

Decreto n. 630 del 30/09/2021

OGGETTO: Adesione al decreto n.639/2021 della ASST del Garda “Aggiudicazione procedura aperta (...) finalizzata all’affidamento del servizio di raccolta ed esposizione del possesso e del mantenimento dei requisiti da parte degli operatori economici ai sensi dell’art.80 del D.Lgs n.50/2016 (...), per il periodo 1.10.2021-30.9.2027.

CIG 8901247565

IL DIRETTORE GENERALE
nella persona del Dr Maurizio Galavotti

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario:	Dr.ssa Roberta Chiesa
del Direttore Amministrativo:	Dott Guido Avaldi
del Direttore Socio-Sanitario:	Ing Maurizio Morlotti



L'anno 2021, giorno e mese sopraindicati:

CON I POTERI di cui all'art.3 del D.Lgs n.502/1992, così come risulta modificato con D.Lgs n.517/1993 e con D.Lgs n.229/1999 ed in virtù della formale legittimazione intervenuta con DGR n.XI/1085 del 17.12.2018, in attuazione delle LLRR n.33/2009 e 23/2015;

Rilevato che il Responsabile del procedimento riferisce quanto segue:

PREMESSO che:

- con decreto n.639/2021 l'ASST Garda ha aggiudicato procedura aperta per l'affidamento del servizio di raccolta ed esposizione del possesso e del mantenimento dei requisiti da parte degli operatori economici ai sensi dell'art.80 del D.Lgs n.50/2016, per un periodo di n.72 mesi, affidato a Net4market - Csamed Srl di Cremona;
- all'interno del capitolato della gara sopra citata, all'art.2, è espressamente prevista la clausola di adesione successiva per l'ASST della Valcamonica;
- l'offerta tecnica presentata dalla ditta risulta essere valida e confacente anche per esigenze dell'ASST della Valcamonica;

DATO ATTO che:

- Regione Lombardia con DGR n.XI/4232/2021 coordina l'organizzazione del sistema degli acquisti regionale per l'esercizio 2021 con il quadro normativo dettato dal legislatore nazionale in tema di acquisti degli Enti Sanitari, richiamando espressamente tutti i provvedimenti concernenti le Regole di Sistema per il Servizio Sociosanitario Regionale e ribadendo l'obbligo per gli Enti Sanitari di verificare innanzitutto la possibilità di adesione ai contratti/convenzioni stipulati da ARIA e/o CONSIP e il divieto di attivare procedure di acquisto autonome nel caso di iniziative oggetto di programmazione regionale e attribuite ad ARIA;

- con la citata DGR le Agenzie di Tutela della Salute e le Aziende Socio Sanitarie Territoriali, per rispondere alle esigenze di razionalizzazione, hanno l'obbligo di rafforzare l'interazione e l'integrazione tra loro in relazione a tutte le procedure di acquisto di beni e servizi, aderendo a consorzi o ad altre unioni formalizzate a livello interprovinciale e/o di macro aree, al fine di ricercare le migliori performance di acquisto a livello di Sistema Sanitario nel suo complesso;

- le disposizioni legislative che attualmente disciplinano le procedure alle quali le Aziende Sanitarie del SSR devono attenersi nella scelta dei soggetti cui affidare la fornitura di beni e l'appalto di servizi sono stabilite dal D.Lgs n.50/2016 e smi e dal DL n.76/2020 denominato "Decreto semplificazioni" e convertito con L.120/2020;

VERIFICATO che:

- tale servizio non rientra tra le categorie merceologiche del settore sanitario come individuate dal DPCM di cui all'art.9 co.3 D.L. 66/2014 smi e relativi indirizzi applicativi;

- non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art.26 co.1 della L.488/1999 e smi né convenzioni ARIA relative a servizi identici o comparabili con quelli oggetto del presente provvedimento;

- l'art.15 co.13 lett.d) della L.135/12 e smi dispone l'obbligo dell'utilizzo delle piattaforme telematiche per gli affidamenti di importo superiore ad € 1.000,00;

VISTA la determinazione dirigenziale n.804/2021 tramite la quale veniva autorizzata la procedura di adesione, con richiesta di conferma delle condizioni economiche alla ditta, attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica SinTel;

PRESO ATTO che in data 14.9.2021 si è provveduto a lanciare la procedura tramite portale SinTel, invitando Net4market - Csamed srl, la quale ha presentato regolare offerta entro le h.10.00 del 21.9.2021, confermando il prezzo offerto nella gara espletata dall'ASST Garda;

**VISTI:**

- l'allegato "Documento d'Offerta" della ditta aggiudicataria, prodotto dal portale SinTel;

- l'allegato decreto n.639/2021 dell'ASST Garda, tramite il quale è stato aggiudicato il servizio in oggetto;

ACQUISITI:

- la proposta del Responsabile del procedimento a seguito di formale istruttoria;

- il parere tecnico favorevole del Direttore dell'Area Gestione Risorse Materiali;

- l'attestazione del Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie in ordine alla regolarità contabile della spesa complessiva riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2021;

- l'attestazione del Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie in ordine all'annotazione della spesa che verrà considerata in sede di redazione dei Bilanci preventivi economici degli esercizi di riferimento in coerenza con i budget assegnati da Regione;

ACQUISITI altresì, per quanto di competenza, i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario, Amministrativo e Socio-Sanitario;

DECRETA

di prendere atto di quanto in premessa descritto e conseguentemente:

1 - di aggiudicare a Net4market - Csamed srl di Cremona il servizio di raccolta ed esposizione del possesso e del mantenimento dei requisiti da parte degli operatori economici ai sensi dell'art.80 del D.Lgs n.50/2016, per il periodo 1.10.2021-30.9.2027, alle condizioni tecniche ed economiche riassunte nella tabella sottoriportata, nel "Documento d'offerta" e nel decreto n.639/2021 l'ASST Garda che, allegati al presente provvedimento, ne formano parte integrante e sostanziale;

SERVIZIO	CANONE MENSILE (IVA esclusa)	TOT AFFIDAMENTO 6 ANNI (IVA esclusa)
N.2 servizi aziendali abilitati all'utilizzo della piattaforma	€ 1000,00	€ 72.000,00

2 - che il costo complessivo derivante dal presente provvedimento è pari ad € 87.840,00 (di cui € 15.840,00 per IVA al 22%)

3 - di nominare ai sensi dell'art.31 del D.Lgs n.50/2016 quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) l'Ing. Francesco Mazzoli Direttore dell'AGRM e ai sensi dell'art.101 del D.Lgs n.50/2016 quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC) la Dr.ssa Elisabetta Gheza Collaboratore Amministrativo dell'AGRM;

4 - di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs n.502/1992 e smi e dell'art.12, co.14, della LR n.33/2009;

5 - di disporre, a cura del Servizio Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line - sezione Pubblicità legale - ai sensi dell'art.17, co.6, della LR n.33/2009, e dell'art. 32 della L. n.69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e europei in materia di protezione dei dati personali.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr Maurizio Galavotti)

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente dal Direttore Generale ai sensi del "Codice dell'amministrazione digitale" (D. Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)

**OGGETTO: ADESIONE AL DECRETO N.639/2021 DELLA ASST DEL GARDA
“AGGIUDICAZIONE PROCEDURA APERTA (...) FINALIZZATA
ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA ED ESPOSIZIONE DEL
POSSESSO E DEL MANTENIMENTO DEI REQUISITI DA PARTE DEGLI
OPERATORI ECONOMICI AI SENSI DELL’ART.80 DEL D.LGS.50/2016 (...), PER
IL PERIODO 1.10.2021-30.9.2027.**

ATTESTAZIONE DI COMPLETEZZA DELL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del procedimento attesta la completezza dell'istruttoria relativa alla proposta di decreto sopra citato.

