal D.L. 77/2021 conv in Legge n. 108/2021, è

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE
- PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 11-10-2021



Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
(Armanaschi dott. Renato)

Il Responsabile dell'Area  
(Ausiliari dott. Matteo)

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Si attesta, ai sensi degli artt. 153, comma 5 e 183, comma 7 del D.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
405	€ 951,40	1691/3	//	2021

Data 13-10-2021



Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
(Armanaschi dott. Renato)

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, esecutiva dal giorno 13 OTT. 2021, viene in data odierna pubblicata, per quindici giorni consecutivi, all'Albo dell'Ente.

Data 14 OTT. 2021



Il Segretario Comunale  
(Ausiliari dott. Matteo)

- consentito l'affidamento diretto;
- l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a Euro 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a Euro 150.000,00;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1 comma 130 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) il quale prevede che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 165/01 sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

**CONSIDERATO** che l'importo dell'affidamento in discussione risulta inferiore ad Euro 5.000,00 e non ricorre, pertanto, l'obbligo del mercato elettronico di cui alla richiamata Legge 145/2018;

**VISTO** il documento unico di Regolarità Contributiva (Durc On Line) Prot. INAIL\_29168664 con scadenza validità 18.01.2022 con il quale si dichiara che lo Studio Dott. Lascioli Giovanni Pietro risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

**VISTO** il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 9 del 18.05.2016 e s.m.i.;

**ACCERTATA** la disponibilità sul capitolo di cui trattasi;

**DATO ATTO** del proprio parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espresso ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni;

**ACQUISITO**, ai sensi dell'art. 147 - bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. nonché ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni, il parere di regolarità contabile;

#### D E T E R M I N A

- 1** - di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2021			
<b>Cap.</b>	1691/3	<b>PdC finanz.</b>	1.03.02.09.004	<b>CIG</b> Z11336D396
<b>Importo</b>	€ 951,40	<b>Creditore</b>	Studio Dott. Lascioli Giovanni Pietro	
<b>P.I.</b>	00262340987	<b>Indirizzo</b>	Via Stazione, 10	
<b>C.F.</b>	LSCGNN58B05B664B		25044 – Capo di Ponte (BS)	

- 2** - di liquidare la somma allo Studio del Dott. Lascioli Giovanni Pietro, Dottore commercialista e Revisore contabile iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Brescia con studio in Via Stazione n. 10 a Capo di Ponte (BS), (CF LSCGNN58B05B664B, P.IVA 00262340987) per spese connesse all'atto di acquisizione quote della società "Servizi Idrici di Valle Camonica s.r.l." dal Consorzio Comuni B.I.M. di Valle Camonica;

- 3** - di attestare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.lgs. n. 267/2000, che i pagamenti derivanti dal presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica;

- 4** - di dare atto che alla liquidazione della somma come sopra impegnata provvederà, nei limiti dell'impegno assunto, il competente Ufficio di Ragioneria ai sensi dell'art. 37 del vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

- 5** - di dare atto che il presente atto diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità tecnico-contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile dell'Area Economico-finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000;

- 6** - di trasmettere la presente determinazione:
- al Responsabile dei Servizi Finanziari per i provvedimenti di competenza;
  - all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale on-line per 15 giorni consecutivi e sul sito internet del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e per l'archiviazione;

- 7** - di precisare che, ai sensi degli artt. 119 e 120 del D.Lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso unicamente al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dalla pubblicazione della presente determinazione.