

## **AZIENDA SOCIO-SANITARIA TERRITORIALE DELLA VALCAMONICA**

### **Determinazione n. 861 del 30/09/2021**

**OGGETTO:** Contratto ponte per l'affidamento della fornitura di cancelleria alle condizioni di cui al lotto n.3 della convenzione ARCA\_2018\_019 di Regione Lombardia, per un periodo di 6 mesi: indizione tramite piattaforma SinTel.

CIG: Z6A333C5A1

**ADOTTATA DAL DIRIGENTE RESPONSABILE  
DELL'AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI  
AI SENSI DEL DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE  
ASST DELLA VALCAMONICA  
N.438 DEL 30.4.2019**

## IL DIRIGENTE RESPONSABILE

### **PREMESSO** che:

- con determinazione dirigenziale n.127/2020 si è aderito al lotto n.3 della convenzione ARCA\_2018\_019 di Regione Lombardia per la fornitura di cancelleria, affidata a Errebian Spa e con scadenza al 12.4.2021;

- con determinazione dirigenziale n.362/2021 si è proceduto con proroga contrattuale delle convenzione sopra citata, con scadenza al 12.10.2021;

- allo stato attuale si è in attesa di attivazione di nuova convenzione da parte di ARIA Spa, prevista entro il primo trimestre dell'anno 2022;

- risulta necessario proseguire con la fornitura di cancelleria, essenziale all'attività amministrativa dell'ASST della Valcamonica;

**VISTA** la comunicazione ricevuta da parte di ARIA Spa e registrata in data 22.9.2021 al Prot. ASST n.20697/21, agli atti, tramite la quale viene autorizzato contratto ponte per la fornitura di cui in oggetto, fino ad attivazione di nuova convenzione;

### **CONSIDERATO** che:

- Errebian Spa ha adempiuto correttamente a tutti gli obblighi contrattuali, assicurando una fornitura puntuale ed affidabile;

- le disposizioni legislative che attualmente disciplinano le procedure alle quali le Aziende Sanitarie del SSR devono attenersi nella scelta dei soggetti cui affidare la fornitura di beni e l'appalto di servizi sono stabilite dal D.Lgs.50/2016 e s.m.i. e dalla L.120/2020;

- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art.26 co.1 della L.488/1999 e s.m.i. relative a servizi identici o comparabili con quelli oggetto della presente determina;

- tale fornitura non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 del DL.66/2014 e s.m.i. e relativi indirizzi esplicativi;

**VERIFICATO** che l'art.15 co.13, lett.d) della L.135/12 e s.m.i. dispone l'obbligo dell'utilizzo delle piattaforme telematiche per gli affidamenti di importo superiore ad € 1.000,00;

**RITENUTO** pertanto di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art.1 co.2 lett.a) del D.L.76/2020 denominato "decreto semplificazione" convertito in L.120/2020 e modificato con D.L.77/2021 ed ai sensi del Regolamento Aziendale relativo all'acquisto di beni e servizi di valore inferiore alla soglia comunitaria di cui al decreto n.347/2020, in considerazione di un impegno di spesa di € 10.000,00 semestrali iva compresa, per n.6 mesi, invitando alla procedura la Errebian Spa, aggiudicataria della convenzione ARIA in scadenza;

### **VISTI:**

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;

- l'allegata documentazione di gara predisposta dal Servizio competente;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Responsabile del procedimento che attesta la completezza dell'istruttoria;

## D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa:



1 - di indire, tramite piattaforma telematica SinTel ed ai sensi dell'art.1 co.2 lett.a) del D.L.76/2020 convertito in L.120/2020 e modificato con D.L.77/2021, affidamento diretto per la fornitura di cancelleria per il periodo strettamente necessario ad aggiudicazione di nuova convenzione ARIA e comunque non oltre il 31.3.2021;

2 - di approvare tutta la documentazione di gara che, allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;

3 - di invitare alla procedura in oggetto la Errebian Spa, aggiudicataria della convenzione ARIA in scadenza;

4 - che dall'adozione del presente atto non discendono oneri finanziari per l'Azienda;

5 - di nominare Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art.31 del D.Lgs.50/2016 e smi, l'Ing. Francesco Mazzoli Direttore dell'AGRM;

6 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

7 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE AREA  
GESTIONE RISORSE MATERIALI  
(Ing. Francesco Mazzoli)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Dirigente/Direttore/Responsabile Area/Servizio ai sensi del "Codice dell'amministrazione digitale" (D. Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)

**OGGETTO: CONTRATTO PONTE PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CANCELLERIA ALLE CONDIZIONI DI CUI AL LOTTO N.3 DELLA CONVENZIONE ARCA\_2018\_019 DI REGIONE LOMBARDIA, PER UN PERIODO DI 6 MESI: INDIZIONE TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL.**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di determinazione sopra citata.

Data, 29/09/2021

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
LASCIOLI PAOLA**

firma elettronica apposta ai sensi del  
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

**AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI**

Sede di Breno  
Tel. 0364.329319 – fax 0364.329318  
e-mail: [economato@asst-valcamonica.it](mailto:economato@asst-valcamonica.it)

Spett.le Errebian Spa  
invitata alla procedura di gara

CIG: **Z6A333C5A1**

**LETTERA D'INVITO**

**OGGETTO:** contratto ponte per l'affidamento della fornitura di cancelleria alle condizioni di cui al lotto n.3 della convenzione ARCA\_2018\_019 di Regione Lombardia, per un periodo di 6 mesi.