Data, 21/09/2021

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
LASCIOLI PAOLA**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente/Responsabile/Referente dell'UO/Ufficio/Servizio attesta la regolarità tecnica e la legittimità della proposta di decreto sopra citato.

Data, 21/09/2021

**IL DIRIGENTE/RESPONSABILE/REFERENTE UO/UFFICIO/SERVIZIO
MAZZOLI FRANCESCO**

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Attestazione riferita a costi relativi all'anno corrente

Il Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie attesta la regolarità contabile della spesa complessiva pari ad € 3.660,00 riferita al Bilancio economico di previsione dell'esercizio 2021, i conti di riferimento sono:

TABELLA COSTI (anno corrente)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
1.10.2021 – 31.12.2021	4508000130 Servizio Controlli DURC/contratti	Identificato in fase di scarico ai singoli cdc	€ 3.660,00	€ 0,00	€ 3.660,00	Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno di € 764,50 dal conto economico codice 4001000407 mediante riduzione del budget assunto con decreto n.293/2021
	TOTALE		€ 3.660,00	€ 0,00	€ 3.660,00	

Attestazione riferita a costi relativi agli anni successivi:

Il Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie attesta che l'importo di € 84.180,00 complessivo verrà considerato in sede di redazione dei Bilanci economici di previsione dell'esercizio/ esercizi di riferimento in coerenza con i budget assegnati da Regione Lombardia, i conti di riferimento sono:

TABELLA COSTI (esercizi successivi)

Competenza	Conto economico	Centro di costo	Bilancio Sanitario	Bilancio Territoriale	Totale	Annotazioni
1.1.2022 – 31.12.2022	4508000130 Servizio Controlli DURC/contratti	Identificato in fase di scarico ai singoli cdc	€ 14.640,00	€ 0,00	€ 14.640,00	
1.1.2023 – 31.12.2023	4508000130 Servizio Controlli DURC/contratti	Identificato in fase di scarico ai singoli cdc	€ 14.640,00	€ 0,00	€ 14.640,00	
1.1.2024 – 31.12.2024	4508000130 Servizio Controlli DURC/contratti	Identificato in fase di scarico ai singoli cdc	€ 14.640,00	€ 0,00	€ 14.640,00	
1.1.2025 - 31.12.2025	4508000130 Servizio Controlli DURC/contratti	Identificato in fase di scarico ai singoli cdc	€ 14.640,00	€ 0,00	€ 14.640,00	
1.1.2026 – 31.12.2026	4508000130 Servizio Controlli DURC/contratti	Identificato in fase di scarico ai singoli cdc	€ 14.640,00	€ 0,00	€ 14.640,00	
1.1.2027 – 30.9.2027	4508000130 Servizio Controlli DURC/contratti	Identificato in fase di scarico ai singoli cdc	€ 10.980,00	€ 0,00	€ 10.980,00	
	TOTALE		€ 84.180,00	€ 0,00	€ 84.180,00	

Competenza: periodo di riferimento

Conto economico: codice del conto economico seguito dalla descrizione (es. 4001000409 Dispositivi medici: mat. protesici (endoprotesi non attive) CND P)

Centro di costo: il campo può essere compilato nei modi seguenti:

1) "centro di costo" (es. 5040100 seguito dalla descrizione);

2) "Identificato in fase di scarico ai singoli cdc" la dicitura è utilizzata unicamente per il materiale sanitario la cui destinazione non è identificabile al momento di redazione del presente atto e per il personale dipendente.

Annotazioni: sono da riportare le seguenti diciture a seconda dei casi rilevati:

1) Il conto presenta la necessaria disponibilità mediante riduzione del budget assunto con decreto n. _____

2) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____ mediante riduzione del budget assunto con decreto n. _____

3) Il conto presenta la necessaria disponibilità previo storno dal conto economico codice _____

Breno, 23.09.2021

IL DIRETTORE DELL'AGRF
Dott.ssa Cristina Lazzati

firma elettronica apposta ai sensi del
D.Lgs n.82 del 7 marzo 2005

Documento d'offerta

Controlli art.80 - adesione gara ASST Garda

Sommario

Informazioni sull'affidamento diretto	1
Informazioni sul fornitore	1
Offerta	1
Sublotti dell'offerta	2

Informazioni sull'affidamento diretto

<i>Nome della procedura</i>	Controlli art.80 - adesione gara ASST Garda
<i>Nome Ente</i>	ASST DELLA VALCAMONICA
<i>Identificativo della procedura</i>	145215854

Informazioni sul fornitore

<i>Ragione Sociale</i>	NET4MARKET - CSAMED Srl
------------------------	-------------------------

Offerta

<i>Nome requisito:</i>	Dichiarazione di accettazione termini e condizioni (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	Il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste.
<i>Risposta:</i>	Dichiaro di accettare termini e condizioni
<i>Nome requisito:</i>	Documentazione amministrativa (Parametro Amministrativo)
<i>Descrizione requisito:</i>	Inserire: • il "Patto d'Integrità di Regione Lombardia", firmato digitalmente per accettazione; • la "Dichiarazione Sostitutiva" corredata da un documento d'identità e firmata digitalmente.
<i>Caratteristiche tecniche dell'offerta</i>	Documenti amministrativi.pdf.zip Dimensioni: 310 KB Firmatari: Documento non firmato Hash(MD5-Base64): gKArmLabUQX+uogIqOeKfw== Hash(SHA-1-Hex): 2d5aa77a98ca190d61727d70b0c79eaffb2d982b Hash(SHA-256-Hex): bebc0345fb08ee2d991fb9a9cef6293-a448f31fa92f18efa23313a9bf3728270

Controllo alterazione file: Controllo non previsto

Marca temporale: Controllo non previsto

Base dell'asta

72.000,00000 EUR

Sublotti dell'offerta

Sublotto

N.2 servizi aziendali abilitati all'utilizzo della piattaforma

Offerta economica (in cifre)

1000 EUR

Unità di misura

canone mensile

Codice CPV principale

72200000-7 - Programmazione di software e servizi di consulenza



OGGETTO: PROCEDURA APERTA, IN FORMA AGGREGATA, EX ART. 60 DEL D.LG.S 50/2016 E S.M.I., FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA ED ESPOSIZIONE DEL POSSESSO E DEL MANTENIMENTO DEI REQUISITI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI, AI SENSI DELL’ART. 80 DEL D.LGS. 50/2016, PER LE ESIGENZE DELL’ASST GARDA (CAPOFILA) E DELLE ASST PAPA GIOVANNI XXIII, ASST DI BERGAMO EST, ASST DI MANTOVA, ASST DI CREMONA, ASST DI CREMA E ATS VAL PADANA (MANDANTI), PER LA DURATA DI 72 MESI, CON OPZIONE DI PROROGA DI N. 1 ANNO. APPROVAZIONE ESITO GARA E AGGIUDICAZIONE

