



**COMUNE DI CAPO DI PONTE**  
**PROVINCIA DI BRESCIA**

**ORIGINALE**



**UNIONE dei COMUNI**  
**della MEDIA VALLE**  
**CANONICA**  
"Civiltà delle

**AREA SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA ED IMPRESA**  
**(Servizio Anagrafe - Stato Civile - Elettorale - Leva - Servizi Sociali)**

Determinazione n. 82 /SP
--------------------------

del 04/10/2021
----------------

**OGGETTO: GRADUATORIA PER L'ATTIVAZIONE DI CONTRATTI DI PRESTAZIONE OCCASIONALE (ART.54-BIS DEL D.L. 24/04/2017 N.50) DA RETRIBUIRSI MEDIANTE I NUOVI BUONI LAVORO (CD PRESTOVOUCHER) – SECONDA FASE - ANNO 2021.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- con deliberazione di C.C. n. 10 in data 28/04/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2021/2023;
- con Decreto Sindacale n. 21 in data 05.11.2020 il sottoscritto è stato individuato Responsabile dell'Area Amministrativa e dell'Area Servizi alla Persona;
- con deliberazione di G.C. n. 39 in data 19/05/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano delle Risorse e degli Obiettivi (P.R.O) per l'esercizio finanziario 2021;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 25/08/2021 avente oggetto: *“Contratti di prestazione occasionale (art. 54 bis. legge 21.06.2017 n. 96). accertamento contributo assegnato dalla Comunità Montana di Valle Camonica seconda fase. Approvazione avviso pubblico. Assunzione impegno di spesa. Anno 2021”*;

VISTO l'avviso pubblico per la selezione di personale con cui attivare contratti di prestazione occasionale contenente le condizioni per l'assegnazione;

DATO ATTO che, alla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande, 23 settembre 2021 ore 12.00, sono pervenute n. 6 domande;

VERIFICATO, a seguito di istruttoria, che n. 3 candidature non sono ammissibili in quanto sprovviste dei requisiti previsti dall'avviso per l'erogazione dei buoni lavoro (cd. PrestO Voucher), e che n. 3 candidature sono ammissibili;

VISTA la graduatoria dei candidati beneficiari dei buoni lavoro (cd. PrestO Voucher);

EVIDENZIATO che le prestazioni oggetto dei buoni lavoro sono occasionali o saltuarie di ridotta entità e che i beneficiari, quindi, non acquisiranno alcun diritto ad essere assunti dall'Ente con rapporto di lavoro subordinato;

RITENUTO opportuno approvare l'allegata graduatoria che si intende far parte integrante e sostanziale della presente determinazione e procedere all'assegnazione dei buoni lavoro ai soggetti predetti;

VISTO il Tuel approvato con D.Lgs. 267/2000;

VISTO il regolamento di contabilità;

DATO ATTO che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi e nella sezione “Amministrazione Trasparente”, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa in relazione al presente atto, ai sensi dell'articolo 5.4 del Regolamento del sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di C.C. n. 5 in data 20/02/2013;

DETERMINA

1. Di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. Di approvare la graduatoria dei candidati beneficiari dei buoni lavoro (cd. PrestO Voucher) allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. Di procedere all'attivazione dei contratti di prestazione occasionale da retribuirsi mediante i nuovi buoni lavoro (cd. PrestO Voucher) con i soggetti classificati in graduatoria alle condizioni approvate dall'avviso in premessa richiamato;
4. Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;
5. Di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale - sezione di Brescia, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
SEGRETARIO COMUNALE  
(DR. PAOLO SCELLI)



### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del funzionario incaricato della pubblicazione, attesta che copia per immagine su supporto informatico dell'originale analogico della presente determinazione, esecutiva dal giorno 04/10/2021 viene in data odierna pubblicata nell'Albo elettronico presente sul sito internet istituzionale di questo Comune [www.comune.capodiponte.bs.it](http://www.comune.capodiponte.bs.it) (articolo 32, comma 1, della Legge n. 69/2009) per quindici giorni consecutivi.

Capo di Ponte, li 7 OTT. 2021



IL SEGRETARIO COMUNALE  
DR. PAOLO SCELLI