**1. OGGETTO DELLA FORNITURA**

Con determinazione dirigenziale n.127/2020 si è aderito al lotto n.3 della convenzione ARCA\_2018\_019 di Regione Lombardia per la fornitura di cancelleria, affidata a Errebian Spa e con scadenza al 12.4.2021. Con determinazione dirigenziale n.362/2021 si è proceduto con proroga contrattuale delle convenzione sopra citata, con scadenza al 12.10.2021. Allo stato attuale si è in attesa di attivazione di nuova convenzione da parte di ARIA Spa, prevista entro il primo trimestre dell'anno 2022. Risulta necessario proseguire con la fornitura di cancelleria, essenziale all'attività amministrativa dell'ASST della Valcamonica.

ARIA Spa ha autorizzato contratto ponte per la fornitura di cui in oggetto, fino ad attivazione di nuova convenzione. Viene pertanto richiesto ad Errebian di confermare i prezzi della cancelleria offerti all'interno della convenzione ARCA\_2018\_09, oppure di offrire ulteriore sconto percentuale su tali prezzi, per un periodo di 6 mesi (eventualmente rinnovabili per ulteriori 6) e comunque non oltre il 31.3.2021.

<b>FORNITURA</b>	<b>% DI SCONTO SUI PREZZI OFFERTI IN CONVENZIONE ARCA_2018_019</b>
Fornitura di articoli di cancelleria	0,00 %

Ai fini dell'art.35 co.4 del Codice il valore massimo stimato dell'appalto (compreso di **rinnovo** per ulteriori 6 mesi ed eventuale **20% in più** per necessità legate a sopravvenute esigenze di aumento della fornitura), è pari ad **€ 18.040,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, così composto:

€ 8.200,00	per fornitura semestrale, oggetto della presente procedura
€ 1.640,00	per eventuale aumento del 20%
€ 8.200,00	per eventuale rinnovo della fornitura di ulteriori 6 mesi
€ 0,00	per oneri della sicurezza per interferenza, non soggetti a ribasso

**2. SISTEMA INFORMATICO DI NEGOZIAZIONE**

Per l'espletamento della presente procedura, l'Azienda si avvale del Sistema Informatico della Regione Lombardia (Sintel), mediante il sito [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it), con invito ai fornitori registrati.

Mod./ASST

Le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema sono indicate nei documenti “*Modalità d’uso della piattaforma Sintel*” e “*Manuale operativo Utente Fornitore*”, scaricabili dal suddetto sito Internet.

La presente procedura di gara viene svolta ai sensi della normativa vigente:

- Legge Regionale 33/2007;
- D.Lgs.50/2016.

Il presente invito contiene le modalità di partecipazione alla procedura, che si articolano nelle operazioni dettagliatamente indicate sulla piattaforma Sintel.

Ai fini della validità della procedura, l’impresa concorrente dovrà, **pena esclusione dalla procedura medesima** al termine di tutte le operazioni di inserimento, firmare digitalmente il file prodotto dalla piattaforma Sintel contenente l’offerta.

### 3. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Le imprese partecipanti dovranno inserire le offerte entro e non oltre il termine **perentorio** delle **h.\_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_ 2021.**

Si consiglia, comunque, di provvedere all’inserimento dell’offerta, ivi compresa la parte economica, almeno il giorno prima della data sopra indicata, al fine di evitare eventuali disguidi tecnici che si potessero verificare il giorno di scadenza.

Per la predisposizione dell’offerta sulla piattaforma Sintel viene richiesto di:

1. dichiarare di accettare “termini e condizioni”, flaggando nell’apposito campo. Questa dichiarazione verrà prodotta automaticamente dalla piattaforma SinTel ed acquisirà pieno valore legale con l’apposizione della firma digitale del legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SinTel con passaggio guidato.
2. inserire nell’apposito campo “**Documentazione amministrativa**”:
  - la Dichiarazione Sostitutiva M AGRM 031, corredata da documento d’identità. La dichiarazione richiesta deve trasformata in pdf e firmata digitalmente;
  - il patto d’integrità (Allegato n.1) che dovrà essere firmato digitalmente;
3. formulare l’**Offerta economica** inserendo nella piattaforma SinTel, direttamente nel campo previsto, la percentuale di sconto offerta sui prezzi di cui alla convenzione ARCA\_2018\_019.

#### IMPORTANTE

Al fine di aggiornare il Ns. elenco fornitori Vi chiediamo cortesemente di sottoscrivere e caricare il **Patto di Integrità** seguendo le istruzioni presenti sulla piattaforma e che di seguito si riportano. All’interno dell’ultima sezione del processo di Accreditamento, l’Operatore Economico sottoscrive il Patto di Integrità Regione Lombardia ai sensi della Delibera della Giunta Regionale n.X/1299 del 30.1.2014.

Anche la sotto-sezione “Patto di Integrità Regione Lombardia” diventa compilabile solo dopo aver concluso la compilazione della Dichiarazione ex art.80. Dopo aver letto e preso conoscenza del Patto di Integrità Regione Lombardia è necessario scaricare il file in formato .pdf e allegarlo alla piattaforma firmato digitalmente. Dopo aver allegato il file, selezionando la sotto-sezione “Profilo Fornitore”, si potrà notare di aver acquisito lo stato “Profilo Lombardia”.

Per eventuali informazioni di carattere generale, è possibile rivolgersi: RUP, Direttore AGRM Ing. Francesco Mazzoli  
Referente pratica RDO Sintel: Paola Lascioli - (Tel. 0364 329319 - email: economato@asst-valcamonica.it).

Per informazioni di carattere informatico relative alla piattaforma Sintel tel . 800-116738.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico DPR 28 dicembre 2000, n.445 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate.

AREA GESTIONE RISORSE MATERIALI

Il Direttore  
Ing. Francesco Mazzoli