IL DIRETTORE GENERALE – Dr. Carmelo Scarcella

Nominato in forza della Deliberazione della Giunta Regionale di Lombardia n. XI/1069 del 17/12/2018

Acquisiti i pareri:

del Direttore Sanitario - Dr. Gaetano Elli

del Direttore Socio Sanitario f.f. – Dr. Augusto Olivetti

del Direttore Amministrativo f.f. - Dott.ssa Manuela Pedroni



PREMESSO quanto segue:

1. con Decreto n. 150 del 23/02/2021, cui si fa espresso rinvio, questa ASST ha dato avvio alla procedura aperta ex art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, in oggetto specificata da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, disciplinato dall'art. 95 del citato Decreto. Con il medesimo decreto sono stati approvati il Bando di gara, il Disciplinare di gara e tutti i relativi allegati, redatti dal Servizio Gestione Acquisti;
2. il Bando è stato pubblicato sulla GUUE il 02/04/2021 numero 2021/S 065-165863 ed è stato successivamente pubblicato sulla GURI Gazzetta Ufficiale V Serie Speciale - Contratti Pubblici n. 039 del 07/04/2021; l'estratto del bando di gara è stato pubblicato sui 4 quotidiani, due a diffusione nazionale il 13/04/2021 e due a maggiore diffusione locale il 14/04/2021 e sull'Osservatorio Contratti Pubblici in data 30/03/2021;
3. in data 30/03/2021 la procedura è stata pubblicata sulla piattaforma Sintel (ID n. 136546892), prevedendo quale termine perentorio per la presentazione delle offerte le ore 15:00 del 03/05/2021;
4. con Decreto n. 406 del 18/05/2021, in ottemperanza al disposto di cui all'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., è stata nominata la Commissione Giudicatrice deputata alla valutazione tecnica ed economica delle offerte pervenute;
5. in data 20/05/2021 alle ore 10.00 si è tenuta la prima seduta pubblica, svolta in collegamento telematico tramite la Piattaforma Teams, nella quale come si evince dal Verbale n. 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, si è proceduto alle seguenti attività:
 - a. constatazione e verifica delle offerte presenti in piattaforma, pervenute entro il termine perentorio fissato negli atti di gara – ore 15:00 del 03/05/2021:

NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO	FORNITORE	DATA	STATO OFFERTA
1620041416498	STUDIO AMICA SRL	lunedì 3 maggio 2021, 13.30.16	Valida
1619795637209	NET4MARKET-CSAMED SRL	venerdì 30 aprile 2021, 17.13.57	Valida

- b. apertura e chiusura della fase di valutazione amministrativa, al mero fine di accedere alla fase di valutazione tecnica, stante l'applicazione dell'inversione procedimentale di cui all'art. 133, c. 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - c. apertura, da parte della Commissione Giudicatrice, con il supporto operativo del R.U.P., delle Buste denominate "Documentazione tecnica", per la verifica del solo contenuto;
6. la Commissione Giudicatrice, in data 28/05/2021, ha rassegnato il Verbale con le risultanze della valutazione tecnica operata, i cui esiti sono puntualmente riepilogati nel Verbale n. 2, che corredato dell'Allegato 1, è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO quindi che, nella seconda seduta pubblica convocata per il giorno 16/07/2021 alle ore 10.00, svolta telematicamente tramite la Piattaforma Teams, la Commissione Giudicatrice, con il supporto operativo del R.U.P., come dato evincere dal Verbale n. 3 parte integrante e sostanziale del presente atto, operando sulla piattaforma telematica Sintel ha proceduto:



- a caricare sulla piattaforma Sintel, dandone lettura, i punteggi tecnici attribuiti alle 2 Società concorrenti e ammesse al prosieguo di gara;
- alla chiusura della fase di valutazione tecnica ed allo sblocco della fase di valutazione economica, dando lettura delle quotazioni economiche offerte dalle 2 Società concorrenti e presa atto della proposta di graduatoria, come formulata dalla piattaforma Sintel sulla scorta dei parametri inseriti in fase di lancio di procedura;

PRESO ATTO che, nell'Allegato 1 al Verbale n. 3, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento sono riportati il dettaglio dei punteggi tecnici attribuiti dalla Commissione Giudicatrice ad ogni concorrente, la quotazione economica offerta, il punteggio economico conseguito, il totale punteggio (punteggio tecnico + punteggio economico) e che, prima nella suddetta proposta di graduatoria è risultata Net4Market-Csamed S.r.l., la migliore offerente avendo conseguito il punteggio totale di 100/100;

RILEVATO che non si procederà alla verifica dell'anomalia dell'offerta, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in quanto il numero di offerenti è inferiore a 3;

PRESO ATTO che in data 26/07/2021, come dato evincere dal Verbale n. 4, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, il RUP in seduta riservata, in forza di quanto disposto dalla normativa vigente in applicazione del principio di inversione procedimentale e di quanto riportato negli atti di procedura, ha proceduto alla verifica della Documentazione Amministrativa prodotta dai concorrenti, constandone per entrambi gli Offerenti la completezza e la regolarità rispetto alle prescrizioni di cui alla lex specialis di gara;

PRECISATO che:

- l'ammontare esennale dell'intera procedura ammonta complessivamente ad € 558.000,00 (IVA 22% esclusa), di cui € 81.000,00 (IVA 22% esclusa) imputabili a questa ASST;
- il dettaglio dell'offerta economica di Net4Market-Csamed S.r.l., protocollo informatico n. 1619795637209, è riportato all'Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, con la suddivisione dell'importo esennale aggiudicato tra le ASST del Garda (capofila) e le ASST Papa Giovanni XIII, Bergamo Est, Mantova, Cremona, Crema e ATS Val Padana, mandanti;

VERIFICATO che trattasi di aggiudicazione vantaggiosa, sia sotto il profilo tecnico che sotto il profilo economico, in quanto consente di conseguire un risparmio complessivo sull'importo posto a base d'asta, per tutte le ASST aggregate, di € 186.000,00 (Iva esclusa), di cui € 27.000,00 (IVA esclusa) imputabili a questa ASST, con un ribasso sulla base d'asta del 25%;

RITENUTO opportuno nominare il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), cui attribuire le funzioni e le responsabilità, di cui all'art. 111, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e del Regolamento Aziendale per la disciplina delle competenze del R.U.P. e del D.E.C. in relazione ai contratti di fornitura di beni e servizi - approvato con Decreto n. 520/2019;

RICORDATO che la gara svolta in forma aggregata dà vita a distinti rapporti contrattuali intercorrenti tra la ditta aggiudicataria e le ASST partecipanti all'aggregazione e che, di conseguenza, tali rapporti, indipendenti gli uni dagli altri, si costituiranno, per l'ASST del Garda, con l'adozione del presente provvedimento e per le ASST Papa Giovanni XIII, di Bergamo Est, di Mantova, di Cremona, di Crema e



ATS Val Padana, a seguito dell'adozione del provvedimento di presa d'atto dell'esito della procedura di che trattasi;

VISTA l'istruttoria compiuta dal Responsabile del procedimento Dott.ssa Viviana Sganga, che ai sensi del Capo II della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni e integrazioni, ne attesta la completezza;

VISTA la proposta del Responsabile Servizio Gestione Acquisti, Dott.ssa Viviana Sganga, che attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente provvedimento;

VISTA l'attestazione del Dirigente Responsabile del Servizio Economico – Finanziario in ordine alla regolarità contabile;

ACQUISITI i pareri favorevoli in merito espressi dal Direttore Sanitario, dal Direttore Socio Sanitario f.f. e dal Direttore Amministrativo f.f.;

DECRETA

Per i motivi in premessa indicati:

1. di prendere atto dei Verbali n.1, 2, 3 e 4, riepilogativi dei lavori del R.U.P. e della Commissione Giudicatrice deputata alla valutazione tecnico/economica delle offerte pervenute in relazione alla procedura in oggetto, come riepilogati in premessa, allegati al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;
2. di disporre conseguentemente, per tutto quanto sopra esposto, l'affidamento del servizio di raccolta ed esposizione del possesso e del mantenimento dei requisiti da parte degli operatori Economici ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., per un periodo di 72 mesi, nei confronti di Net4Market-Csamed S.r.l., risultata la migliore offerente, avendo conseguito un punteggio totale di 100/100, per l'importo esennale complessivo di €558.000,00 (IVA esclusa), di cui € 81.000,00 (IVA 22% esclusa) imputabili a questa ASST, come da offerta economica, protocollo informatico n.1619795637209 - Allegato A - parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di dare atto che trattasi di aggiudicazione vantaggiosa, in quanto consente di conseguire un risparmio complessivo sull'importo posto a base d'asta, per tutte le ASST aggregate, di € 186.000,00 (Iva esclusa), di cui € 27.000,00 (IVA esclusa) imputabili a questa ASST, con un ribasso sulla base d'asta del 25%;
4. di dare atto che l'aggiudicazione è efficace avendo avuto esito positivo, come da documentazione in atti, i controlli sui requisiti di idoneità generale e sui requisiti specifici ex art. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e prescritti nella lex specialis di gara;
5. di dare atto che la stipula del contratto avverrà nel rispetto dei tempi previsti dall'art. 32, comma 9 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., decorso quindi, il termine dilatorio di 35 gg., senza che sia intervenuta alcuna opposizione, demandando quindi a successivo atto la decorrenza contrattuale;
6. di dare mandato al Servizio Gestione Acquisti per la trasmissione del presente provvedimento alle ASST Papa Giovanni XIII, Bergamo Est, Mantova, Cremona, Crema e ATS Val Padana, aggregate alla procedura, per l'adozione dei provvedimenti conseguenti;



7. di dare altresì mandato al Servizio Gestione Acquisti per la comunicazione del presente provvedimento a tutti i Servizi e/o Strutture aziendali interessate, per i successivi adempimenti di competenza;
8. di confermare, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., visto anche l'art. 101 del citato Decreto e il "Regolamento aziendale per la disciplina delle competenze del RUP e del DEC in relazione ai contratti di forniture di beni e servizi" approvato con Decreto D.G. n. 520 del 05.12.2019, R.U.P. del presente procedimento il Dirigente Responsabile del Servizio Gestione Acquisti, Dott.ssa Viviana Sganga, già nominata con il Decreto di avvio procedura n. 150/2021 in premessa richiamato, cui saranno delegate anche tutte le attività finalizzate alla contrattualizzazione della fornitura;
9. di nominare DEC, ai sensi degli artt. 101 e 111, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e del Regolamento aziendale di cui al precedente punto, la Dott.ssa Viviana Sganga, Dirigente Responsabile del Servizio Gestione Acquisti;
10. di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento e imputabile a questa ASST, quantificato in Euro 98.820,00 (IVA 22% inclusa), verrà registrato nella contabilità aziendale, area ospedaliera, degli anni dal 2021 al 2027 al conto "Servizio di assistenza software" codice 13.10.001.040 e sarà gestito con i budget che saranno definiti nel provvedimento di presa atto dell'avvio del servizio;
11. di dare atto che i costi relativi alle pubblicazioni sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ed alla pubblicazione sui quotidiani, trova intera copertura nel Bilancio Economico di Previsione per gli anni dal 2020 al 2023 di questa Azienda, nei budget già individuati con Decreto n. 326 del 30.04.2020 in riferimento all'adesione a Convenzione ARIA relativa al "Servizio di pubblicazione Bandi". Tali costi, ai sensi dell'art. 5, del Decreto MIT del 2 dicembre 2016, pubblicato in G.U. n. 20 del 25.01.2017, saranno rimborsati dalla Società affidataria, entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione;
12. di procedere ad accantonare la quota derivante dall'applicazione del disposto dell'art. 113 del Decreto Legislativo 50/2016, calcolato sulla base degli indirizzi regionali recepiti nel "Regolamento aziendale per l'applicazione dell'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. – Incentivi per funzioni tecniche – per l'acquisizione di beni e servizi" approvato con Decreto n. 311 del 20.04.2021 e ammontante complessivamente a Euro 2.194,64 di cui:

- per quota del 20% ai sensi del comma 4 dell'art. 113	Euro	438,93
- per quota dell'80 % ai sensi del comma 3 dell'art. 113	Euro	1.755,71

che saranno suddivisi nelle fasi della procedura di gara nel seguente modo:

- Fase 1 – Programmazione	Euro	60,48
- Fase 2 – Affidamento	Euro	1.362,59
- Fase 3 – Esecuzione	Euro	332,64 (con decorrenza dall'anno 2021 all'anno 2027),

dando atto che le suddette quote sono suscettibili di variazioni in ragione del dato consolidato e validato da Regione Lombardia in sede di assegnazione del fondo art. 113 nell'anno di riferimento e delle fattispecie di risparmio/economie di cui all'art. 9 del Regolamento in argomento;
13. di demandare al R.U.P., Dott.ssa Viviana Sganga, Dirigente Responsabile del Servizio Gestione Acquisti, in coerenza con quanto disposto al punto 1., art. 4 del Regolamento di cui al precedente punto, l'adozione di apposito atto con il quale individuare i dipendenti chiamati ad espletare il complesso delle attività che caratterizzano il processo di acquisizione, oggetto del presente provvedimento, secondo i criteri disciplinati nel Regolamento stesso;



14. di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii. e dell'art. 12, comma 14, della L.R. 33/2009;
15. di disporre, a cura dell'U.O.C. Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo pretorio on-line dell'ASST del Garda – ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, e dell'art. 32 della L. n. 69/2009, ed in conformità alle disposizioni ed ai provvedimenti nazionali e comunitari in materia di protezione dei dati personali.

Firmato digitalmente
IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Carmelo Scarcella)



Verbale n. 1

PROCEDURA APERTA, IN FORMA AGGREGATA, EX ART. 60 DEL D.LGS.N. 50/2016 E S.M.I., FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA ED ESPOSIZIONE DEL POSSESSO E DEL MANTENIMENTO DEI REQUISITI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI, AI SENSI DELL’ART. 80 DEL D.LGS. 50/2016, PER LE ESIGENZE DELL’ASST GARDA (CAPOFILA) E DELLE ASST PAPA GIOVANNI XXIII, ASST DI BERGAMO EST, ASST DI MANTOVA, ASST DI CREMONA, ASST DI CREMA E ATS VAL PADANA (MANDANTI)

Prma Seduta pubblica in Videoconferenza

Apertura Buste Amministrative e Tecniche

L’anno duemilaventuno, il giorno 20 del mese di maggio, alle ore 10.00, presso il Servizio Gestione Acquisti dell’A.S.S.T. del Garda, il RUP, Dott.ssa Viviana Sganga – Responsabile del Servizio Gestione Acquisti - all’uopo nominata con Decreto n. 150 del 23/02/2021, cui è affidata, oltre la verifica della documentazione amministrativa allegata alle offerte, anche la funzione di coordinamento e controllo finalizzata ad assicurare il corretto svolgimento della procedura, procede, con la Commissione Giudicatrice all’uopo nominata, alla prima seduta pubblica.

Stante il periodo di emergenza pandemica, come previsto dalla normativa in vigore, al fine di evitare assembramenti la Seduta pubblica è stata organizzata in modalità telematica mediante l’utilizzo della Piattaforma TEAMS.

In data 05/05/2021 con messaggio inviato tramite la Piattaforma Sintel n. 139806814, la Stazione Appaltante ha informato i partecipanti alla procedura che la seduta pubblica fissata per il 10/05/2021 viene posticipata a data da destinarsi; con comunicazione dell’11/05/2021 inviata tramite la Piattaforma Sintel n. 140010431, la Stazione Appaltante ha informato i partecipanti alla procedura che in data 20/05/2021 alle ore 10.00 si sarebbe svolta la seduta pubblica odierna, invitando gli stessi a fornire le seguenti informazioni/documentazione, al fine di procedere all’invito alla partecipazione:

- Nominativo del partecipante all’assemblea (1 per ogni Ditta);
- Indirizzo e-mail a cui indirizzare l’invito
- Delega o procura a partecipare;

I partecipanti che ne hanno fatto richiesta, con note mail in atti, sono stati invitati alla seduta telematica.



Alle ore 10.00 il R.U.P., Dott.ssa Viviana Sganga, dichiara aperta la seduta pubblica ed ammette i partecipanti in attesa alla seduta pubblica verificando la presenza delle ditte invitate.

Sono collegati i partecipanti di seguito elencati:

DITTA	NOMINATIVO	MAIL
STUDIO AMICA S.P.A.	Maria Lucia Baldassarre	info@studioamica.it
NET4MARKET-CSAMED S.R.L.	Leonardo Ceriali	leonardo.ceriali@net4market.com

In riferimento a tali incombenze, si premette quanto segue:

1. con Decreto n. 150 del 23/02/2021, è stato dato avvio alla procedura in oggetto specificata, da espletarsi ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., interamente in forma telematica mediante utilizzo della piattaforma Sintel e da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, rispetto ai criteri che saranno descritti in dettaglio negli atti di gara, attribuendo 70 punti alla qualità e 30 punti al prezzo;
2. la presente gara verrà svolta in forma aggregata con le ASST di seguito indicate:
 - ASST DEL GARDA (capofila)
 - ASST PAPA GIOVANNI XXIII
 - ASST DI MANTOVA
 - ASST BERGAMO EST
 - ASST DI CREMA
 - ASST DI CREMONA
 - ATS VAL PADANA
3. il Bando di gara è stato pubblicato sulla GUUE il 02/04/2021 numero 2021/S 065-165863 ed è stato successivamente pubblicato sulla GURI Gazzetta Ufficiale V Serie Speciale - Contratti Pubblici n. 039 del 07/04/2021; l'estratto del bando di gara è stato pubblicato sui 4 quotidiani, due a diffusione nazionale il 13/04/2021 e due a maggiore diffusione locale il 14/04/2021 e sull'Osservatorio Contratti Pubblici in data 30/03/2021;
4. l'avviso di gara, con copia del bando integrale GUEE e di tutta la documentazione di gara, è stato pubblicato nella sezione trasparenza del sito internet aziendale ([www](#));
5. in data 30/03/2021 la procedura è stata pubblicata sulla piattaforma Sintel (ID n. 136546892), prevedendo, termine per la presentazione delle offerte, le ore 15:00 del 03/05/2021;
6. come riportato nell'Art. 18 del Disciplinare di gara, al quale si rimanda, in ottemperanza della disposizione di cui all'art. 133, c. 8, D.Lgs. 50/2016, nella presente seduta si procederà alla constatazione delle offerte



pervenute sulla piattaforma SinTel entro il termine perentorio di scadenza per la presentazione fissato dagli atti gara - ore 15:00 del 03/05/2021 – e si procederà alla apertura e chiusura della fase di valutazione della *Documentazione amministrativa* delle Offerte presentate, al mero fine di accedere alla fase di valutazione tecnica. I documenti presenti nella busta amministrativa di ogni Operatore Economico, in ogni caso, in questa fase non verranno valutati.

Il R.U.P. rende noto ai concorrenti collegati telematicamente che, con Decreto n. 406 del 18/05/2021, è stata nominata la Commissione Giudicatrice, presente alla seduta pubblica, nella seguente composizione:

- Presidente: Elisa Bignotti – Collaboratore Amministrativo Professione c/o Servizio Gestione Acquisti della ASST Garda;
- Componente: Elisabetta Pedrini - Collaboratore Amministrativo Esperto c/o U.O.C. Logistica di beni e servizi – U.O.S. Tecnico Patrimoniale di beni della ASST Garda;
- Componente: Luca Mora – Assistente Tecnico Informatico del Servizio Informatico Aziendale della ASST Garda;

Tutto ciò premesso:

1. Il R.U.P. collegandosi al sito [www _____](http://www._____), prende atto che in piattaforma risultano regolarmente caricate le offerte, come di seguito riepilogate:

NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO	FORNITORE	DATA	STATO OFFERTA
1620041416498	STUDIO AMICA SRL	lunedì 3 maggio 2021, 13.30.16	Valida
1619795637209	NET4MARKET-CSAMED SRL	venerdì 30 aprile 2021, 17.13.57	Valida

2. in riferimento a quanto precedentemente indicato al punto 7, il R.U.P. procede allo sblocco e conseguente chiusura della fase di valutazione amministrativa al fine di accedere alla fase di valutazione tecnica, rammentando che gli esiti della valutazione amministrativa saranno successivamente comunicati;
3. la Commissione Giudicatrice, con il supporto operativo del RUP, procede all'apertura dei plichi telematici contenenti le offerte tecniche per verificare, in relazione alle stesse, la presenza del solo contenuto;
4. la Commissione prende atto delle offerte tecniche caricate e verifica la presenza del solo contenuto nelle suddette buste telematiche;
5. il R.U.P. rammenta che l'esame e la valutazione della Documentazione tecnica verrà effettuata dalla Commissione Giudicatrice in separate sedute riservate.

La seduta si conclude alle ore 11.00.



R.U.P. della Procedura

F.to D.ssa Viviana Sganga

Commissione Giudicatrice

Presidente della Commissione:

F.to Elisa Bignotti

Commissario

F.to Elisabetta Pedrini

Commissario

F.to Luca Mora

Documento originale firmato in atti.

Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/93

**Verbale n. 2 Valutazione Tecnica e attribuzione punteggio - Sedute riservate**

PROCEDURA APERTA, IN FORMA AGGREGATA, EX ART. 60 DEL D.LGS.N. 50/2016 E S.M.I., FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA ED ESPOSIZIONE DEL POSSESSO E DEL MANTENIMENTO DEI REQUISITI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI, AI SENSI DELL'ART. 80 DEL D.LGS. 50/2016, PER LE ESIGENZE DELL'ASST GARDA (CAPOFILA) E DELLE ASST PAPA GIOVANNI XXIII, ASST DI BERGAMO EST, ASST DI MANTOVA, ASST DI CREMONA, ASST DI CREMA E ATS VAL PADANA (MANDANTI)

L'anno duemilaventuno, il giorno 20 del mese di maggio, alle ore 11.30, presso il Servizio Gestione Acquisti dell'A.S.S.T. del Garda di Desenzano d/G, si è riunita, in sedute riservate, la Commissione Giudicatrice, all'uopo nominata con Decreto n. 406 del 18/05/2021, così composta:

- Presidente: Elisa Bignotti – Collaboratore Amministrativo Professione c/o Servizio Gestione Acquisti della ASST Garda;
- Componente: Elisabetta Pedrini - Collaboratore Amministrativo Esperto c/o U.O.C. Logistica di beni e servizi – U.O.S. Tecnico Patrimoniale di beni della ASST Garda;
- Componente: Luca Mora – Assistente Tecnico Informatico del Servizio Informatico Aziendale della ASST Garda;

per effettuare la valutazione delle offerte tecniche presentate dalle società concorrenti di seguito riepilogate:

NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO	FORNITORE	DATA	STATO OFFERTA
1620041416498	STUDIO AMICA SRL	lunedì 3 maggio 2021, 13.30.16	Valida
1619795637209	NET4MARKET-CSAMED SRL	venerdì 30 aprile 2021, 17.13.57	Valida

La documentazione tecnica è stata tempestivamente scaricata dalla Piattaforma Sintel a cura del R.U.P., ed è stata messa a disposizione della Commissione Giudicatrice che ha potuto prenderne visione per le valutazioni di competenza.



Verbale della Commissione Giudicatrice

La Commissione Giudicatrice, preliminarmente, dà lettura dei criteri di valutazione esplicitati nel Disciplinare di gara e inizia i propri lavori con la verifica della rispondenza delle offerte tecniche presentate alle caratteristiche minimali descritte all'articolo 3 del Capitolato Speciale.

La Commissione, dalla lettura della documentazione tecnica prodotta, verifica che le offerte di entrambi in Concorrenti rispondono alle caratteristiche tecniche minimali richieste negli atti di gara.

La Commissione definisce il proprio crono programma e fissa la successiva seduta riservata in data 28/05/2021 alle ore 10.00 per il prosieguo delle attività di valutazione tecnica.

Nella seconda seduta riservata del giorno 28/05/2021, con inizio alle ore 10.00, la Commissione Giudicatrice si riunisce per terminare, letta la documentazione tecnica prodotta dai concorrenti, i lavori di valutazione e attribuzione dei punteggi tecnici, in conformità a quanto prescritto dall'art.17.1 del Disciplinare di gara.

Le risultanze delle valutazioni sono puntualmente riportate nell'Allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente Verbale.

La Commissione Giudicatrice, terminata la valutazione tecnica, dispone l'invio del presente Verbale al R.U.P., per il seguito di competenza.

Data, 28/05/2021.

Allegato: Allegato 1.

Presidente della Commissione: F.to Elisa Bignotti _____

Commissario F.to Elisabetta Pedrini _____

Commissario F.to Luca Mora _____

Documento originale firmato in atti.

Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/93

PROCEDURA APERTA, IN FORMA AGGREGATA, EX ART. 60 DEL D.LGS.N. 50/2016 E S.M.L., FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA ED ESPOSIZIONE DEL POSSESSO E DEL MANTENIMENTO DEI REQUISITI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI, AI SENSI DELL’ART. 80 DEL D.LGS. 50/2016, PER LE ESIGENZE DELL’ASST GARDA (CAPOFILA) E DELLE ASST PAPA GIOVANNI XXIII, ASST DI BERGAMO EST, ASST DI MANTOVA, ASST DI CREMONA, ASST DI CREMA E ATS VAL PADANA (MANDANTI)

Caratteristiche mininali (punti 1 e 2 articolo 3 Capitolato Speciale)		Caratteristiche tecnico-qualitative- funzionali															Punteggi																																							
		1			2			3			4			5											6			7																												
		s/n°	Motivazione	Caratteristiche infrastruttura e funzionali della soluzione proposta (punti 3.2 - 3.3 - 3.4 – 3.5 del Capitolato Speciale)			Gestione del servizio e Banca Dati (punto 3.1 del Capitolato Speciale)			Personale dedicato al servizio di certificazione (punto 3.6 del Capitolato Speciale)			Avviamento (punto 3.7 del Capitolato Speciale)			Formazione (punto 3.8 del Capitolato Speciale)			Servizio di assistenza (punto 3.9 del Capitolato Speciale)			Caratteristiche migliorative proposte (senza ulteriori oneri a carico delle S.A.)			1	2	3	4	5	6	7	totale																								
20				25			5			5			5			5			5			Medio							rparametro e 1																											
STUDIO AMICA S.R.L.	SI	Entrambe le infrastrutture rispondono alle caratteristiche richieste dal C.S.	0,25	0,25	0,25	Entrambe le infrastrutture rispondono alle caratteristiche richieste dal C.S. - Entrambe evidenziano alcuni aspetti migliorativi che si ritengono equivalenti	0,5	0,75	0,75	Entrambe le offerte soddisfano i requisiti richiesti dal C.S. - Studio Amica prevede tempi di inoltro richieste e caricamento certificati migliorativi - Net4market offre l'integrazione con banca dati Infocamere per caricamento automatico anagrafica nella fase inserimento nuovo Operatore - apprezzata la disponibilità del casellario giudiziale estraibile in pdf cumulativo x tutti i soggetti da verificare	0	0	0	Entrambe le offerte prevedono un gruppo di lavoro dedicato al servizio coerente con l'organizzazione proposta ed apprezzabile dal punto di vista della professionalità desumibile dai C.V. allegati - Net4market prevede la messa a disposizione di una risorsa dedicata per ciascun committente	0,5	0,5	0,5	I tempi di avviamento del Servizio sono per entrambi gli offerenti inferiori al T max previsto dal C.S. -Studio Amica 10 gg. - Net4Market 2 gg.	0,5	0,5	0,5	Le attività di formazione offerte soddisfano le richieste del Capitolato Net4Market prevede l'esecuzione di sessioni aggiuntive a quelle richieste in numero maggiore rispetto a Studio Amica	0,75	0,5	0,5	Entrambe le offerte soddisfano le richieste di C.S. Net4Market mette a disposizione di ciascun committente un numero di telefono, una mail ed un operatore dedicato al servizio - Studio Amica prevede orario attività help desk telefonico piu' ampia (8,30 - 18,00)	0,75	0,75	0,75	Tra le caatteristiche migliorative evidenziate in offerta risulta apprezzabile il sistema di sicurezza by default e by design che si avvale del sistema VAULT x cifratura documenti conservati nel filesystem dell'applicazione e la Reportistica avanzata per verifica SLA di Servizio	0,25	0,62	0,00	0,50	0,50	0,75	1,00	0,80	0,00	0,50	0,62	0,75	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00	20	20	-	2,5	3,35	3,90	5	54,75	58,96
NET4MARKET CSAMED SRL	SI		0,25	0,25	0,25		0,75	1	0,75		0,25	0,25	0,25		1	1	1		0,75	0,75	0,75		0,75	0,75	0,75		0	0	0		0,25	0,88	0,25	1,00	0,75	0,75	0,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00	20	25	5	5	5	5	0	65	70,00		



Verbale n. 3 – APERTURA OFFERTE ECONOMICHE

PROCEDURA APERTA, IN FORMA AGGREGATA, EX ART. 60 DEL D.LGS.N. 50/2016 E S.M.I., FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA ED ESPOSIZIONE DEL POSSESSO E DEL MANTENIMENTO DEI REQUISITI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI, AI SENSI DELL’ART. 80 DEL D.LGS. 50/2016, PER LE ESIGENZE DELL’ASST GARDA (CAPOFILA) E DELLE ASST PAPA GIOVANNI XXIII, ASST DI BERGAMO EST, ASST DI MANTOVA, ASST DI CREMONA, ASST DI CREMA E ATS VAL PADANA (MANDANTI)

Seconda Seduta pubblica in Videoconferenza

L’anno duemilaventuno, il giorno 16 del mese di luglio, alle ore 10.00, presso il Servizio Gestione Acquisti dell’A.S.S.T. del Garda, si è riunita la Commissione Giudicatrice, nominata Decreto n. 406 del 18/05/2021, così composta:

- Presidente: Elisa Bignotti – Collaboratore Amministrativo Professione c/o Servizio Gestione Acquisti della ASST Garda;
- Componente: Elisabetta Pedrini - Collaboratore Amministrativo Esperto c/o U.O.C. Logistica di beni e servizi – U.O.S. Tecnico Patrimoniale di beni della ASST Garda;
- Componente: Luca Mora – Assistente Tecnico Informatico del Servizio Informatico Aziendale della ASST Garda;

E’ presente il R.U.P., Dott.ssa Viviana Sganga – Responsabile del Servizio Gestione Acquisti, cui è affidata la funzione coordinamento e controllo, finalizzata al corretto svolgimento della procedura.

Stante il periodo di emergenza pandemica, come previsto dalla normativa in vigore, al fine di evitare assembramenti la Seduta pubblica è stata organizzata in modalità telematica mediante l’utilizzo della Piattaforma TEAMS.

In data 13/07/2021 con messaggio inviato tramite la Piattaforma Sintel ID n. 142239983, la Stazione Appaltante ha informato i partecipanti alla procedura che in data 16/07/2021 alle ore 10.00 si sarebbe svolta la seduta pubblica per l’apertura delle relative buste economiche, invitando gli stessi a fornire le seguenti informazioni / documentazione, al fine di procedere all’invito alla partecipazione:

- Nominativo del partecipante all’assemblea (1 per ogni Ditta);



- Indirizzo e-mail a cui indirizzare l'invito
- Delega o procura a partecipare;

I partecipanti che ne hanno fatto richiesta, con note mail in atti, sono stati invitati alla seduta telematica.

Alle ore 10.00 il R.U.P., D.ssa Viviana Sganga, dichiara aperta la seduta pubblica ed ammette i partecipanti in attesa alla seduta pubblica verificando la presenza delle ditte invitate:

Sono collegati i partecipanti di seguito elencati:

DITTA	NOMINATIVO	MAIL
STUDIO AMICA S.P.A.	Maria Lucia Baldassarre	info@studioamica.it
NET4MARKET-CSAMED S.R.L.	Leonardo Ceriali	leonardo.ceriali@net4market.com

1. Il R.U.P.:

- ricorda ai presenti che come riportato nell'Art. 18 del Disciplinare di gara e come ricordato nel corso della prima seduta pubblica del 20/05/2021 (cfr Verbale n. 1), alla presente procedura si applica il principio dell'inversione procedimentale ex art. 133, c. 8, D.Lgs. 50/2016 e pertanto, procederà in seduta riservata all'analisi della documentazione presente nelle buste telematiche contenenti la Documentazione amministrativa;
- in data 28/05/2021 la Commissione Giudicatrice ha rassegnato le risultanze dei lavori di valutazione tecnica – come da Verbale n. 2, riepilogativo delle sedute riservate della Commissione Giudicatrice, con relativo Allegato 1;

2. la Commissione Giudicatrice poi, con il supporto operativo del R.U.P. provvede alle seguenti operazioni:

- collegandosi al sito www.sintel.regione.lombardia.it ed accedendo alla procedura, condivide la visione della Piattaforma Sintel con i concorrenti collegati in videoconferenza e dà evidenza degli esiti delle valutazioni tecniche effettuate dalla Commissione Giudicatrice, dando lettura e caricando in piattaforma Sintel i punteggi tecnici attribuiti dalla stessa a ciascuna delle offerte presentate. Il dettaglio delle valutazioni sono riepilogate nell'Allegato 1 del Verbale n. 2 della Commissione Giudicatrice;
- dopo aver caricato i punteggi tecnici e dato lettura degli stessi, si procede alla chiusura della valutazione tecnica;
- si procede quindi all'apertura delle buste telematiche contenenti l'offerta economica delle Società concorrenti. Per ogni offerta caricata sulla piattaforma Sintel viene data lettura dell'importo complessivo di offerta, immesso a sistema, che risultano inferiori alla base d'asta insuperabile, pena esclusione, come previsto dagli atti di gara.



La Commissione Giudicatrice e il R.U.P. prendono atto della proposta di graduatoria formulata dalla piattaforma Sintel sulla scorta dei parametri inseriti in fase di lancio di procedura, rilevando, come dato evincere dall'Allegato n.1 al presente Verbale, che prima nella suddetta proposta di graduatoria è Net4Market-Csamed S.r.l. avendo conseguito un punteggio totale di 100/100.

Il R.U.P. informa infine che non si procederà alla verifica dell'anomalia dell'offerta, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in quanto il numero degli offerenti è inferiore a 3.

Alle ore 11.00 si dichiara chiusa la seduta.

R.U.P. della Procedura F.to D.ssa Viviana Sganga _____

Presidente della Commissione: F.to Elisa Bignotti _____

Commissario F.to Elisabetta Pedrini _____

Commissario F.to Luca Mora _____

Documento originale firmato in atti.

Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/93



SINTEL E-PROCUREMENT
SISTEMA INTERMEDIAZIONE TELEMATICA

REQUISITI PER IL CORRETTO UTILIZZO | GUIDA | VAI AL PORTALE | LOGOFF

Numero verde 800.116.738

UTENTI FORNITORI CATEGORIE MERCEOLOGICHE BUDGET PROCEDURE ANAC L.190

Utente: Sganga Viviana - Impiegato

Vedi il mio profilo | Comunicazioni(0)

MENU

- Modello della procedura
- Notifiche
- Libreria Documentale

PROCEDURE > AMMINISTRAZIONE > PROCEDURA APERTA, IN FORMA AGGREGATA, EX ART. 60 DEL D.LGS.N. 50/2016 E S.M.I., FINALIZZATA ALL'AFFI...

Ritorna all'elenco delle procedure

- 1
FIRMA DIGITALE
- 2
BUSTE AMMINISTRATIVE
- 3
BUSTE TECNICHE
- 4
BUSTE ECONOMICHE
- 5
PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE
- 6
AGGIUDICAZIONE

[CREA REPORT INTERMEDIO](#)
 [COMPARA OFFERTE](#)
 [NON AGGIUDICAZIONE DELLA PROCEDURA](#)

NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO	FORNITORE	MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	VALORE ECONOMICO	PUNTEGGIO ECONOMICO	PUNTEGGIO TECNICO	PUNTEGGIO TOTALE	STATO VALUTAZIONE	AZIONI
1619795637209	NET4MARKET - CSAMED Srl 02362600344	Forma singola	558.000,00000 EUR	30,00	70,00	100,00	Valutata	Dettaglio Proposta di Aggiudicazione
1620041416498	Studio Amica S.r.l. 01850570746	Forma singola	558.000,00000 EUR	30,00	58,96	88,96	Valutata	Dettaglio Proposta di Aggiudicazione

* Punteggio attribuito alle offerte sopra/sotto base d'asta





Verbale n. 4 – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

PROCEDURA APERTA, IN FORMA AGGREGATA, EX ART. 60 DEL D.LGS.N. 50/2016 E S.M.I., FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA ED ESPOSIZIONE DEL POSSESSO E DEL MANTENIMENTO DEI REQUISITI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI, AI SENSI DELL’ART. 80 DEL D.LGS. 50/2016, PER LE ESIGENZE DELL’ASST GARDA (CAPOFILIA) E DELLE ASST PAPA GIOVANNI XXIII, ASST DI BERGAMO EST, ASST DI MANTOVA, ASST DI CREMONA, ASST DI CREMA E ATS VAL PADANA (MANDANTI)

Seduta riservata

L’anno duemilaventuno, addì 26 del mese di luglio alle ore 11.00, presso la sede del Servizio Gestione Acquisti a Desenzano del Garda, il R.U.P., Dott.ssa Viviana Sganga – Responsabile del Servizio Gestione Acquisti - all’uopo nominata con Decreto n. 150 del 23/02/2021, cui è affidata, oltre la verifica della documentazione amministrativa allegata alle offerte, anche la funzione di coordinamento e controllo finalizzata ad assicurare il corretto svolgimento della procedura, come previsto dagli atti di gara procede alla verifica della Documentazione Amministrativa prodotta dai concorrenti NET4MARKET-CSAMED SRL e STUDIO AMICA SRL.

RICHIAMATI:

- l’art. 21 del Disciplinare di gara avente ad oggetto “Verifica della Documentazione Amministrativa”, nel quale è previsto, in forza di quanto disposto dalla vigente normativa in applicazione del principio di inversione procedimentale, che il RUP, concluse le operazioni della Commissione giudicatrice proceda, in seduta riservata, all’analisi della documentazione presente nelle buste telematiche contenenti la Documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti;
- i Verbali delle sedute pubbliche del 20/05/2021 e del 16/07/2021;



Procedura Aperta

Servizio Controllo Fornitori art. 80

Il R.U.P. procede alla verifica della Documentazione Amministrativa prodotta dai concorrenti, contenuta nelle buste telematiche, riscontrando che la stessa è completa e conforme, per entrambi gli offerenti, alle prescrizioni di cui alla lex specialis di gara.

Alle ore 12.00 le operazioni si concludono.

Servizio Gestione Acquisti - Il R.U.P.

– *D.ssa Viviana Sganga* _____

Documento originale firmato in atti.

Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/93

Allegato 5 Fac simile - Scheda Offerta Economica

PROCEDURA APERTA, IN FORMA AGGREGATA, EX ART. 60 DEL D.LGS.N. 50/2016 E S.M.I., FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA ED ESPOSIZIONE DEL POSSESSO E DEL MANTENIMENTO DEI REQUISITI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI, AI SENSI DELL'ART. 80 DEL D.LGS. 50/2016, PER LE ESIGENZE DELL'ASST GARDA (CAPOFILIA) E DELLE ASST PAPA GIOVANNI XXIII, ASST DI BERGAMO EST, ASST DI MANTOVA, ASST DI CREMONA, ASST DI CREMA E ATS VALPADANA (MANDANTI) - CIG N. 868966171A

Ditta:	Net4market - CSamed S.r.l.		
Sede:	C.so G. Matteotti 15, Cremona	C.F.	02362600344

Riga	Descrizione Servizio	Periodo (72 mesi)	Importo canone mensile (IVA esclusa)	Importo contrattuale esennale (Iva esclusa)
	1	2	3	5
1	SERVIZIO DI RACCOLTA ED ESPOSIZIONE DEL POSSESSO E DEL MANTENIMENTO DEI REQUISITI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI, AI SENSI DELL'ART. 80 DEL D.LGS. 50/2016, per le seguenti ASST:	72	7.750,00	€ 558.000,00
	- ASST GARDA	72	1.125,00	€ 81.000,00
	- ASST BERGAMO EST	72	1.125,00	€ 81.000,00
	- ASST PAPA GIOVANNI XXIII	72	1.000,00	€ 72.000,00
	- ATS VAL PADANA	72	1.250,00	€ 90.000,00
	- ASST CREMONA	72	1.250,00	€ 90.000,00
	- ASST CREMA	72	1.000,00	€ 72.000,00
	- ASST MANTOVA	72	1.000,00	€ 72.000,00
2	Totale del servizio IVA esclusa			€ 558.000,00
3	di cui Oneri per la sicurezza (inclusi nel rigo 2)			€ 3.354,00
4	di cui Costi per manodopera (inclusi nel rigo 2)			€ 441.834,94
5	Costi per rischi da interferenza			€ 0,00
6	Totale dell'offerta economica valida ai fini contrattuali IVA esclusa [Totale rigo 2 + Totale rigo 5]			€ 558.000,00
7	Aliquota IVA 22%			
	Corrispettivo a giornata/uomo eventuale per la manutenzione evolutiva			€ 550,00

LA DITTA SI IMPEGNA A:

- 1) La ditta si obbliga a mantenere valida l'offerta per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta fissata nel Disciplinare di gara.
- 2) Con la sottoscrizione del contratto, il fornitore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13/08/2010 e successive modifiche ed integrazioni (clausola risolutiva espressa ex art. 1456 CC). Il fornitore si obbliga, altresì, a comunicare al Servizio Economico Finanziario di ogni ASST gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché ogni modifica relativa ai dati trasmessi.
- 3) Alla scadenza del contratto, prorogare il servizio alle medesime condizioni contrattuali per un periodo di 12 mesi (art. 4.3 del Disciplinare di gara);

Data, 30/04/2021

FIRMA DIGITALE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE
(o altra persona avente il potere di impegnare la Ditta)